

MEMÒRIA

Expedient de contractació relatiu a la redacció dels Inventaris dels cementiris municipals de Balsareny, Dosrius, Gaià, Gurb, Pacs del Penedès i Santa Maria d'Oló (2 Lots)

Promotor	Servei d'Equipaments i Espai Públic
Núm. d'expedient	2020/0008967
Codi de classificació	D05065SE27 –Serveis obert simplificat
Núm. d'expedient/s relacionat/s	

1) Antecedents i objecte del contracte

En la línia de suport als municipis, el Catàleg de Serveis 2020 de la Diputació de Barcelona preveu una línia d'assistència tècnica als municipis de la província de Barcelona per a la redacció de diferents inventaris dels cementiris municipals. Per això, es redacta el Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP) per a la contractació de la redacció dels inventaris dels cementiris municipals dels municipis de Balsareny, Dosrius, Gaià, Gurb, Pacs del Penedès i Santa Maria d'Oló.

L'objecte d'aquests treballs és la redacció dels inventaris dels cementiris municipals dels municipis de Balsareny, Dosrius, Gaià, Gurb, Pacs del Penedès i Santa Maria d'Oló. L'inventari del cementiri és un document que ordena i informatitza tota la informació relacionada amb les unitats d'enterrament del cementiri.

Tipologia CPV-2008:

☐	98370000-7	<i>Serveis funeraris i serveis connexes</i>
☒	98371110-8	<i>Serveis de cementiri</i>
☒	98371111-5	<i>Serveis de manteniment de cementiris</i>
☐	98371200-6	<i>Serveis d'empresa funerària</i>
☒	72220000-3	<i>Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica</i>
☒	72222300-0	<i>Serveis de tecnologia de la informació</i>

2) Manca de mitjans personals

D'acord amb les previsions de l'article 116.4.f de la LCSP es posa de manifest que la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic no disposa de mitjans personals per tal de dur a terme el servei objecte de contractació, motiu pel qual és necessari contractar una empresa perquè ho faci.

3) Procediment

En compliment del que estableix l'article 116.4 a) de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), el procediment seleccionat ha estat un procediment obert simplificat perquè és el procediment que permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre i quan compleixi amb els requisits de solvència exigits en els plecs.

S'estableixen 2 lots.

4) Divisió en lots de l'objecte del contracte

A mode de resum es descriuen els lots, i són els següents:

	Serveis	Pressupost (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total pressupost (IVA inclòs)
LOT NÚM.1	Redacció de l'Inventari del cementiri de Balsareny	11.198,35 €	2.351,65 €	13.550,00 €
	Redacció de l'Inventari del cementiri municipal de Gaia			
	Redacció de l'Inventari del cementiri municipal de Pacs del Penedès			
LOT NÚM.2	Redacció de l'Inventari del cementiri de Dosrius	7.066,12 €	1.483,88 €	8.550,00 €
	Redacció de l'Inventari dels cementiris municipals de Gurb i Vespellà			
	Redacció de l'Inventari del cementiri municipal de Santa Maria d'Oló			
	TOTAL SERVEIS	18.264,46 €	3.835,54 €	22.100,00 €

Les especificacions tècniques són aplicables a cada lot, i idèntiques i comunes a tots els lots.

Cada lot correspon a la redacció de tres inventaris de cementiris municipals per a tres municipis concrets, i el seu resultat serà un treball per a cadascun dels municipis, amb els continguts especificats en el PPTP.

Cada licitador es podrà presentar als dos lots, sempre que tingui solvència suficient.

5) Pressupost i preu del contracte

El pressupost del contracte per la redacció dels inventaris dels cementiris municipals dels municipis de Balsareny, Dosrius, Gaià, Gurb, Pacs del Penedès i Santa Maria d'Oló, IVA exclòs, és de **18.264,46€ (divuit mil dos-cents seixanta-quatre euros amb quaranta-sis cèntims)**.

El valor estimat del contracte comprèn els honoraris de tot l'equip que formarà part de la redacció dels estudis, i es justifica de la següent manera:

	LOT NÚM.1: BALSARENY, GAIÀ I PACS DEL PENEDÈS	LOT NÚM.2: DOSRIUS, GURB I SANTA MARIA D'OLÓ
COST DIRECTE: Honoraris	8.800,00 €	5.550,00 €
COST INDIRECTE: Despeses generals	1.144,00 €	721,50 €
ALTRES DESPESES: Edició i desplaçaments	1.254,35 €	794,62 €
SUBTOTAL	11.198,35 €	7.066,12 €
IVA (21%)	2.351,65 €	1.483,88 €
TOTAL IVA INCLÒS	13.550,00 €	8.550,00 €

Per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 7 d'octubre de 2019, de la Direcció General de Empleo per la qual es registra i publica el Conveni Colectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics, publicat amb el nº de resolució 14977 al Boe núm. 251 de data 18/10/2019.

Anualitats previstes:

Any	2020	2021
Lot 1	0 €	13.550,00 €
Lot 2	0 €	8.550,00 €

6) Solvència

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Concretament, s'ha previst que les empreses han d'acreditar els requeriments mínims següents:

- **Aspectes a valorar en solvència econòmica:**

Alternativament els concursants podran acreditar la seva solvència econòmica i financera per qualsevol dels dos mitjans següents:

1. Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim que correspongui al valor estimat del contracte del lot al que es presenta. En cas de presentar-se a tots dos lots, serà l'equivalent a la suma de tots dos lots.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

2. Volum anual de negocis del licitador dins dels tres últims anys disponibles.

Mínim exigít: Per un import mínim anual equivalent al valor estimat del contracte del lot/s a que el licitador es presenti algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Import net de la xifra de negocis que consti als comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, l'empresari hi estigüés inscrit; en cas contrari, els dipositats en el registre Oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil creditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- **Aspectes a valorar en solvència tècnica:**

1. Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres (3) últims anys, en la qual se n'indiqui l'objecte del treball, l'import, la data, el nombre d'unitats d'enterrament i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un o el sumatori de varis treballs/serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim del 70% del valor estimat del contracte del lot al qual es presenti, realitzat en algun dels exercicis esmentats. En el cas que es presenti als dos lots, l'import mínim serà del 70% del sumatori dels valors estimats de contracte dels dos lots.

Mitjà d'acreditació:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En el cas que l'entitat sigui la Diputació de Barcelona, no caldrà aportar cap certificat.
 - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
2. Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Equip mínim: 1 perfil professional

Director de l'equip: Un/a titulat/ada mitjà/ana o superior, o tècnic/a especialista de grau superior, o equivalent especialista en inventaris de cementiris, que hagi realitzat, com a mínim, un treball/servei d'inventari de cementiri o d'actualització de les bases de dades de les unitats d'enterrament de cementiris (titularitats, moviments i difunts), que compleixi un dels dos requisits següents: import mínim de contracte 1.500 euros (IVA inclòs) i/o nombre d'unitats d'enterrament del cementiri igual o superior a 150 unitats, realitzat en els darrers 3 anys.

Mitjà d'acreditació: el perfil professional de l'equip de treball es justificarà mitjançant currículum.

En el cas de que el treball d'inventari de cementiri o actualització de base de dades de les unitats d'enterrament que es vulgui presentar com a solvència formi part d'un contracte de concessió del servei de cementiri, caldrà que en el contracte o plec de clàusules d'aquest quedi recollit de forma explícita que forma part de la concessió del servei la realització de l'inventari i/o actualització de les bases de dades de les unitats d'enterrament.

7) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a realitzar, les característiques dels productes, l'eficiència en la prestació del servei objecte del contracte, d'acord amb el detall següent.

És per això que les millores proposades com a criteri d'adjudicació tenen relació amb l'objecte del contracte i suposen una millora al mateix. La puntuació atorgada és proporcional al valor afegit que aporten al contracte. La seva efectiva execució es considera obligació essencial del contracte.

CRITERIS AUTOMÀTICS (100%, equivalent a 100 punts):

a) Millora del preu sobre l'establert en aquest plec (*fins a 45 punts*)

Documentació a presentar: proposició econòmica segons model.

Valoració: s'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

b) Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció de l'Inventari (*fins a 45 punts*)

Documentació a presentar: Quadre segons model

Valoració: S'assignaran 5 punts per cada servei consistent en la realització de d'inventari de cementiri o d'actualització de les bases de dades de les unitats d'enterrament de cementiris (titularitats, moviments i difunts), que compleixi un dels dos requisits següents: import mínim de contracte 1.500 euros (IVA inclòs) i/o nombre d'unitats d'enterrament del cementiri igual o superior a 150 unitats, realitzats en els darrers 6 anys, fins a un màxim de 45 punts.

En el cas de que el treball d'inventari de cementiri o actualització de base de dades de les unitats d'enterrament que es vulgui presentar com a millora de l'experiència

formi part d'un contracte de concessió del servei de cementiri, caldrà que en el contracte o plec de clàusules d'aquest quedi recollit de forma explícita que forma part de la concessió del servei la realització de l'inventari i/o actualització de les bases de dades de les unitats d'enterrament.

c) Reducció de termini (*fins a 10 punts*)

La reducció del termini permet una més ràpida implementació dels resultats de treball, permetent a l'ajuntament començar a gestionar la base de dades informàticament.

Documentació a presentar: Proposta de reducció de termini signada.

Valoració: S'assignaran 2'5 punts per cada mes de reducció de termini, fins a un màxim de 10 punts.

8) Durada del contracte i terminis de lliurament

- Durada del contracte:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de catorze (14) mesos per a cada lot, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Per al conjunt del termini d'execució del contracte no es tindran en compte els períodes que transcorrin en les següents situacions:

1. Mentre no s'aportin les dades necessàries per a la redacció del treball, quan aquestes hagin de ser facilitades per entitats locals, altres Administracions Públiques o qualsevol entitat de dret públic.
2. Durant la revisió del treball en qualsevol de les seves fases per part de l'ens local destinatari del treball.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació ho és total o parcial; en aquest darrer cas fent constar la part dels treballs suspesos.

No obstant, en qualsevol d'aquestes situacions descrites, individual o acumulades, el termini de suspensió màxima no podrà ser superior a 6 mesos.

La tècnica gestora del Servei recollirà mitjançant acta o informe el període o períodes en què s'ha produït la suspensió.

Quant a la pròrroga: el contracte no serà prorrogable

9) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament s'efectuarà segons els percentatges següents, sempre segons la documentació que per a cada lliurament estableix el Plec de prescripcions tècniques corresponent, per a cada lot:

- 10% al lliurament del primer estudi que conforma el lot adjudicat
- 20% al lliurament del segon estudi que conforma el lot adjudicat
- 70% al lliurament del tercer estudi que conforma el lot adjudicat

10) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 7a) relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en el criteri 7b) relatiu a "l'experiència" la suma dels punts de l'experiència de l'equip tècnic mínim exigít s'hagi obtingut una puntuació inferior a 20 punts, i
- Que en el criteri 7c) relatiu a la "reducció de termini" s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 5 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

11) Exigència de la garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Així d'acord amb el que preveu el plec de clàusules administratives particulars, la garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu a satisfer per l'administració referit al primer pagament que s'hagi d'abonar a l'empresa adjudicatària.

12) Possibilitat de modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

13) Terminis de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

14) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, ja que l'objecte del contracte implica el tractament de dades de caràcter personal.

15) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

16) Condicions especials d'execució i clàusules socials

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- L'empresa contractista, en les noves contractacions, baixes i substitucions de l'equip de treball que es puguin produir durant l'execució del contracte, es compromet a incorporar almenys persones aturades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació els pertanyents a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb el risc d'exclusió social, amb el benentès que, a més, hauran de complir les condicions de capacitació tècnica i experiència que van ser objecte de valoració per a la adjudicació del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

17) Penalitats per incompliment

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, es podran imposar al contractista les penalitats següents:

En aquesta contractació s'exigeix la penalitat per l'incompliment del termini total del contracte en els termes que preveu l'article 193.3 de la LCSP.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'han previst en el PCAP diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment d'altres obligacions contractuals.

A) per l'incompliment del termini, total, s'imposarà:

- ❑ una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- per l'incompliment de les obligacions que es recullen a continuació, considerades especialment greus, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - Manca d'algun dels professionals compromesos i/o de l'experiència declarada i compromesa, pel que fa a l'equip professional que executarà el contracte: 30€ diaris.
 - Incompareixença a les reunions de treball proposades pel SEEP: 100 € per reunió.
 - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes: 100 € diaris.

Les penalitats que s'imposin no podran superar el 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs i seran descomptades de les factures, prèvia audiència al contractista per tal que efectui les al·legacions que consideri.

18) Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per un l'equip tècnic amb les mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
 - ✓ Quan les penalitats per incompliment de termini total de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
 - ✓ Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos i amb l'experiència que ha estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.

- ✓ La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- ✓ La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades pel SEEP o per l'Ajuntament, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.

19) **Protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal que en referència a les dades a que tindrà accés Diputació de Barcelona per a la tramitació i execució del contracte:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: delegatprotecdades@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.

Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment a les oficines del Registre https://www.diba.cat/web/registre/
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu, i d'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal que en referència a les dades a que tindrà accés el contractista per a l'execució del contracte:

Responsables del tractament	Per al lot 1, Ajuntament de Balsareny Ajuntament de Gaià Ajuntament de Pacs del Penedès Per al lot 2 Ajuntament de Dosrius Ajuntament de Gurb Ajuntament de Santa Maria d'Oló
	Cada Ajuntament disposa d'un delegat de protecció de dades, que l'Ajuntament ha comunicat a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades, per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades.
Finalitat del tractament	Gestió de les unitats d'enterrament del cementiri municipal

Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Prestació del servei de cementiri
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a de cadascun dels Ajuntaments. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1.Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte dels respectius Ajuntaments esmentats, responsables del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de Inventari dels seus cementiris.

El tractament consistirà en: Rebre la informació, facilitada per l'Ajuntament, de titulars d'unitats d'enterrament del seu cementiri municipal, incorporar-la al sistema informàtic Gescem del Consell Comarcal del Bages i organitzar la informació segons allò que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Acarament | ☐ Interconnexió |
| ☐ Conservació | ☐ Limitació |
| ☐ Consulta | ☐ Modificació |
| ☐ Comunicació | ☒ Organització |
| ☐ Comunicació per transmissió | ☐ Recollida |
| ☐ Destrucció | ☒ Registre |
| ☐ Difusió | ☐ Supressió |
| ☐ Extracció | ☐ Utilització |
| ☐ Altres:..... | |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, els Ajuntaments responsables del tractament, posaran a disposició per la contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- *informació de dades personals dels titulars d'unitats d'enterrament del cementiri municipal*

3. Durada

Aquest acord compren la durada d'execució del contracte.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregada del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregada del tractament

L'encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada, sempre que aquests no suposin una Transferència Internacional de dades.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

- i) Dret d'informació/ informació i consentiment

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- j) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores , i a través dels correus electrònics dels responsables, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- n) Destí de les dades

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregada n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregada pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregada/permetre la recollida de les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi el RGPD.
- c) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- d) Autoritzar a l'encarregada del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregada del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als

efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0008967
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria per a la contractació de la redacció dels inventaris dels cementiris municipals dels municipis de Balsareny, Dosrius, Gaià, Gurb, Pacs del Penedès i Santa Maria d'Oló
Codi classificació	X0202SE23 - Suport als serveis i activitats tècnic i jurídic

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Joan Closa Pujabet (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	01/10/2020 13:05
Pere Pons Vendrell (SIG)	President/a delegat d'àrea	Signa	08/10/2020 23:19

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
80a1f507eae6abca20a7	https://seuelectronica.diba.cat	

