

Plec de prescripcions tècniques per a la contractació de la gestió integral del Festival Internacional de Música de Cambrils per part de l'Ajuntament de Cambrils

I. - ANTECEDENTS

El Festival Internacional de Música de Cambrils és un dels més antics dels que se celebren a Catalunya, va néixer l'any 1974 de la mà del violoncel·lista José Maria Redondo i va comptar ja des dels seus inicis amb el suport de l'Ajuntament de Cambrils.

El Festival Internacional de Música de Cambrils (a partir d'ara FIMC) ha complert 45 edicions i ha tingut al llarg de la seva història diferents organitzacions i escenaris. El festival va néixer de la mà de l'Associació del Festival Internacional de Música amb el Sr. Àngel Recasens al capdavant i la seu principal van ser els Jardins del Parc Samà, tot i comptar amb altres espais com la Cripta de l'Ermita o el Castell de Vilafortuny, entre altres. L'any 2004 assumeix l'organització el Departament de Cultura de l'Ajuntament de Cambrils. L'any 2014 l'Ajuntament decideix traslladar la seu principal del Festival al Parc del Pinaret, parc urbà ubicat al centre del municipi, amb la voluntat d'apropar aquest esdeveniment una mica més al municipi i a la seva gent. Del 2015 al 2020 el FIMC s'ha programat a través de la gestió directa per part d'empreses especialitzades del sector amb les quals s'ha signat un contracte de prestació de serveis.

En els seus inicis el festival estava destinat a la música clàssica, catalana i a la dansa. Al llarg del temps i en la seva dilatada història el festival ha anat incorporant nous registres musicals Jazz-Pop-Rock, cançó i la dansa. Sent en aquests moments el festival de música més important del sud de Catalunya.

Aquest Festival ha estat concebut amb la voluntat d'oferir un programa de gran qualitat adreçat a un públic molt ampli, tenint en compte les dates de la seva celebració, durant l'estiu, és cada any un esdeveniment de primer ordre en l'activitat cultural i turística de Cambrils i de la Costa Daurada.

El Festival ha ofert en les darreres edicions actuacions amb obres i artistes de reconegut prestigi internacional. S'adjunta relació dels artistes que han actuat en el Festival els darrers anys (Annex 4 del Plec).

II.- ACTIVITATS A REALITZAR PEL CONTRACTISTA

La gestió integral de les edicions 2021 al 2023 del Festival Internacional de Música de Cambrils (més una possible pròrroga d'un any per al 2024), inclou la contractació artística, administració, producció, promoció, serveis tècnics per a l'organització i desenvolupament de Festival, segons els punts 2.1, 2.2 i 2.3 que segueixen, així com de totes aquelles activitats directament relacionades amb la celebració de l'esdeveniment.

El contractista haurà de gestionar, entre d'altres, les següents activitats:

2.1.- Contractació artística.

És responsabilitat de l'empresa la contractació artística per al desenvolupament del Festival, que ha d'incloure 8 espectacles i fins un màxim de 10 espectacles, de mig o gran format de música i dansa.

La programació que es presenti ha de contemplar la música i la dansa, si s'escau, com a eix de la programació. La programació haurà de mantenir la qualitat artística de les darreres edicions del Festival.

De les propostes presentades es valorarà la programació d'un espectacle destinat al públic familiar.

També es valorarà que com a mínim un espectacle sigui exclusiu a Catalunya i que la programació inclogui un espectacle internacional.

Es tindrà en compte la difusió i comunicació del Festival per tal que aquest arribi al nombre més elevat de públic.

2.2.- Escenaris del Festival.

L'escenari principal del Festival és **el Parc del Pinaret**, d'acord al plànol adjunt, on s'hi ha d'instal·lar l'escenari cobert i l'estructura de grades, amb una capacitat mòbil, en funció del disseny de l'espai per a cada concert i que pot ser un aforament des de 1.500 a 5000 espectadors, combinant entrades de peu amb localitats de seient. Sempre s'haurà de garantir un espai reservat a persones amb mobilitat reduïda.

Si s'inaugura el Teatre Auditori Municipal mentre és vigent la licitació, es podrà utilitzar amb la disponibilitat del material escènic que disposi l'equipament.

Els licitadors podran plantejar a la seva proposició altres possibles espais complementaris on realitzar les actuacions, que requeriran l'aprovació de l'Ajuntament.

2.3.- Producció tècnica del Festival.

L'empresa haurà de gestionar totes les tasques de producció que es detallen tot seguit. Les haurà de realitzar mitjançant la seva pròpia organització o a través de les contractacions que consideri oportunes, essent de la seva plena responsabilitat el compliment de quants aspectes legals se'n derivin.

La producció ha de donar les màximes garanties per al desenvolupament d'un festival de qualitat, amb un equipament tècnic i professionals que donin la màxima solvència tècnica i professional per a cada espai.

Concerts i assistència tècnica al Festival

S'estableix un mínim de pressupost per a la contractació artística de 250.000 € per cada una de les anualitats objecte d'aquest contracte.

El contractista es farà càrrec de la contractació, pagament i gestió de les necessitats dels artistes i espectacles programats. També es farà càrrec de la preparació, producció, control i seguiment de tots els concerts i activitats diverses del Festival, en qualsevol dels espais de la ciutat on es programin.

El contractista es farà càrrec entre d'altres de les següents tasques:

- L'adequació de l'espai / espais per a la realització del festival.
- Tancament del recinte perimetral del Parc del Pinaret, llevat de la part de separació entre la zona del festival i de parc públic que serà responsabilitat municipal.
- La seguretat interior i de l'entrada de l'espai.
- La senyalització del mateix.
- Els controls d'accessos de públic i aparcaments de vehicles d'artistes.
- Atenció i rebuda de premsa i convidats.
- Disseny, direcció i planificació d'assajos i proves de so i il·luminació.
- Adequació i adaptació de les diferents fitxes tècniques o riders dels artistes amb els equipaments propis.
- Contractació dels equips de so i il·luminació, riders i totes les necessitats tècniques que es derivin de cada espectacle per a la seva execució.
- La realització de control de so durant els concerts per evitar possibles molèsties als veïns.
- Muntatge i desmuntatge de tot el material necessari per a l'execució del Festival i que no formi part de l'espai.
- Serveis de càtering requerits tant per als artistes com per als convidats i premsa, així com totes les dietes i allotjaments dels mateixos i també de tot el personal tècnic i auxiliar, durant la celebració del Festival.
- Serveis tècnics, de projecció, il·luminació i so, i tots els necessaris per als concerts, espectacles i activitats que se celebrin i que no estiguin disponibles en cada espai i/o equipament.
- Lloguer de tots el material de producció necessari per dotar els espais de les necessitats: mòduls de camerinos, espais de producció, premsa, espais d'assajos, per al desenvolupament dels espectacles i concerts.
- Rebuda, trasllat i allotjament d'artistes i personal tècnic; tant trasllats interns, nacionals i internacionals.
- Els equips de generadors elèctrics que siguin necessaris.
- Dispositius d'assistència sanitària, segons legislació vigent.
- Instal·lació de tots els sanitaris (WC's) necessaris segons els aforaments, tal com estableix la normativa vigent.
- Serveis de neteja de tot el recinte i les instal·lacions així com el servei de recollida d'escombraries posterior a cada concert.
- Assegurança dels espectacles per meteorologia i incompareixença.

B) Zones de premsa i oficines.

El contractista es farà càrrec de:

- Situació, atenció, muntatge i desmuntatge d'una zona de premsa dotada dels mitjans tècnics necessaris per a la correcta cobertura dels actes, tan pels professionals acreditats com pels que assigni l'Ajuntament de Cambrils.

- De les infraestructures informàtiques i de telecomunicacions que siguin necessàries.

C) Comunicació i Difusió

El contractista es farà càrrec de la:

- Creació de la web, newsletters, fulletons, díptics, tríptics, flyers, notes de premsa, dossiers de premsa, textos publicitaris, falques de ràdio, anuncis de premsa, vídeos i xarxes socials, entre d'altres.
- Gestió, manipulació i disseny de la imatge del Festival, d'acord amb les directrius establertes de mutu acord amb l'Ajuntament de Cambrils.
- Edició, maquetació, impressió i distribució de tots els elements de difusió del Festival.
- Contractació, seguiment i valoració d'altres elements de difusió del Festival, com anuncis de premsa, falques de ràdio, espots televisius, entre d'altres.
- Subministrament de tot el material necessari per la correcta cobertura informativa dels mitjans, tal com vídeos, textos, webs, entre d'altres.
- Producció i distribució de les acreditacions del Festival, tant per artistes com per premsa i convidats.
- Promoció i distribució de la programació i imatge del Festival tant per la ciutat de Cambrils, com per arreu on es consideri rellevant, incloent tots els recursos humans i el transport necessari.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un recull d'imatges i vídeos per a la promoció del FIMC i per al fons de l'Arxiu Municipal.

3.- Gestió dels Ingressos.

El contractista farà seus els ingressos previstos del Plec de condicions, per la qual cosa tindrà les següents obligacions:

- **Venda d'entrades.**

El contractista es farà càrrec de la gestió i sistema de venda d'entrades, i s'haurà de fer càrrec íntegrament de les despeses que es derivin de la venda d'entrades, així com del pagament dels drets d'autor. En cas que el contractista ho consideri necessari podrà demanar instal·lar un punt de venda d'entrades a l'Oficina Central del Patronat Municipal de Turisme. Totes les despeses de maquinaria i personal aniran al seu càrrec.

- **Patrocinis.**

El contractista haurà de cercar i donar la cobertura necessària a tots els patrocinis o mecenatges obtinguts, i fer-se càrrec de les obligacions assumides amb els mateixos.

- **Subvencions.**

El contractista haurà de sol·licitar i tramitar les subvencions convocades per altres ens públics a les quals es pugi acollir la celebració de cada edició del Festival, i complir totes les obligacions que es derivin de les subvencions concedides.

- **Altres ingressos**

4.- Relacions públiques, protocol i atenció a convidats/des i/o programadors/es.

A) Relacions públiques

El contractista es farà càrrec de les relacions públiques, que cobrirà els següents aspectes:

- Atenció, trasllats, dietes i allotjaments d'artistes.
- Atenció a convidats.
- Suport i atenció a premsa.
- Càterings per a artistes.
- Preparació, realització i seguiment de la roda de premsa de presentació del Festival.
- Realització de totes les tasques de logística que puguin sorgir referents a atenció a artistes, premsa, convidats i autoritats.

B) Protocol

D'una banda, el Gabinet d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cambrils s'encarregarà de la gestió de les invitacions que es considerin necessàries per atendre els compromisos institucionals de l'Ajuntament.

D'altra banda, el contractista s'encarregarà de la gestió d'invitacions a personalitats i l'atenció i assistència d'autoritats i personalitats en els diferents espectacles i quan sigui necessari.

El contractista haurà de garantir també la cobertura en matèria de protocol en els diferents actes realitzats durant el Festival. Aquestes activitats es desenvoluparan sota la supervisió de l'Ajuntament, que proporcionarà el llistat de personalitats i autoritats que gestionarà el responsable municipal de protocol.

C) Relació amb els mitjans de comunicació

El contractista ha de configurar un departament de premsa que cobrirà les necessitats de comunicació que generi el Festival Internacional de Música de Cambrils, tan les que es generin prèviament a la realització del Festival, com durant les dates de la realització del Festival pròpiament dit i el tancament d'aquest.

El contractista haurà de facilitar al Gabinet de Comunicació Institucional de l'Ajuntament de Cambrils el pla de comunicació i el pla de mitjans del Festival Internacional de Música de Cambrils per a la seva acceptació. Aquest pas haurà ser previ a la contractació d'espais publicitaris.

III. RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I EL CONTRACTISTA. DRETS I OBLIGACIONS

1.- Obligacions de l'adjudicatari

a) L'Ajuntament de Cambrils tindrà dret a que l'execució del Festival es realitzi amb estricta subjecció a aquest plec de clàusules econòmiques i administratives, i a l'oferta presentada per l'adjudicatari en tot el que s'ajusti a aquest plec.

b) L'execució del contracte serà a risc i ventura de l'adjudicatari, el qual, a més de l'aportació municipal, podrà obtenir els següents ingressos:

- Els procedents de patrocinis o mecenatges obtinguts per a la producció del Festival Internacional de Música de Cambrils. L'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament de Cambrils els convenis que tingui previst realitzar abans de la seva signatura.
- Els licitadors podran preveure en la seva proposta altres fonts d'ingressos de caràcter privat relacionats amb la celebració del Festival, amb la condició que l'adjudicatari haurà d'assumir totes les despeses que comporti la seva obtenció.
- Les subvencions d'altres administracions públiques.
- Els ingressos generats per la venda de les entrades de les entrades als espectacles.

c) L'adjudicatari haurà d'assumir la producció i execució íntegres de l'edició de l'any 2021 fins l'edició del 2023 del Festival Internacional de Música de Cambrils, i per l'any següent si s'acorda la seva pròrroga. D'acord amb l'exposat, l'adjudicatari haurà de realitzar al seu càrrec totes les actuacions previstes en el plec i memòria adjunta del present informe i les altres que siguin necessàries a tal finalitat, entre d'altres, les següents:

- Presentació d'un Projecte-memòria que haurà d'explicar el Projecte artístic amb dates, horaris, justificació de la programació i qui són els caps de cartell, proposta de preus de les entrades (com a informació complementària i no valorativa).
- La contractació dels artistes i grups, el pagament dels caixets corresponents, i totes les despeses relacionades amb la seva estada, allotjament i manutenció.
- Els pagaments dels drets d'autor, així com dels impostos derivats de l'activitat.
- Habilitar tots els espais cedits per a la realització dels concerts, amb els requisits i mesures de protecció de la seguretat, salut i drets de les persones previstos a la normativa vigent i a la documentació prevista a l'art. 111 i següents del Decret 112/2010 que aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, documentació que haurà d'elaborar l'adjudicatari.

- Correspondrà a l'adjudicatari el compliment de les mesures de seguretat de les instal·lacions en tota la durada del festival, la vigilància interior i control d'accés, compliment del Pla d'autoprotecció que l'elaborarà l'Ajuntament de Cambrils, disposar dels serveis d'higiene i seguretat i dels dispositius d'assistència sanitària, valoració de l'impacte acústic i adopció de mesures per a minimitzar-lo, i contractació de la pòlissa de responsabilitat civil, tot d'acord amb el previst al Reglament d'espectacles públic i activitats recreatives.
- Correspondrà a l'adjudicatari presentar el Certificat de la Memòria de seguretat signada per l'enginyer titulat conforme es compleixen les condicions de seguretat establertes.
- Contractar tot el personal que sigui necessari per a la bona execució del Festival. Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes civils, laborals, fiscals i de seguretat social, sense vinculació de cap tipus amb l'Ajuntament de Cambrils. L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions laborals, de seguretat social, fiscals i de prevenció de riscos laborals derivades de la contractació de personal per dur a terme la seva activitat.

L'Ajuntament de Cambrils en cap cas serà responsable del pagament d'indemnitzacions, quotes, liquidacions, salaris, honoraris, caixets i qualsevol altra càrrega que es pogués imposar a l'adjudicatari com a conseqüència de les relacions laborals d'aquest amb el seu personal.

Tanmateix, en tots els contractes de serveis professionals que es puguin realitzar amb personal necessari, hauran de donar compliment a la legislació fiscal i comptable vigent.

- Fer front a les indemnitzacions per els danys i perjudicis que es puguin causar com a conseqüència de les activitats i operacions a realitzar en l'execució del contracte. Amb tal finalitat l'adjudicatari haurà d'acreditar la contractació i pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital assegurat mínim de 1.000.000,00 euros per accident, i un import no inferior a 300.000,00 euros per víctima. En aquells concerts que l'aforament autoritzat sigui superior a les 5.000 persones, s'hauran de complir els imports mínims previstos en l'article 80.1.i) del Decret 111/2010. L'adjudicatari no només respondrà dels seus propis actes, sinó també del personal que presti els seus serveis i, si és el cas, de les empreses amb les que subcontracti.
- Tots els espectacles hauran d'estar degudament assegurats per l'adjudicatari de forma que quedi coberta la possible suspensió de l'espectacle/s per causa de climatologia i incompareixença de l'artista.
- Un mes abans de l'inici de cada edició del Festival l'adjudicatari aportarà a l'Ajuntament l'original de les pòlisses dels dos paràgrafs anteriors i el rebut del seu pagament.

- L'adjudicatari serà l'únic responsable de retornar l'import de les entrades quan així procedeixi per raó de la suspensió, i de liquidar totes les obligacions derivades dels seus contractes amb els artistes i els seus representats.

d) Fer constar expressament la participació de l'Ajuntament "amb el suport de" en qualsevol acte, anunci, acció publicitària o difusió dels programes, activitats i actuacions del festival, al mateix nivell que l'adjudicatari i fer constar també la participació de les altres administracions públiques que hagin subvencionat l'activitat d'acord amb la seva aportació.

e) Justificar els ingressos i despeses de l'activitat realitzada mitjançant memòria detallada i compte d'explotació del Festival al finalitzar cada edició.

S'haurà de justificar per cada edició, la contractació artística acompanyada documentalment de factura i contracte, per tal de justificar la inversió mínima compromesa en l'oferta.

L'adjudicatari haurà d'acreditar documentalment en el seu compte d'explotació la totalitat de les despeses efectuades en la resta de punts continguts segons l'oferta presentada.

f) Complir i estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa.

g) L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme l'activitat del Festival, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

h) L'adjudicatari haurà de disposar i nomenar en el moment de presentar la programació de cada edició una estructura mínima de personal composta, com a mínim, per un cap de producció tècnica, un responsable de relacions públiques, un cap de premsa i comunicació, un cap de gestió general, i designar un representant, amb poder suficient, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació, el qual s'haurà d'identificar expressament a l'oferta, presentant el compromís i currículum tant d'ells com de la persona que el pugui substituir en cas d'absència.

i) La proposta de la programació del festival, amb un avançament del pressupost, i amb el calendari d'actuacions inclòs, es presentarà abans del 30 de març de cada any i haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local, previ informe favorable d'una comissió tècnica.

En cada edició la proposta de programació haurà de mantenir o superar el nivell artístic del festival dels darrers anys i també haurà de contemplar la inclusió d'artistes vinculats a la ciutat (s'adjunta relació d'artistes de les últimes edicions ANNEX 1).

Sens perjudici de l'anterior, en el moment de presentar-se la memòria econòmica de tancament de cada exercici es presentarà també un avançament de la programació de la propera edició.

Qualsevol canvi o modificació que afecti a la programació, les vendes anticipades i els anuncis públics del contingut de la programació, necessitaran la prèvia comunicació i conformitat per part de l'Ajuntament.

j) L'adjudicatari es responsabilitzarà de retornar les instal·lacions i els espais cedits en les mateixes condicions que tenien abans de la cessió dels mateixos. (ANNEX 2)

k) Vetllar per fer un correcte ús de les instal·lacions pel que fa al consum energètic en il·luminació i de subministres (electricitat, aigua i ACS i gas).

l) El licitador haurà de donar compliment a al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com a la resta de legislació existent en aquesta matèria.

m) L'adjudicatari posarà gratuïtament a disposició de l'Ajuntament 30 invitacions per cada espectacle amb destí social com entrades solidàries, aquestes estaran distribuïdes com entrades de públic general.

2.- Obligacions per part de l'Ajuntament

- a) Abonament puntual dels imports de l'aportació municipal a l'adjudicatari en la forma establerta en el contracte.
- b) L'Ajuntament es compromet a posar a disposició de l'adjudicatari els espais per a la realització dels concerts i actuacions.
- c) En el cas que l'adjudicatari ho sol·liciti, l'Ajuntament es compromet a autoritzar un punt de venda a l'oficina central del Patronat Municipal de Turisme. El maquinari i el personal aniran a càrrec de l'adjudicatari.
- d) L'Ajuntament redactarà el pla de mobilitat i establirà els dispositius de seguretat exterior necessaris per a la realització del festival.
- e) L'Ajuntament es compromet a assistir a l'adjudicatari en els impediments que es puguin presentar a la normal prestació de l'activitat del Festival.
- f) Confeccionar el Pla d'Autoprotecció - PAU (per a una capacitat màxima de 5000 persones) en cas que sigui superior anirà a càrrec del contractista de la zona on tindran lloc els concerts.

- g) Durant els dies de muntatge – desmuntatge i de la realització del FIMC es tancarà el recinte del Parc del Pinaret destinat a la celebració del Festival (d'acord amb plànol adjunt), destinant-lo exclusivament a aquesta finalitat.
- h) L'Ajuntament realitzarà el tancament de la zona que delimita el Parc del Pinaret per la zona nord, quedant aquesta per a ús de públic en general en horari d'obertura habitual del parc.
- i) Els espais seran cedits en l'estat en que es troben actualment, i seran a càrrec de l'adjudicatari totes les instal·lacions i gestions necessàries per a l'habilitació d'aquests espais per a la realització del concert.
- j) No obstant, l'Ajuntament col·laborarà amb l'adjudicatari per el bon funcionament de les instal·lacions i d'allò que sigui propi del funcionament de l'espai. (instal·lació elèctrica, aigua, etc...)
- k) Facilitar la possibilitat d'utilitzar espais de carrer i altres espais singulars de la ciutat.
- l) L'Ajuntament tramitarà el permís davant de Ports de la Generalitat per a la col·locació de banderoles i tòtems publicitaris, i autoritzar la seva instal·lació a la resta de carrers del municipi.
- m) L'Ajuntament cedirà l'ús de plafons on col·locar els vinils publicitaris del FIMC. Així com la possibilitat d'instal·lar altres elements informatius consensuats amb l'Ajuntament.
- n) L'Ajuntament col·laborarà en promoure i donar la màxima difusió i informació de l'organització i funcionament dels concerts que formen part del FIMC des dels diferents departaments municipals (comunicació, alcaldia, promoció, turisme, cultura, etc...)

IV. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les determinades per la llei.

V. CONCLUSIONS

Per tot l'expressat, es considera degudament justificada l'adequació a les necessitats que es pretenen cobrir amb el contracte, així com la idoneïtat de l'objecte i contingut del mateix.

Cambrils, 15 de setembre de 2020

ANNEX 1

Relació dels artistes dels darrers anys

FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA DE CAMBRILS (2013-2019)

Sara Baras – MOMO Tributo a Queen – Els Pets – Fangoria – Rozalén - Àlvaro Soler - Diego El Cigala – Vanesa Martín – SAU 30 – Rosario – Adexe& Nau – Kase.0 – Hija de la Luna, tributo a Mecano – Jorge Drexler – Miguel Poveda – David Bisbal – Juanes – SwetCalifornia – La Pegatina – Bunbury – Michael'sLegacy – Tom Jones – Rosana – Gemeliers – ABBA Thenewexperience – Love of Lesbian – BertínOsborne – Robe – Jarabe de Palo – Roger Hodgson of Supertramp – Manuel Carrasco – Estopa – Manel – Julio Iglesias – Josep Carreras – Raphael – Sopa de Cabra – Víctor Manuel, Ana Belén, Miguel Ríos i Joan Manel Serrat, El gusto es nuestro – Antonio Orozco – Malú – Alejandro Sanz – Tribut a Bruce Springsteen – Juan Luís Guerra – Coral Verge del Camí, Rèquiem de Mozart – VillagePeople – Miguel Bosé – Sopa de Cabra – Pasión Vega – El Barrio – Juan Magan – Auryn – José Mercé – Montserrat Caballé i Montserrat Martí – Bill Wyman – Marta Sánchez i Gloria Gaynor - Orfeón Donostiarra – Ainhoa Arteta – Club Super 3 – Bernat Font Trio – TheSeySisters – Antònia Font – Hombres G – Octavi Martínez i Astrid Steinschaden – Franca Masu – Coral Verge del Camí, CarminaBurana

PLANOL DEL PARC DEL PINARET DE CAMBRILS



ANNEX 3

Distribució de l'escenari cobert, grades i platea.

L'adjudicatària podrà fer canvis i propostes de millora sempre que compleixin la legislació vigent.

