

**INFORME DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ CORRESPONENT ALS
CRITERIS DE VALORACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE
VALOR (SOBRE B) DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ
INTEGRAL DEL PLA DE FORMACIÓ AMB O SENSE GESTIÓ DEL CRÈDIT
FORMATIU DE L'AGENCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA**

ANTECEDENTS

Després d'haver efectuat els tràmits necessaris per procedir a la contractació del servei de gestió integral del pla de formació amb o sense gestió del crèdit formatiu de l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC) en el període de 2020-2021 tenint en compte els requeriments i pautes exigits per la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (expedient clau G2024-2020-1), s'han presentat dins de termini les següents empreses:

1. AGORA RECURSOS HUMANOS, SL.
2. NASCOR FORMACIÓN, SL.
3. TEA CEGOS, SA.

En data 15 de juny de 2020 es celebra l'acte públic d'obertura dels sobres B de l'expedient clau G2024-2020-1.

En data 16 de juny de 2020 l'empresa AGORA RECURSOS HUMANOS, SL presenta un escrit per a la subsanació de la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor inclosa en el sobre B així com la documentació acreditativa corresponent. La Mesa de Contractació fa constar que no ha sol·licitat cap aclariment o esmena de la documentació presentada al sobre B de cap de les empreses licitadores.

La Mesa de contractació verifica que la documentació inclosa al sobre B per part de l'empresa AGORA RECURSOS HUMANOS, SL consisteix en un únic document amb el logo de l'empresa i el títol de la licitació a la qual correspon i per tant, no hi ha contingut específic corresponent als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

D'altra banda, es constata que s'ha verificat que no es va produir cap incidència tècnica a l'eina del Sobre Digital en el dia fixat com a data límit per a la presentació d'ofertes.

La Mesa de contractació fa constar que la presentació extemporània de la documentació corresponent als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (sobre B) de l'empresa AGORA RECURSOS HUMANOS, SL és motiu d'exclusió d'acord amb l'apartat N del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars.

Per tot l'exposat anteriorment, la Mesa de contractació constituïda, un cop revisada la documentació i d'acord amb la disposició dotzena del plec de clàusules administratives particulars, acorda excloure del procediment de licitació clau G2024-2020-1 a l'empresa AGORA RECURSOS HUMANOS, SL.

VALORACIÓ DOCUMENTACIÓ SOBRE B

El procediment de contractació estableix que primer es valori la documentació corresponent als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor. En el cas que ens ocupa i seguint els criteris d'adjudicació establerts en la contractació, aquests criteris són:

1. Memòria tècnica del servei (puntuació màxima de 34 punts).

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica que en cap cas podrà tenir una extensió superior a les 10 fulls (20 cares) numerades DIN A-4, amb lletra arial 11 i interlineat simple.

Aquesta memòria tècnica haurà d'incloure els següents apartats:

- Índex
- Descripció de les tasques a realitzar (puntuació màxima de 10 punts).
- Sistema de seguiment, així com la capacitat organitzativa de l'equip tècnic per gestionar el volum de feina per tal d'assegurar el bon funcionament de les tasques (puntuació màxima de 10 punts).
- Assessorament normativa: donar assessorament general en la normativa relacionada amb matèria formativa així com a la referent a ajusts, bonificacions o subvencions que existeixin en cada moment, segons la normativa vigent i futura, així com l'assessorament i gestió en les possible incidències, al·legacions que puguin succeir de l'aplicació d'aquesta normativa a les accions desenvolupades a l'ARC (puntuació màxima de 6 punts).
- Gestió Integral del Pla de Formació (puntuació màxima de 4 punts).
- Gestió Administrativa de la Fundae (puntuació màxima de 4 punts).

Aquelles propostes que excedeixin dels 10 fulls demanats i/o que el tipus de lletra no sigui el requerit (arial 11 i interlineal simple) se les puntuarà amb 0 punts en aquest apartat.

Les memòries tècniques presentades per les empreses NASCOR FORMACIÓN, SL i TEA CEGOS, SA s'ajusten als criteris de format demanats a la licitació.

S'adjunta al present informe un document excel amb la valoració parcial de cadascun dels apartats i que complementa aquest informe.

A continuació es presenta a la següent taula la puntuació obtinguda pel licitador:

Descripció de les tasques a realitzar (puntuació màxima de 10 punts).

	Empresa	Puntuació
1	NASCOR FORMACIÓN, SL.	5
2	TEA CEGOS, SA.	10

Sistema de seguiment, així com la capacitat organitzativa de l'equip tècnic per gestionar el volum de feina per tal d'assegurar el bon funcionament de les tasques (puntuació màxima de 10 punts).

	Empresa	Puntuació
1	NASCOR FORMACIÓN, SL.	5
2	TEA CEGOS, SA.	10

Assessorament normativa (puntuació màxima de 6 punts).

	Empresa	Puntuació
1	NASCOR FORMACIÓN, SL.	5
2	TEA CEGOS, SA.	5

Gestió Integral del Pla de Formació (puntuació màxima de 4 punts).

	Empresa	Puntuació
1	NASCOR FORMACIÓN, SL.	1
2	TEA CEGOS, SA.	3

Gestió Administrativa de la Fundae (puntuació màxima de 4 punts).

	Empresa	Puntuació
1	NASCOR FORMACIÓN, SL.	4
2	TEA CEGOS, SA.	4

Puntuació final ofertes

La puntuació final de les empreses en relació als criteris ponderables d'un judici de valor són els següents:

	Empresa	Puntuació
1	NASCOR FORMACIÓN, SL.	20
2	TEA CEGOS, SA.	32

Cap del departament de Persones i Serveis Generals