

LC/CA Exp. 2020/0009059

Hewlett- Packard Servicios España, S.L.U

Sra. Noemí Escat Gómez

NIF: B82591470

TELF. 619 364 988

e-mail: noemiescat@hpe.com

Us comunico que heu estat proposat com a adjudicatari del procediment negociat per raons tècniques relatiu al **Manteniment correctiu i preventiu dels servidors Hewlett Packard Enterprise de la Diputació de Barcelona**, i en conseqüència.

US REQUEREIXO,

D'acord amb allò que disposa l'art. 150.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Decret 9/2017, de 8 de novembre (LCSP) perquè aporteu al Servei de Contractació, Secció de Publicitat i Relacions amb els licitadors, carrer Londres, 55 5a planta, **mitjançant el link adjunt a aquest requeriment, en el termini de 10 dies hàbils**, a comptar des del següent al de la recepció del present requeriment, la documentació següent:

- ☐ **Declaració de la vigència** de les dades que consten en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores** de la Generalitat de Catalunya.
- ☐ **La documentació que acrediti la personalitat** de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

ARXIU 1

Portarà la menció "Documentació administrativa, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent:

- Declaració responsable per al compliment de les condicions establertes per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

ARXIU 2

Portarà la menció " Proposició econòmica, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/ o document, CIF núm., domiciliada a, CP:, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, amb les condicions següents:

- Pel manteniment correctiu i preventiu dels servidors:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim anual (IVA exclòs)	Preu ofert biennal (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert biennal (IVA inclòs)
310.518,72 €		21%		

(*Signatura electrònica*)."

La persona que actuï en representació de l'empresa licitadora haurà de signar l'oferta emprant un certificat de nivell 4 emès per una entitat de certificació que estigui classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. En el següent enllaç podeu consultar la llista d'entitats classificades:
https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2015/11/llista_entitats_classificades-v14.pdf

- ❑ **En relació amb l'Impost d'Activitats Econòmiques i segons els supòsits següents:**

- En cas d'estar exempt: 1) una declaració responsable on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.

- En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 2) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- Referent al tractament de dades personals per part del contractista per a l'execució de les tasques objecte del contracte: 2.19 PCAP amb tractament de dades
- Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis del licitador en els tres (3) últims anys finalitzats.

Import mínim: Per un import mínim de 465.778,08 € (IVA exclòs) en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitja d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació del principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres últims anys, que inclogui l'objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquest, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar els serveis de característiques similars a l'objecte del contracte per un import

mínim de 217.363,10 € (IVA exclòs) en algun dels tres anys esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen, juntament amb una declaració de la seva vigència.:

Grup: V Subgrup: 3 Categoria: 3 (DT 2a i 3a RD 773/2015)
Categoria: C (segons RD 1098/2001)

□ Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador proposat com adjudicatari serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

La garantia definitiva no podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

Us preguem contacteu amb Tresoreria (tre.pagaments@diba.cat) adjuntant aquest requeriment, i us donaran indicacions de com procedir.

Tota la documentació acreditativa que es presenti haurà d'anar degudament signada electrònicament.