ajuntament de palafrugell

CONTRACTE PEL SERVEI D'ASSEROMENT JURÍDIC, REPRESENTACIÓ I DE DEFENSA EN L'EXPEDIENT DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL NÚMERO 30/2019

D'una part, el senyor Josep Piferrer Puig com a alcalde president de l'Ajuntament de Palafrugell amb NIF P1712400I, amb seu consistorial al carrer Cervantes, 16, 17200 de Palafrugell, assistit pel secretari de la Corporació el senyor Josep Rovira i Jofre, que dóna fe de la formalització d'aquest document.

De l'altra part, el senyor Xavier Hors Presas, amb DNI 40274575B, en nom i representació pròpia i domicili fiscal al carrer Nou, 12 1r 1ª; manifestant tenir plena capacitat per contractar amb l'Ajuntament de Palafrugell i no estar incurs en cap de les causes d'incompatibilitat i incapacitat que determinen les disposicions vigents en aquesta matèria i reconeixent-se mútuament legal capacitat per obligar-se,

EXPOSEN

I. Expedient. Mitjançant acord de la Junta de govern local de data 13 d'agost de 2020, es va aprovar l'expedient de licitació amb número d'expedient 10/2020, per a la contractació dels serveis d'assessorament jurídic en via administrativa en relació a l'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 30/2019, juntament amb el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars (PCAP) i amb un pressupost màxim de licitació de 9.075€, inclòs el 21% d'IVA

II. Finançament: El contracte es finança amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 11.9200.22604, denominada "Despeses jurídiques" del pressupost d'enguany.

L'autorització de la despesa corresponents als serveis de representació i defensa jurídica en el possible procediment judicial aniran a càrrec dels exercicis posteriors 2021, 2022 i 2023, quedant subordinada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient, de conformitat amb la l'article 174 LRHL i aniran a càrrec de la mateixa aplicació número 11.9200.22604 i a la tramitació del document despesa per encàrrec de contractes no menors previst en el gestor documental de l'Ajuntament.

III. Procediment d'adjudicació. Mitjançant procediment negociat sense publicitat, per raons tècniques de conformitat amb el que estableix l'article 168 a) 2on de la LCSP, la licitació es va iniciar en data 9 de juliol de 2020, amb la invitació a través del perfil del contractant de la corporació al licitador convidat.

IV. Adjudicació: Finalitzat el procediment de negociació, que ha estat notificat al licitador, mitjançant acord de la Junta de govern local de data 6 d'agost de 2020 s'ha procedit a l'adjudicació del contracte.

I convenint ambdues parts, en qualitat de adjudicador i adjudicatari, formalitzen el present contracte, d'acord amb les següents :

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'assessorament jurídic en via administrativa en relació a l'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 30/2019 i la representació i defensa en l'eventual procediment judicial que es pogués interposar contra la resolució que

C. Cervantes, 16 - 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

posi fi a al via administrativa dictada en aquest expedient, que s'executarà d'acord amb el PCAP i l'oferta presentada.

De conformitat amb la clàusula 19, disposicions generals del PCAP, clàusula L, del quadre de característiques del contracte, per l'execució del contracte són condicions d'especial execució les que es detallen a continuació:

Dels principis ètics.

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Segona.- Preu i sistema d'abonament

a) El preu del serveis d'acord amb les demés condicions de l'oferta són els que es detallen a continuació:

Serveis	Honoraris	IVA	Total Honoraris
Assessorament jurídic en l'expedient de responsabilitat patrimonial	2.000 €	420 €	2.420 €
Procediment judicial en primera. Representació i defensa jurídica en l'eventual procediment judicial que se'n derivi, inclusos els incidents i recursos que es puguin plantejar	3.500 €	735 €	4.235 €
Procediment judicial en segona instància, inclusos els incidents i recursos que es puguin plantejar fins a la resolució judicial definitiva del procediment	1.800 €	378 €	2.178 €
Total pressupost	7.300 €	1.533 €	8.833 €

b) Sistema de retribució dels honoraris pel procediment judicial.

50% dels honoraris fixats, en el moment de presentació de l'escrit de contestació de demanda o celebració de vista oral.
50% restant dels honoraris en el moment en que es dicti resolució judicial que posi fi al procediment.

C. Cervantes, 16 - 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

c) Temps de desposta a partir de la petició que es formalitzarà a través del correu electrònic xhors@hotmail.com, per la desposta en la presentació d'informes jurídics serà d'un màxim de 9 dies hàbils i per la desposta en l'atenció per indicacions en les actuacions a realitzar serà d'un (1) dia.

El pagament del preu s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, mitjançant la plataforma E.FACT, en els terminis i les condicions establertes en el PCAP i a l'article 198 de la LCSP.

Les factures per l'assessorament jurídic en l'expedient administratiu han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient 9/2020 de contractació de serveis i el número d'operació 220200009934.

En cas de derivar-se el procés judicial les factures han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient 9/2020 de contractació de serveis i el número d'operació es determinarà posteriorment d'acord amb el document despesa per encàrrec corresponent.

Tercera.- Durada del contracte

La durada d'aquest contracte es preveu de 18 mesos, de conformitat amb l'apartat D del quadre de característiques del PCAP.

El còmput de la durada del contracte s'iniciarà amb la signatura del present document i, atesa la naturalesa de les funcions de la direcció lletrada de l'assumpte i les relació de confiança, la defensa jurídica es prestarà fins a la finalització dels procediments judicials en tots els seus tràmits i instàncies jurisdiccionals encara que s'hagi esgotat la vigència contractual, sense que això impliqui augment o variació en el preu ofert en el present contracte i que haurà de ser mantingut en per donar cobertura contractual a l'encàrrec. L'Ajuntament arbitrarà els sistemes procedimentals necessaris per tal de donar cobertura pressupostària les despeses.

Quarta.- Responsable de contractes

A l'efecte de dur a terme el seguiment de l'execució del contracte queda designat com a responsable del contracte per part de l'Ajuntament el/la Advocat/da de serveis jurídics adscrit/a a l'àmbit d'administració general.

Cinquena.- Modificacions previstes del contracte

No es preveuen modificacions al contracte, no obstant el contracte és podrà modificar per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor de les especificacions tècniques i la seva formalització en document administratiu.

Sisena.- Legislació aplicable

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i tècniques particulars i l'oferta presentada les quals es consideren part integrant del contracte, documents contractuals que regeixen el contracte i que ha acceptat plenament.

C. Cervantes, 16 - 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Aquest contracte es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el reglament parcial de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i, en allò que no resulti derogat, pel Reglament General de la Llei Contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre d'octubre, i sotmès a la vigent normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Després de la lectura del present document, els atorgants es ratifiquen i afirmen el seu contingut, en la data que consta a les respectives signatures electròniques.

Ajuntament de Palafrugell
Sr. Josep Piferrer i Puig
Alcalde

Xavier Hors Presas
Advocat

Secretari de la Corporació
Sr. Josep Rovira i Jofre

C. Cervantes, 16 - 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat