

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ, SUPERVISIÓ, CONTROL I SEGUIMENT DE PROJECTES MITJANÇANT L'EINA I METODOLOGIA BALANCED ICSCORE DE LA GERÈNCIA TERRITORIAL DE CATALUNYA CENTRAL

El present informe fa referència a un expedient de contractació, l'objecte del qual és contractar els serveis de direcció, supervisió, control i seguiment de projectes mitjançant l'eina i metodologia Balanced ICSCore de la Gerència Territorial de Catalunya Central de l'Institut Català de la Salut (ICS).

1. OBJECTE

L'objecte del contracte té com a finalitat disposar dels serveis de direcció, supervisió, control i seguiment de projectes, incloent totes aquelles activitats relacionades amb: la gestió de l'abast, desglossament de tasques, assignació de recursos, gestió de canvis i riscos, etc., així com les activitats necessàries mitjançant l'eina i metodologia Balanced ICSCore.

També es objecte d'aquest contracte la generació dels informes de gestió, seguiment, planificació i actualització de tots els projectes tutelats per aquesta PMO (Project Management Office) i la promoció de bones pràctiques, metodologies i operatives de treball en matèria de gestió de projectes amb la finalitat de garantir que totes les tasques es realitzin de forma homogènia i controlades segons els nivells de qualitat requerits.

2. ÀMBIT

L'àmbit d'actuació són tots els projectes nascuts a qualsevol direcció d'equip d'atenció primària, d'unitat productiva o d'àrea funcional, que es corresponguin amb les línies estratègiques definides al Balanced ICSCore pel territori de la Catalunya Central.

A continuació es relacionen els EAPS que corresponen a la GTCC:

- **GTCC**
 - Àrees Funcionals
 - Àrea Tècnica de Suport a la Gestió

▪ **SAP ANOIA**

- EAP ANOIA RURAL
- EAP CALAF
- EAP CAPELLADES
- EAP IGUALADA URBÀ
- EAP PIERA
- EAP STA. COLOMA DE QUERALT
- EAP STA. MARGARIDA DE MONTBUI
- EAP VILANOVA DEL CAMÍ
- SDPI ANOIA
- ASSIR ANOIA
- ACUT ANOIA

▪ **SAP BAGES-BERGUEDÀ**

- EAP ALT BERGUEDÀ
- EAP ARTÉS
- EAP BAIX BERGUEDÀ
- EAP BERGA
- EAP CARDONA
- EAP MOIA - CASTELLTERÇOL
- EAP MONTSERRAT
- EAP NAVARCLES – SANT FRUITÓS – SANTPEDOR
- EAP NAVÀS – BALSARENY
- EAP PENITENCIARI LLEDONERS
- EAP PLAÇA CATALUNYA / MANRESA
- EAP SAGRADA FAMÍLIA / MANRESA
- EAP SALLENT
- EAP ST. JOAN VILATORRADA
- EAP ST. VICENÇ DE CASTELLET
- EAP SÚRIA
- SPDI BAGES
- ASSIR BAGES
- PADES
- ACUT BAGES

▪ **SAP OSONA**

- EAP LA VALL DEL GES
- EAP LLUÇANÈS
- EAP MANLLEU
- EAP RODA DE TER
- EAP ST. HIPÒLIT DE VOLTREGÀ
- EAP ST. QUIRZE DE BESORA
- EAP. STA. EUGÈNIA DE BERGA
- EAP TONA
- EAP VIC NORD
- ASSIR OSONA
- SPDI OSONA
- ACUT OSONA

3. DESCRIPCIÓ DE LA SITUACIÓ ACTUAL

L'eina Balanced IcsCore neix al Institut Català de la Salut per facilitar que la organització, que es troba dispersa al territori s'orienti amb l'estratègia comú i permeti avaluar les diferents accions realitzades per impulsar i gestionar el pla estratègic de CATALUNYA CENTRAL i el territorial.

Aquesta eina ajuda a que l'estratègia es formuli referint tot allò que es important, s'implanti i que hi participi tota l'organització i amb un lideratge que faciliti que tothom estigui alineat.

La seva metodologia i instrumentació serveix per mobilitzar els professionals per donar sentit a la raó de ser de l'organització i treballar plegats per obtenir allò vol ser, tot participant en:

- Que s'ha de fer
- Quins mitjans i temps
- Quins resultats
- Qui es responsabilitza

Actualment hem iniciat un procés de desplegament estratègic i estem mobilitzant a l'organització, realitzant un canvi de mentalitat i proporcionant les eines que permetin

una gestió per projectes per traduir l'estratègia en termes operatius.

4. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast d'aquesta contractació inclou el servei de direcció, supervisió, control i seguiment de projectes mitjançant l'eina i metodologia Balanced ICSCORE del la Gerència Territorial Catalunya Central desenvolupats a l'àrea territorial de la Catalunya Central.

Les funcions d'aquesta PMO seran les que a continuació s'especifiquen:

- 1) Definició de projectes que han de formar part dels plans del gestor Balanced ICSCore:
 - Sol·licitant/s (gerència, direcció SAP, direcció UP/EAP, tècnics, professionals)
 - Vinculació línies estratègiques de l'ICS
 - Indicadors d'objectius/activitats
 - Nivells de l'organització que impliquen
 - Temàtica
 - Transversalitat
 - Temporalitat
 - Cost
- 2) Definició de circuit de les peticions:
 - Òrgan/unitat de recepció
 - Circuit de recepció
 - Plantilla de sol·licitud
 - Valoració proposta: òrgan/unitat validadora (ATiSG, comissió projectes...)
 - Aprovació del projecte: òrgan/ unitat d'aprovació (Gerent/CD/CDA/comissió de projectes...)
 - Definició del pla de Gerència del que ha de formar part (estratègic gerència/transversal/SAP)
 - Designació responsable de projecte (criteris: qui el proposa, director/a UP/EAP, director/a SAP, responsable línia de coneixement, professional assignat...)
- 3) Suport a la resolució petició projecte:
 - Acceptada
 - No acceptada --> comunicació de motius
- 4) Definició de circuit projecte acceptat:

- Formació sobre l'eina BICSCore
- Introducció informació de projecte
- 5) Suport al seguiment de projectes:
 - Designació d'òrgan/unitat o creació comissió de projectes
 - Reunió de seguiment (ha definir periodicitat: bimensual/trimestral)
 - Generació informe estandarditzat presentació al CDA
 - Informació periòdica estat de projectes al BICC

Perfils professionals associats al servei

La proposta de serveis ha d'incloure, com a mínim, els perfils professionals que es descriuen tot seguit sense que això no suposi la col·laboració eventual, si s'escau, d'altres professionals en funció de les tasques de gestió i assessorament que es requereixin.

Consultor PMO

Les funcions principals que haurà de dur a terme són:

- ✦ Suport a l'ICS en la realització d'una oficina virtual.
- ✦ Vetllar per la defensa dels interessos de l'ICS.
- ✦ Coordinar les parts interessades per a la consecució dels objectius i fites establertes.
- ✦ Seguiment i actualització del pla de projecte.
- ✦ Gestió dels riscos i de les actuacions preventives associades.
- ✦ Assessorar a l'ICS en aspectes tècnics i funcionals vinculats al projecte.
- ✦ Altres en l'àmbit de les funcions que li siguin encomanades.

Com a criteri general, aquesta posició reportarà al personal tècnic de l'ICS i actuarà com una extensió d'aquest equip, però amb autonomia suficient per a proposar les accions que es considerin adients.

Consultora de processos

Les funcions principals que se li encomanen són:

- ✦ Implantació de processos de tramitació en el nou entorn del sistema d'informació.
- ✦ Configuració de l'eina per a operació en l'entorn funcional de l'ICS.
- ✦ Optimització de configuracions.
- ✦ Proves i validació dels resultats.

- ‡ Altres que li siguin encomanades en l'àmbit de les seves competències.

Assistent/a Suport PMO

Actuarà com un suport tècnic en tot allò referent a:

- ‡ Organització i preparació de reunions, convocatòries, documentació tècnica, etc.
- ‡ Elaboració i actualització de la documentació funcional i tècnica.
- ‡ Actualització i seguiment de la planificació.
- ‡ Elaboració de guies i manuals.
- ‡ Organització de calendaris per a les sessions de formació.
- ‡ Altres associades en l'àmbit d'una PMO associada a la implantació d'un sistema d'Informació.

5. IMPORT DE LA LICITACIÓ

L'inici és des de la formalització del contracte fins el 31 de desembre de 2020.

L'import de la licitació és el següent:

Import s/IVA	Import a/IVA
150.000,00€	181.500,00 €

Sant Fruitós de Bages,

Gerent

GT Catalunya Central