



1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **NIF:** G- 62743125
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- d) **Tipus de Poder Adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Cap del Departament de Manteniment i Infraestructures CSMS
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció de Gestió i Finances de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- g) **Centre de destinatari:** Centres de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- h) **Número d'expedient:** CSMS 5/20-N

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de manteniment integral de les instal·lacions i equips no electromèdic de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.
- b) **CPV:** 50000000-5 **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO X
- d) **Número de Lots:** -----
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI X NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO X
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO X
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI NO X

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert harmonitzat
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** No
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** No

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 11.144.000,00 euros sense IVA
- b) **Import licitació:** 7.223.700,00 euros IVA inclòs (5.970.000,00 euros sense IVA)
- c) **Import possibles pròrroques:** 3.980.000,00 euros sense IVA (4.815.800,00 IVA inclòs)
- d) **Import anual:** 1.990.000,00 euros sense IVA (2.407.900,00 IVA inclòs)
- e) **Import possibles modificacions:** 1.194.000,00 euros sense IVA
- f) **Partida IVA anual:** 21%
- g) **Aplicació pressupostària:** 213.0001

5 Règim de modificació del contracte

En aquest expedient es preveu una modificació de fins a un 20 % sobre el preu del contracte en el cas que sorgís la necessitat d'augmentar el servei degut a la incorporació de noves instal·lacions o centres les quals estan subjectes a variacions segons les necessitats de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva i en funció de la contractació de serveis assistencials del Servei Català de la Salut. El càlcul de la modificació per augment d'activitat es durà a terme prenent com a referència els preus unitaris ofertats per l'empresa que esdevingui adjudicatària del present procediment de contractació.



Es contempla la possibilitat de modificació del contracte per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, financeres i administratives.

Així mateix en el cas que les necessitats reals de l'òrgan de contractació fossin superiors a les estimades inicialment, per increment del volum d'activitat dels centres d'activitat també es podria ampliar el contracte per situacions imprevistes que requereixin que puntualment s'hagin de contractar de forma aïllada més serveis dels inicialment pactats.

Quan hi hagi justificació suficient de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 205 de la LCSP.

6 S'accepten variants

- a) SI NO X
- b) **Número de variants:**-----
- c) Aspectes:-----

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI
- b) NO X

8 Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant la classificació empresarial (si s'escau) o mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

- Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots, si s'escau, als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans següents:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte, de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 5/20-N

mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Classificació empresarial:

Sense perjudici del previst a l'apartat precedent, serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica l'aportació de la classificació següent:

Necessitat de presentar classificació: SI ☐ NO ☒

- grup P, subgrups 1, 2, 3, categoria D.
- grup J, subgrup 2, 4 categoria E

9 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
b) **Domicili:** c/Sant Jaume 207-219
c) **Localitat i codi postal:** 08370- Calella
d) **Telèfon:** 93.769.02.01
e) **Adreça electronica:** licitacions@salutms.cat
f) **Adreça d'internet del perfil del contractant:**
<https://contractaciopublica.gencat.cat/corporaciódesalutdelmaresmeilaselva>
g) **Horari d'atenció:** 8:00h a 15:00h

10 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

- Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars i l'annex referent al tractament pel contractista de dades personals.
- Sobre B: documentació tècnica avaluable mitjançant judici de valor, segons l'establert a l'apartat 21 d'aquest quadre de característiques específiques.
- Sobre C: documentació avaluable de manera automàtica, segons l'establert a l'apartat 21 d'aquest quadre de característiques específiques.

Número de sobres a presentar: 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'imports econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.



SOBRE C.- Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

11 Document Europeu únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores poden utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per a la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica actualitzada:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 3 anys
- b) **Possibilitat de pròrroga:** Si
- c) **Termini de pròrroga:** 2 anys

13 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars

14 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula de Prestació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

15 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** A partir de la data de formalització del contracte.
- b) **Lloc:**
 - a. A les dependències de l'entitat contractant X
 - b. A les dependències de l'empresa contractista.

16 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

17 Garanties

- a) **Provisional:** resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA

18 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada als anuncis de licitació.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

19 Mesa de Contractació



President. Sr. Roman P. Puzanov, Cap de Manteniment i Infraestructures de la CSMS o en la seva substitució la Sra. Cynthia Benzl Leal del departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS

Secretari: Sra. Noelia Díaz, Cap del Departament de Contractació de la CSMS o en la seva substitució un membre de la Unitat de Contractació de la CSMS

Vocal: Sr. Santiago Cardona, Director de Gestió i Finances de la CSMS o en la seva substitució la Sra. Olga Bot del departament de Control i Gestió de la CSMS.

Vocal: Sra. Cynthia Benzl, Departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS o en la seva substitució un membre del departament de manteniment i infraestructures de la CSMS.

Vocal: Sra. Maite Escribano Cordero, Departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS o en la seva substitució un membre del departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS.

Vocal: Sra. Ana Grau, Assessora jurídica, membre dels Serveis Jurídics del CSC o en la seva substitució un membre del departament d'Assessoria Jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

20 Obertura privada de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

Atès el que disposen l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

21 Obertura pública de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

- a) **Entitat:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **Domicili:** c/Sant Jaume 209-217
- c) **Localitat i codi postal:** 08370- Calella
- d) **Data i hora:** Es publicarà al perfil del contractant (<https://contractaciopublica.gencat.cat>)

22 Criteris d'adjudicació

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICAMENT: fins a 51 PUNTS

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors en base als següents criteris de valoració

- **Oferta econòmica.....fins a 35 punts.**

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 M = Factor de Modulació

Factor modulació : 4

- CRITERIS TÈCNICS AUTOMÀTICS:



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 5/20-N

- Coeficient de Gestió (CG).....fins a 4 punts.

Els ofertants hauran de presentar la seva proposta de Coeficient de Gestió de Materials (CGM) segons els criteris que s'indiquen al Plec Tècnic.

Les ofertes es valoraran d'acord a la següent fórmula :

$P = \text{Puntuació màxima} \times \text{"CG"} \text{ més baix} / \text{"CG"} \text{ de la oferta que es valora}$

Els valors màxims i mínim del GCM son : $1,05 < \text{CGM} < 1,18$

Les ofertes que no millorin el valor del CGM màxim (1,18) obtindran 0 punts.

- Preus de mà d'obra especialistes.....fins a 4 punts.

Per l'oferta de preu de mà d'obra especialistes els ofertants hauran de presentar els preus unitaris de mà d'obra de oficial de 1^a tenint en compte la taula de preus màxims que es presenta a continuació :

Tipus operari	Laborable diürn	Laborable nocturn	Dissabte	Diumenge
Oficial de 1 ^a	23,03 €/h	31,09 €/h	25,33 €/h	33,39 €/h
Puntuació màxima	1 punt	1 punt	1 punt	1 punt

Les ofertes es valoraran d'acord a la següent fórmula :

$P = \text{Puntuació màxima} \times \text{Oferta més baixa} / \text{Oferta que es valora}$

Les ofertes que no millorin els preus de la taula obtindran 0 punts.

- Temps de presència Servei 24 hores.....fins a 4 punts.

Els ofertants hauran de presentar la seva proposta justificant el temps de presència als edificis de CSMS durant les nits, dissabtes i festius en el marc del Servei de Disponibilitat 24 hores. El temps de presència es comptabilitzarà des de la trucada per part d'un centre de la CSMS al Servei Localitzable 24 hores fins la presència d'un tècnic a les dependències del centre en qüestió.

Les ofertes es valoraran d'acord a la següent fórmula :

$P = \text{Puntuació màxima} \times \text{Temps de resposta més baix} / \text{Temps de la oferta que es valora}$

El temps de resposta màxim és de 2 hores. Les ofertes que no millorin aquests temps màxim obtindran 0 punts.

- Certificats de Qualitat : ISO 50001 4 punts.

Es valorar acreditar disposar d'aquest certificat, vàlid i fidedigne.

El licitador que presenti el certificat obtindrà 4 punts i si no el presenta 0 punts.

CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR: fins a 49 punts.



CRITERIS TÈCNICS SUSCEPTIBLES D'UN JUDICI DE VALOR:Fins a 49 punts

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnics (o, si s'escau, subcriteris) susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

- Proposta organitzativaFins a 15 punts

Càlcul Carrega Treball.....Fins a 2 punts

Es farà el càlcul de la càrrega de treball en base a la visita obligatòria que s'ha de realitzar, els plànols facilitats.

Equip de Suport.....Fins a 4 punts

Es valorarà l'equip de suport tècnic del que disposa l'empresa.

Sistemes Informació.....Fins a 5 punts

Es valoraran i proposes de sistemes de informació. Aquestes propostes han de contenir els models d'informació que es posaran a disposició de la CSMS sobre l'estat i el desenvolupament dels treballs de manteniment.

Recursos Tècnics.....Fins a 2 punts



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 5/20-N

Descripció del detall de les eines i mitjans de seguretat del que disposaran els operaris de l'empresa a dins dels centres. Caldrà especificar també aquell que l'empresa té en la seva seu central, i que pot estar a disposició de la CSMS en el moment o circumstància en què fos necessari, sense que això suposi un cost addicional per la CSMS.

Gestió de Materials..... Fins a 2 punts

Es valorarà com a necessari per a la bona execució del manteniment de les instal·lacions i els edificis, que les empreses ofertants incloguin a les seves ofertes una bossa anual destinada a reparacions de manteniment correctiu i manteniment modificatiu.

- Proposta Tècnica de Manteniment.....Fins a 15 punts

Manteniment conductiuFins a 3 punts

Es valorarà la descripció les tasques de conducció dels edificis, l'empresa de manteniment durà a terme totes les accions necessàries per a reduir la despesa energètica (aigua, gas i electricitat) d'acord amb criteris d'utilització racional, confort i mínim cost.

Manteniment Correctiu.....Fins a 3 punts

Es valora la descripció d'aquelles actuacions no sistemàtiques que tenen com a objectiu la resolució de les avaries o defectes que es puguin originar en l'edifici o en les seves instal·lacions i equips.

Manteniment

Preventiu.....Fins a 3 punts

Es valorarà la descripció d'aquelles actuacions sistemàtiques necessàries per mantenir l'edifici, les instal·lacions i l'equipament en òptimes condicions de treball per tal d'allargar la seva vida útil i mantenir el seu rendiment a nivells similars als de projecte o disseny.

Servei de Localització 24 hores.....Fins a 3 punts

Descripció de la capacitat de resposta del servei en concepte de resolució d'avaries urgents.

Manteniment Normatiu.....Fins a 3 punts

Es valorarà la proposta de cada licitador segons el seu criteri professional els serveis concrets de manteniment per a cada element, en el cas del manteniment normatiu s'aplicarà de forma rigorosa el que prescriu la normativa vigent (ICICT, Departament d'Indústria, REBT, etc.)

- Proposta de garantia d'eficiència i qualitat de servei.....Fins a 5 punts

La proposta es presentarà en base als punts descrits de l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques.

- Propostes de gestió energètica de les instal·lacions.....Fins a 6 punts



La proposta es presentarà en base als punts descrits de l'apartat 9.3 del plec de prescripcions tècniques.

- Auditoria Prèvia d'Estat de Conservació i Manteniment.....Fins a 4 punts

L'auditoria prèvia d'estat de conservació i manteniment es farà en base a la visita de les instal·lacions.

-Reforma de instal·lacions.....Fins a 4 punts

La proposta es presentarà en base als punts descrits de l'apartat 9 del plec de prescripcions tècniques: Reformes d'instal·lacions.

23 Altres obligacions del contractista.

A l'haver subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

24 El personal a subrogar, serà el que consta a l'Annex 2. Termini mínim de garantia

- a) SI NO X
b) **Termini:**

25 Ofertes amb valors anormals

- a) SI x NO
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

26 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI X NO
b) Import: 1.000.000

En cas que es demani: L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

27 Subcontractació

- a) Obligatòria



- b) Opcional: El personal que ha de realitzar les tasques de manteniment no podrà ser personal subcontractat excepte en les activitats específiques descrites al punt 3.6 del Plec de Prescripcions Tècniques.

28 Forma de pagament del preu

La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

29 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus X

30 Obligacions contractuals essencials i condicions essencials d'execució.

Condicions especials d'execució:

a) SI

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

- Serà necessari assegurar la cobertura horària mínima amb presència d'operaris polivalents a l'Hospital de Comarcal de la Selva de Blanes i Hospital Sant Jaume de Calella de 6 a 22 hores tots els dies laborables i presència mínima setmanal en el resta de centres.
- L'experiència/formació en l'ús de ERP/SAP tant per part de l'estructura de l'empresa com per part del personal tècnic i administratiu destinat als centres de la CSMS.

a) SI X NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següents:

- Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment de les condicions d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista està obligat a iniciar la execució del contracte amb el personal referenciat a la seva oferta de serveis, en el cas de causes no imputables a l'adjudicatari sigui necessari la substitució d'uns dels professionals serà obligatori que la persona substituïda tingui un perfil professional igual o superior a la persona substituïda. L'incompliment d'aquest deure podria ser causa de resolució del contracte.
- Estabilitat de l'equip de treball, és a dir, ha d'haver-hi els mínims canvis de recursos assignats.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les



mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.

31 Clàusula ètica

En compliment de Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

32 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☒ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions d'execució del contracte

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.



S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

☒ Les obligacions i compromisos establert a l'apartat 29) d'aquest quadre de característiques respecte la clàusula ètica.

33 Protecció de dades

La Corporació de Salut del Maresme i la Selva, com a responsable del tractament i en aplicació del REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, en endavant RGPD, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informa que les dades presentades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la



contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD atenen que és necessari pel compliment d'una obligació legal. Així mateix les dades seran tractades pels propis àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, no sent cedides a altres entitats, excepte que existeixi l'obligació legal. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de documentació. Poden accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat. En el cas que, en algun moment, es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida a l'autoritat de control. Ara bé, si així ho desitja pot posar-se en contacte amb el seu delegat de protecció de dades a la següent direcció fgarciacuyas@ticsalutsocial.cat

L'empresa contractista si per prestar el servei pactat ha d'accedir a dades de caràcter personal de les que la Corporació de Salut del Maresme i la Selva és responsable de tractament, serà encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'en contractant responsable del tractament es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 28 del RGPD 12.2 de la LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'en contractant responsable del tractament fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'en contractant responsable del tractament fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determina que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha informarà el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.

- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32. del RGPD.

- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.

- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III. del RGPD.

- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.



En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que pugui accedir signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat. La obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

34 Sancions i Penalitats

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Indicadors clau

Els indicadors clau són aquells que permeten al contractant mesurar quantitativament i qualitativament els factors crítics per l'èxit del servei i a l'empresa adjudicatària ser avaluada per la seva eficiència i productivitat en les tasques desenvolupades.

El CSMS contempla un règim de penalitzacions relacionades amb els indicadors claus de qualitat, independentment d'altres tipus de reclamacions i penalitzacions que se citin en altres apartats o documents per a la contractació de la present licitació.

No s'establirà cap procediment de compensació (bonificació) de les penalitzacions, en cas de millora dels indicadors en els períodes posteriors a l'avaluació.

El CSMS estableix els següents indicadors de seguiment del servei:

En les seves propostes tècniques, els licitadors hauran de presentar una proposta d'indicadors que com a mínim han de contemplar les variables mostrades en la taula. Els indicadors que proposin, a criteri del CSMS, podran afegir-se al règim de penalitzacions que es descriu a continuació.

Les dues parts es reuniran trimestralment per analitzar l'evolució dels indicadors i valorar, en el seu cas, l'aplicació de les possibles penalitzacions.

El centre podrà prendre les mesures de control que consideri necessàries per al compliment de les obligacions a les qual estigui sotmès l'adjudicatari a conseqüència del contracte.

S'estableix una penalització d'un 2% de la quota mensual fixa del servei, a partir del segon incompliment del període de la freqüència establerta.

A partir del tercer incompliment del període, s'estableix una penalització del 3%.

Quan el CSMS decideixi aplicar qualsevol de les penalitzacions establertes en el present Plec de Condicions, comunicarà per escrit a l'empresa adjudicatària el motiu d'aquesta, el percentatge que representa la penalització i l'import absolut d'aquesta, a la qual l'empresa s'hi



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 5/20-N

podrà oposar raonadament. A l'escrit d'oposició de l'empresa, la CSMS haurà de respondre comunicant la decisió final

L'empresa adjudicatària, salvada justificació, haurà d'abonar al CSMS aquests imports durant el mes següent de l'aplicació.

	Criteri	Nivell mínim Requerit	Penalització
1	Temps de resposta a avaries crítiques	2 hores	1% per cada hora de retard
2	Temps de presència Servei 24 hores	2 hores	1% per cada hora de retard
3	Manteniment preventiu	90% realitzat mensualment 100% anualment	1% per cada punt d'incompliment
4	Manteniment prevenció Legionel·la	100% realitzat	2% per cada defecte a inspecció
5	Manteniment normatiu	100% realitzat	2% per cada punt d'incompliment
6	Recursos Personals Residents	Segons Plec	1% per cada incompliment i per cada recurs
7	Rotació c Responsable de Contracte	Cap rotació	1% per cada rotació
9	Informes de gestió	Mensualment	1% per cada mes de retard
10	Pla de Prevenció de Riscos Laborals	Segons Norma	1% per cada defecte greu
11	Pla de manteniment preventiu en SAP	Segon plec	1% per cada mes de retard
12	Incompliment pla de millora d' instal·lacions proposades	Segons Oferta	1% per no compliment

35 Causes específiques de resolució contractual

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i, específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 5/20-N

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

36 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars X
- b) Règim específic.

37 Cessió del contracte

- a) Si
- b) No X

38 Visita del centre

L'adjudicatari estarà obligat a visitar les instal·lacions objecte del present contracte i a presentar un informe tècnic sobre el seu estat de conservació i manteniment. D'acord amb aquesta informació elaborarà la seva proposta de manteniment.

La CSMS facilitarà l'accés a les instal·lacions. Es convocarà a les empreses en un dia i hora convinguts i s'emetrà un certificat d'assistència a la visita. La no presentació a la visita concertada suposarà l'exclusió.

Per conèixer altres característiques dels centres esmentats caldrà posar-se en contacte amb departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS, que facilitarà a les empreses ofertants una visita al centre i informació complementària (Telf. 93 769 02 01 ext. 2068).

39 Tramesa de l'enviament de l'anuncia al DOUE

SI

40 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació
- b) **Òrgan competent en procediment de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
- c) **Adreça:** Via Laietana, 14, 08003 Barcelona

41 Indicar si el contractes està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

- a) SI NO X

42 ACP aplicable al contracte

- a) SI NO

43 Per més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.