

Àrea: Biblioteca i Recursos de l'Aprenentatge

Expedient: HSE00010/2020

Tipus de procediment: Harmonitzat

Assumpte: Informe Justificatiu

Data: 15 de gener de 2020

El Director de Biblioteca i Recursos de l'Aprenentatge, el Sr. Ciro Llueca Fonollosa, emet el següent:

INFORME justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació de la Gestió Documental als serveis de la Biblioteca de la Universitat Oberta de Catalunya

En base als següents motius:

Primer.- La Universitat Oberta de Catalunya requereix de la «Gestió Documental als serveis de la Biblioteca de la Universitat Oberta de Catalunya» el qual engloba les següents prestacions:

- Processament Tècnic dels Documents
 - Recepció física i digital
 - Catalogació per ordre de prioritats
 - Processament físic dels documents
 - Digitalització de cobertes, resums i sumaris
 - Control de qualitat del catàleg
 - Manteniment del fons
 - Realització d'inventaris
- Servei de Préstec i Servei d'Obtenció de Documents (SOD). Central de préstec
- Preparació, tractament de fitxers i atenció d'incidències, per l'enviament de sistemes d'accés a recursos digitals.
- Gestió dels recursos de l'aula. Processament tècnic
 - Recepció, digitalització i gestió de peticions de recursos externs
 - Suport en l'accessibilitat dels recursos d'aprenentatge
 - Modificació o eliminació de recursos existents
 - Manteniment de la base de dades de recursos
 - Extracció de dades estadístiques del servei de gestió de recursos de l'aula

- Suport a la gestió de la propietat intel·lectual: gestió dels drets d'ús de recursos externs
- Gestió d'incidències
- Servei d'Atenció. Biblioteca Respon
- Suport a la gestió de la producció editorial, acadèmica i científica
 - Suport en la gestió i inserció de metadades de la producció editorial
 - Manteniment i actualització de dades de la producció acadèmica i científica
 - Suport a la indexació de les revistes acadèmiques
 - Ingesta i manteniment de la informació associada a l'O2 Repositori UOC

Segon.- El contracte tindrà una durada d'un (1) any i es preveuen quatre (4) pròrrogues d'un (1) any. Tenint en compte que el pressupost de licitació és de 545.000 € (IVA exclòs) i **659.450 €** (IVA inclòs), es determina que el valor estimat del contracte serà de **2.834.000 €** (IVA exclòs).

Tercer.- Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per aquesta Universitat del compliment del contracte objecte del present procediment de contractació. Així mateix, es fa constar que la quantitat indicada al pressupost bàsic de licitació s'ha reservat com a compromesa en el sistema de gestió pressupostària de la UOC amb càrrec al pressupost del Biblioteca i Recursos de l'Aprenentatge.

Quart.- Atenent a les característiques objecte de la contractació i d'acord amb les previsions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la contractació objecte del present informe s'ha de licitar a través del procediment harmonitzat.

Pels motius exposats es sol·licita a l'òrgan de contractació que aprovi la contractació de la Gestió Documental als serveis de la Biblioteca de la Universitat Oberta de Catalunya.

Signa,

Ciro Lluca Fonollosa
 Director de Biblioteca i Recursos de l'Aprenentatge