



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Alcaldia - Presidència
Secretaria General
Servei de Contractació

**ANUNCI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PEL QUAL ES FA PÚBLICA LA LICITACIÓ D'UN CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA PARTICIPA.VILANOVA.CAT DE L' AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
(Exp. 074/2020/eCONT)**

-1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- b) Número d'identificació: 830730008.
- c) Dependència que tramita l'expedient: Compres i contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració pública
- e) Principal activitat del poder adjudicador: Ajuntament
- f) Número d'expedient: 074/2020/eCONT

-2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- b) Domicili: Plaça de la Vila, 8 baixos
- c) Localitat i codi postal: Vilanova i la Geltrú CP: 08800.
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 938140000.
- f) Adreça electrònica: contractacio@vilanova.cat.
- g) Perfil del Contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProfile
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins a deu dies hàbils després de la seva publicació al Perfil del Contractant.

-3 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: servei de manteniment de la plataforma participa.vilanova.cat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- b) Admissió de pròrroga: Sí. Dos anys, prorrogables anualment.
- c) Divisió en lots: No.
- d) Lloc d'execució: Vilanova i la Geltrú
- e) Termini d'execució: 1 anys
- f) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): No.
- g) Codi CPV: 72212211-1
- h) Codi NUTS: ES511

-4 Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: subministrament
- b) Tramitació: ordinari
- c) Procediment: obert simplificat abreujat, segons l'article 159.6 de la LCSP
- e) S'aplica un acord marc: no.
- f) S'aplica una subhasta electrònica: no.

-5 Pressupost de licitació



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Alcaldia - Presidència
Secretaria General
Servei de Contractació

- a) El pressupost base de licitació d'aquest contracte es fixa en la quantitat de 3.872 euros (IVA inclòs).
- b) Valor estimat del contracte: 9.600,00€, IVA exclòs

-6 Admissió de variants: No

-7 Garanties: d'acord amb l'article 159.6. apartat f) de la LCSP s'eximeix els licitadors de les garanties.

-8 Requisits específics del contractista

- a) Classificació: No.
- b) Solvències; d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix els licitadors de l'acreditació de les solvències.

-9 Criteris d'adjudicació: fins a 100 punts

- a) Oferta econòmica: 60 punts.
- b) Sessions telemàtiques de bones pràctiques: 10 punts
- c) Formació en línia: 10 punts
- d).Experiència del personal adscrit al contracte: 20 punts

-10 Condicions particulars per l'execució del contracte: les previstes a la clàusula 2.3) del PCAP.

-11 Presentació de les ofertes

- a) Data límit de presentació: fins a deu dies hàbils després de la seva publicació al Perfil del Contractant.
- b) Documentació que cal presentar: sobre únic amb la documentació relacionada a la clàusula 1.10) del PCAP.
- c) Presentació d'ofertes: presentació electrònic amb el Sobre Digital:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

-12 Obertura de proposicions

- a) Entitat: Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- b) Lloc: Secretaria
- c) Sobre Únic: en lloc, horari i data indicada al Perfil del Contractant amb tres dies d'antelació.

-13 Recurs

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Alcaldia - Presidència

Secretaria General

Servei de Contractació

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.