



INFORME DE LA PROPOSTA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDES, TRASLLATS, ATENCIÓ A L'ESPAI DE LUDOTECA I GUARDA TEMPORAL D'INFANTS I ADOLESCENTS ATEOS PER LA DIRECCIÓ GENERAL D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA (DGAIA)

Naturalesa i extensió de les necessitats

La Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA, a partir d'ara) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies és qui té atribuïdes les competències i les funcions en matèria d'atenció a la infància i l'adolescència el Decret 289/2016, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF), i d'acord amb la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

L'objecte del contracte es la prestació del servei de recollides, trasllats, atenció a l'espai de ludoteca de la DGAIA i guarda temporal d'infants i adolescents que es trobin en situació de tutela per la DGAIA quan es fa necessària la separació forçosa dels seus guardadors per no haver pogut fer efectiva la mesura de protecció per als mitjans ordinaris, intervenció en el domicili, escola, àmbit hospitalari o espais lúdic-educatius i el seu trasllat i acompanyament al centre designat o a les dependències de la DGAIA, en situació de tutela per la DGAIA i que hagin de ser traslladats entre centres, hospitals o qualsevol altre recurs o institució pública o privada, acompanyament a declarar a la Fiscalia, Jutjats o dependències policials, mentre es porta a terme la declaració, en situació de risc localitzats pel Cos de Mossos d'Esquadra, resta de Cossos policials o altres professionals, en situació de tutela per la DGAIA o en situació de risc i que hagin de romandre un temps d'espera a l'espai de Ludoteca de la DGAIA. Durant el temps d'espera se'ls ofereixi una atenció educativa i manutenció i atenció sanitària, si escau.

Règim jurídic aplicable al servei:

L'article 312.a) de la Llei 9/2017 estableix que abans de procedir a la contractació d'un servei a favor de la ciutadania, s'haurà d'haver establert el seu règim jurídic que declari expressament que la activitat queda assumida per la Administració com a pròpia y que reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatiu a la prestació del servei. En el cas del present contracte, el Decret 142/2010, d'11 d'octubre per el que s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2001-2011 determina el conjunt de prestacions de servei, econòmiques i tecnològiques de la Xarxa de Serveis Socials d' Atenció Pública que es detallen i indicar els objectius que s'han d'aconseguir.

Codi/s CPV corresponent/s a l'objecte del contracte:

85311300-5 "Serveis de benestar social proporcionat a nens i joves".

Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera

**Solvència econòmica**

Xifra anual de negocis referit al millor exercici dels 3 darrers igual o superior al llindar següent: 1.384.000,00 €.

Solvència tècnica

Import mínim de l'anualitat de major execució (d'entre les 3 anteriors de l'empresa licitadora), en serveis d'igual o similar naturalesa, igual o superior al llindar següent: 1.384.000,00 €.

Aquests requisits de solvència no perjudiquen la concurrència i afavoreix la presentació de PIMES i entitats socials.

Classificació empresarial alternativa

No hi ha classificació empresarial adient.

Concreció de mitjans materials i personals (addicionals a la solvència)

No escau concreció de condicions.

Certificats de qualitat i/o de gestió mediambiental, si s'escau

No escau acreditació de certificats de qualitat i/o de gestió mediambiental.

Lots

En informe a banda es justifica que la prestació d'aquest servei no és susceptible de dividir-se en lots.

Elecció del procediment

La DGAIA considera que el procediment més adequat per dur a terme per la contractació d'aquest servei és la convocatòria d'un procediment obert d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, que permet la màxima concurrència.

Criteris d'adjudicació

La puntuació dels criteris d'adjudicació s'establirà en un màxim de 100 punts, els quals quedaran distribuïts de la manera següent:

1. CRITERIS DEPENDENTS DE JUDICI DE VALOR (SOBRE B). Màxim 49 punts

No s'admet declaració de confidencialitat de cap part de la proposta, llevat, si és el cas, pel que fa als criteris B.2. Mecanismes de coordinació interna i D. Proposta d'indicadors d'avaluació

A. Proposta de funcionament del servei d'atenció a l'espai de ludoteca (Màxim 18 punts)**1. Proposta d'activitats lúdiques (Màxim 6 punts)**

Es valorarà el grau d'adequació, a les necessitats del servei, de la proposta de les activitats lúdiques, de lectura, manualitats, etc., dirigides i guiades per un educador,



pels infants i/o adolescents que hagin de romandre a l'espai de la ludoteca per un temps superior a una hora. S'ha d'aportar una proposta d'activitats per les diferents franges d'edat.

El motiu de valorar aquest criteri rau en què proporcionar un ambient acollidor mitjançant activitats dirigides afavoreixi la seguretat del menor.

2. Proposta de material lúdic i didàctic per l'espai de la ludoteca (Màxim 6 punts)

Es valorarà la qualitat i varietat del material lúdic i didàctic que l'entitat proposi per a l'espai de la ludoteca: llibres, revistes culturals actuals, joguines adaptades a totes les edats i demés objectes que puguin servir d'entreteniment pels menors que temporalment romanguin a la ludoteca.

És important valorar el material lúdic i didàctic que porti l'entitat perquè proporciona distracció als menors durant el temps que romanguin a la ludoteca

3. Proposta de mobiliari per l'espai de la ludoteca (Màxim 6 punts)

Es valorarà la qualitat del mobiliari que l'entitat proposi per a l'espai de la ludoteca, que faciliti els descans i confort dels menors.

El motiu de valorar el mobiliari que porti l'entitat a l'espai de la ludoteca, és perquè proporciona confort als menors durant el temps que romanguin a la ludoteca

B. Proposta de funcionament del servei de recollides i trasllats (Màxim 18 punts).

1. Planificació dels trasllats (màxim 6 punts)

Es valorarà la planificació dels trasllats i els criteris de prioritització que suposin una disminució del temps d'estada a la ludoteca per part dels infants i adolescents.

És important valorar aquest criteri perquè la disminució dels temps d'espera en els trasllats reverteix directament en benefici dels menors.

2. Mecanismes de coordinació interna (màxim 6 punts).

2.1. Es valoraran els mecanismes de coordinació interna (entre l'entitat, UDEPMI, SAIA, ...) més adequats per elaborar un pla de treball conjunt entre els diferents professionals i equips implicats (màxim 3 punts)

És important valorar la coordinació entitat – DGAIA perquè uns mecanismes de coordinació adients facilitarà l'eficiència i la qualitat del servei.

2.2. Es valoraran els mecanismes de coordinació interna del servei que més afavoreixin la cohesió i organització dels diferents equips (màxim 3 punts)

És important valorar la coordinació interna del servei ja que ha de servir perquè tots els professionals implicats actuïn consensuadament en benefici dels menors atesos.



3. Coordinació externa (màxim 6 punt).

3.1 Es valoraran els mecanismes de coordinació externa (amb els cossos de seguretat, jutjats, fiscalia de menors, escoles, ... i tots els altres serveis que atenen els infants i adolescents protegits) més adequats per a assentar les bases generals d'actuació (màxim 3 punts)

És important valorar la coordinació amb els professionals externs implicats en l'atenció a aquests infants/adolescents atesos, per tal de fer-ne una atenció integral

3.2. Es valorarà la coordinació, principalment amb els Mossos d'Esquadra, més adequada pels casos de recollides programades (màxim 3 punts).

És important valorar la coordinació amb els Mossos d'Esquadra perquè les recollides programades siguin els mes ràpides possibles.

C. Programa anual de formació del personal (Màxim 6,5 punts).

En el pla de formació previst per l'entitat per als professionals adscrits al servei, amb indicació del contingut dels cursos i les hores, es valorarà el grau d'adequació de la proposta formativa en relació a l'especificitat del lloc de treball.

És important valorar la formació dels professionals adscrits al servei, ja que la seva formació reforça la qualitat del seu treball.

D. Proposta d'indicadors d'avaluació (Màxim 6,5 punts)

Proposta d'indicadors quantitatius i qualitatius que permetin fer el màxim seguiment i avaluació del servei.

S'estableix valorar la proposta d'indicadors, ja que són un a eina eficaç per a realitzar el seguiment i millorar el servei

2. CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C). Màxim 51 punts

A. Oferta econòmica. (màxim 49 punts)

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.

La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional a la més econòmica, d'acord amb la fórmula següent:

PUNTUACIÓ = oferta més econòmica x puntuació màxima

Oferta

La fórmula escollida per valorar el preu permet atorgar la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i no distorsiona amb grans diferències de puntuació ofertes econòmiques properes.



B. Mitjans tècnics addicionals als requeriments del plec (màxim 2 punts)

Nombre de vehicles (màxim 2 punts)

Es valorarà el nombre de vehicles adscrits a la prestació del servei, per sobre del mínim establert al plec de prescripcions tècniques: a raó d'1 punt per cada vehicle addicional, fins un màxim de 2 punts

S'estableix valorar els mitjans tècnics posats a disposició del servei ja que incideixen en la seva bona execució.

Ofertes anormalment baixes

Per tal de procurar evitar l'adjudicació a ofertes inviables, es considerarà una oferta incursa en presumpció d'anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu se situï un 15% per damunt de la mitjana aritmètica de les puntuacions dels conceptes esmentats del conjunt de totes les ofertes rebudes, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques en un percentatge superior al 10%.

Així mateix, podrà ser considerada oferta anormalment baixa quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), més els costos derivats de la legislació vigent d'obligatori compliment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Termini d'execució

De l'1 de gener de 2020, o des de l'endemà a la data de signatura del contracte, si fos posterior, fins el 31 de desembre de 2020.

Justificació de la possibilitat de pròrroga

El contracte es planteja prorrogable fins a 4 anys més per motius d'interès públic i atès que és un servei que s'ha de prestar de forma continuada al llarg del temps. Amb això es pretén, d'una banda afavorir la competència, ja que es preveu que hi haurà més empreses del sector que estaran interessades en presentar oferta i, d'altra banda, que l'empresa que sigui finalment adjudicatària pugui assolir un bon coneixement del servei i tingui, en aquest sentit, un incentiu per a la implantació de millores al llarg del temps en la prestació del servei.

Previsió de modificacions

El contracte es podrà incrementar en un 20% del preu inicial del contracte per raons d'interès públic, en el cas que per necessitats del servei sigui necessari l'increment de les hores de servei i amb un límit màxim d'un 20% de l'import inicial del contracte. La modificació del contracte es portarà a terme i sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària per assumir-la i tindrà un import màxim de 276.840,74 €

Revisió de preus

No aplica.

Condicions especials d'execució

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.

Aquesta condició especial d'execució respon a allò previst a l'article 10 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que estableix que les administracions públiques han de procurar d'incloure clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les contractacions amb la finalitat de promoure la igualtat de tracte.

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació de subrogació dels treballadors, que presten el servei, d'acord amb l'Annex 2 del plec de clàusules administratives particulars, així com també l'obligació que té l'empresa que acaba l'execució contractual de facilitar a l'òrgan de contractació la informació sobre les condicions laborals dels treballadors subrogables per un nou adjudicatari.

També constitueix condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària garanteixi a les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com el cobrament puntual de les retribucions.

Aquesta condició especial d'execució s'estableix per garantir els drets socials dels treballadors adscrits a la prestació del contracte.

Pressupost i Valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost desglossat del contracte és:

IMPORT SORTIDA CONTRACTE	IMPORT SORTIDA (IVA EXCLÒS)	IVA	IMPORT IVA
1.522.624,06 €	1.384.203,69 €	10%	138.420,37 €

El valor estimat del contracte es de 7.197.859,19 €,sense IVA, que comprèn:

L'import del contracte inicial: 1.384.203,69 €, sense IVA

L'import màxim de les pròrrogues previstes: 5.536.814,76 €, sense IVA, referit a 4 anys.

L'import màxim de les modificacions previstes: 276.840,74 €.

Cessió de contracte

Es permet la cessió de contracte d'acord amb l'art. 214 LCSP.

Subcontractació

Només sobre prestacions accessòries.

L'empresa contractista no podrà subcontractar amb un tercer cap tractament de dades que li hagués encomanat el Departament, excepte en els casos d'autorització expressa o d'acord amb les condicions que estableixi el plec administratiu. L'autorització ressenyada no serà necessària en el cas que hi incorri qualsevol dels supòsits previstos a l'article 21.2 del RLOPD.

Conveni sectorial de referència. Subrogació de personal

L'article 27 del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), estableix que el canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present Conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius en el centre de treball que es vegi afectat.

La relació de personal a subrogar consta a l'annex 2 del PCAP.

Compliment de la LOPD

Prestació amb accés a dades de caràcter personal. El present contracte té per objecte la prestació del servei de recollides, trasllats, atenció a l'espai de ludoteca de la DGAIA i guarda temporal d'infants i adolescents que es trobin en situació de tutela per la DGAIA.

Finalitat i usos previstos: La finalitat serà el servei de recollides, trasllats, atenció a l'espai de ludoteca de la DGAIA i guarda temporal d'infants i adolescents que es trobin en situació de tutela per la DGAIA.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

- Dades identificatives: DNI/NIF/NIE, passaport, número de la Seguretat Social, número de registre personal, grau de discapacitat, nom i cognoms, àlies, adreça postal i electrònica, telèfon, imatge, veu.
- Dades de característiques personals: sexe, nacionalitat, data i lloc de naixement, edat, característiques físiques, dades de família, estat civil.
- Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions.
- Dades socials: aficions
- Dades acadèmiques: historial acadèmic.
- Dades relatives al centre de residència: nom del centre, data d'ingrés.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies
**Direcció General d'Atenció
a la Infància i l'Adolescència**

- Dades financeres: Ingressos, rendes, altres.
- Dades d'ocupació: lloc de treball, altres.

Nivell de seguretat: Alt.

Fitxer lògic d'accés a tercers d'acord a la disposició general de declaració de fitxers del
Departament: Sistema d'informació i gestió en infància i adolescència Sini@

Ester Sara Cabanes i Vall
Directora General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència