

PLEC DE BASES

CONCURS DE PROJECTES PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE L'AMPLIACIÓ I REFORMA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA AL CONVENT DELS ÀNGELS, I SI ESCAU, ELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'OBRA.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT RESTRINGIT MITJANÇANT CONCURS DE PROJECTES (art. 183 i ss. LCSP)

Codi de contracte	Exp.2020-04	Descripció contracte	CONCURS DE PROJECTES PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE L'AMPLIACIÓ I REFORMA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA AL CONVENT DELS ÀNGELS, I SI ESCAU, ELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'OBRA.
--------------------------	-------------	-----------------------------	--

Import Pressupost base	108.395,46 € (IVA exclòs) 131.158,51 € (IVA inclòs)	Tipificació contracte	SERVEIS	Codi CPV	71220000-6 71000000-8
-------------------------------	--	------------------------------	---------	-----------------	--------------------------

***Òrgan de contractació** GERENT DEL MACBA

***Departament econòmic** ARQUITECTURA

***Òrgan destinatari** ARQUITECTURA

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest Plec de Bases és regular les normes relatives al Concurs de projectes restringit per a la selecció del projecte d'ampliació i reforma del Museu d'art contemporani, que s'encomana a un JURAT, de la proposició més idònia conforme als criteris d'aquest Plec de Bases, i l'adjudicació del contracte de serveis relatius a la REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE L'AMPLIACIÓ DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA, així com possible adjudicació als guanyadors del concurs dels posteriors treballs que es relacionen com a "Possibles adjudicacions posteriors" a l'apartat 2 d'aquest Plec, d'acord amb els requisits i condicions que estableix l'article 168, lletra d) i 183 i ss. de la LCSP i els articles 17 i 18 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, d'Arquitectura.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

Els serveis relacionats com a "Possibles adjudicacions posteriors" a la clàusula 2 del present Plec es podran adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat al guanyador del concurs (primer classificat) d'acord amb el que estableix l'article 168.d) i 185.4 del LCSP, i allò que es determina en el present Plec de Bases.

Possibles adjudicacions posteriors (168.d LCSP)
Projecte bàsic
· Projecte bàsic
· Estudi de Seguretat i Salut (bàsic)
· Projecte d'activitats per llicència ambiental
Projecte executiu
· Projecte executiu
· Projecte d'instal·lacions
· Estudi de seguretat i salut (executiu)
· Certificació d'eficiència energètica del projecte
Direcció d'obra i liquidació d'obra

Aquesta possibilitat no implica cap dret a favor dels guanyadors del concurs.

En el cas que el procediment negociat indicat al paràgraf anterior finalitzi sense l'adjudicació del contracte i pels motius que constin en l'expedient corresponent, el MACBA es reserva el dret a contractar, mitjançant el procediment de contractació que procedeixi, els treballs descrits com a "Possibles adjudicacions posteriors" a la clàusula 2 del plec.

L'objecte d'aquest contracte es podria cofinanciar pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió europea, en el marc del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

El contracte es convoca d'acord amb les normes del procediment restringit, sota la forma de Concurs de Projectes, en els termes previstos en l'article 183 de la LCSP, supòsit comprès en el seu apartat 2.a), modalitat "Concursos de projectes organitzats en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis amb primes de participació o pagaments als participants" i, si escau, la posterior adjudicació al guanyador de cada un dels corresponents contractes de serveis de redacció del projecte bàsic i executiu, i els serveis de direcció d'obra.

La presentació de sol·licitud de participació implica l'acceptació incondicionada pels participants del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, salvetat o reserva. El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest Plec de Bases, els PPT i la documentació complementària annexa. El servei a contractar es realitzarà per part de l'adjudicatari ajustant-se a la legislació en vigor que regula aquesta matèria.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril.

També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016[FBL1], pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat ambiental en les exposicions.
- Normativa general sobre prevenció de riscos laborals, en concret la Llei 31/1995, de 8 de novembre i el real decret 171/2004, de 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura.
- Les normes i la legislació recollida i relacionada al plec de prescripcions tècniques.
- La resta de normes de dret que li siguin d'aplicació.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El present concurs contempla el pagament d'una prima de participació als projectes finalistes (participants de la Fase 2), per un import màxim de 5.000 euros (sense IVA) per participant, que fa un total màxim de 25.000 euros (30.250 euros IVA inclòs).

IMPORTANT: La proposta guanyadora a la qual s'adjudiqui el contracte de redacció de l'avantprojecte no rebrà el premi de 5.000,00 € (IVA exclòs).

2. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **131.158,51** euros, amb el desglossament següent.

108.395,46 euros, pressupost net

22.763,05 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%

En el pressupost base de licitació s'inclou la prima de participació als equips finalistes que compleixin els requisits establerts al present Plec, i que s'ha fixat en **25.000 €** (IVA exclòs) que, aplicant l'IVA del 21% vigent (5.250 €), suposa un import total de **30.250 €**.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

ANY	CONCEPTE	BASE	IVA	IMPORT	PARTIDA
2020	Premis	25.000,00 €	5.250,00 €	30.250 €	D/62200 Inversió nova associada al funcionament operatiu del serveis. Edificis i altres construccions.
	Avantprojecte	83.395,46 €	17.513,05 €	100.908,51 €	
	TOTAL	108.395,46 €	22.763,05 €	131.158,51 €	

La determinació del preu que justifica aquest pressupost de licitació s'ha establert a partir d'un anàlisi comparatiu dels preus de mercat per a serveis similars, tenint en compte els imports de les anteriors contractacions de prestacions amb objecte similar i l'import estimat de la obra (5.485.100,00 € IVA exclòs).

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

D'acord amb l'establert a la clàusula 1.1 únicament es facturaran les prestacions efectivament executades en base als imports assenyalats en aquest Plec.

3. El valor estimat (VE) del contracte és de **858.954,60** euros.

Concepte	Import (IVA exclòs)	Possibles modificacions
Pressupost base de licitació:		
Avantprojecte	83.395,46 €	16.679,09 €
Premis	25.000,00 €	

Possibles adjudicacions posteriors (168.d LCSP)		
Projecte bàsic	166.790,92 €	33.358,18
· Projecte bàsic		
· Estudi de Seguretat i Salut (bàsic)		
· Projecte d'activitats per llicència ambiental		
Projecte executiu	166.790,92 €	33.358,18 €
· Projecte executiu		
· Projecte d'instal·lacions		
· Estudi de seguretat i salut (executiu)		
· Certificació d'eficiència energètica del projecte		
Direcció d'obra i liquidació d'obra	277.984,87 €	55.596,98 €
TOTAL Possibles modificacions¹	138.992,43 €	
VALOR ESTIMAT	858.954,60 €	

El valor estimat del contracte no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquest valor estimat s'ha calculat conforme allò establert als articles 101 i 183.4 LCSP. Aquest valor és la suma dels possibles contractes a adjudicar, així com les eventuais modificacions, en els termes establerts en el present plec de bases i l'import de les primes als participants.

Clàusula 3. Durada del contracte

Els terminis màxims per a l'execució dels treballs haurà de ser:

TREBALLS	TERMINI
Redacció Avantprojecte	1 mes
Possibles adjudicacions posteriors	
Redacció Projecte Bàsic	4 mesos
Redacció Projecte d'Execució	3 mesos
Direcció de les obres	18 mesos subjecte a la durada de les obres

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar els treballs a les oficines del MACBA.

Atesa la naturalesa del contracte, els terminis poden no ser consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional pel MACBA.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de la data de formalització del contracte o la indicada a l'acta d'inici de serveis, en cas de ser posterior. Els terminis indicats computen a efectes d'entregar la maqueta del document corresponent al MACBA sense incloure el termini necessari per dur a terme les revisions per part dels diferents

¹ De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC), per a determinar la subjecció a regulació harmonitzada (o no) del procediment de licitació. En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat QuadreResum (fins a un 20%) sobre el preu inicial del contracte.

tècnics municipals i del MACBA implicats, l'auditoria i la tramitació tècnica i administrativa del projecte.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és el Gerent del MACBA i l'interlocutor per aquest contracte és Christian Leibenger amb correu electrònic cleibenger@macba.cat, i adreça social a Plaça dels Àngels nº 1 – 08001 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/macba

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, mitjançant un concurs de projectes amb intervenció de jurat (art. 183 i ss de la LCSP).

2. El procediment d'adjudicació és el previst a l'article 183 i ss de la LCSP amb intervenció de jurat i varis criteris d'adjudicació.

3. El Jurat adoptarà les seves decisions amb total independència seleccionant la proposta que, presentada de forma anònima, obtingui la millor puntuació en relació als criteris de valoració establerts a les clàusules 9 i 12 d'aquestes Plecs de Bases.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plecs) a través del Perfil de Contractant del MACBA.

Es publicaran els Plecs en català, traduïts al castellà i anglès. **En qualsevol cas, prevaldrà l'establert al Plec original en català.**

La documentació que conforma el Plec de la contractació inclou els següents documents:

Per a la Fase 1 es facilitarà la següent documentació:

- Plec de prescripcions tècniques per a la contractació dels serveis relatius a la redacció de l'avantprojecte, i si escau, el projecte bàsic i executiu, i l'assistència tècnica a la direcció d'obra.

- El present Plec de Bases.

- Formulari Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), per omplir pels concursants, en format xml.

- Recull fotogràfic.

Als equips seleccionats per a la Fase 2 i per a la confecció de la seva proposta, se'ls facilitarà la següent documentació:

- Pla Mestre
- Aixecament planimètric, arxiu pdf i editable
- Instrucció Tècnica per a l'Aplicació de Criteris de Sostenibilitat en projectes d'obres.
- Altre documentació complementària que s'informarà amb la invitació, si escau.

Tanmateix, als seleccionats per participar a la fase 2, se'ls podrà facilitar altra documentació que es consideri necessària per a la confecció de la seva proposta. Aquesta documentació, en el seu cas, es comunicarà en la carta d'invitació.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits

específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A les UTEs, cadascuna de les parts que les componen haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se, a l'efecte de la determinació de la solvència de la UTE, les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

1. Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent com a mínim fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al preu estimat del contracte per a la redacció de projecte bàsic i executiu i la direcció d'obra que s'efectuarà com a resultat del present concurs (833.954,60 €), acompanyat del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució de l'esmentat contracte.

O bé:

- Compromís vinculant signat per la candidatura o representant de l'empresa, en cas de tractar-se de persona jurídica, de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per import no inferior al preu estimat del contracte per a la redacció de projecte bàsic i executiu i la direcció d'obra que s'efectuarà com a resultat del present concurs (833.954,60 €), amb vigència durant tota l'execució de l'esmentat contracte i comprometent-se a fer-ho efectiu dins el termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

La complexitat tècnica de l'objecte del concurs exigeix que l'empresa adjudicatària del concurs es comprometi a constituir un equip que reuneixi un ampli grau de coneixement i capacitat en l'àmbit museístic i de la rehabilitació d'edificis històrics. Per això, l'equip tècnic adscrit al contracte haurà d'estar compostat per un equip amb els següents perfils professionals:

Autor:

- 1 persona coordinadora de l'equip, responsable del projecte i de la direcció d'obra, amb titulació superior en arquitectura o títols anàlegs degudament certificats per les autoritats competents. En el cas de persones físiques, aquesta persona haurà de ser el/la propi/a licitador/a.

Equip col·laborador:

- 1 tècnic especialista en instal·lacions.
- 1 tècnic especialista en sostenibilitat i eficiència energètica
- 1 tècnic especialista en estructures.
- 1 tècnic especialista en amidaments, pressupost, cost i control temporal.
- 1 tècnic especialista en planificació d'obra i processos constructius.

- 1 persona especialista en restauració i/o historiador de l'art, titulat en Conservació-Restauració o Belles Arts o Història de l'art.

Sobre els tècnics indicats anteriorment, inclòs l'autor/a, poden recaure fins a un màxim de DUES (2) especialitats, sempre i quan acreditin tenir la titulació, els coneixements i l'experiència requerits en aquest plec i si es justifica que és viable des del punt de vista de la dedicació per a cadascuna de les feines.

A l'equip participant que resulti guanyador del present concurs se li exigirà que, d'acord amb el que disposa l'article 150.2 de la LCSP, acrediti formalment l'efectiva disposició d'aquests mitjans i la titulació de cadascuna de les persones que el componen.

De la mateixa manera, s'haurà de declarar que es manté el compromís de constituir l'equip tècnic mínim en cas de resultar guanyador. La declaració ha d'anar acompanyada de la relació de l'equip tècnic que redactaria el projecte, en cas de resultar guanyador del concurs, a més de les fotocòpies compulsades dels títols que acreditin aquestes titulacions.

La titulació dels especialistes col·laboradors haurà de ser l'adient atenent a l'especialitat que realitzen, tot estant habilitats legalment per l'execució de les funcions indicades. Els col·laboradors i especialistes poden concórrer amb diferents licitadors.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Clàusula 8. Procediment de la fase de selecció (Fase 1)

8.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació es procedirà a la validació de la documentació general continguda en el sobre número 1. Si s'observessin defectes materials en la documentació, es notificarà a l'interessat corresponent, deixant constància de dita notificació en l'expedient, atorgant-se un termini no superior a 3 dies hàbils per a la seva esmena.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del Concurs a aquells participants que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

Dintre del termini no superior a 7 dies naturals a comptar des de la data d'obertura de la documentació administrativa del Sobre 1, en la data, hora i lloc assenyalats a través l'anunci que es publiqui al perfil de contractant, es procedirà, en acte públic, a l'obertura del Sobre 2, donant a conèixer la informació resultat de l'obertura del Sobre 1.

La documentació que correspongui a interessats exclosos del present concurs per no complir els requeriments de capacitat i solvència exigits en el present Plec no serà obert.

8.2. La selecció dels participants que són convidats a la FASE 2 s'encomana al Jurat del present concurs, que realitzarà la corresponent proposta a l'òrgan de contractació. El Jurat, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i puntuarà la documentació continguda en els Sobres 2.

Els criteris en base als quals es seleccionaran els participants als que es convidarà a participar en la Fase 2 del present Concurs s'estableixen a la clàusula 9. En tot cas, s'exigirà com a puntuació mínima per a ser considerat com a possible seleccionat, l'obtenció de CINQUANTA (50) PUNTS en la valoració del sobre número 2.

8.3. El Jurat procedirà a classificar per ordre decreixent als participants en funció de la puntuació obtinguda, proposant la selecció per a la Fase 2 d'un mínim de 3 i un màxim de 5 participants, sempre que sigui possible. Els participants seleccionats seran aquells que hagin obtingut la millor puntuació d'acord amb l'ordre de classificació i que hagin superat el llindar mínim de puntuació.

8.4. El Jurat elevarà a l'òrgan de contractació la proposta raonada de selecció de participants d'acord amb el què s'indica al punt immediatament anterior, als efectes de que es procedeixi a dictar, a la vista de la proposta del Jurat, la corresponent resolució designant els participants seleccionats que es convidaran a la FASE 2 del present concurs de projectes.

8.5. L'Òrgan de Contractació resoldrà sobre la selecció dels participants seleccionats per la FASE 2. La resolució de l'Òrgan de Contractació es notificarà a tots els participants i es publicarà al Perfil de Contractant. A continuació es procedirà a convidar formalment i de forma simultània als seleccionats per tal que presentin les propostes a la FASE 2 del present concurs d'acord amb la forma i documentació exigida en el present Plec de Bases i a la invitació.

Clàusula 9. Criteris de selecció (Fase 1).

La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquesta fase és de 100 punts. En cas de no obtenir una puntuació mínima de 50 punts, no es podrà accedir a la segona fase.

Es seleccionaran per a la segona fase un mínim de tres i un màxim de cinc projectes, sempre que sigui possible. La selecció inclourà els que hagin tingut la major puntuació, d'entre els que superin els 50 punts. El jurat declararà el concurs desert en cas que cap de les propostes presentades abasti una puntuació de 50 punts o superior.

En cas d'empat, tindrà prioritat la candidatura que hagi obtingut la millor puntuació en el criteri 1; si encara hi ha igualtat de condicions, tindrà prioritat la candidatura que hagi obtingut la millor puntuació en el criteri 2 i així successivament, amb els criteris 3, 4 i 5.

El jurat seleccionarà les candidatures finalistes d'acord amb el següent barem:

1. Referències acreditades de projectes realitzats en els darrers 20 anys per a construcció d'edificis de nova planta o rehabilitació integral (*1) d'edificis històrics de valor patrimonial amb un PEC no inferior a 2.000.000 € d'/per a ús museístic (fins a 45 punts)

S'atorgarà un màxim de 15 punts per cadascuna de les actuacions presentades, fins a un màxim de 3 actuacions. Per a cada actuació es valorarà:

- Construcció de l'obra: fins a 3 punts (3 punts en el cas que el projecte s'hagi construït i 1 punt si no s'ha construït).
- Percentatge d'autoria o participació de la candidatura: fins a 3 punts (3 punts en el cas del 100% d'autoria; 1,5 punts en el cas del 50% d'autoria i 0,75 punts en el cas de menys del 50% d'autoria).
- La rellevància i qualitat arquitectònica i museística de l'obra presentada: fins a 9 punts:

- Projecte que desenvolupa amb un nivell **excel·lent** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....9,0 punts
- Projecte que desenvolupa amb un nivell **bo** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....6,75 punts
- Projecte que desenvolupa amb un nivell **regular** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....4,5 punts
- Projecte que desenvolupa amb un nivell **mínim** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....2,25 punts
- No aporta o amb informació no rellevant.....0 punts

2. Referències acreditades de projectes realitzats en els darrers 20 anys per a rehabilitació integral (*1) d'edificis històrics de valor patrimonial amb un PEC no inferior a 2.000.000 € per a ús terciari (*2) diferent del museístic (fins a 24 punts)

S'atorgarà un màxim de 8 punts per cadascuna de les actuacions presentades, fins a un màxim de 3 actuacions. Per a cada actuació es valorarà:

- Construcció de l'obra: fins a 1,6 punts (1,6 punts en el cas que el projecte s'hagi construït i 0,6 punts si no s'ha construït).
- Percentatge d'autoria o participació de la candidatura: fins a 1,6 punts (1,6 punts en el cas del 100% d'autoria; 0,8 punts en el cas del 50% d'autoria i 0,4 punts en el cas de menys del 50% d'autoria).
- La rellevància i qualitat arquitectònica de l'obra: fins a 4,8 punts:
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **excel·lent** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....4,8 punts
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **bo** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....3,6 punts
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **regular** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....2,4 punts
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **mínim** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....1,2 punts
 - No aporta o amb informació no rellevant.....0 punts

3. Referències acreditades de projectes realitzats en els darrers 20 anys per a construcció de nova planta d'edificis públics d'ús terciari (*2) diferent del museístic amb un PEC no inferior a 2.000.000 € (fins a 24 punts)

S'atorgarà un màxim de 8 punts per cadascuna de les actuacions presentades, fins a un màxim de 3 actuacions. Per a cada actuació es valorarà:

- Construcció de l'obra: fins a 1,6 punts (1,6 punts en el cas que el projecte s'hagi construït i 0,6 punts si no s'ha construït).
- El percentatge d'autoria o participació de la candidatura: fins a 1,6 punts (1,6 punts en el cas del 100% d'autoria; 0,8 punts en el cas del 50% d'autoria i 0,4 punts en el cas de menys del 50% d'autoria).
- La rellevància i qualitat arquitectònica de l'obra: fins a 4,8 punts:
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **excel·lent** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....4,8 punts
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **bo** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....3,6 punts
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **regular** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....2,4 punts
 - Projecte que desenvolupa amb un nivell **mínim** de coherència i adequació la proposta volumètrica, la relació de l'edifici amb l'entorn i/o integració arquitectònica, la sostenibilitat de l'edificació i l'ordenació dels usos i les relacions funcionals.....1,2 punts
 - No aporta o amb informació no rellevant.....0 punts

(1*) Rehabilitació integral: Intervenció en un edifici existent sencer o una part d'aquest sempre i quan el mínim de superfície d'actuació sigui de 1.500m², on s'hi actuï de forma global, treballant a tots o la majoria de nivells constructius (tancaments, estructura, instal·lacions, acabats, etc.).

(2*) Edificis del sector terciari: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones. No es consideren dintre del sector terciari edificis d'habitatges o edificis industrials.

Els criteris 1, 2 i 3 s'acreditaran, per cada actuació presentada com a mèrit, de la següent forma:

- Fitxa informativa i descriptiva, emplenada d'acord amb el model de l'Annex II d'aquestes bases. L'extensió d'aquesta fitxa no podrà ser superior a 1 full mida DIN A3 a una cara.
- Presentació dels certificats de bona execució per a cadascuna de les actuacions presentades com a mèrit. Aquestes acreditacions s'efectuaran mitjançant certificats expedits o visats per la persona física o jurídica, pública o privada, que hagi adjudicat els serveis de redacció del projecte i/o direcció d'execució d'obra (actes de recepció compulsades per l'Administració o certificats oficials originals o

compulsats). En el cas d'obres privades o realitzades a l'estranger es lliuraran documents equivalents.

- Declaració jurada de percentatge d'autoria de l'obra.
- Referències bibliogràfiques tals com fotocòpies de publicacions relacionades amb cada una de les actuacions presentades com a mèrit. Es valoraran, per a cada actuació, com a màxim tres fulls mida DIN A4 a dues cares.

No es valorarà la documentació que no sigui presentada d'acord amb aquestes bases.

4. Premis i distincions nacionals i internacionals, guanyats per els/les concursants per projectes similars a l'objecte del concurs, degudament acreditats (fins a 7 punts)

Es valoraran els premis i mencions tant de projectes d'edificació d'obra nova com de rehabilitació similars a l'objecte del concurs.

S'atorgarà un màxim de 3,5 punts per cadascun dels treballs presentats, fins a un màxim de 2 treballs. Per a cada actuació es valorarà:

- Premi nacional* o internacional** d'arquitectura, a la trajectòria de l'autor o per alguna obra executada (en aquest apartat només es valora el primer premi, i per tant, no es valoraran ni les obres finalistes ni les mencions)3,5 punts
- Primer premi en concursos de projectes d'edificis. (en aquest apartat només es valora el primer premi, i per tant, no es valoraran ni les obres finalistes ni les mencions).....2,5 punts
- Altres premis en concursos de projectes arquitectònics (en sentit ampli del concepte) o premi d'àmbit no nacional1,5 punts
- No aporta informació al respecte.....0 punts

En cas que l'obra presentada pugui sumar en dos apartats es puntuarà només el concepte amb major puntuació.

(*) S'entendran com a premis nacionals, aquells que en la convocatòria del premi s'admetin treballs de projectes i/o obres d'àmbit d'un país (Espanya, França, Alemanya, Argentina etc.). Els premis locals, autonòmics o provincials no es valoraran.

(**) S'entendran com a premis internacionals, aquells que en la convocatòria del premi, s'admetin treballs de projectes i/o obres d'àmbit de més d'un país.

El criteri 4 s'acreditarà aportant documentació justificativa que provi la concessió del premi o menció. Es presentarà fitxa informativa i descriptiva, emplenada d'acord amb el model de l'Annex II d'aquestes bases. L'extensió d'aquesta fitxa no podrà ser superior a 1 full mida DIN A3 a una cara.

Per a tots els criteris de valoració, en cas de concórrer un equip o UTE de diferents professionals o empreses, els mèrits de cadascuna d'elles es valoraran acumuladament, llevat que els mèrits facin referència a una mateixa actuació o premi, que no podrà ser valorat dues vegades.

Tota la documentació, llevat dels documents originals que puguin presentar-se com certificació de mèrits, s'haurà de presentar en idioma espanyol o català. En cas que es presentin documents originals o fotocòpies compulsades dels mateixos en altres idiomes, han de ser acompanyats de traducció jurada a l'espanyol o català. No es valoraran els documents que no estiguin en espanyol o català o que no vinguin acompanyats de traducció jurada.

Per a la valoració del criteris 1, 2 i 3 s'hauran de presentar els mèrits al·legats d'acord amb el model Annex II d'aquest Plec, o en qualsevol cas, la presentació haurà d'incloure totes indicacions contingudes al model Annex II.

Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores a la Fase de Selecció (Fase 1).

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar dos sobres **tancats, identificats a l'exterior, amb indicació del procediment al que es presenta la sol·licitud, amb les dades de l'empresari/empresa sol·licitant, adreça, incloent telèfon i correu electrònic a efectes de notificacions, i firmats pel sol·licitant o persona que el representi.**

Les sol·licituds es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar la sol·licitud i documentació tècnica.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) de la Unió Europea, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers del MACBA, amb la finalitat de fer-ne la gestió administrativa general corresponent. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al MACBA: pl. dels Àngels 1, 08001 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

En cas que les propostes es trametin per correu dintre de termini, els concursants hauran de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus són, com

a màxim, les assenyalades a la invitació i anunciar-les al MACBA mitjançant correu electrònic (contractació@macba.cat), el qual haurà de rebre el mateix dia abans de la finalització del termini per a presentar ofertes.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, la proposta no serà admesa si és rebuda per MACBA amb posterioritat al termini assenyalat a l'anunci.

En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagués arribat la proposició enviada per correu al MACBA, aquesta no serà admesa en cap cas.

SOBRE 1 (FASE 1)

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. Documentació administrativa, expedient núm. 2020-04, CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE D'AMPLIACIÓ I REFORMA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA AL CONVENT DELS ÀNGELS, I SI ESCAU, LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, I ELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'OBRA, tramitat pel Departament d'Arquitectura del MACBA, presentada per l'empresa... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail..... "

La documentació s'haurà de presentar en format paper amb les signatures originals.

A l'interior del sobre es farà constar, en un full independent, una relació del seu contingut enunciat numèricament, signada per la persona física o el/la representant legal de l'empresa concursant, si és jurídica.

Cada participant només podrà presentar una sol·licitud de participació en el concurs. No podrà formar part de cap equip que presenti sol·licitud si ho fa individualment.

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de "presentar un DEUC. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

2. En cas de presentació del DEUC, s'ha d'adjuntar una **declaració responsable (Annex I)** manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3. Declaració responsable del representant de l'empresa i compromís de l'autor.

Caldrà aportar una declaració responsable signada del representant de l'empresa concursant o del participant en el cas de ser l'autor del projecte en la qual es compromet a tenir com a Autor del Projecte (que signarà el Projecte) l'arquitecte en concret.

Així mateix, s'inclourà declaració signada en la que l'Autor del Projecte manifesta la seva conformitat i disposició per actuar com a autor del mateix i el seu compromís en realitzar els serveis objecte del present concurs en cas de resultar guanyador del concurs. S'haurà de fer constar la identitat (nom i cognoms i NIF) i el número de col·legiat.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració de compromís al respecte.

El MACBA podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontratar, haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontratar, degudament signat.

IMPORTANT: L'òrgan de contractació podrà requerir als licitadors que presentin, en un termini màxim de CINCO (5) dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment, la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits

previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP en qualsevol moment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat pel MACBA o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

SOBRE 2 (FASE 1)

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 2. Criteris per la selecció dels candidats relatiu al CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE D'AMPLIACIÓ I REFORMA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA AL CONVENT DELS ÀNGELS, I SI ESCAU, LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I ELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'OBRA, expedient 2020-04, tramitat pel Departament d'Arquitectura del MACBA, presentada per l'empresa... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....".

La documentació s'haurà de presentar en format paper amb les signatures originals. Tanmateix, s'adjuntarà un llapis de memòria (pen drive) amb una còpia de tota documentació continguda en aquest sobre en format pdf.

En qualsevol cas, prevaldrà la documentació que consti en paper. Tot allò que no consti en paper s'entendrà que no s'ha lliurat (es demana que es presenti la documentació en suport informàtic per facilitar la feina a l'òrgan de contractació, sense perjudici de la prevalença a tots els efectes de la documentació en paper).

A l'interior del sobre es farà constar, en un full independent, una relació del seu contingut enunciat numèricament, signada per la persona física o el/la representant legal de l'empresa concursant, si és jurídica.

Aquest sobre ha de contenir la documentació acreditativa relativa a la selecció dels candidats finalistes, degudament relacionada amb els criteris de valoració assenyalats en la clàusula 9 "Criteris de selecció (Fase 1)" del present plec.

Clàusula 11. Procediment per a la Fase de Propostes (Fase 2).

11.1. Els participants seleccionats per a la Fase 2 (finalistes) presentaran la seva proposta en el termini assenyalat a la invitació, que no serà inferior a 30 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de la invitació.

Als candidats seleccionats a la FASE 2 se'ls convidarà, simultàniament i mitjançant notificació electrònica, a presentar les seves propostes, que s'hauran de presentar donant

compliment als requisits establerts en el present Plec de Bases. **Aquesta fase es regirà pel principi de l'anonimat** previst a l'article 187.4 LCSP. **A aquests efectes, s'entén per projectes presentats de forma anònima aquells on no només no figuri el nom del seu autor sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer indirectament la identitat de l'autor/es del mateix.**

Les propostes presentades fora de termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tanmateix, en cas de que es trametin les ofertes per correu postal, i per tal de garantir el principi d'anonimat que caracteritza aquesta Fase, el justificant de l'oficina de correus que s'anunciï al MACBA mitjançant correu electrònic (contractació@macba.cat), no podrà contenir cap dada que permeti la identificació del licitador; per tant, hauran d'ocultar-se les dades del remitent que constin al justificant de Correus, i sempre enviant-lo des del correu anònim identificat amb el lema.

Les comunicacions s'hauran d'efectuar sota el nom del lema amb l'avertiment que s'haurà de preservar l'anonimat, doncs en cas contrari la proposta haurà de ser rebutjada i no s'admetrà la participació del concursant en aquesta circumstància. A aquests efectes, segons senyala l'article 187.4 LCSP, s'entén per projectes presentats de forma anònima aquells on no només no figuri el nom del seu autor sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer indirectament la identitat de l'autor/es del mateix.

11.2. Els concursants hauran de presentar les seves propostes d'acord amb allò previst al present Plec i d'acord amb la documentació i requisits que s'especifiquin a la carta d'invitació.

La proposta tècnica i documentació a que fa referència la present clàusula es **presentaran de forma anònima**, per tal de garantir el secret de l'autoria, amb un **lema** que lliurement triï el concursant. Els concursants hauran de ser especialment curosos amb aquesta condició, de forma que la inclusió del nom del concursant o altra especificació que permeti la seva identificació comportarà l'exclusió immediata del concurs.

El Secretari del Jurat vetllarà perquè es respectin en tot moment les característiques del concurs i l'anonimat.

11.3. La documentació que cal presentar en aquesta FASE 2 pels concursants estarà continguda en 2 sobres (Sobre 3 "Proposta tècnica" i Sobre 4 "Identitat Lema").

Els sobres hauran de ser d'un color opac, estar tancats i identificats a l'exterior únicament amb el títol del present Concurs i fent referència explícita al lema, sense cap més identificació.

11.4. Obertura propostes tècniques – Sobre 3

Un cop rebudes, dins el termini establert en la invitació, les propostes dels concursants, es procedirà a convocar, a través del perfil de contractant del MACBA, l'acte públic per a l'obertura del Sobre número 3 contenidor de les propostes gràfiques i altra documentació exigida en el present Plec de Bases. L'original de les propostes quedarà a disposició dels membres del Jurat per tal que realitzin les tasques assignades al mateix.

Prèviament al lliurament de la documentació al Jurat, l'Òrgan de Contractació del MACBA procedirà, en el seu cas, a decidir respecte a aquelles propostes que hagin de ser excloses per estar presentades fora de termini o per vulnerar el principi d'anonimat.

11.5. Obertura identitat lema - Sobre 4

Una vegada el Jurat hagi emès el seu Dictamen, incloent la classificació de les propostes; es donarà a conèixer la valoració obtinguda pels participants admesos en relació amb la proposta continguda al sobre número 3. Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos o propostes rebutjades i la causa d'exclusió o rebutj.

A continuació, l'òrgan de contractació del MACBA procedirà a la declaració de la proposta guanyadora i a comunicar als licitadors el dia i hora per a procedir, en acte públic, a l'obertura del Sobre 4, revelador de la identitat dels concursants que haguessin presentat propostes admeses. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant del MACBA. En la data i hora comunicada oportunament es procedirà a l'obertura del sobre núm. 4 de les ofertes presentades i admeses.

Clàusula 12. Criteris de valoració proposta tècnica (Fase 2).

La puntuació màxima que podrà obtenir un projecte serà de 100 punts. El jurat podrà proposar la declaració del concurs desert, en cas que cap proposta arribi a la valoració mínima de 60 punts.

La proposta tècnica s'ha de presentar de la següent forma:

- Presentació de dos (2) panells muntats sobre cartró ploma, en mida DIN A2, impresos a una sola cara, que hauran d'incloure almenys, els següents continguts, amb l'ordre, distribució i composició en els tres panells que l'equip concursant estimi convenient:
 - **Integració de l'actuació en el seu entorn urbà:** Idees principals per a la intervenció urbanística que impliqui la proposta, i, en particular, per a la comunicació i la relació externa dels edificis actuals que componen el museu.
 - **Proposta arquitectònica:** Inclourà els plànols arquitectònics, a nivell d'estudis previs, que el concursant consideri necessàries per a oferir una definició de la idea proposada; haurà de proposar distribució bàsica d'usos i superfícies, intentant oferir la màxima superfície útil possible.
 - **Proposta d'organització d'accessos i circulacions:** Proposta d'ubicació de l'accés principal; l'àrea d'acollida del museu; espai per a exposicions temporals i l'àrea de recepció de béns culturals. Així mateix, haurà d'incloure la organització de les circulacions de persones, béns culturals i subministraments.

Els panells aniran il·lustrats amb tota la informació gràfica que consideri pertinent el concursant (plànols, dibuixos, infografies, fotografies de maquetes, esquemes, etc.).

- Presentació d'una Memòria que haurà d'incloure els següents apartats:
- Descripció general de la idea proposada.
 - Descripció general dels criteris d'intervenció en l'immoble històric i, especialment, dels promoguts per a la posada en valor de la seva arquitectura.
 - Descripció dels criteris d'implantació urbana.
 - Reducció a l'escala corresponent per a ser presentats en format DIN A3, doblat en DIN A4, de tots els plànols i dibuixos inclosos en els panells, per tal de facilitar la seva consulta. La memòria no podrà incloure més plànols que els continguts en els panells.
 - Quadre d'usos i superfícies.
 - Cronograma proposat per a la redacció del projecte, amb indicació de fites i punts crítics, acompanyat, si es considera convenient, d'una explicació i justificació. Aquest cronograma podrà lliurar-se en format DIN A3, doblat en DIN A4.
 - Cronograma proposat per a l'execució de l'obra d'ampliació i reforma, amb indicació de fites i punts crítics, acompanyat, si es considera convenient, d'una explicació i justificació. Aquest cronograma podrà lliurar-se en format DIN A3, doblat en DIN A4.
 - Pressupost estimat per a l'execució de l'obra, per capítols, acompanyat, si es considera convenient, de la corresponent justificació dels valors obtinguts. La valoració estimada no podrà, en cap cas, superar la inversió màxima prevista en els plecs administratius. En cas que en la proposta presentada s'indiqui un cost de l'obra projectada superior a aquest llindar, es procedirà a l'exclusió del licitador o candidat.

Aquesta memòria no podrà sobrepasar els deu (10) folis DIN A4, impresos a una sola cara amb tipografia Arial 11 o similar.

A cada un dels panells i en la capçalera o peu de cadascuna de les pàgines de la memòria s'ha d'assenyalar el lema de la proposta.

Cap dels documents continguts a la proposta tècnica (ni els panells ni cap document integrant de la memòria) podran portar més identificació que el lema. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa automàtica d'exclusió de la licitació.

Per a la valoració de la proposta tècnica es tindran en compte els següents criteris de valoració i puntuació:

1. Qualitat arquitectònica de la proposta (fins a 50 punts)

Es valorarà la qualitat arquitectònica de la proposta fent especial atenció als aspectes següents:

- Qualitat arquitectònica: Es valorarà la solució arquitectònica global, considerant les propostes de relació visual i funcional.....10 punts
- Qualitat dels espais interiors: Es valoraran aspectes relacionats amb la qualitat espacial i ambiental interior, i aspectes com el confort, la composició, la proporció,

- la materialitat i la llum ambiental d'aquests espais.....10 punts
- Funcionalitat dels usos i recorreguts: Optimització dels diferents espais del museu i les relacions entre ells.....10 punts
 - Intervenció en l'edifici catalogat: Es valorarà l'estratègia d'intervenció sobre l'edifici catalogat posant de relleu el seu valor original i patrimonial.....10 punts
 - Integració de l'actuació: Es valorarà la integració de la nova edificació, no només amb el Convent dels Àngels, si no amb el conjunt d'edificacions de la Plaça dels Àngels, sobretot pel que fa a l'edifici Meier.....10 punts

Els criteris de valoració s'aplicaran en relació a la informació continguda en el Pla Mestre que s'entregarà als seleccionats a l'inici de la Fase 2.

2. Eficàcia de l'ordenació dels usos (fins a 20 punts)

Es valorarà la resolució de l'organització del programa funcional tenint en compte les relacions funcionals descrites en el Pla Mestre, valorant especialment:

- La claredat de la distribució, fins a 5 punts.
- Les circulacions dels usuaris i els accessos, fins a 5 punts.
- La relació dels espais interiors, fins a 5 punts.
- La relació de la distribució dels usos amb l'edifici protegit patrimonialment, fins a 5 punts.

Els criteris de valoració s'aplicaran en relació a la informació continguda en el Pla Mestre que s'entregarà als cinc seleccionats a l'inici de la Fase 2.

3. Eficiència energètica i cicle de vida dels materials (fins a 20 punts)

Es valoraran els raonaments i justificacions tècniques de les estratègies que es consideren adequades per a que l'edifici sigui el màxim sostenible, tant des del seu disseny, sistemes constructius, integració arquitectònica, sistemes d'instal·lacions, materials emprats, com pel seu ús i manteniment futur.

En aquest sentit les propostes hauran de plantejar els conceptes, criteris i enfocaments a desenvolupar en el futur projecte, sobre:

- Reducció de la demanda energètica (clima, il·luminació, etc.) i del consum d'aigua, durant la vida útil de l'edifici. Solucions constructives i ambientals per minimitzar els futurs costos de manteniment, fins a 5 punts.
- Utilització d'estratègies que redueixin tant com sigui possible el cost mediambiental durant la construcció, i el final de la vida de l'edifici, fins a 5 punts.
- Integració de sistemes d'autoproducció energètica amb energies renovables, que es justifiquin com els raonablement adequats pel lloc i l'edifici, fins a 5 punts.

- Foment de la connectivitat del verd urbà (corredors verds urbans), la renaturalització de la ciutat i una biodiversitat més gran del verd urbà a totes les escales, fins a 5 punts.

Es valoraran especialment les solucions d'integració arquitectònica d'aquests sistemes, en el nou disseny del edifici i en la posta en valor dels elements patrimonials.

Les propostes hauran de tenir en compte que el futur edifici haurà d'acomplir la "Instrucció Tècnica per a l'Aplicació de Criteris de Sostenibilitat en Projectes d'Obres", de l'Ajuntament de Barcelona, així com comptar, com a mínim, amb una certificació energètica de nivell A. Els criteris de valoració s'aplicaran en relació a la informació continguda en el Pla Mestre que s'entregarà als cinc seleccionats a l'inici de la Fase 2.

4. Estudi de costos de l'obra (fins a 5 punts)

Atenent als següents criteris: Detall i desenvolupament de l'estudi, i justificació del procediment de càlcul de costos. Adequació a la inversió màxima prevista per a l'execució de l'obra indicada a la clàusula 2.2 el present Plec.

5. Cronogrames (fins a 5 punts)

Es valorarà el detall i programació d'actuacions dels cronogrames, així com la detecció de fites i punts crítics en els mateixos.

Clàusula 13. Documentació que han de presentar les empreses licitadores a la Fase de Propostes (Fase 2).

En aquesta segona fase, **les propostes presentades a concurs guardaran l'anonimat**, d'acord amb el que expressa l'article 187.4 de la LCSP.

Per assegurar l'anonimat, els finalistes seleccionats segons les indicacions contingudes hauran de presentar la documentació en dos sobres **independents, tancats i retolats exteriorment amb un lema que impossibiliti la identificació directa o indirecta dels participants**, sense indicació ni al·lusió a noms, signatures o activitats que puguin identificar l'autoria de la proposta finalista. El lema consistirà en una paraula, frase o combinació alfanumèrica i no podrà anar acompanyat de cap element gràfic que permeti la identificació esmentada.

L'incompliment d'aquestes obligacions serà causa automàtica d'exclusió del concurs.

En cas que les propostes es trametin per correu dintre de termini, els concursants hauran de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus són, com a màxim, les assenyalades a la invitació i anunciar-les al MACBA mitjançant correu electrònic (contractació@macba.cat), el qual haurà de rebre el mateix dia, abans de la finalització del termini per a presentar ofertes.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, la proposta no serà admesa si és rebuda per MACBA amb posterioritat al termini assenyalat a l'anunci.

En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagués arribat la proposició enviada per correu al MACBA, aquesta no serà admesa en cap cas.

Tanmateix, en cas de que es trametin les ofertes per correu, i per tal de garantir el principi d'anonimat que caracteritza aquesta Fase, el justificant de l'oficina de correus que s'anuncii al MACBA mitjançant correu electrònic (contractació@macba.cat), no podrà contenir cap dada que permeti la identificació del licitador, havent-se de tapar les dades del remitent que constin al justificant tramès, entre d'altres.

SOBRE 3 (FASE 2)

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 3. Proposta tècnica, expedient núm. 2020-03, CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE D'AMPLIACIÓ I REFORMA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA AL CONVENT DELS ÀNGELS, I SI ESCAU, ELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'OBRA, tramitat pel Departament d'Arquitectura del MACBA."

A l'exterior del sobre també s'haurà d'indicar una adreça de **correu electrònic anònim** al qual s'enviaran les preguntes que formuli el Jurat per aclarir qualsevol aspecte de la seva proposta. A fi de garantir el principi d'anonimat, la direcció electrònica es limitarà a indicar el lema. A mode d'exemple, si el lema escollit fos "capella" l'e-mail que s'indicaria seria: *capella@gmail.com* o *capella@hotmail.com*, entre d'altres.

Qualsevol tipus d'element, dada, indicatiu o informació que permeti la identificació del concursant i trencar l'anonimat suposarà l'automàtica exclusió del concursant en el present concurs, que continuarà amb les ofertes restants. Per exemple, indicant un correu electrònic on consti el nom de l'empresa (ex. *capella@arquitectesmacba.com*) o incloent el peu de firma de la seva empresa al respondre a les preguntes formulades.

S'haurà de fer constar, en full independent, el contingut del sobre, enunciat numèricament.

La documentació s'haurà de presentar en format paper.

Aquest sobre haurà d'incloure els següents documents:

- Documentació tècnica que defineixi la proposta arquitectònica a nivell d'estudis previs:
 - o dos (2) panells muntats sobre cartró ploma, en mida DIN A2, impresos a una sola cara
 - o una memòria de deu (10) folis DIN A4, com a màxim, impresos a una sola cara amb tipografia Arial 11 o similar, en els que es presentin els continguts detallats a la clàusula 12, dels quals pugui deduir-se els aspectes essencials ideats per l'equip concursant per a la intervenció en el museu.
 - o pendrive amb tota la documentació (en format pdf) presentada en paper o en panell en aquest sobre.

En qualsevol cas, prevaldrà la documentació que consti en paper. Tot allò que no consti en paper s'entendrà que no s'ha lliurat (es demana que es presenti la documentació en suport informàtic per facilitar la feina a l'òrgan de contractació, sense perjudici de la prevalença a tots els efectes de la documentació en paper).

No s'ha d'introduir en aquest sobre cap documentació addicional a l'anteriorment esmentada. No s'haurà d'adjuntar maqueta.

La inclusió de qualsevol informació (pendrive inclòs) que permeti la identificació directa o indirecta dels participants serà motiu d'exclusió automàtica.

SOBRE 4 (FASE 2)

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 4. IDENTITAT LEMA, expedient núm. 2020-04, CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE D'AMPLIACIÓ I REFORMA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA AL CONVENT DELS ÀNGELS, I SI ESCAU, ELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'OBRA"

A l'exterior del sobre també s'haurà d'indicar una adreça de **correu electrònic anònim**. A fi de garantir el principi d'anonimat, la direcció electrònica es limitarà a indicar el lema. A mode d'exemple, si el lema escollit fos "capella" l'e-mail que s'indicaria seria: *capella@gmail.com* o *capella@hotmail.com*, entre d'altres.

Qualsevol tipus d'element, dada, indicatiu o informació que permeti la identificació del concursant i trencar l'anonimat suposarà l'automàtica exclusió del concursant en el present concurs, que continuarà amb les ofertes restants. Per exemple, indicant un correu electrònic on consti el nom de l'empresa (ex. *capella@arquitectesmacba.com*) o incloent el peu de firma de la seva empresa al respondre a les preguntes formulades.

Aquest sobre haurà d'incloure els següents documents:

- Declaració en la qual s'indiqui la identitat de la persona o persones, físiques o jurídiques, que concorren sota el LEMA adoptat, amb les dades identificatives complertes de l'empresa licitadora i el seu representant a efectes de localització i identificació.

Clàusula 14. Composició i funcionament del Jurat

El Jurat estarà compost pels membres que s'indiquen a continuació, sense perjudici del dret a delegar la seva representació o dels supòsits de substitució per absència, dels que almenys dos terços posseiran la qualificació professional exigida per a participar al concurs (art. 187.3 LCSP) i almenys un terç seran seleccionats entre els professionals acreditats i inclosos, a aquest efecte, en les borses establertes pels col·legis o associacions professionals (art. 14.2 Llei d'Arquitectura).

Un cop totes les parts hagin designat a les persones que formaran part del Jurat del concurs, es publicarà la composició definitiva del mateix al Perfil de Contractant del MACBA.

1. El jurat estarà constituït per:

President:

- Joan Subirats, Tinent d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, o la persona en qui delegui

Vocals:

- Mariàngela Vilallonga, Consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya, o la persona en qui delegui
- Elsa Ibar, Directora general de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, o Arquitecte del Departament de Cultura de la Generalitat en qui delegui
- Laia Grau Balagueró, Gerent d'Urbanisme de l'Ajuntament de Barcelona, o la persona en qui delegui
- Xavier Matilla, Cap d'arquitectura de l'Ajuntament de Barcelona, o la persona en qui delegui
- Marc Aureli Santos, Director de serveis d'Arquitectura urbana i Patrimoni de la Gerència adjunta d'Urbanisme de l'Ajuntament de Barcelona, o la persona en qui delegui
- Jordi Rabassa Massons, Regidor del districte de Ciutat Vella, o la persona en qui delegui
- Javier García Fernández, Secretari General de Cultura del Ministeri de Cultura, o la persona en qui delegui
- Román Fernández-Baca, Director general de Belles Arts del Ministeri de Cultura o Arquitecte del Ministeri de Cultura en qui delegui
- Ainhoa Grandes, Presidenta de la Fundació MACBA, o la persona en qui delegui
- Arquitecte de la Fundació MACBA, o la persona en qui delegui
- Ferran Barenblit, Director del MACBA, o la persona en qui delegui
- Isabel Bachs, Cap d'arquitectura, o arquitecte del MACBA que la substitueixi
- Representant de la Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes de Barcelona, o la persona en qui delegui
- Arquitecte expert designat pel del COAC, o la persona que el substitueixi
- Arquitecte expert designat pel del COAC, o la persona que el substitueixi
- Arquitecte expert designat pel del COAC, o la persona que el substitueixi
- Arquitecte expert designat pel del COAC, o la persona que el substitueixi
- Arquitecte expert designat pel del COAC, o la persona que el substitueixi
- Arquitecte expert designat pel del COAC, o la persona que el substitueixi
- Arquitecte expert designat pel del COAC, o la persona que el substitueixi

Secretari, amb veu però sense vot:

- Josep M. Carreté, Gerent del MACBA, o la persona en qui delegui

El citat Jurat es constituirà en el concurs de projectes, essent l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes gràfiques o tècniques presentades a fi de determinar aquella més adequada a les finalitats objecte de la licitació d'acord amb els criteris de valoració exposats a les clàusules 9 i 12 del present Plec. El Jurat adoptarà les seves decisions o dictàmens amb total autonomia i independència, sobre la base dels projectes que se li presentaran de forma anònima i atenent únicament als criteris exposats a les clàusules 9 i 12 d'aquest Plec de Bases.

Un cop el Jurat hagi adoptat una decisió, en donarà trasllat a l'òrgan de contractació per tal que aquest pugui procedir a l'adjudicació del concurs de projectes restringit al participant indicat pel primer.

2. Funcionament

El Jurat es constituirà per la compareixença de dos terços dels seus membres en primera convocatòria o la meitat més un en segona convocatòria. El Jurat es podrà constituir en segona convocatòria si transcorreguts 30 minuts des de l'intent de constitució en primera convocatòria s'assolís el quòrum de la meitat més un exigít per a constituir-se en segona convocatòria.

Les decisions del Jurat es prendran per majoria simple, i en base als criteris establerts al present Plec de Bases i a les propostes presentades. El Jurat tindrà plena autonomia i els seus membres gaudiran d'absoluta independència. El President tindrà, en cas d'empat, vot de qualitat.

Les persones que componen el Jurat regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap causa de conflicte d'interessos o incompatibilitats. En cas d'existir alguna incompatibilitat o conflicte d'interessos, el membre de la Jurat afectat per la mateixa haurà d'abandonar-lo i, en aquest supòsit s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

En aquest sentit, es recorda que apliquen les causes d'incompatibilitat previstes, amb caràcter general, a la LCSP i que, de conformitat amb l'article 14.5 de la Llei d'arquitectura, els membres dels jurats dels concursos d'idees i de projectes del procés arquitectònic i dels instruments de planejament urbanístic estan subjectes al mateix règim d'incompatibilitats, abstenció i recusació establert per la normativa per a les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques que intervenen en els procediments de contractació.

Els membres del jurat tindran l'obligació de guardar secret sobre les deliberacions/decisions realitzades pel Jurat fins al moment d'obertura dels limes.

Un cop analitzada la Documentació Administrativa (sobre núm. 1) per part del Departament de contractació del MACBA, es donarà compte de les actuacions realitzades en la primera convocatòria del Jurat.

El Jurat procedirà a l'obertura dels sobres 2 que hagin estat admesos i aplicaran els criteris de selecció de candidats establerts en la clàusula 9 del present Plec, emetent el corresponent Dictamen amb els resultats de la valoració.

Un cop finalitzat el termini de presentació de propostes de la Fase 2, el Jurat es constituirà en la data i hora establertes a l'anunci (o aquelles indicades al perfil de contractant s'hi s'haguessin posposat) i es procedirà a l'obertura dels Sobre 3 en acte públic.

Les funcions del Jurat seran:

A) Fase de selecció (FASE 1)

- Anàlisi i valoració de la documentació continguda dins del Sobre 2 (criteris per la selecció de participants) per valorar i seleccionar, d'acord amb els criteris de selecció establerts al present Plec de Bases (clàusula 9), els participants seleccionats a presentar les ofertes a la FASE 2. Per realitzar aquests anàlisi, valoració i selecció dels candidats, el Jurat podrà delegar aquesta tasca en els membres del Jurat que aquest decideixi, podent comptar amb mitjans humans i materials que consideri necessaris pel compliment de les seves funcions. El resultat d'aquest anàlisi serà sotmès a aprovació del Jurat.

- Formular la proposta de selecció dels participants que podran ser convidats a la Fase 2 del procediment (emissió del Dictamen de selecció).

B) Fase de valoració de les propostes (FASE 2)

- Anàlisi de la documentació i l'admissió definitiva dels treballs (Sobre 3).
- Proposta raonada d'exclusió d'aquells treballs no admesos, que es recollirà en acta.
- Anàlisi de les propostes presentades i valoració de les mateixes d'acord amb els criteris de valoració no automàtics establerts al present Plec de Bases (clàusula 12).
- Vigilància i compliment de l'anonimat rigorós amb el que s'haurà d'examinar la documentació.
- Formulació de la classificació de les propostes segons l'aplicació dels criteris subjectes a judici de valor amb indicació de les possibles mencions (emissió del Dictamen de valoració de criteris).

El Jurat acordarà un procediment de valoració atenent a la quantitat i qualitat de les propostes presentades, en base a sistemes de discussió i rebuig successius, podent optar per un sistema de votació si ho considera oportú. En el supòsit d'optar per un sistema de votació: en cas d'empat es procedirà a una nova votació i, únicament, en cas de tres (3) votacions amb resultat d'empat decidirà el vot de qualitat del president. En tot cas les discussions i decisions del Jurat es basaran en els criteris indicats a les clàusules 9 i 12 del present Plec de Bases.

Un cop adoptada la decisió pel Jurat, aquesta es notificarà als interessats i es procedirà a convocar a l'obertura pública del Sobre 4 per a conèixer la identitat del guanyador del concurs.

El Jurat, en l'exercici de les seves funcions, es podrà dotar dels mitjans humans i materials que consideri necessaris pel compliment de les seves funcions.

El MACBA podrà exigir a l'adjudicatari les variacions al projecte que hagin estat suggerides pel Jurat o les variacions de detall i/o programàtiques que puguin ser precises en funció de les necessitats i objectius que en el moment de la contractació, a judici del MACBA, es requereixin per raons tècniques, econòmiques, d'usos o d'altre tipus, sempre que tals variacions no alterin substancialment la idea guanyadora. No es considerarà que altera la idea el fet de desenvolupar-la parcialment, o el fet de no desenvolupar un dels usos o activitats. La no acceptació per part de l'adjudicatari de les variacions establertes pel MACBA donarà lloc al desistiment del contracte de l'adjudicatari, sense dret a cap tipus d'indemnització.

Clàusula 15. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació, vist el Dictamen del Jurat i un cop coneguda la identitat dels concursants, aprovarà la classificació de forma decreixent de les proposicions seleccionades i admeses en base als criteris de valoració assenyalats en el plec, i requerirà al concursant guanyador per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptadors des del següent al de la notificació, aporti la següent documentació:

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Document acreditatiu de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent com a mínim fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al preu del contracte per a la redacció del projecte bàsic i executiu i la direcció d'obra que s'efectuarà com a resultat del present concurs (868.038€), acompanyat del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució de l'esmentat contracte.
- Certificats oficials acreditatius de les titulacions acadèmiques del personal adscrit al contracte indicades a la clàusula 7 del present Plec.

Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

En el cas de que el concursant guanyador no porti la documentació esmentada en el termini assenyalat, no podrà resultar adjudicatari del contracte. En aquest cas, el MACBA demanarà la documentació al següent classificat d'acord amb l'establert a l'article 150 LCSP.

2. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o no celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació si concorren les circumstàncies previstes a l'article 152 del LCSP.

3. Un cop comprovada la documentació presentada, l'Òrgan de Contractació del MACBA podrà adjudicar els serveis relacionats en la Clàusula 1 al guanyador del concurs, amb els imports i condicions indicades en els Plecs del concurs.

En el cas de no dur-se a terme la contractació per causes sobrevingudes, ja siguin de naturalesa econòmica, d'adaptació al planejament o d'altres que impossibilitin seguir endavant amb el mateix a judici del MACBA, no donarà dret al guanyador del concurs a percebre cap quantitat addicional en concepte d'indemnització o lucre cessant.

Clàusula 16. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada com a guanyadora haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se a la Tresoreria del MACBA, plaça dels Àngels 1, 08001 Barcelona, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 17. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i el MACBA sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i en el DOUE s'anunciarà la formalització en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 18. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització, havent de complir-se els terminis màxims establerts a la Clàusula 3 del present Plec.

Clàusula 19. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de les unitats executades establertes a la clàusula 2 del present Plec i amb l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades, d'acord amb l'establert. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses un cop s'hagin executat correctament les unitats establerts al Plec, al contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Un cop s'hagi expedit la certificació, es trametrà una còpia a l'empresa contractista per a la presentació de la factura per l'import de la certificació dins un termini de deu dies hàbils. El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.

- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

El MACBA abonarà el preu del contracte d'acord amb les prescripcions de l'article 198 de la LCSP, mitjançant transferència bancària.

Les factures hauran d'emetre en format electrònic.

Clàusula 20. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

Clàusula 21. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és Arquitectura del MACBA.

Es designa a Christian Leibenger com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- 1.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2. Compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

S'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

2. Condicions d'execució generals

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Les obligacions del present Plec tenen caràcter d'obligació essencial del contracte.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals indicats i compromesos en l'oferta, té caràcter d'obligació essencial del contracte.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Complir amb totes les obligacions derivades dels Plecs tècnics.
- b. Complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme l'establert al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
- c. L'adjudicatari haurà de donar compliment a les obligacions en matèria d'informació i comunicació regulades en l'annex XII, apartat 2.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, el qual regula les responsabilitats dels beneficiaris en relació a mesures d'informació i comunicació destinades al públic. Aquesta obligació s'incorporarà com a clàusula en el contracte que es formalitzi.
- d. Complir íntegrament l'establert a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- e. L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat dels treballs referits, obligant-se a realitzar-los amb la màxima diligència.
- f. L'empresa adjudicatària mantindrà en tot moment la confidencialitat pròpia d'un càrrec de confiança, per la qual cosa s'obliga a mantenir en secret qualsevol informació i coneixements tècnics o altres que li siguin revelats a fi de poder realitzar la seva tasca de forma eficaç.
- g. L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per a que el personal adscrit al contracte compleixi amb les normes i indicacions del MACBA. En cas d'incompliment o compliment defectuós d'aquestes indicacions, i previ requeriment del MACBA, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar els canvis de personal necessaris per al correcte desenvolupament del contracte.
- h. Si el contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, l'adjudicatari haurà de presentar abans de la formalització una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

- i. L'adjudicatari està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració que s'indica a l'apartat anterior.
- j. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- l. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient requerides com a solvència per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- m. En tot moment l'empresa adjudicatària haurà de seguir les indicacions del responsable del MACBA pel que fa a les normatives i sistemes de funcionament.
- n. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui d'acord amb la legislació vigent.
- o. Quan es donin situacions en les que l'empresa adjudicatària no compleix les obligacions establertes, l'empresa adjudicatària haurà de resoldre aquest dèficit en el termini de tres dies hàbils des del requeriment del Museu.
- p. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aportar mensualment les fotocòpies dels TC1 i TC2, conformades per l'entitat on s'hagi fet el corresponent pagament de les cotitzacions salarials, en el cas de no disposar d'aquest document es retindrà la factura del mes corresponent fins el seu pagament. També trimestralment donarà còpia de la carta de pagament corresponent a l'IRPF del personal adscrit al MACBA. Qualsevol falsedat, incompliment o omissió que s'originin en la presentació de l'esmentada documentació, podrà ser motiu de rescissió del contracte.
- q. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al MACBA qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- r. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament General de Protecció de Dades i normes que el desenvolupin i de la Llei de Contractes del Sector Públic. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - ♦ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir

la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix la normativa.

- ♦ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti el MACBA i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ♦ Tornar al MACBA, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ♦ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- s. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- t. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- u. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, així com la legislació sobre drets d'autor o de propietat intel·lectual. Qualsevol infracció comesa en el desenvolupament de la seva tasca que comporti multes, sancions o reclamacions d'indemnització per al MACBA seran assumides per l'adjudicatària.
- v. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 23. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del

contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

1. Per canvis o ajustos en la solució constructiva o estructural o canvis de criteris tècnics i que no siguin deguts a errors o omissions en el projecte, sol·licitats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte.
2. Per canvis o ajustos d'especificacions urbanístiques, d'accessibilitat, de seguretat, tècniques o per actualització de normativa aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Clàusula 24. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del MACBA, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 25. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, el contractista ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, que assumeix la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord amb els plecs i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació a què fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Tanmateix, si el contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, els licitadors estaran obligats a indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, dels subcontractistes als que s'encomani la seva realització.

Clàusula 26. Cessió del contracte

Degut a les característiques i especificitats tècniques indicades en els Plecs, en el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 27. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 28. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La resistència als requeriments efectuats pel MACBA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La resistència als requeriments efectuats pel MACBA, o la seva inobservança.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el MACBA pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El MACBA podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi MACBA que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda.

Clàusula 29. Drets de propietat intel·lectual

El MACBA serà el titular de tots els drets sobre les propostes presentades pels concursants seleccionats en la Fase 2 podent, si ho estima oportú, procedir a la seva presentació o exposició pública, sense perjudici de qualsevol altra limitació que pugui derivar-se o vingui imposada per la legislació sobre protecció de drets d'autors que sigui d'aplicació.

Així mateix, el guanyador del concurs (adjudicatari) cedeix al MACBA, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte.

L'Autor autoritza expressament la possible publicació de l'"Obra" en el repositori institucional del MACBA, de manera que l'"Obra" pugui ésser distribuïda, copiada i exhibida sempre que es citi la seva autoria, no se n'obtingui benefici comercial i no es realitzin obres derivades.

L'Autor declara que és titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'"Obra" objecte del present contracte, que l'"Obra" és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'"Obra" a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, cadascun dels Autors responen davant el MACBA de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen al MACBA en virtut d'aquest acord. El MACBA podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'"Obra". En tot cas, s'estableix la total indemnitat del MACBA respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

L'adjudicatari del contracte no podrà fer cap ús o divulgació dels resultats i documents elaborats amb motiu de l'execució del contracte, bé sigui en forma total o parcial, directa o per extractes, sense l'autorització del MACBA. L'adjudicatari podrà utilitzar l'"Obra" per a ús intern i promocional de la seva activitat professional.

Tots els concursants es comprometen a que les propostes tècniques que presentin siguin originals i que l'autorització o cessió a favor del MACBA, segons el que disposa la present clàusula, no afecti a drets de tercers, qualsevol que sigui la seva naturalesa, ni vulneri disposició normativa. Per tant, els concursants seran responsables i assumiran, íntegrament al seu càrrec, qualssevol costos i/o càrregues pecuniàries que poguessin derivar-se a favor de tercers com a conseqüència d'accions, reclamacions o conflictes derivats de l'incompliment de les obligacions establertes en la present Clàusula mantenint indemne al MACBA.

Les obligacions establertes per als concursants per la present clàusula seran també d'obligat compliment per als seus possibles empleats, col·laboradors, tant externs com interns, i subcontractistes, fet pel qual el concursant ha de respondre davant el MACBA si aquestes obligacions són incomplertes per tals empleats, col·laboradors i subcontractistes.

El concursant es compromet a formalitzar, i -en el seu cas- a que els seus treballadors o col·laboradors formalitzin, tots els documents que fossin necessaris per a la màxima i plena efectivitat de la cessió de drets establerta en la present clàusula.

Clàusula 30. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu a l'interès públic de continuar-se executant la prestació en aquests termes.
- i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 31. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en

matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, els actes de l'òrgan de contractació en relació amb els seus efectes, compliment i extinció que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, seran susceptibles de demanda davant la jurisdicció civil.

Clàusula 32. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

1. Transparència.

Lliurament d'informació per a publicitat activa: L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu: L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit: L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública: En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics: Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

2. Integritat i conflictes d'interessos.

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb els articles 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament.

En aquest sentit, les empreses licitadores i contractistes del MACBA han de,

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del MACBA ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, a la data de la signatura.

El Gerent,
Signat:

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a
....., amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de
....., núm. Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 2: MODEL FITXA DE PROJECTE (VALORACIÓ DE MÈRITS FASE 1)

PROJECTE PRESENTAT COM MÈRIT AL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA SELECCIÓ DE LA PROPOSTA D'AMPLIACIÓ I REFORMA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA

CRITERI Nº ⁽¹⁾

FITXA Nº⁽²⁾

NOM DEL PROJECTE O OBRA
UBICACIÓ
PROMOTOR DE L'OBRA
NOM DE L'AUTOR/S
PERCENTATGE D'AUTORIA DEL/LA CONCURSANT
DATA DE REDACCIÓ DEL PROJECTE
DATA D'EXECUCIÓ DE L'OBRA
PRESSUPOST DE LICITACIÓ
PRESSUPOST FINAL D'OBRA
SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA TOTAL
BREU DESCRIPCIÓ⁽³⁾
PLÀNOL O FOTOGRAFIA

(Lloc, data i signatura)."

(1) Indicar si es tracta del criteri 1 (Projectes realitzats per a construcció d'edificis de nova planta o rehabilitació d'edificis per a ús museístic); criteri 2 (Projectes realitzats per a rehabilitació d'edificis històrics, per a usos diferents del museístic) o bé criteri 3 (Projectes realitzats per a construcció de nova planta d'edificis públics d'ús diferent del museístic)

(2) Numerar les fitxes per cada criteri (fins a un màxim de 3 per criteri)

(3) No més de dos-centes paraules