



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PTT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL DISSENY, DINAMITZACIÓ I DESPLEGAMENT DEL NOU ACORD DE CIUTAT PER L'OCUPACIÓ DE QUALITAT AMB NOUS INSTRUMENTS DE PLANIFICACIÓ I GOVERNANÇA A PARTIR DE L'AVALUACIÓ I REVISIÓ DE L'ESTRATÈGIA PER L'OCUPACIÓ DE BARCELONA 2016-2020 I DEL PLA PER AL FOMENT DE L'OCUPACIÓ JUVENIL DE QUALITAT 2016-2020

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Barcelona presenta una àmplia trajectòria de concertació amb els agents socioeconòmics en matèria d'ocupació i desenvolupament econòmic. Amb l'objectiu d'avançar en la lluita contra l'atur, la millora de la cohesió social i l'avenç cap a un nou model de desenvolupament, més just i sostenible, l'actual govern aposta per establir espais i mecanismes per a la diagnosi i el consens d'estratègies i propostes d'acció en el terreny del foment de l'ocupació, tant dins de l'Ajuntament com entre institucions (administracions, agents socials, entitats i empreses).

En aquest sentit, al setembre de 2016 es va aprovar l'**Estratègia per la Ocupació de Barcelona (EOB) 2016-2020**, de manera consensuada i compartida pels agents que poden incidir sobre el foment de l'ocupació a la ciutat. I de la mateixa manera al novembre de 2016 es va presentar el **Pla per al Foment de l'Ocupació Juvenil de Qualitat (PFOJQ) 2016-2020**, elaborat a partir d'un procés participatiu, que s'emmarca en les línies estratègiques definides en l'EOB.

Ambdós instruments contemplaven l'establiment de plans d'execució anuals, com el Pla d'Actuació per l'Ocupació anual en el cas de l'EOB i el Pla d'Acció en el cas del PFOJQ, en ambdós casos de caràcter públic, amb objectius concrets i el pressupost corresponent. Incorporaven mesures i línies estratègiques i preveïen una estructura organitzativa i de governança per a la seva elaboració, desenvolupament i seguiment.

L'any 2020, coincidint amb l'inici del PAM del nou mandat en fase d'elaboració i la finalització dels instruments marc de planificació anteriors, es valora necessari dur a terme una revisió, avaluació dels mateixos i la confecció de nous instruments de planificació i governança ajustats al context actual de reactivació econòmica degut a l'impacte a la ciutat de la pandèmia del COVID19, així com una estratègia a llarg termini en el marc també dels objectius compartits de desenvolupament sostenible de les Nacions Unides (ODS) 2030.

OBJECTIUS

L'objectiu de l'encàrrec és contractar una secretaria tècnica per al disseny, dinamització i desplegament de les mesures del nou Acord de ciutat per l'Ocupació de Qualitat amb nous instruments de planificació i governança a partir de l'avaluació i revisió de l'Estratègia per l'Ocupació de Barcelona 2016-2020 i del Pla per al Foment de l'Ocupació Juvenil de Qualitat 2016-2020.

Un d'aquests nous instruments serà el nou Pla de foment ocupació juvenil al 2021.

PLA DE TREBALL I CONTINGUT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Les activitats que es preveuen en el marc d'aquest contracte s'emmarquen durant el 2020 en l'actual Estratègia per l'Ocupació de Barcelona (EOB) 2016-2020 i en el Pla per al Foment de l'Ocupació Juvenil de Qualitat



(PFOJQ) 2016-2020, com a instruments de partida per al nou Acord de ciutat per l'Ocupació de Qualitat. En aquests documents i en els Plans anuals es concreten les mesures i els referents municipals i agents encarregats d'executar-les.

Es poden consultar els documents a la següent adreça web www.barcelonactiva.cat/publicacions.

[Enllaç a l'Estratègia per l'Ocupació de Barcelona \(EOB\) 2016-2020](#)

[Enllaç al Pla per al Foment de l'Ocupació Juvenil de Qualitat 2016-2020](#)

L'EOB actual compta amb els següents espais de governança:

- Comissió Rectora
- Comissió Permanent
- Comissió Bilateral Ajuntament-SOC
- Comissió interdepartamental per l'ocupació
- Taula de districtes per l'Ocupació
- Grups de Treball

Pel que fa al PFOJQ compta amb els següents espais de governança:

- Taula de seguiment del pla
- Comissió executiva
- Grups de treball
- Consell assessor

La secretaria tècnica objecte d'aquest contracte dirigida al disseny, dinamització i desplegament de les mesures del nou Acord de ciutat per l'Ocupació de Qualitat, sota la direcció de la Direcció Operativa de Programes Transversals de la Direcció Executiva d'Estratègies de Foment de l'Ocupació de Barcelona Activa, s'encarregarà de:

- Organització de les reunions: gestió de convocatòries, preparar els ordres del dia, seguiment de les assistències, fer les actes i elaborar tota la documentació tècnica necessària per les reunions de treball dels diferents espais de governança (Consell Rector EOB, Comissió Permanent, així com la Taula de Seguiment, Comissió Executiva, grups de treball i Consell Assessor en el cas del Pla per al Foment de l'Ocupació Juvenil de Qualitat. Aquestes tasques tindran continuïtat en el nou Acord de Ciutat per l'Ocupació de qualitat, en relació als espais que es determinin i les comissions o grups de treball que s'acordin.
- Elaborar els diferents esborranys de documents de planificació, programació, seguiment i valoració necessaris pel correcte funcionament dels diferents espais de governança, especialment la Comissió permanent en el primer cas i la Comissió executiva en el segon. Així com de la Comissió rectora de l'EOB i la Comissió de seguiment del PFOJQ, en coordinació amb el Departament de Joventut de l'Ajuntament.
- Definir el sistema d'indicadors i els informes necessaris pel correcte seguiment i valoració de la implementació de les diferents mesures associades als referits instruments de planificació, així com els mecanismes i sistemes necessaris per integrar la informació de les diferents mesures i actuacions recollides als plans transversals i territorials de l'Ajuntament de Barcelona que s'hagin de tenir en compte per recollir tota la informació sobre les actuacions en matèria d'ocupació.
- Dur a terme una avaluació del nivell d'assoliment global dels objectius establerts a l'EOB i al PFOJQ especialment en relació als següents aspectes: funcionament òrgans de governança, grups de treball, nivell d'assoliment dels objectius plantejats i anàlisi de l'impacte global de l'EOB i el PFOJQ a partir de les valoracions de tots els agents claus que en formen part. Aquesta avaluació formarà part dels treballs preparatoris per la confecció del nou Acord de Ciutat per l'Ocupació de Qualitat.



- En relació als grups de treball, actuals i futurs que es posin en marxa, proposar la metodologia de treball més adequada per a la dinamització i conducció de les sessions i proposar materials (continguts d'interès vinculats a cada temàtica, suport a la recerca de bones pràctiques relacionades a nivell de l'Estat i a nivell europeu, elaboració i edició d'informes intermedis i finals, preparació de materials resums i de presentació dels productes finals). I dinamització d'aquests grups de treball a partir de metodologies innovadores a nivell presencial i d'eines de dinamització en entorn virtuals.
- Donar suport a la preparació d'accions de comunicació i difusió de l'EOB i dels diferents productes o actuacions desplegades, especialment entre els agents claus en cada cas.
- Elaboració de butlletins digitals periòdics per comunicar les actuacions destacades seguint els models de qualitat determinats per Barcelona Activa. Amb l'objectiu de crear i dinamitzar un espai col·laboratiu i/o xarxa, per intercanviar i generar coneixements, metodologies i bones pràctiques relatives al foment de l'ocupació.
- Donar suport per al disseny, dinamització i desplegament del nou Acord de ciutat per l'Ocupació de Qualitat, segons els espais de governança que s'aprovin.

FASES D'EXECUCIÓ I SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'avaluació de l'execució del contracte serà continuada durant tota la seva execució. A la fase inicial s'establirà un pla de treball amb la concreció d'un calendari de reunions de coordinació i seguiment.

Lorena Ventura Calvo
Directora Operativa de Programes Transversals

Barcelona, a la data de formalització.