



INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA DIRECCIÓ FACULTATIVA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL SEGUIMENT I COORDINACIÓ DE LES OBRES I ACTUACIONS DE MANTENIMENT SOBRE L'ESPAI PÚBLIC, AL DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte principal d'aquest contracte és el següent:

- Realitzar les funcions de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica de totes les actuacions de manteniment de l'espai urbà al Districte de Sarrià – Sant Gervasi de l'Ajuntament de Barcelona, derivades del Contracte de manteniment dels elements de les voreres i espais públics (2019-2021).
- Assistència Tècnica i Consultoria en relació a altres accions sobre la via pública, especificades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- De caràcter social:
 - Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- De caràcter mediambiental:
 - Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
 - Vehicle elèctric de quatre places.

Aquest contracte no es divideix en lots atès que el servei s'ha de facilitar a tot el territori del Districte, segons les necessitats que sorgeixin i que no poden ser definides per avançat, fet que no permet dividir el contracte segons territori o tipus de serveis.

Classificació CPV : 71311100-2 Servicios de asistencia en ingeniería civil.

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

El Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Sarrià – Sant Gervasi, esmerça recursos i dedicació continuada en la gestió del dia a dia en atendre, analitzar, valorar i donar resposta a les reclamacions del ciutadà que emet per la Plataforma Municipal IRIS o bé via instància, així com les reclamacions i valoracions patrimonials que per via jurídica es reclamen a l'Ajuntament o a l'inrevés i que es produeixen a la via pública.

Moltes d'aquestes incidències tenen el seu origen en deficiències dels paviments o bé del mobiliari de la via pública i cal una actuació correctiva. Aquesta es gestiona amb una Ordre de Treball que executen les Brigades de Manteniment del Districte.

En l'àmbit del Districte actuen d'altres gestors tant municipals com externs (companyies, altres administracions, privats) que requereixen un seguiment de les seves actuacions, tant pel que fa a coordinació, programació, inspecció i recepció dels treballs executats.

Amb la voluntat per part del Districte de millorar la resposta als temes plantejats i fer un millor seguiment de les actuacions i obres a l'espai públic, es considera necessari dotar el Departament d'Obres i Manteniment d'una Direcció Facultativa i Assistència tècnica de suport en la seva gestió, i que es poden concretar en els punts següents:

- Direcció facultativa de les obres i actuacions derivades del Contracte de manteniment dels elements de les voreres i espais públics (2019-2021).
- Assistència Tècnica i Consultoria derivada del Contracte de manteniment dels elements de les voreres i espais públics (2019-2021) i d'altres accions sobre la via pública, especificades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Entre altres:

- Gestió de les actuacions derivades de reclamacions ciutadanes canalitzades via l'IRIS, o bé d'altres plataformes municipals o registre via instància.
- Generació de les ordres de treball i documentació necessària per a la seva execució (valoració inicial, documentació gràfica..).
- Gestió, seguiment i control d'execució de les ordres de treball.
- Valoració de la liquidació final dels treballs i proposta de recepció.
- Validació de les relacions valorades.
- Control pressupostari, informes mensuals, informe final del servei.
- Donar resposta als informes de valoracions i reclamacions patrimonials.
- Suport al seguiment i supervisió de les actuacions de les companyies de serveis a la via pública, canalitzacions, ramals i avaries.
- Seguiment, supervisió i coordinació de les actuacions a la via pública realitzades per altres departaments de l'Ajuntament o gestors externs.

L'actuació descrita té l'entitat suficient, atès que és una millora important en la qualitat tècnica i de resposta del servei del Departament d'Obres i manteniment del Districte de Sarrià – Sant Gervasi.

Atès que el Districte no disposa de recursos humans ni materials per a la realització d'aquests treballs, sol·licitem l'inici d'un expedient per a la **CONTRACTACIÓ D'UNA DIRECCIÓ FACULTATIVA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL SEGUIMENT I COORDINACIÓ DE LES OBRES I ACTUACIONS DE MANTENIMENT SOBRE L'ESPAI PÚBLIC, AL DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI**, per un import de 126.279,23€ (IVA inclòs) amb càrrec al Pressupost 2020 i 2021, destinat al manteniment de la via pública, amb el següent desglossament:

Pressupost 2020:	52.616,35€ (iva inclòs)
Pressupost 2021:	73.662,88€ (iva inclòs)

3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	22712	15344	0605	43.484,59€	21	9.131,76€	52.616,35€
2021	22712	15344	0605	60.878,41€	21	12.784,47€	73.662,88€

Import total

126.279,23€

Es reajustaran les anualitats en cas que el contracte s'iniciï més tard de la data prevista.

El pressupost del contracte es determina per la totalitat del costos.

Costos directes	
Costos salarials	70.000,00€
Costos generals (vehicle elèctric, equips telefonia i informàtica, consumibles,...)	17.700,00€
Total costos directes	87.700,00€

Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	11.401,00€
Benefici industrial	5.262,00€
Total costos indirectes	16.663,00€

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	104.363,00€ (sense iva)
--	-------------------------

L'estimatiu dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral col·lectiu del sector d'Empreses d'Enginyeria i Oficines d'Estudis Tècnics (Codi Conveni 99002755011981).

Desglossament dels costos salarials:

Categoria professional	Retribució salarial (brut anual)	Nº de persones
Tècnic superior (100% dedicació)	40.000,00€	1
Tècnic mig (100% dedicació)	30.000,00€	1

4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA (sense iva)
2020	43.484,59€				43.484,59€
2021	60.878,41€	43.484,59€			104.363,00€
2022		60.878,41€			60.878,41€
TOTAL	104.363,00€	104.363,00€			208.726,00€

5.- DURADA DEL CONTRACTE

Aquest servei es concerta per una durada de 12 mesos, a comptar des de l' 1 d'agost de 2020 o de l'endemà de la data de formalització del contracte, prorrogable per 12 mesos més.

6.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

1) Solvència econòmica i financera - mitjans d'acreditació (Art 87 LCSP)

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

- ☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert per reglament.

Volum de negocis anual	140.000 €
------------------------	-----------

- ☒ Atesa la transcendència de les tasques a realitzar i l'impacte de les mateixes a la via pública i als ciutadans es considera necessari exigir una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import de 600.000 euros.

Import de l' assegurança d'indemnització	600.000 €
--	-----------

- ☐ Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert per reglament.

(S'ha de definir l'import que a de ser, com a mínim, igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació)

Patrimoni net o ràtio entre actius i passius	_____ €
--	---------

2) Solvència tècnica i professional (Art 90 LCSP)

Donades les característiques del contracte, es considera adient que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació als serveis executats. Per això, les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

- ☒ Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs, en els últims tres anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- ☒ Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Els anys d'experiència exigits en els perfils professionals són els que es consideren mínims imprescindibles per tal de garantir un bagatge prou consistent i un nivell de professionalitat adequat a la naturalesa dels serveis o treballs que cal dur a terme i a la complexitat dels treballs de coordinació que comporta.

Tècnics o les unitats tècniques	○ 1 Enginyer Civil o Arquitecte amb experiència acreditada superior a 8 anys en direcció d'obres d'urbanització i actuacions de manteniment de la via pública. Actuarà com a Tècnic Director de l'Equip, responsable de l'equip adscrit i de l'elaboració de la documentació exigida en el present contracte, Direcció Facultativa i interlocutor amb el Departament d'Obres i Manteniment de qui rebrà les instruccions. Assumirà les funcions de coordinació, planificació, control d'execució i econòmic del Contracte de manteniment dels elements de les voreres i espais públics Tindrà una dedicació del 100% al contracte. ○ 1 Tècnic mig branca d'arquitectura o enginyeria (ETOP) amb experiència acreditada mínima de 5 anys en obres d'urbanització i treballs de manteniment de la via pública. Estarà sota la supervisió del Tècnic Director de l'Equip. Amb experiència documentada d'ús del TCQ, AutoCAD o Microstation i aplicatius de geolocalització. El seu horari laboral serà a jornada completa i la dedicació al 100% pel contracte.
---------------------------------	---

- ☒ Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

Instal·lacions tècniques	- Oficina tècnica de suport al desenvolupament del contracte, que inclogui els recursos humans i els sistemes de comunicacions i informàtica necessaris per l'objecte del contracte, assegurant una comunicació permanent amb l'Ajuntament de Barcelona. - Telèfons intel·ligents i/o tablets (2) per a la gestió de les ordres de treball sobre el terreny. - Mínim d'un vehicle elèctric, de mínim quatre places, necessari per al desplaçament dels tècnics adscrits al contracte.
--------------------------	---

- ☐ Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a una fi especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació de què disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.

- ☐ Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

Títols acadèmics i professionals	
----------------------------------	--

- ☐ En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

Mesures de gestió mediambiental	
---------------------------------	-------------------------

- ☐ Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Plantilla mitjana anual de l'empresa	
--------------------------------------	-------------------------

- ☐ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Maquinària, material i equip tècnic	
-------------------------------------	-------------------------

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

A. Criteris amb valoració automàtica fins a 75 punts:

1) Per l'oferta econòmica , fins a **35 punts**

L'oferta econòmica és el criteri amb més pes dintre dels criteris avaluables de forma automàtica però alhora un pes moderat en el total de la valoració. Considerem que aquesta proporció és idònia perquè confereix a la part econòmica una gran importància dintre dels criteris avaluables de forma automàtica i es configura com un factor important en el total de la valoració tot mantenint un equilibri amb els criteris avaluables mitjançant judici de valor.

La fórmula aplicable és la de la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 (S1/D/2017-2133) publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, exceptuant que la Comissió d'Avaluació de fórmules de preu hagi informat positivament una altra de diferent.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2) Assessorament de tècnics especialistes, fins a **10 punts**

Atesa la complexitat en el desenvolupament de les tasques de seguiment i coordinació de les obres i actuacions de manteniment a l'espai públic, pot ser del tot necessari o imprescindible l'assessorament de tècnics especialistes en diferents matèries, que no han d'estar necessàriament integrades en l'execució directa del servei contractat i poden estar o no integrades en l'estructura organitzativa de l'empresa.

L'oferent podrà proposar, sense que suposi cost addicional per a l'Ajuntament, l'assessorament tècnic puntual d'especialistes en cada matèria que el Districte consideri adients per al contracte, amb un mínim d'experiència acreditada de 5 anys i la titulació professional adient. En tot cas, l'esmentat assessorament serà addicional i complementari de la realització de les tasques objecte del contracte per part dels tècnics establerts a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques, i es documentarà en cada intervenció mitjançant informe exprés signat per l'especialista.

Es valorarà segons el següent llistat:

- Especialista en enllumenat, instal·lacions i serveis de companyies, 2 punts.
- Especialista en pavimentacions, 2 punts.
- Especialista en estructures, 2 punts.
- Especialista en gestió de la mobilitat i accessibilitat, 2 punts.
- Especialista en gestió ambiental, 1 punt.
- Especialista en paisatgisme, jardineria i reg, 1 punt.

3) Compromís de realització de projectes tècnics d'obres referides al manteniment de l'espai públic l'execució de les quals tingui un cost no superior a 100.000€ (iva inclòs), amb un màxim de tres projecte, fins a **30 punts**.

Per aquelles obres programades d'import inferior a 50.000€ (iva exclòs) l'adjudicatari ha de preparar la Documentació Tècnica Preparatòria de l'Obra (DTPO) d'acord amb el punt 4.2.5 del Plec de condicions tècniques.

En el cas d'obres programades d'import superior a 50.000€ (iva exclòs), l'article 18.3 de la LCSP exigeix la redacció del corresponent projecte tècnic de conformitat amb l'article 231 i següents de la LCSP.

L'adjudicatari, d'acord amb el punt 4.2.4 del Plec de condicions tècniques, es qui proposarà a la Direcció del contracte actuacions d'obra programada, fruit de les tasques de resseguiment de patologies de la via pública.

Per criteris de necessitat i oportunitat, es considera com una millora del contracte que la redacció dels projectes tècnics i seguiment del protocol per a l'aprovació dels mateixos, sigui executada pel propi adjudicatari, principal coneixedor dels treballs a realitzar.

Es valorarà de la següent manera:

- 1 projecte tècnic, 10 punts
- 2 projectes tècnics, 20 punts
- 3 projectes tècnics, 30 punts

Total puntuació criteris automàtics: 1) + 2) 75 punts

B. Criteris tècnics amb judici de valor, fins a 25 punts:

La finalitat d'aquests criteris és conèixer amb més detall la planificació, seguiment i control de les tasques a desenvolupar per part de l'adjudicatari, així com el seu major grau d'adequació als aspectes més rellevants per a l'assoliment de l'objecte del contracte.

Proposta metodològica per a l'execució i organització de les tasques descrites al punt 4 i amb l'estructura del servei i recursos materials definides al punt 5 del Plec de condicions tècniques, fins a **25 punts**.

Els licitadors hauran de redactar un document que constarà d'un màxim de 5 fulls DIN A4, a doble cara, amb lletra arial 11, on s'identifiquin els següents apartats puntuables:

- Metodologia a seguir en el tractament d'incidències a la via pública que donen lloc al manteniment correctiu no planificat. Es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat.
- Metodologia d'execució i organització per a les actuacions programades o manteniment correctiu planificat. Es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat.
- Contingut informes mensual i final a presentar davant la Propietat: proposta esquemàtica/informe.

Es valorarà l'organització de treball presentada per l'oferent i el grau d'adequació a l'objectiu del contracte.

ASPECTES A VALORAR EN LA PROPOSTA	GRAU D'ADEQUACIÓ A L'OBJECTIU DEL CONTRACTE				
	Molt alt	Alt	Mitjà	Baix	Nul
Metodologia a seguir en el tractament d'incidències a la via pública que donen lloc al manteniment correctiu no planificat. Es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat.	10	7,5	5	2,5	0
Metodologia d'execució i organització per a les actuacions programades o manteniment correctiu planificat. Es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat.	10	7,5	5	2,5	0
Contingut informes mensual i final a presentar davant la Propietat: proposta esquemàtica/informe.	5	3,75	2,5	1,25	0
PUNTUACIÓ MÀXIMA	25				

Total puntuació criteris tècnics de negociació amb judici de valor : **25 punts**

Puntuació total dels criteris (A+B): 100 punts

8.- MESA DE CONTRACTACIO

Titulars

- 1.Jordi Fargas Soler, Cap del departament d'obres i manteniment
2. Isabel Canelles Seix, Cap de projecte

Substituts

1. Pilar Bogunà Zubiaur, Directora de llicències i espai públic
2. Felip Barba Teixidor, Cap de projecte

9.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La prestació del servei s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització i s'executarà en l'àmbit del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

10.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el Sr Jordi Fargas Soler, Cap del Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

11.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

11.1.- De caràcter social:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.

L'empresa licitadora mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el Conveni d'aplicació: Conveni laboral col·lectiu del sector d'Empreses d'Enginyeria i Oficines d'Estudis Tècnics (Codi Conveni 99002755011981).

La infracció podrà se objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Caldrà una declaració de l'empresa contractista o un informe de l'òrgan de representació dels treballadors.

11.2.- De caràcter mediambiental:

- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Vehicle elèctric de quatre places.

12.- SUBCONTRACTACIÓ

S'admet la subcontractació excepte en aquelles tasques relatives al Tècnic Director de l'Equip i al Tècnic mig de suport.

13.- CESSIÓ

NO s'admet la cessió per la durada del contracte.

14.- PÒLISSA D'ASSEGURANÇA

L'adjudicatari haurà d'acreditar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim de 600.000 €.