

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES PARTICULARS PER LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT PEL MANTENIMENT I CONTROL DE LA QUALITAT DE L'AIGUA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE SÚRIA.

ÍNDEX:

- 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE
- 2.- ABAST DEL CONTRACTE
- 3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ
- 4.- DURADA I FINANÇAMENT DEL CONTRACTE
- 5.- ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE
- 6.- PRESTACIÓ P1: MANTENIMENT PREVENTIU-NORMATIU I CONTROL
 - 6.1.- Tasques a realitzar
 - 6.2.- Compliment del Decret 95/2000
 - 6.3.- Compliment del Reial Decret 742/2013
 - 6.4.- Subministrament de productes químics
- 7.- PRESTACIÓ P2: MANTENIMENT CORRECTIU
- 8.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE
- 9.- SEGUIMENT DEL SERVEI
 - 9.1.- Responsable municipal del contracte
 - 9.2.- Responsable del contractista
 - 9.3.- Execució dels treballs
 - 9.4.- Informes del servei
- 10 - COBERTURA DE RESPONSABILITAT CIVIL
- 11.- ASPECTES DE SEGURETAT I SALUT

ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte mixt de serveis i subministrament, té per objecte la prestació del manteniment i control de la qualitat de l'aigua de les piscines municipals de Súria.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les tasques que hagi presentat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

L'adjudicatari haurà d'executar les prestacions segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen les instal·lacions i serveis objecte del contracte, les actuacions a realitzar i la seva freqüència, els productes a subministrar, i les especificacions dels equips i mitjans que s'hauran d'utilitzar.

Es fa constar explícitament que la contractació de les activitats que en el present plec es detallen, no significa de cap manera la cessió de la titularitat del servei ni tampoc de la propietat de les instal·lacions, que correspondran sempre i en tot moment al municipi.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast del contracte inclou els serveis del manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions i tractaments, la realització d'analítiques, i el subministrament de sal i productes químics, per garantir la qualitat de l'aigua de les piscines municipals.

El juny de 2018 van finalitzar les obres de millora de les piscines municipals de Súria, que disposen de tres piscines desbordants de diferents dimensions. Les principals característiques dels vasos i dels seus equips de filtratge i desinfecció, són les següents:

PISCINA GRAN	
Superfície : 265 m ² Profunditats : 1,40 a 2,10 m Volum piscina : 420 m ³ Dipòsit compensació : 45 m ³	Equip d'electròlisi de 500 g/h amb regulador de pH 2 filtres diàmetre 1800mm amb material filtrant de vidre 2 bombes de 4 CV i 1 bomba de 1 CV

PISCINA MITJANA	
Superfície : 165 m ² Profunditats : 1,00 a 1,20 m Volum piscina : 180 m ³ Dipòsit compensació : 28 m ³	Equip d'electròlisi de 350 g/h amb regulador de pH 2 filtres diàmetre 1600mm amb material filtrant de vidre 2 bombes de 4 CV

PISCINA PETITA	
Superfície : 50 m ² Profunditats : 0,00 a 0,40 m Volum piscina : 20 m ³ Dipòsit compensació : 8 m ³	Equip d'electròlisi de 50 g/h amb regulador de pH 2 filtres diàmetre 900mm amb material filtrant de vidre 2 bombes de 1 CV

En l'Annex 1 hi ha l'estudi econòmic del servei, que determina el pressupost base de licitació del manteniment preventiu, i els preus del manteniment correctiu.

Els llistats anteriors inclouen les instal·lacions que es troben inventariades en l'actualitat, a efectes informatius, i en cap cas són limitatius, ja que caldrà tenir en compte la totalitat de les instal·lacions que es troben vinculades al tractament i control de l'aigua de les piscines.

Per tal que els licitadors puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, es programarà una visita al recinte de les piscines municipals durant els primers dies del termini de presentació de propostes.

Els licitadors podran visitar l'equipament de les piscines per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar el seu pla de treball, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Qualsevol instal·lació que pugui passar a formar part de les instal·lacions vinculades al tractament i control de l'aigua de les piscines municipals durant el període de vigència del contracte, es podrà incloure en el servei.

Els principals objectius del contracte són:

- Mantenir la qualitat de l'aigua de les piscines municipals.
- Realitzar les anàlitzes i controls d'acord amb la vigent normativa d'aplicació.
- Subministrar la sal i productes químics adequats i que siguin estrictament necessaris.
- Solucionar les incidències i avaries que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.

Amb la finalitat de garantir el correcte manteniment i control de la qualitat de l'aigua d'acord amb l'objecte del contracte, s'inclouran les següents prestacions:

- Prestació P1, manteniment preventiu-normatiu i control de les instal·lacions.
- Prestació P2, manteniment correctiu de les instal·lacions.

El servei s'haurà d'ajustar en general als requeriments horaris de l'ús de les piscines, pel que el contractista haurà de garantir la seva prestació en especial durant la temporada d'estiu, per tal de garantir la solució de les possibles incidències que puguin sorgir.

No s'inclouen en el present contracte la resta d'instal·lacions del recinte ni els serveis de gestió i socorrisme, que seran responsabilitat municipal o d'altres empreses, amb les que el present servei s'haurà de coordinar seguint les instruccions del responsable municipal.

Tampoc s'inclou l'execució de noves instal·lacions, ampliacions i reformes importants, que en general seran executades pels adjudicataris de les execucions de les obres. L'Ajuntament també podrà contractar l'execució d'instal·lacions fora del present contracte, mitjançant expedients de contractació menor, procediment obert o negociat, segons les característiques i l'import de l'actuació.

3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

La normativa en matèria de seguretat industrial assenyala que els establiments, les instal·lacions i els productes han d'ésser projectats, fabricats, instal·lats, utilitzats i mantinguts de manera que no comprometin la seguretat de les persones, els béns o el medi ambient més enllà del risc industrial acceptable.

Per tant, les instal·lacions dels edificis i equipaments han de ser utilitzades d'acord amb la finalitat i l'ús que els són propis, i han de ser projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i inspeccionades d'acord amb la normativa vigent.

Els titulars de les instal·lacions són els responsables del seu correcte ús, funcionament i manteniment, que es realitzin les inspeccions i controls que corresponguin, i del compliment de la normativa que és d'aplicació en matèria de seguretat industrial.

El manteniment i reparacions de les instal·lacions industrials han de ser realitzats per empreses homologades inscrites en els diferents registres d'empreses instal·ladores i mantenidores d'instal·lacions en els edificis, i quan ho requereixi la normativa, els titulars han de contractar el manteniment amb aquestes.

El manteniment i l'ús de les instal·lacions haurà de ser efectuat d'acord amb els reglaments i normativa que són d'aplicació en cada instal·lació.

Així doncs, l'Ajuntament de Súria, com a titular de les instal·lacions de les piscines municipals, té l'obligació de complir amb les condicions de manteniment fixades en les diferents reglamentacions que afecten les instal·lacions existents, i vetllar que aquestes instal·lacions compleixin amb la normativa de seguretat industrial que sigui d'aplicació.

Totes les instal·lacions objecte d'aquest contracte, estaran subjectes a la normativa de seguretat industrial vigent que els sigui d'aplicació, entre les quals s'hi troben:

- Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.
- Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les Normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.
- Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.
- Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel que s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel que s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losis
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel que s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losis.
- Llei 9/2014, del 31 de juliol, de seguretat industrial dels establiments, instal·lacions i els productes.
- Reial Decret 842/2002, de 20 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT) i les seves Instruccions Tècniques Complementàries ITC-BT
- Reial Decret 656/2017, de 23 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'emmagatzematge de productes químics i les seves Instruccions Tècniques Complementàries MIE-APQ.
- Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i els seus documents bàsics.
- Instruccions Tècniques Complementàries aprovades per la Generalitat de Catalunya, i les normes i instruccions d'àmbit estatal que siguin d'aplicació.

El llistat exposat assenyala únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les instal·lacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

També caldrà seguir les recomanacions de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de manteniment i conservació de piscines públiques municipals.

4. DURADA I FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

El present contracte mixt de serveis i subministrament pel manteniment i control de la qualitat de l'aigua de les piscines municipals, tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, d'UN ANY (1).

La vigència del present contracte es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de tres anys més, pel que la durada de la vigència del contracte, incloses les tres possibles pròrrogues, serà com a màxim de QUATRE ANYS (1+1+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per al contractista, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte d'acord amb els terminis previstos en l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El present contracte es finançarà de les aplicacions pressupostàries que corresponguin del pressupost municipal de 2019, destinades a la conservació i manteniment dels edificis municipals.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant l'aportació per part de l'empresa adjudicatària, de les corresponents factures mensuals de la prestació P1 resultants de la divisió de l'import anual per 12 mesos, i les factures de la part corresponent de manteniment correctiu P2 quan corresponguin. Es podrà acordar que les factures es presentin de forma bimensual o trimestral si l'adjudicatari i Ajuntament ho creuen oportú. El pagament de les factures s'efectuarà un cop s'hagi donat conformitat a aquestes i també a la resta dels documents que el contractista ha de lliurar periòdicament.

5. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

Una vegada formalitzat el contracte i abans del primer dia de prestació del servei, els responsables de l'empresa adjudicatària es reuniran amb el responsable municipal del servei i amb l'anterior contractista si s'escau, per tal d'organitzar la transició del servei i els primers dies dels treballs.

L'empresa adjudicatària accepta les instal·lacions actuals, i es farà càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferents tipus, llevat prèvia autorització de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista en els seus informes de forma raonada i per escrit.

L'adjudicatari col·locarà en els elements de les instal·lacions de tractament el rètol amb les seves dades i telèfon de contacte, i retirarà qualsevol etiqueta d'anteriors empreses mantenidores.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec del servei amb personal propi, o parcialment amb empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte respecte les instal·lacions del present contracte, i inscrites en els registres corresponents.

Per altra banda, l'adjudicatari haurà de facilitar protocols i dedicar un temps en l'inici de cada temporada d'estiu a la formació del personal de l'empresa que gestioni l'ús de les piscines, per tal que recullin dades i mostres diàries i emplenin els registres i els lliurin per completar el control de la qualitat de l'aigua, a més d'adquirir si s'escau coneixements en les tasques de conservació de les instal·lacions de tractament.

L'Ajuntament podrà sol·licitar en qualsevol moment al contractista que substitueixi qualsevol persona assignada al servei que, sota el seu criteri, no executi de forma satisfactòria les tasques que li han estat encomanades. L'empresa adjudicatària donarà compliment a aquest requeriment dins d'un termini màxim d'un mes des de la seva recepció.

El contractista garantirà l'assignació per al servei d'una plantilla estable i amb baixa rotació del personal, exceptuant els casos que per motius justificats, a requeriment de l'Ajuntament o del propi adjudicatari, es consideri necessària la substitució de determinades persones.

No es podrà contractar ni assignar al servei, personal amb una jornada diària, setmanal o mensual superior a la legalment prevista. En cas de modificacions en el personal, s'intentarà augmentar les hores dels operaris que ja pertanyen al servei amb dedicacions parcials. I en cas de destinar nou personal al servei, aquest haurà de tenir la capacitat de comprensió almenys dels dos idiomes oficials a Catalunya.

Pel que fa al personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment del vigent conveni col·lectiu d'empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure, o del conveni col·lectiu de treball del sector que correspongui durant el contracte.

El contractista subministrarà al seu càrrec, uniformes per al personal adequats per la feina a realitzar. La indumentària corporativa subministrada periòdicament als operaris ha de complir amb les característiques necessàries d'higiene i de seguretat. S'hauran de tenir en compte els aspectes de comoditat, flexibilitat i capacitat de transpiració dels teixits, talla correcta, i en definitiva que siguin uniformes que permetin el confort dels treballadors. Així mateix, el calçat tindrà les característiques adequades pels treballs a realitzar.

A més de la periodicitat establerta en el conveni sectorial, si l'Ajuntament ho creu convenient requerirà que es renovi total o parcialment el vestuari per tal de garantir la bona imatge en els llocs de treball.

El contractista es procurarà disposar dels espais necessaris per l'emmagatzematge del material, productes i eines necessàries per la realització del servei. Serà el responsable del seu subministrament i emmagatzematge. Aquest material no es podrà deixar en cap moment en les zones d'accés públic, i es donaran les instruccions precises als transportistes per tal que portin tot el material al lloc disposat per aquesta funció, deixant l'espai ordenat i endreçat.

L'Ajuntament concedeix al contractista el dret d'utilitzar el recinte de les piscines municipals per realitzar les intervencions i actuacions oportunes, tenint en compte allò que disposen les ordenances municipals, i exceptuant els tributs que poguessin correspondre dels quals el contractista n'estarà exempt, en ser un servei de propietat municipal i actuar com a mandatari de l'Ajuntament. En tot cas el contractista deixarà en perfecte estat els espais després de l'actuació.

Cal recordar que en el present contracte s'hi troba un equipament on s'hi trobaran persones menors, pel que l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar si s'escau que els seus treballadors destinats al servei en temporada d'estiu quan les piscines es troben en funcionament, compleixen amb la normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors.

El contractista haurà de formar al seu personal en seguretat i salut, en plans d'emergència, en l'aplicació del Pla d'Autoprotecció, així com en el bon ús del material, maquinària, productes, consumibles i la correcta gestió de residus (recollida selectiva i reciclatge). El temps invertit per l'adjudicatari en aquesta formació serà al seu càrrec, i no podrà ser considerat temps de servei prestat.

El responsable del servei de l'empresa adjudicatària informará al responsable municipal de qualsevol anomalia de funcionament en el servei, i les actuacions previstes per a la seva correcció, sempre que es tracti d'incidències de certa importància. Per a les incidències menors, serà suficient que es trobin indicades en el comunicat mensual.

L'empresa adjudicatària assumirà la funció d'empresa responsable dels tractaments i conservació de les condicions de l'aigua de les piscines municipals davant de la Direcció General d'Indústria del Departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya, i de les Entitats d'Inspecció i Control que corresponguin. Tanmateix, l'empresa adjudicatària serà la responsable d'informar de qualsevol deficiència de les instal·lacions, per tal que l'Ajuntament tingui coneixement del seu estat, i pugui planificar qualsevol actuació que sigui necessària.

6.- PRESTACIÓ P1: MANTENIMENT PREVENTIU-NORMATIU I CONTROL

Es consideren incloses dins la prestació P1, les actuacions de manteniment preventiu-normatiu i control de la qualitat de l'aigua a realitzar en les instal·lacions de les piscines municipals.

Com a tasca principal, en la temporada d'estiu es preveuen 6 hores setmanals efectives de dedicació presencial d'un operari especialista, amb els productes i mitjans necessaris per realitzar les tasques que s'assenyalen en el present plec. En la temporada d'hivern, quan les piscines no es troben obertes al públic, es preveuen 2 hores setmanals efectives de dedicació.

Les hores de dedicació setmanal seran efectives de treball en les piscines, sense incloure els desplaçaments, es realitzaran en general de forma fixa preferentment tres dies de la setmana durant la temporada d'estiu, i un dia setmanal durant el període d'hibernació. Segons les necessitats del servei, es permetrà flexibilitat en les dedicacions setmanals, sempre amb l'aprovació del responsable municipal i sempre que es quadrin el total d'hores exigides de cada temporada.

El manteniment preventiu-normatiu consisteix en el conjunt d'operacions que es requereixen de forma periòdica amb l'objectiu de complir amb les inspeccions i controls establerts en la normativa d'aplicació, mantenir en un estat correcte el funcionament i conservació de les instal·lacions, i reduir al mínim possible les aturades imprevistes degut a un mal funcionament.

Les operacions de la prestació P1 es poden classificar en el següents tipus:

- Preventiu normatiu: són les inspeccions i analítiques periòdiques especificades per la normativa vigent d'aplicació, i que s'han de realitzar de forma obligatòria.
- Preventiu ordinari: són les verificacions, inspeccions i controls no obligatoris però sí recomanats per fabricants, que complementen el manteniment obligatori. També forma part del manteniment preventiu la posada en servei, la revisió de les instal·lacions i la redacció d'informes del seu estat.

També es considera manteniment preventiu les actuacions destinades a conèixer l'estat actual de les instal·lacions, equips i elements, així com la detecció de defectes que es puguin corregir, regular, substituir, netejar o reparar abans que es puguin produir alteracions en el funcionament i utilització de les instal·lacions. Aquests petits treballs inclouran la mà d'obra necessària, desplaçaments, cablejat i petit material, ja inclosos en els imports del manteniment preventiu-normatiu.

En cas en que es detectin anomalies en les revisions de manteniment preventiu no imputables a aquesta consideració de prevenció, i calguin reparacions de certa importància, caldrà presentar tan aviat com sigui possible, o en els informes periòdics, una proposta d'actuació correctiva i la seva valoració econòmica, que serà sotmesa a l'anàlisi del responsable municipal del servei, per decidir si s'efectuarà una actuació dins la prestació P2 corresponent al manteniment correctiu.

En l'annex 1 es determinen els imports anuals per les actuacions de manteniment i control de la prestació P1. En aquests imports es contemplen la totalitat de mitjans i treballs que es preveuen, tenint en compte les dedicacions setmanals de l'operari, amb els productes i mitjans necessaris.

Dividint el cost de la prestació P1 entre les 166 hores anuals de dedicació presencial efectiva d'un operari, resulta un preu hora del servei de 60,24 €/h, al que se li afegirà l'import de l'IVA corresponent.

Aquest preu també inclou la part proporcional de les despeses de productes químics, analítiques externes, redacció d'informes, i la resta de treballs preventius i normatius esmentats en el present plec.

6.1.- Tasques a realitzar

Per tal de garantir la qualitat de l'aigua de les piscines durant la temporada d'estiu, el correcte funcionament dels equips i les instal·lacions de tractament, i el manteniment dels vasos durant tot l'any, caldrà realitzar almenys les següents tasques:

1) Posada en marxa. Tasques mínimes abans de l'obertura de les piscines:

- Dedicació d'almenys 10 hores.
- Revisió de l'estat de les instal·lacions.
- Rentat de filtres i programació del temps de filtració.
- Posada en marxa i ajustament dels sistemes de dosificació automàtics.
- Sessió informativa a l'empresa que gestionarà la piscina de les tasques diàries a realitzar.

2) Manteniment i control de la qualitat de l'aigua durant el període d'obertura (13 setmanes):

- Seguiment i control presencial almenys 6 hores setmanals.
- Revisió periòdica de l'estat de les instal·lacions de tractament.
- Comprovació i neteja periòdica dels equips de filtratge, desinfecció i bombeig.
- Tractaments necessaris per mantenir els paràmetres de l'aigua complint la normativa d'aplicació.
- Subministrament i emmagatzematge de sal i dels productes químics necessaris per al correcte funcionament de la piscina durant tot l'any (floculant, algicida, estabilitzant de clor, etc.).
- Supervisió de les analítiques i tasques que realitza l'empresa gestora de la piscina.
- Realització de les anàlisis químiques externes de l'aigua per laboratori acreditat.
- Disponibilitat d'atenció per incidències durant l'horari d'obertura de les piscines.

3) Manteniment de les piscines fora del període d'obertura (39 setmanes):

- Seguiment i control presencial almenys 2 hores setmanals.
- Revisió periòdica de l'estat de les instal·lacions de tractament.
- Comprovació i neteja periòdica dels equips de filtratge, desinfecció i bombeig.
- Tractaments necessaris per a mantenir els paràmetres de l'aigua en els valors adequats.
- Subministrament i emmagatzematge dels productes químics necessaris per al correcte funcionament de la piscina durant tot l'any (sal, floculant, algicida, estabilitzant de clor, etc.).
- Adequació de les hores de recirculació de l'aigua segons l'època i les temperatures, amb especial cura en època de gelades per evitar malmetre canonades de les instal·lacions.
- Anàlisi químic de l'aigua, com a mínim del clor lliure i pH.
- Retirada de fulles de les platges, de les reixes de desbordant i pluvials.
- Retirada de fulles de la superfície dels vasos o si cal mitjançant l'ús de neteja fons.
- Retirada de fulles periòdicament en la resta de superfícies properes a les piscines.

Les tasques de manteniment preventiu es realitzaran procurant evitar la pertorbació del funcionament normal de les piscines municipals, i sempre que sigui possible, informant prèviament a l'empresa que gestioni la piscina i als usuaris de les actuacions que es realitzaran i les molèsties que s'ocasionaran quan l'activitat de l'equipament es pugui veure alterada.

En la posada en marxa de la instal·lació, abans de l'inici de cada temporada, es procedirà a la revisió de les instal·lacions, tractament físic, rentat de filtres i programació del temps de filtració. S'ajustarà l'alcalinitat de l'aigua i el pH, i es realitzarà un tractament de xoc de desinfecció i neutralització d'aquest després de mantenir el sistema de depuració durant 12 hores. A continuació es procedirà a la revisió del tractament químic, es calibraran els sistemes de tractament químic, i la posada en marxa sistemes de dosificació. També es facilitaran llibres de registres al personal de control de la instal·lació, que hauran de complimentar cada dia amb les tasques realitzades com les analítiques de l'aigua, i el volum de recirculació i d'aportació d'aigua nova.

Cada any, abans de l'obertura de les piscines al públic, es realitzarà una sessió formativa al personal de l'empresa que gestioni l'ús de les piscines, i es lliuraran protocols amb les pautes bàsiques per la recollida de mostres i les operacions quotidianes durant el funcionament de les instal·lacions.

Les actuacions de manteniment que l'adjudicatari realitzarà periòdicament seran les següents:

- Revisió de l'estat de les piscines, vasos principal, mig i el vas de clapoteig.
- Revisió dels equips de filtració i dels equips elèctrics.
- Neteja dels pre-filtres de les bombes.
- Comprovar filtres, pressió i neteja de la sorra en cas que sigui necessari.
- Comprovar el funcionament dels desbordants, i dels retorns d'aigua filtrada.
- Revisió intensitat de treball de les bombes, premsaestopes i neteja dels ventiladors. 2 cops durant tota la temporada o en cas que sigui necessari.
- Comprovar evaporacions del producte químic, humitat i ventilacions de la sala tècnica.
- Anàlisi químic de l'aigua amb sistema fotomètric i reactius en pastilla o d'altres.
- S'analitzaran el clor lliure residual (ppm), clor combinat o cloramines (ppm), pH, àcid isocianúric (ppm), alcalinitat total (ppm), terbolesa (FNU o NTU), temperatura (°C), conductivitat (mS).
- Subministrament i addició dels productes químics necessàries per a mantenir els paràmetres anteriors de qualitat de l'aigua en els seus valors adequats.
- Dels tractaments químics automàtics, es comprovaran els sistemes d'anàlisi i el funcionament correcte del sistema. Es calibraran les sondes en cas que sigui necessari amb solucions patró, es comprovaran la cèl·lula electrolítica i les bombes dosificadoras de pH, el seu funcionament, neteja d'injectors, control de vàlvula de retenció i neteja dels filtres d'aspiració, en cas que sigui necessari.
- Es comprovarà el correcte emmagatzematge dels productes químics, amb la seva correcta senyalització i l'existència de les fitxes tècniques i de seguretat de cada producte.
- Es comprovaran els dipòsits de producte químic i les cubetes de retenció.
- S'ompliran els dipòsits de dosificació.

Periòdicament caldrà netejar el fons de la piscina, per eliminar els sediments que es dipositen en el fons, i per afavorir el moviment i circulació de l'aigua, fent que la homogeneïtzació d'aquesta sigui millor. La neteja del fons de la piscina es pot realitzar amb robots automàtics o de forma manual.

També es procedirà periòdicament a la neteja de la reixeta perimetral. El desbordant perimetral és una de les parts més importants per al correcte funcionament de la piscina, i les seva reixa ha d'estar netes per tal de permetre el pas de l'aigua. S'han de revisar diàriament, netejant-les quan sigui necessari.

Durant la temporada d'hivern, es recomana seguir els següents aspectes:

- 1) Si la temperatura de l'aigua és superior als 15°C es deixarà l'equip d'electròlisi funcionant les hores suficients (com més alta la temperatura calen més hores de filtració) per mantenir un residual de clor entre 0,5 i 1,0 ppm, ajustant el pH entre 7,2 i 7,4 de forma manual o automàtica.

2) Si la temperatura de l'aigua és inferior als 15°C es desconnectarà elèctricament l'equip d'electròlisi i s'extraurà la cèl·lula generadora de clor, que es netejarà amb desincrustant de cèl·lules electrolítiques per eliminar les incrustacions que hagin pogut quedar adherides a les plaques. Es guardarà la cèl·lula generadora de clor en un lloc sec i protegit.

Quan es disposa d'equip de control i regulació de pH o de pH/Rx s'ha d'extreure amb molt de compte els elèctrodes de pH i redox. Es col·locaran en solució conservadora, en la funda original o en un vas en lloc sec i protegit de les inclemències climatològiques, entre 10 i 30°C, i sobretot amb l'extrem final en zona humida en líquid de solució conservadora.

Durant la hibernació, en el períodes amb temperatures majors es pot fer recircular l'aigua, conjuntament amb la dosificació de productes químics, entre 4 i 5 hores diàries, i en les èpoques de més fred, on la reproducció de microorganismes i de les algues, per efecte de la temperatura, és mínima, pot ser suficient amb 1 hora diària. En tot cas, s'aniran controlant els paràmetres de l'aigua per tal de comprovar el seu estat i anar adaptant les hores de recirculació i dosificació.

Els vasos es buidaran quan calgui, d'acord amb la normativa d'aplicació, per tal de treure les incrustacions de calç i fer les actuacions de neteja i desinfecció necessàries en les parets i el fons.

En els criteris d'adjudicació automàtics, també es valorarà que les empreses licitadores ofereixin millores en diferents aspectes que permetin augmentar la relació qualitat del servei, sense cost per l'Ajuntament. Aquestes millores consisteixen en:

- augment de la dedicació anual d'hores quan es produeixin incidències, fora de l'horari setmanal.
- redacció, implantació i revisions del Pla d'Autoprotecció de les piscines.
- major experiència de l'operari en manteniment de piscines i instal·lacions esportives.

S'emetrà un informe anual del servei, amb la descripció de l'estat de la totalitat d'elements que componen les instal·lacions, els defectes que pugui haver, el resum dels resultats dels controls i les incidències que hagin tingut lloc, i també s'hi adjuntaran els resultats de les analítiques externes.

6.2.- Compliment del Decret 95/2000

El Decret 95/2000 té per objecte establir les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic i regular les funcions de control i verificació del seu compliment.

L'aigua dels vasos haurà de ser filtrada, desinfectada i amb poder desinfectant, i caldrà complir, en tot cas, les següents característiques:

- No ser irritant per als ulls, la pell i les mucoses.
- Estar lliure de microorganismes patògens.
- No fer perceptible la presència de sòlids en suspensió, escumes, olis o greixos.

Per al seguiment de les correctes condicions fisicoquímiques i microbiològiques de l'aigua, es fixen com a marges mínims i màxims els criteris següents:

- Nivell de pH: 7,0-7,8.
- Clor lliure* in situ: 0,5-2 ppm en punts equidistants.
- Clor combinat* in situ: 0,6 ppm en punts equidistants.
- Brom total*: 3-6 ppm en punts equidistants.
- Biguanides*: 25-50 ppm.
- Àcid iso-cianúric*: < 75 ppm.
- Ozó: en el vas 0 ppm en punts equidistants, i abans de la desozonització 0,4 ppm.
- Transparència sense banyistes: veure el fons des de qualsevol punt amb l'aigua en repòs.

- Oxidabilitat al permanganat: no podrà superar en 4 ppm la corresponent a l'aigua d'entrada, podent considerar aquest valor d'acord amb el tipus de tractament.
 - Amoníac (NH₄⁺): ≤ 0,5 ppm.
 - Coliformes fecals, *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa* i altres patògens: absència.
- *En cas d'utilitzar productes, per a la desinfecció de l'aigua, amb contingut d'aquestes substàncies.

Els equips de tractament de l'aigua hauran de poder garantir que els vasos de les piscines disposin en tot moment d'una aigua de les característiques assenyalades en els paràgrafs anteriors.

L'aigua dels vasos ha de renovar-se contínuament durant el període d'obertura al públic de la piscina, bé per recirculació, prèvia depuració, bé per entrada d'aigua nova. Aquesta circulació de l'aigua ha de permetre una renovació total de la mateixa i alhora assegurar el compliment dels valors fixats.

Els vasos han de disposar d'un sistema de control de l'aportació d'aigua nova i de l'aigua recirculada.

Per al tractament de l'aigua de les piscines s'utilitzaran substàncies i productes autoritzats d'acord amb la normativa vigent.

Per a l'addició de productes químics per al tractament sistemàtic de l'aigua, es disposarà de sistemes de dosificació que funcionin conjuntament amb el sistema de circulació, i que permetin, si és necessari, la dissolució total dels productes utilitzats per al tractament, que en cap cas, es podran afegir directament als vasos. La utilització de sistemes de desinfecció que no tinguin efecte residual exigeix sempre l'addició d'un desinfectant, amb efecte residual.

Les determinacions del nivell del desinfectant residual utilitzat, pH i transparència de l'aigua es realitzarà un mínim de dues vegades al dia, en els moments d'obertura de la piscina i de màxima confluència de públic.

Els productes per al tractament de l'aigua dels vasos, i els productes i estris per a la neteja i desinfecció de les instal·lacions, s'han de guardar en un local amb aquest ús exclusiu, ventilat i exclòs de l'accés dels usuaris. En cas d'utilització de clor líquid o en forma de gas, s'haurà de preveure la seva situació en una zona separada. Aquest local ha de poder romandre tancat amb clau.

Durant el període d'obertura al públic de les piscines, caldrà garantir la disponibilitat d'una persona responsable del manteniment i el correcte funcionament de les instal·lacions.

Caldrà identificar qualsevol aspecte de les seves instal·lacions i de les activitats que s'hi desenvolupin, que sigui determinant per garantir la seguretat dels usuaris. També, és responsabilitat dels titulars de les piscines la planificació, la implementació, l'avaluació i la revisió de sistemes eficaços de control de tots els punts i activitats generadors o potencialment generadors de risc. La vigilància del compliment de les previsions de la normativa es basarà en l'aplicació d'un Pla d'Autocontrol.

Els resultats i les incidències que generi aquest autocontrol han de quedar registrats documentalment, de manera que en qualsevol moment es pugui fer un seguiment retrospectiu dels mateixos. Aquesta documentació estarà a disposició dels serveis d'inspecció i s'haurà de custodiar, a disposició de l'autoritat competent, durant un termini no inferior a dos anys.

Els darrers controls sobre la qualitat de l'aigua s'exposaran en un lloc visible i fàcilment accessible als usuaris. Així mateix, a l'entrada dels serveis hi figurarà, en un lloc visible, l'horari de la darrera neteja.

El sistema d'autocontrol ha d'incloure, com a mínim, els següents plans:

- Pla de neteja i desinfecció de totes les instal·lacions.
- Pla de tractament de l'aigua dels vasos en què s'ha de fer constar el producte o productes que s'utilitzen, les fitxes de seguretat d'aquests productes, la forma d'aplicació i els controls que es realitzen per tal d'assegurar les correctes característiques de l'aigua.

- Pla de desratització i de desinsectació, amb les previsions de seguretat per a la seva aplicació que calguin, per tal d'evitar riscos als usuaris de les piscines.
- Pla de formació del personal de manteniment en les matèries relacionades amb aquest article.
- Planificació de les anàlisis microbiològiques de l'aigua necessàries per conèixer les seves condicions sanitàries, amb la freqüència, punts de mostreig i tipus d'anàlisis, entre d'altres factors.

6.3.- Compliment del RD 742/2013

El Reial Decret 742/2013 té per objecte establir els criteris bàsics tecnicosanitaris de la qualitat de l'aigua i de l'aire de les piscines amb la finalitat de protegir la salut dels usuaris de possibles riscos físics, químics o microbiològics derivats de l'ús d'aquestes piscines.

El titular de la piscina ha de registrar les dades relatives a l'autocontrol i les situacions d'incidències i incompliment, amb les mesures correctores adoptades, preferentment en suport informàtic.

Els tractaments previstos han de ser els adequats perquè la qualitat de l'aigua de cada vas compleixi els paràmetres indicadors de la qualitat de l'aigua que es troben en el seu annex I.

L'aigua de recirculació de cada vas ha d'estar, almenys, filtrada i desinfectada abans d'entrar en el vas, de la mateixa manera que l'aigua d'alimentació si no procedeix de la xarxa de distribució pública.

Els tractaments químics no s'han d'efectuar directament en el vas. L'aigua ha de circular pels diferents processos unitaris de tractament abans de passar al vas. En situacions de causa justificada, el tractament químic es podria efectuar en el mateix vas, sempre, previ tancament del vas i amb absència de banyistes en aquest, garantint un termini de seguretat abans de la nova posada en funcionament.

En quant als productes químics utilitzats per al tractament de l'aigua del vas, les substàncies biocides utilitzades en el tractament de l'aigua del vas són les incloses com a tipus de producte 2: desinfectants utilitzats en els àmbits de la vida privada i de la salut pública i altres biocides, del RD 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, l'autorització i la comercialització de biocides, i una altra legislació o norma específica que li sigui aplicable.

La resta de substàncies químiques utilitzades en el tractament de l'aigua de cada vas estaran afectades pels requisits que preveu el Reglament CE número 1907/2006 relatiu al registre, l'avaluació, l'autorització i la restricció de substàncies i preparats químics (REACH), i per la resta de normativa que sigui d'aplicació.

El personal per a la posada en servei, el manteniment i la neteja dels equips i les instal·lacions de les piscines ha de disposar del certificat o el títol que el capaciti per dur a terme aquesta activitat.

Els laboratoris on s'analitzin les mostres d'aigua de piscina han de tenir implantat un sistema de garantia de qualitat. Aquells laboratoris que no tinguin els mètodes d'anàlisi acreditats per la norma UNE EN ISO/IEC 17025, han de tenir almenys els procediments validats de cada mètode d'anàlisi utilitzat, per a la quantificació de cadascun dels paràmetres en l'interval de treball adequat per comprovar el compliment dels valors paramètrics de la qualitat de l'aigua de l'annex I, amb determinació de la seva incertesa i límits de detecció i quantificació.

Els equips utilitzats en els controls de l'aigua de la piscina han de complir la norma UNE-ISO 17381 «Qualitat de l'aigua. Selecció i aplicació de mètodes que utilitzen equips d'assaig llestos per usar en l'anàlisi de l'aigua» o qualsevol normativa que garanteixi un nivell equivalent de protecció de la salut.

El titular de la piscina ha de disposar dels procediments escrits dels mètodes d'anàlisi in situ utilitzats per a la quantificació dels paràmetres i els límits de detecció o de quantificació.

L'aigua del vas ha d'estar lliure d'organismes patògens i de substàncies en una quantitat o concentració que pugui suposar un risc per a la salut humana, i ha de complir els requisits que especifica l'annex I. L'aigua del vas ha de contenir desinfectant residual i tenir poder desinfectant.

Els controls que s'han d'efectuar són els següents:

a) Control inicial: durant la quinzena anterior a l'obertura de la piscina es controlaran els paràmetres del seu annex I, almenys en els vasos en els quals l'aigua d'aportament no procedeixi de la xarxa de distribució pública, o després de tenir el vas tancat més de 2 setmanes o després de tancaments temporals que puguin suposar variacions significatives dels paràmetres de control de l'aigua.

Freqüència: una vegada, la quinzena anterior a l'obertura de la piscina.

Control: tots els paràmetres de l'annex I del RD 742/2013
a realitzar en els comptadors de les piscines i en laboratori.

b) Control de rutina: control diari que té per objecte conèixer l'eficàcia del tractament de l'aigua de cada vas, efectuant els controls de conformitat d'acord amb les freqüències del seu annex III.

Freqüència: almenys una vegada al dia abans d'obrir piscines al públic.

Control: pH, desinfectant residual, turbiditat, transparència, temperatura, temps recirculació.
a realitzar en els comptadors de les piscines.

c) Control periòdic: control mensual que té per objecte conèixer el compliment de l'aigua de cada vas del que disposa l'annex I, de conformitat amb les freqüències de mostreig del seu annex III.

Freqüència: almenys una vegada al mes, si no s'ha sol·licitat reducció.

Control: tots els paràmetres de l'annex I del RD 742/2013
a realitzar en els comptadors de les piscines i en laboratori.

Pels controls periòdics, es pot sol·licitar a l'autoritat competent una reducció de la freqüència de mostreig, quan després de dos anys d'autocontrol, tots els valors del control de rutina i control periòdic hagin complert sempre els valors paramètrics de qualitat de l'aigua de l'annex I.

Els punts de presa de mostra d'aigua han de ser representatius de cada vas i del circuit. Almenys s'haurà de disposar dels punts de presa següents:

- 1) Un en el circuit a l'entrada del vas o a la sortida del tractament abans de l'entrada al vas.
- 2) Un en el mateix vas, en la zona més allunyada a l'entrada de l'aigua al vas.

El titular de la piscina ha de disposar d'un protocol d'autocontrol específic de la piscina, que sempre ha d'estar en la mateixa piscina a disposició del personal de manteniment i de l'autoritat competent, i l'ha d'actualitzar amb la freqüència necessària en cada cas. Aquest protocol d'autocontrol ha de preveure, almenys, els aspectes següents:

- a) Tractament de l'aigua de cada vas.
- b) Control de l'aigua.
- c) Manteniment de la piscina.
- d) Neteja i desinfecció.
- e) Seguretat i bones pràctiques.
- f) Pla de control de plagues.
- g) Gestió de proveïdors i serveis.

El titular de la piscina ha de posar a disposició dels usuaris en un lloc accessible i fàcilment visible, almenys, la informació següent:

- a) Els resultats dels últims controls efectuats (inicial, rutina o periòdic), que assenyalin el vas al qual es refereixen i la data i l'hora de la presa de mostra. Aquestes anàlisis s'han d'exposar al públic tan aviat com el titular de la piscina obtingui els resultats.
- b) Informació sobre situacions d'incompliment de l'annex I o II, les mesures correctores, així com les recomanacions sanitàries per als usuaris en cas que hi hagi un risc per a la salut.
- c) Material divulgatiu sobre prevenció d'ofegaments, traumatismes cranioencefàlics i lesions medul·lars. En cas de piscines no cobertes a més ha de disposar de material sobre protecció solar.
- d) Informació sobre les substàncies químiques i les barreges utilitzades en el tractament.
- e) Informació sobre l'existència o no de socorrista i les adreces i els telèfons dels centres sanitaris més pròxims i d'emergències.
- f) Les normes d'utilització de la piscina i els drets i els deures per als seus usuaris.

6.4.- Subministrament de productes químics

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar sal i els productes químics corresponents en les quantitats que siguin necessàries, per tal de garantir la qualitat de l'aigua, i que els seus paràmetres compleixin amb la normativa d'aplicació.

Els productes subministrats podran ser almenys els següents:

- Sal especial per a piscines
- Reductor de pH
- Floculant
- Algicida
- Alcalinitat
- Hibernador
- Estabilitzant de clor
- Desincrustant
- Desengreixant
- Productes de xoc
- Tauletes per mesurar el clor lliure
- Tauletes per mesurar el clor total

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de dues fitxes per a cadascun dels productes químics que s'utilitzi pel tractament de l'aigua de les piscines municipals:

- Fitxa tècnica del producte, que consistirà en un sol full on es sintetitzen les característiques del producte, les condicions de dosificació i els requisits de seguretat.
- Fitxa de dades de seguretat, que informará als operaris de manteniment sobre les mesures necessàries per la protecció de la salut, la seguretat i la protecció del medi ambient en el seu lloc de treball. Caldrà que les persones que manipulin els productes la coneguin, per saber què s'ha fer en cas que el producte entri en contacte amb la pell o els ulls, si s'inhalà, si hi ha abocaments, incendis, i quins equips de protecció individual (EPI's) s'han d'utilitzar per la seva manipulació.

Pel que fa l'emmagatzematge dels productes químics l'empresa haurà de complir amb el reglament d'emmagatzematge de producte químics i les seves instruccions tècniques complementàries, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

No s'addicionaran productes de forma manual, si el funcionament del tractament químic és l'adequat.

7.- PRESTACIÓ P2: MANTENIMENT CORRECTIU

El manteniment correctiu comprèn la reparació d'avaries, interrupcions del servei, el funcionament fora dels paràmetres normals o en condicions que puguin generar danys pel propi equip o perjudicis en les instal·lacions pròpies del centre, així com la seguretat i integritat física del personal propi i els usuaris, i la resolució de les incidències que es puguin produir, qualsevol que sigui la seva causa.

El contracte preveu una partida limitativa per al manteniment correctiu, basada en preus unitaris, que servirà per resoldre les avaries i incidències que es puguin produir. Aquesta partida serà limitativa per a l'import màxim anual, i segons les necessitats, podria no executar-se en la seva totalitat.

L'inici de les actuacions de manteniment correctiu podrà ser a partir de les revisions preventives, de la comunicació d'avaries o incidències al mòbil de l'operari que hagi designat l'empresa adjudicatària, o en tot cas, al telèfon que hagi posat l'adjudicatari a disposició del servei.

En general, una actuació de manteniment correctiu inclourà la mà d'obra i materials necessaris per a la resolució de l'avaria o incidència. També es podran realitzar operacions de manteniment de major envergadura que suposin la modificació substancial de les instal·lacions amb alguna de les finalitats següents:

- Substitució d'equips i elements importants per obsolescència o mal estat de conservació.
- Substitució d'equips i elements importants que presentin reiteració excessiva d'avaries, provocant un mal funcionament i detriment del rendiment de les instal·lacions, afectant de manera significativa el servei, i que no sigui possible la seva resolució amb tasques preventives o correctives.
- Adaptació d'equips i elements importants a la normativa vigent aplicable.

Les actuacions de manteniment correctiu necessitaran sempre una aprovació prèvia del responsable municipal del servei, i no es podrà variar l'import acceptat. Només en casos excepcionals, per vicis ocults o causes degudament justificades, en cas de que durant el transcurs d'aquests treballs, l'adjudicatari advertís un increment sobre l'import previst inicialment, ho comunicarà immediatament al responsable municipal del servei, per tal que s'aprovi l'ampliació, si es procedeix, del pressupost inicial. Sense aquest requisit previ no s'acceptarà cap increment de l'import previst en el pressupost inicial.

8.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE

Un cop formalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària serà responsable de dur a terme el servei amb els següents requisits:

Mitjans personals i tècnics suficients

El personal que desenvoluparà les tasques de manteniment haurà de disposar dels coneixements tècnics adequats, així com també de la formació individual necessària. S'haurà de presentar a les instal·lacions degudament equipat i uniformat, i amb la identificació o acreditació corresponent. En cas que es realitzin treballs en instal·lacions elèctriques caldrà que l'empresa que realitzi aquests treballs es trobi inscrita al registre d'instal·ladors d'electricitat en la categoria especialista.

L'empresa adjudicatària donarà suport tècnic al responsable municipal del servei, així com a l'empresa que gestioni el servei de les piscines municipals, i la resta d'empreses que realitzin treballs de manteniment d'altres instal·lacions, en cas que ho sol·licitin els responsables municipals.

L'adjudicatari disposarà dels equips, aparells i maquinària necessaris per dur a terme els treballs. En cas que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec, pel que haurà de disposar en qualsevol moment dels mitjans i equips de protecció personal que siguin precisos, i els adaptarà a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin.

El contractista s'obliga a aportar sense càrrec al contracte, els vehicles amb capacitat suficient pel transport de personal, materials i mitjans necessaris pels treballs a realitzar, i sempre es consideraran despesa no repercutible.

Disposicions de local

El contractista disposarà d'oficines, magatzem i un taller per fer les reparacions que no sigui recomanat realitzar en les pròpies instal·lacions municipals. Es donaran les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.

El magatzem per guardar el material necessari pel correcte manteniment de les instal·lacions, haurà d'estar emplaçat a una distància no superior a 80 km del terme municipal de Súria, per tal d'oferir un bon servei, i actuar ràpidament en cas d'incidències o avaries urgents.

Gestió documental

L'empresa adjudicatària té l'obligació de garantir l'actualització de la documentació tècnica de les instal·lacions objecte del servei contractat, afegint si s'escau les intervencions de manteniment correctiu. S'entén per documentació tècnica els esquemes de les instal·lacions, plànols, inventaris, equips, catàlegs, fitxes de característiques tècniques dels equips, manuals d'ús, instruccions de servei especificades per fabricants, etc.

Gestió ambiental i de residus

Els residus que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, hauran de ser degudament gestionats d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació.

L'empresa adjudicatària s'adaptarà als plans de gestió mediambiental i de residus que pugui haver en el terme municipal, en els àmbits vinculats a la seva activitat. Alguns dels requisits que caldrà tenir en compte durant l'execució de les tasques de manteniment són els següents:

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats.
- Recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i desplaçaments necessaris en l'execució del contracte, proposant l'establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics si s'escau.

El cost de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de petit material, olis, etc.), i en cas que se sol·liciti, caldrà presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

Empreses instal·ladores i mantenidores

D'acord amb els reglaments específics de cada instal·lació, i la normativa de seguretat industrial, l'adjudicatari haurà de ser una empresa habilitada per a la instal·lació i manteniment de les instal·lacions en que treballi.

En el cas de les empreses que tinguin el domicili social a Catalunya i l'àmbit d'actuació limitat a aquest territori, el requisit anterior s'acreditarà mitjançant la inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC).

Per a realitzar treballs en les instal·lacions elèctriques, l'adjudicatari estarà inscrit com a empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions elèctriques de Baixa Tensió, dins la categoria especialista.

Per a realitzar treballs en instal·lacions de climatització, calefacció, i aigua calenta sanitària, l'adjudicatari estarà inscrit com a empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en els edificis, dins les categories que correspongui.

En cas de les empreses que tinguin el domicili social fora de Catalunya, els requisits anteriors s'acreditaran mitjançant l'autorització expedida per l'organisme competent.

9.- SEGUIMENT DEL SERVEI

9.1.- Responsable municipal del contracte

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions del responsable del contracte seran almenys les següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions i les condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució del contracte.
- d) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels materials emprats, execució de les diferents tasques contractades, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dintre de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.
- e) Informar les incidències, comunicats, modificacions, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- f) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.

9.2.- Responsable del contractista

L'empresa adjudicatària designarà un responsable del servei, i facilitarà a l'Ajuntament les seves dades de contacte. Aquestes dades inclouran una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil. Aquesta persona serà considerada l'interlocutor habitual de l'adjudicatari, i l'Ajuntament s'hi podrà posar en contacte en horari laboral per tractar de qualsevol tema relacionat amb el contracte.

L'existència del responsable com a persona de contacte serà independent dels altres mitjans de comunicació amb l'empresa, com ara telèfons d'atenció al client, telèfons de guàrdia, avaries o similars.

En l'inici del contracte l'adjudicatari indicarà la persona proposada i s'acreditarà la seva formació. El responsable tindrà la titulació d'enginyer industrial o enginyer tècnic industrial, essent també possible que sigui arquitecte tècnic, enginyer d'edificació o en qualsevol cas, que disposi de la formació que correspongui per al manteniment de piscines i instal·lacions esportives.

El responsable del servei disposarà d'un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzat en tot moment, i adreça de correu electrònic per a les seves comunicacions continuades amb l'ajuntament. Tindrà almenys les obligacions bàsiques següents:

- a) Informar de les principals incidències del servei, estar en comunicació permanent i atendre les indicacions del responsable municipal, assistint a reunions de treball amb el responsable municipal a l'inici i final de la temporada d'estiu, i sempre que sigui requerit en cas de queixes i incidències.
- b) Conèixer les instal·lacions i el seu funcionament, per tal d'organitzar de forma òptima l'execució de treballs d'acord amb les necessitats, i proposar qualsevol millora que comporti una millor eficàcia en el servei.
- c) Fer complir el contracte i els treballs programats, tant del personal propi destinat al servei, com el personal de les empreses externes contractades per l'adjudicatari, verificant i corregint, si és convenient, qualsevol incidència.
- d) Lliurar i mantenir el pla de treball anual, presentat durant els primers 10 dies de cada any de contracte, incorporant un informe del servei de l'any anterior, a partir del segon any de contracte.
- e) En acabar cada mes durant la temporada d'estiu (juny, juliol, agost i setembre), i cada trimestre durant la hibernació (desembre, març), en els 5 dies següents lliurar un informe mensual amb les tasques i hores efectives realitzades, les possibles incidències, i la planificació del següent període.
- f) Quan se li demani, lliurar els documents de la relació nominal de treballadors (RNT) i la relació de liquidació de cotitzacions (RLC).

S'informarà en tot moment a requeriment del responsable municipal, de les tasques a realitzar. Serà competència de l'Ajuntament la supervisió de les tasques corresponents a l'adjudicatari, per tal que s'efectuï oportunament de la manera estipulada.

La tasca inspectora per part de l'ajuntament tindrà tot el recolzament que sigui necessari per part de l'adjudicatari, a fi i efecte de poder fer les actuacions i aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

El contractista estarà obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament. A més, l'empresa adjudicatària organitzarà el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.

L'adjudicatari facilitarà una relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com certificats que garanteixin la formació demanada. Així mateix, quan se li demani haurà de lliurar mensualment els documents RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

9.3.- Execució dels treballs

Programació dels treballs

L'adjudicatari presentarà cada any un Pla de treball amb la planificació de tasques de la prestació P1, manteniment preventiu i controls, que haurà de ser consensuat i acceptat pel responsable municipal.

En aquest Pla de Treball també s'inclouran els protocols de les tasques diàries que haurà de fer el personal de l'empresa que gestiona l'ús de les piscines durant la temporada d'estiu, i que haurà de lliurar al contractista per completar el control de la qualitat de l'aigua.

Respecte el manteniment correctiu P2, el responsable municipal comunicarà i aprovarà les reparacions i treballs a realitzar, d'acord amb les necessitats tècniques i les disposicions pressupostaries, assenyalant en les mateixes la planificació i terminis de compliment de cadascuna de les operacions, d'acord amb l'empresa contractada.

L'organització del contractista haurà d'estar preparada per garantir un correcte funcionament del servei, i per l'adaptació a les necessitats que assenyali l'Ajuntament.

Albarans i fulls de control

L'empresa deixarà constància per escrit, de totes les visites i actuacions realitzades a les instal·lacions, mitjançant albarans o informes de treball, tant en les tasques de manteniment preventiu com en les reparacions del manteniment modificatiu.

L'albarà o informe de treball es lliurarà al responsable de l'equipament perquè el signi, i inclourà una descripció dels treballs realitzats.

Un cop realitzades les tasques, s'adjuntaran els albarans o informes de treball signats en els informes periòdics que acompanyaran les factures, amb independència de les que s'hagin lliurat al responsable de l'equipament o instal·lació. També es podran deixar en l'aplicació informàtica que es proposi, per a la seva consulta si s'escau.

Presència de personal tècnic de l'Ajuntament

En les visites i actuacions del contractista a les instal·lacions hi podrà ser present el personal que l'Ajuntament consideri oportú, com ara personal tècnic, auxiliar o si s'escau, els responsables de cada instal·lació o equipament.

Reparació d'avaries

Les avaries que es produeixin en qualsevol element de la instal·lació durant la vigència del contracte, podran ser reparades per l'adjudicatari dins la prestació P2, i quedaran incloses dins el contracte pel que fa a la responsabilitat de la reparació i la garantia.

Les reparacions es realitzaran de forma general dins la jornada laboral. El responsable de la instal·lació decidirà conjuntament amb l'adjudicatari les condicions de reparació de l'avaría. Només en casos excepcionals, acceptats prèviament per l'Ajuntament, es podrà desplaçar operaris externs per atendre l'avaría, o es realitzaran les actuacions fora de la jornada laboral.

L'empresa adjudicatària aplicarà a les tasques de reparació de les instal·lacions de la prestació P2, els preus aprovats conjuntament amb l'adjudicació del contracte de manteniment, respecte la mà d'obra i la baixa dels productes i materials necessaris.

Els preus i les baixes segons el tipus d'instal·lació que hagi proposat l'adjudicatari seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Es considera que el manteniment correctiu ha de servir per resoldre de manera eficient les avaries i incidències que es produeixen durant el normal funcionament de les instal·lacions, i aquestes es revisen durant la intervenció.

Per aquest motiu, en cas d'haver facturat una actuació dins la prestació P2 en una instal·lació, ja no es podrà facturar cap altra actuació de manteniment correctiu durant els següents 30 dies per la mateixa avaria, i en aquests 30 dies tampoc es facturarà la mà d'obra per qualsevol nova incidència en la instal·lació si el responsable municipal creu que en la primera intervenció no s'ha prestat prou atenció en la revisió del funcionament general de la instal·lació. S'exceptuaran aquelles instal·lacions que estan pendents d'acceptar un pressupost ja presentat per a executar una reparació.

En el manteniment correctiu de la prestació P2 es cobrarà per la mà d'obra i materials, segons el pressupost que hagi estat acceptat pel responsable municipal, a partir dels preus unitaris del contracte. En aquestes modificacions no es facturarà cap concepte de desplaçament.

Durant el temps que duri la reparació de l'avaría, l'empresa informará puntualment a l'Ajuntament de les actuacions que estigui realitzant. La interlocució serà entre el responsable del contractista i el responsable municipal del servei, o les persones en qui deleguin puntualment si s'escau, mitjançant els canals de comunicació adequats (telèfon i correu electrònic).

Facturació

L'empresa adjudicatària presentarà factures mensuals dels serveis prestats, a partir de les indicacions donades pel responsable municipal i l'àrea de contractació.

No obstant això, es podrà acordar que les factures es presentin de forma bimensual o trimestral si l'adjudicatari i Ajuntament ho creuen oportú, amb l'objectiu d'agilitar tràmits.

L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant l'aportació per part de l'empresa adjudicatària, dels treballs segons la tipologia del manteniment en cada centre:

- Una quota fixa de la prestació P1 resultant de la divisió de l'import anual pels mesos treballats (si les factures són mensuals es dividirà el preu anual preventiu entre dotze).
- Una quota variable dels treballs correctius de la prestació P2 quan correspongui.

Les factures corresponents a les prestacions P1 i P2 es presentaran per separat, encara que durant el transcurs del contracte, si s'escau l'Ajuntament donarà les indicacions oportunes sobre la seva presentació.

En tot cas, per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'adjudicatari tingui actualitzada la presentació dels albarans i fulls de control signats de les tasques de manteniment, i s'hagi lliurat la resta dels documents que el contractista ha de lliurar periòdicament.

Modificacions del contracte

Les modificacions de contracte, tant les previstes com les no previstes, es tramitaran d'acord amb l'establert en la Llei de contractes del sector públic.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a un augment de les necessitats del servei, com poden ser les següents:

- per un increment del número d'usuaris que comporti un increment dels productes i tractaments.
- per resultats insatisfactoris d'analítiques que comporti un major seguiment de la qualitat de l'aigua.
- per un increment d'incidències i avaries que comporti un major manteniment correctiu.
- per la incorporació d'instal·lacions o nous equipaments que s'incorporin al contracte.

No obstant això, es recorda que no tenen la consideració de modificacions, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

Llicències d'obres

En cas que sigui necessari realitzar obres per executar tasques incloses dins el present contracte, l'empresa adjudicatària restarà exempta de sol·licitar llicència d'obres, i restarà també exempta del pagament de les taxes i impostos corresponents a la llicència. La fiança exigible en cas de realització d'obres s'entendrà coberta per la garantia definitiva presentada per l'adjudicació del contracte.

En tot cas, prèviament a la realització de l'obra, l'empresa haurà de presentar la documentació que requereixin els serveis tècnics de l'Ajuntament, com poden ser la memòria descriptiva de les obres, plànols, estudi de seguretat i salut, i la documentació complementària que sigui necessària.

Transició del servei

En els tres mesos abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament tota la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària per a la nova licitació, o en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei.

Un cop finalitzat el contracte, s'estableix un període de transició d'un mes, durant el qual el contractista estarà a disposició dels serveis tècnics de l'Ajuntament i del nou adjudicatari per resoldre el dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.

9.4.- Informes del servei

A més de les reunions que es mantinguin amb el responsable municipal del servei, durant el transcurs del present contracte, l'empresa adjudicatària lliurarà de forma periòdica, almenys els següents documents:

- Comunicat mensual durant la temporada d'estiu (juny, juliol, agost, setembre), en els 5 dies següents lliurarà un comunicat amb les tasques i hores efectives realitzades, les possibles incidències, la planificació del següent període, i si s'escau els documents RNT i RLC.
- Comunicat trimestral durant la temporada d'hivern (desembre, març), en els 5 dies següents lliurarà un comunicat amb les tasques i hores efectives realitzades, les possibles incidències, la planificació del següent període, i si s'escau els documents RNT i RLC.
- Pla anual de treball, en els primers 10 dies de cada any de contracte, amb la planificació dels treballs, i incorporant un informe del servei de l'any anterior, a partir del segon any de contracte.

10 - COBERTURA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Donada la naturalesa del contracte, l'adjudicatari es trobarà inscrit en els registres i classificacions necessàries davant els organismes que correspongui. En cas que l'adjudicatari sigui un persona jurídica, haurà de justificar la seva constitució com a societat professional, l'objecte social de la qual sigui l'execució d'obres amb la capacitat i solvència requerida.

L'autoria dels treballs durant l'execució de les obres recau en l'adjudicatari. Aquest és el responsable dels treballs realitzats.

El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys tres-cents mil euros (300.000,00 €) per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

El contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades.

Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.

El contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions dels tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre el contractista i el subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon, relacionant-se, per tant, exclusivament amb el contractista.

11.- ASPECTES DE SEGURETAT I SALUT

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyalava el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut.

El contractista lliurarà, en el termini màxim de 10 dies naturals a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació, la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa, que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

- Organització de la prevenció de riscos a l'empresa i còpia del contracte amb un servei de prevenció aliè, acta de constitució del servei de prevenció propi, acta de nomenament de treballadors designats o document que acrediti l'assumpció, per part de l'empresari, de l'activitat preventiva en matèria de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- Avaluació de riscos de les tasques a realitzar i maquinaria que s'utilitzarà, i les mesures preventives a aplicar per evitar aquests riscos.

- Nomenament per escrit del responsable de seguretat i que actuarà com interlocutor amb l'ajuntament, i la relació de treballadors destinats a fer les tasques objecte de contracte, aportant per cadascun d'ells:

- Registres de lliurament d'informació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Registres de formació en prevenció de riscos, adequats a les feines a realitzar.
- Certificats d'aptitud mèdica corresponents al lloc de treball dins programa vigilància salut.
- Relació d'equips de protecció individual (EPI) i registres de lliurament.
- Altra documentació que es demani, necessària per la correcta coordinació d'activitats empresarials (acusaments rebut, fitxa de coordinació, informació específica màquines, etc.).

El personal de l'empresa adjudicatària utilitzarà els sistemes de seguretat que disposi la normativa de prevenció de riscos laborals i la seva reglamentació derivada, en quant a vestuari, EPI's, etc.

Tanmateix, la maquinària utilitzada ha de complir tots els requisits que marca la normativa de seguretat, i es disposarà de les homologacions i certificats que corresponguin, complint l'indicat al RD1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització pels treballadors dels equips de treball.

Súria, 24 d'abril de 2019

ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

L'abast del contracte inclou els serveis del manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions i tractaments, i el subministrament de sal i productes químics, per garantir la qualitat de l'aigua de les piscines municipals de Súria.

Els principals objectius del contracte són:

- Mantenir la qualitat de l'aigua de les piscines municipals.
- Realitzar les analítiques i controls d'acord amb la vigent normativa d'aplicació.
- Subministrar la sal i productes químics adequats i que siguin estrictament necessaris.
- Solucionar les incidències i avaries que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.

Amb la finalitat de garantir el correcte manteniment i control de la qualitat de l'aigua d'acord amb l'objecte del contracte, s'inclouran les següents prestacions:

- Prestació P1, manteniment preventiu-normatiu i control de les instal·lacions.
- Prestació P2, manteniment correctiu de les instal·lacions.

Per tant, s'elabora el present estudi econòmic a partir dels antecedents en el manteniment de la qualitat de l'aigua de les piscines municipals, i tenint en compte les necessitats i objectius del nou contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Un cop executades les obres de les piscines municipals l'any 2018, garantint la qualitat de l'aigua mitjançant el sistema d'electròlisi salina, en el seu primer any els treballs de manteniment i control de la qualitat de l'aigua han estat executats per LÍQUID DISSENY I CONSTRUCCIÓ DE PISCINES, SL, que realitza bàsicament les actuacions de seguiment de la qualitat de l'aigua, manteniment de les instal·lacions de tractament, i el subministrament de la sal i els productes químics tant en la temporada d'estiu com en el període d'hibernació. Aquest contracte finalitza a mitjans de juny de 2019.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà majoritàriament per preus unitaris, tenint en compte el valor de mercat dels serveis de manteniment preventiu d'aquest tipus d'instal·lacions, i en el cas del manteniment correctiu es determinaran els preus unitaris de la mà d'obra, i dels equips i elements de les instal·lacions que caldrà subministrar.

Per altra banda, cal recordar que el present contracte es finançarà de les aplicacions pressupostàries que corresponguin del pressupost municipal de 2019, destinades a la conservació i manteniment dels edificis i equipaments esportius municipals. En ser una despesa plurianual, les despeses derivades de l'execució del present contracte aniran imputades als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

Prestació P1

Es consideren incloses dins la prestació P1, les actuacions de manteniment preventiu-normatiu i control de la qualitat de l'aigua a realitzar en les instal·lacions de les piscines municipals.

Com a tasca principal, en la temporada d'estiu es preveuen 6 hores setmanals efectives de dedicació presencial d'un operari especialista, amb els productes i mitjans necessaris per realitzar les tasques que s'assenyalen en el present plec. En la temporada d'hivern, quan les piscines no es troben obertes al públic, es preveuen 2 hores setmanals efectives de dedicació.

Les hores de dedicació setmanal seran efectives de treball, sense incloure els desplaçaments, es realitzaran en general de forma fixa tres dies de la setmana durant la temporada d'estiu, i un dia setmanal durant el període d'hibernació. Segons les necessitats del servei, es permetrà flexibilitat en les dedicacions setmanals, sempre que es quadrin el total d'hores exigides de cada temporada.

A continuació es determinen els imports anuals per les actuacions de manteniment i control de la qualitat de l'aigua a les instal·lacions de les piscines municipals. En aquests imports es contemplen la totalitat de treballs que es preveuen dins el manteniment preventiu, les actuacions de comprovació i control ordinàries, les analítiques diàries i externes segons normativa, subministrament de sal i productes químics, petit material i fungibles, i també s'inclou la part proporcional dels informes a realitzar, i la resta de treballs esmentats en el present plec.

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del servei, es creu oportú considerar el cost anual per a la totalitat de les actuacions del manteniment preventiu, de la que resultarà un preu/hora que es podrà prendre com a preu unitari del contracte.

Per al càlcul del pressupost base anual de la prestació P1, es tenen en compte els salaris del conveni sectorial col·lectiu i el valor de mercat de les actuacions objecte del contracte. Es contemplen les hores efectives de treball, inclosos el personal, mitjans i maquinària, part proporcional dels desplaçaments dels equips, transport i gestió dels residus, i la totalitat dels treballs, accessoris i mà d'obra necessaris. També s'inclou la part proporcional dels informes a realitzar.

Els costos directes i indirectes de la prestació 1 es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P1	
Cost sou i seguretat social personal (49%)	4.224,14
Conveni, cobertures i absentisme (4%)	344,83
Vehicles i maquinària (5%)	431,03
Material i consumibles (26%)	2.155,17
Analítiques (9%)	775,86
Vestuari i eines (3%)	258,62
Assegurances vehicles i varis (2%)	172,41
Taxes i impostos (2%)	172,41
TOTAL COSTOS DIRECTES	8.620,69 €
COSTOS INDIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P1	
Despeses Generals (10%)	862,07
Benefici Industrial (6%)	517,24
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.379,31 €
COST ANUAL PRESTACIÓ P1 (IVA exclòs)	10.000,00 €

Dividint el cost de la prestació P1 entre les 166 hores anuals de dedicació presencial efectiva d'un operari, resulta un preu hora del servei de 60,24 €/h, al que se li afegirà l'import de l'IVA corresponent.

Aquest preu també inclou la part proporcional de les despeses de productes químics, analítiques externes, redacció d'informes, i la resta de treballs preventius i normatius esmentats en el present plec.

En cas que durant la vigència del contracte es vulgui incrementar la dedicació d'hores de l'operari, es tindrà en compte el preu ofert en els criteris d'adjudicació per al preu hora de la mà d'obra.

En cas en que es detectin anomalies en les revisions de manteniment preventiu i calguin reparacions de certa importància, caldrà presentar tan aviat com sigui possible, o en els informes periòdics, una proposta d'actuació correctiva i la seva valoració econòmica, que serà sotmesa a l'anàlisi del responsable municipal del servei, per decidir si s'efectuarà una actuació dins la prestació P2 corresponent al manteniment correctiu.

Prestació P2

El manteniment correctiu comprèn la reparació d'avaries o la resolució de les incidències que es puguin produir, qualsevol que sigui la seva causa.

El contracte preveu una partida limitativa per al manteniment correctiu, basada en preus unitaris de mà d'obra i materials, que servirà per resoldre les avaries i incidències que es puguin produir. Aquesta partida serà limitativa per a l'import màxim anual de 1.000,00 €, i segons les necessitats, podria no executar-se en la seva totalitat.

Per a les actuacions de manteniment correctiu, s'aplicarà la valoració proposada per l'adjudicatari dels preus unitaris de mà d'obra i materials, sobre els que s'aplicarà l'IVA vigent en la facturació.

Els licitadors, en la seva oferta, en els criteris d'adjudicació automàtica proposaran un preu per a la mà d'obra, i una baixa respecte els equips i materials. Els preus del contracte seran els que hagi proposat l'empresa adjudicatària en cadascun dels tipus d'instal·lació.

La valoració dels preus unitaris inclourà les despeses directes, indirectes i totes les necessàries per portar a terme el treball, incloses les despeses en matèria de prevenció de riscos laborals.

En el procediment de licitació, les empreses indicaran la seva proposta de preus de mà d'obra en horari diürn, tant en dies laborables com festius. No es valoraran les ofertes de les empreses que ofereixin preus superiors al màxim assenyalat per l'operari especialista, de 38,00 €/h.

Per altra banda, amb l'objectiu d'aconseguir la millor relació qualitat-preu del servei, el present contracte també valorarà l'experiència dels operaris, pel que es fixa un preu mínim per l'especialista de 28,00 €/h. No es valoraran les ofertes de les empreses que ofereixin preus inferiors al mínim assenyalat.

Els preus durant tota la durada del contracte seran els que hagi proposat l'empresa adjudicatària.

Quan els treballs de manteniment s'executin fora de l'horari d'obertura de les piscines, sempre sota el consentiment del responsable municipal del servei, seran d'aplicació els increments de mà d'obra del 50% per l'horari nocturn (22.00 a 6.00h) respecte els preus del contracte.

En tot cas, pel que fa al personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de la Resolució TSF/1577/2018, de 12 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002), o del conveni col·lectiu de treball del sector que correspongui durant el contracte.

Per a l'establiment de preus unitaris dels equips i materials, s'utilitzarà com a base els preus de les tarifes PVP, i si hi ha dificultats, la base de preus de materials per a instal·lacions del banc de preus BEDEC publicat més recent per la província de Barcelona, per l'ITEC, i se li aplicarà la baixa que hagi proposat el contractista, més l'IVA corresponent.

En cas dels preus de les tarifes, s'aplicaran els preus segons catàleg del mateix any amb la baixa proposada pel contractista, o segons les tarifes publicades al TARIFEC, o s'aplicaran preus de mercat en aquest ordre.

La valoració econòmica dels preus unitaris en els pressupostos que es presentin, vindrà acompanyada d'informació detallada dels elements proposats, indicant les seves característiques tècniques, marca i model. En tot cas, hauran de ser marques reconegudes i de primera categoria, de prestacions iguals o superiors a les ja existents, i hauran de ser acceptades pel responsable municipal del contracte.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'adquisició i el subministrament de tots els recanvis i fungibles necessaris per tal de complir amb la correcta execució del manteniment correctiu de les instal·lacions incloses en el present contracte.

La totalitat del material utilitzat haurà de ser certificat, homologat, i serà òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els recanvis seran de la mateixa marca i model existents, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels nous equips i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia del responsable municipal del servei.

En cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, el cost de reposició recaurà de manera exclusiva sobre la mateixa.

Per les característiques i tipologia de les instal·lacions, i tenint en compte la seva recent execució, es proposa una partida anual per al manteniment correctiu P2 de fins a 1.000,00 € més l'IVA corresponent.

Pressupost base de licitació

Amb les consideracions anteriors, el cost inicial anual del contracte serà el següent:

Cost anual	sense IVA	21% IVA	amb IVA
Prestació P1	10.000,00	2.100,00	12.100,00
Prestació P2	1.000,00	210,00	1.210,00
Total contracte	11.000,00	2.310,00	13.310,00 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del present contracte, IVA inclòs, pel manteniment i control de la qualitat de l'aigua de les piscines municipals de Súria, amb una durada inicial d'un any, es fixa en la quantitat de 13.310,00 €.