



ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I IMPULS ADMINISTRATIU
Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació (HP/VM/sr)

DECRET 7553/2019

Atès que en data 29 de gener de 2019, per decret d'alcaldia núm. 958/2019, es va aprovar l'inici de l'expedient del contracte de serveis, per procediment obert, anomenat "Elaboració del Pla de Sistemes i Tecnologia" així com el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, amb un valor estimat del contracte de 33.057,85 euros i un pressupost de licitació de 40.000,00 euros, del qual la base imposable és 33.057,85 euros i l'IVA (21%) és de 6.942,15 euros, amb una durada del contracte de 4 mesos, a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

Atès que en data 12 de març de 2019 es va publicar l'anunci de licitació de l'expedient de contractació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

Vist que a aquesta licitació s'han presentat les empreses següents:

Empresa	NIF
IZERTIS SL	B33845009
SII CONCATTEL SL	B61774154
SEIDOR CONSULTING SL	B62076740
INFORMÀTICA EL CORTE INGLES SA	A28855260
IDOM CONSULTING, ENGINEERING, ARCHITECTURE, S.A.U	A48283964

Vist que en dates 24 d'abril, 30 d'abril i 20 de maig de 2019, es va procedir, per part de la Mesa de Contractació, a l'obertura dels sobres 1, 2 i 3 respectivament.

Vist l'informe tècnic de data 25 de juny 2019, emès per la cap de Servei de Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies.

Vista la proposta de la Mesa de contractació de data 27 de juny de 2019, que d'acord amb l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, classifica les ofertes presentades, per ordre decreixent i d'acord amb els criteris de valoració establerts als plecs que han estat objecte de ponderació de la manera següent:

EMPRESA	Base Imposable	IVA	Total	Puntuació total (Màxim 100)
INFORMÀTICA EL CORTE INGLES SA	25.785,12 €	5.414,88 €	31.200,00 €	94,10
SEIDOR CONSULTING SL	28.100,00 €	5.901,00 €	34.001,00 €	85,06
IDOM CONSULTING, ENGINEERING, ARCHITECTURE, S.A.U	28.099,17 €	5.900,25 €	33.999,42 €	84,66
IZERTIS SL	26.612,50 €	5.588,63 €	32.201,13 €	78,13
SII CONCATTEL SL	31.250,00 €	6.562,50 €	37.812,50 €	72,11

2



ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I IMPULS ADMINISTRATIU

Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació (HP/VM/sr)

Vistos els articles 150 a 155 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, relatius a la classificació i l'adjudicació del contracte i a la seva publicació.

És per tot el que precedeix que, com a tinenta d'alcaldesa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu, en ús de les atribucions que m'ha delegat l'Alcaldia en virtut del Decret núm. 6748/2019, de 25 de juny,

RESOLC

PRIMER.- Classificar les ofertes presentades en el procediment obert de serveis anomenat "Elaboració del Pla de Sistemes i Tecnologia" d'acord amb els criteris de valoració establerts als plecs administratius que regeixen el contracte, de la manera següent:

EMPRESA	Base Imposable	IVA	Total	Puntuació total (Màxim 100)
INFORMÀTICA EL CORTE INGLES SA	25.785,12 €	5.414,88 €	31.200,00 €	94,10
SEIDOR CONSULTING SL	28.100,00 €	5.901,00 €	34.001,00 €	85,06
IDOM CONSULTING, ENGINEERING, ARCHITECTURE, S.A.U	28.099,17 €	5.900,25 €	33.999,42 €	84,66
IZERTIS SL	26.612,50 €	5.588,63 €	32.201,13 €	78,13
SII CONCATTEL SL	31.250,00 €	6.562,50 €	37.812,50 €	72,11

SEGON.- Requerir al primer licitador classificat perquè en el termini de deu dies hàbils comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord presentin la documentació següent:

a) Documentació relativa a la personalitat i representació del contractista

- Document Nacional d'Identitat del contractista o persona que legalment el representi.
- Si es tracta de persona jurídica l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.
- En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

Els documents podran ser originals o còpies compulsades.

La compulsa de fotocopies es realitzarà a qualsevol dels registres de l'Ajuntament.

La validació del poder de representació, es realitzarà pel lletrat del servei gestor del contracte de l'Ajuntament de Sabadell.

b) Documentació relativa a la solvència del contractista conforme l'apartat U. Solvència econòmica, financera i tècnica de l'Annex 1 Quadre Resum.

c) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social

1. Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o l'últim rebut degudament abonat, si s'escau pel volum de facturació, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.



ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I IMPULS ADMINISTRATIU
Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació (HP/VM/sr)

2. Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'Administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
3. Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat 2 anterior.

d) Relativa a la prevenció de riscos laborals

Declaració responsable del proponent que, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, amb el compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior.

e) Relativa a les garanties

Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva establerta a l'acord quart. Si bé, a criteri del licitador aquesta garantia, podrà consistir en la retenció en el preu i, per la qual cosa, ho haurà de fer constar de forma expressa en aportar la documentació requerida.

f) Relativa a l'adscripció de mitjans que figuren a l'oferta

Declaració responsable on consti la confirmació, aclariment o ampliació del compromís a adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials que hagi especificat en la seva oferta (inclosa com a annex 4 al plec de clàusules administratives).

TERCER.- Advertir al licitador requerit que davant la manca de compliment de tot l'indicat en els apartats anteriors, dins el termini establert, serà causa per entendre la seva oferta retirada i perquè la referida documentació sigui requerida al següent classificat a efectes de procedir a la corresponent adjudicació.

QUART.- Determinar l'import de la garantia definitiva és de 1.289,26€, que correspon al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs.

CINQUÈ.- Notificar els presents acords al primer classificat detallat a l'acord primer, amb la indicació que es tracta d'un acte de tràmit, no susceptible d'impugnació.

I perquè consti i tingui els efectes oportuns, signo aquest decret conjuntament amb el secretari, que en dóna fe.

Sabadell, 15 de juliol de 2019

Montserrat González Ruiz

La tinenta d'alcaldeessa
de l'Àrea de Desenvolupament econòmic
i Impuls administratiu

SECRETARIA GENERAL

Ajuntament de Sabadell

David Cabezuelo Valencia

El secretari general,

