



SOL·LICITUD D'OFERTA **FORMACIÓ D'OFERTA EN ÀREES PRIORITÀRIES 2019**

NOTA INFORMATIVA RESPECTE DEL PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD D'OFERTES

CONDICIONS DE LA SOL·LICITUD I PRESENTACIÓ D'OFERTES:

1.- Els professionals que hagin estat adjudicatàries en l'any previ en procediments de contractació en l'àmbit de la formació no podran ésser adjudicatàries de nous contractes si es superen en quantia global de 15.000 Euros (IVA no inclòs).

2.- Aquest programa no permet la subcontractació segons la Base 19, apartat 19.1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

1.- DADES GENERALS DE L'ACCIÓ FORMATIVA

1.1. DADES GENERALS DEL PROGRAMA / ACCIÓ :

PROGRAMA: Formació d'oferta en àrees prioritàries: FOAP 2019

ACCIÓ: SEAG0110_CEN_Serveis per al control de plagues (Certificat de professionalitat nivell 2)

COL·LECTIU: Prioritàriament adreçat a persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació a l'Oficina de Treball del Servei d'Ocupació de Catalunya.

CONTINGUTS FORMATIUS: Els mòduls formatius que contempla el Certificat de professionalitat nivell 2: SEAG0110_CEN_Serveis per al control de plagues.

HORES TOTALES: 380h (290h teòriques + 80h pràctiques) + 10h formació complementària.

NOMBRE TOTAL ALUMNES: 15

DATA PREVISTA D'EXECUCIÓ: 27 Gener 2020 – 31 Maig 2020

HORARI: 15:30 a 20:30h de dilluns a divendres (aproximadament)

LLOC D'IMPARTICIÓ: Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderón.

1.2. DADES ESPECÍFIQUES DE LA SOL·LICITUD DE L'OFERTA

1.2.1. HORES A REALITZAR PEL/PER LA DOCENT:

- Hores a impartir: **230h**
 - Impartició d'hores lectives presencials: 150 hores (*inclou la impartició, preparació de les sessions, activitats de seguiment, tutorització i avaluació de l'alumnat i activitats derivades de l'organització i gestió de pràctiques en empreses*)
 - Pràctiques en empreses: 80 hores (*inclou tutories, seguiment i avaluació de les pràctiques dels alumnes participants a l'acció*)

1.2.2. FORMACIÓ/MÒDULS A IMPARTIR:

Codi Acció: 19/FOAP/443/0160197/014

Nom Acció: SEAG0110_CEN SERVEIS PER AL CONTROL DE PLAGUES

MF0079: Aplicació de mitjans i productes per al control de plagues (140h)

- UF1505 Caracterització i control de plagues en àrees edificades i enjardinades(70 h)
- UF1506 Aplicació de productes biocides i fitosanitaris (70h)

Codi Acció: 19/FOAP/443/0160197/015

Nom Acció: SEAG0110_2018_FCO FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

FCOO03 Inserció laboral, sensibilització mediambiental i en la igualtat de gènere(10h).



Codi Acció: 19/FOAP/443/0160197/016

Nom Acció: SEAG0110_MP0322 MÒDUL DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS

MP0278_ Mòdul de pràctiques professionals no laborals (80h)

1.2.3. CALENDARI:

- Dimarts i dijous de 15:30 a 20:30 del 04 de febrer al 31 de març 2020.
- De dilluns a divendres de 15:30 a 20:30 del 01 d'abril al 27 d'abril.

*Mòdul de pràctiques: 04 a 31 de maig 2020.

1.2.4. REQUERIMENTS GENERALS:

- Compliment dels requisits dels programes formatius de referència, pel que fa als continguts, desenvolupament, activitats i avaluació dels participants.
- Disseny i elaboració de les proves de selecció.
- Col·laboració en les entrevistes de selecció dels alumnat.
- Especificació dels mòduls, continguts i activitats a realitzar, abans de l'inici de l'acció.
- Elaboració i aportació de la documentació didàctica en suport paper i digital per a lliurar a les persones assistents. Els materials didàctics elaborats hauran d'estar redactats al menys en català.
- Lliurament de la documentació elaborada pel Centre.
- Seguiment i avaluació sistemàtica i continua del procés formatiu de l'alumnat i tenir-ne un registre i una valoració personalitzada per mòdul i/o unitat formativa, seguint els criteris recollits al Reial Decret regulador del certificat de professionalitat i/o programa, objecte de l'acció.
- Lliurament de proves d'avaluació durant l'aprenentatge i finals 5 dies abans de la realització de la prova.
- Comunicació amb 10 dies d'antelació de qualsevol sortida formativa del grup de classe.
- Assistència a reunions de coordinació, seguiment, avaluació i tancament.
- Col·laboració en l'elaboració de la memòria final de l'acció.
- **Calendaritzar, organitzar i assumir el cost d'una sortida formativa del grup d'alumnes a la Unitat de Mecanització Agrària (UMA) de la UPC.**
- Complimentar i lliurar al Centre la documentació necessària en el termini que s'acordin, per a la correcta gestió de les actuacions objecte de la licitació:
 - **Fitxa d'expert/a signada**
 - **Programació didàctica dels mòduls formatius (MF)**
 - **Planificació de l'avaluació dels aprenentatges.**
 - **Sistemes d'avaluació de cada unitat formativa i/o mòdul formatiu.**
 - **Instruments i/o proves d'avaluació i suports de correcció i puntuació.**
 - **Documents que recullin els resultats obtingut pel alumnat.**
 - **Signatura de l'acta d'avaluació (signatura digital)**

Seguint els criteris exposats a la *Guia metodològica d'avaluació dels aprenentatges en certificats de professionalitat* i/o a les instruccions del programa objecte de l'acció.

- Buscar i contactar amb empreses del municipi i/o entorn per a la realització de les pràctiques formatives de l'alumnat.
- Elaborar i acordar amb el/la tutor de l'empresa de pràctiques els plans d'activitat a desenvolupar per cada alumne/a.
- Tramitar els convenis de pràctiques i presentar-los al personal tècnic responsable del programa en els terminis establerts prèviament. Mínim un mes abans de l'inici de l'acció.
- Efectuar el control, seguiment i avaluació de l'alumnat en pràctiques, juntament amb el tutor de l'empresa, mitjançant l'aplicatiu Qbid, i de forma telefònica i/o presència.

1.2.5. REQUISITS ESPECÍFICS PER IMPARTIR EL/ ELS MÒDULS:

Per valorar les ofertes el/la docent haurà de complir els següents requisits **mínims i obligatoris** que es requereixen per impartir els mòduls formatius corresponents als certificats de professionalitat:

A. TITULACIÓ

- a. Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols



- equivalents.
- b. Diplomant, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o de grau corresponent o altres títols equivalents.
- c. Tècnic Superior de la família professional de sanitat i química.
- d. Certificat de professionalitat de nivell 3 de l'àrea professional de medi ambient, de la família professional de seguretat i medi ambient.

B. EXPERIÈNCIA DOCENT CORRESPONENT AL MÒDUL FORMATIU DEL CP

El/la formador/a haurà d'acreditar la competència docent d'acord amb l'article 13 del RD 34/2008 de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat. La competència docent que es requereix en tots els certificats de professionalitat s'ha d'acreditar amb el compliment d'alguns dels següents requisits:

- a. Estar en possessió del certificat de professionalitat de formador ocupacional o del certificat de professionalitat de docència de la formació professional per a l'ocupació.
- b. Estar en possessió de les titulacions universitàries oficials de llicenciat en Pedagogia, Psicopedagogia o de Mestre en qualsevol de les seves especialitats, d'un títol universitari de graduat en l'àmbit de la Psicologia o de la Pedagogia, o d'un títol universitari oficial de postgrau als esmentats àmbits.
- c. Tenir una titulació universitària oficial distinta de les indicades en l'apartat anterior i tenir a més el Certificat d'Aptitud Pedagògica o els títols professionals d'especialització didàctica i el certificat de qualificació pedagògica.
- d. Tenir el Màster Universitari habilitant per a l'exercici de les Professions regulades de Professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Escoles Oficials d'Idiomes i els qui acrediten la superació d'un curs de formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que, estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a efectes de docència, no poden realitzar els estudis de màster, establerta en la disposició addicional primera del Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament secundari.
- e. Tenir una experiència docent contrastada de com a mínim 600 hores en els últims deu anys en formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu.

C. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL CORRESPONENT AL MÒDUL FORMATIU DEL CP

El/la formador/a haurà d'acreditar

- a. 1 any amb la titulació requerida: El/la formador/a haurà d'acreditar un mínim d'un any d'experiència laboral en el sector relacionat amb el mòdul/especialitat a impartir.
- b. 3 anys sense la titulació requerida: El/la formador/a haurà d'acreditar un mínim de quatre anys d'experiència laboral en el sector relacionat amb el mòdul/especialitat a impartir.

D. DISPONIBILITAT

El formador que es presenti a la licitació, haurà de tenir disponibilitat per impartir el mòdul formatiu en el següent horari i període:

- Dimarts i dijous de 15:30 a 20:30 del 04 de febrer al 31 de març 2020.
- De dilluns a divendres de 15:30 a 20:30 del 01 d'abril al 27 d'abril.

*Mòdul de pràctiques: 04 a 31 de maig 2020.



2.- DADES ECONÒMIQUES:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL (EXEMPT D'IVA): **12380€**

Codi Acció: 19/FOAP/443/0160197/014 SEAG0110 CEN SERVEIS PER AL CONTROL DE PLAGUES				
Mòdul	Unitat formativa	Nom	Hores acció	Pressupost base de licitació (Exempt d'Iva)
MF0079 Aplicació de mitjans i productes per al control de plagues	UF1505	Caracterització i control de plagues en àrees edificades i enjardinades	70	4340€
	UF1506	Aplicació de productes biocides i fitosanitaris	70	4340€
Organització i gestió de pràctiques professionals no laborals del l'acció MP0322				700€
TOTAL			140h	9380€

Codi Acció: 19/FOAP/443/0160197/015 SEAG0110 2018 FCO FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA				
Mòdul	Unitat formativa	Nom	Hores acció	Pressupost base de licitació (Exempt d'Iva)
FCO003		Inserció laboral, sensibilització mediambiental i en la igualtat de gènere	10	600€
TOTAL			10h	600€

Codi Acció: 19/FOAP/443/0160197/016 SEAG0110 MP0322 MÒDUL DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS				
Mòdul	Unitat formativa	Nom	Hores acció	Pressupost base de licitació (Exempt d'Iva)
MP0322		Pràctiques professionals no laborals	80h	2400€
TOTAL			80h	2400€

2.1 INDICACIONS PER A PRESENTAR DEL PRESSUPOST:

- L'import del mòdul de pràctiques en empresa 2400€ **NO té millora sobre el pressupost base de licitació**. S'ha de fer constar al document que l'import final d'aquestes pràctiques resta condicionat al nombre d'alumnes que realment realitzin les pràctiques. El mòdul de pràctiques professionals es pagarà a 2€/hora de pràctiques/alumne.
- **Aquest pressupost inclou la calendarització, organització i el pagament d'una sortida formativa del grup d'alumnes a la Unitat de Mecanització Agrària (UMA) de la UPC.**

3.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposta més avantatjosa serà la millor oferta en relació qualitat-preu, sempre que es compleixin tots els requeriments especificats a l'apartat 1.2.4. de la sol·licitud d'oferta.

- **Criteri 1: Baixa sobre el preu de licitació. Ponderació 50 punts**

La fórmula que s'aplicarà per tal de valorar el preu, sense IVA, és la següent:
(La puntuació econòmica s'arrondinarà al segon decimal)

$$\frac{\text{Import més baix} \times 50}{\text{Import empresa}}$$



• **Criteri 2: Qualitat. Ponderació 50 punts**

○ Curriculum professional. Ponderació: 50 punts

- a) Experiència docent en la impartició del mòdul formatiu **sencer** objecte de la contractació (25 punts)

Descripció	Puntuació
Igual o superior a 801 hores	25
Entre 501 i 800 hores	20
Entre 201 i 500 hores	15
Igual a 200 hores	10
Menys de 200 hores	0

- b) Experiència docent en la impartició de certificats de professionalitat dins la formació ocupacional (Formació d'oferta en àrees prioritàries) (15 punts)

Descripció	Puntuació
Igual o superior a 801 hores	15
Entre 501 i 800 hores	10
Entre 201 i 500 hores	5
Igual a 200 hores	2
Menys de 200h	0

- c) Experiència docent en la gestió del mòdul de practiques (10 punts)

Descripció	Puntuació
Acredita experiència prèvia en la gestió de mòdul de practiques professionals no laborals	10
Acredita experiència prèvia en la gestió de mòdul de practiques professionals no laborals	0

4. INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Documentació obligatòria a presentar:

Per poder valorar l'oferta serà obligatori presentar la documentació que es relaciona a continuació:

- Declaració de responsable (signada)
- Proposta econòmica (signada)
- Programació didàctica
- Currículum vitae del personal docent
- Titulació i/o acreditació reconegudes al territori nacional necessària per impartir el/els mòdul/s corresponent/s.
- Acreditació de l'experiència docent relacionada amb els mòduls objecte de la contractació, mitjançant la presentació de certificats de hores impartides relacionades amb els mòduls objecte de la licitació.
- Acreditació de l'experiència laboral: mitjançant l'informe de vida laboral i contractes de treball relacionats amb el sector d'activitat.

Requisits en la presentació de la documentació:

1. La documentació es presentarà telemàticament. Per presentar la documentació cal accedir al Perfil del Contractant de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans: <http://www.viladecans.cat/ca/seu-electronica>
2. Els documents hauran d'estar redactats en castellà o català.
3. Els documents s'han d'annexar per separat i s'anomenaran de la manera següent:



- Declaració de responsable.pdf
- Pressupost.pdf
- Currículum vitae.pdf
- Titulació.pdf
- Acreditació experiència docent.pdf
- Acreditació experiència laboral.pdf

5.- TERMINI MÀXIM PER A LA PRESENTACIÓ DE LES OFERTES:

L'oferta degudament signada i la documentació obligatòria a presentar telemàticament a través del Perfil del Contractant de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans: <http://www.viladecans.cat/ca/seu-electronica> **abans del dia 20 de Novembre de 2019 a les 12 hores.**

Per a qualsevol consulta us podeu adreçar al Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les empreses Can Calderon i demanar per Jessica Ruiz i/o Ana Fabà, trucant al telèfon 93 635 18 04.

CONTRACTACIONS EN MATÈRIA DE FORMACIÓ EN L'ÀMBIT DE LA PROMOCIÓ ECONÒMICA

Procediment

1. Presentació de les ofertes.

Els contractistes disposaran d'un termini i un lloc o mitjà per a la presentació d'ofertes que es farà constar a la sol·licitud de l'oferta. Aquest termini mai serà superior a **5 dies hàbils** a comptar des de la recepció de la sol·licitud de l'oferta.

L'OFERTA haurà d'incloure:

Dades de persona jurídica/física: nom, adreça, telèfon, fax, mail i NIF.

Concepte amb dades dels apartats:

1.2.1. Hores a realitzar pel/per la docent

1.2.2. Formació/mòduls a impartir

Presentar documentació obligatòria (apartat 4)

Explicació de les millores ofertades donant resposta als criteris de valoració establerts en el document de sol·licitud d'ofertes (si s'escau).

Dada econòmica del pressupost (apartat 2. Dades econòmiques)

Signatura i segell (electrònics, en cas de disposar-ne).

2. Adjudicació del contracte per Resolució de la Tinència d'Alcaldia delegada.

3. Notificació de la resolució d'adjudicació tant a l'adjudicatari del contracte com a aquelles empreses que hagin presentat oferta i no hagin resultat adjudicatàries.

4. A les factures s'haurà de desglossar l'import a les següents conceptes, detallant preu/hora:

- Impartició d'hores lectives presencials
- La preparació de les sessions
- El seguiment, tutories i avaluació de l'alumnat

5. Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran d'incloure de manera obligatòria el numero AD que serà facilitat pel centre.