



Ajuntament
de Sabadell

ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS
ACCIÓ SOCIAL

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

LICITACIÓ: Contracte de serveis anomenat, "Sabadell Sostre", servei d'atenció al sensellarisme, mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, del servei d'Acció Social de l'Ajuntament de Sabadell.

Núm. Expedient i nom de contracte : Contracte de servei "Sabadell Sostre", servei d'atenció al sensellarisme, del Servei d'Acció Social.

Tipus de contracte: de serveis

Modalitat de procediment: obert no subjecte a regulació harmonitzada

Pressupost de licitació: 73.458,46 €

Termini d'execució: 1 d'octubre de 2019 fins al 30 de setembre de 2020.

A Sabadell, a les 14:00 hores del dia 23 de setembre de 2019, a la Sala de reunions del primer pis de la Rambla, 22 es constitueix la mesa de contractació prevista a la clàusula vint-i-quatre del plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte de servei anomenat "Sabadell Sostre" servei d'atenció al sensellarisme, del servei d'Acció Social de l'Ajuntament de Sabadell, durant el període de l'1 d'octubre del 2019 al 30 de setembre de 2020" del Servei d'Acció Social de l'Ajuntament de Sabadell, a adjudicar per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzat. L'objecte de la present reunió és emetre la proposta de resolució d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars i procedir a la valoració de les ofertes presentades, d'acord amb l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

A tal efecte s'ha lliurat a la Mesa, l'informe tècnic signat per la cap de secció d'Urgències i Emergències Social, on es fa constar la seva exposició i valoració tècnica d'aquesta licitació.

Al procediment obert convocat ha presentat la seva proposta l'única entitat que reuneix els criteris de solvència tècnica i econòmica requerits als plecs:

- **ACTUAVALLÈS, amb NIF G60427523**

Es procedeix a la valoració de les proposicions segons els criteris que es recullen al punt Y del quadre resum de clàusules administratives i al plec de condicions tècniques.



Valoració dels projectes tècnics presentats per Fundació Privada Servei Solidari per la Inclusió:

EMPRESSES	Sobre 3. Criteris avaluables per formula (0-55)		Criteris avaluables judici de valor (0-45)							TOTAL
			1.CONEIXEMENT DEL TERRITORI I (0-5)	2.ORGANITZACIÓ DEL SERVEI (0-25)		3. ORIENTACIÓ SOCIAL i RECURSOS HUMANS (0-15)				
	Oferta economic a (0-49)	Experiencia equip tecnic (0-6)		Millor proposta organitza ció	Mitjans materials	Orientació social (0-5)	Accions en àmbit sensellari sme	Sistemes d'estabilitat laboral en contractaci ó (0-5)		
Actuavallès	49	6	5	19	4	5	5	5	98	

ACTUAVALLÈS té un alt coneixement del territori. És una associació sense ànim de lucre, creada l'any 1993 i amb seu a Sabadell, que desenvolupa projectes assistencials orientats a la prevenció davant del VIH, a donar suport a les persones que conviuen amb el VIH i a l'acció social enfocada a combatre l'exclusió social i la pobresa.

A la ciutat de Sabadell col·laboren de forma estreta, entre altres amb les regidories d'Acció Social, Salut, Drets Civils i Feminisme, formant també part de diferents Taules, entre elles, la Taula d'entitats de Sensellarisme, Gènere, i altres comissions i Consells.

Disposen de recursos d'inclusió social al municipi de Sabadell, donant servei a persones afectades per VIH i problemes relacionats amb el sensellarisme. Inclou a la visió de l'abordatge de la problemàtica de sensellarisme a la ciutat de Sabadell, coincidint amb l'estratègia global de la Conselleria d'Afers Socials i Treball de la Generalitat de Catalunya aspectes del document base de la pròpia regidoria, PEAS (Pla Estratègic d'Acció Social), en el qual l'entitat també va participar i col·laborar aportant la seva expertesa en l'abordatge d'aquesta problemàtica.

ACTUAVALLÈS Ha presentat un projecte que té presents els requeriments tècnic propis del servei. Són coneixedors de les diferents tipologies de situacions sobre les quals s'intervé, seguint la terminologia actual utilitzada a nivell europeu (ETHOS).

Pel que fa a l'organització del servei detalla els recursos i serveis propis de l'àmbit que es disposa per part de la Regidoria, amb una concreció de la metodologia de treball i funcionament d'aquests, en coordinació amb els professionals de la Secció referent (SUES), com també amb la resta de professionals del Servei d'Acció Social i de les entitats que conformen la xarxa de treball vers el sensellarisme a la ciutat.

Els objectius són clars i concrets, definint de forma detallada com abordar la problemàtica del sensellarisme, en col·laboració, cooperació, i alineats amb les polítiques socials de la Regidoria d'Acció Social i la xarxa d'entitats, treballant per a la prevenció i evitant la cronificació de la situació de l'exclusió social greu.



Desenvolupa una metodologia d'intervenció basada en la intervenció sobre les persones sota els paràmetres de plans d'intervenció confeccionats pels serveis socials. Una elaboració del material i rendiment de comptes trimestral i una coordinació mensual amb el servei referent (SUES). També tota l'elaboració d'informes per comunicar incidències.

Una de les millores de la proposta organitzativa continua essent una funció de prospecció i prevenció del sensellarisme a la ciutat, destinant temps i recursos humans a la detecció i suport als professionals quan s'alerten de situacions de preocupació per part d'altres persones, serveis o entitats de la ciutat.

També s'inclou una metodologia de tancament d'expedients quan es passa a un recurs que s'inclou com a finalista, donant sentit a la derivació per tancament i consecució dels objectius, a una nova modalitat, normalitzada i que requereix la intervenció d'un equip diferenciat i específic, com és l'equip d'habitatge d'emergència social.

Tots les procediments interns, protocols, circuits interns i externs, són annexats i conformen una organització clara i funcional.

La bestreta que disposaran els professionals implica una modalitat facilitadora de la tasca dels professionals, que dona continuïtat al servei sense perjudicar a les persones beneficiàries del servei.

La predisposició i millora també implica una disposició a fer algunes millores a l'equipament residencial temporal, tals com la pintura i renovació de llits.

La seva organització pel que fa al personal d'intervenció contempla 3 professionals i 3 voluntaris i pràcticums, ampliant per tant, la destinació de recursos humans al servei.

En paral·lel ofereixen un kit amb productes higiènics bàsics als usuaris d'aquesta modalitat en cas de necessitat i segons la disponibilitat de l'entitat.

Els mitjans materials són els propis que disposa la seu de l'entitat, oferint tota la tecnologia i material necessari per portar a terme la tasca dels professionals.

En paral·lel, posen a disposició del servei els espais de la seu de l'entitat, ubicada al Passeig Gaudí, 31 baixos, per a realitzar la coordinació del projecte, per a fer gestions, coordinacions i d'altres tasques per part dels educadors socials, així com per a la realització de visites, tutories, seguiment individuals dels usuaris i coordinacions presencials amb d'altres serveis.

A més a més, els mitjans materials i tecnològics (smartphones, ordinadors, dietes, vehicle i correu electrònic permanent), garanteixen l'acompliment de la tasca de forma satisfactòria

ACTUAVALLÉS compta amb una orientació social focalitzada en l'atenció a persones en situació de vulnerabilitat, així com en la promoció de la salut.

La implicació social vers la problemàtica del sensellarisme i l'exclusió residencial els ha portat a incrementar l'oferta residencial arribant al 2019 amb la gestió directa de 14 recursos residencials en programes diversos per combatre aquesta problemàtica.

També han iniciat programes i accions dins l'àmbit del sensellarisme, concretament amb el servei de "Housing First", comptant amb 7 pisos destinats a aquesta modalitat d'atenció i intervenció sobre persones que pateixen una situació de sensellarisme greu.

Quan a la seva política de RRHH promou la participació activa dels treballadors en els processos de decisió de l'entitat, podent adquirir la qualitat de socis, preveient mecanismes de control davant possible conflicte d'interès del soci-treballador. Disposen de pla de formació i formació contínua per actualitzar continguts i competències.

ACTUAVALLÉS desenvolupa mesures de RSC (responsabilitat social corporativa). En aquest sentit, promou una gestió ètica dels seus proveïdors, aplicant criteris de sostenibilitat social i ambiental. Actualment estan orientant l'entitat cap a un model de gestió ètica de les seves finances, amb una aposta per l'economia del bé comú. Així mateix, l'entitat vetlla per a que



Ajuntament
de Sabadell

els seus treballadors tinguin un lloc de feina estable i de qualitat, i que puguin participar activament en la direcció del projecte.

L'entitat compta amb un servei de prevenció aliè contractat a l'empresa NEWGASIL SL qui s'encarrega d'avaluar els riscos, ja siguin físics com psicològics, i recomanar les mesures correctores a aplicar en cada lloc de treball.

La política de personal de l'entitat dona importància a l'estabilitat laboral, amb la formalització de contractes laborals indefinits. Garanteix la formació del personal i la cobertura de les baixes laborals de manera immediata.

En conseqüència, la Mesa de contractació proposa classificar a l'única entitat presentada, Actuavallès amb NIF G60427523 i amb una oferta presentada de 66.000 euros exempt d'IVA.

I sense més temes a tractar, a les 15:00 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta i que firmen els assistents a la mateixa conjuntament amb la secretària delegada, que en dona fe i certifica.

El Cap de Servei d'Acció Social
President

La cap de secció d'Urgències
i Emergències Socials,

La Cap d'Administració d'Acció Social
Secretària de la Mesa

Cap de secció de control posterior,