

CONTRACTE

**PARTS
INTERVINENTS**

- ☐ D'una banda, **Jordi Camps Vicente**, president delegat de la **Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC)**, organisme autònom de la Diputació de Girona.
- ☐ I de l'altra, **Ramón Solé Vilanova**, amb domicili professional al carrer Salvador Espriu, 37 local 10 de Barcelona.
- ☐ Dóna fe d'aquest contracte el secretari general de la Diputació de Girona.

ACTUEN

- ☐ **Jordi Camps Vicente**, com a president delegat de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins i en representació legal d'aquest, d'acord amb les atribucions que li confereix l'article 14 dels Estatuts de XALOC, les quals li han estat delegades per resolució de presidència de data 23 de juliol de 2019.
- ☐ **Ramón Solé Vilanova**, en nom i representació de l'empresa **Coordinadora de Gestión de Ingresos SA**, amb CIF A81982225, domiciliada a la localitat de Alcalá de Guadaíra, avinguda Antonio Mairena núm. 1, bloc 10, baixos, manifesta que no està incursa en cap de les causes d'incompatibilitat i d'incapacitat que determinen les disposicions vigents en aquesta matèria.

Prèvia manifestació expressa de Ramón Solé Vilanova de la subsistència al seu favor de les facultats de representació i capacitat per a obligar-se en nom de l'empresa **Coordinadora de Gestión de Ingresos SA**, necessàries per a l'atorgament d'aquest document, els compareixents es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i manifesten la seva voluntat de formalitzar el contracte del **Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents** per la qual cosa,

FAN CONSTAR

I. ANTECEDENTS

Primer. Mitjançant resolució del president delegat de XALOC de data 21 de juny de 2019 es van aprovar l'expedient i els plecs de clàusules administratives de la licitació per a la contractació del **Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents**, al mateix temps que s'autoritzava una despesa de 529.952,90€ (IVA inclòs), i es convocava la corresponent licitació mitjançant procediment obert.

Segon. El president delegat de XALOC ha resultat en data 14 d'agost de 2019 aprovar la classificació de l'única proposició presentada i admesa a la licitació del contracte del **Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents** i requerir l'empresa licitadora que ha estat proposada com a adjudicatària la documentació que disposa la clàusula 15a del plec de clàusules administratives particulars.

Tercer. En data 28 d'agost de 2019 (RE 2019025813 i 2019025814) l'empresa **Coordinadora de Gestión de Ingresos SA** ha presentat la documentació requerida i ha constituït garantia definitiva per import de 19.908,07 euros mitjançant certificat d'assegurança núm. 2019/18863.

Quart. El president de XALOC ha adjudicat el contracte mitjançant resolució de 10 de setembre de 2019, segons es transcriu a continuació:

"PRIMER. ADJUDICAR a Coordinadora de Gestión de Ingresos SA amb CIF A81982225 el contracte del Servei d'atenció telefònica i telemàtica als contribuents de XALOC, d'acord amb el contingut del plec de clàusules administratives particulars, del plec de prescripcions tècniques, per una despesa màxima del contracte fins a 398.161,46 euros, més 83.613,90 euros en concepte d'IVA, totalitzant 481.775,36 euros, pels preus unitaris i millores presentats per aquesta empresa en la seva proposta, d'acord amb el següent detall:

_Preu/hora d'un operador/a: 17,44 euros més IVA

_Preu/hora del responsable del servei designat pel contractista: 18,62 euros més IVA

_Posada a disposició d'un altre centre de trucades sense cost adicional: de 150 a 200 hores d'atenció a l'any PO

_Ofertament de realització de campanyes d'informació, de recollida de dades i validació o correcció de dades de contribuents al llarg del termini del contracte: fins a tres campanyes

_Preu ofert pel lliurament de la centraleta de veu i 8 equips informàtics propietat de XALOC: 3.865,57 euros

_Proximitat del centre d'atenció de trucades: a menys de 500 metres de la seu central de XALOC."

SEGON. DISPOSAR a nivell pressupostari una despesa màxima de 477.909,79 euros (IVA inclòs), en aplicació del que estableix el segon paràgraf de l'article 302.1, i les corresponents plurianualitats, subordinades a l'existència de crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius, que es faran efectives amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

EXERCICI	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	BASE IMPOSABLE	IVA (21%)	TOTAL (amb IVA)
2019	40 9320 22706 Estudis i treballs tècnics	15.263,56	3.205,35	18.468,91
2020	40 9320 22706 Estudis i treballs tècnics	199.080,73	41.806,95	240.887,68
2021	40 9320 22706 Estudis i treballs tècnics	180.622,48	37.930,72	218.553,20
	Total:	394.966,77	82.943,02	477.909,79

TERCER. APROVAR LA VENDA DIRECTA a l'empresa Coordinadora de Gestión de Ingresos SA la centraleta de veu i 8 equips informàtics propietat de XALOC per un import de 3.865,57 euros, import que es deduirà de la primera factura que emeti el contractista. Aquests béns es troben descrits en l'Annex 7 del PCAP i en l'Annex 1 del PT, i són els que es detallen a continuació:

BÉ	CODI	DESCRIPCIÓ
B	6771	SO WINDOWS 2008 SERVER 5 USUARIS
B	6772	DIFUSOR MENSAJES FIDELITY 4 PURTOS
B	6773	DIFUSOR MENSAJES FIDELITY 4 PUERTOS
B	6774	PC SERVIDOR RECALL
B	6775	RECALL E1
B	6776	SERVIDOR FIDELITY 4 AGENTES 1 SUPERVISOR
B	6569	ORD. HPPRODESK400G1-SFF1XCOREI34130/3.4
B	6570	HPPRODESK400G1-SFF-1XCOREI34130/3.4
B	6571	HPPRODESK400G1-SFF-1XCOREI34130/3.4
B	6572	HPPRODESK400G1-SFF-1XCOREI34130/3.4
B	6573	HPPRODESK400G1-SFF-1XCOREI34130/3.4
B	6574	HPPRODESK400G1-SFF-1XCOREI34130/3.4
B	6575	HPPRODESK400G1-SFF-1XCOREI34130/3.4
B	6576	HPPRODESK400G1-SFF-1XCOREI34130/3.4
B	6594	MONITORHPELITEDISPLAYE190I
B	6595	MONITORHPELITEDISPLAYE190I
B	6596	MONITOR HPELITEDISPLAYE190I
B	6597	MONITORHPELITEDISPLAYE190I
B	6598	MONITORHPELITEDISPLAYE190I
B	6599	MONITORHPELITEDISPLAYE190I
B	6600	MONITORHPELITEDISPLAYE190I
B	6601	MONITORHPELITEDISPLAYE190I

QUART. PROCEDIR A DONAR DE BAIXAR de l'inventari de béns de XALOC els béns descrits en l'apartat anterior, d'acord amb l'article 302.2 LCSP.

CINQUÈ. APROVAR la formalització del contracte i, vist que aquesta resolució és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, comunicar a l'empresa adjudicatària que la formalització del contracte no es podrà efectuar abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des que es trameti la notificació de l'adjudicació. En el supòsit que transcorregut aquest termini no s'hagi interposat cap recurs, es requerirà l'empresa adjudicatària per tal que formalitzi el contracte administratiu corresponent en el termini de cinc (5) dies hàbils, sempre que s'hagi deixat constància en l'expedient de la no interposició de recurs especial i hagi estat fiscalitzat per part de la Intervenció.

SISÈ. APROVAR la minuta del contracte administratiu corresponent del Servei d'atenció telefònica i telemàtica als contribuents de XALOC, a signar entre l'empresa adjudicatària i XALOC, i que consta a l'expedient.

SETÈ. REQUERIR l'empresa Coordinadora de Gestión de Ingresos SA perquè acrediti la disponibilitat efectiva del local en què s'ubicarà el centre d'atenció de trucades, que d'acord amb la seva proposta ha d'estar situat en un radi de menys de 500 metres de la seu de XALOC, abans del dia 30 de setembre de 2019.

VUITÈ. NOTIFICAR aquesta resolució a Coordinadora de Gestión de Ingresos SA.

NOVÈ. COMUNICAR la present resolució a la Intervenció i a Tresoreria.

DESE. PUBLICAR l'adjudicació del pacte al perfil del contractant i al DOUE."

Cinquè. En data 30 de setembre de 2019, l'empresa **Coordinadora de Gestión de Ingresos SA** ha presentat (RE 2019029237) còpia del contracte de lloguer del local on s'ubicarà el centre d'atenció de trucades objecte d'aquest contracte de servei (ubicat a la plaça Marquès de Camps, núm. 9-10, de Girona), donant així compliment als compromís adquirit en la seva proposta quant a la distància màxima a la qual pot estar situada la seva oficina.

II. DESPLEGAMENT

Que sobre els antecedents i bases precedents, les parts procedeixen a formalitzar el contracte per a la prestació del **Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents**, en base als següents:

PACTES

Primer. L'empresa **Coordinadora de Gestión de Ingresos SA** es compromet a prestar els serveis corresponents al **Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents** amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars, i al plec de condicions tècniques particulars que el regeixen, així com a l'oferta presentada, documents contractuals que accepta incondicionalment i sense cap reserva i que ratifica amb la signatura del present document, per una despesa màxima del contracte fins a 394.966,77 euros, més 82.943,02 euros en concepte d'IVA, totalitzant 477.909,79 euros, d'acord amb els preus unitaris i millors presentats per aquesta empresa en la seva proposta, d'acord amb el següent detall:

_Preu/hora d'un operador/a: 17,44 euros, més 3,66 euros en concepte d'IVA, totalitzant 21,10 euros/hora.

_Preu/hora del responsable del servei designat per la contractista: 18,62 euros, més 3,91 euros en concepte d'IVA, totalitzant 22,53 euros/hora.

_Posada a disposició d'un altre centre de trucades sense cost addicional per una durada de 150 a 200 hores d'atenció a l'any.

_Oferiment per a la realització de fins a tres campanyes, al llarg del termini del contracte, d'informació, de recollida de dades i validació o correcció de dades de contribuents.

_Preu ofert per la centraleta de veu i 8 equips informàtics: 3.865,57 euros (IVA inclòs)

_Ubicació del centre d'atenció de trucades a menys de 500 metres de la seu central de XALOC durant tota la vigència del contracte.

El preu serà abonat per XALOC contra la presentació de les factures corresponents al servei prestat, que seran emeses per **COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS SA (CGI)**, en què es reflectirà el nombre d'hores operatives efectuades en el mes vençut i els preus hora establerts en el contracte. Aquesta factura es validarà prèviament pel responsable del contracte designat per XALOC, conforme s'han realitzat pel contractista les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte i que formen part de la seva proposta.

El preu ofert pel contractista per la centraleta de veu i els 8 equips informàtics (identificats en l'Annex 7 del PCAP), es deduirà del preu de la primera factura del servei.

Segon. El contracte tindrà una durada inicial de dos (2) anys i iniciarà la seva vigència el dia 18 de novembre de 2019, amb la possibilitat de prorrogar aquest contracte per dos anys més.

Tercer. El dia 15 de novembre de 2019 es procedirà a realitzar l'acta de lliurament a **COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS SA (CGI)** dels béns objecte d'adquisició per part de l'empresa contractista, d'acord amb la clàusula B.2) del quadre de característiques del PCAP i la proposta de l'empresa.

Quart. El termini de garantia d'aquest contracte coincidirà amb la durada del servei.

Cinquè. Amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, serà d'aplicació el procés administratiu i la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als tribunals que fossin competents per conèixer les qüestions que se suscitin.

Llegit aquest document, en prova i testimoni de la seva conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest contracte en el lloc i la data que s'assenyala.

A Girona en la data que consta a la signatura electrònica.

L'ADJUDICATARI
El representant de Coordinadora
de Gestión de Ingresos SA

EL PRESIDENT DELEGAT

N'he pres raó,
EL SECRETARI GENERAL DE LA
DIPUTACIÓ DE GIRONA