

## **INFORME TÈCNIC JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES QUÍMICS PER A L'AIGUA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE GAVÀ**

### **1. Objecte**

És el subministrament de productes químics pel manteniment de l'aigua de les piscines municipals en les condicions higièniques i sanitàries establertes en la legislació vigent i per l'estat d'ús òptim dels equipaments.

Els equipaments són els següents:

- Nova Piscina Municipal, ubicada al carrer de Sant Pere 118 de Gavà.
- Piscina Municipal de Can Tintorer, ubicada a la Rambla de Pompeu Fabra 144 de Gavà.

La descripció dels productes es troba a l'Annex I del Plec de Prescripcions tècniques.

Dins de l'annex 1 també es troben articles que no són productes químics, però que si intervenen en el procés químic i/o físic del tractament de l'aigua o que estan relacionats amb la gestió de les piscines.

### **2. Justificació de la necessitat del contracte**

Aquest contracte és necessari per a l'administració per garantir la qualitat de l'aigua de les piscines municipals durant la temporada de funcionament de les instal·lacions, per tal de donar compliment a la normativa vigent de piscines.

### **3. Durada del contracte**

El contracte tindrà una durada de dos anys, a partir de la data que s'estipuli al contracte. La previsió és que el contracte s'iniciï l'1 de gener de 2020.

Un cop finalitzat aquest termini, el contracte és podrà prorrogar per dos anys més.

Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

### **4. Criteris de solvència**

**a) La solvència tècnica o professional mínima** que es demana per participar en aquest contracte és:

- Haver realitzat en els últims 3 anys, 3 contractes de la mateixa naturalesa que l'objecte contractual i d'import similar al pressupost net de licitació.

# Ajuntament de Gavà

## Benestar i Acció Social

- Disposar dels mitjans personals i materials suficients per a una correcta execució de contracte.

**b) La solvència econòmica i financera mínima que es demana per participar en aquest contracte és:**

Que el volum de negocis mínim anual de l'any de major volum dels últims 3 anys sigui almenys el del valor estimat del contracte.

També es pot substituir amb l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de l'import del pressupost base de licitació del lot al que es presenti.

### 5. Criteris de valoració de les ofertes.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica, amb una ponderació total de 110 punts.

**a) Preus unitaris dels productes, fins a un màxim de 100 punts:**

Atès que aquest subministrament es compon de diversos articles detallats a l'annex 1 del PTT i que cada article té una estimació de demanda diferent, en primer lloc es calcularà la puntuació màxima de cada article segons la importància econòmica que té cada article en relació a l'import total del subministrament.

Aquesta puntuació màxima de cada article es calcularà mitjançant un “**coeficient de ponderació**”.

El coeficient de ponderació s'ha obtingut aplicant la fórmula següent:

$$CP = \{(L * N) / PT\} * 100$$

Essent:

CP = Coeficient de ponderació de cada article

L= Preu màxim de l'article corresponent (veure annex 1 plec prescripcions tècniques)

N= Nombre d'unitats previstes de l'article corresponent (veure annex 1 plec prescripcions tècniques)

PT= Pressupost total (suma dels imports totals de cada producte).

Els coeficients de ponderació de cada un dels articles són:

|          | <b>COEFICIENT DE PONDERACIÓ<br/>(PUNTUACIÓ MÀXIMA SOBRE<br/>100 PUNTS)</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | 28,13                                                                      |
| <b>2</b> | 7,50                                                                       |

# Ajuntament de Gavà

## Benestar i Acció Social

|    |               |
|----|---------------|
| 3  | 0,22          |
| 4  | 3,75          |
| 5  | 1,83          |
| 6  | 2,41          |
| 7  | 1,11          |
| 8  | 0,41          |
| 9  | 6,32          |
| 10 | 2,34          |
| 11 | 0,26          |
| 12 | 0,22          |
| 13 | 0,33          |
| 14 | 0,24          |
| 15 | 2,49          |
| 16 | 0,52          |
| 17 | 0,26          |
| 18 | 0,47          |
| 19 | 0,35          |
| 20 | 0,49          |
| 21 | 1,27          |
| 22 | 4,45          |
| 23 | 14,77         |
| 24 | 7,97          |
| 25 | 3,50          |
| 26 | 6,17          |
| 27 | 1,76          |
| 28 | 0,37          |
| 29 | 0,09          |
|    | <b>100,00</b> |

Un cop calculat el coeficient de ponderació de cada un dels articles, s'aplicarà una fórmula aritmètica per calcular la puntuació de cada article segons els preus unitaris ofertats pels licitadors en les seves ofertes, aplicant la fórmula següent:

$$\text{PUNT}_{\text{VALORAR}} = (\text{PREU}_{\text{BAIX}} / \text{PREU}_{\text{PRODUCTE}}) \times \text{COEF}_{\text{PONDERACIO}}$$

$\text{PUNT}_{\text{VALORAR}} = \text{PUNTUACIÓ DEL PRODUCTE A VALORAR}$

$\text{PREU}_{\text{BAIX}} = \text{PREU DEL PRODUCTE MÉS BAIX}$

$\text{PREU}_{\text{PRODUCTE}} = \text{PREU DEL PRODUCTE A VALORAR}$

$\text{COEF}_{\text{PONDERACIO}} = \text{COEFICIENT DE PONDERACIÓ}$

**La puntuació total de l'oferta de cada licitador es calcularà sumant la puntuació obtinguda per cada un dels preus unitaris dels articles ofertats.**

# Ajuntament de Gavà

## Benestar i Acció Social

### **b) Milliores, fins a un màxim de 10 punts:**

S'atorgaran 10 punts si l'empresa licitadora oferta el manteniment biennals, és a dir una vegada cada dos anys, dels següents treballs:

- Desincrustar els filtres de les 2 piscines licitades. Aquesta feina consistirà en obrir el filtres, introduir líquid desincrustant a l'interior i, posteriorment fer una neteja dels filtres per tal d'eliminar les restes del líquid, una vegada hagi fet el seu efecte. També s'inclourà la reposició de sorra als filtres, es cas necessari.

### **7. Mesures de contractació pública sostenible.**

Les mesures de contractació pública sostenible, que incorpora objectius d'eficiència social i mediambientals són:

Eficiència social:

- 1.Oferta anormalment baixa per incompliment de convenis

### **8. Condicions especial d'execució**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient i la sostenibilitat.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta

### **9. Responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa al senyor JORDI PUCHOL SANFELIU, Cap de la Unitat Tècnica d'Equipaments Esportius, o la persona que durant l'execució del contracte ocupés aquest càrrec, com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

# Ajuntament de Gavà

Benestar i Acció Social

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats o la resolució del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.

El Cap de la Unitat Tècnica d'Equipaments Esportius