

Invitació a participar en la quarta contractació basada d'energia

Com empresa seleccionada per formar part de l'Acord marc de subministrament d'energia al grup de compra (Exp. 17/01), li comunico la convocatòria del quart contracte basat de l'esmentat acord marc (**Exp. 19/25**).

Les característiques de la contractació basada són:

- Forma de licitació: Subhasta electrònica.
- Durada: de l'1 de gener de 2021 al 31 de desembre de 2021, prorrogable per anualitats fins a un màxim de 3, sempre i quan conflueixi el mutu acord de les parts. Així la data final màxima incloent totes les possibles pròrrogues és el 31/12/2024.

Lot	Pressupost Base IVA Exclòs	VEC IVA exclòs					
1	45.280.419	208.289.925					
2	10.946.429	50.353.574					
3	7.572.955	34.835.591					
4	5.364.290	24.675.732					
Total	69.164.092	318.154.823					

- Pressupost Base de licitació i Valor Estimat del Contracte:

El Pressupost Base inclou l'import del pressupost de la durada inicial del basat sense pròrrogues.

El VEC inclou l'import del pressupost base de licitació i l'import de les eventuals modificacions i pròrrogues del contracte.

- Òrgan de contractació que adjudicarà i formalitzarà el contracte: El Director General del CSUC.
- Entitats que participen, CUPS, imports i consums:



EXPEDIENT 19/25

	ELECTRICITAT					Núm	Consum	Import	GAS										1		
	1			2			CUPS	TOTAL	total_aban	3			4			Núm	Consum	Import	Total	Total	Total
Jerarquia 3: Entitat	Núm CUPS	Consum TOTAL	Import total_abans d'IVA	Núm CUPS	Consum TOTAL	Import total_abans d'IVA	ELECTRI- CITAT TAT	ELECTRI- CITAT	Núm CUPS	Consum TOTAL	Import total_aban s d'IVA	Núm CUPS	Consum TOTAL	Import total_abans d'IVA	CUPS GAS	TOTAL GAS	total_abans d'IVA GAS	Núm CUPS	Consum TOTAL	total_abans d'IVA	
CPRBB	1	13.149.765	1.337.052	3	17.450	5.236	4	13.167.215	1.342.289				1	4.550.000	160.656	1	4.550.000	160.656	5	17.717.215	1.502.944
CRAG	1	3.157.786	322.781				1	3.157.786	322.781	1	1.013.552	41.163				1	1.013.552	41.163	2	4.171.338	363.943
CSdM	2	7.889.668	875.963	5	886.356	125.783	7	8.776.024	1.001.746	7	1.802.218	77.442				7	1.802.218	77.442	14	10.578.242	1.079.189
CSUC				4	151.957	20.084	4	151.957	20.084										4	151.957	20.084
CTTC										2	491.062	21.341				2	491.062	21.341	2	491.062	21.341
ESCI				3	623.857	85.920	3	623.857	85.920										3	623.857	85.920
FCRI				1	256.600	36.777	1	256.600	36.777										1	256.600	36.777
FUAB	1	1.413.050	153.749	2	697.307	92.872	3	2.110.357	246.621	2	560.000	24.617				2	560.000	24.617	5	2.670.357	271.238
FUOC	1	922.321	101.496	10	1.452.841	179.734	11	2.375.162	281.229	2	275.000	12.858				2	275.000	12.858	13	2.650.162	294.088
IAS	1	8.033.131	852.046	22	1.375.535	213.369	23	9.408.666	1.065.415	7	845.888	40.594	1	9.109.337	259.230	8	9.955.225	299.824	31	19.363.891	1.365.239
ICFO	1	7.626.624	753.802				1	7.626.624	753.802	1	1.999.959	79.963				1	1.999.959	79.963	2	9.626.583	833.764
ICS	48	115.734.092	12.238.505	418	47.616.174	6.687.550	466	163.350.266	18.926.055	218	50.859.702	2.196.313	4	144.001.053	3.617.230	222	194.860.755	5.813.543	688	358.211.021	24.739.598
INEFC				3	1.746.378	225.137	3	1.746.378	225.137	1	742.418	31.245				1	742.418	31.245	4	2.488.796	256.382
IPHES				1	170.910	24.906	1	170.910	24.906	1	97.451	4.835				1	97.451	4.835	2	268.361	29.742
IRBL				1	148.900	25.405	1	148.900	25.405	1	28.800	2.165				1	28.800	2.165	2	177.700	27.569
IRTA	5	4.769.860	511.359	18	713.760	100.615	23	5.483.620	611.974	2	2.248.299	91.048	1	223.658	12.251	3	2.471.957	103.298	26	7.955.577	715.272
LOG	1	1.360.000	153.512				1	1.360.000	153.512										1	1.360.000	153.512
PCITAL	1	166.695	23.721	29	1.429.573	212.165	30	1.596.268	235.885	7	285.031	15.138				7	285.031	15.138	37	1.881.299	251.023
PCiTUdG	1	5.940.514	639.243				1	5.940.514	639.243	4	471.633	22.327				4	471.633	22.327	5	6.412.147	661.570
PMT	1	5.545.759	609.270				1	5.545.759	609.270										1	5.545.759	609.270
PRUAB	1	837.350	101.567				1	837.350	101.567										1	837.350	101.567
SG				1	350.688	46.484	1	350.688	46.484										1	350.688	46.484
TECNOC	1	2.566.308	290.701	3	187.363	27.843	4	2.753.671	318.544										4	2.753.671	318.544
UAB	11	31.911.455	3.510.103	12	791.714	128.149	23	32.703.169	3.638.252	53	20.610.570	863.947				53	20.610.571	863.947	76	53.313.740	4.502.199
UB	9	39.661.257	4.465.227	40	5.314.309	730.211	49	44.975.566	5.195.438	47	15.231.456	652.071				47	15.231.456	652.071	96	60.207.022	5.847.509
UB CM SJ	1	273.440	46.865				1	273.440	46.865	1	643.528	26.792				1	643.528	26.792	2	916.968	73.656
UB CMP				1	196.600	23.938	1	196.600	23.938	2	2.615.000	105.874				2	2.615.000	105.874	3	2.811.600	129.812
UB IL3				1	515.000	67.859	1	515.000	67.859										1	515.000	67.859
UB PCB	3	24.593.436	2.521.608				3	24.593.436	2.521.608	3	6.684.903	266.189				3	6.684.903	266.189	6	31.278.339	2.787.797
UCM	47	51.197.765	6.266.727	24	2.161.196	325.527	71	53.358.961	6.592.254	58	24.819.221	1.036.015	1	26.320.032	1.171.586	59	51.139.253	2.207.602	130	104.498.214	8.799.855
UDC										8	3.586.561	148.963				8	3.586.561	148.963	8	3.586.561	148.963
UdG	2	6.864.724	795.475	8	465.335	70.796	10	7.330.059	866.270	14	4.037.125	171.341				14	4.037.125	171.341	24	11.367.184	1.037.612
UdL	4	9.665.000	1.072.515	3	780.000	113.114	7	10.445.000	1.185.629	25	7.965.000	341.172				25	7.965.000	341.172	32	18.410.000	1.526.801
UPC	10	28.709.637	3.249.742	12	1.595.460	240.213	22	30.305.097	3.489.956	61	10.836.198	487.220	1	736.344	27.629	62	11.572.542	514.849	84	41.877.639	4.004.804
UPF	3	8.998.276	1.004.760	5	378.680	52.107	8	9.376.956	1.056.867	6	814.234	36.065				6	814.235	36.065	14	10.191.191	1.092.932
URJC	9	12.991.924	1.696.840	8	418.968	69.917	17	13.410.892	1.766.756	8	10.223.854	414.148	1	3.667.224	115.708	9	13.891.078	529.855	26	27.301.970	2.296.612
URL				1	131.800	23.794	1	131.800	23.794										1	131.800	23.794
URLIQS	1	2.300.000	266.998	0	2 4 2 2 6 2 2		1	2.300.000	266.998	1	768.546	31.917				1	768.546	31.917	2	3.068.546	298.915
URV	6	11.815.936	1.418.793	9	2.120.629	274.587	15	13.936.564	1.693.381	19	5.377.500	229.723				19	5.377.500	229.723	34	19.314.064	1.923.103
Vile Univ				13	1.720.587	2/5.341	13	1.720.587	2/5.341	11	1.///.106	80.264				11	1.///.106	80.264	24	3.497.693	355.605
				049	1.995.402	405.850	649	1.995.402	405.850	1/	411.016	20.206				1/	411.016	20.206	000	2.406.418	420.056
THINKUPC				1	68.871	10.144	1	68.871	10.144										1	68.871	10.144
Total				2	130.055	25.001	2	130.055	25.001										2	130.055	25.001
general	173	408.095.773	45.280.419	1.313	76.610.255	10.946.429	1.486	484.706.028	56.226.848	590	178.122.8325	7.572.955	10	188.607.648	5.364.290	600	366.730.481	12.937.244	2.086	851.436.509	69.164.092

- Presentació d'ofertes:

Si és del seu interès participar a la contractació basada, haurà de presentar l'oferta utilitzant l'eina "Sobre digital 2.0"., **abans de les 23.59 hores del dia 18 d'octubre de 2019** identificant la persona que presenta la proposició.

Per a la confecció de l'oferta econòmica caldrà fer servir els següents documents actualitzats que són desats a l'eina Sobre Digital,

- 1. L'Annex IX Declaració responsable de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar del Plec de Clàusules Administratives.
- 2. L'Annex X Oferta d'energia amb garantia d'origen renovable (lots 1 i 2) del Plec de Clàusules Administratives.
- L'Annex XI Oferta econòmica 4rt contracte derivat energia Exp 19_25, que inclou: els coeficients "Dp" i coeficients "Di" de distribució del consum, les dades de Mercat OMIE i l'OMIP estimats, així com <u>els preus de sortida/màxims i preus mínims actualitzats</u>.
- 4. Simulador 4rt Derivat energia Exp 19_25_Publicat PROTEGIT

Els plecs administratiu i tècnic es troben a la seva disposició al perfil del contractant del CSUC:<u>https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=vi</u>ewCn&idDoc=24985502

ATENCIÓ l'oferta del licitador que obtingui la major puntuació determinarà els preus de sortida de les subhastes de cada lot, que es publicaran en el perfil del contractant del CSUC a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

- Data d'obertura pública de les ofertes: **21 d'octubre de 2019 a les 15h** a la Sala de Conferències de l'Edifici Annexus del CSUC (C. Gran Capità s/n, 08034 Barcelona).
- Plataforma de subhasta a utilitzar: Dynamic Market https://www.dynamicmarket.es
- Cost Plataforma de subhasta, IVA exclòs, a càrrec de l'adjudicatari:
 - Lot 1: 8.000 €
 - Lot 2: 2.000 €
 - Lot 3: 1.700 €
 - Lot 4: 1.100 €
- Subhastes de proves online: 15 i 22 d'octubre de 2019.

Els dies indicats s'activaran subhastes de proves online per tal que els licitadors puguin accedir i provar la plataforma. Per accedir a la plataforma de subhasta caldrà assegurar una



bona connexió a internet. La plataforma és compatible tant per sistemes Windows com MAC. La plataforma haurà de treballar necessàriament amb el navegador Chrome en una versió igual o superior a la 56.

Al perfil del contractant es desarà el document "**Requeriments i Manual per la utilització de DynamicMarket**" que conté indicacions i requeriments informàtics per als equips on s'ha de fer servir la plataforma, així com informació a nivell d'usuari sobre el funcionament de la plataforma de subhasta.

Per donar-se d'alta a la plataforma de subhasta, cal notificar al CSUC (<u>margarida.martin@csuc.cat</u>) el nom de l'empresa, el CIF, la seu social, la persona de contacte, el telèfon i el correu electrònic. **Data límit 14 d'octubre de 2019 a les 15h**.

- Subhasta real: es preveu el dia 24 d'octubre de 2019 a les 10h.

Durant l'execució de les subhastes de proves i la subhasta real, es disposarà de suport telefònic per part del Servei Tècnic de Dynamic Market. El telèfon de suport és 629.300.390. Correu electrònic: info@dynamicmarket.es. La persona de contacte del CSUC estarà disponible al telèfon 605.099.487.

Una vegada dintre de la plataforma, com a garantia de connexió, cal comprovar que el rellotge de la plataforma està actiu.

Per motius tècnics o per dificultats d'accés d'algun dels licitadors o per a comprovacions, l'organitzador de la subhasta es reserva el dret de suspendre el procés de subhasta durant el temps necessari fins al restabliment de les condicions de funcionament normals. La plataforma alertarà a les empreses licitadores participants de la suspensió mitjançant un avís visual.

La millora mínima d'una nova oferta respecte la millor oferta que hi hagi en cada moment serà de 3 punts per al lot 1 i 1 punt per als lots 2, 3 i 4.

Un cop finalitzada la subhasta, el licitador de la millor oferta haurà d'enviar, en el termini establert als Plecs, 24h, un document amb el corresponent desglossament de l'oferta guanyadora. El document que s'haurà de fer servir per a detallar aquest desglossament es publicarà al perfil del contractant, d'acord a la clàusula 21.7 del PCAP:

- Lot 1: pel que fa a l'OMIE caldrà indicar el marge de comercialització (MgOMIE) i pel que fa a l'OMIP caldrà indicar els coeficients Ap i Bp i el seu desglossament
- Lot 2: caldrà indicar els preus ofertats per període "POp" per a cada sublot (tarifa d'accés)
- Lots 3 i 4: caldrà indicar els coeficients "k" per a cada sublot (tarifa d'accés) i els desglossament del coeficient "k5".



El contracte basat s'adjudicarà a l'oferta més avantatjosa, d'acord amb els criteris de establerts a la clàusula 21.6. del PCAP, i serà notificada a l'adjudicatari i publicada en el perfil del contractant del CSUC a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Moltes gràcies per la seva col·laboració en aquest procediment.

Elena Parpal i Tamburini Responsable-coordinadora del contracte

Barcelona, a 11 d'octubre de 2019



Annex

Instrucció de presentació de les proposicions

1. Presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant l'eina "Sobre digital 2.0". Per tal de poder presentar una oferta per un expedient, és necessari el següent:

1.1. Complementació del formulari d'inscripció

La complementació del formulari d'inscripció de l'oferta cal fer-lo abans del termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en el portal de contractació pública (*https://contractaciopublica.gencat.cat*).

Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en la part dreta de la pantalla apareixerà un quadre on caldrà clicar en l'enllaç '*Presentar oferta via Sobre Digital*' que obrirà una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.

Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.

En cas que la informació introduïda sigui incorrecte, en la part superior del formulari apareixen els errors.

Una vegada validada la informació, el formulari desapareix i és reemplaçat per un *captcha* (validació que no sigui un robot) i un botó per acabar la inscripció.

Una vegada acabat el registre d'inscripció es crea l'espai per realitzar l'oferta i s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb l'enllaç per poder activarla.

1.2. Activació de l'oferta

L'activació de l'oferta és necessària per tal de poder continuar amb el procés de la seva presentació. En el correu electrònic enviat als contactes hi ha l'enllaç a la pàgina d'activació de l'oferta.



En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.

Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a l'espai per a la preparació de sobres.

1.3. Preparació del sobre

Es pot accedir a l'espai de preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.

Un cop s'ha accedit a l'espai de preparació de sobres, es pot preparar la documentació de l'oferta.

Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troba el llistat de documents a enviar per cada sobre.

En el cas que el document sigui obligatori, a l'esquerra del seu nom apareix un asterisc per informar-ne l'usuari.

L'enviament de tots els documents obligatoris no és necessari per poder presentar l'oferta, però es motiu del seu rebuig.

L'òrgan de contractació ha definit fitxers adjunts amb informació extra (plantilla, informació detallada, DEUC, etc.) respecte a com s'ha de fer la presentació. En aquest cas, a la dreta del nom del document hi haurà un enllaç per descarregar l'adjunt (plantilla, etc.).

El sobre Únic ha de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los.

És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació.

La paraula clau ha de tenir una llargada d'entre 8 i 32 caràcters i ha de contenir obligatòriament almenys un caràcter de cadascun dels següents grups: numèric, alfabètic i caràcters especials (*, +, \$, &, #, @, -, !, %, ^, *, ;, (,), {, }, [,], <,>, ?, /,_).

Fins que no estigui definida la paraula clau del sobre, no es podrà enviar cap fitxer dels documents d'aquest sobre.

Per definir la paraula clau d'un sobre, només s'ha d'introduir i clicar el botó "Enviar".

Per a l'enviament de documentació del Sobre Únic, hi haurà un panell per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desar fitxer" per enviar-lo.



Abans d'enviar al servidor els fitxers, aquests queden xifrats utilitzant la paraula clau definida.

L'enviament de documentació per al sobre únic té les següents restriccions:

1. Els fitxers no poden tenir virus.

2. Els fitxers no poden tenir un nom amb caràcters fora de la codificació ISO-8859-1. Una vegada s'ha rebut el fitxer, apareix un quadre amb la seva informació i un botó per eliminar-

lo.

Modificar confidencialitat d'un document. En el cas que el document permeti modificar la seva confidencialitat, apareix el botó "Modificar confidencialitat" a sota del panell amb les dades del fitxer enviat. Al clicar el botó s'obre un quadre de diàleg on es pot modificar la declaració de confidencialitat.

Vista prèvia de l'oferta. Una vegada entrada la paraula clau del sobre, es pot obtenir una vista prèvia de com quedarà l'oferta en cas que es presenti en aquell moment.

Al clicar el botó "Vista prèvia" s'obre una nova pestanya en el navegador amb el resum de l'oferta en format PDF.

Tancar oferta. Una vegada entrades totes les paraules clau dels sobres no administratius, es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta".

1.4. Presentació de l'oferta

Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. En aquesta fase, es mostrarà un formulari guiat per tal de poder presentar l'oferta de forma correcte.

La presentació consta dels sis passos que es descriuen a continuació:

- 1. Validació.
- 2. Descarregar resum.
- 3. Signar resum.
- 4. Pujar resum.
- 5. Validació.
- 6. Oferta presentada.

1.4.1. En el primer pas, és necessari validar la paraula clau una última vegada i exportar-la en un fitxer per tal d'assegurar que es coneix i es custodia correctament.

Per defecte, el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats. Una vegada validada la paraula clau, s'habilita el botó per exportar la paraula clau.



1.4.2. El segon pas consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta que conté la següent informació:

Dades del contracte

- 1. Denominació del contracte.
- 2. Codi d'expedient.
- 3. Òrgan de contractació.
- 4. Termini de presentació d'ofertes.

Dades de l'empresa (si es presenta com empresa)

- 1. Presentada com a UTE (Sí / No).
- 2. Nom de l'empresa.
- 3. Identificador de l'empresa.

Dades de l'empresa (si es presenta com a UTE)

- 1. Presentada com a UTE (Sí / No).
- 2. Nom de la UTE.
- 3. Identificador UTE.
- 4. Llistat d'empreses de la UTE.
 - a) Nom de l'empresa.
 - b) Identificador de l'empresa.

Informació dels documents:

- 1. Descripció (títol del document).
- 2. Nom del fitxer.
- 3. Mida.
- 4. Marca per saber si el document s'ha declarat confidencial o que pot tenir parts confidencials.

Una vegada descarregat el resum, es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".

1.4.3. El tercer pas consisteix en signar el resum descarregat prèviament. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital.

La signatura valida que l'empresa està en possessió dels certificats vàlids per a la presentació de l'oferta. S'entén com a certificat vàlid quan:



- Està emès per una autoritat certificada reconeguda pel servei Validador del Consorci AOC (PSIS). Actualment són les següents: http://web.aoc.cat/blog/serveis/validador/#1450087630072-d2a9bd43-debe
- 2. Certificat de nivell 3 o superior segons la categoria de PSIS.
- 3. Certificat vigent (no està caducat).
- 4. Certificat no revocat.

Una vegada signat el resum es pot passat al següent pas mitjançant el botó "Següent".

1.4.4. El quart pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior. Per tal de presentar l'oferta s'ha de fer clic al botó "Presentar oferta" i seleccionar el resum signat.

1.4.5. Un cop enviat el resum es fan les accions següents:

- 1. Es valida que el resum no tingui virus, si és així es mostra un error indicant que el resum està infectat.
- 2. Es valida que el resum signat sigui el mateix que el generat per l'eina al tancar l'oferta.
- 3. Es comprova que hi hagi, almenys, un certificat vàlid. S'entén com a certificat vàlid si compleix que:
 - a) No està caducat.
 - b) No està revocat.
 - c) És considerat de nivell 3 o superior segons la classificació del servei Validador del Consorci AOC.
- 4. Per tal de poder consultar/verificar si un PDF conté alguna signatura vàlida es pot fer a través del web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/oferta/checkPdfSign.xhtmlPdfSign.xhtml
- 5. Si es troba almenys un certificat vàlid, es desa la informació dels diferents certificats vàlids.
- 6. El resum signat es desa xifrat per tal que no pugui ser consultat per tercers.

Un cop realitzades totes les accions/validacions anteriors es procedeix a realitzar el registre d'assentament d'entrada i a la certificació de temps de l'oferta. D'aquesta manera, es garanteix de forma fefaent el moment de presentació de l'oferta, tant per part de l'empresa com per l'òrgan en qüestió.

IMPORTANT: UN COP REALITZAT AQUEST PAS NO HI HAURÀ POSSIBILITAT DE MODIFICAR L'OFERTA PRESENTADA.

1.4.6. Si tot és correcte, l'oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l'últim pas de la presentació on s'informa que l'oferta s'ha presentat correctament.

Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificant de l'oferta