



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DIXIELAND TARRAGONA

1.- OBJECTE

Constitueix l'objecte del present plec de clàusules la regulació d'un contracte de serveis artístics privat, de direcció artística i direcció dels espectacles del Festival Internacional Dixieland Tarragona (en endavant FIDT).

3.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte serà d'un any a partir de la seva formalització. Per tant, s'entén per l'edició 2019. Tanmateix, l'adjudicatari estarà obligat, en cas de finalització del contracte per qualsevol causa, a mantenir la prestació del servei fins a nova adjudicació, si aquesta és la voluntat expressa de la Conselleria de Cultura de l'Ajuntament de Tarragona.

3.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar i que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar que preveu la Llei de contractes del sector públic i que acreditin la seva solvència tècnica, econòmica i financera i que la finalitat o activitat de la seva empresa o feina tingui relació directa amb l'objecte del present contracte i que disposen dels elements personals, de coneixement artístic i tècnic per a l'execució del contracte.

Si es tracta d'empreses estrangeres caldrà que acreditin la seva capacitat de la forma prevista a la Llei de contractes del sector públic i el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

4.- DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de dur a terme les següents prestacions, un cop formalitzat el contracte:

- Redactar i presentar el projecte del Festival Internacional Dixieland de Tarragona. El projecte haurà de definir la proposta artística, així com les línies generals, objectius i estratègies a seguir per al període pel qual s'adjudica el contracte.
- Definir i elaborar una programació equilibrada i transversal de qualitat, així com activitats paral·leles i complementàries per a cada edició. La programació caldrà lliurar-la el 30 d'octubre de l'any anterior al cap de gestió tècnica de la Conselleria de Cultura o tècnic habilitat per aquesta tasca i detallarà:
 - Proposta artística.
 - Facilitar la fitxa tècnica de totes les propostes perquè l'Ajuntament pugui pressupostar la producció.
 - Programa de captació de nous públics.
 - Programa per a la promoció dels músics locals.
 - Descripció de possibles aliances amb d'altres festivals, col·laboracions artístiques, tècniques, institucionals, etc.
 - Pressupost amb previsió d'ingressos i despeses.
 - Altres activitats paral·leles.
- No comprometre cap despesa que no figuri al pressupost aprovat, sense prèvia autorització de la Conselleria de Cultura.
- Respectar els protocols d'imatge institucional establerts i els que s'indiquin des de la Conselleria de Cultura.
- Gestió i explotació de patrocinis.
- Elaborar i presentar una memòria, que abasti l'edició realitzada i les activitats paral·leles que s'hi hagin dut a terme, avaluant-ne el seu desenvolupament. S'hi ha d'incloure assistència de públic i el balanç econòmic. Aquestes dades seran facilitades pels tècnics competents en aquesta matèria de la Conselleria de Cultura adscrits al Festival. Aquest document s'haurà de presentar com a molt tard trenta dies després de la finalització del Festival.
- Assistir periòdicament o sempre que se'ls convoqui a les reunions tècniques de la Conselleria de Cultura de l'Ajuntament de Tarragona.

5.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA



- Producció tècnica en tots els àmbits que afectin a la celebració del Festival.
- Indemnitzar en el cas de resolució anticipada del contracte per causes no imputables al contractista.
- Posar a disposició de l'adjudicatari els espais on es duran a terme els espectacles per tal de poder fer la contractació dels convidats a participar-hi.
- Designar a un responsable de la Conselleria Cultura per a la supervisió general, la coordinació i qualsevol tipus de relació amb l'empresa, persona física o entitat adjudicatària.
- Avaluar, orientar i ajustar, si s'escau, el funcionament dels serveis a partir de les memòries presentades per l'empresa adjudicatària i l'avaluació municipal del funcionament.
- Realitzar les inspeccions i vigilància que consideri oportuns, així com a l'avaluació de la qualitat del servei rebut i de la capacitat de resposta de l'empresa, persona física o entitat adjudicatària.
- Garantir l'autonomia de funcionament de l'empresa, persona física o entitat adjudicatària en aquells aspectes d'organització pròpia.
- Realitzar la difusió general del servei amb els mecanismes que la Conselleria de Cultura tingui al seu abast. Això no exclou que l'empresa pugui realitzar difusió complementària amb el vistiplau dels responsables municipals.

6. JURISDICCIÓ

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Jutjats de Tarragona.

7. PRESSUPOST

El pressupost del contracte o tipus de licitació que com a màxim es preveu per aquest contracte de prestació de serveis és de 7.500 €, sense IVA, i constitueix la xifra màxima a la qual haurà d'ajustar-se o millorar les proposicions dels licitadors. No s'admetran propostes per import superior.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Criteris avaluables de forma automàtica (objectius)

S'assignaran 20 punts a l'oferta que suposi una major reducció del preu de licitació. El càlcul de la puntuació a assignar a la resta de les propostes es farà proporcionalment, de conformitat amb la següent fórmula:

$$\text{Pressupost de l'oferta} = \text{Puntuació màxima} \times \left(\frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}} \right)$$

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu ofert sigui inferior en un 10% a la mitja del total dels preus oferts.

2. Criteris que depenen d'un judici de valor (subjectius)

Els criteris de valoració que determinaran l'adjudicació de l'oferta més avantatjosa són els següents:

a) Projecte de direcció artística i d'àrea professional. Fins a 45 punts. Es valorarà:

- La descripció i definició del projecte. Fins 30 punts.
- La internacionalització del projecte i col·laboració amb altres festivals. Fins 5 punts.
- Que les propostes siguin originals/rellevància dels artistes. Fins 5 punts.
- Proposta de captació de recursos. Fins a 5 punts.

b) Currículum i trajectòria professional del licitador on es faci esment dels aspectes relacionats amb l'experiència i la capacitat de gestió en projectes relacionats amb l'objecte de la licitació. Fins a 35 punts. Es valorarà el coneixement avançat de la llengua anglesa, degudament acreditat.

9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions, juntament amb la documentació, es presentaran a l'adreça de correu electrònic: cultura@tarragona.cat. El termini acaba a les 00.00 hores del dia 7 de setembre de 2018, transcorregut aquest període no s'admetrà cap proposició.



10.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La Protecció de dades, es regirà d'acord amb el que s'estableix al REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).