



Ajuntament
de Vila-seca

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CASAL INFANTIL, CASAL D'ADOLESCENTS I SERVEI DE MENJADOR, PER PROCEDIMENT OBERT AMB PLURALITAT DE CRITERIS.

ÍNDEX

1a. OBJECTE, DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.	2
CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI:	2
- CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CASAL INFANTIL –MEGAESTIU-	2
- CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CASAL PER A ADOLESCENTS – EXTIU EXTREM –	3
- CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL SERVEI DE TARDA DEL CASA INFANTIL MEGAESTIU.	4
- CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL SERVEI DE MENJADOR, MEGAESTIU I EXTIU EXTREM.	4
CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE LA CONTRACTACIÓ	5
2a. NATURALES	7
3a. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE	7
4a. LLEI DEL CONTRACTE.	7
5a. PARTIDA PRESSUPOSTARIA	7
6a. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.	7
Casal d'estiu Infantil – Megaestiu –	8
Casal d'estiu per adolescents Extiu Extrem	10
7a. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	12
I) SOBRE NUM. 1.	12
II) SOBRE NUM. 2.	14
III) SOBRE NUM. 3.	15
8a. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	18
9è. MESA DE CONTRACTACIÓ.	22
10è. OBERTURA DE PROPOSICIONS.	22
11è. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	23
12è. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
13a. DESPESES DEL CONTRACTE	25
14a. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA	25
15a. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.	26
16a. ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.	26
17a.- OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ	27
18a. FORMA DE PAGAMENT	27
19a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	27
20a. JURISDICCIO	28
21a. REVISIÓ DE PREUS	28
22a. GARANTIES	28
23a. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	28
ANNEX NÚM. 1 (DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPTABILITATS I CAPACITAT PER A CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES)	29



Ajuntament
de Vila-seca

1a. OBJECTE, DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis propis de casal d'estiu infantil (CASAL MEGAESTIU), casal per a adolescents (EXTIU EXTREM) i servei de menjador d'ambdós casals, així com un servei de ludoteca tutelada de tarda pel Casal Infantil Megaestiu, durant la temporada compresa des de l'1 de juliol i el 15 d'agost dels anys 2017 i 2018, en funció dels festius d'aquell any, en els llocs, les condicions i les característiques que s'especifiquen en aquest Plec.

CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI:

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CASAL INFANTIL –MEGAESTIU-

1. La proposta de programació, mitjançant projecte tècnic, que hauran de presentar els licitadors tindrà en compte els aspectes següents:

Durada: El Casal d'Estiu infantil es desenvoluparà durant els dies hàbils de dilluns a divendres, compresos entre l' 1 de juliol i el 15 d'agost, (de dilluns a divendres no festius).

Edats: El casal està programat per acollir nens i nenes d'edats compreses entre els 3 i 12 anys, escolaritzats prèviament,

El centre d'interès a tractar en el Casal Infantil "Megaestiu" serà qualsevol tema creatiu que permeti el desenvolupament d'activitats de caire lúdic-educatiu, adaptat a les diferents edats dels infants usuaris/àries del Casal, segons projecte a presentar pels candidats a gestionar l' esmentat casal.

Lloc de realització: Col·legi Públic del Municipi, de manera rotatòria, tal com estableixi l'Ajuntament de Vila-seca.

Activitats: Tallers, jocs, animació, piscina, platja, activitats culturals, etc.

L' activitat de piscina es realitzarà 1 dia per setmana i grup, amb l'excepció de P3, P4 i P5 on es substituirà per jocs d'aigua.

Sortides i colònies: 2 sortides i/o excursions d'un dia complet, de 9 a 17 hores.

Colònies: P3, P4 i P5, 1 nit fora.

Colònies: De 1er a 6è, 2 nits fora.

Les pernoctacions de les colònies s'han de realitzar en una casa de colònies.

El desplaçaments dels nens/nenes s'han de portar a terme en autobús privat, llogat per l'empresa amb sortida i arribada a l'Escola.

S'haurà de mantenir el casal obert pels que no participin de les sortides.

Nombre mínim d'usuaris: El nombre mínim d'usuaris per a la correcta prestació del servei és de 100. En cas de no arribar a aquest nombre d'inscripcions no es portarà a terme el servei.

Número màxim de places: El número màxim de places serà de 300 per setmana, reservant d'aquestes, 10 places, per nens/es amb necessitats educatives especials.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Ràtios: De forma obligatòria, s'ha d'aplicar les ràtios que estableixen el Decret 267/2016 que modifica per millorar el Decret 137/2003, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC NÚM. 7157 de 7/07/2016).

Els nens/es amb necessitats especials que requereixin de vetllador en el casal, hauran de conservar-lo durant el servei de menjador i de tarda, si en fan us.

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CASAL PER A ADOLESCENTS – ESTIU EXTREM -

Durada: El Casal d'Estiu per adolescents es desenvoluparà durant els dies hàbils de dilluns a divendres, compresos entre l' 1 de juliol i el 30 de juliol, (de dilluns a divendres no festius), en horari de 10 a 14 hores.

Jornada: De dilluns a divendres.

Edats: El casal està programat per acollir joves d'edats compreses entre els 12 i 17 anys, havent-se d'organitzar les activitats, segons projecte a presentar pels candidats a gestionar l' esmentat casal.

Lloc de realització: Espai Jove Casa dels Obrers de l'Ajuntament de Vila-seca, C. Sant Antoni, 24.

Activitats: Tallers, activitats esportives a l'aire lliure, platja piscina, etc.
L' activitat de piscina es realitzarà 1 dia per setmana i grup.

Sortides i colònies: 2 sortides i/o excursions d'un dia complert, de 10 a 17 hores.

Colònies: Relacionades amb activitats juvenils i/o esportives, de 2 nits fora.

S'haurà de mantenir el casal obert pels que no participin de les sortides.

Nombre mínim d'usuaris: El nombre mínim d'usuaris per a la correcta prestació del servei és de 50. En cas de no arribar a aquest nombre d'inscripcions no es portarà a terme el servei.

Número màxim de places: El número màxim de places serà de 100 per setmana, reservant d'aquestes 3 places per nens/es amb necessitats educatives especials.

Ràtios: De forma obligatòria, s'ha d'aplicar les ràtios que estableixen el Decret 267/2016 que modifica per millorar el Decret 137/2003, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC NÚM. 7157 de 7/07/2016).

Els nens/es amb necessitats especials que requereixin de vetllador en el casal, hauran de conservar-lo durant el servei de menjador, si en fan us.



Ajuntament
de Vila-seca

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL SERVEI DE TARDA DEL CASA INFANTIL MEGAESTIU.

Durada: El Servei de Tarda del Casal d'Estiu infantil es desenvoluparà com una Ludoteca o espai de jocs tutelat, durant els dies hàbils, de dilluns a divendres, de l' 1 de juliol al 15 d'agost, de les 15 a les 17 hores.

Nombre mínim d'usuaris: El nombre mínim d'usuaris per a la correcta prestació del servei és de 20. En cas de no arribar a aquest nombre d'inscripcions no es portarà a terme el servei de menjador.

Edats: El servei està programat per acollir nens i nenes d'edats compreses entre els 3 i 12 anys, escolaritzats prèviament.

Lloc: El servei de tarda tindrà lloc a la mateixa escola on es porti a terme el Casal Infantil

Activitat: Es tracta d'un servei de Ludoteca tutelat pels nens del Casal Infantil, Megaestiu. No és un servei independent. Es podrà utilitzar encara que no es faci us del servei de menjador i només si s'està inscrit al Casal Infantil.

S'haurà de realitzar la inscripció prèvia, per les famílies, quan es faci la inscripció al casal i previ pagament del preu públic corresponent. No es podrà sol·licitar el servei per dies puntuals.

Ràtios: De forma obligatòria, s'ha d'aplicar les ràtios que estableixen el Decret 267/2016 que modifica per millorar el Decret 137/2003, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC NÚM. 7157 de 7/07/2016).

Els nens/es amb necessitats especials que requereixin de vetllador en el casal, hauran de conservar-lo durant el servei de tarda, si en fan us.

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL SERVEI DE MENJADOR, MEGAESTIU I EXTIU EXTREM.

Durada: S'estableix de l' 1 de juliol al 15 d'agost, de cada any, en horari de 13 a 15 hores i de dilluns a divendres.

Edats: El servei està programat per acollir nens/es i joves d'edats compreses entre els 3 i 17 anys, inscrits a qualsevol dels dos casals, havent d'organitzar-se el servei, segons projecte a presentar pels candidats a gestionar l' esmentat servei de menjador.

Lloc de realització: Menjador de l'Escola on es porti a terme el Casal Infantil.

Nombre mínim d'usuaris: El nombre mínim d'usuaris per a la correcta prestació del servei és de 20. En cas de no arribar a aquest nombre d'inscripcions no es portarà a terme el servei de menjador.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Ràtios: De forma obligatòria, pel servei de menjador, s'ha d'aplicar les ràtios que estableixen el Decret 267/2016 que modifica per millorar el Decret 137/2003, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC NÚM. 7157 de 7/07/2016).

Els nens/es amb necessitats especials que requereixin de vetllador en el casal, hauran de conservar-lo durant el servei de menjador.

Es permet la utilització de les instal·lacions i materials de la cuina de l'escola pel servei de menjador, (forn, nevera i rentaplats)

Qualsevol aparell que es faci malbé o s'esgoti, s'haurà de reposar o reparar.

CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE LA CONTRACTACIÓ

Necessitats educatives especials: El Casal d'Estiu Infantil garantirà la presència de nens/es amb necessitats educatives específiques (NNEE) amb els/les monitors/es corresponents per tal de realitzar la seva integració social i educativa, tant en el casal com en els serveis complementaris de menjador i tardes. En tot cas el vetllador per infants de NNEE anirà a càrrec de l'adjudicatari d'aquesta licitació, tant en l'horari del Casal d'Estiu com en el horari de menjador i servei de tarda.

Caldrà tenir en compte que l'infant amb NNEE ha de tenir sempre el mateix vetllador/a tant en el Casal com en el serveis de menjador i tarda.

Per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de tots els infants i combatre les discriminacions l'empresa adjudicatària haurà de tenir prèviament un protocol d'intervenció educativa amb els nens/es amb necessitats educatives específiques (NNEE) i les seves famílies.

Accidents i/o malalties: En el cas que durant el desenvolupament del casal algun infant es faci mal o es trobi malament, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària tenir prèviament un protocol d'actuació i de resposta a les famílies. Aquest protocol s'haurà d'informar a les famílies els dies de les reunions prèvies a l'inici del Casal.

Material i personal:)D'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, el licitador haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i segons la ràtio del Decret 267/2016 de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, (DOG núm. 7157 de 7/7/2016) que seran:

2 DIRECTORS d'activitats del lleure, un a jornada completa i l'altre 6,5 h. diàries (Extiu Extrem), amb la inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Educació en el Lleure de Catalunya en la modalitat de director/a d'activitats d'educació en el lleure.

35 MONITORS (inclosos 5 coordinadors amb grup) d'activitats del lleure, els monitors a 4,5 hores i els coordinadors 6,5 hores/diàries. , amb la inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Educació en el Lleure de Catalunya en la modalitat de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure.



Ajuntament
de Vila-seca

Els vetlladors han de tenir el títol de MONITOR ESPECIALISTA amb infants amb NEE.

Per una correcta gestió del Casal d'Estiu Megaestiu i el Casal Extiu Extrem es requereix que la jornada laboral dels directors, monitors i vetlladors comenci a l'escola o indret on es realitza l'activitat mínim 15 minuts abans de l'arribada dels nens i 15 minuts després de la sortida.

Així mateix caldrà contractar els directors deu dies laborables abans de l'inici del casal i caldrà contractar els monitors cinc dies laborables abans de l'inici del casal.

El personal (director, coordinadors i monitors) haurà de comptar, en tot cas amb la titulació preceptiva per a prestar aquest tipus de servei.

Com a mínim el 40% de les persones que conformen l'equip de monitors haurà de comptar amb la possessió del títol de monitor/a o de director/a d'activitats de lleure infantil i juvenil.

En cas de baixa o absència dels/de les professionals del seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència, prèvia comunicació al tècnic/a assignat/da per l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de presentar, a l'Ajuntament, 5 dies abans de l'inici de l'activitat, els comprovants dels diplomes i/o titulació del personal adscrit al servei.

Inscripcions: L'adjudicatari es farà càrrec de les inscripcions Casal d'Estiu –Megaestiu- i Casal d'adolescents Extiu Extrem, segons les condicions que estipuli l'Ajuntament.

Llistats de participants: L'adjudicatari lliurarà al tècnic/a designat/da per l'Ajuntament, abans de l'inici del servei un document amb els llistats tancats i definitius, especificant si són becats i/o si són infants amb NNEE.

Coordinació amb l'Ajuntament: Reunions de coordinació amb el tècnic/a designat/da de l'Ajuntament quinzenalment i sempre que el servei ho requereixi.

Reunió valorativa al final del casal amb el tècnic/a designat/da de l'Ajuntament, en la qual entregaran una memòria del Casal Infantil –Megaestiu- i una memòria del casal d'adolescents Extiu Extrem.

Reunions informatives a les famílies: Les reunions pels Casals infantil i per adolescents es farà a finals de juny als centres respectius i, durant la mateixa, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar als pares un servei de guarderia, pel temps que duri la reunió.

Instal·lacions municipals: La piscina que utilitzaran per les activitats és municipal i no comporta despesa la seva utilització.

Així mateix es poden utilitzar les instal·lacions municipals, amb calendarització prèvia aprovada per l'Àrea de Joventut, organitzadora del Casal.

A les sortides d'un dia i les colònies, així com els desplaçaments pel Municipi, quan és necessari suport de trànsit, s'haurà de demanar la presència de la Policia Local a través del tècnic designat per l'Ajuntament.



**Ajuntament
de Vila-seca**

2a. NATURALESA

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 10 del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant TRLCSP). Esta inclòs a la categoria 26 de l'Annex II del TRLCSP.

El procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte de prestació de servei és obert amb pluralitat de criteris i tramitació ordinària, d'acord amb els articles 157, 159, 160 i 161 de la Llei 3/2011 de 14 de novembre de 2011, pel qual s'aprova el TRLCSP: (Codi CPV 92000000-1)

3a. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dues TEMPORADES d'estiu, sempre que les característiques es mantinguin inalterables durant el període de contractació, d'acord amb l'article 23.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Durant la vigència, l'Ajuntament de Vila-seca podrà resoldre o modificar el règim de la prestació, en funció del nombre d'inscripcions i de les necessitats d'interès general a satisfer.

4a. LLEI DEL CONTRACTE.

El contracte resultant de la licitació es regirà en qualsevol cas pel present plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, document que té caràcter contractual i, en tot allò no previst, serà d'aplicació subsidiàriament el RDL 3/2011, de 14 de novembre i les disposicions que la despleguen o modifiquin, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el TRLLMRLC, per la resta de normes sobre contractació pública i de dret administratiu aplicables i pel Codi Civil com a dret supletori. Seran igualment d'aplicació el Decret 267/2016, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, que modifica per millorar el Decret 137/2003 de 10 de juny (DOGC NÚM. 7157, de 07.07/2016).

5a. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

Pel que fa a l'exercici 2017, es finançarà amb càrrec a la partida de l'estat de despeses núm. 14 33400 22606 del Pressupost de l'Ajuntament. Així mateix s'expressa el compromís d'incloure la partida pressupostària a l'exercici de 2018 i dotar-la de crèdit suficient.

6a. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

El preu total del contracte anual, incloses despeses generals i benefici industrial, és el resultat d'aplicar el preus unitaris en funció del nombre d'infants estimats màxims en el Casal Infantil – Megaestiu- i en el Casal Extiu Extrem, més l'import dels vetlladors pels infants estimats màxims amb necessitats educatives especials, cas de ser necessaris. En aquest sentit, el preu anual del contracte és fixa en 87.000,-€ (sense comptar l'IVA),

El pressupost base de licitació és de 87.000,- €, corresponent a una anualitat (sense comptar l'IVA).



**Ajuntament
de Vila-seca**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris de licitació indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, segons el model de proposició.

El valor estimat del contracte, inclosa la modificació màxima del 10 per 100, es de 191.400,- €

El preu final del contracte vindrà determinat pel nombre definitiu d'inscrits al Casal Infantil d'Estiu – Megaestiu - i Casal Extiu Extrem i del nombre de vetlladors contractats en funció dels nens inscrits amb Necessitats Educatives Especials (NNEE), prèvia comprovació dels fulls d'inscripció i comprovants de pagament i en cap cas superarà el preu anual del contracte previst en aquesta clàusula. No es garanteix un nombre mínim de vetlladors, ja que no se sap el nombre de Nens amb Necessitats Educatives Especials (NNEE) que assistiran.

Per la correcta prestació del servei, s'aplicarà el Decret 267/2016 de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, (DOG núm. 7157 de 7/7/2016, que modifica per millorar-lo el 137/2003 i també serà d'aplicació al menjador i activitats complementàries.

A) Casal d'estiu Infantil – Megaestiu –

El número màxim d'inscripcions serà de 300 per setmana.

El preu serà el preu unitari pel número d'inscripcions, proporcional al preu inicial per una estimació de 300 pax. màxim. El número de nens amb necessitats especials no han de superar en número 10, sobre el total d'inscrits.

El nombre mínim d'infants inscrits per portar a terme el Casal d'estiu Infantil serà 100 setmanals; cas que el numero d'inscripcions no arribi al mínim, el contracte no s'executarà, quedant exempta la part adjudicadora del pagament de qualsevol indemnització per aquesta causa, i en conseqüència quedant sense efecte l'adjudicació del contracte de servei.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Els preus unitaris màxims per licitació pel Casal d'estiu – Megaestiu - s'estableixen pels imports següents:

servei	Núm. nens	Preu Màxim per infant	Preu segon germà inscrit (Descompte del 17% sobre preu màxim infant)	Preu tercer germà inscrit i següent (Descompte 34% sobre preu màxim infant.)
Setmanes: 3 al 7/ 7 10 al 14/7 17 al 21/7 24 al 28/7 9 a 13 h.	1 nen/a	45	38	34
Setmanes: 31/7 al 4/8 7 al 11/8 9 a 13 h.	1 nen/a	45	38	34
Menjador	1 nen/a	5,20	5,15	4,09
Sessió de Tarda		15	15	15

Cas d'inscriure's nens amb Necessitats Educatives Especials, el servei s'haurà de prestar amb un vetllador per a cada infant.

Preus unitaris Vetlladors NNEE Casal d'Estiu I amb serveis complementaris (menjador i servei de tarda)	
	Preu maxim/vetllador NNEE
Una setmana	440
Més d'una setmana (multiplicat per les setmanes)	



Ajuntament
de Vila-seca

Preus unitaris vetlladors NNEE - Casal Infantil - Megaestiu -	
	Preu màxim /vetllador NNEE
Una setmana	365
Més d'una setmana (multiplicat per les setmanes)	

B) Casal d'estiu per adolescents Extiu Extrem

El número màxim d'inscripcions serà de 100.

El preu serà el preu unitari pel número d'inscripcions, sempre proporcional al preu inicial per una estimació de 100 pax. màxim. El número de nens amb necessitats especials no han de superar en 3, sobre el número total d'inscrits.

El nombre mínim nois/ies inscrits per portar a terme el Casal d'estiu Extiu Extrem serà de 50, cas que el numero d'inscripcions no arribi al mínim de 50 places del Casal Extiu Extrem, el contracte no s'executarà, quedant exempta la part adjudicadora del pagament de qualsevol indemnització per aquesta causa, i en conseqüència quedant sense efecte l'adjudicació del contracte de servei.



Ajuntament
de Vila-seca

Els preus unitaris màxims per licitació pel Casal d'estiu Extiu Extrem següents:

Servei	Núm. nens	Preu Màxim per infant	Preu segon germà inscrit (Descompte del 17% sobre preu màxim infant)	Preu tercer germà inscrit i següent (Descompte 34% sobre preu màxim infant.)
Setmanes: 3 al 7/7 10 al 14/7 17 al 21/7 24 al 28/7 10 a 14 h.	1 nen/a	45	38	34

Cas d'inscriure's nens amb Necessitats Educatives Especials, el servei s'haurà de prestar amb un vetllador per a cada noi/a.

Preus unitaris Vetlladors NNEE Extiu Extrem amb serveis complementaris (menjador)	
	Preu maxm/vetllador NNEE
Una setmana	440
Més d'una setmana (multiplicat per lles setmanes)	



Ajuntament
de Vila-seca

7a. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIO DE PROPOSICIONS

L'anunci de la convocatòria s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i en el Perfil de contractant (es pot accedir-hi a través de la pàgina d'Internet www.vila-seca.cat).

Les proposicions per prendre part al procediment de contractació es presentaran, durant el termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'últim anunci de licitació en el diari esmentat, (si el darrer dia del termini es inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent), al Registre General de l'Ajuntament, ubicat a la planta baixa de l'edifici de serveis municipals situat al C. la Font, 12, 43480 Vila-seca, de dilluns a divendres, en hores hàbils d'oficina (de 9:15 a 14 h. i el dill. a la tarda de 16 a 18:30 h.)

Les proposicions podran ser presentades també per correu certificat, en el mateix termini estipulat en l'anunci del contracte. En aquest cas, cal lliurar-les abans de les 14 hores a l'Oficina de Correus dins el termini màxim establert en l'anunci corresponent i se n'ha d'anunciar la tramesa mitjançant correu electrònic a ajuntament@vila-seca.cat de la presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no pot ser admesa en cap cas.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La documentació constitutiva de les proposicions s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i, així mateix, presentar-se en TRES SOBRES, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

I) SOBRE NUM. 1. Portarà la menció "*Documentació administrativa general acreditativa del compliment dels requisits previs per participar en el procediment per a la contractació de la prestació del servei de Casals d'Estiu per a infants i adolescents, que presenta l'empresa...*"

Aquest sobre haurà de contenir la documentació següent:



Ajuntament
de Vila-seca

- A) La declaració responsable segons l'Annex 1 indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb l'art. 146 TRLCSP. No obstant en qualsevol moment l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per poder resultar adjudicatari del contracte, d'acord amb l'esmentat precepte.
- B) Declaració sobre grup empresarial al que pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que la componen i denominació del grup (article 86.3 RGLCAP). La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.
- C) En el supòsit de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE), els empresaris han de presentar un document privat en el qual indicaran: els noms i les circumstàncies d'aquells que la constitueixen, les respectives participacions, l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.
- Tal com estableix l'article 83 TRLCSP, les empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida a: condicions d'aptitud de l'empresari relatives a la personalitat i capacitat d'obrar; representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera; classificació; i concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar. A tal efecte, hauran d'acreditar la inscripció en el dit Registre, d'on resulti el compliment dels requisits exigits en aquest plec.
- D) D'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, el licitador haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i segons la ràtio del Decret 267/2016 de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, (DOG núm. 7157 de 7/7/2016) i la clàusula 1 d'aquest plec (CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI).

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legalitzades per notari o compulsades amb el seu original pel secretari general de l'Ajuntament de Vila-seca.



**Ajuntament
de Vila-seca**

II SOBRE NUM. 2. Portarà la menció *"Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació dependents d'un judici de valor, per participar en el procediment per a la contractació de la prestació del servei de Casals d'Estiu per a infants i adolescents, servei de menjador i servei de tarda, any 2017 i 2018, que presenta l'empresa..."*

En ell s'inclourà la documentació següent:

A) Relació numerada de la documentació inclosa.

B) Documentació tècnica (mitjançant projecte) relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula vuitena lletra B, d'aquest plec i que en síntesi serien:

b.1) Centre d'interès Casal Infantil "Megaestiu" i Casal per adolescents "Extiu Extrem"

b.2) Activitats del Casal Infantil "Megaestiu" i Casal per adolescents "Extiu Extrem"

b.3) Programació de sortides fora del municipi, fins a les 17 hores.

b.4) Programació de sortides de colònies.

b.5) Protocol d'actuació en cas de malaltia o accidents dels infants.

b.6) Protocol d'intervenció educativa amb els nens/es amb necessitats educatives específiques (NNEE) i les seves famílies.

b.7) Comunicació amb les famílies d'ambdós casals.

b.8) Model d'enquesta a les famílies.

b.9) Protocol d'actuació en cas de pèrdua o de malmetre objectes de caràcter personal.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres 1 i 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3, relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L' incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.



Ajuntament
de Vila-seca

III) SOBRE NUM. 3. Portarà la menció *"Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, per participar en el procediment per a la contractació de la prestació del servei de Casals d'Estiu per a infants i adolescents, servei de menjador i servei de tarda, any 2017 i 2018, que presenta l'empresa..."*

En ell s'inclourà la documentació següent:

- A) Relació numerada de la documentació inclosa.
- B) L'oferta econòmica, de conformitat amb el model següent:

"El senyor/la senyora vel/veïna de ... amb domicili a , amb NIF núm..... en representació de l' empresa , domiciliada a i NIF núm..... (o en nom propi), assabentat/ada de la contractació, mitjançant procediment obert, per a la prestació del servei de Casals d'Estiu per a infants i per adolescents, es compromet a la seva execució, amb subjecció al projecte, al plec de condicions administratives i tècniques que regeixen el procediment, el contingut dels quals manifesta que accepta íntegrament, amb els preus unitaris següents

b.1 PROPOSTA ECONÒMICA - CASAL D'ESTIU "MEGAESTIU"

b.1.1 Preu unitari infants

Servei	Preu Infant	Preu segon germà inscrit (Descompte 17% s/preu infant)	Preu segon germà inscrit (Descompte 34% s/preu infant)
Setmanes: del 3 al 28/7, de dill a div, 9a 13 h.			
Setmanes: de l' 1 al 11/8, de dill a div. de 9 a 13 h.			
Menjador			
Sessió tarda			



**Ajuntament
de Vila-seca**

b).1.2 Preu unitaris vetlladors Casal Infantil Megaestiu, per a nens amb NEE:

Preus unitaris vetlladors NNEE Casal infantil — Megaestiu-	
	Preu vetllador NEE
Una setmana	
Més d'una setmana (multiplicat per les setmanes)	

Preus unitaris vetlladors NNEE Casal infantil — Megaestiu- amb serveis complementaris (menjador i servei de tarda)	
	Preu vetllador NEE
Una setmana	
Més d'una setmana (multiplicat per les setmanes)	

b.2 CASAL D'ESTIU "EXTIU EXTREM"

b.2.1.Els preus unitaris per licitacio pel Casal d'estiu Extiu Extrem següents:

Servei	Núm. nens	Preu per infant	Preu segon germà inscrit (Descompte del 17% sobre preu infant)	Preu tercer germà inscrit i següent (Descompte 34% sobre preu infant.)
Setmanes: 3 al 7/ 7 10 al 14/7 17 al 21/7 24 al 28/7 9 a 13 h.	1 nen/a			

b.2.2 Preu unitaris vetlladors per a nens amb NEE:

Preus unitaris vetlladors NNEE – Casal per a adolescents "Extiu Extrem"	
	Preu vetllador NNEE
Una setmana	
Més d'una setmana (multiplicat per les setmanes)	



Ajuntament
de Vila-seca

Preus unitaris vetlladors NNEE – Casal per a adolescents “Extiu Extrem” (amb menjador)	
	Preu vetllador NNEE
Una setmana	
Més d’una setmana (multiplicat per les setmanes)	

Lloc, data i signatura del licitador”.

Les ofertes econòmiques que no s’ajustin al model de proposició, es valoraran amb 0 punts, per resultar impossible poder-les valorar de manera objectiva.

b.3 A banda es poden afegir les millores proposades, atenent els criteris de la clàusula 8 del present plec:

Propostes de millores que no suposin un major cost per a l’Ajuntament i que estiguin directament relacionades amb l’objecte del contracte.

MILLORES PROPOSADES	PUNTS
Millores horàries (fins 2 punts)	
De 15 a 60 min.	1 punt
Més de 60 min	2 punts
Entregues de material (fins 3 punts) i màxim 3 propostes	
Element diferenciador per tots els nens (gorres, motxilles, camisetes)	1 punt cadascun



Ajuntament
de Vila-seca

8a. CRITERIS DE VALORACIO DE LES OFERTES

Els criteris a tenir en compte per considerar quina es la proposició econòmicament més avantatjosa, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 possibles punts son, per ordre decreixent d'importància, els següents:

A)Criteris avaluable de forma automàtica (sobre 3), fins a un màxim de 55 punts.

Per al càlcul es tindrà en compte l' oferta presentada per cada casal. El preu per infant ofert per una setmana del Casal d'Estiu –Megaestiu- i el preu ofert per jove del Casal d'Estiu Extrem:

1)Preus unitaris infants participants,segons el preu ofert per a cada infant del Casal infantil Megaestiu (fins a un màxim de25 punts) D'acord amb la formula següent:

Puntuació

$$\text{Obtinguda} = \frac{\text{oferta preu unitària mes baixa} * \text{màxima puntuació}}{\text{Preu unitari a valorar}}$$

Seràn considerades ofertes amb valor econòmic desproporcionat totes aquelles que disminueixin en més del 15% la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors.

2)Preus unitaris infants participants,segons el preu ofert per a cada jove del Casal d'adolescents Extiu Extrem: (fins a un màxim de15 punts) D'acord amb la formula següent:

Puntuació

$$\text{Obtinguda} = \frac{\text{oferta preu unitària mes baixa} * \text{màxima puntuació}}{\text{Preu unitari a valorar}}$$

Seràn considerades ofertes amb valor econòmic desproporcionat totes aquelles que disminueixin en més del 15% la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors.

3)Preu vetllador per a Nens amb Necessitats Educatives Especials (NNEE) sense serveis complementaris. fins a un màxim de 5 punts. D'acord amb la formula següent:

Puntuació

$$\text{Obtinguda} = \frac{\text{oferta preu unitària mes baixa} * \text{màxima puntuació}}{\text{Preu unitari a valorar}}$$

Seràn considerades ofertes amb valor econòmic desproporcionat totes aquelles que disminueixin en més del 15% la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors.

Les ofertes considerades amb valor econòmic desproporcionat seran excloses de la licitació



Ajuntament
de Vila-seca

4)Preu vetllador per a Nens amb Necessitats Educatives Especials (NNEE) amb serveis complementaris. (fins a un màxim de 5 punts).
D'acord amb la formula següent:

Puntuació

$$\text{Obtinguda} = \frac{\text{oferta preu unitària mes baixa} * \text{màxima puntuació}}{\text{Preu unitari a valorar}}$$

Seran considerades ofertes amb valor econòmic desproporcionat totes aquelles que disminueixin en més del 15% la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors.

Les ofertes considerades amb valor econòmic desproporcionat seran excloses de la licitació

5)Millores (fins a 5 punts)

Propostes de millores que no suposin un major cost per a l'Ajuntament, i que estiguin directament relacionades amb l'objecte del contracte, Es contemplen únicament millores horàries i entrega de material als participants (gorres, samarretes, etc.)

Millores horàries (fins a 2 punts)

Es valoraran: 15 a 60 minuts.....	1 punt
Mes de 60 min	2 punts

Entregues de material (fins a 3 punts)

Per cada element diferenciador (gorres, motxilles, camisetes)... 1 punt

Es valoraran un màxim de tres propostes de millora que contemplin elements diferenciadors, per cada ofertant.

B) Criteris que depenen d'un judici de valor (sobre 2), fins un màxim de 45 punts.

Oferta tècnica: Es valorarà: la idoneïtat del projecte tècnic i pedagògic

La valoració tècnica respondrà als criteris següents:



Ajuntament
de Vila-seca

1)Projecte tècnic pedagògic, es valoraran fins a un màxim de 45 punts en els apartats següents:

APARTATS	PUNTACIO PARCIAL MAXIMA
1a.Centre d'interes Casal Infantil "Megaestiu" i Casal per adolescents "Extiu Extrem" (fins a 5 punts) La finalitat (de 0 a 2, 5 punts) L'adequació a les diferents edats (de 0 a 2 ,5 punts)	
1b.Activitats en el casal Infantil "Megaestiu" i Casal per adolescents "Extiu Extrem"(fins a 5 punts) L'originalitat (de 0 a 1 punts) Redacció clara i concreta (de 0 a 1 punt) La transmissió de valors educatius (de 0 a 1 punts) L'adequació a les diferents edats (de 0 a 1 punts) Adequació als nens amb NNEE i mobilitat reduïda (de 0 a 1 punts)	
1c.Programacio de sortides fora del municipi, fins a les 17 hores, (fins a 5 punts) L'adequació a les diferents edats (de 0 a 1 punt) Redacció clara i concreta (de 0 a 1 punt) L'originalitat (de 0 a 1 punt) Capacitat de canvi per motius climatologies (de 0 a 1 punt) Adequació als nens amb NNEE i mobilitat reduïda (de 0 a 1 punt)	
1d. Programació sortides de colònies, (fins a 5 punts) La programació de les colònies (de 0 a 1 punt) La adequació a les diferents edats (de 0 a 1 punt) La transmissió de valors educatius (de 0 a 1 punt) L'originalitat (de 0 a 1 punt) Adequació als nens amb NNEE i mobilitat reduïda. (de 0 a 1 punt)	



Ajuntament
de Vila-seca

1e. Protocol d'actuació en cas de malaltia o accidents dels infants(fins a 5 punts) Es valorarà la claredat de l'actuació descrita, la informació prèvia del protocol a les famílies i la forma i temps de la comunicació de l'incident a la família, si escau.	
1f. Protocol d'intervenció educativa amb els nens/es amb necessitats educatives específiques (NNEE) i les seves famílies. (fins a 5 punts) Es valorarà la claredat de l'actuació descrita, la informació prèvia del protocol a les famílies.	
1g. Comunicació amb les famílies Casal Infantil "Megaestiu" i Casal d'Adolescents "Extiu Extrem" (fins a 5 punts) Comunicació amb el director de cada casal (facilitat d'horaris) i perioridicitat. (de 0 a 2,5 punts) Informació digital de les sortides i colònies (activitats, fotos, etc.) (de 0 a 2,5 punts)	
1h Model d'enquesta a les famílies (fins a 5 punts) Es valorarà l'accés de les famílies a l'enquesta. (de 0 a 1 punt) La claredat de les preguntes (de 0 a 1 punt) El retorn de la informació (de 0 a 1 punt) La transmissió de la informació a l'Ajuntament (de 0 a 1 punt) Model enquesta diferent pel Casal d'Adolescents (de 0 a 1 punt)	
1i. Protocol d'actuació en cas de pèrdua o de malmetre objectes de caràcter personal (fins a 5 punts) Es valorarà la claredat de l'actuació descrita, la informació prèvia del protocol a les famílies i la forma i temps de la comunicació de l'incident a la família, si escau.	



Ajuntament
de Vila-seca

9è. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President: El regidor Cap de l'Àrea de Serveis a les Persones i de Relacions Cíviques
Suplent: la Regidora d'Ensenyament
Vocals: El secretari general de l'Ajuntament
Suplent: Cap de l'Àrea de Governació i Règim Intern
L'interventor municipal
Suplent: la Vicesecretaria
El Regidor de Joventut
Suplent: la Regidora de Serveis Socials
Secretària: La responsable del l'Àrea de Joventut i Relacions Ciutadanes
Suplent: la responsable de Serveis Socials

10è. OBERTURA DE PROPOSICIONS.

Obertura del sobre 1

La Mesa de Contractació es constituirà el sisè dia hàbils següent a l'acabament del període de presentació d'ofertes, en sessió no pública, per a la qualificació de la documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs per participar en el procediment presentada pels licitadors en el SOBRE NUM. 1.

La Mesa de Contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixen el que estableix aquest plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. La Mesa de Contractació pot demanar a l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li la presentació d'altres complementaris, en el termini màxim de tres dies hàbils. El resultat es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vila-seca.

Obertura del sobre 2

L'acte d'obertura del sobre núm. 2 serà públic i tindrà lloc a la sala de comissions i ponències de la segona planta de la Casa Consistorial, a les 13 hores del cinquè dia natural després de l'obertura del sobre 1 o a l'endemà, si aquest es inhàbil. La data s'anunciarà amb caràcter previ en el Perfil del Contractant.

La Mesa de Contractació donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació administrativa presentada pels licitadors en el sobre 1 efectuada en sessió privada. En aquest acte es permetrà als interessats que puguin comprovar si els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats.

La Mesa avaluarà les propostes contingudes al sobre núm. 2, d'acord amb els criteris indicats en la clàusula 8a), assignant les puntuacions a les propostes, en funció d'allò establert en el plec, i de la informació aportada pels licitadors.



**Ajuntament
de Vila-seca**

A continuació la Mesa de Contractació traslladarà la documentació tècnica als serveis corresponents perquè informin en relació als criteris que no són quantificables automàticament.

La puntuació obtinguda per cada licitador es farà pública en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Vila-seca.

Obertura del sobre 3

L'acte d'obertura dels sobres núm. 3 serà públic i tindrà lloc a la sala de comissions i ponències de la segona planta de la Casa Consistorial, en el setè dia hàbil després de l'obertura del sobre 2 i a l'hora que amb caràcter previ, s'especifiqui en el Perfil del Contractant.

En primer lloc, la Mesa de Contractació donarà lectura de la valoració assignada als elements de l'oferta que s'hagin ponderat d'acord amb criteris dependents d'un judici de valor, de conformitat amb l'informe emès pels serveis de l'Àrea corresponent de l'Ajuntament.

Acte seguit, es procedirà a l'obertura del sobre 3 de les empreses admeses, llegint-ne el seu contingut.

En aquest acte, la Mesa de Contractació podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les condicions d'aquest plec.

Tanmateix, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir, així com aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació. Les propostes presentades per agrupacions d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses.

La manca de signatura del document que conté l'oferta econòmica és causa d'exclusió de la licitació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes que consideri precisos abans de formular la seva proposta d'adjudicació, segons l'article 160.1 del RD 3/2011, que aprova el TRLCSP.

La Mesa de Contractació publicarà en el Perfil de Contractant el resultat de la valoració dels criteris automàtics.

11è. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 151 del TRLCSP, una vegada efectuada la valoració de les propostes, l'òrgan de contractació assumirà la relació classificada per ordre decreixent de puntuació i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè aporti, en el termini de 10 dies hàbils, la documentació acreditativa d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autoritzi l'òrgan de contractació per a obtenir-los de forma directa, així com haver constituït la garantia definitiva d'acord amb aquest plec.



Ajuntament
de Vila-seca

L'adjudicatari haurà de justificar que compta amb una pòlissa d' assegurança en els termes que estableix l' article cinquè del Decret 276/2016 de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, (DOG núm. 7157 de 7/7/2016, que modifica per millorar-lo el 137/2003.

L'adjudicatari haurà d'acreditar, a més, la solvència econòmica i financera en l'àmbit a que es refereixi el contracte, per import igual o superior a 300.000 €, acreditat mitjançant certificat del representant de l'empresa en relació a qualsevol de les 3 opcions de l'article 75 del RDL de 3/2011 de 14 de novembre

El adjudicatari haurà d'acredita, així mateix, la solvència tècnica i professional pels dos mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic i privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l' òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l' empresari, en els seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l' òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l' empresari i del personal directiu de l' empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

EN TOT CAS, LA INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O DE L'ADMINISTRACIO GENERAL DE L'ESTAT SERA SUFICIENT PER ACREDITAR-NE LA SOLVENCIA, SEMPRE QUE D'AQUELLA RESULTI QUE ES DISPOSEN DELS REQUISITS DE SOLVENCIA EXIGITS EN AQUEST PLEC.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda la garantia definitiva, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb les criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte serà motivada i s'haurà de notificar al licitador en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents en que hagi estat acordada.



**Ajuntament
de Vila-seca**

12è. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

En la notificació de l'adjudicació adreçada a l'adjudicatari, se'l citarà perquè, en el termini màxim de 15 hàbils següents a la recepció de l'acord d'adjudicació concorri a formalitzar el contracte en document administratiu.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, en aquest cas, serà a càrrec seu les corresponents despeses.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització.

13a. DESPESES DEL CONTRACTE

Per raó de l'adjudicació, el contractista restarà obligat al pagament de les despeses següents:

- a) L'import dels anuncis que generi el procediment, fins a un import màxim de 350 €
- b) Les despeses de l'elaboració del pla de seguretat i salut i el programa de treball, i les corresponents a la seva aplicació, segons allò que preveu el RD 1627/1997 si, d'acord amb la dita normativa, fossin preceptius.
- c) Les despeses que es derivin de l'execució del contracte.
- d) Les despeses derivades de la constitució de la pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil, a que es refereix la clàusula setena d'aquest plec.

14a. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIO DE DADES PERSONALS I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

De conformitat amb l' article 13 de la Llei 1/1996, de Protecció jurídica del menor, modificat per l' article 8 de la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, l' adjudicatari resta també obligat a sol·licitar en les noves contractacions de monitors que formalitzi una certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals o, si aquest registre encara no esta en funcionament, un certificat d'antecedents penals. L'Ajuntament podrà exigir que se li faciliti la informació esmentada.



Ajuntament
de Vila-seca

15a. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

1. Indemnització de danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar a l'Ajuntament de Vila-seca pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

2. Règim de faltes i sancions contractuals.

En el supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució.

16a. ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Son també obligacions del contractista:

1. Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que es desenvolupin, de les prestacions i serveis que es realitzin, i de les conseqüències que es produeixin per a l'Administració o per a terceres persones a causa d'omissions, d'errors, per la inadequació dels mètodes que s'utilitzin o per l'execució incorrecta d'aquest contracte.
2. Assumir la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte.
3. Assumir la responsabilitat del local i de l'equipament tècnic, notificant, si es dona el cas, els desperfectes que es causin a l'Ajuntament.
4. Dur a terme el programa d'actuació corresponent segons el pressupost previst, i comunicar qualsevol alteració d'aquest que es produeixi.
5. Respondre i col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament, segons s'estableix en aquest document i en funció de la seva coordinació, seguiment o avaluació.
6. Executar els treballs especificats en el Plec de Condicions que regeix aquest contracte, i també les millores introduïdes en la seva oferta.
7. En cas d'extinció del contracte, el contractista s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova adjudicació, a l'empara de l'article 235.a del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



**Ajuntament
de Vila-seca**

17a.- OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ:

Son obligacions de l'Administració contractant:

1. Pagar la retribució corresponent per la prestació del servei.
2. Posar a disposició del contractista els bens públics necessaris per a la correcta prestació del servei.
3. Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació del servei.

18a. FORMA DE PAGAMENT

Una vegada finalitzat el casal d'estiu, l' adjudicatari ha de presentar la memòria avaluació corresponent, que haurà de ser verificada per l' Ajuntament abans del dia 15 de setembre.

A partir d'aquesta data, l' adjudicatari ha de presentar la factura corresponent en el termini de trenta dies.

La factura per al pagament inclourà de manera desglossada:

El cost dels vetlladors al Casal Estiu Infantil, segons el preu adjudicat i relacionat al nombre de vetlladors contractats en funció dels infants inscrits amb NNEE, que seran un màxim de 10 per setmana.

El cost de plaça per nen i setmana inscrits en el Casal Estiu Infantil "Megaestiu" i casal d'adolescents "Extiu Extrem" i segons el preu adjudicat i relacionat amb el nombre d'infants inscrits, que tal i com s'estableix a la clàusula 5a del present plec, seran un màxim de 300 per setmana, 10 dels quals poden ser infants amb NNEE i 100 i 3 joves amb necessitats especials respectivament, si s'escau.

El cost dels vetlladors al Casal Extiu Extrem, segons el preu adjudicat i en relació al nombre de vetlladors contractats en funció dels infants inscrits amb NNEE, que seran un màxim de 3 per setmana.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de les prestacions que realment executi d'acord amb els preus convinguts. La contraprestació econòmica del contracte s'efectuarà després de la conformació prèvia de les factures presentades, a la finalització del servei, de cada temporada d'estiu.

En el servei de menjador s'haurà de presentar el resum del nombre de serveis diaris prestats, acompanyant a la factura.

19a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i els efectes d'aquesta decisió.



Ajuntament
de Vila-seca

20a. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Jutjats de Tarragona.

21a. REVISIÓ DE PREUS

Durant tota la vigència del contracte, l'adjudicatari/ària no tindrà dret a la revisió del preu consignat en el contracte administratiu.

22a. GARANTIES

Garantia provisional

a) Per participar en el concurs NO és necessària la constitució d'una garantia provisional.

Garantia definitiva

L'adjudicatari del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació dins dels 10 dies naturals següents a la data de la seva notificació. La garantia definitiva es podrà constituir en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució i validats per fedatari públic.

23a. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar serveis addicionals que únicament pugui portar a terme l'empresa contractista, per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En tot cas, el màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 10 per cent del valor inicial del contracte.

Així mateix, i d'acord amb allò que disposa l'article 107 del TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà introduir modificacions no previstes en el contracte per atendre a causes imprevistes, només quan concorri alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article esmentat.

Vila-seca, 28 de febrer de 2017.

La Cap de l'Àrea de Serveis a les
Persones i Relacions Cíviques

Montserrat Masdeu i Bultó

Vist-i-plau

El secretari general,

Adolf Barceló i Barceló



Ajuntament
de Vila-seca

ANNEX NÚM. 1 (DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPTABILITATS I CAPACITAT PER A CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES)

En/Na.....amb DNI núm.....en nom propi,
o com a representant de l'empresaamb domicili
a.....carrer..... i codi d'Identificació Fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que l'empresa que represento compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 146 del TRLCSP.

2.- Que els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

3.- Que ni l'empresa que represento, ni cap dels òrgans de govern i administració estan incursos en cap de les prohibicions de contractar regulades als articles 60 i 61 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

4.- Que l'empresa que represento està facultada per a contractar amb l'Ajuntament de Vila-seca, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb el Sector Públic previstes a la Secció primera del capítol II, Títol II del Llibre I del text refós de la Llei de contractes del sector públic (arts. 54, 56, 57 i 59).

5.- Que compleixo tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

6.- Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

7.- Que autoritzo a l'**Ajuntament de Vila-seca** a sol·licitar a l'**Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)** les dades relatives al **compliment de les seves obligacions tributàries** per comprovar el compliment dels requisits establerts en el TRLCSP i demés normativa de desenvolupament, en el procediment de contractació administrativa de l'expedient núm.0059/2017.

8.- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de(indicar el percentatge) de persones treballadores amb discapacitat/ o a adoptat les mesures de (indicar la mesura) de conformitat amb l'art. 2 del RD. 364/2005, de 8 d'abril.

(segell)

Signat.....