



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN A LA CONTRACTACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI DE SUBMINISTRE
DE CONTENIDORS, RECOLLIDA, TRANSPORT, TRACTAMENT I ELIMINACIÓ DE RESIDUS
SANITARIS DE LA CORPORACIÓ DE SALUT DEL MARESME I LA SELVA.**

EXPEDIENT CSMS 6/15-S

(IMP 066/A)



A. INFORMACIÓ GENERAL SOBRE EL CENTRE

1. CARACTERÍSTIQUES DELS CENTRES OBJECTE D'AQUEST CONTRACTE

1. DESCRIPCIÓ DE L'ENS CONTRACTANT

La Corporació de Salut del Maresme i la Selva, te la seva seu al carrer Sant Jaume 209-217 de Calella, i compren la gestió dels següents centres:

Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella
Hospital Comarcal de Blanes
Hospital Asil Sant Jaume de Blanes
Hospital Municipal - Asil Nicolau Font de Lloret de Mar
CAP de Calella
CAP de Lloret de Mar
C.A.P. de Lloret de Mar- Dr. F Benito
CAP Tossa
CAP de Malgrat de Mar
CAP Palafròls
Rehabilitació Fenals – Lloret de mar
Rehabilitació Can Xaubet – Pineda
Rehabilitació Tordera

La Corporació de Salut del Maresme i la Selva és una entitat jurídica pública de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius, segons estableix l'art. 3 dels seus Estatuts, publicats al DOGC 3477 de data 20 de setembre de 2001.

2. DESCRIPCIÓ DELS CENTRES

Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella:

L'hospital es troba situat al carrer Sant Jaume núm. 209 – 217, 08370 Calella. Aquest carrer coincideix amb la carretera N-II que travessa tot Calella.

L'Hospital Sant Jaume de Calella realitza activitat Assistencial hospitalària a malalts aguts en règim d'internament, ambulatori i urgències i activitat assistencial Sociosanitària.



L'Hospital Sant Jaume de Calella consta de 6 edificis. L'alçada consta de 8 nivells (del nivell -2 al nivell 5).

La zona exterior: consta de zona ajardinada, circulacions, aparcament, etc.

Hospital Comarcal de Blanes

Situat al carrer d'accés de la Cala Sant Francesc núm. 5, 17300 Blanes.

L'Hospital Comarcal realitza activitat assistencial hospitalària a malalts aguts en règim d'internament, ambulatori i urgències.

Consta de 6 edificis. L'alçada total és de 7 nivells (del nivell -1 al nivell 5).

La zona exterior consta de zona ajardinada, circulacions, pati de serveis, aparcament, etc.

Sociosanitari Sant Jaume de Blanes

Situat al carrer Jaume Arcelós número 1, 17300 Blanes.

L'Hospital Asil Sant Jaume de Blanes realitza l'activitat pròpia d'una residència sociosanitària en la línia de llarga estada i la de residència assistida i substitució de la llar.

Sociosanitari de Lloret de Mar

Situats al carrer Vall de Venècia, 59, 17310 Lloret de Mar.

Hospital:

Consta d'un edifici, distribuït en 4 plantes.

L'Hospital Municipal de Lloret de Mar realitza l'activitat pròpia d'una residència sociosanitària en la línia de llarga estada i la de residència assistida i substitució de la llar.

Asil:

Consta d'un edifici, distribuït en 3 plantes.

La Residència Nicolás Font de Lloret de Mar realitza l'activitat pròpia d'una residència sociosanitària en la línia de llarga estada i la de residència assistida i substitució de la llar.

La zona exterior consta de zona ajardinada i accessos.

C.A.P. de Lloret de Mar- Centre

Situat al carrer Girona núm. 8 -10 de Lloret de Mar.

El C.A.P. de Lloret realitza l'activitat pròpia de l'Atenció Primària.

Consta d'un edifici, distribuït en 4 plantes.



La zona exterior consta de placeta, circulacions, etc.

C.A.P. de Lloret de Mar- Dr. F Benito

Situat a avinguda Vidreres, 179-181 de Lloret de Mar.

El CAP realitza l'activitat pròpia de l'Atenció Primària.

Consta d'un edifici, distribuït en 3 plantes

La zona exterior consta de circulacions, etc.

Consultori de Tossa de Mar

Situat a la Casa del Mar, Av. de Catalunya s/n de Tossa de Mar.

El Consultori de Tossa de Mar realitza l'activitat pròpia de l'Atenció Primària.

Consta d'un edifici.

La zona exterior consta de zona ajardinada i accessos.

C.A.P. Malgrat

Situat a l'avinguda Costa Brava, cantonada c/ Riera de Malgrat de Mar.

Consta d'un edifici, distribuït en 2 plantes.

El CAP de Malgrat de Mar realitza l'activitat pròpia de l'Atenció Primària.

La zona exterior consta de zona ajardinada i accessos.

CAP Palafolls

Situat al carrer sindicat s/n de Palafolls.

Consta d'un edifici.

Superfície total: 245,00m²

El CAP Palafolls realitza l'activitat pròpia de l'Atenció Primària.

Rehabilitació Selvamartima

Situat al carrer Cienfuegos, 10 de Lloret de mar

Consta d'un edifici

Superfície total: 400 m²

El centre realitza l'activitat pròpia de rehabilitació

Rehabilitació Can Xaubet



Situat a Crtra NII Km 669 de Pineda

Consta d'una superfície de 65 m2

El centre realitza l'activitat pròpia de rehabilitació

Rehabilitació Tordera

Situat al carrer Aragó, 9

08399 Tordera.

3. XIFRES MÉS SIGNIFICATIVES

Recursos estructurals

2 hospitals d'aguts

Llits (a h. blanes 12 de MEP)	197
Quiròfans	9
Sales de parts	3
Sales de consultes externes	42
Boxs d'urgències	44

3 centres sociosanitaris

Llits de llarga estada	119
Llits de residència assistida	105
Llits de MEP	32

Hospitalització

	Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella	Hospital Comarcal de Blanes
Altes Hosp. Convencional	9.947	5.691
Altes UPO	681	1.772
Altes Hosp. a domicili	0	402

Indicadors assistencials

	Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella	Hospital Comarcal de Blanes
Estada mitjana (dies)	5,43	6,00
Índex d'ocupació (%)	84,8	85,3
Estades UPO index (%)	63,2	75,00



Urgències

	Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella	Hospital Comarcal de Blanes
Ateses	63.064	39.375

Sociosanitaris:

	MEP H. Blanes	Lloret	Blanes
Calella			
Index d'ocupació(%)	72,80	96,80	98,80
94,2			
Total pacients atesos	166	222	182
442			

Atenció Primària:

	ABS Lloret-Tossa	ABS Malgrat-Palafolls	Cap
Calella			
Mitjana diària visites			
mèdiques	81,80		53,00
29,50			
Total de Visites	203.765		166.120
110.646			

Rehabilitació:

	Tordera	Can Xaubet	Selva Marítima
Sessions Realitzades	7.124	18.470	26.187

B. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI

1. OBJECTE DEL SERVEI I FUNCIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

El contracte té per objecte la prestació del servei de recollida, transport, tractament i eliminació dels residus sanitaris infecciosos (Grup III) i dels residus citostàtics (Grup IV) de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, complint les condicions que marca el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió de residus sanitaris (DOGC 2828 de 16 de febrer de 1999), les recomanacions que fa el Departament de Salut i el Departament de Medi Ambient.

2. ABAST DEL SERVEI

2.1. TASQUES A REALITZAR



Les funcions que ha d'assumir l'empresa adjudicatària corresponen a les pròpies de les empreses que tenen la classificació empresarial en el grup S, subgrup 4 categoria c), (tractament de residus de centres sanitaris) i R 5 (transport de tot tipus de Residus) que en general seran les següents:

- Subministrament, recollida, lliurament, transport i eliminació:
 - De contenidors adequats per dipositar residus sanitaris contaminats, veure taula 1, d'aquest plec, apartat oferta econòmica.
 - Recollida en els centres sanitaris del CSMS es realitzarà en un període màxim de 72 hores.
 - Lliurament en els locals dels centres sanitaris del CSMS
 - El transport dels contenidors de residus des dels magatzems interiors dels centres fins al vehicle de transport serà realitzat per l'adjudicatari.
 - Lliurament del full de seguiment itinerant de residus sanitaris degudament complimentat.
 - Lliurament d'un albarà amb, entre d'altres informacions, els contenidors buits lliurats i els plens recollits.
 - Correcte tractament i eliminació

Tipus de residus a tractar:

- Residus sanitaris infecciosos del grup III.
- Residus sanitaris citostàtics del grup IV.
- Caixes amb contenidors d'agulles del grup III.
- Disolvents o símilis
- Líquids contaminants (radiologia, farmàcia, etc...)
- Envasos buits contaminants
- Envasos vidre sèrums
- Filtres de campanes sanitàries
- Medicació caducada

2.2. HORARIS

La periodicitat de les recollides s'establirà conjuntament amb el departament de SSGG de la CSMS Inicialment serà cada 72 hores als Hospital de Calella i Hospital de Blanes, i previ avís telefònic a la resta de centres. O tal com indiqui la llei o normativa vigent.

Totes les recollides s'efectuaran als matins.



INFORMACIÓ ESPECÍFICA

Les necessitats del CSMS per l'any 2.014 a cada centre van ser les següents:

	GIII (unitats de contenidors / envasos)										GIV (unitats contenidors / envasos)		
	0,2L	0,6L	1L	1,8L	3L	5L	7,5L	10L	30L	60L	10L	30L	60L
HOSPITAL CALELLA -CAP CALELLA	15	53	96	1239	2101	96	20	0	281	2837	3	238	227
HOSPITAL BLANES	12	186	1339		1278	136		240	390	555		12	88
CAP MALGRAT			20	5	4	242		1					
CAP PALAFOLLS				45	28	33						1	
CAP LLORET CENTRE	1		3			189					5		
CAP RIERAL	1	2	7			1		67					
CAP TOSSA			8			89							
SOCIOSANITARI BLANES	49		75		2	6							
SOCIOSANITARI LLORET			95	15	34				1	5			



	medicació caducada (contenedor)	garrafes no halogenats			garrafes halogenats		bosses envasos buits contaminants	kg bosses envasos buits contaminants	kg sèrums vidre buits	recollides filtres contaminants	documentació fulls seguiment	reactius laboratori (kg)	recollides especials (litres)
	30L Blanc	5L	25L	10L	5L	25L							
HOSPITAL CALELLA -CAP CALELLA	108	39	132	1	7		50	104	300	6 unitats	125 fulls	11,30kg	10
HOSPITAL BLANES	25												
CAP MALGRAT													
CAP PALAFOLLS													
CAP LLORET CENTRE													
CAP RIERAL													
CAP TOSSA													
SOCIOSANITARI BLANES													
SOCIOSANITARI LLORET													

Aquest consum és orientatiu.



3. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

Les empreses licitadores disposaran dels suficients mitjans personals, tècnics, materials, qualitatius, etc., per a dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte i que aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa contractista justificarà documentalment i previ al començament de la prestació del servei els certificats i llicències que la normativa vigent estipuli, en relació al personal manipulador, contenidors, equipament i instal·lacions necessàries per a realitzar les tasques de transport i eliminació dels residus a que fa referència el concurs.

Tots els tractaments i demés aspectes de la gestió de residus deuran efectuar-se d'acord amb les instruccions dels organismes competents i amb la normativa vigent en cada moment.

El licitador disposarà d'un pla per donar resposta en cas d'accident o emergència des de la recollida dels residus als centres sanitaris fins a la planta de tractament i eliminació, ja sigui per incidents a la CSMS, al transport, a la planta tractadora, o per a qualsevol altre incident.

L'adjudicatari indicarà la capacitat de resposta en cas d'emergència, ja sigui per incidents a la CSMS, al transport, a la planta tractadora, o per a qualsevol altre incident.

L'empresa adjudicària subministrarà a la CSMS regularment cartells informatius d'utilització dels contenidors i classificació de residus, etc.

L'adjudicatari haurà de reposar simultàniament la mateixa quantitat de contenidors d'un sol ús, que tinguin capacitats equivalents a les dels recollits. Serà responsabilitat de l'adjudicatari que els centres de la CSMS puguin disposar d'un estoc suficient de recipients i de contenidors per la recollida que es generin diàriament.

Dos vegades l'any es realitzaran formacions per part de l'empresa adjudicatària al personal sanitari de la CSMS i a l'empresa de neteja de la CSMS.

3.1. CARACTERISTIQUES DELS MITJANS PERSONALS

El personal de l'empresa adjudicatària responsable de la recollida dels residus haurà rebut la formació necessària per aquestes tasques i estarà en possessió del carnet de manipulador de matèries tòxiques i perilloses i del permís de transportista corresponent.

El personal de la empresa adjudicatària que presti el seu servei en els locals del CSMS anirà vestit amb roba de feina amb identificació i el nom de l'empresa ben visible. L'aspecte general de l'operari i de la seva roba serà extremadament pulcre, considerant l'atenció que requereixen



els centres sanitaris.

L'empresa adjudicatària està obligada a substituir, a petició raonada i per escrit de la Direcció del CSMS, a aquelles persones que prestin el seu servei al CSMS.

L'empresa adjudicatària serà responsable davant dels Tribunals de Justícia dels accidents que poguessin sobrevenir als seus treballadors en el compliment de les seves responsabilitats assumides en virtut d'aquest contracte.

En cas de vaga l'empresa adjudicatària haurà de cobrir el servei contractat amb el CSMS.

3.2. CARACTERISTIQUES DELS MITJANS TECNICS

El trasllat s'efectuarà de forma que s'eviti qualsevol risc per la població i el medi ambient. Els residus romandran en tot moment en l'interior dels contenidors i s'haurà d'evitar la caiguda de gotes i qualsevol tipus de líquid del contenidor.

L'empresa adjudicatària, en el desenvolupament del seu servei a la CSMS, col·laborarà amb la proposta del Departament de Medi Ambient dels Ajuntaments de cada centre de declarar els Municipis lliure de Productes Clorats, i treballarà conjuntament amb la Comissió de medi ambient de la CSMS

3.3. CARACTERISTIQUES DELS MITJANS MATERIALS

Les característiques dels contenidors i garrafes per a residus compliran les normes vigents en cada moment dictades pels diferents òrgans competents en la matèria, i que li siguin aplicables. En qualsevol cas, les característiques mínimes exigibles són les que es relacionen a continuació:

- D'un sol ús.
- Rígid i totalment estancs.
- Opacs a la vista.
- Resistents al trencament i a prova de punxaments.
- De tancament especial hermètic i que no pugui obrir-se de forma accidental.
- Adequadament identificats segons la normativa vigent.
- Variants de contenidors d'agulles, amb batees, ventoses, etc.
- Asèpsia total en l'exterior.



Queda exclosa d'aquestes característiques les bosses per col·locar els envasos buits contaminants. Que han de ser transparents, de galga de mínim 220, degudament etiquetades i que es tancaran amb les brides corresponents.

Per al transport dels residus s'utilitzarà un vehicle degudament condicionat i autoritzat segons la normativa de transport de mercaderies perilloses per carretera o la que decreti el Govern de la Generalitat de Catalunya sobre la matèria.

El vehicle utilitzat per l'adjudicatari per donar servei a la CSMS estarà degudament identificat amb el nom i/o logotip de l'empresa adjudicatària.

4. SISTEMES D'INFORMACIÓ

L'empresa adjudicatària estarà obligada en tot moment a aportar tota la informació relativa al servei que per part de la Direcció de la CSMS es consideri necessària.

L'empresa adjudicatària està obligada a informar per escrit i de forma immediata a la CSMS de qualsevol incidència important.

4.1. INTERLOCUTORS

L'empresa adjudicatària assignarà una persona que assumirà la gestió directiva del servei objecte d'aquest contracte i que tractarà directament amb l'interlocutor assignat per la direcció dels centres els afers relacionats amb el desenvolupament normal de les feines del servei.

4.2. INFORMES D'ACTIVITAT

L'empresa adjudicatària confeccionarà una Memòria anual del servei, amb avaluació de la prestació, anàlisi d'incidència i propostes de millora, abans del 28 de Febrer de l'any següent.

5. PLA DE QUALITAT

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un Pla de Qualitat i haurà d'establir un sistema específic de control de qualitat pel servei objecte d'aquest contracte.

6. COMPROMÍS DE RESULTATS

L'empresa es comprometrà a assolir el nivell d'eficàcia ofertat per al servei objecte del present contracte.



7. ALTRES CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

L'adjudicatari, una vegada rebuda la comunicació d'adjudicació i prèviament a la signatura del contracte, haurà de subscriure una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000,00 € per sinistre, pels danys que puguin ocasionar-se als usuaris, visitants i personal del centre, així com als treballadors propis de l'empresa adjudicatària que realitzin la seva funció en les dependències de la CSMS i als edificis, instal·lacions i equipament de la CSMS.

No es podrà subcontractar el servei que defineix aquest contracte.

La factura farà sempre referència al servei prestat el mes anterior (lliurament de contenidors, transport, tractament i eliminació) i es presentarà a la CSMS abans del dia 5 del mes següent al del servei efectuat, desglossada d'acord amb les necessitats de la CSMS. S'haurà d'especificar el consum per centre.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar el seu Pla de Prevenció de Riscos Laborals i col·laborar i adequar a la normativa d'activitats de la CSMS.

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PELS LICITADORS

L'empresa licitadora ha d'aportar la documentació tècnica que es demana a continuació, tenint en compte els elements que anteriorment s'han expressat, que serà objecte de valoració.

DOCUMENTS A PRESENTAR:

1. Pla de treball i memòria tècnica.

- 1.a. Organització del servei i pla operatiu amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplen en la seva proposta, amb les seves característiques.
- 1.b. Descripció de tots els aspectes relatius al model de gestió, transport i sistema d'eliminació de residus que l'empresa ofertant estimi convenient per argumentar la garantia de continuïtat i capacitat en la prestació del servei, siguin o no integrades directament a l'empresa del licitador.
- 1.c. Relació de mitjans personals, tècnics, materials, qualitatius, etc., que el licitant utilitzarà per al compliment del servei, amb descripció detallada de cada un d'ells, siguin o no integrades directament a l'empresa del licitador.



- 1.d. Descripció del pla d'emergències i incidències, i capacitat de resposta en cas d'accident o emergència.
- 1.e. Fotocòpia de la documentació acreditativa de l'autorització per a la realització de les diferents fases del procés general objecte d'aquest concurs.
- 1.f. Protocols de treball per a la prestació del servei objecte d'aquest concurs.
- 1.g. Relació i exemples de documents que han de facilitar la comunicació entre l'empresa adjudicatària i la CSMS.

2. Organització de l'empresa.

- 2.a. Organització general de l'empresa.
- 2.b. Relació de normes d'obligat compliment, segons la legislació vigent, contemplades per l'empresa en la prestació del servei.

3. Responsable directe del servei.

Explicació de la trajectòria professional i currículum professional de la persona proposada com a principal responsable directe del servei objecte d'aquest contracte durant la seva vigència.

4. Gestió de personal.

- 4.a. Pla de Formació de l'empresa i, en particular, del personal assignat al servei objecte d'aquest contracte.
- 4.b. Pla d'avaluació de riscos i mesures preventives en relació al treball vinculat a la prestació d'aquest servei a la CSMS.

5. Pla de Qualitat.

- 5.a. Pla de Qualitat de l'empresa i, en particular, en relació a la prestació d'aquest contracte.
- 5.b. Declaració del sistema indicador de la qualitat del servei i de les mesures a adoptar per la millora i control de la mateixa.
- 5.c. Estratègia informàtica de l'empresa en relació a la prestació del servei objecte d'aquest



contracte.

5.d. Relació i exemples de documents que han de facilitar la comunicació entre l'empresa adjudicatària i la CSMS

6. Millores.

- Es valorarà positivament l'assessorament continu en quan a termes legals.
- El seguiment documentat amb possibles solucions de les incidències.
- Realització d'auditories internes.
- Processos línia ambiental, com per exemple recuperacions de plàstic, altres

7. Indicació del temps mínim que es precisarà des de el moment de l'adjudicació per començar la prestació efectiva del servei.

NOTA:

Les empreses que desitgin tenir un coneixement més precís de les característiques de l'edifici, les seves instal·lacions, equipament, etc. podran assistir a una visita col·lectiva:

Dia: 7 de setembre de 2015

Hora: 9:00 hores

Lloc: Hall de Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella - SSGG

C/ Sant Jaume 209-217

08370 - Calella

Es prega confirmar prèviament la assistència a:

Secretaria de SS.GG, Tel. 93 769 02 01, extensió 2884.



C. OFERTA ECONÒMICA

El licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica amb l'**IVA exclòs**, d'acord amb els paràmetres que a continuació es relacionen.

Documents a presentar:

Preus unitaris per a la prestació del servei segons TAULA 1.

Taula 1

	GIII										GIV		
Preus iva exclòs	0,2L	0,6L	1L	1,8L	3L	5L	7,5L	10L	30L	60L	10L	30L	60L

	medicació caducada	garrafes no halogenats			garrafes halogenats		bosses envasos buits contamina nts	kg bosses envasos buits contaminants	kg sèrums vidre buits	recollides filtres contaminants	documentació fulls seguiment	reactius laboratori (kg)	recollides especials (litres)
Preus iva exclòs	30L Blanc	5L	25L	10L	5L	25L							

Els imports inclouen subministra, tractament i eliminació

	Transport (Grup III, GIV, ...)
Preu iva exclòs	