

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 16 de gener de 2023 i segons proposta de la Tinència d'Alcaldia de l' Àrea de Presidència i Drets Socials, ha adoptat el següent **ACORD**:

Adjudicació de l'Acord marc per a la contractació dels serveis de procurador dels tribunals en els procediments judicials que s'interposin a la seu de Barcelona (Exp. DFJ/2022/533).

Antecedents de fet

1.- En data 12 de setembre de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regiran la celebració de l'Acord Marc per fixar les condicions a que s'hauran d'ajustar els contractes dels "*Serveis de Procurador/a dels Tribunals en els procediments judicials que s'interposin a la seu de Barcelona*", així com el Plec de prescripcions tècniques d'aplicació en aquesta contractació amb el següent codi CPV: 79112100-3 (Serveis de representació de les parts interessades); com també va aprovar l'expedient de contractació de l'Acord Marc i l'obertura del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, per un valor estimat total del contracte de 116.610,23 euros, i un pressupost base de licitació estimat del contracte de 64.135,62 euros, dels quals 11.130,97 euros corresponen al 21% d'IVA, i 53.004,65 euros corresponen al cost del servei, per una durada inicial de 2 anys, a comptar des de la formalització del contracte, prorrogable anualment fins un màxim de dos anys més, publicant-se la licitació en el perfil del contractant
(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=108974820&awType=), en data 21 de setembre de 2022, a les 14:53 h.

2.- Finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes, i vist els licitadors que han presentat les seves proposicions a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, fins les 23:59 hores del dia 6 d'octubre de 2022, data límit per la presentació d'ofertes, a data 10 d'octubre de 2022 es va constituir la Mesa de Contractació de l'expedient referenciat, de conformitat amb el nomenament dut a terme per mitjà de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sabadell, en sessió ordinària de 12 de setembre de 2022 i publicat en el perfil del contractant, a l'objecte de procedir a l'obertura i valoració del **Sobre-Arxiu A** de les proposicions presentades al procediment relatiu a l'**ACORD MARC DE "SERVEIS DE PROCURADOR/A DELS TRIBUNALS EN ELS PROCEDIMENTS JUDICIALS QUE S'INTERPOSIN A LA SEU DE BARCELONA**", integrada pels següents membres

President:	Sr. Marcel Galofré i Esteve , Cap del Servei de Defensa Jurídica
Vocal 1:	Sra. Concepción Rámila Herrero , Cap del Servei de Contractació
Vocal 2:	Sr. Robert Albi Visus , Tècnic d'Administració General
Vocal d'Intervenció:	Sra. Laura Porras Màrmol , Tècnica Superior en Dret

Vocal de Secretaria: **Sra. Emilia Gómez Martín**, Tècnic superior en Dret del Servei de Defensa Jurídica, qui també exerceix les funcions de secretària de la Mesa

Amb la declaració d'imparcialitat i independència dels membres de la Mesa, en compliment d'establert per l'art. 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i del Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, aprovat definitivament pel Ple en sessió de data 22 de desembre de 2017, la Mesa va procedir a l'obertura i valoració del Sobre A de les proposicions, que conté la "documentació administrativa" exigida al PCAP, per a la seva qualificació, d'acord amb els articles 21 i 22 del RD 817/2009, de 8 de maig, i l'article 81 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, així com l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, adoptant els següents ACORDS:

"PRIMER.- Admetre al procediment obert la proposició corresponent a la següent empresa licitadora, en haver presentat correctament la documentació exigida en el Plec de Clàusules Administratives Particulars:

Nom procurador	DNI
Maria del Mar de Villa SLP	B85449528

SEGON.- Requerir als licitadors que a continuació s'indiquen l'esmena dels defectes observats a la documentació presentada, la qual cosa hauran de complimentar en el termini de 3 dies hàbils, des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme s'estableix a l'article 141 de la LCSP, sota apercibiment d'exclusió definitiva de la persona licitadora si, en el termini atorgat, no procedeix a l'esmena de la següent documentació:

Nom procurador	Esmena requerida
Antonio Nicolas Vallellano	DEUC: NO APORTA
Cots Paloma Procura SL	DEUC: -Part IV Secció C) CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte) -Part II Secció B) No acredita representació i/o inscripció al RELI -Part II Secció A) Diu que es presenta a Lots 4,5,6,7
Francisco Javier Manjarin Albert	DEUC: -Part IV Secció B) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA TÈCNICA (Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 750.000 € per sinistre i any. -Part IV Secció C) CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte)
Angel Quemada Cuatrecasas	DEUC: -Part IV Secció C) CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte)

TERCER.- Procedir, a la següent sessió, a l'apertura del SOBRE-ARXIU B corresponent a la documentació de les propostes subjectes a avaluació prèvia mitjançant judici de valor, presentades pels esmentats licitadors."

3.- En data 10 d'octubre de 2022 en sessió interna posterior a la valoració del Sobre A, es va constituir la Mesa per procedir a l'obertura del sobre B, que conté la documentació de

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

les propostes avaluables mitjançant judici de valor, i amb caràcter previ a procedir a l'obertura dels Sobres B la secretaria de la Mesa posa en coneixement dels seus membres que, a data 10 d'octubre de 2022, s'ha requerit al licitadors indicats l'esmena dels defectes observats a la documentació presentada al sobre A, a complimentar en el termini de 3 dies hàbils, des de l'endemà de la recepció del requeriment.

D'acord amb el previst pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i l'article 145 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, la Mesa de Contractació procedeix a l'obertura dels **Sobres-Arxiu B**, que contenen la següent documentació de les propostes subjecte a avaluació:

Nom procurador	DNI	Documentació
Antonio Nicolas Vallellano	46236709Q	-Declaració responsable de compliment requisits previs; -Declaració de Qualificació i pràctica del personal adscrit; -Declaració d'Infraestructura i logística del servei
Maria del Mar de Villa SLP	B85449528	-Memòria tècnica sobre Infraestructura i logística del servei i Annex V. -Memòria tècnica sobre qualificació i pràctica del personal adscrit
Cots Paloma Procura SL	B67227231	-Presentació Despatx (Infraestructura i logística del servei) i Annex V sobre adscripció de mitjans. -Presentació Despatx (qualificació i pràctica del personal adscrit)
Francisco Javier Manjarin Albert	37683522T	Memòria sobre Infraestructura i logística del servei i Annex V sobre adscripció de mitjans. -Memòria sobre qualificació i pràctica del personal adscrit
Angel Quemada Cuatrecasas	37745685V	Memòria sobre Infraestructura i logística del servei i Annex V sobre adscripció de mitjans. -Memòria sobre qualificació i pràctica del personal adscrit

Havent verificat que hi consten els documents referits als criteris tècnics establerts a l'apartat S del quadre resum, la Mesa va adoptar els següents ACORDS:

“PRIMER.- Requerir del Servei de Defensa Jurídica l'emissió d'informe tècnic de valoració del sobre B, relatiu als criteris avaluable mitjançant judici de valor, i la seva posada a disposició dels membres de la Mesa de Contractació, de manera prèvia a l'acte d'obertura del sobre C, per procedir a la valoració de les ofertes en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

SEGON.- Procedir a l'acte d'obertura del SOBRE C de la licitació de l'“Acord Marc de Serveis de Procurador/a dels Tribunals en els procediments judicials que s'interposin a la seu de Barcelona”, degudament especificada a l'anunci de licitació, i publicada al Portal de Licitació electrònica, el proper dia 17 D'OCTUBRE DE 2022 a les 09:00 h, al portal de licitació electrònica de l'Ajuntament de Sabadell <https://contractacio.ajsabadell.cat>.”

4.- En data 17 d'octubre de 2022, la Mesa de contractació es va reunir per efectuar l'obertura dels **Sobres-Arxiu C**, que conté la documentació de les propostes subjecte a avaluació segons els criteris avaluable mitjançant fórmula, i conforme a l'article 150.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ha emès proposta de classificació de les ofertes presentades, per ordre decreixent i d'acord amb els criteris de valoració establerts als plecs que han estat objecte de ponderació, segons consta a l'acta que es transcriu, que es reproduïx a efectes de motivació del present acord d'adjudicació:

“Primer.- Quòrum:

Primerament, es dona per vàlidament constituïda la Mesa de Contractació, atenent la presència de la majoria absoluta dels seus membres, assistint el President, la secretària, 1 vocal que té atribuïda la funció d'assessorament jurídic i 1 vocal que té atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari.

Segon.- Esmenes presentades

Una vegada constituïda la Mesa, i amb caràcter previ a procedir a l'obertura dels sobres “C”, la Secretaria informa de la presentació d'esmenes per part dels licitadors que a continuació s'indiquen, segons requeriment del servei de Defensa Jurídica de 10/10/22, totes complimentades dins el termini de 3 dies hàbils atorgat, conforme s'estableix a l'article 141 de la LCSP, a través de l'Administració electrònica (OpenCertiact) amb el següent resultat:

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

Nom procurador	Data presentació Esmena	Data i hora presentació
Antonio Nicolas Vallellano	14/10/22 10:04 h. Assentament: ATCE163E71	Presenta correctament la documentació administrativa exigida al Plec de Clàusules Administratives Particulars (DEUC)
Cots Paloma Procura SL	14/10/22 10:03 h. Assentament: ATCE163E6V	DEUC: -Esmena Part IV Secció C) CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (indica Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys) -Esmena Part II Secció B) (Acredita representació amb poder notarial) -Esmena Part II Secció A)
Francisco Javier Manjarin Albert	13/10/22 11:39 h. Assentament: ATCE163DN2	-Esmena Part IV Secció B) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA TÈCNICA (Aporta pòlissa d'Assegurança RC) -Esmena Part IV Secció C) CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (Acompanya Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys)
Angel Quemada Cuatrecasas	11/10/22 14:52 h. Assentament: ATCE163D6M	DEUC: -Esmena Part IV Secció C) CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (Indica Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys)

Tercer.- Valoració del SOBRE B

Havent estat emès l'informe tècnic de Valoració dels Sobres B de les proposicions, es procedeix per la Secretària de la Mesa a informar de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats i subapartats dels criteris de valoració corresponents a judici de valor, d'acord amb les proposicions presentades en el sobre B, recollides a la següent taula-resum:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR SOBRE B

Criteris / Procuradors		Antonio Nicolas Vallellano	Maria del Mar de Villa, SLP	Cots Paloma Procura, SLP	Francisco Javier Manjarin Albert	Angel Quemada Cuatrecasas
Criteri 3.- Qualificació i pràctica del personal adscrit: fins a 30 punts	a) Estructura tècnica adscrita	3 punts	3 punts	10 punts	7 punts	14 punts
	b) Estructura administrativa i de gestió adscrita	0 punts	2 punts	6 punts	4 punts	9 punts
Criteri 4.- Infraestructura i logística del servei: Fins a 18 punts.	a) Mitjans a disposició per a agilitat de contacte i gestions urgents	3 punts	2 punts	6 punts	3 punts	12 punts
	b) Mitjans de transmissió d'escrits processals i informació sobre la seva complimentació	1 punt	1 punt	4 punts	2 punts	5 punts
Total punts sobre B		7 punts	8 punts	26 punts	16 punts	40 punts

Les puntuacions han estat donades d'acord amb l'informe tècnic que segueix:

"INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DEL SOBRE B DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC DEL SERVEI DE PROCURADOR/A DELS TRIBUNALS EN ELS PROCEDIMENTS JUDICIALS QUE S'INTERPOSIN A LA SEU DE BARCELONA: CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

De conformitat amb allò acordat en sessió de la Mesa de contractació de data 10 d'octubre de 2022, es passa a extreure els factors valorables de les Memòries presentades en els respectius sobres B dels licitadors Antonio Nicolas Vallellano, Maria del Mar de Villa SLP, Cots Paloma Procura SL, Francisco Javier Manjarin Albert i Angel Quemada Cuatrecasas, i passen a avaluar-se i a assignar-se proposta de puntuació.

Criteri 3. Qualificació i pràctica del personal adscrit: fins a 30 punts.

Es valora l'estructura del despatx en relació a l'atenció als assumptes en què representi a l'Ajuntament, segons els següents subcriteris:

Subcriteri 3.a) Estructura tècnica adscrita: Es valorarà la presència de diversos procuradors en despatx col·lectiu, nombre, especialització i anys de col·legiació; presència d'oficial/s de procurador habilitat/s, nombre, especialització i anys d'habilitació; en particular es valorarà existència de departament o unitat dedicada a la jurisdicció del contenciós-administratiu, amb menció del perfil del personal adscrit als assumptes de l'Ajuntament; així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació a l'estructura tècnica adscrita. Fins a 20 punts.

En aquest subcriteri es valora la composició de l'estructura tècnica en el despatx, fonamentalment la orientada a la jurisdicció del contenciós administratiu que és la que concentra la part significativa de tasques que haurà de desenvolupar l'adjudicatari. Es farà esment, per tant, exclusivament, als aspectes de les Memòries que tenen relació amb els factors a valorar consignats en el Quadre de Característiques del Plec de Clàusules

CODI DE VERIFICACIÓ	 3P0Y 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

Administratives Particulars de la licitació, no prenent-se en consideració aspectes al·legats pels licitadors en aquest apartat però no relacionats amb els ítems consignats. La menció particular del plec la unitat dedicada al contenciós pren especial rellevància en relació a les necessitats de l'Ajuntament degut al volum d'assumpes en aquesta jurisdicció, que forma la quasi totalitat dels plets municipals.

Antonio Nicolas Vallellano refereix 3 procuradors, amb antiguitats d'exercici 2001, 2001 i 2013. No refereix especialització en el contenciós. No refereix departament o unitat dedicada al contenciós administratiu. Es considera que la puntuació a assignar en aquest factor ha de ser mínima en no presentar el despatx cap característica específica favorable al perfil de client de l'Ajuntament, ni tampoc en relació al volum i composició del planter tècnic. S'atorguen 3 punts.

Maria del Mar de Villa SLP, refereix 1 procuradora titular (1997), un procurador col·laborador intern (no refereix anys de col·legiació si bé esmenta que és Màster en exercici de la procura) i tres oficials habilitats (2010, 2012, 2014). No refereix especialització en el contenciós. No refereix departament o unitat dedicada al contenciós administratiu. Es considera que la puntuació a assignar en aquest factor ha de ser mínima en no presentar el despatx cap característica específica favorable al perfil de client de l'Ajuntament, ni tampoc en relació al volum i composició del planter tècnic. S'atorguen 3 punts.

Cots Paloma Procura SL, refereix 10 procuradors, si bé un d'ells col·laborador extern dedicat als actes de comunicació, per tant se'n computen 9 com a estructura, amb antiguitats de 1973, 1984, 1986, 1991, 2007, 2010, 2010, 2012, 2015. En dos d'ells refereix especialització en el contenciós administratiu. Refereix 6 oficials habilitats si bé només 3 donats d'alta. Refereix unitat de contenciós administratiu concretada en un dels procuradors amb la col·laboració d'una oficial. Es valora com un despatx de dimensió considerable i les antiguitats revelen experiència, i assenyala un procurador que assumeix la portança dels assumptes del contenciós administratiu (si bé no en exclusiva sinó compaginant amb altres branques), qui forma una unitat del contenciós administratiu juntament amb l'oficial. S'atorguen 10 punts.

Francisco Javier Manjarin Albert refereix 4 procuradors amb antiguitats de 1982, 1995, 2006, 2012, i dos oficials habilitats amb antiguitats de 1989 i 2009. No refereix especialització en el contenciós administratiu. Refereix departament de contenciós administratiu amb adscripció d'un procurador i dos oficials. Es considera un despatx amb correcta dimensió i experiència, si bé sense referir especialització específica en el contenciós administratiu, tot i que es consigna una unitat del contenciós administratiu amb adscripció d'un procurador (no exclusiu de dit departament) i dos oficials, de la qual tanmateix no se'n fa descripció detallada. S'atorguen 7 punts.

Angel Quemada Cuatrecasas refereix 3 procuradors amb antiguitat de 1992, 2010 i 2011, 1 procuradora no exercent i oficial habilitada amb antiguitat de 1990 especialitzada en el

contenciós administratiu, 2 graduats en dret (2009, 2022) un d'ells especialitzat en el contenciós administratiu, i 1 llicenciada en dret (2009). Refereix un departament del contenciós administratiu del que és responsable l'oficial habilitada i procuradora no exercent, qui és especialitzada en la jurisdicció contenciosa administrativa, i compta amb la participació dels 3 titulats en dret i un auxiliar administratiu. Es considera un despatx amb correcta dimensió i experiència, i explica de forma desenvolupada una unitat del contenciós administratiu amb adscripció d'un oficial habilitat i procurador no exercent i tres titulats en dret, la primera dedicada a tal unitat i els altres com a participants. Com a altres aspectes favorables en relació a dita estructura tècnica, el candidat reporta pla de formació contínua amb especificació de cursos efectuats. S'atorguen 14 punts.

Val a dir que en la comparativa del volum de professionals el despatx Cots Paloma resulta superior als altres com a perfil general de despatx, tot i que la gran majoria dels professionals es dediquen a branques que per a l'Ajuntament són de demanda minoritària (civil, penal, social, on l'Ajuntament ostenta fur natural a Sabadell i només molt ocasionalment s'ha de comparèixer a Barcelona amb procurador), mentre que en la comparativa de les unitats dedicades al contenciós administratiu, en la línia d'adequació del perfil de despatx a les específiques necessitats de l'Ajuntament de Sabadell, el despatx que despunta notablement entre els tres que presenten tal unitat estructurada és Quemada.

Subcriteri 3.b) Estructura administrativa i de gestió adscrita: Es valorarà existència d'unitat administrativa o de gestió: nombre de persones, categoria laboral, funcions, anys de contractació, organització de les tasques; en particular es valorarà existència de departament o unitat de comptabilitat i facturació: nombre de persones, funcions, anys de contractació; així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació a l'estructura administrativa i de gestió adscrita. Fins a 10 punts.

En aquest subcriteri es valora la composició de l'estructura administrativa de gestió en el despatx així com l'organització de les tasques. Es farà esment, per tant, exclusivament, als aspectes de les Memòries que tenen relació amb els factors a valorar consignats per a aquest subcriteri en el Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars de la licitació, no prenent-se en consideració aspectes al·legats pels licitadors en aquest apartat però no relacionats amb els ítems consignats. La menció particular del plec al departament de comptabilitat i facturació pren especial rellevància en atenció a que la facturació a una Administració pública és especialment prolixa i detallada, i el procés complex que es preveu al plec de prescripcions tècniques (pressupost, factura de provisió de fons, liquidació i factura definitiva si escau) s'emmarca en uns procediments administratius interns de l'Ajuntament que requereixen especial precisió, agilitat i qualitat en l'emissió dels documents corresponents.

Antonio Nicolas Vallellano no refereix estructura administrativa de gestió del despatx. S'atorguen 0 punts.

Maria del Mar de Villa SLP refereix un graduat en ADE com a becari en pràctiques al departament de comptabilitat, sense cap més explicació o desenvolupament. S'atorguen 2 punts perquè es dedueix l'existència d'un departament de comptabilitat.

Cots Paloma Procura SL refereix una estructura administrativa de 12 persones, si bé 4 d'elles són els oficials habilitats ja valorats en l'anterior subcriteri, les antiguitats són de 25, 25, 15, 15, 10, 10, 4 i 1 anys, no es detallen categories ni funcions, excepte que en 3 d'elles es menciona que formen el departament de comptabilitat (15-10-4 anys), no es detallen categories ni funcions. S'atorguen 6 punts per l'existència d'elevat suport administratiu i d'un departament de comptabilitat amb tres persones.

Francisco Javier Manjarin Albert refereix una estructura administrativa de tres persones, una és el departament d'informàtica (antiguitat 1989) i dues el de comptabilitat (antiguitat

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

1988 i 1997, no es detallen categories) encarregat de la facturació, sense més detalls. S'atorguen 4 punts tenint en compte el conjunt d'estructura administrativa i l'existència d'un departament de facturació de dues persones.

Angel Quemada Cuatrecasas reporta una àrea administrativa al comandament d'una coordinadora administrativa i del sistema de gestió corporativa amb 41 anys d'experiència. Aquesta àrea s'ocupa del control administratiu de notificacions, preparació i control de facturació, compliment de despatxos i publicació d'edictes, control de pròrrogues registrals, anotació de despeses, cobraments i visar pagaments, gestionar manaments devolució, emissió d'agendes dels Lletrats, control de Jures de Comptes, taxacions de costes, pressupostos, descàrrega Lexnet i impressió, notificacions de plataformes fora de Catalunya, recollir els trasllats d'escrits en plataformes, control de comptes bancaris, i pel que fa al sistema de gestió del despatx, establir procediments, instruccions de treball i documents per a l'estructuració i evolució del sistema de gestió, realitzar i coordinar l'obertura, seguiment i tancament d'incidències, planificar les auditories, anàlisi i millora del sistema de gestió i organització. L'àrea compta amb tres auxiliars administratives. Dins d'aquesta àrea, es reporta departament de comptabilitat i facturació amb adscripció dues de les auxiliars administratives al comandament de la coordinadora de l'àrea, segons es refereix a l'apartat sobre el departament de comptabilitat i facturació. Com a altres aspectes favorables en relació a dita estructura administrativa, el candidat reporta, a) pla de formació contínua; b) contractació socialment responsable; c) política d'acció social; d) mesures de no discriminació; e) mesures de responsabilitat compartida; f) mesures de creixement professional; g) seguretat i salut; h) conciliació de la vida familiar; i) política d'igualtat d'oportunitats. S'atorguen 9 punts per l'existència de suficient suport administratiu, un departament de comptabilitat amb 3 persones, amb detall organitzatiu del mateix, i una àrea administrativa completa de suport a les funcions de procuradors, oficials i lletrats i funcions de gestió corporativa, així com es valoren positivament els aspectes favorables de política del personal administratiu.

4. Infraestructura i logística del servei: Fins a 18 punts.

Es valorarà els mitjans materials, tècnics i organitzatius, en relació a l'atenció dels assumptes en que representi a l'Ajuntament, segons els següents subcriteris:

Subcriteri 4.a) Mitjans a disposició per a agilitat de contacte i gestions urgents. Facilitació de contacte per telèfon mòbil o missatgeria web instantània amb el procurador/a i amb el personal adscrit a l'execució del contracte; assignació de persona de referència en els assumptes de l'Ajuntament; amplitud d'horaris en què es pot localitzar i contactar amb el personal adscrit a l'execució del contracte; sistema d'atenció d'urgències i emergències; compromís i mitjans d'atenció ràpida; així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació als mitjans a disposició per a agilitat de contacte i gestió urgent: Fins a 12 punts.

En aquest subcriteri es valora fonamentalment l'agilitat de contacte i la resposta a les urgències, en el benentès que els mitjans per a efectuar la feina ordinària es compten en tot despatx professional i no és en aquest aspecte on l'Ajuntament cerca una diferència qualitativa, sinó precisament en l'agilitat de resposta davant d'urgències i necessitats immediates. Es farà esment, per tant, exclusivament, als aspectes de les Memòries que tenen relació amb aquesta qüestió, no prenent-se en consideració aspectes al·legats pels licitadors en aquest apartat però no relacionats amb els ítems consignats.

Antonio Nicolas Vallengano reporta despatx a Madrid i a Barcelona un contacte per mòbil amb una procuradora per gestions urgents a Madrid, que és alhora contacte general per urgències i guàrdies, i un altre contacte per mòbil per gestions a Barcelona, de 8:30 a 19:30. Menciona una bústia de correu per escrits urgents. No es menciona cap sistema establert d'atenció d'urgències i emergències ni mitjans de rapidesa. El que s'oferta en aquest factor es considera un mínim i s'atorguen 3 punts.

Maria del Mar de Villa SLP reporta despatx a Madrid i atenció a tot el territori, en la Memòria hi ha una referència a un despatx en una adreça de Mataró però sense cap mena d'explicació addicional sobre qui hi ha, com opera amb la seu de Madrid, etc. No aporta cap mitjà d'agilitat de contacte. Respecte l'atenció immediata i d'urgències reporta contacte amb el lletrat en cas de rebre qüestions urgents i presentació d'escrits immediata dins dels 30 minuts de la recepció. En atenció a aquestes darreres mencions s'atorguen 2 punts.

Cots Paloma Procura SL reporta despatx a Sant Quirze del Vallès i a Barcelona i pel que fa a agilitat de contacte per urgències aporta a més dels canals ordinaris, contacte per mòbil amb procurador responsable dels assumptes de l'Ajuntament, de 8 a 19:30 i dijous i divendres fins a les 16:00, i un canal específic per mòbil i correu electrònic per urgències, a més de mencionar la permanent presència d'algú del personal de l'equip per atendre qüestions, i reporta un temps de resposta de presentació d'escrits en menys de 24 hores. Es considera unes mesures d'atenció d'agilitat de contacte i atenció d'urgències positives i es valora en 6 punts.

Francisco Javier Manjarin Albert reporta despatx a Barcelona i ofereix contacte per mòbil amb el procurador i dos oficials adscrits als contenciosos de l'Ajuntament, de 8 a 19:30 hores. Es menciona atenció urgent per mòbil els 365 dies de l'any. No es menciona cap sistema establert d'atenció d'urgències i emergències ni mitjans de rapidesa. El contacte per mòbil amb ofertat es considera un mínim i s'atorguen 3 punts.

Angel Quemada Cuatrecasas refereix una seu a Barcelona i una segona seu a dins de ciutat de la Justícia. Ofereix contacte ininterromput amb derivació a telèfon mòbil dins l'horari habitual de 8 a 19:30, amb presència contínua de personal en el despatx, i contacte per mòbil amb procuradors i oficials fora d'aquest horari. Reporta un sistema d'atenció d'urgències basat en persona de referència, dues persones específicament encarregades d'urgències, i un oficial-habilitat sempre a la seu dels jutjats de Barcelona per atendre amb rapidesa qualsevol incidència judicial de forma presencial. Aporta sistema específic per a urgències durant l'agost i compromís d'atenció ràpida, compromís de gestions en taulell en 24 hores, missatger propi, sistema de resolució d'incidències en les plataformes de comunicació i presentació, presentació d'escrits en el mateix dia o següent si es rep a la tarda amb trasllat immediat de còpia de presentació, recepció i accés a recepció de notificacions de jutjats cinc cops al dia i transmissió immediata. El conjunt de mesures es considera de nivell superior i s'atorguen 12 punts.

L'oferta en aquest punt d'Angel Quemada conté les mesures ofertades per l'altre candidat ben posicionat en aquest factor de puntuació, Cots Paloma, i les supera amb tot un altre elenc de mesures que fa que aquest candidat es distanciï dels altres en aquest aspecte: mòbil més enllà dels horaris d'obertura, persones adscrites en l'atenció d'urgències, seu als jutjats de Barcelona i presència d'oficial habilitat, urgències agost, compromís de rapidesa

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

de gestions a taulell, missatger propi, sistema de resolució d'incidències informàtiques, consignació d'específica agilitat i immediatesa en transmissió de còpies presentades i notificacions rebudes.

Subcriteri 4.b) Mitjans de transmissió d'escrits processals i informació sobre la seva complimentació. Sistema i mitjans per al lliurament de les notificacions rebudes de l'òrgan judicial; per a la recepció dels escrits processals a entrar a l'òrgan judicial; sistema de recordatoris de terminis processals; sistema de tramesa de còpies segellades o altra forma de comprovació de presentació d'escrits; aplicació de mètodes d'assegurament per evitar errors o omissions; es valoraran els aspectes de seguretat informàtica i protecció de dades, així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació als mitjans de transmissió i complimentació d'escrits processals. Fins a 6 punts.

En aquest subcriteri es valora essencialment el sistema de transmissió de comunicacions entre Ajuntament i procurador: seguretat, qualitat, fiabilitat, així com els avisos previs (finiment de terminis) i posteriors (acreditació d'escrit presentat), valorant-se també el sistema emprat pel professional perquè sigui segur essencialment en relació a la minimització d'incidències, errors, oblits, etc. Es farà esment, per tant, exclusivament, als aspectes de les Memòries que tenen relació amb aquests ítems, no prenent-se en consideració aspectes al·legats pels licitadors en aquest apartat però no relacionats amb els aspectes consignats.

Antonio Nicolas Vallellano reporta recepció d'escrits per correu electrònic, notificacions en el mateix dia, amb verificació per determinades resolucions de constància del "llegit", contactant en cas contrari. Justificants immediats (telemàtics) o mateix dia a la tarda (paper), o per whatsapp (urgents). Recordatoris el dia previ o altre periodicitat a petició. No reporta sistema d'assegurament d'errors o omissions, seguretat informàtica, ni mesures de protecció de dades. Es considera un sistema estàndard de transmissions i no s'especifica res de sistemes d'assegurament d'errors ni de ciberseguretat ni protecció de dades, per tant s'atorga 1 punt.

Maria del Mar de Villa SLP reporta remissió d'escrits per correu electrònic, rutina de lectura de correus al matí, notificacions diàries al matí, amb contacte urgent amb el lletrat en cas d'assumpes peremptoris. Enviament de justificants. Enviament de recordatoris un cop per setmana. Informe mensual d'estat processal de cada assumpte. Reporta seguretat física del despatx, efectua compromís de confidencialitat i declara estar adaptat a la llei de protecció de dades, tot i que sense major desenvolupament de les mesures. Es considera un sistema estàndard de transmissions i no s'especifica res de sistemes d'assegurament d'errors ni de ciberseguretat ni protecció de dades, per tant s'atorga 1 punt.

Cots Paloma Procura SL reporta sistema de transmissió basat en un software de que disposa l'advocat i el procurador i que sincronitza continguts, reservant-se l'enviament de

correus electrònics per comunicacions importants o urgents com les que contenen assenyalaments i terminis. Els correus remesos es certifiquen per Punto Neutro, amb les garanties d'encriptació, seguretat i integritat inherents a aquest sistema. Respecte dels correus rebuts es disposa d'un sistema informàtic per detectar els prioritaris. Recordatoris per correu electrònic setmanals (conjunts) i dos dies abans (individualitzats per assumpte) i el mateix dia (dia de gràcia) amb contacte al lletrat en cas que no es rebi escrit, abans de les 15 hores. Enviament diari de còpies segellades dels escrits presentats que incorporen l'escrit complet. Sistema de doble control de notificacions, un primer informàtic i una segona supervisió per un equip. Reporta tenir contractada una empresa per a la seguretat informàtica i una per a la protecció de dades. Declara adaptació a la Llei de protecció de dades i formula compromís de confidencialitat. S'atorguen 4 punts.

Francisco Javier Manjarin Albert explica com funcionen les notificacions i presentació d'escrits en el contenciós, però respecte de mesures d'infraestructura i logística en relació a les mateixes, que és el que es valora en aquest subcriteri, només apunta remissió diària dels justificants de presentació i recordatoris amb dos dies d'antelació o telefònic a petició. Es reporta sistema informàtic i manual de terminis per evitar errors. Declara complir amb llei de protecció de dades i disposar d'empresa contractada a l'efecte, si bé no reporta detall de mesures en relació als escrits i notificacions. S'atorguen 2 punts.

Angel Quemada Cuatrecasas exposa transmissió per correu electrònic encriptat fins 4 GB i bústia d'entrada a disposició del client amb les mateixes característiques. Manifesta disposar de protocol de presentació d'escrits que recull totes les modalitats segons cada jutjat. Realitza les presentacions el mateix dia o següent. Els documents poden ser remesos per correu electrònic o missatger al despatx que disposa d'1 coordinador jurídic i els administratius de suport i oficials habilitats per presentar escrits fins a les 15'00 hores. Relata sistema diari de comprovació de terminis, cada matí a primera hora es comproven els terminis per dues persones i utilitzant dues agendes (electrònica i manual), els terminis ja evacuats es donen per finalitzats, els que fineixen al mateix dia i el següent i no resten evacuats es fa el seguiment i es reclamen al lletrat. Al migdia es torna a comprovar els terminis evacuats. Remissió de còpia segellada a lletrat i persones a notificar el mateix dia de la presentació, generalment abans de les 16'00 hores, 17'00 hores per als escrits presencials de guàrdia. Remissió de notificacions judicials el mateix dia abans de les 16'00 hores al lletrat i a altres persones a notificar per via telemàtica, mitjançant plataforma contractada amb Punto Neutro. Control de les notificacions telemàtiques diverses vegades cada matí, i un accés a la tarda per assegurar que es baixen la totalitat de les notificacions, s'anota la quantitat cada vegada i es quadren amb el número de les quals s'han traslladat per importació al sistema de gestió propi i al final es comprova que cap hagi quedat pendent de notificar. Les notificacions presencials es recullen a les 9 del matí a la seu del Col·legi de Procuradors de Barcelona. Es procedeix al seu processament, amb primera comprovació de si hi ha algun tràmit o gestió urgent per a prioritzar. Totes les notificacions (físiques i telemàtiques) queden a la safata de gestió i assignades a l'oficial que tramita l'expedient. L'oficial processa cadascuna de les notificacions i les envia al lletrat i a altres destinataris designats, amb caràtula amb resum de la notificació i liquidant els terminis que corresponguin i ressaltant els assenyalaments. Es fa un seguiment informàtic i un de manual que són independents. Sistema de recordatoris setmanal i també el dia abans, i el mateix dia si no s'ha rebut escrit. Respecte de la protecció de dades reporta comptar amb empresa que realitza el seguiment, havent-se designat en el despatx a una persona coordinadora i a un responsable, i que tot el personal ha realitzat cursos sobre la mateixa. Respecte la ciberseguretat assenyalava que tot el personal que té accés i necessitat de gestió amb la seguretat dins de l'entorn del despatx, ha realitzat cursos de ciberseguretat impartits per un auditor i formador en ciberseguretat. Reporta els antivirus i proteccions dels sistemes informàtics. S'atorguen 5 punts.

S'adverteix un nivell similar en els ítems valorables a Quemada i Cots Paloma, tant pel que fa als sistema de recepció de notificacions i transmissió de les mateixes a l'Ajuntament

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

(incloent els aspectes de plataforma tecnològica i d'evitació d'oblits, la rapidesa d'efectuar les mateixes, i la seva seguretat), el sistema de recepció d'escrits a presentar (també amb les mesures internes d'evitació d'oblits), el sistema de recordatoris de terminis, així com en el de remissió de comprovants segellats, si bé es valora lleugerament superior a Quemada que aporta un conjunt d'informació més detallada sobre els protocols interns i també en generalitzar les transmissions per correu electrònic que és la fórmula que s'adapta millor a la forma de treball dels serveis municipals en la interacció i transmissió amb tercers per damunt del software CRM que ofereix Cots Paloma.

La suma dels punts assignats a cada candidat en cada subcriteri dona el següent quadre final de puntuació dels factors avaluable mitjançant judici de valor:

Antonio Nicolas Vallellano:	7 punts
Maria del Mar de Villa SLP:	8 punts
Cots Paloma Procura SL:	26 punts
Francisco Javier Manjarin Albert:	16 punts
Angel Quemada Cuatrecasas:	40 punts

Tercer.- Obertura SOBRE C

Atès que la presentació d'ofertes s'ha realitzat mitjançant sistema telemàtic, per part de la Secretaria de la Mesa de Contractació es procedeix a l'apertura a través del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, en el què es constata que els SOBRES-ARXIUS C es troben en estat de tancats, procedint-se al desencryptat dels fitxers electrònics i apertura dels mateixos, comprovant en tot moment la integritat i identitat de les ofertes presentades a la Plataforma.

D'acord amb el previst pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i l'article 145 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, la Mesa de Contractació designada en el procediment relatiu a l'ACORD MARC DE "SERVEIS DE PROCURADOR/A DELS TRIBUNALS EN ELS PROCEDIMENTS JUDICIALS QUE S'INTERPOSIN A LA SEU DE BARCELONA", procedeix a l'obertura dels **Sobres-Arxiu C**, que contenen la documentació de les propostes subjecte a avaluació segons els criteris avaluable mitjançant fórmula, constatant que la documentació presentada està signada digitalment pels legals representants dels licitadors i conté la documentació requerida al PCAP, resultant la següent informació:

	Antonio Nicolas Vallellano	Maria del Mar de Villa, SLP	Cots Paloma Procura, SLP	Francisco Javier Manjarin Albert	Angel Quemada
--	----------------------------	-----------------------------	--------------------------	----------------------------------	---------------

Criteris / Procuradors						Cuatrecasas
Criteris avaluables mitjançant fórmula:	Oferta econòmica: descompte sobre l'aranzel de drets de Procuradors	20% Dte	12% Dte.	21% Dte.	15% Dte.	25% Dte.
Criteris avaluables mitjançant fórmula:	Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	SI ofereix Plataforma	NO ofereix Plataforma	SI ofereix Plataforma	SI Ofereix Plataforma	SI ofereix Plataforma

Respecte a la valoració dels criteris avaluables mitjançant fórmula sobre les ofertes presentades, la Mesa aplica els criteris de valoració mitjançant fórmula que es determinen a l'Annex I del Plec de Clàusules Administratives Particulars, tal i com segueix:

1.	Oferta econòmica: descompte sobre l'aranzel de drets de procuradors.	oferta que es valora $P = 49 \times \frac{\text{oferta que es valora}}{\text{oferta millor}}$	49 punts
----	---	--	-----------------

Així es donaran 49 punts a l'oferta que ofereixi millor percentatge de rebaixa a aplicar sobre l'aranzel de drets dels procuradors de Tribunals, puntuant la resta d'ofertes en funció del percentatge de rebaixa proposat, segons la fórmula ressenyada, resultant "P" la puntuació obtinguda.

2.	Existència de plataforma en entorn web o similar per a consulta telemàtica on-line de la situació dels procediments judicials en què sigui part l'Ajuntament.	Aplicació directa binària: 3 punts si s'ofereix, 0 punts en cas contrari.	3 punts
----	--	---	----------------

S'atorgaran 3 punts al licitador que ofereixi la plataforma i 0 punts a qui no.

La puntuació resultant del Sobre C és la següent:

Criteris / Procuradors		Antonio Nicolas Vallellano	Maria del Mar de Villa, SLP	Cots Paloma Procura, SLP	Francisco Javier Manjarin Albert	Angel Quemada Cuatrecasas
Criteris avaluables mitjançant fórmula	Oferta econòmica: descompte sobre l'aranzel de drets de Procuradors	39,2 punts	23,52 punts	41,16 punts	29,4 punts	49 punts
	Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	3 punts	0 punts	3 punts	3 punts	3 punts

La puntuació total del procés de licitació és la següent:

	Antonio Nicolas	Maria del Mar de	Cots Paloma Procura, SLP	Francisco Javier	Angel Quemada
--	--------------------	---------------------	-----------------------------	---------------------	------------------

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T11 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

Criteris / Procuradors		Vallellano	Villa, SLP		Manjarin Albert	Cuatrecasas
Criteris avaluables mitjançant formula	Oferta econòmica: descompte sobre l'aranzel de drets de Procuradors	39,2 punts	23,52 punts	41,16 punts	29,4 punts	49 punts
	Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	3 punts	0 punts	3 punts	3 punts	3 punts
Criteri 3.- Qualificació i pràctica del personal adscrit: fins a 30 punts	a) Estructura tècnica adscrita	3 punts	3 punts	10 punts	7 punts	14 punts
	b) Estructura administrativa i de gestió adscrita	0 punts	2 punts	6 punts	4 punts	9 punts
Criteri 4.- Infraestructura i logística del servei: Fins a 18 punts.	a) Mitjans a disposició per a agilitat de contacte i gestions urgents	3 punts	2 punts	6 punts	3 punts	12 punts
	b) Mitjans de transmissió d'escrits processals i informació sobre la seva complimentació	1 punt	1 punt	4 punts	2 punts	5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		49,2 punts	31,52 punts	70,16 punts	48,4 punts	92 punts

De conformitat amb l'article 27.1.1 del PCAP la Mesa de Contractació passa a classificar les ofertes per ordre decreixent, en ordre als criteris d'adjudicació previstos en el plec i en base a l'informe tècnic de valoració elaborat per la unitat promotora, per tal d'eleva la proposta corresponent a l'òrgan de contractació, resultant el següent:

Classificació de les ofertes

1. Ángel Quemada Cuatrecasas, amb NIF 37745685V	
Punts	92
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	25%

2. Cots Paloma Procura, SLP, amb CIF B67227231

Punts	70,16
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	21%

3. Antonio Nicolas Vallellano, amb NIF 46236709Q	
Punts	49,2
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	20%

4. Francisco Javier Manjarin Albert, amb NIF 37683522T	
Punts	48,4
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	15%

5. Maria del Mar de Villa, SLP, amb NIF B85449528	
Punts	31,52
Oferta econòmica: (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	12%

De conformitat amb la classificació, resulta adjudicatària la següent empresa:

EMPRESA ADJUDICATÀRIA:	
Àngel Quemada Cuatrecasas, amb NIF 37745685V	
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	25%

Finalment la Mesa procedeix a valorar què cap oferta estigui en situació de temeritat, de conformitat amb la Circular d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, comprovant que cap de les ofertes incorren en presumpció d'anormalitat.

D'acord amb l'exposat la Mesa de Contractació, adopta per unanimitat els següents,

ACORDS

PRIMER.- La Mesa acorda per unanimitat admetre totes les ofertes presentades a la licitació de l'Acord Marc de Serveis de Procurador/a dels Tribunals en els procediments judicials que s'interposin a la seu de Barcelona".

SEGON.- La Mesa aprova per unanimitat l'informe tècnic de valoració elaborat per la unitat promotora.

TERCER.- D'acord amb allò establert a l'article 150 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la Mesa acorda per unanimitat elevar a l'òrgan de contractació la classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte, de conformitat amb el què disposa el PCAP, dels següent Licitadors:

1. Àngel Quemada Cuatrecasas, amb NIF 37745685V	
Punts	92
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	25%

2. Cots Paloma Procura, SLP, amb CIF B67227231	
---	--

CODI DE VERIFICACIÓ	 3P0Y 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

Punts	70,16
<i>Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):</i>	21%

3. Antonio Nicolas Vallengano, amb NIF 46236709Q	
Punts	49,2
<i>Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):</i>	20%

4. Francisco Javier Manjarin Albert, amb NIF 37683522T	
Punts	48,4
<i>Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):</i>	15%

5. Maria del Mar de Villa, SLP, amb NIF B85449528	
Punts	31,52
<i>Oferta econòmica: (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):</i>	12%

De conformitat amb l'anterior classificació la Mesa proposa com a adjudicatària del contracte la següent empresa:

EMPRESA ADJUDICATÀRIA:	
Àngel Quemada Cuatrecasas, amb NIF 37745685V	
<i>Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):</i>	25%

5.- La Mesa ha procedit a valorar què cap oferta estigui en situació de temeritat, de conformitat amb la Circular d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, i seguint els paràmetres de les ofertes indicats a l'apartat T, supòsit 4t. del Quadre Resum de característiques de l'Acord marc (clàusula 26 del PCAP), comprovant que cap de les ofertes incorren en presumpció d'anormalitat.

6.- Per Decret núm. 13877/2022, de 7 de novembre de 2022, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Drets Socials, va resoldre acceptar la proposta de la Mesa de contractació, classificar les ofertes presentades, i requerir al licitador proposat com a adjudicatari la presentació de la documentació administrativa, en els termes següents:

"PRIMER.- Acceptar la proposta de la Mesa de contractació i classificar les ofertes presentades en el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada i tramitat amb

caràcter ordinari, per a la celebració d'Acord marc per fixar les condicions a que s'hauran d'ajustar els contractes dels Serveis de Procurador/a dels Tribunals en els procediments judicials que s'interposin a la seu de Barcelona, per ordre decreixent i d'acord amb els criteris de valoració establerts als plecs que han estat objecte de ponderació, de la manera següent:

1. Àngel Quemada Cuatrecasas, amb NIF 37745685V	
Punts	92
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	25%
Ofereix Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	

2. Cots Paloma Procura, SLP, amb CIF B67227231	
Punts	70,16
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	21%
Ofereix Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	

3. Antonio Nicolas Vallellano, amb NIF 46236709Q	
Punts	49,2
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	20%
Ofereix Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	

4. Francisco Javier Manjarin Albert, amb NIF 37683522T	
Punts	48,4
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	15%
Ofereix Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	

5. Maria del Mar de Villa, SLP, amb NIF B85449528	
Punts	31,52
Oferta econòmica: (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	12%
No ofereix Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	

De conformitat amb la proposta de la Mesa resulta adjudicatària la següent empresa:

EMPRESA ADJUDICATÀRIA:	
Àngel Quemada Cuatrecasas, amb NIF 37745685V	
Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	25%
Ofereix Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	

CODI DE VERIFICACIÓ	 3POY 6U2H 4T11 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

SEGON.- Requerir al licitador proposat com a adjudicatari, Angel Quemada Cuatrecasas, perquè en el termini **de deu dies hàbils**, comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació següent, a excepció que ja hagi estat presentada en el sobre A:

a) Documentació relativa a la personalitat i representació del contractista:

a.1) Document Nacional d'Identitat contractista o persona que legalment el representi.

a.2) Si es tracta de persona jurídica l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.

a.3) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

La validació del poder de representació es realitzarà pel lletrat del servei gestor del contracte de l'Ajuntament de Sabadell.

b) Documentació relativa a la solvència del contractista conforme a l'apartat O del quadre resum: assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i relació dels treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte.

c) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social:

c.1) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

c.2) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions. En cas que el licitador no estigui obligat legalment a estar donat d'alta d'IAE, haurà d'aportar certificat de situació censal expedit per l'AEAT on figuri donat d'alta a l'epígraf d'activitat econòmica corresponent a l'objecte del contracte.

c.3) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat c.1) anterior.

d) Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i el rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.

TERCER.- *Advertir al licitador proposat com a adjudicatari, Sr. Angel Quemada Cuatrecasas, que la manca de compliment de l'indicat en els apartats anteriors dins el termini establert serà causa per entendre la seva oferta retirada i se li exigeixi el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació.*

QUART.- *Notificar la present resolució al licitador proposat com a adjudicatari, Sr. Angel Quemada Cuatrecasas."*

7.- Notificat el decret de classificació d'ofertes al licitador proposat com adjudicatari, en data 7 de novembre de 2022, a les 13:18 h, el Sr. Angel Quemada Cuatrecasas ha presentat dins del termini de deu dies hàbils concedit, tota la documentació requerida, a través de la Plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, a data 15 de novembre de 2022 (núm. identificador R0141771), i concretament:

- a) Documentació relativa a la personalitat i representació:
 - a1. Document Nacional d'Identitat del Sr. Angel Quemada Cuatrecasas
- b) Documentació relativa a la solvència conforme l'apartat O del quadre de característiques
- c) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social
 - c1. Certificació administrativa de l'Agència Tributària i Certificació administrativa de la TGSS
 - c2. Documentació relativa d'estar donat d'alta a l'IAE
 - c3. Documentació relativa Certificació administrativa de la TGSS
- d) Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.

8.- D'acord amb el Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell, l'adjudicació de l'acord marc està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia per la intervenció municipal.

9.- El responsable jurídic de l'expedient informa favorablement la proposta d'adjudicació, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable, l'1 de desembre de 2022.

Fonaments de Dret

Es d'aplicació la normativa següent:

a) L'article 220.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, relatiu al procediment de celebració d'acords marc, en relació als articles 151 i 153 de la mateixa Llei, relatius a la resolució d'adjudicació i a la formalització del contracte.

b) La Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que preveu les competències dels òrgans de contractació, i el Decret de l'Alcaldia núm. 6749/2019, de 25 de juny, de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local, en virtut del qual i atenent que l'import del present Acord marc no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni la quantitat de 6.000.000,00 d'euros, i la seva duració, de caràcter pluriennal, no supera els quatre anys, incloent-hi eventuais pròrrogues, el present tràmit correspon a l'Alcaldia, la qual ha delegat a la Junta

CODI DE VERIFICACIÓ	 3P0Y 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

de Govern Local, en virtut de l'esmentat decret núm. 6749/2019, de 25 de juny, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 26 de juliol 2019.

c) El Decret de l'Alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre de 2020, mitjançant el qual es deleguen les atribucions de l'alcaldesa, estableix al seu acord Sisè apartat IV que:

1. La competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes de valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, IVA exclòs, correspondrà als tinents d'alcaldesa amb delegació genèrica en l'àmbit material de les competències respectives, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys.

2. Les atribucions conferides per la legislació de contractes del sector públic a l'alcaldesa i que excedeixin de les atribucions conferides als regidors delegats i als tinents d'alcaldesa en els punts anteriors, correspondran a la Junta de Govern Local (...)

D'aquesta regulació son destacables les següents **consideracions jurídiques**:

a) L'Article 220 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), que fixa el procediment de celebració d'acords marc, estableix que per la celebració d'un acord marc es seguiran les normes de procediment establertes a les Seccions 1^a i 2^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la present Llei.

b) L'Article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que regula la resolució i notificació de l'adjudicació, estableix al seu apartat primer que la resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats i als licitadors, i s'ha de publicar en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

c) L'article 153.1 de l'esmentada LCSP, estableix que els contractes que subscriuguin les administracions públiques han de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, i aquest document constitueix un títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, tot i que s'ha de fer càrrec de les despeses corresponents. En cap cas es poden incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquen alteració dels termes de l'adjudicació.

d) L'article 153.3 de la LCSP:

·3. Si el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44, la formalització no pot efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i als candidats. (...)

*Els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de requerir l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat un recurs que impliqui suspendre la formalització del contracte. Igualment, és procedent la formalització quan l'òrgan competent per a resoldre el recurs n'hagi alçat la suspensió.
(...)"*

e) En virtut de l'establert per la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que preveu les competències dels òrgans de contractació, i pel Decret de l'Alcaldia núm. 6749/2019, de 25 de juny, de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local, el present tràmit correspon a l'Alcaldia, la qual ha delegat a la Junta de Govern Local, en virtut del decret núm. 6749/2019, de 25 de juny, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 26 de juliol 2019, atenent que l'import del present Acord marc no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni la quantitat de 6.000.000,00 d'euros, i la seva duració, de caràcter pluriennal, no supera els quatre anys, incloent-hi eventuais pròrrogues, essent l'import del pressupost base de licitació, sense IVA, de 53.004,65 euros, i el total del valor estimat del contracte, de 116.610,23 euros.

f) Vist l'acord Sisè, apartat IV del Decret de l'Alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre de 2020, mitjançant el qual es deleguen les atribucions de l'alcalde, conferint la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes de valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, IVA exclòs, als tinentes d'alcalde amb delegació genèrica en l'àmbit material de les competències respectives, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys, i establint que les que excedeixin de les atribucions conferides als regidors delegats i als tinentes d'alcalde correspondran a la Junta de Govern Local, com a la present adjudicació, en ser el total del valor estimat del contracte, de 116.610,23 euros

Per tot l'anterior, la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS:

PRIMER.- Adjudicar l'Acord Marc per fixar les condicions a que s'hauran d'ajustar els contractes dels "Serveis de Procurador/a dels Tribunals en els procediments judicials que s'interposin a la seu de Barcelona", a Àngel Quemada Cuatrecasas, amb NIF 37.745.685V, per una durada inicial de 2 anys, a comptar des de la formalització del contracte, prorrogable anualment fins un màxim de dos anys més, d'acord amb la següent oferta formulada pel licitador:

Oferta econòmica (percentatge de descompte sobre Aranzels Drets de Procuradors):	25%
Ofereix Plataforma entorn web o similar per a consulta telemàtica online	

SEGON.- Requerir a l'empresa adjudicatària perquè procedeixi a formalitzar el contracte a partir dels quinze dies hàbils des de la notificació d'aquesta resolució, sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització, a quin efecte serà requerit l'adjudicatari pels serveis tècnics municipals dependents de l'òrgan de contractació perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, a comptar de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi interposat un recurs que impliqui

CODI DE VERIFICACIÓ	 3P0Y 6U2H 4T1I 5567 15HJ				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/10	DOCUMENT NÚM.	SEC17I005R	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	16/01/2023 - Junta de Govern Local				

suspendre la formalització del contracte. Igualment, és procedent la formalització quan l'òrgan competent per a resoldre el recurs n'hagi alçat la suspensió.

TERCER.- Publicar aquesta resolució en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

QUART.- Notificar aquesta resolució a tots els licitadors.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

Marta Farrés Falgueras
ALCALDESSA
16-01-2023 14:35:40

CABEZUELO VALENCIA, DAVID
SECRETARI GENERAL
16/01/2023 17:51