

ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació de contracte de subministrament de diversos elements de sonorització i/o d'il·luminació de diferents activitats culturals (exp. ECAU 9106/2022)

1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
- b) Número d'identificació: 827980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: ECAU 9106/2022

2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
- b) Domicili: Plaça Didó, 5
- c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 937397000
- f) Adreça electrònica: contractacio@terrassa.cat
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

3 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: ECAU 9106/2022 - Subministrament de diversos elements de sonorització i/o d'il·luminació de les diferents activitats culturals, actes socials i cívics, festivals, organitzades pel Servei de Promoció i Difusió Cultural, i, en general, per als actes organitzats per entitats i associacions de la ciutat que compten amb el suport del Servei de Promoció i Difusió Cultural de l'Ajuntament de Terrassa.
- b) Admissió de pròrroga: Sí
- c) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: No
- d) Lloc d'execució: Terrassa
- e) Termini d'execució: El contracte tindrà un termini d'execució des de a formalització del contracte fins el 31 de desembre de 2024. El contracte es podrà prorrogar anualment fins el 31 de desembre de 2026.

- f) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): No
Codi CPV:
Codi número: 32340000-8. Micròfons i altaveus
Codi número: 32343000-9. Amplificadors
Codi número: 30233153-8. Reproductors del CD i DVD
Codi número: 31518600-6. Equips de llum

4 Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Subministrament
b) Tramitació: Ordinària
c) Procediment: Obert
d) S'aplica un acord marc: No
e) S'aplica una subhasta electrònica: No

5 Pressupost de licitació

- a) Valor estimat del contracte: 366.479,35 euros exempts de l'IVA

6 Admissió de variants: No

7 Garanties

- a) Provisional: No
b) Definitiva: 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA

8 Requisits específics del contractista.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

a) Classificació: No

b) Solvència:

b.1) Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta, per un import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Valor estimat del contracte = 366.479,35 €

Una vegada i mitja el valor estimat del contracte = 549.719,03 €.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

a) Comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

b.2) Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris ha de ser la següent:

a) Haver efectuat subministraments de la mateixa naturalesa o similar als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

a) Una relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat quan

sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Es podrà acreditar la solvència tècnica i professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 89 de la LCSP.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

9 Criteris d'adjudicació:

9.1 Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 2), fins a un màxim de 100 punts:

9.1.1 Preus unitaris, fins a un màxim de 55 punts:

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran els preus unitaris oferts (annex 1).

Es calcularà el valor de cadascun dels articles multiplicant la seva volumetria estimada pel preu unitari ofert, exclòs l'IVA. El preu de l'empresa licitadora serà la suma dels imports.

No s'acceptaran ofertes parcials, que no continguin tots els preus unitaris. Presentar una oferta de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 55 * \left((\text{preu màxim} - \text{preu ofert}) / (\text{preu màxim} - \text{millor preu ofert}) \right)$$

Es tindran en compte dos decimals.

Preu màxim = Es calcularà el valor de cadascun dels articles multiplicant la seva volumetria

estimada pel preu unitari màxim, exclòs l'IVA. El preu màxim serà la suma dels imports.
 Preu ofert = Es calcularà el valor de cadascun dels articles multiplicant la seva volumetria estimada pel preu unitari ofert, exclòs l'IVA. El preu de l'empresa licitadora serà la suma dels imports.

Millor preu ofert = El preu ofert més baix d'entre tots els presentats i acceptats.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 55 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

9.1.2 Localització del magatzem dels principals elements de so i llums, fins a un màxim de 20 punts:

Es valorarà la distància del magatzem dels principals elements de so i llums de l'empresa licitadora atès que permet una ràpida substitució d'elements si és necessari i pot repercutir en la no anul·lació d'actuacions per aquesta causa. Entenem per principals elements de so i llums tots aquells necessaris per al correcte funcionament de les activitats (sistemes de P.A., taules i control de so, monitoratge i microfonia, estructures i aparells de llums, etc.)

Els licitadors indicaran amb una declaració de responsable l'adreça del seu magatzem, i la distància en quilòmetres fins a l'Ajuntament de Terrassa (raval de Montserrat, 14) utilitzant l'aplicació *Google Maps*.

Les puntuacions s'atorgaran d'acord amb el següent barem:

Distància del magatzem a l'Ajuntament de Terrassa	Puntuació
Inferior o igual a 10 km	20
Superior a 10 km i inferior o igual a 25 km	12
Superior a 25 km i inferior o igual a 50 km	6

9.1.3 Preu dels serveis continuats per acte, fins a un màxim de 10 punts:

A punt 4 del PPT s'estableix que els preus per lloguer de Material sonorització i il·luminació s'han establert per a un màxim de 6 hores continuades.

Exhaurit el temps especificat, s'inicia el còmput del servei continuat, que sempre serà en el mateix lloc i sense necessitat d'un nou muntatge.

El preu del servei continuat a aplicar serà el 60% dels preus que figuren a la taula *Material sonorització i il·luminació* de l'apartat 3 del PPT,

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un percentatge inferior al 60 % establert al PPT pel que fa al preu dels serveis continuats per acte a partir del mòdul de 6 h per a "*Material sonorització i il·luminació* "

S'atorgarà la puntuació a, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Oferta amb % més baix: 10 punts

Resta d'ofertes:

$$\text{Puntuació} = 10 * ((100 - \% \text{ ofert}) / (100 - \% \text{ més baix ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

9.1.4 **Preu en cas de cancel·lació de l'acte, fins a un màxim de 10 punts:**

A punt 6.4 del PPT s'estableix que el demandant del servei podrà cancel·lar sense cost una comanda, sempre que es comuniqui a l'adjudicatària abans de 48 hores de l'inici de l'acte.

Passades aquestes 48 hores quan per motius aliens a l'adjudicatària se suspengui un acte (a demanda de l'Ajuntament, per causes meteorològiques, etc.), si es comunica a l'empresa:

- Entre 24 hores abans de l'inici de l'acte i l'hora d'inici del muntatge indicada a la comanda, es pagarà el 30 % del cost de la comanda.
- A partir de l'hora d'inici del muntatge, es pagarà el 100% de la comanda.

Es valorarà que les licitadores ofereixin cobrar un percentatge inferior a l'establert al PPT en cas de cancel·lació de l'acte.

9.1.5 **Preu en cas de cancel·lació de l'acte abans de l'inici del muntatge, fins a 5 punts**

S'atorgarà la puntuació a, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Oferta amb % més baix: 5 punts

Resta d'ofertes:

$$\text{Puntuació} = 5 * ((30 - \% \text{ ofert}) / (30 - \% \text{ més baix ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

9.1.6 Preu en cas de cancel·lació de l'acte a partir de l'inici del muntatge, fins a 5 punts

S'atorgarà la puntuació a, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Oferta amb % més baix: 5 punts

Resta d'ofertes:

$$\text{Puntuació} = 5 * ((100 - \% \text{ ofert}) / (100 - \% \text{ més baix ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

9.1.7 Termini per sol·licitar el servei, fins a un màxim de 5 punts:

A punt 6.1 del PPT s'estableix que l'adjudicatària estarà obligada al compliment del servei sol·licitat, sempre que la petició es realitzi amb mínim 15 dies hàbils d'antelació a l'inici de l'acte.

Es valorarà que les licitadores ofereixin reduir aquest termini de 15 dies hàbils establert al PPT.

S'atorgarà la puntuació a, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Proposta més baixa (dies hàbils): 5 punts

Resta propostes:

$$\text{Puntuació} = 5 * ((15 - \text{proposta del licitador}) / (15 - \text{proposta de termini més baix}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

10 Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 22a. del PCAP

11 Presentació de les ofertes

Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: 17 de febrer de 2023

Data límit de presentació: El termini per a la presentació de proposicions és de 35 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

De conformitat amb l'article 39.1 de l'Ordenança municipal per al govern i l'administració electrònica, l'accés telemàtic al registre es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

L'últim dia de termini serà el trenta-sisè dia natural a les 14:00 hores. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors.

11.1 Presentació d'ofertes:

b.1) Presentació electrònica:

<https://portalcontractacio.terrassa.cat>

b.2) Link de soport als licitadors:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

12 Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa

b) Lloc: L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, a través de la plataforma **PIXELWARE**.

Imma Soler i Castellví

Cap del Servei de Contractació

Per delegació de signatura del Secretari General

de data 26 de gener de 2021