

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI DEL SERVEI D'ELECTROMEDICINA I EQUIPAMENT MÈDIC DEL NOU BLOC QUIRÚRGIC, DEL CONSORCI SANITARI DE L'ALT PENEDE'S I GARRAF (CSAPG).**1. ENS CONVOCANT**

El Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf (endavant CSAPG) és una entitat pública encarregada de dotar d'atenció sanitària a les comarques de l'Alt Penedès i el Garraf (CSAPG) amb tres hospitals i un centre de rehabilitació.

El servei s'haurà de prestar a:

- Hospital Comarcal Alt Penedès (HCAP)
Carrer de l'Espirall, 61
08720 Vilafranca del Penedès
- Hospital Residència Sant Camil (HRSC)
Ronda Sant Camil, s/n
08810 Sant Pere de Ribes
- Hospital Sant Antoni Abad (HSAA)
Carrer Sant Josep, 21-23
08800 Vilanova i la Geltrú
- Centre de Rehabilitació (CRHB)
Rambla Exposició, 87
08800 Vilanova i la Geltrú
- Centre d'Atenció Primària Integral Baix-a-Mar (CAPI)
Plaça Boleranys, 5
08800 Vilanova i la Geltrú

En el cas que durant la vigència del contracte, el CSAPG incorpori algun altre centre sanitari en la seva gestió; l'empresa adjudicatària hi haurà de prestar els serveis amb la mateixa modalitat que en els altres.

Els recursos estructurals dels centres són els següents:

	HCAP	HRSC	HSAA	CRHB	CAPI
Superfície	15.000 m ²	25.000 m ²	11.000 m ²	700 m ²	1.991 m ²
Llits ingrés	120	287	104	0	0
Espais Urgències	39	30	10	0	1
Quiròfans	6	6*	2	0	0
Consultes	45	55	12	0	25
Lliteres Rehabilitació	10	8	7	25	0

**Actualment l'HRSC disposa de 3 quiròfans polivalents per cirurgia i 1 quiròfan per parts; i s'estan construint 2 quiròfans polivalents més, que està previst que es posin en servei a l'agost de 2023. L'equipament d'aquests quiròfans també és objecte del present contracte.*

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és la contractació de:

- El servei de manteniment de qualitat dels equips d'electromedicina dels centres del CSAPG; amb l'àmbit i l'abast indicats posteriorment per tal de garantir el nivell de prestacions, la continuïtat de funcionament, la durabilitat, la seguretat i l'aspecte dels equips; minimitzant així les possibles aturades del servei als pacients a conseqüència d'avaries, mitjançant la realització de les operacions correctives, preventives i predictives que escaiguin, sempre d'acord amb les especificacions dels fabricants i operacions normatives segons les reglamentacions vigents;
- Suport organitzatiu necessari per realitzar la gestió i l'administració del servei (gestió documental, tasques administratives associades a l'execució del servei, gestió del magatzem, seguiment i registre de les notificacions d'avaries amb el GMAO LINX proporcionat pel CSAPG, històric d'intervencions, actualització i manteniment de l'inventari, elaboració d'informes tècnics,...)
- Seguiment i control d'aquelles intervencions que precisen la intervenció del distribuïdor, fabricant o empreses autoritzades, per la tecnologia, complexitat o característiques, i/o per equips en garantia;
- Gestionar la intervenció de terceres empreses contractades pel CSAPG pel manteniment d'equips electromèdics (són els equips que s'indica com exclosos en l'apartat 4 del PPT);
- Assessorament tècnic i legal permanent en referència als equips ja existents o en la compra de nous equips, i les instal·lacions associades i avaluació del grau d'obsolescència;
- Adoptar iniciatives destinades a millorar la seguretat en la utilització dels equips i impartir els cursos que siguin necessaris per a una adequada formació del personal assistencial del centre;
- Dotar d'equipament d'electromedicina necessari el nou bloc quirúrgic de l'HRSC per tal d'iniciar l'activitat el setembre de 2023 amb la modalitat d'arrendament operatiu.

S'ha d'entendre que els requisits exigits en el present plec tenen consideració de mínims o bàsics.

El contracte tindrà diferents dates d'inici segons la prestació i el centre:

- Pel que fa a la dotació d'equipament d'electromedicina al bloc quirúrgic de l'HRSC la data està relacionada amb l'avançament de les obres que s'estan executant, pel que hi haurà diferents dates segons la tipologia de l'equipament, però es pot considerar que serà entre l'abril i l'agost de 2023; concretant el calendari en l'adjudicació del contracte.
- Per la prestació del servei de manteniment d'electromedicina a l'HCAP la data d'inici serà l'1 de gener de 2024.
- Per la prestació del servei de manteniment d'electromedicina als centres del Garraf la data d'inici serà l'1 d'octubre de 2023.
- Des de la data d'adjudicació fins l'inici de les prestacions del servei, l'adjudicatari realitzarà els treballs relacionats amb l'inici de contracte (auditori inicial, pla de seguretat i salut, traspàs de contracte amb l'actual adjudicatari, posada en funcionament del servei,...).

3. POSADA EN FUNCIONAMENT I TRASPÀS DEL CONTRACTE

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui diferent a l'empresa que presta actualment el servei, es realitzarà un traspàs entre ambdues amb la supervisió dels responsables tècnics del CSAPG.

Pel que fa al nou adjudicatari, durant el període de posada en funcionament del nou contracte, aquesta aportarà tots els mitjans humans, tècnics i documentals que siguin necessaris per la completa execució dels treballs requerits.

En acabar el contracte, l'empresa adjudicatària en cas de no resultar adjudicatària del següent contracte, haurà de donar el suport necessari sobre els coneixement dels equips i instal·lacions per que el canvi sigui l'òptim; així com retirar tot el material o equips de la seva propietat que tingui dins dels recintes dels CSAPG; fent-se responsable i responent dels deterioraments que puguin produir en elements de l'edifici.

En el cas de cancel·lació anticipada del contracte, i en tant que el CSAPG ha de continuar disposant de la prestació del servei, el nou adjudicatari del servei s'haurà de fer càrrec de l'arrendament operatiu i abonar la totalitat de l'import a l'empresa adjudicatària del present concurs; i el CSAPG continuarà pagant les quotes al nou adjudicatari.

4. ELEMENTS DE MANTENIMENT

L'àmbit d'actuació es centra en els equips d'electromedicina, propietat del CSAPG, que es relacionen a l'**Annex I** d'aquest plec ("[04a CSAPG 2022_18 PPT_Annex I_inventari.xlsx](#)"), i que corresponen a l'inventari actual, considerant que poden haver desviacions en el nombre d'unitats, models i referències. També seran de l'àmbit d'actuació, els equips que s'incorporin en la dotació del nou bloc quirúrgic d'HRSC; així com els que es vagin incorporant al llarg del contracte; així com totes les peces de l'instrumental quirúrgic que disposa el CSAPG.

Pel que fa al manteniment dels equips electròmedics a incorporar al bloc quirúrgic s'especifica la modalitat i l'abast en capítol posterior específic.

Quedaran exclosos:

- Tots aquells equips que no siguin propietat de l'Hospital, que estiguin en règim de cessió, arrendament, etc.
- Equips que degut a les seves característiques tècniques, software de funcionament, o altres; el CSAPG té un contracte específic amb el fabricant o servei tècnic homologat.
 - 2 uts. Equip radioquirúrgic marca PHILIPS model ZENTION, ubicats a HCAP
 - 1 ut. Equip radioquirúrgic per extremitats marca GENERAL ELECTRIC model MINIVIEW, ubicat a HCAP
 - 1 ut. Equip radioquirúrgic per extremitats marca HOLOGIC model INSIGHT FD FLEX, ubicat a HSAA.
 - 1 ut. Equip Ressonància Magnètica 1,5T marca PHILIPS model INGENIA, ubicat a HRSC.
 - 1 ut. Equip Ressonància Magnètica 1,5T marca PHILIPS model INGENIA AMBITION, ubicat a HCAP.
 - Aparells d'esterilització i termodesinfectadores, marca MATACHANA del bloc quirúrgic d'HRSC.
 - 1 ut. Tomògraf axial computat, marca PHILIPS model Incisive Pro, ubicat a HRSC. En

el moment de publicació d'aquesta licitació l'equip està pendent d'instal·lar.

- 1 ut. Tomògraf axial computat, marca PHILIPS model Incisive Pro, ubicat a HCAP. En el moment de la publicació d'aquesta licitació l'equip està pendent d'instal·lar.
- Sistemes informàtics de gestió destinats a l'administració general i clínica i els seus perifèrics associats com xarxes informàtiques, servidors de xarxa, software i hardware de sistemes informàtics i d'equips, faxos, copiadors o SAls no vinculats a l'equipament mèdic.

Es valorarà per aquest contracte que l'adjudicatari disposi d'acords específics amb els fabricants o formacions específiques o experiència acreditable dels tècnics assignats al contracte pels equips crítics i de suport vital.

Durant la vigència del contracte, la relació d'equips objecte del contracte poden patir puntuals variacions i, per tant, que es produeixin altes i baixes a l'inventari, degut a retirades, noves adquisicions i/o substitució. En el cas de que es produeixi aquest fet, el CSAPG i l'empresa adjudicatària es reuniran, com a mínim un cop a l'any, per valorar-ho tècnica i econòmicament i fer les modificacions contractuals que corresponguin, si procedeix. Les variacions per sota del +/-5% no seran objecte de revisió ni modificació del contracte. Aquest serà un supòsit de modificació contractual prevista als plecs de clàusules administratives i Quadre de Característiques Específiques del contracte. La primera valoració es farà un cop fet a la verificació de l'inventari durant els 3 mesos d'inici del contracte. Es tindrà en compte el valor econòmic dels equips i la tipologia de manteniment que requereixen.

5. ABAST I FINALITAT DEL SERVEI D'ELECTROMEDICINA

Les empreses licitadores hauran d'especificar en les seves ofertes clarament la metodologia de treball que proposen per la prestació del servei, indicant quins treballs realitzaran amb personal propi i quins amb terceres empreses (en ambdós casos presentaran documents que acreditin la solvència tècnica); i inclourà, com a mínim, els següents punts.

5.1. Manteniment preventiu

L'empresa adjudicatària, durant els primers 60 dies de contracte, haurà de concretar un Pla Anual de Manteniment Preventiu (PMP) que contempli, segons les recomanacions del fabricant i la seva experiència prèvia, les operacions i freqüències a executar sobre els equips per obtenir en tot moment les prestacions de funcionament i fiabilitat, garantint la conservació i/o millora tant en la part mecànica, elèctrica com electrònica.

En aquells equips que sigui necessari, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar inspeccions de seguretat funcional i seguretat elèctrica, en base a la normativa actual; editant el corresponent document de test amb anotacions segons les dades obtingudes.

Qualsevol modificació del PMP durant la vigència del contracte requerirà l'aprovació expressa dels responsables tècnics del CSAPG.

Els equips que es relacionen a continuació hauran de tenir associada un nombre de revisions mínimes igual o superior al màxim entre el legalment establert, les recomanacions o obligacions del propi fabricant i una revisió anual i els costos associats d'aquestes aniran a càrrec de

l'adjudicatari; així com el cost del material a substituir en aquests equips periòdicament de manera preventiva:

- Carros d'anestèsia
- Respiradors/Ventilació invasiva/no invasiva
- Monitors multiparamètrics
- Ecògrafs
- Electrobisturís
- Coaguladors
- Electrocardiògrafs
- Desfibril·ladors i DEAs
- Neveres i congeladors de medicació i banc de sang
- Microscopis
- Audiòmetres
- Esterilitzadors i Autoclaus
- Termodesinfectadores d'Esterilització i d'aparells flexibles
- Cabines de flux laminar
- Bressols tèrmics
- Incubadores
- Envasadora unidosi de medicaments
- Monitors amb gasos
- Sistema d'anàlisi d'esforços/Cinta de córrer
- Equips de Diagnòstic per la Imatge (excepte els exclosos)
- Aparells Servei Oftalmologia (unitat de refracció, làmpada de fenedura, projector i pantalla,...)

Pels equips relacionats a l'**Annex II** del present plec ("[04b CSAPG 2022_18 PPT_Annex II detall inclusions manteniment](#)"), l'adjudicatari haurà d'assumir en els seus costos la modalitat indicada en aquest llistat.

Durant el primer mes del contracte es revisarà el PMP presentat per l'adjudicatari, i un cop validat per part dels responsables del CSAPG, l'adjudicatari serà responsable de la seva introducció al Programa de Gestió del Manteniment LINX.

Els nivells de compliment del PMP respecte del planificat i la seva correcta execució formaran part del conjunt d'indicadors de qualitat del servei.

L'adjudicatari també serà responsable del subministrament i emmagatzemant de tots els recanvis, fungibles, eines i materials associats a la gestió i execució del PMP.

En les seves ofertes, els licitadors hauran d'indicar en quins equips realitzarà manteniment preventiu i la freqüència.

5.2. Manteniment normatiu i tècnic-legal

Aquest manteniment haurà de ser realitzat per mantenidors autoritzats i en estricte compliment del que prescriuen les directrius de les normatives corresponents, i n'assumirà el cost l'empresa adjudicatària. Complirà un calendari planificat, segons sigui indicat pels diferents organismes oficials, directives i normatives vigents de referència.

Sense ser restrictiu, les operacions de manteniment normatiu vigents són:

- Test de Seguretat elèctrica dels equips
- Bàscules, balances i metrologia (verificació, calibratge i control metrològic).
- Instrumental Banc de Sang, analitzador de gasos i pH a la sang (calibratge)
- Esterilitzadors (aparells a pressió)
- Audiòmetre i impedanciòmetre
- Equip de cribratge auditiu neonatal
- Controls periòdics en sales especials i àrees d'aïllament elèctric

El manteniment normatiu es realitzarà sota un Pla de Manteniment Normatiu (PMN) que inclourà les actuacions per a cada equip segons la seva funcionalitat i classificació i de la normativa corresponent, i que l'empresa adjudicatària haurà de presentar en un termini no superior a 1 mes des de la data d'inici del contracte.

L'empresa adjudicatària tindrà tota la informació i els llibres oficials actualitzats a la data de la darrera revisió normativa portada a terme, a efectes de poder donar compliment i compte als Organismes Oficials, companyies asseguradores, ... Aquesta documentació estarà sempre a disposició dels responsables tècnics del CSAPG.

Pel que fa els controls periòdics dels circuits elèctrics aïllats en quiròfans i sales especials, i en cas que es detectin deficiències, si aquestes són menors es resoldran en el transcurs de la revisió i si són majors es comunicaran per escrit amb la màxima diligència als responsables tècnics del CSAPG per que en tinguin coneixement, i realitzin les gestions oportunes per resoldre-les. Les revisions s'hauran de fer en horari que no interfereixi a l'activitat assistencial.

5.3. Manteniment predictiu

Es pot establir una sistemàtica d'acció amb actuacions periòdiques en equips definits, per detectar anticipadament defectes o avaries evitables en els equips, que s'entén com a Manteniment Predictiu.

Les empreses licitadores hauran d'incloure en la seves ofertes un quadre d'actuacions per cada un dels elements que considerin que han de ser objecte d'aquest tipus de manteniment; així com la periodicitat del mateix.

5.4. Manteniment correctiu

L'empresa adjudicatària realitzarà les actuacions per resoldre avaries o defectes que es puguin ocasionar en els equips d'electromedicina, com a conseqüència de l'obsolescència, ús o altres incidències no previsibles, en la totalitat dels equips.

Les operacions de manteniment es realitzaran per l'adjudicatari a partir de l'emissió d'una sol·licitud de reparació a través del GMAO LINX, la qual donarà lloc a l'exploració, diagnòstic i correcció dels problemes.

En funció de la gravetat de l'avaria, les seves conseqüències en la fiabilitat del equip, la seva seguretat o l'afectació en el funcionament del servei assistencial, l'actuació haurà de ser més o menys immediata, distingint-se dos nivells de resposta: urgent i no urgent.

- Resposta urgent: per avaries que suposin una disminució greu de la fiabilitat o seguretat i afectació crítica en el funcionament del servei assistencial.

L'empresa de manteniment haurà d'intervenir el més ràpidament possible retirant el equip, col·laborant en la localització d'un equip alternatiu al centre o gestionant l'enviament d'un equip de substitució per part del fabricant o servei tècnic oficial.

La notificació d'aquestes avaries es farà per telèfon, i posteriorment s'introduirà al GMAO LINX.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei de guàrdia operativa i proporcionar un número de telèfon amb resposta ininterrompuda les 24 hores/dia els 365 dies/any. En el cas de que s'hagi de fer una intervenció per un avís d'urgència, el CSAPG abonarà l'import de 45 €/hora; que inclou desplaçaments i dietes. S'establirà la metodologia d'activació d'aquest servei amb l'adjudicatari.

Tenint en compte que no s'exigeix presència física permanent als centres, el temps màxim de resposta fora de l'horari de presència haurà de ser de 1,5 hores. El temps de resposta serà el que transcorre entre la recepció d'un avís urgent i la presència d'un tècnic al centre per la seva resolució.

- Resposta normal: per avaries que no suposen cap risc per la seguretat ni fiabilitat de l'equip.

La notificació d'aquestes avaries es farà a través del sistema d'avís del GMAO-LINX.

L'adjudicatari durà a terme una comprovació de la seguretat elèctrica de tots els equips sobre els que s'hagi fet una intervenció correctiva, conservant un constància escrita del resultat, sempre que sigui necessari.

El nivells de resposta, intervenció i d'execució del manteniment correctiu formaran part dels conjunt d'indicadors de qualitat del servei.

Si les reparacions impliquen aturada d'equips o instal·lacions, o risc d'aturada d'altres instal·lacions subsidiàries en funcionament, es demanarà autorització prèvia per escrit i aquesta s'efectuarà en l'horari més idoni.

En el cas de que l'equip sigui irreparable o el cost de la reparació sigui desproporcionat respecte al de reposició o no és recomanable per l'obsolescència de l'equip, es podrà proposar al responsable tècnic del CSAPG donar-lo de baixa del parc d'equips i aportar la solució més idònia. Aquesta proposta es farà per escrit i anirà acompanyada d'un informe tècnic-econòmic argumentant els motius i/o una carta del fabricant o distribuïdor conforme no pot donar suport a l'equip en qüestió. Aquest informe haurà de ser aprovat per els responsables tècnics del CSAPG.

Els volums orientatius anuals de recanvis, reparacions i reposicions sobre els equips d'electromedicina són de 460.000'00 €/any (IVA inclòs), valor extret a partir de les dades econòmiques dels últims 2 anys i les previsions dels propers.

Per aquells equips que la modalitat de servei és tot risc i/o manteniment correctiu inclòs, no suposaran cap cost addicional al servei pel CSAPG; ja que aquest l'haurà d'assumir l'adjudicatari. La relació d'aquests equips està a l'**Annex II** d'aquest plec.

5.5. Gestió de les alertes sanitàries i notes de seguretat

L'adjudicatari gestionarà les alertes sanitàries i les notes de seguretat de tots els equips electromèdics i instal·lacions; coordinant de manera oportuna entre el servei que disposa de l'equip afectat i l'empresa encarregada de les actuacions correctives, fent seguiment dels terminis.

Els documents digitals s'arxivaran al GMAO.

5.6. Consideracions generals

L'adjudicatari, durant el decurs del contracte, haurà de posar de manifest qualsevol defecte dels equips i/o instal·lacions que disminueixin la seva funcionalitat o rendiment, augmentin la despesa energètica o de consumibles, o pugués ser motiu de futures avaries o anomalies; per la qual cosa haurà de lliurar els informes necessaris per realitzar les intervencions que s'escaiguin.

Per tots l'equipament electromèdic existent el centre, tot i estar exclosos de l'àmbit de la prestació del servei, segons l'apartat 4 del present plec, l'adjudicatari durà a terme la primera intervenció en cas d'avaría. En aquests casos l'adjudicatari serà responsable de coordinar les intervencions necessàries amb l'empresa contractada pel CSAPG, fer el seguiment fins la resolució de l'avaría i comprovar que l'equip estigui en perfecte estat de funcionament.

A l'annex II del present PPT, es detalla la modalitat i abast del manteniment de varis equips que té el CSAPG amb els actuals prestadors del servei d'electromedicina, amb serveis oficials o homologats pel fabricant; i l'adjudicatari del present contracte haurà de mantenir amb les mateixes prestacions o superiors; tant pel que fa a les diferents tipologies de manteniment, materials, mà d'obra i desplaçaments, i incloent les actualitzacions de software i/o hardware, si així s'indica.

Les revisions preventives i les intervencions correctives dels següents equips hauran d'anar a càrrec del servei tècnic oficial o autoritzat pel fabricant:

- Termodesinfectadores
- Esterilitzadors
- Microscopis
- Envasadora unidosi de medicaments
- Cabines flux laminar Farmàcia
- Equips de diagnòstic per la imatge

El CSAPG no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en el present PPT o que no compti amb la prèvia conformitat dels responsables tècnics del CSAPG, tot i que hagi estat demanada per qualsevol persona relacionada independentment del seu nivell de responsabilitat. Igualment, el CSAPG no es farà càrrec de cap despesa produïda en una intervenció no autoritzada.

El CSAPG, representat pels professionals del Departament d'infraestructures i serveis generals, exercirà les seves funcions de seguiment, control i inspecció de la prestació del servei, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcta compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès l'adjudicatari.

Les operacions de manteniment es realitzaran preferentment en el centre, i només en cas imprescindible es realitzarà en tallers externs dels serveis tècnics.

En el cas de que un equip s'hagi de quedar fora de servei, i en la mesura que es pugui l'equip quedarà en custòdia al taller d'electromedicina; i en els casos que per les característiques de l'equip aquest no es pot retirar de l'àrea assistencial, el tècnic posarà un rètol indicant-ho, amb la data en que es dona aquesta situació i la previsió de temps fins la seva resolució. Un cop resolt, es donarà compte de la seva resolució.

Els materials utilitzats pel manteniment dels equips hauran de ser originals. En el cas que fos necessari o convenient introduir variacions als materials, l'adjudicatari presentarà la informació tècnica suficient per que els responsables tècnics del CSAPG ho acceptin.

Durant el decurs del contracte, serà responsabilitat de l'adjudicatari el compliment de la normativa legal vigent de caràcter tècnic, administratiu, seguretat i salut laboral.

Seràn d'aplicació les directius, normatives, precaucions, recomanacions i protocols propis del CSAPG; i l'adjudicatari actuarà d'acord amb les característiques de l'activitat sanitària i amb el respecte degut a la intimitat i comoditat dels pacients.

Queda inclòs el suport presencial en les aturades programades d'instal·lacions que puguin afectar al funcionament de l'equipament electromèdic i que es realitzin fora de l'horari de treball habitual; com per exemple durant la revisió anual d'alta tensió.

6. EQUIPAMENT MÈDIC BLOC QUIRÚRGIC

Dins del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de dotar d'equipament mèdic pel nou bloc quirúrgic d'HRSC amb la modalitat d'arrendament operatiu s'han valorat amb un total de 3.025.745,96 € (IVA no inclòs).

Les dates d'instal·lació d'aquests equips estan relacionades amb l'avançament de les obres que s'estan executant, pel que hi haurà diferents dates segons la tipologia de l'equipament, però es pot considerar que serà entre abril i agost 2023; concretant el calendari en l'adjudicació del contracte.

Tenint en compte que la vida útil mitjana d'aquesta tipologia d'equips és de 8 anys, l'arrendament tindrà aquesta durada i el CSAPG abonarà una quota d'arrendament mensual a l'adjudicatari. En el cas de cancel·lació anticipada del contracte, i en tant que el CSAPG ha de continuar disposant de la prestació del servei, el nou adjudicatari del servei s'haurà de fer càrrec de l'arrendament operatiu i abonar la totalitat de l'import a l'empresa adjudicatària del present concurs; i el CSAPG continuarà pagant les quotes al nou adjudicatari.

En tant que es tracta d'un arrendament operatiu, el manteniment integral tot risc d'aquests equips anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, així com els costos associats, al llarg de la durada del contracte, per tal de garantir el seu funcionament i disponibilitat, podent ser necessari la substitució dels mateixos per un de les mateixes característiques o superiors en cas de fallades continuades.

L'equipament mèdic a incorporar és:

UTS.	EQUIPAMENT	CODI	ESPAI	VALORACIÓ MOSTRES	COMENTARIS	% PES VALORACIÓ
1	Aspirador de fums, líquids i residus de quiròfans	1630700101		No		0,75
1	Joc d'otoscopi i oftalmoscopi portàtil amb estoig	1290250200	Control Infermeria	No		0,01
6	Laringoscopi	1290220100	Quiròfans	No		0,16
1	Laringoscopi pediàtric	1290220300	Magatzem aparells	No		0,03
2	Llum frontal quirúrgica	1560010109	Magatzem aparells	No		0,11
7	Reanimador manual adults	1610060100	Quiròfans i Reanimació	No		0,07
1	Reanimador manual pediàtric	1610060200	Reanimació	No		0,01
4	Integració bàsica d'imatges del quiròfan	5390010202	Quiròfans	Si		12
1	Integració quiròfan avançada amb videoconferència	5390010201	Quiròfan 4	Si	Inclou càmera ambient	5
3	Aparell d'isquèmia	1590100101	Magatzem aparells	No		0,35
1	Microscopi quirúrgic ORL	1540010300	Magatzem	Si		8

			aparells			
1	Central de monitorització bàsica	1320060100	Control Infermeria	No	Exclusivitat	0
5	Mòdul de cabal cardíac	1311010102	Quiròfans	No	Exclusivitat	0
5	Mòdul de capnografia	1311010121	Quiròfans	No	Exclusivitat	0
14	Mòdul multi-paramètric monitor de transport	1310310101	Trànsfert	No	Exclusivitat	0
5	Pantalla monitor de capçalera avançada	1310310103	Quiròfans	No	Exclusivitat	0
10	Pantalla monitor de capçalera bàsica	1310310102	Reanimació	No	Exclusivitat	0
5	Equip d'anestèsia amb monitor	1410030100	Quiròfans	Si		12,45
1	Respirador de transport	1421010100	Magatzem aparells	No		0,53
3	Taula quirúrgica cirurgia general	1510010100	Quiròfans	Si		10
1	Taula quirúrgica cirurgia general avançada	1510010100	Quiròfan 4	Si		5
1	Accessoris per taules quirúrgiques	1510070600	Quiròfans	Si		2
4	Carro accessoris per taules quirúrgiques	1510070101	Quiròfans	Si		0,67
3	Torre completa de laparoscòpia quirúrgica	1270060100	Quiròfans	Si		16
1	Torre d'endoscòpia per raquis	-	Quiròfan 4	No		5
2	Videolaringoscopi	1270200101	Preanestèsia	No		1,23
1	Ecògraf de bloqueig – anestèsia	1150040100	Magatzem aparells	Si		2
1	Ecògraf general	1150010100	Magatzem aparells	Si		3
2	Equip radioquirúrgic amb 2 monitors	1110100200	Magatzem aparells	Si		12
1	Equip radioquirúrgic per extremitats	1110100201	Magatzem aparells	Si		3,5
1	Cadira quirúrgica ORL	-		No		0,13

*Nota: en l'última columna s'especifica el percentatge sobre 100. La totalitat màxima de puntuació que s'atorgarà a la part corresponent als criteris avaluable mitjançant judici de valor serà de 15 punts sobre 100, tal i com s'indica a l'apartat H.1 del Quadre de Característiques.

S'adjunta en l'**Annex III** del present plec (["04c CSAPG 2022_18 PPT_Annex III_fitxes equipament mèdic.zip"](#)) fitxa amb les prestacions tècniques i funcionals amb la relació de les característiques d'obligat compliment que han de tenir els equips.

L'exclusivitat en uns equips de monitorització de pacients ve motivada perquè actualment a l'HRSC ja es disposa d'un sistema de monitorització de pacients als serveis d'urgències i UCI de la marca PHILIPS i és necessari que hi hagi unificació per la comptabilitat entre els existents ja actualment i els nous que s'incorporin al bloc quirúrgic, en tant que el flux de pacients entre els tres serveis és molt habitual.

En les seves propostes tècniques els licitadors hauran de presentar el Product Data de l'equip ofert, catàlegs comercial, documentació gràfica, document de marcatge CE; així com cada una de les fitxes degudament complimentada.

Pel aquells equips que hi ha valoració de mostres, els licitadors hauran d'indicar un correu electrònic per coordinar les dates per les avaluacions. Es prioritzarà que les mostres es portin a l'HRSC per ser valorades, i com alternativa es visitaran altres centres o showrooms on els licitadors disposin del mateix equip instal·lat.

7. PERSONES

El CSAPG estableix uns recursos humans mínims que l'adjudicatari haurà de complir, però el dimensionament i organització del personal necessari pel desenvolupament del servei objecte del present plec serà definit pels licitadores en les seves ofertes tècniques, en funció de la seva experiència i coneixement del sector, de la informació proporcionada en el present PPT i annexes.

Com a part fonamental pel desenvolupament de les diverses actuacions l'adjudicatari disposarà d'un equip de professionals capacitats, qualificats i experimentats per atendre qualitativa i quantitativament totes les necessitats de la prestació del servei esmentades en el present plec.

Les persones a subrogar adscrites actualment a la prestació del servei són les incloses en l'**Annex IV** del present plec (["04d CSAPG 2022_18 PPT_Annex IV_personal subrogable.xlsx"](#)). L'empresa adjudicatària estarà obligada a subrogar aquestes persones amb els drets i obligacions derivades del seu contracte de treball vigent. La subrogació es realitzarà amb la mateixa data de l'inici de la prestació del servei en el centre adscrits. Aquest personal no tindrà cap mena de vincle laboral amb el CSAPG.

L'adjudicatari es farà càrrec de totes les despeses que s'originin en matèria de personal.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la gestió integral del personal propi i es farà plenament responsable de la cobertura del servei (substitucions de baixes per malaltia, vacances,...).

7.1. Coordinador del servei

L'empresa adjudicatària assignarà un responsable tècnic del servei amb funcions de supervisió, coordinació i control de la prestació del servei i que actuarà com interlocutor amb els responsables del CSAPG.

Es realitzaran reunions periòdiques de seguiment i sempre que sigui necessari per avaluar el desenvolupament del servei i vetllar pel seu bon funcionament. S'estableix que hi haurà reunions amb freqüència mensual amb el coordinador del servei.

Per tal de garantir l'estabilitat del servei, l'empresa adjudicatària no podrà substituir la persona designada sense comunicar-ho prèviament i amb l'aprovació dels responsables del CSAPG.

7.2. Tècnics d'electromedicina

Per coordinar les relacions de treball entre el CSAPG i l'empresa adjudicatària, l'adjudicatari assignarà 2 tècnics d'electromedicina a jornada completa (40 hores/setmana cadascun) els quals seran els interlocutors habituals per totes les qüestions que sorgeixin en el "dia a dia", resoldrà les avaries que els hi corresponguin i gestionaran les que han de fer tercers i realitzaran les tasques administratives relacionades al servei.

Tindran una qualificació professional, com a mínim, de cicle formatiu mig que els hi permeti ser autònoms en la gestió, organització i execució dels treballs, amb una experiència mínima de 5 anys en manteniment d'equips electromèdics, per poder atendre quantitativa i qualitativament totes les necessitats que derivin de la prestació del servei.

La seva dedicació presencial serà diària tots els dies laborables de l'any amb una jornada de 8 hores, cobrint la franja horària de 8 a 16.30 hores, com a mínim; tenint en compte 30 minuts de parada per menjar.

De manera puntual els horaris podran modificar-se en funció de les necessitats del servei, prèvia autorització per part del CAPG.

En tant que HCAP i HRSC són els dos hospitals d'aguts del CSAPG serà en aquests centres on hi haurà presència continuada en les franges establertes, assignant un tècnic per cada centre. Puntualment i per causa justificada per accions de manteniment a als altres centres, els tècnics s'hi desplaçaran dins de la seva jornada laboral. Segons el nombre i tipologia de les incidències es podran organitzar les visites per optimitzar millor el servei.

Les despeses derivades dels desplaçaments entre els centres del CASPG, així com qualsevol altra despesa similar, seran a càrrec de l'adjudicatari.

En períodes de vacances, permisos, baixes mèdiques, o similar, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de fer la cobertura de la suplència amb personal competent; què prèviament s'haurà format en el centre amb el tècnic titular per conèixer les peculiaritats i funcionament.

Els licitadors podran proposar altres combinacions sempre que es mantinguin els mínims establerts i es justifiqui la seva necessitat de forma raonada.

Les funcions principals del tècnic serà l'execució del manteniment preventiu i de seguretat elèctrica, la reparació d'avaries amb mitjans propis o per part de proveïdors externs, la comunicació de l'estat del equip en reparació als usuaris, la gestió del magatzem de recanvis i fungibles, la custòdia de la documentació tècnica i la introducció de totes les operacions realitzades sobre els equips en el sistema GMAO-LINX.

En l'oferta tècnica, els licitadors hauran d'adjuntar el currículum vitae dels tècnics titulars que proposen.

Els licitadors hauran de preveure un Servei Localitzable d'Atenció 24 hores per tal de poder respondre i dur a terme una primera intervenció en averies que requereixin una resposta urgent i es produeixin quan no hi ha presència del tècnic als centres.

Qualsevol canvi dels tècnics assignats al contracte haurà de ser aprovada pel responsable tècnic del CSAPG.

7.3. Estructura de Suport

L'empresa haurà de disposar d'una estructura central per donar suport al personal assignat al CSAPG en tasques com la compra de material i recanvis, la selecció de proveïdors, l'elaboració d'auditories i estudis, resoldre dubtes tècnics, l'emissió d'informes tècnics, l'elaboració de projectes i pressupostos, etc. En les seves propostes tècniques, els licitadors hauran de relacionar l'estructura de la que disposa.

7.4. Prescripcions Generals dels Recursos Humans

- El CSAPG podrà sol·licitar la substitució dels tècnics vinculats a l'execució del contracte per un/s altre/s, si ho considera oportú de forma justificada i atenent a criteris disciplinaris, de manca de perícia o de coneixements inexcusables, o bé per incapacitat sobrevinguda per a l'òptima realització dels serveis.
- Per l'execució dels treballs de manteniment, l'empresa adjudicatària empararà personal propi; i si s'escau podrà subcontractar especialistes puntuals, prèvia aprovació del CSAPG; i complint la normativa de referència.
- Tot el personal serà acreditat pel CSAPG a fi que se'ls pugui identificar i facilitar l'accés a les instal·lacions. Els tècnics aniran equipats amb uniforme (bata blanca) i calçat de seguretat antilliscant homologat subministrat per l'empresa adjudicatària amb la corresponent identificació corporativa visible. L'aspecte general del personal i de la seva roba serà pulcre, adequat a l'atenció que requereix un centre sanitari.
- El CSAPG es reserva el dret a no permetre l'accés a persones no acreditades o que compleixin els requeriments mínims d'aspecte descrits.
- Les intervencions de manteniment que requereixin d'alguna homologació o carnet oficial, hauran de ser dutes a terme per personal acreditat amb els permisos en regla.
- El CSAPG es reserva el dret d'utilitzar els mitjans tècnics i humans contractats per realitzar altres feines no detallades aquí en circumstàncies especials i de forma justificada.
- El perjudici que el personal de l'empresa adjudicatària pugui ocasionar en els locals, mobiliari, instal·lacions o qualsevol altra propietat del CSAPG, ja sigui o no negligència, serà indemnitzat per la mateixa, si així ho considera el CSAPG. També serà responsable de les sostraccions del material, valors o efectes de qualsevol tipus, si això resta provat que han estat efectuats pel seu personal.
- En quan aquest personal no procedeixi amb la deguda correcció o no tingui cura en el compliment de la seva comesa, el CSAPG podrà exigir a l'adjudicatari la substitució dels treballadors motiu de conflicte.
- En cas de vaga del seu personal, l'empresa adjudicatària vindrà obligada a fixar els mínims de plantilla per a cobrir les demandes i necessitats del centre.
- Les despeses derivades de desplaçaments seran a càrrec de l'adjudicatari.
- El personal de l'adjudicatari no tindrà cap vinculació ni adquirirà cap dret del CSAPG; només assumirà dependència de l'adjudicatari, el qual tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent i la que en el seu cas es promulgui més endavant, sense que en cap cas resulti responsable el CSAPG de les obligacions de l'adjudicatari respecte al seu personal, encara que els acomiadaments o mesures que adopti tinguin conseqüència directa o indirecta de compliment, interpretació o rescissió del contracte.

- Serà a càrrec de l'adjudicatari el pagament de les nòmines del seu personal assignat a la prestació del servei, sense que de cap manera pugui existir cap subrogació del CSAPG. L'adjudicatari està obligat a tenir afiliats a la Seguretat Social els treballadors que realitzin les tasques de prestació de serveis de manteniment, així com al compliment de la legislació laboral vigent.

8. INVENTARI

A l'annex I del present PPT s'inclou l'inventari dels equips electromèdics dels diferents centres gestionats pel CSAPG. Aquest inventari pot no ser totalment exhaustiu degut a varis factors, com el decalatge entre la data de l'elaboració de la documentació per la contractació i l'adjudicació i errors en el registre de l'inventari.

L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir la gestió de l'inventari d'equips d'electromedicina, en concret:

- Durant el primer trimestre del contracte verificació i actualització del inventari (Annex I del present plec) i la presentació al CSAPG per la seva validació, detallant clarament les diferències trobades i l'estat actual segons el seu criteri diferenciant entre correcte, acceptable o precisa reposició amb justificació dels motius.
- La codificació de tots els equips segons el sistema de codificació propi del CSAPG.
- L'elaboració d'una fitxa per equip amb tota la informació rellevant sobre les operacions de manteniment a executar, registres de paràmetres de funcionament, recomanacions de seguretat, característiques tècniques, etc. Aquestes fitxes estaran actualitzades i disponibles al GMAO LINX i a disposició del CSAPG.
- La gestió de les altes i baixes d'equips segons els protocols interns del CSAPG.
- Actualització continua de l'inventari al GMAO LINX al llarg de la vigència del contracte.

Durant la vigència del contracte poden haver altes d'equips mèdics, finalització de períodes de garantia, finalització de contractes subscrits,... i aquests es poden incorporar a la data que correspongui a l'operativa del present contracte, podent, si s'escau, suposar un cost addicional per l'òrgan de contractació; i una modificació contractual; a partir dels costos de manteniment d'aquests, nivell d'usabilitat, antiguitat, historial de reparacions i els costos de mercat de contractes de manteniment de naturalesa similar.

Els equips mèdics que causin baixa durant la vigència del contracte podran suposar una reducció de l'import del contracte. Si porten incorporada una alta d'un equip mèdic equivalent el mateix any natural, aquesta operació serà neutra a efectes econòmics del contracte.

Serà a la finalització de cada any de contracte quan es revisarà el volum d'altes i baixes i es realitzarà la comparació econòmica i la modificació de contracte, si s'escau.

9. MITJANS TÈCNICS

EL CSAPG posarà a disposició de l'empresa adjudicatària un espai per portar a termes les tasques relacionades amb el contracte; podent-lo habilitar com a lloc de treball, magatzem i taller. Les modificacions en aquest espai aniran a càrrec de l'adjudicatari i al finalitzar el contracte l'haurà de retornar al CSAPG en condicions correctes d'equipament, conservació i neteja. Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari està obligat a facilitar-ne l'accés al personal del CSAPG si ho requereix, per tal de fer-ne control del mateix.

Els costos que es derivin de la utilització d'aquestes dependències (línia telèfon i informàtica, electricitat, climatització i refrigeració, gasos medicinals, etc.) podrà ser facturat pel CSAPG a l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària serà responsable de proveir dels mitjans tècnics que siguin necessaris (instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars, de seguretat necessaris per la prestació del servei, equips d'ofimàtica, sistemes de comunicació, vehicles, etc.) a fi i efecte de poder realitzar les tasques pròpies del contracte.

Tots aquests mitjans no suposaran cap cost addicional pel CSAPG i hauran de complir amb la normativa vigent.

10. MATERIALS DE MANTENIMENT

Els materials de manteniment seran tots aquells d'ús continuat en els treballs propis de manteniment, així com el petit material, recanvis, consumibles i fungibles de qualsevol equip o instal·lació, pel seu bon funcionament.

El subministrament del material de manteniment necessari no està inclòs en el preu de la part fixa del contracte amb l'excepció dels materials i recanvis indicats en el annex II del present plec; i dels relacionats amb l'equipament mèdic a incorporar al bloc quirúrgic que s'especifica en capítol posterior específic.

L'adjudicatari haurà de justificar que disposa d'un servei de compres eficaç i capaç d'aconseguir els materials de recanvi.

Donat que el CSAPG pot comprar material de manteniment a l'empresa adjudicatària, serà necessari que les empreses licitadores presentin en la seva proposta econòmica quin serà el coeficient de gestió (CG) que aplicaran al cost suportat, segons la següent fórmula:

$$\text{Import venda a CSAPG} = \text{cost per l'adjudicatari} \times \text{CG}$$

S'entén com a CG, l'increment que aplicarà l'empresa adjudicatària respecte el cost de compra al seu proveïdor pel concepte de gestió. El CSAPG es reserva el dret de sol·licitar justificació mitjançant factura de compra a proveïdor de forma aleatòria. El valor del CG estarà comprès entre el 1,06 i el 1,15. Es descartaran les ofertes que no compleixin amb aquesta condició.

La gestió del magatzem de material serà realitzada per part de l'adjudicatari; sent responsable de tenir en existència els materials d'ús més freqüent.

En el cas que hi hagi una reposició completa de l'equip el CG serà del 10%.

11. SISTEMES D'INFORMACIÓ

L'adjudicatari utilitzarà l'aplicatiu i software de manteniment d'instal·lacions i electromedicina existent al CSAPG, actualment el GMAO LINX, com eina de gestió integral del servei, de manera que l'adjudicatari i el CSAPG tinguin tota la informació en una plataforma única. S'utilitzarà per la gestió documental, per registrar totes les intervencions fetes en cada acció de manteniment, com a canal de sol·licitud de reparacions per part dels serveis, etc.

Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària el bolcat dels nous plans de manteniment i l'actualització de l'inventari.

La formació i el coneixement adequat del funcionament del GMAO LINX, seran responsabilitat de l'empresa adjudicatària. A l'inici del contracte el CSAPG oferirà una formació inicial i bàsica de l'eina.

12. INFORMES DE GESTIÓ DEL MANTENIMENT

Per al seguiment per part del CSAPG, l'adjudicatari presentarà sistemàticament informes de gestió periòdics en format digital, a partir de les eines de consulta del GMAO-LINX, o si fos necessari, mitjançant l'exportació a un altre programa de gestió complementari (MSExcel, MSAcces,...).

Els informes de gestió inclouran com a mínim la següent informació:

- **Mensualment:** Dades de totes les intervencions realitzades de correctiu, amb la durada, dates d'inici i finalització i estat (finalitzat o pendent). Compliment del PMP i PMN. Cost dels materials emprats. Incidències rellevants i problemes detectats. Nivell de compliment dels indicadors de qualitat. Aquest informe es lliurarà abans del dia 15 del mes següent.
- **Anualment:** Resum de les operacions realitzades. Anàlisi per tipologia de manteniment i centre de cost. Anàlisi evolució indicadors de qualitat. Anàlisi de les incidències més rellevants. Relació de les revisions i inspeccions normatives i les propostes per l'any següent. Aquest informe es lliurarà abans del dia 31 de gener del any següent.

13. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària tindrà el deure de guardar la màxima confidencialitat sobre les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir coneixement per raó del contracte, responsabilitzant-se que el seu personal compleixi aquesta obligació. Especialment, aquesta obligació de confidencialitat tindrà per objecte salvaguardar la intimitat dels pacients del CSAPG.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o l'incompliment de les obligacions de protecció de dades de caràcter personal per part de l'empresa o personal del seu servei, podrà ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

L'obligació de confidencialitat subsistirà fins i tot després de l'extinció del contracte i només podrà desaparèixer quan les informació o dades a les que s'hagi tingut accés perdin la condició de confidencials, per haver estat publicades, siguin de general coneixement o per qualsevol altra causa.

14. GESTIÓ DE RESIDUS I MEDI AMBIENT

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el servei en estricte compliment de la normativa de caràcter medi ambiental i en matèria de gestió de residus.

Per assegurar el compliment dels requeriments legals, hi haurà coordinació amb el responsable de residus del CSAPG.

15. FORMACIÓ

L'empresa adjudicatària es comprometrà a impartir cursos de formació i seguretat al seu personal adscrit al servei durant tota la vigència del contracte.

En cas de ser requerit pel CSAPG, l'empresa adjudicatària resta obligada a donar formació al personal assistencial del centre per l'ús correcta dels equips electromèdics; sobretot quan es detecti que les avaries poden haver estat produïdes per un ús erroni o l'adquisició d'equips nous.

16. QUALITAT DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària disposarà d'un responsable de qualitat amb formació adequada que vetllarà per garantir el compliment dels protocols així com pel control de la qualitat del servei; que haurà de realitzar visites periòdiques presencials al centre com a mínim 1 vegada a l'any, per tal de complir amb les tasques encomanades.

En un termini inferior a 3 mesos després de l'inici del contracte, l'adjudicatari haurà d'haver implantat i fet entrega d'un Pla de Qualitat adaptat i específic pel servei que desenvolupa, com a base per l'organització dels protocols, procediments de treball i circuits de funcionament.

El CSAPG podrà encarregar a empreses externes la realització de controls de qualitat i auditories del servei i l'adjudicatari estarà obligat a facilitar aquesta tasca.

Anualment, com a mínim, es realitzarà reunió de seguiment de la prestació del servei amb el Director d'Operacions, o càrrec equivalent, per fer seguiment del contracte.

Per part del CSAPG s'estableixen uns indicadors de qualitat per fer-ne seguiment.

16.1. Indicadors clau

Els indicadors clau són aquells que permeten al contractant mesurar quantitativament i qualitativament els factors crítics per l'èxit del servei i a l'empresa adjudicatària ésser avaluada per la seva eficiència i productivitat en les tasques desenvolupades.

El CSAPG estableix els següents indicadors de seguiment del servei:

DESCRIPCIÓ	FREQÜÈNCIA	NIVELL D'ACCEPTACIÓ
Percentatge mensual ordres de preventiu executades respecte les planificades	Mensual	> 90%
Temps de resolució de les sol·licituds de reparacions	Mensual	> 75% en 48 hores

Temps de resposta (transcorregut entre la notificació i l'inici de la intervenció) fora de l'horari presencial (Serà l'oferta pel licitador)	Mensual	100%
No cobertura de servei per part del tècnic titular o suplent	Mensual	100%
Actualització de l'inventari a la base de dades del GMAO LINX	Als 3 mesos de l'inici del contracte	100%
Implantació del PMP i PMN a la base de dades del GMAO LINX	Als 3 mesos de l'inici del contracte	100%
Presentació del Pla de Mesura de Riscos Laborals	Als 3 mesos de l'inici del contracte	100%
Presentació de l'informe mensual d'activitat	Dia 15 del mes següent	100%
Disponibilitat dels equips en arrendament operatiu	Mensual	> 98%

16.2. Règim de penalitzacions

El CSAPG contempla un règim de penalitzacions relacionat amb els indicadors clau, independentment d'altres tipus de reclamacions i penalitzacions que es citin en altres documents de la present licitació. No s'establirà cap procediment de compensació (bonificació) de les penalitzacions, en cas de millora dels indicadors en els períodes posteriors a l'avaluació.

Les dues parts es reuniran trimestralment per analitzar l'evolució dels indicadors i valorar, en el seu cas, l'aplicació de les possibles penalitzacions.

El CSAPG podrà prendre les mesures de control que consideri necessàries per al compliment de les obligacions a les que estigui sotmès l'adjudicatari com a conseqüència del contracte.

S'estableix una penalització d'un 1% de la quota mensual fixa del servei, a partir del segon incompliment del període de la freqüència establerta.

A partir del tercer incompliment del període, s'estableix una penalització del 2% de la quota mensual fixa del servei.

Quan el CSAPG decideixi aplicar qualsevol de les penalitzacions establertes en el present Plec de Condicions, comunicarà per escrit a l'empresa adjudicatària el motiu de la mateixa, el percentatge que representa la penalització i l'import absolut de la mateixa, a la qual l'empresa s'hi podrà oposar raonadament. A l'escrit d'oposició de l'empresa, el CSAPG haurà de respondre comunicant la decisió final.

L'empresa adjudicatària, salvat justificació, haurà d'abonar al CSAPG aquests imports durant el mes següent de l'aplicació.

16.3. Certificacions

Serà d'obligat compliment l'homologació del sistema de l'assegurament de la qualitat, segons les normes ISO de les empreses licitadores que hauran d'acreditar en les seves ofertes (a acreditar en el sobre A):

- ISO 13485 Sistema Gestió de Qualitat per Dispositius Mèdics
- ISO 9001 Sistema de Gestió de Qualitat
- ISO 14001 Sistema Gestió Ambiental
- ISO 45001 Sistema de Gestió de Seguretat i Salut en el treball de l'organització

A més també serà d'obligat compliment, i obligada aportació la documentació acreditativa per part de l'empresa licitadora el següent:

- Empresa registrada en control metrològic com a reparadora per instruments de pesatge.
- Empresa registrada com a reparador d'instruments de registre de temperatura i termòmetres.
- Empresa registrada com instal·ladora elèctrica de baixa tensió.
- Empresa registrada com reparadora d'equips de pressió categoria 2
- Empresa certificada com instal·ladora, mantenidora o reparadora de sistemes frigorífics de qualsevol càrrega de refrigerants fluorats.
- Empresa autoritzada per l'assistència tècnica d'equips de RX amb la finalitat de diagnòstic mèdic

De manera automàtica, en el sobre C, es valorarà que les empreses disposin de:

- ISO 27001 Seguretat Informàtica
- SGE 21 Responsabilitat social i corporativa

17. PREVENCIÓ RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària està obligada a complir la normativa de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball en tot allò que li sigui d'aplicació. Així, a fi de garantir el deure de coordinació preventiva que imposa el Real Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, el CSAPG lliurarà a l'empresa contractista la informació sobre riscos generals de les instal·lacions que puguin afectar el personal de l'empresa contractista, les normes de prevenció de riscos laborals generals del centre i les instruccions d'actuació en cas d'emergència, i l'empresa contractista les posarà en coneixement dels seus treballadors que realitzaran tasques a l'edifici del CSAPG, i haurà de vetllar pel seu compliment.

Qualsevol incompliment de l'empresa contractista en matèria de prevenció de riscos laborals podrà ser motiu de resolució de contracte.

L'empresa adjudicatària s'ha de fer càrrec, tant de l'elaboració del PSS en un termini màxim de quatre mesos des de l'adjudicació i el cost del mateix; així com de les mesures que s'hagin d'implantar a resultes d'aquest.

En el cas que al CSAPG se l'imposés alguna sanció per part de l'autoritat competent, com a conseqüència de l'incompliment de mesures preventives per part del personal de l'empresa adjudicatària, el CSAPG repercutirà i deduirà aquestes quantitats de les factures que hagin d'abonar a l'empresa.

Com a part de la coordinació empresarial i amb l'objectiu d'assegurar que les empreses que presten serveis de forma continuada als centres del CSAPG tenen donats d'alta a la Seguretat Social el personal contractat, l'empresa adjudicatària en les factures que emetin per la prestació del servei haurà d'adjuntar per tal d'acreditar-ho:

- Certificat d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social
- Model TC1 o RNT
- Model TC2 o RLC

Indicant en els documents corresponents aquells treballadors que realitzen el servei en els centres del CSAPG.

La presentació d'aquestes acreditacions és requisit indispensable per poder procedir a la validació de les factures per part dels responsables del CSAPG.

18. RESPONSABILITAT CIVIL

L'adjudicatari estarà obligat a indemnitzar al CSAPG, als professionals d'aquest, a pacients, a usuaris o tercers per tots i cadascun dels perjudicis i danys personals, materials o conseqüència que per raó de fallades o avaries, productes subministrats, vehicles, actuacions del seu personal, hagin estat produïdes.

El CSAPG podrà descomptar la compensació econòmica corresponent de les factures que l'adjudicatari presenti.

No obstant l'anterior, l'adjudicatari haurà de disposar d'un pòlissa de responsabilitat civil de com a mínim 2.000.000 €, que haurà de presentar a la signatura del contracte.

19. FACTURACIÓ

La facturació serà electrònica, a més vençut i es presentarà abans del dia 5 del mes següent, amb data de l'últim dia del mes corresponent a la prestació del servei efectuat, desglossada i diferenciant en els conceptes que es detallen a continuació:

- a) Per el **Servei d'Electromedicina – Terme fix** l'empresa adjudicatària emetrà factures amb periodicitat mensual d'1/12^a part de l'import resultant de la seva oferta, que farà referència al servei efectivament prestat en el mes anterior.

Tal i com es determina a l'apartat Q del quadre de característiques, per aquest concepte hi haurà revisió anual de preus que serà referenciat per les variacions del salari del conveni d'aplicació, pel que s'aplicarà el 75% del percentatge de variació de les retribucions a l'import d'adjudicació o de l'any anterior.

- b) Pels conceptes **Materials, reparacions i recanvis** l'empresa adjudicatària emetrà factures amb periodicitat mensual del subministrament i/o feines executades en el mes anterior, i tenint en compte el CG ofert.
- c) Per l'apartat **Quota arrendament equipament mèdic bloc quirúrgic** l'empresa adjudicatària emetrà factures amb periodicitat mensual a partir de l'import resultant de la seva oferta.

És obligatori per a l'empresa adjudicatària indicar el número d'expedient del contracte en les factures emeses.

L'empresa adjudicatària i el CSAPG podran acordar durant el llarg del contracte altres sistemes de control per la facturació.

20. VISITA TÈCNICA

Per tal que les empreses licitadores puguin realitzar una proposta d'acord amb les necessitats del centre, es convoca una visita tècnica per tal de complimentar la informació donada en el present plec i annexes.

La data de la visita es publicarà en el perfil del contractant.

No és una visita obligada per presentar oferta a la licitació.

21. CONSULTES

Totes les consultes, dubtes i/o aclariments que es vulguin realitzar, s'hauran de fer a través del perfil del contractant, en l'apartat per aquest fi.

El CSAPG es reserva el dret de sol·licitar visitar les instal·lacions de les empreses licitadores amb la finalitat de poder contrastar el que aquests expliciten en les seves ofertes.

22. ANNEXES

- Annex I - Inventari
- Annex II - Detall inclusions manteniment
- Annex III - Fitxes equipament mèdic
- Annex IV - Personal subrogable
- Annex V - Quadre resum de tots els equips oferts

23. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN LA LICITACIÓ

SOBRE A

- Certificació ISO 13485 Sistema Gestió de Qualitat per Dispositius Mèdics
- Certificació ISO 9001 Sistema de Gestió de Qualitat
- Certificació ISO 14001 Sistema Gestió Ambiental
- Certificació ISO 45001 Sistema de Gestió de Seguretat i Salut en el treball de l'organització.
- Empresa registrada en control metrològic com a reparadora per instruments de pesatge.
- Empresa registrada com a reparador d'instruments de registre de temperatura i termòmetres.
- Empresa registrada com instal·ladora elèctrica de baixa tensió.
- Empresa registrada com reparadora d'equips de pressió categoria 2.
- Empresa certificada com instal·ladora, mantenidora o reparadora de sistemes frigorífics de qualsevol càrrega de refrigerants fluorats.
- Empresa autoritzada per l'assistència tècnica d'equips de RX amb la finalitat de diagnòstic mèdic.

- Volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referent als últims tres exercicis, que haurà de ser com a mínim igual o superior al pressupost de licitació
- La demás documentació que sigui requerida als Plecs de Clàusules Administratives del contracte.

SOBRE B

La proposta tècnica haurà de contenir els aspectes que s'enumeren a continuació. Per tal de facilitar l'avaluació i valoració per part dels tècnics del CSAPG, es demana explícitament que les propostes dels licitadores mantinguin el mateix ordre i apartats:

1.- METODOLOGIA DE TREBALL

S'haurà de detallar quins treballs realitzaran amb personal propi i quins amb terceres empreses (en ambdós casos presentaran documents que acreditin la solvència tècnica)

- Manteniment Preventiu: Actuacions que preveu realitzar a cada equip de forma programada, detallant operacions i freqüència; inclou Manteniment normatiu i tècnic-legal.
- Manteniment Predictiu: Actuacions que preveu realitzar a cada equip de forma programada, detallant operacions i freqüència.
- Manteniment Correctiu: procés/circuit d'una ordre d'intervenció des de que es rep fins que es tanca; amb descripció del Servei de guàrdies localitzables i capacitat de resposta davant una emergència

2.- PERSONES

- Coordinador del servei, incloure currículum vitae
- Tècnics assignats al contracte, incloure currículum vitae i cobertura horària presencial
- Estructura de suport de l'empresa

3.- SERVEI DE COMPRES DE L'EMPRESA

4.- EQUIPAMENT MÈDIC BLOC QUIRÚRGIC

- Quadre resum de tots els equips oferts, indicant equip, marca, model.
- Product Data
- Catàlegs comercials
- Documentació gràfica
- Document de marcatge CE
- Fitxes degudament complimentades

5.- EXPERIÈNCIA

- Relació dels principals serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa en l'àmbit hospitalari corresponent a l'objecte del contracte, referent als últims 5 anys, indicant l'import de facturació anual (incloure certificat del client). El destinatari ha de ser públic o privat de Catalunya, Espanya i/o Europa, en tant que són sistemes sanitaris similars.

Ordre	Abast del servei	Any inici contracte	Import facturació/any	Destinatari
1				
2				
3				
4				

SOBRE C

- Model normalitzat d'oferta econòmica que s'adjunta com Annex 2 al Plec de Clàusules Administratives del contracte, i que inclourà també aquells altres criteris a valorar objectivament.
 - Import anual Servei d'Eletromedicina – Terme fix.
 - Marge comercial– Coeficient de gestió per la compra de materials de recanvi i reparacions i gestió de reposicions.
 - Quota mensual d'arrendament operatiu de l'equipament mèdic del nou bloc quirúrgic d'HRSC.
- Així com (*):
 - Acreditació d'experiència en l'ús del GMAO – LINX, si es disposa.
 - Certificació ISO 27001 Seguretat Informàtica; si es disposa.
 - Certificació SGE 21 Responsabilitat social i corporativa; si es disposa.

(*) Cal aportar l'acreditació /certificació per tal de poder contrastar la veracitat de l'afirmació.