

Expedient: SSJRBC 0143_25

Entitat: EDP Salut Sant Joan Reus – Baix Camp

Tipus: Servei

Subtipus: Altres serveis

Procediment: Obert

Tràmit: Ordinari

Objecte: Servei de gestió de residus, que comprèn la recollida, transport extracentre, gestió dels residus sòlids i líquids, mitjançant els contenidors corresponents i gestió de tota la documentació dels Grups I, II, III i IV de l'EDP Salut Sant Joan Reus – Baix Camp

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Assistents

Presidenta: Júlia Sesmilo Martínez, Adjunta a la Direcció de Gestió i Serveis de Suport de Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp.

Representant de l'Assessoria jurídica del CatSalut: Montserrat Batet Fortuny, lletrada de l'Assessoria jurídica del CatSalut.

Representant de l'òrgan de control intern: Carles Abelló Pellicer, Director Economicofinancer de Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp.

Actuarà com a secretari de la Mesa de contractació, amb veu però sense vot: Vicente Ramos Bravo, Tècnic de Salut Sant Joan de Reus - Baix Camp.

Identificació de la sessió

Data: 24 de novembre de 2022

Hora: 10:45H (Obertura del sobre A) i 11:15H (Obertura del sobre B)

Lloc: Sala de Direcció o de forma virtual a través de Webex

Desenvolupament de la sessió

La presidència obre la sessió i un cop constituïda la mesa, autoritza al secretari al següent:

1. Obertura dels sobres A i, si no hi ha cap incidència, obertura dels sobres B

1.1. Expedient SSJRBC 0143_25, per la contractació del servei de gestió de residus, que comprèn la recollida, transport extracentre, gestió dels residus sòlids i líquids, mitjançant els contenidors corresponents i gestió de tota la documentació dels Grups I, II, III i IV de l'EDP Salut Sant Joan Reus – Baix Camp.

Desenvolupament de la sessió i acords

En el marc del compliment de la normativa d'aplicació, s'informa els membres de la mesa de contractació que han de declarar els següents extrems:

- Que coneixen l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, que estableix que: "El concepte de conflicte d'interessos comprendrà almenys qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador, o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació".
- Que no mantenen cap tipus de conflicte d'interessos amb els operadors que han presentat una oferta per a aquesta contractació, incloses les persones o els membres d'un consorci.
- Que no existeixen fets ni circumstàncies, en el passat o present, o que poguessin produir-se en el futur previsible, que posessin en dubte la seva independència;
- Que si durant el curs del procediment descobreix que l'anomenat conflicte existeix o podria sorgir, informaran el poder adjudicador sense demora;
- Que se'ls insta a informar d'una situació o d'un risc de conflicte d'interessos, així com de qualsevol tipus d'irregularitat o frau (és a dir, denúncia d'irregularitats), i de fer-ho, no se'l tractarà injustament ni serà sancionat.
- Que entenen que el poder adjudicador i/o l'òrgan de contractació es reserva el dret a verificar aquesta informació.

Tots els membres declaren la seva conformitat amb les declaracions anteriors.

Es procedeix a l'obertura del sobre A de conformitat amb l'ordre de presentació de pliques.

- **Lot 1: Contractació del servei de recollida, transport extracentre, gestió dels residus sanitaris dels Grups III i IV a través dels contenidors corresponents i, gestió de tota la documentació pertinent, segons les necessitats de cadascun dels centres.**

- TECNOLOGÍA MEDIO AMBIENTE, GRUPO F. SÁNCHEZ, S.L.

Un cop analitzada la documentació presentada per TECNOLOGÍA MEDIO AMBIENTE, GRUPO F. SÁNCHEZ, S.L., es considera correcta.

- SRCL CONSENUR, S.L.

Un cop analitzada la documentació presentada per SRCL CONSENUR, S.L., es considera correcta.

- PREZERO, GESTIÓN DE RESIDUOS, S.A.

Un cop analitzada la documentació presentada per PREZERO, GESTIÓN DE RESIDUOS, S.A., es considera correcta.

- **Lot 2: Contractació del servei de recollida, transport extracentre, gestió dels residus dels Grups I i II a través dels contenidors voluminosos corresponents i, gestió de tota la documentació pertinent segons les necessitats de cadascun dels centres.**

- TECNOLOGÍA MEDIO AMBIENTE, GRUPO F. SÁNCHEZ, S.L.

Un cop analitzada la documentació presentada per TECNOLOGÍA MEDIO AMBIENTE, GRUPO F. SÁNCHEZ, S.L., es considera correcta.

D'acord amb l'anterior, la mesa acorda admetre a les tres empreses que han presentat oferta sense que inicialment s'hagin observat deficiències.

A continuació, s'inicia la sessió pública a través de l'enllaç que ha estat publicat al perfil de contractant de l'entitat per procedir a l'obertura del sobre B.

Es deixa constància de l'assistència a la sessió pública d'obertura del sobre B del Sr. Jorge Tobal en representació de l'empresa SRCL CONSENUR, S.L., de la Sra. Berta Marimon, Sergi Cantos i Francisco Páez en representació de l'empresa PREZERO, GESTIÓN DE RESIDUOS, S.A.

S'obre la sessió pública per la presidenta i es dona la paraula al secretari, que comunica la relació dels licitadors que han presentat la documentació dins del termini de licitació i que han estat admesos a la licitació a conseqüència de l'examen de la documentació lliurada.

Tot seguit, la presidenta autoritza al secretari a procedir a l'obertura, mitjançant l'eina Sobre Digital, del sobre B de les tres empreses presentades, corresponents als criteris susceptibles de judici de valor.

Un cop oberts els sobres B de les tres empreses presentades, la mesa acorda admetre les tres ofertes presentades, sense perjudici que del posterior examen de la documentació tècnica continguda en els sobres se'n derivin causes per la seva exclusió, i fer arribar la documentació a la Sra. Ana Belen Sesmiolo i Sra. Fatima Arce, Responsable Logística Interna de Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp i Adjunta a la Direcció d'Atenció Primària de Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp respectivament, per a l'emissió del corresponent informe tècnic.

Un cop finalitzat l'acte, es dona lectura al contingut d'aquesta acta que s'ha transcrit, i s'aprova per unanimitat dels presents.

El president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
La presidenta