



79096/2022

Expedient
2071/2022

Segell

Àrea

Contractació

Codi de verificació



2W3Q3T2W6I1K6U3E09IJ

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DEL
SERVEI DE VETLLADORS/ES PER L'ATENCIÓ D'INFANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES
ESPECIALS. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

INDEX

1. Definició de l'objecte del contracte.....	3
2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	5
3. Pressupost base de licitació.....	6
4. Existència de crèdit.....	7
5. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	7
6. Valor estimat.....	7
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	8
8. Perfil del contractant.....	8
9. Presentació de proposicions.....	8
10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	9
11. Criteris d'adjudicació automàtics.....	10
12. Criteris de desempat.....	11
13. Termini per l'adjudicació.....	11
14. Variants.....	11
15. Ofertes anormalment baixes.....	11
16. Garantia provisional.....	11
17. Garantia definitiva.....	12
18. Presentació de documentació.....	12
19. Formalització del contracte.....	13
20. Drets i obligacions de les parts.....	13
21. Condicions especials d'execució.....	15
22. Modificació del contracte.....	16
23. Règim de pagament.....	16
24. Revisió de preus.....	16
25. Penalitats.....	17
26. Cessió.....	17



27. Subcontractació.....	17
28. Confidencialitat de la informació.....	17
29. Règim jurídic de la contractació.....	18
30. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.....	18
31. Assegurances.....	18
32. Responsable del contracte.....	18
33. Protecció de dades de caràcter personal.....	19
 ANNEXOS.....	 21

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l' Ajuntament de Caldes de Montbui del servei de vetlladors/es per l'atenció d'infants amb necessitats educatives especials a les escoles bressol municipals.

1.1.- Definició i objectius

Des de l'any 1978 Caldes de Montbui compta amb el servei d'escola bressol municipal. Actualment el servei el conformen dues escoles bressol municipals de gestió directa, l'Escola Bressol Municipal Gegant del Pi i l'Escola Bressol Municipal La Lluna, que imparteixen el primer cicle d'educació infantil amb un total de 229 places autoritzades.

L'objectiu principal de l'escola bressol com a servei educatiu és contribuir al desenvolupament emocional i afectiu, físic i motor, social i cognitiu dels infants dels infants de 0 a 3 anys. S'organitza d'acord amb els principis d'educació inclusiva i coeducadora i fa una atenció especial a la diversitat dels infants, a la detecció precoç de les necessitats educatives específiques, a la intervenció en les dificultats de desenvolupament tan bon punt es detecten amb una finalitat preventiva i a la cooperació estreta entre els centres i les famílies.

Les escoles bressol municipals de Caldes de Montbui disposen d'un equip educatiu especialitzats per a l'atenció educativa integral als infants de 0-3 anys. En els últims anys han augmentat els casos d'infants amb necessitats educatives específiques que necessiten d'un suport específic individualitzat que no poden proporcionar les educadores responsables del grup.

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de vetlladors adreçat a infants que presenten necessitats educatives específiques proporcionant-los un suport i una atenció individualitzada que faciliti la seva integració dins l'escola i el grup i aconseguir el seu desenvolupament harmònic i una major autonomia personal en tots els aspectes: físic, social i intel·lectual, tenint en compte el seu nivell maduratiu i de desenvolupament i les seves capacitats i potencialitats.

1.2.- Usuaris

El servei s'adreça a infants de 0 a 3 anys matriculats a les escoles bressol municipals que presenten necessitats educatives específiques acreditades per serveis especialitzats com l'EAP o el CDIAP i per la psicòloga municipal i que són proposats per la direcció de l'escola.

1.3.- Horaris i calendari

L'inici efectiu d'aquesta prestació de serveis es preveu al mes de febrer de 2023 i amb una durada d'un any.



El servei s'executarà durant tots els mesos de l'any, exceptuant el mes d'agost, d'acord amb el calendari lectiu de les escoles bressol municipals.

El servei s'oferirà en horari escolar, en funció de les necessitats que es prioritzin de cada infant, amb un suport màxim de 3 hores diàries per infant, en la franja de 9 a 12 hores.

En cas de necessitats degudament justificades l'horari es podria modificar per adaptar-se a les necessitat de l'infant.

1.4.-Característiques del servei a desenvolupar

El servei de vetllador desenvoluparà les tasques i funcions, que donin compliment als objectiu de la clàusula 1.1 que li siguin encomanades per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, d'acord amb el projecte educatiu de les escoles bressol municipals.

Les activitats es desenvoluparan a les instal·lacions de les escoles bressol municipals.

El servei donarà el suport individualitzat als infants amb necessitats educatives especials que li siguin derivats de l'Ajuntament, a demanda de la direcció de l'escola i un cop acreditada la necessitat amb informe de la psicòloga municipal i de serveis especialitzats com l'EAP o el CDIAP.

L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per a la correcta prestació del servei, així com per cobrir les possibles baixes i substitucions.

Tot el personal que realitzi el servei dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes sense que entre aquest i l'Ajuntament de Caldes de Montbui existeixi cap vincle jurídic de caire laboral o administratiu.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la idoneïtat dels seus professionals per a realitzar les funcions pròpies del vetlladors i un correcte coneixement de les necessitats d'alumnes amb necessitats educatives especials físiques, psíquiques o sensorials i haurà d'acreditar la seva formació especialitzada com a professional especialista de l'àmbit de l'educació infantil i/o de l'educació especial per l'atenció a infants amb necessitats educatives especials.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb La Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat que estableix l'obligació de presentar un certificat emès per l'empresa sobre els certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals, personal de pràctiques i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors.



L'empresa adjudicatària comunicarà la proposta del personal que desenvoluparà el servei a la tècnica d'educació que supervisarà el perfil professional dels professionals proposats amb l'objectiu de garantir la idoneïtat i el correcte funcionament del servei.

La direcció de l'escola i els professionals de l'escola referents de l'infant es coordinaran amb el professionals designats per l'empresa per facilitar la informació necessària per tal que aquests puguin portar a terme la seva intervenció, per acordar el pla de treball amb l'infant i fer-ne el seguiment adaptant s' s'escau el pla de treball inicial acordat.

Quan des de l'escola es consideri necessari el professional assignat com a vetllador/a es coordinarà amb la família i amb els serveis especialitzats que siguin necessaris per a una millor atenció individualitzada a l'infant.

De conformitat amb l'article 116.4 g) LCSP, no és idoni dividir l'objecte del contracte en lots perquè.

- La naturalesa del contracte no justifica dividir el servei en lots, atès que el servei de vetlladors/es que s'ha de realitzar és el mateix a les dues escoles bressol.
- Realitzar el servei de vetlladors a través de diferents adjudicatàries, no repercuteix en una millora del servei, i a efectes del seguiment del contracte és poc eficient.

El Codi CPV que correspon és el 80340000-9 de Serveis d'educació especial

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les escoles bressol municipals necessiten garantir que tots aquells infants de les etapes d'infantil de 0 a 3 anys, amb dificultats o problemàtiques varies puguin desenvolupar la seva autonomia o independència dins l'àmbit escolar.

El servei de vetlladors/es constitueix una ajuda per donar suport a tots aquells nens i nenes necessiten un educador que ajudi a l'infant a gaudir de les activitats desenvolupades a les escoles bressol.

El servei ha d'afavorir l'educació integral, activa, per la pau, ambiental, per la salut, per una ciutadania global, per la participació i la igualtat.

L'Ajuntament no disposa de personal o mitjans propis per la prestació dels serveis necessaris de vetlladors/es a les escoles bressol. Per les característiques del servei, els requisits i recursos humans per dur-lo a terme es considera necessària l'externalització i la prestació indirecta per part d'una empresa del sector de l'educació, regulada mitjançant contracte de servei.



Clàusula 3. Pressupost base de licitació

Atenent els preus de mercat d'aquest tipus de serveis s'estima que el preu/hora del servei és 26 €/hora. Al tractar-se d'un servei vinculat a l'educació, es troba exempt d'IVA.

S'estima un nombre màxim de 1.300 hores anuals per aquest servei pel que el pressupost anual màxim per a complir amb aquest contracte és de 33.800 €, IVA exclòs.

La distribució d'hores d'aquest servei entre les diferents anualitats és la següent:

- De febrer a desembre de 2023 : 1.196 hores.
- Gener de 2024: 104 hores.

EXERCICI	Número d'hores	IMPORT (EXEMPT D'IVA)	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2023 (de febrer a desembre)	1.196 hores	31.096,00 €	45 3200 22799 Serveis professionals equipaments
2024 (només mes de gener)	104 hores	2.704,00 €	45 3200 22799 Serveis professionals equipaments
TOTAL	1.300 hores	33.800,00 €	45 3200 22799 Serveis professionals equipaments

Els licitadors hauran de presentar a les seves ofertes un percentatge a la baixa de l'import de preu/hora. No s'admetran ofertes que excedeixin el preu ressenyat.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l' Ajuntament, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l' article 100 i concordants de la LCSP.



Clàusula 4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 33.800,00 €, exempt d'IVA, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 45 3200 22799 de Serveis professionals equipaments del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

EXERCICI	IMPORT IVA exclòs	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2023 (de febrer a desembre	31.096,00 €	45 3200 22799 Serveis professionals equipaments.
2024 (mesde gener)	2.704,00 €	45 3200 22799 Serveis professionals equipaments
TOTAL	33.800,00€	45 3200 22799 Serveis professionals equipaments.

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada d' un any (1 any) a comptar de de l'inici de la prestació del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 33.800,00 €, amb l'exempció d'IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

El preu es fixa en funció dels preus del mercat per aquest tipus de servei que a l'hora de fixar el preu parteixen de la base de les condicions econòmiques del personal que realitza aquest tipus de servei i que es troben regulades pel Conveni col·lectiu corresponent:



Conveni Col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, número 79002295012003.

Aquest conveni estableix que el personal tècnic d'atenció especialitzada té un cost salarial brut anual mínim de 28.621,00 € incloses les despeses de Seguretat Social. Tenint en compte que aquest cost correspon a un còmput anual de 1.695 hores segons conveni estem parlant d'un cost brut anual de 16,90 €/hores, sense IVA.

Partint d'aquests costos salarials, incloent les despeses de gestió, organització i benefici de l'adjudicatari i atenent als preus de mercat per aquest tipus de servei, s'estima un preu/hora màxim del servei de 26 €/hora, IVA exempt.

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb un únic criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil del contractant

Per a consultar plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la mesa de Contractació, en els seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/caldesdemontbui

Clàusula 9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant, indicat a la Clàusula 8 del present plec.

El termini de presentació d'ofertes serà de **10 dies hàbils** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document « **Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació** » publicat al perfil del contractant.



La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en 2 sobres, en els termes següents.

SOBRE 1

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l' Administració, d'acord amb el model que consta a l'**ANNEX I** del present Plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a a portar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la Clàusula 18 del present Plec.

SOBRE 2

Contindrà la proposició econòmica, basada en el preu, i la proposta de criteris automàtics qualitatius que haurà d'ajustar-se al model de l' **ANNEX II**.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

1) Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 159.6 LCSP, en el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors, estan exempts de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si bé hauran de disposar en una anualitat (de les 3 ultimes), d'un volum de negoci per import igual o superior al valor estimat del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el que estableix l'article 87.1 a) de la LCSP.

2) Solvència professional o tècnica:



D'acord amb l'article 159.6 LCSP, en el procediment simplificat abreujat, també s'eximeix de l'acreditació de la solvència tècnica i professional, si bé, s'haurà de disposar d'experiència en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP.

En aquest procediment els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència exigida anteriorment comportant la presentació de proposicions en la licitació d'aquest contracte una acceptació incondicionada dels plecs que el regulen i un compromís de complir-los i de, per tant, disposar de la solvència necessària o recórrer a la d'altres, a fer-ho.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla.

- Criteris avaluable de forma automàtica (**fins a 100 punts**)

Valoració de l'oferta econòmica S'atorgarà la màxima puntuació (49 punts) al licitador que formuli el major percentatge de descompte a aplicar sobre els preu/hora unitari (sense IVA) de sortida previstos en aquests plecs A la resta d'ofertes se'ls aplicarà la següent fórmula: $V_i = (100 - B_{max} / 100 - B_i) \times \text{puntuació màxima}$ On: Vi= puntuació atorgada a cada oferta Bi= percentatge de baixa a valorar Bmax= percentatge de baixa màxima vàlida d'entre les presentades a la licitació.	de 0 a 49 punts
Criteris qualitatius automàtics (de 0 a 51 punts)	
Valoració de la les condicions salarials del personal S'atorgarà la màxima puntuació (26 punts) al licitador que formuli l'oferta que contempli la <u>retribució bruta anual</u> més alta per a una jornada del 100%. A la resta d'ofertes se'ls aplicarà la següent fórmula: $V_i = 26 \times \frac{\text{Retribució bruta anual segons oferta a valorar}}{\text{Retribució bruta anual més alta de les ofertes presentades}}$	de 0 a 26 punts



On Vi= Puntuació atorgada a cada oferta a la licitació.	
Pla de formació específica del personal contractat Oferta que presenti una proposta formativa complementària per als/les professionals en relació al treball d'intervenció amb infants amb necessitats educatives especials, fins a un màxim de 25 punts. - 25 punts per proposta formativa de 50 hores o més de formació. - 20 punts per proposta formativa de entre 40 i 49 hores de formació. - 15 punts per proposta formativa de entre 30 i 39 hores de formació - 10 punts per proposta formativa de entre 15 i 29 hores de formació - 5 punts per proposta formativa inferior a 15 hores de formació	de 0 a 25 punts

Clàusula 12. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a la Llei.

Clàusula 13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de **15 dies naturals** a comptar des del dia següent al de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Clàusula 14. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1- Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament general de contractes (RD 1098/2001).
- 2- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la puntuació mitjana d'aquest criteri.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi



raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 16. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 17. Garantia definitiva.

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 18. Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar solvència.
- b) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 33 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Segons el model de l'ANNEX III del present plec.
Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f.4º de la LCSP.



Clàusula 19. Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

-El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l' Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l' Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.



- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Són facultat des de l'Ajuntament de Caldes de Montbui:

- La regulació del funcionament i condicions dels serveis a prestar, ordenant modificacions en la prestació del servei, sense perjudici dels drets adquirits per l'empresa adjudicatària.

Facilitar la informació necessària i dictar les ordres i instruccions per al correcte compliment del contracte

- Controlar i inspeccionar les activitats en horari del servei, vigilat el compliment de les condicions pedagògiques (horaris, atenció a l'alumne, activitats realitzades, nombre d'alumnat, etc.).
- Sol·licitar a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la presentació de la documentació administrativa corresponent a la Seguretat Social, Impostos Empresarials, Contractes dels treballadors, declaració de l'IVA, etc, quan es cregui oportú.
- Dotar d'infraestructura (espais, materials no fungibles) per al correcte desenvolupament del servei.
- Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents
- Encarregar-se de tot allò relacionat amb:
 - Emissió i difusió de l'activitat.
 - Neteja del equipaments emprats.
 - La inspecció, fiscalització i supervisió de la gestió del servei, avaluant la seva qualitat, d'acord amb les conclusions de les reunions periòdiques de seguiment
 - La imposició a l'empresa adjudicatària de les sancions pertinents
 - Qualsevol altre que la legislació estableixi.

Obligacions de l'adjudicatari:

A més de les obligacions generals establertes anteriorment, l'adjudicatari estarà obligat a:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar amb la deguda qualitat i eficàcia la prestació objecte del contracte.



- Garantir el normal funcionament i la continuïtat del projecte, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el de condicions administratives.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir el seguiment i el control del desenvolupament del servei
- Comunicar per escrit al responsable municipal i a les direccions de les escoles bressol qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- Garantir el compliment de les obligacions establertes per la llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Designar un representant únic, a través del qual es canalitzaran les relacions derivades d'aquest contracte i elaborar un pla de supervisió.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució

El contractista està obligat a contractar tot el personal necessari per prestar aquest servei.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- a) Quan les prestacions que s'han de desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- b) L'empresa ha d'adoptar les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin obligatòries o necessàries per tal de prevenir de manera rigorosa els riscos que poden afectar la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores.

Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:

- L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
- La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
- El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.



c) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives previstes legalment

Clàusula 22. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Clàusula 23. Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, depenent del Departament d'Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la present contractació

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis

- DIR3: L 010 80 333

Clàusula 24. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.



Clàusula 25. Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà: Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 50 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents: No complir les característiques tècniques recollides en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 26 Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

Clàusula 27. Subcontractació.

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Clàusula 28. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.



El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 29. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, per la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 30. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

Clàusula 31. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.000.000,00 € per sinistre i 300.000 € per víctima, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte.

Clàusula 32. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Tècnica d'educació de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital participi aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació del 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 33. Protecció de dades de caràcter personal.

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desplegament, i el reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Caldes de Montbui. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat. L'obligació de mantenir el deure de secret es mantindrà fins i tot quan hagi finalitzat el contracte.

Sense perjudici d'allò establert a l'article 28.2 del reglament (UE) 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la directiva 95/46/CE.

Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de l' Ajuntament al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

- ✓ El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
- ✓ L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. **ANNEX III** del present Plec.
- ✓ L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de comunicar qualsevol canvi relatiu a la informació facilitada en la declaració que es refereix l'apartat 2 anterior, durant la vigència del contracte.



- ✓ Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran consideració d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP.



ANNEXOS

ANNEX I – Model de Declaració responsable

A INSERIR AL SOBRE 1

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa al SERVEI DE VETLLADORS PER AL SUPORT I ATENCIÓ ALS INFANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general no superior als 2 milions d'euros,	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 34 del present Plec, s'ha d'indicar la següent informació:

[] No té previst subcontractar els serveis associats a aquests.

[] Té previst subcontractar els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



Ajuntament de Caldes de Montbui

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional



*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la Clàusula 18 del present Plec.

(Data i signatura)."



ANNEX II – Model oferta econòmica i criteris qualitatius automàtics

A INSERIR AL SOBRE 2

El Sr. / La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi/ en representació de l'empresa....., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb número de protocol...../ o document....., CIF núm....., domiciliada a carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic....., telèfon núm..... i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **SERVEI DE VETLLADORS PER AL SUPORT I ATENCIÓ ALS INFANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament i ofereix un **percentatge de descompte del**% (consignar amb dos decimals) del preu/hora.

- **Criteris qualitatius automàtics:**

1. **Retribució bruta anual** més alta de (fins a 26 punts).
2. **Pla de formació** (fins a 25 punts):

Hores de formació	Punts	Marcar amb una X la opció que procedeixi
50 hores o més	25 punts	
Entre 40 hores i 49 hores	20 punts	
Entre 30 hores i 39 hores	15 punts	
Entre 15 hores i 29 hores	10 punts	
Menys de 15 hores	5 punts	

(Data i signatura).



ANNEX III- Model Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb NIF....., declaro, en relació amb el tractament de dades de caràcter personal en l'execució d'aquest contracte i d'acord amb allò especificat a la clàusula 33 del present plec:

1. que ofereixo garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
2. que els servidors estan ubicats a i que els serveis que hi té associats es prestaran des de, i em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
3. que SI ☐ NO ☐ tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.

En cas de tenir prevista la subcontractació dels servidors o serveis associats, s'adjunta a aquesta declaració el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'hagi d'encarregar la seva realització, en el supòsit en què no s'hagi aportat prèviament, en el sobre 1.

(Data i signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**