



ANUNCI DE L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT PEL QUAL ES FA PÚBLICA LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT HIDRAÚLIC DEL PARC D'AIGÜES MUNTANYETA (N801/2022/000154)

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
- b) Número d'identificació: 820090004
- c) Dependència que tramita l'expedient: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions d'Equipaments
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració pública
- e) Nombre d'expedient: N801/2022/000154

2. Obtenció de la documentació i informació.

Entitat: Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Domicili: Pl. de l'Ajuntament, 1

Localitat i codi postal: Sant Boi de Llobregat CP: 08830

Codi NUTS: ES511

Tel.: 93 635 12 39 Fax: 93 630 18 56

A/e: contractacio@santboi.cat

www.santboi.cat

Adreça d'Internet del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf

Horari d'atenció: Servei de Contractació i Patrimoni, de 8 a 15 hores, de dilluns a divendres.

3. Objecte del contracte.

Descripció de l'objecte: Manteniment hidràulic del Parc d'Aigües Muntanyeta

Admissió de pròrroga: Sí

Divisió en lots: No

CPV: 50500000-0 Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària

4. Tramitació i procediment.

- a) Tipus d'expedient: Servei.
- b) Tramitació: Ordinària
- c) Procediment: Obert, subjecte a regulació harmonitzada
- d) S'aplica un acord marc: No
- e) S'aplica subhasta electrònica: No



5. Pressupost.

Pressupost de licitació: 109.800,00 €

Valor estimat del contracte: 307.440,00 €

6. Garanties.

Provisional: No

Definitiva: 5% del preu ofertat.

7. Requisits específics del contractista.

Classificació: P 1 1 i P 2 1

Solvència:

1. Els requisits mínims exigits de solvència són:

- Econòmica i financera:

a) Volum anual de negocis d'1,5 el pressupost base de licitació, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles.

- Tècnica o professional:

a) Haver realitzat un mínim de 3 serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

b) Disposar d'un mínim de personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat; com a mínim es requereix el personal següent: un Enginyer Tècnic o equivalent, 4 Oficials 1a i un tècnic responsable gestió programa manteniment.

8. Criteris d'adjudicació.

Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor:

1. Proposta de gestió del servei de manteniment, fins a 38 punts.
2. Millores, fins a 2 punts

Criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica:

1. Per l'oferta econòmica fins a 30 punts.
2. Pel descompte sobre materials, components i equips, fins a 10 punts
3. Pel descompte del preu de mà d'obra del personal propi, fins a 10 punts
4. Pel temps de resposta/resolució d'avaries, fins a 10 punts



9. Condicions particulars per l'execució del contracte.

L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

10. Presentació de les ofertes.

- Data límit: 30 dies naturals comptadors des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

- Documentació que cal presentar:

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- a) Annex I. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (obligatori)
- b) Annex III. Formulari integració solvència amb mitjans externs (opcional)
- c) Annex IV. Formulari pertinença a grup d'empreses (obligatori)
- d) Annex V. Compromís UTE (opcional)
- e) Annex VI. Subcontractació (opcional)
- f) Annex VII. Submissió jutjats espanyols (opcional)

2.- Contingut del sobre B.

Documentació relativa al criteris de valoració ponderables en funció d'un judici de valor.

- a) Annex VIII. Oferta criteris judici de valor

3.- Contingut del sobre C.

Documentació relativa al criteris quantificables de forma automàtica que són:

- a) Annex IX. Oferta econòmica (obligatori)
- b) Annex X. Proposta tècnica criteris automàtics.

-Forma de presentació: segons clàusula 20 del PCAP.

- Presentació d'ofertes electrònica.

11. Mesa de contractació.

Composició:

Presidenta: Salut González Martín, tinenta d'alcaldia d'Aliances, Innovació i Govern Intern

Suplent: Marc Aguilà Esteve, regidor de Modernització i Administració Electrònica, Planificació, Qualitat i Avaluació de Polítiques Públiques, Innovació i Projectes Europeus, Joventut, Comunicació i LGTBI

Vocals: - Ramon López Heredia, secretari accidental de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució



- Nuria Gatell Martínez, interventora accidental de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Titular: José Antonio Martínez Torres, cap unitat Manteniment i Inst. d'Equipaments.

Suplent: Francisco Acero Martín, cap departament Manteniment

Secretari: Josep Martínez Herrera, tècnic de Contractació

Suplent: Ma Pilar Vidal Abril, tècnica de Compres

12. Obertura de proposicions.

La Mesa de Contractació es reunirà, prèvia convocatòria, amb 48 hores d'antelació, per a l'obertura dels corresponents sobres. La data, hora i lloc de celebració de les corresponents reunions es publicarà al Perfil del Contractant.

Sant Boi de Llobregat, 07 de febrer de 2023