

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 1 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		

El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ACOMPANYANTS DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

REUNITS

D'una part, el senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Jose Antonio Mur Sanz, apoderat solidari de CLECE, SA

INTERVENEN

El senyor Ignasi Valls i Vilaró, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en virtut del que disposa l'acord de delegació de competències al gerent del Ple, de 2 de març de 2005, publicat al BOPB núm. 59, de 10 de març de 2005.

El senyor Jose Antonio Mur Sanz apoderat solidari en nom i representació de CLECE, SA domiciliada a l'Avinguda Manoteras núm.46 bis, 2ª planta, de Madrid, amb CIF A80364243. Constituïda per temps indefinit mitjançant escriptura autoritzada pel notari de Madrid senyor José Manuel Gonzalo de Liria, número de protocol 883, inscrita al Registre Mercantil de Madrid, al tom 3.176, foli 101, full número M-54.213, inscripció 1a.

L'esmentat compareixent va ser nomenat apoderat solidari de la mercantil per temps indefinit mitjançant escriptura notarial de 30 de juliol de 2015, autoritzada pel notari de Madrid senyor Alberto Bravo Olaciregui, amb número de protocol 1629, inscrita al Registre Mercantil de Madrid, al tom 31.108, foli 174, full M-54.213, secció 8, inscripció 292a.

El senyor Jordi Vendrell i Ros, per raó del càrrec i per donar fe de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal d'obrar necessària per contractar i obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

EXPOSEN

1. Procediment de licitació

1.1 Expedient de contractació

El 26 de juliol de 2018, la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental, mitjançant el Decret número 2018GER000987, va aprovar l'expedient de contractació dels serveis

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 2 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



d'acompanyants del servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i va convocar la licitació mitjançant procediment obert.

El 26 de juliol de 2018, l'anunci de la licitació fou publicat en el perfil del contractant amb número d'expedient 2018-08-S, juntament amb els plecs que regeixen la licitació.

1.2 Proposicions

Durant el període de presentació d'ofertes presentà la seva proposició, essent l'únic licitador presentat, CLECE, SA.

1.3 Garantia

No s'exigeix la constitució de garantia provisional ni tampoc definitiva, de conformitat amb el què disposen les clàusules 16 i 22 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

1.4 Adjudicació

El 29 d'agost de 2018, la Gerència del Consell Comarcal, mitjançant el Decret número 2018GER001165, ha aprovat adjudicar el contracte dels serveis d'acompanyants del servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental, pels preus següents:

- a) Per a cada expedició de 60 minuts de durada amb un acompanyant, el preu de *divuit euros amb quaranta cèntims d'euro (18,40 €)*, IVA exclòs, corresponent l'import d'un euro amb vuitanta-quatre cèntims d'euro (1,84 €) a l'Import sobre el Valor Afegit (al 10%).
- b) Per a cada expedició de 75 minuts de durada amb un acompanyant, el preu de *vint-i-dos euros amb cinquanta cèntims d'euro (22,50 €)*, IVA exclòs, corresponent l'import de dos euros amb vint-i-cinc cèntims d'euro (2,25 €) a l'Import sobre el Valor Afegit (al 10%).

Amb l'acord d'adjudicació del contracte la Gerència del Consell Comarcal va acceptar les millores proposades pel licitador següents:

“

A) Relació amb el personal:

A.1 Mesures correctores que es proposen en cas d'identificar biaixos en relació a la praxis professional:

El contractista preveu mesures educatives, formatives o informatives per a prevenir que es tornin a produir els biaixos identificats.

El contractista preveu mesures correctores regulades o tipificades d'acord amb el grau de gravetat.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 3 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



El contractista disposa d'un protocol per a la prevenció, detecció i intervenció davant situacions de males praxis professionals.

A.2 Temps de resolució de les absències puntuals dels treballadors produïdes el mateix dia de la prestació del servei:

A.2.1 En cas d'avís abans d'una hora de l'inici del servei:
El servei no es veu afectat en l'horari.

A.2.2 En cas d'avís en menys d'una hora de l'inici del servei:
El servei es pot veure afectat amb un màxim de 20 minuts.

A.3 Es preveuen sistemes perquè davant la baixa puntual d'un acompanyant, el servei quedi cobert per un substitut amb coneixements del servei.

A.4 Es disposa de plantilla volant o suplent per poder cobrir les absències puntuals produïdes el mateix dia.

A.5 Es disposa d'un sistema d'identificació i comunicació d'absències de 24h per garantir la identificació d'absència puntual produïda el mateix dia de la prestació del servei.

B) Avaluació del servei:

B.1 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels beneficiaris.

B.2 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels familiars i/o entorn del beneficiari.

B.3 El contractista compta amb els diferents actors que intervenen en el servei (centres destí, Consell Comarcal, transportistes) per avaluar-lo.

B.4 El contractista té en compte en els elements d'avaluació la gestió del servei i la qualitat del servei en relació amb l'usuari.

B.5 El contractista emet informe al consell comarcal amb el retorn dels resultats de l'avaluació."

2. Taxa per a l'expedició de documents administratius

El Ple del Consell Comarcal, de 20 de novembre de 2013, va aprovar fiscal reguladora de les taxes per a l'expedició de documents administratius, que fixa per a cada contracte administratiu un import de setanta-nou euros amb setanta-vuit cèntims (79,78 EUR).

D'acord amb l'expositiu precedent, ambdues parts acorden atorgar un contracte administratiu d'acord amb els següents

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 4 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



PACTES

Primer. Adjudicació

El Consell Comarcal del Vallès Oriental, -en endavant el CONSELL COMARCAL- formalitza l'adjudicació a Clece, SA -en endavant, el CONTRACTISTA, del contracte administratiu per a la prestació dels serveis d'acompanyants del servei transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb número d'expedient 2018-08-S.

I tot això, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que el senyor Jose Antonio Mur Sanz en la representació que exerceix, declara conèixer i acceptar, còpia dels quals degudament signats, s'incorpora al contracte.

Segon. Inici del servei i durada

El contracte comprèn la prestació del servei des de l'1 de setembre fins al 31 de desembre de 2018, sens perjudici del que disposa la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars

Tercer. Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb el què disposa la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars.

Quart. Preu del contracte i pagament del preu

El CONTRACTISTA s'obliga a l'execució del contracte administratiu per a la prestació dels serveis d'acompanyants del servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental pels preus següents:

a) Per a cada expedició de 60 minuts de durada amb un acompanyant, el preu de *divuit euros amb quaranta cèntims d'euro (18,40 €)*, IVA exclòs, corresponent l'import d'un euro amb vuitanta-quatre cèntims d'euro (1,84 €) a l'Import sobre el Valor Afegit (al 10%).

b) Per a cada expedició de 75 minuts de durada amb un acompanyant, el preu de *vint-i-dos euros amb cinquanta cèntims d'euro (22,50 €)*, IVA exclòs, corresponent l'import de dos euros amb vint-i-cinc cèntims d'euro (2,25 €) a l'Import sobre el Valor Afegit (al 10%).

El pagament del preu s'efectua de conformitat amb el que disposa la clàusula 26 del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 5 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



Cinquè. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Sisè. Despeses de formalització del contracte

En el moment de la formalització del present contracte el CONTRACTISTA abona l'import de setanta-vuit cèntims (79,78 EUR) en concepte de despeses de formalització al CONSELL COMARCAL.

Setè. Compromís de compliment

Les dues parts s'obliguen al compliment del contracte segons el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques. Així mateix, el CONTRACTISTA es compromet especialment a executar el contracte d'acord amb la proposició presentada i les millores acceptades en el Decret d'adjudicació del contracte següents:

“

A) Relació amb el personal:

A.1 Mesures correctores que es proposen en cas d'identificar biaixos en relació a la praxis professional:

El contractista preveu mesures educatives, formatives o informatives per a prevenir que es tornin a produir els biaixos identificats.

El contractista preveu mesures correctores regulades o tipificades d'acord amb el grau de gravetat.

El contractista disposa d'un protocol per a la prevenció, detecció i intervenció davant situacions de males praxis professionals.

A.2 Temps de resolució de les absències puntuals dels treballadors produïdes el mateix dia de la prestació del servei:

A.2.1 En cas d'avís abans d'una hora de l'inici del servei:
El servei no es veu afectat en l'horari.

A.2.2 En cas d'avís en menys d'una hora de l'inici del servei:
El servei es pot veure afectat amb un màxim de 20 minuts.

A.3 Es preveuen sistemes perquè davant la baixa puntual d'un acompanyant, el servei quedi cobert per un substitut amb coneixements del servei.

A.4 Es disposa de plantilla volant o suplent per poder cobrir les absències puntuals produïdes el mateix dia.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 6 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



A.5 Es disposa d'un sistema d'identificació i comunicació d'absències de 24h per garantir la identificació d'absència puntual produïda el mateix dia de la prestació del servei.

B) Avaluació del servei:

B.1 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels beneficiaris.

B.2 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels familiars i/o entorn del beneficiari.

B.3 El contractista compta amb els diferents actors que intervenen en el servei (centres destí, Consell Comarcal, transportistes) per avaluar-lo.

B.4 El contractista té en compte en els elements d'avaluació la gestió del servei i la qualitat del servei en relació amb l'usuari.

B.5 El contractista emet informe al consell comarcal amb el retorn dels resultats de l'avaluació."

Vuitè. Incidències

Totes les qüestions i incidències dimanants del compliment del contracte, sense perjudici de la facultat d'interpretar de l'administració atorgant, es resolen per la via de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Novè. Incompliments i penalitzacions

Les penalitzacions seran imposades al CONTRACTISTA per l'òrgan competent del CONSELL COMARCAL i valorades d'acord amb el que disposa Capítol VI del Plec de clàusules administratives particulars.

Desè. Règim jurídic

El CONTRACTISTA es sotmet, per tot el que no hi estigui establert, als preceptes de la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat, d'acord amb el què disposa la clàusula 5 del Plec de clàusules administratives particulars.

Per qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació d'aquest contracte, ambdues parts se sotmeten expressament a la competència dels Jutjats i Tribunals que corresponguin a la ciutat de Granollers, amb la renúncia expressa a qualsevol altre fur que en dret pugui correspondre'ls.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGULEN EL CONTRACTE DE SERVEIS D'ACOMPANYAMENT
DEL TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT DEL
CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL**

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	3
Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei	4
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	5
Clàusula 5. Règim jurídic	5
Clàusula 6. Valor estimat	7
Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte	7
Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit	7
Clàusula 9. Despeses de publicitat.....	7
Clàusula 10. Durada	8
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.....	8
Clàusula 11. Procediment de licitació	8
Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar	8
Clàusula 13. Criteri d'adjudicació.....	9
Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada	11
Clàusula 15. Documentació de les proposicions	12
Clàusula 16. Garantia provisional	17
Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions	17
Clàusula 18. Informació als interessats	17
Clàusula 19. Mesa de Contractació	17
Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació	18
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	19
Clàusula 21. Adjudicació del contracte	19
Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia	21
Clàusula 23. Formalització del contracte	21
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	22
Clàusula 24. Prerrogatives del Consell Comarcal	22
Clàusula 25. Modificació del contracte	22
CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	23
Clàusula 26. Pagament del preu.....	23
Clàusula 27. Revisió de preus	25



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Clàusula 28.	Successió del contractista	25
Clàusula 29.	Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana	25
Clàusula 30.	Confidencialitat de les dades i obligacions de l'encarregat del tractament	25
Clàusula 31.	Drets de propietat intel·lectual i industrial	27
Clàusula 32.	Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient	28
Clàusula 33.	Obligacions en relació amb la protecció del menor	28
Clàusula 34.	Subrogació en contractes de treball	29
Clàusula 35.	Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte	29
Clàusula 36.	Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació.....	29
Clàusula 37.	Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	29
Clàusula 38.	Obligacions de transparència	29
Clàusula 39.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte.....	30
CAPÍTOL VI.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	31
Clàusula 40.	Responsable de contracte i unitat de seguiment.....	31
Clàusula 41.	Condicions especials d'execució	32
Clàusula 42.	Avaluació de riscos professionals.....	32
Clàusula 43.	Suspensió del contracte.....	32
Clàusula 44.	Responsabilitat dels adjudicataris.....	33
Clàusula 45.	Incompliments i penalitzacions	33
Clàusula 46.	Quantificació de les penalitzacions.....	34
Clàusula 47.	Procediment per fer efectives les penalitzacions.....	35
CAPÍTOL VII.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	35
Clàusula 48.	Causas de resolució del contracte.....	35
CAPÍTOL VIII.	JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS	35
Clàusula 49.	Jurisdicció competent	35
Clàusula 50.	Règim de recursos	35
Clàusula 51.	Sol·licitud de mesures provisionals	36
CAPÍTOL IX.	ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....	36
Clàusula 52.	Ús de mitjans electrònics	36
Clàusula 53.	Mitjà de presentació de proposicions	37
ANNEXOS	40	
Annex 1.	Model de declaració responsable relativa a la representació i solvència	40
Annex 2.	Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament	41
Annex 3.	Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.....	42
Annex 4.	Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses	43
Annex 5.	Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte	44
Annex 6.	Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques	45

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 9 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
 08401 Granollers
 Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
 CIF P-5800010-J



Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP... 46

Annex 8. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delicte de tràfic de persones..... 47

Annex 9. Estudi de costos del servei 48



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

- L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis d'acompanyants del servei de transport adaptat i assistit.

El servei complementa la prestació dels serveis de transport adaptat i assistit i comprèn l'acompanyament de les persones usuàries, la organització i la vigilància del servei per tal de garantir que es desenvolupa en un entorn de seguretat d'acord a les necessitats de les persones usuàries.

El servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental és un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada per al perfil de persones usuàries definides en el Reglament del servei de transport adaptat i assistit aprovat pel Ple del Consell Comarcal el 16 de maig del 2012 o aquell altre que posteriorment el substitueix.

Són destinatàries del servei de transport adaptat i assistit aquelles persones empadronades en qualsevol dels municipis que formin part de l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental que tenen reconeguda plaça en un servei social especialitzat d'atenció diürna de la xarxa pública. Aquestes persones han d'acreditar que es troben en les situacions de necessitat de transport adaptat i assistit definides en el Reglament del servei i que no poden fer ús del transport ordinari degut a les seves dificultats de mobilitat per accedir als serveis socials d'atenció especialitzada.

Excepcionalment es poden transportar a d'altres perfils de persones que el Consell Comarcal valori sempre i quan la seva necessitat sigui de la mateixa naturalesa i amb l'objectiu de garantir la seva integració.

- Les rutes de transport adaptat amb servei d'acompanyants de l'1 de setembre de 2018 fins el 31 de desembre de 2018 per als CDIA són les següents:

Ruta	PREVISIÓ INICIAL D'USUARIS	PREVISIÓ O CÀDRES DE RODES	CENTRE	Itinerari	Nombre d'acompanyants	Viatges màxims setmanals	Durada de la ruta aproximada	(*)Dies màxims de prestació de l'1 de setembre de 2018 al 31 de desembre de 2018
CDIA00A	3	3	CENTRE DE LA VINYOTA	Les Franqueses del Vallès, Granollers, Canovelles, CDIAV	1	10	0:45	80
CDIA01A	5	4	CENTRE DE LA VINYOTA	Vallromanes, Montornès del Vallès, Santa Maria de Martorelles, La Llagosta, Parets del Vallès, CDIAV	1	10	1:10	80
CDIA02A	4	3	CENTRE DE LA VINYOTA	Gualba, Llinars del Vallès, Cardedeu, CDIAV	1	10	1:10	80
CDIA03A	4	1	CENTRE DE LA VALLDORIOLF	Santa Maria de Palautordera, Cardedeu, Les Franqueses del Vallès, CDIAVAL	1	10	0:50	80
CDIA04A	2	0	CENTRE DE LA VALLDORIOLF	Palau-Solità i Plegamans (Lliçà d'Amunt), Caldes de Montbui, CDIAVAL	1	10	1:00	80
CDIA05A	4	2	CENTRE DE LA VALLDORIOLF	Sant Fost de Campsentelles, Mollet del Vallès, Parets del Vallès, Granollers, CDIAVAL	1	10	1:00	80



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



CDIA06A	3	1	CENTRE DE DIA VALLDORIOL	Canovelles, Lles Franqueses del Vallès, CDIAVAL	1	10	0:50	80
---------	---	---	--------------------------------	---	---	----	------	----

El servei es presta de dilluns a divendres i es fan 10 expedicions màxim per setmana.

En el cas del servei públic de transport adaptat i assistit el servei es presta cada dia excepte el mes d'agost i els dies festius el que representa aproximadament 225 dies de servei, que podrà variar en funció del calendari laboral de cadascun dels centres. En tot cas els dies de prestació poden ser inferiors als dies màxims recollits per a cada ruta.

- Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
- El contracte no es divideix en lots ja que la temporalitat del contracte, així com el tipus de vehicle i els centres de destí dels usuaris corresponen a una única categoria i fa necessari un únic contractista per tal de garantir la correcta execució del contracte i la seva coordinació.
- La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

63712000 - 3 serveis complementaris del transport per carretera
85300000 - 2 serveis d'assistència social i serveis connexos

Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei

- El 16 de maig de 2012, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar el Reglament del Servei de transport adaptat, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 31 de juliol de 2012.
- El 20 de novembre de 2013, el Ple del Consell Comarcal va modificar el Reglament del Servei de transport adaptat, publicat al Butlletí Oficial de la província de Barcelona el 17 de febrer de 2014.
- El Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials estableix que el servei de transport adaptat és un servei complementari de suport que ha de possibilitar l'accés als serveis socials d'atenció especialitzada de la Cartera de serveis socials a les persones amb disminució.
- En aquest marc, i per tal de donar resposta a aquesta disposició, el Contracte Programa 2016-2019 estableix que la finalitat del servei és la de facilitar el transport a les persones discapacitades, amb dependència o amb problemes de mobilitat perquè puguin accedir als serveis socials d'atenció especialitzada o als que permetin afavorir la seva integració en l'entorn i la millora de la seva qualitat de vida.
- El servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal dona resposta a la necessitat de les persones de la comarca que estan empadronades en qualsevol dels municipis que formen part de l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental, menys de 50.000 habitants, i que acrediten trobar-se en una situació de necessitat de transport adaptat assistit i que es volen desplaçar regularment a un servei especialitzat d'atenció diürna.
- El servei del transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental és un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat, demència o dependència que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat o necessitat d'acompanyament degudament acreditades segons els criteris establerts en el reglament vigent del servei, o d'altres que el puguin substituir posteriorment.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 12 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



7. Les persones usuàries del servei han d'acreditar la seva necessitat per mitjà del reconeixement de la discapacitat (certificat de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)) amb barem de mobilitat reduïda o barem d'acompanyant reconegut i en el cas de les persones grans també per mitjà del reconeixement de la dependència o diagnòstic de demència.
8. La Cartera de Serveis Socials estableix que la prestació del servei de transport adaptat esta subjecta a crèdits pressupostaris disponibles.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

En virtut de l'exercici de la competència que ha estat delegada al Consell Comarcal, aquest contracte pretén fer efectiu el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials en el marc de la justícia social i del benestar de les persones, establert en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. Així es pretén garantir la integració de les persones que presenten dificultats de mobilitat o necessitat d'acompanyament per mitjà d'un sistema de transport adaptat al grau de les seves necessitat de suport i possibilitant-los l'accés als serveis socials d'atenció especialitzada de la xarxa pública.

El servei d'acompanyament dels servei de transport adaptat i assistit complementa la prestació del servei públic de transport adaptat i assistit i comprèn l'acompanyament de les persones usuàries definides en el Plec de prescripcions tècniques, l'organització i la vigilància del servei per tal de garantir que es desenvolupi en un entorn de seguretat d'acord a les necessitats de les persones usuàries.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Gerència en virtut de l'acord del Ple del Consell Comarcal de 2 de març de 2005, publicat al BOPB de 10 de març de 2005.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) carrer Miquel Ricomà número 46, telèfon 93 860 07 00, fax 93 879 04 44 i el correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consell Comarcal, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.
3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. El contracte l'integren els documents següents:
 - a) El Plec de clàusules administratives particulars
 - b) El Plec de prescripcions tècniques

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 13 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



- c) La proposta aportada per l'adjudicatari.
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:
- a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE
 - b) Els Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels quals es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als límits d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes
 - c) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
 - d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
 - e) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
 - f) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
 - g) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)
 - h) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
 - i) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen
 - j) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE
 - k) La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal
 - l) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre
 - m) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen
 - n) L'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la seu electrònica i el registre electrònic, publicada en el BOPB de 17 de febrer de 2014
 - o) El Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014
 - p) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi



- q) Totes aquelles normes que per qualsevol concepte s'hi hagin d'aplicar
- Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
 - El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat

- El valor estimat del contracte s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.
- De tot l'exposat en resulta que el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

CONCEPTES	IMPORT
Pressupost durada inicial del contracte	23.505,60 €
Modificacions	0
Import per premis o primes a pagar als licitadors	0
Import de les opcions eventuais	0
Pròrroga/ues	0
Total del valor estimat del contracte	23.505,60 €

Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte

- El pressupost base màxim, millorable a la baixa, del contracte l'integren els preus unitaris, IVA exclòs, per cada expedició amb un acompanyant següents:

TEMPS (minuts)	60 minuts	75 minuts (CDIA01 i CDIA02)
El pressupost per expedició de:	19,85 €	23,83 €

Del setembre a desembre de l'any 2018 les rutes de 75 minuts són les rutes CDIA01 i CDIA02.

- El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

- El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 231.05.227.06 del Pressupost general d'ingressos i despeses de l'exercici 2018.
- Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost base màxim fixat en la clàusula anterior.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 15 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Clàusula 10. Durada

1. La durada del contracte comprèn la prestació del servei des de l'1 de setembre a 31 de desembre de 2018.
2. No es preveuen pròrroques del contracte.
3. Les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.
4. El Consell Comarcal notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavis mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.
5. L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal l'enllaç del qual és:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&.
3. El Consell Comarcal es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la [clàusula 1](#) d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 16 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
- D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
- En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
- Els licitadors que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de licitació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 13. Criteri d'adjudicació

- Els criteris d'adjudicació són els següents:

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a 75 punts.

Per al preu unitari corresponent a un acompanyant i 60 minuts de durada fins a 50 punts.

Pel preu unitari corresponent a un acompanyant i 75 minuts de durada fins a 25 punts.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 17 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Es puntuarà tenint en compte els següents criteris:

Es multiplicarà l'oferta econòmica de cada licitador pel percentatge que presenta l'oferta esmentada sobre el pressupost base de licitació per cada tram obtenint cada licitador un Valor Global.

Per calcular el percentatge que presenta cada oferta presentada sobre el pressupost base de licitació apliquem la fórmula següent:

$$\frac{\text{Oferta econòmica multiplicada per cent}}{\text{Pressupost base de licitació}} = \text{Percentatge}$$

El licitador que obtingui el Valor Global menor (sempre coincidirà amb l'oferta més econòmica) es denominarà licitador L i se li atorgarà la totalitat dels punts d'aquest criteri.

La puntuació dels altres licitadors (denominats L₁, L₂, L₃, etc.) s'obtéindrà de la manera següent:

$$\frac{(\text{Valor Global del licitador L}) \times (\text{puntuació assignada a cada subcriteri})}{\text{Valor Global del licitador (L}_1, \text{L}_2, \text{L}_3, \text{etc)}} = \text{Punts atorgats}$$

Criteri 2 : Millores. Fins a 25 punts

A) Relació amb el personal (fins a 19 punts)

A.1. Mesures correctores que es proposen en cas d'identificar biaixos en relació a la praxis professional (fins a 7 punts)

1. El contractista preveu mesures educatives, formatives o informatives per a prevenir que es tornin a produir els biaixos identificats. **3 punts**
2. El contractista preveu mesures correctores regulades o tipificades d'acord amb el grau de gravetat. **2 punts**
3. El contractista disposa d'un protocol per a la prevenció, detecció i intervenció davant situacions de males praxis professionals. **2 punts**

A.2. Temps de resolució de les absències puntuals dels treballadors produïdes el mateix dia de la prestació del servei (fins a 6 punts)

En cas d'avís abans d'una hora de l'inici del servei

1. El servei no es veu afectat en l'horari. **3 punts**
2. El servei es pot veure afectat d'entre 0 i 20 minuts. **1 punt**
3. El servei es pot veure afectat més de 20 minuts. **0 punts**

En cas d'avís en menys d'una hora de l'inici del servei:

1. El servei es pot veure afectat amb un màxim de 20 minuts. **3 punts**
2. El servei es veu afectat entre 20 i 30 minuts. **1 punt**
3. El servei es pot veure afectat amb més de 30 minuts. **0 punts**

A.3. Es preveuen sistemes perquè davant la baixa puntual d'un acompanyant, el servei quedi cobert per un substitut amb coneixements del servei. **3 punts**

A.4. Es disposa de plantilla volant o suplent per poder cobrir les absències puntuals produïdes el mateix dia. **2 punts**

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 18 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



A.5. Es disposa d'un sistema d'identificació i comunicació d'absències de 24h per garantir la identificació d'absència puntual produïda el mateix dia de la prestació del servei. **1 punt**

B) Avaluació del servei (fins a 6 punts)

B.1 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels beneficiaris. **1 punt**

B.2 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels familiars i/o entorn del beneficiari. **1 punt**

B.3 El contractista compta amb els diferents actors que intervenen en el servei (centres destí, Consell Comarcal, transportistes) per avaluar-lo. **1 punt**

B.4 El contractista té en compte en els elements d'avaluació la gestió del servei i la qualitat del servei en relació amb l'usuari. **1 punt**

B.5 El contractista emet informe al consell comarcal amb el retorn dels resultats de l'avaluació. **2 punts**

2. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 19 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 15. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran d'un únic sobre. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:
 1. La declaració responsable d'ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta, de disposar de les solvències adequades i de no estar incurs en cap prohibició de contractar, així com si és el cas, de l'existència del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP, d'acord amb el model de l'annex 1. En aquesta declaració el licitador també ha de designar l'adreça de correu electrònic i, si escau, el telèfon mòbil, a la qual dirigir les notificacions i comunicacions electròniques relatives a aquest procediment.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració anterior, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de [l'annex 2](#).

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consell Comarcal no pugui obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 20 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



2. La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 3.
3. En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest Plec.
4. L'oferta econòmica que s'ha de redactar de conformitat amb el model d'oferta econòmica següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert simplificat del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte de serveis d'acompanyament del transport adaptat i assistit, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i les millores, sense cost per al Consell Comarcal, que s'especifiquen al sobre únic, i ofereixo els preus següents:

- a) *Per a cada expedició de 60 minuts de durada amb un acompanyant, el preu de _____ euros, IVA exclòs, corresponent l'import de (INDICACIÓ DE L'IMPORT EN LLETRES I EN NÚMEROS) euros a l'import sobre el Valor Afegit (al _____ %).*
- b) *Per a cada expedició de 75 minuts de durada amb un acompanyant, el preu de _____ euros, IVA exclòs, corresponent l'import de (INDICACIÓ DE L'IMPORT EN LLETRES I EN NÚMEROS) euros a l'import sobre el Valor Afegit (al _____ %).*

Lloc i data

Signatura del licitador"

5. Les millores que si és el cas s'ofereixen que s'han de redactar d'acord amb el model següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert simplificat del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte de serveis d'acompanyament del transport adaptat i assistit, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i els preus que s'especifiquen al sobre únic, i ofereixo les millores següents:

A) Relació amb el personal:

A.1 Mesures correctores que es proposen en cas d'identificar biaixos en relació a la praxis professional:

El licitador preveu mesures educatives, formatives o informatives per a prevenir que es tornin a produir els biaixos identificats:

☐ SI

☐ NO

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 21 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



El licitador preveu mesures correctores regulades o tipificades d'acord amb el grau de gravetat:

☐ SI

☐ NO

El licitador disposa d'un protocol per a la prevenció, detecció i intervenció davant situacions de males praxis professionals:

☐ SI

☐ NO

A.2. Temps de resolució de les absències puntuals dels treballadors produïdes el mateix dia de la prestació del servei:

A.2.1 En cas d'avís abans d'una hora de l'inici del servei

☐ El servei no es veu afectat en l'horari:

☐ El servei es pot veure afectat d'entre 0 i 20 minuts:

☐ El servei es pot veure afectat més de 20 minuts:

A.2.2 En cas d'avís en menys d'una hora de l'inici del servei:

☐ El servei es pot veure afectat amb un màxim de 20 minuts:

☐ El servei es veu afectat entre 20 i 30 minuts:

☐ El servei es pot veure afectat amb més de 30 minuts:

A.3. Es preveuen sistemes perquè davant la baixa puntual d'un acompanyant, el servei quedi cobert per un substitut amb coneixements del servei:

☐ SI

☐ NO

A.4. Es disposa de plantilla volant o suplent per poder cobrir les absències puntuals produïdes el mateix dia:

☐ SI

☐ NO

A.5. Es disposa d'un sistema d'identificació i comunicació d'absències de 24h per garantir la identificació d'absència puntual produïda el mateix dia de la prestació del servei:

☐ SI

☐ NO

B) Avaluació del servei

B.1 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels beneficiaris:

☐ SI

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 22 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



☐ NO

B.2 El contractista disposa de sistemes per avaluar el servei que inclou el grau de satisfacció dels familiars i/o entorn del beneficiari:

☐ SI

☐ NO

B.3 El contractista compta amb els diferents actors que intervenen en el servei (centres destí, Consell Comarcal, transportistes) per avaluar-lo:

☐ SI

☐ NO

B.4 El contractista té en compte en els elements d'avaluació la gestió del servei i la qualitat del servei en relació amb l'usuari:

☐ SI

☐ NO

B.5 El contractista emet informe al consell comarcal amb el retorn dels resultats de l'avaluació:

☐ SI

☐ NO

Lloc i data

Signatura del licitador"

- Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL habilitada pel Consell Comarcal seguint les indicacions especificades a la [clàusula 53](#) d'aquest Plec.
- L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició en un mateix lot, en cas que el contracte es divideixi en lots. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
- Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
- La documentació que s'ha de presentar ha de ser en format pdf.
- Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 23 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en el sobre han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en la declaració responsable relativa a la capacitat i solvència.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
12. Els licitadors no adjudicatari podran retirar la documentació presentada continguda al sobre, que fa referència a la documentació administrativa, sempre i quan sigui ferma l'adjudicació.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret en el termini d'un any comptador a partir de la notificació de l'acord d'adjudicació, el Consell Comarcal procedirà a la destrucció total de la documentació continguda al sobre, sempre i quan sigui ferm l'acord.

El Consell Comarcal conservarà la documentació relativa a la proposta tècnica i econòmica.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 24 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>, fins a les 11:00 hores del 10 d'agost de 2018.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica VORTAL el darrer dia de presentació de les proposicions, la Gerència del Consell Comarcal ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura del sobre, cosa que es farà pública en el perfil del contractant del Consell Comarcal i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consell Comarcal a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de sis dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consell Comarcal: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=val%3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels tres dies naturals abans de què finalitzi el termini de presentació de proposicions.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i classificació de les ofertes.
2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: El senyor Jesus Vicente Marti i Escorihuela, administratiu funcionari de l'Àrea de Persones i Valors.

Vocals: Núria Caellas i Puig, coordinadora dels Serveis Jurídics.
Esperanza Colom i Nadal, interventora
Núria Maria Rius i Cañas, tècnica de l'Àrea de Polítiques Socials i Igualtat.

Secretària: Anna Ramoneda Sardà, coordinadora d'equips de l'Àrea de Polítiques Socials i Igualtat.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 25 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
- La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consell Comarcal, en la condició d'òrgan auxiliar de la Mesa, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació **el 9 d'agost de 2018 a partir de les 11:05 hores**, procedirà a l'obertura dels sobres presentats en temps i forma, verificant que consten els documents, manifestacions i declaracions requerides a la clàusula 15 d'aquest Plec i donant lectura que de les ofertes presentades.
- Posteriorment, qualificarà la documentació administrativa. Si observa defectes o mancances esmenables ha de concedir un termini de tres dies hàbils per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes o les mancances observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consell Comarcal.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través de la plataforma VORTAL, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic. Així mateix, comunicarà electrònicament al licitador que disposa d'un requeriment d'esmena a la plataforma VORTAL mitjançant el servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través de la plataforma VORTAL.

Si els licitadors requerits no esmenen els defectes o mancances en el termini concedit, la Mesa de contractació entendrà que els licitadors en qüestió desisteixen de la seva oferta.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà al perfil del contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats. L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que procedeixin contra aquesta decisió.

- Un cop qualificada la documentació administrativa, la Mesa de contractació donarà trasllat de les ofertes presentades pels licitadors admesos als serveis tècnics del Consell Comarcal per al seu estudi i posterior avaluació.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 2 d'aquesta clàusula.

- Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
- La Mesa de Contractació un cop aplicat els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 26 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització d'aquest i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea, si escau.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura del sobre.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consell Comarcal els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. La Mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 7 dies hàbils comptats des de l'enviament de la comunicació, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL RELI O EN EL ROLECSP.

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA:

1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 27 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



5. Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. Documentació en relació amb les obligacions tributàries:

- 1) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.
- 2) Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 6.
- 3) Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

7. Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social: Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6 i 7 de la lletra A.**

II.- EMPRESSES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA:

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6 i 7** de la **lletra A**.
3. Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 28 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESSES ESTRANGERES:

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6 i 7** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESSES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, d'acord amb el model de l'annex 7.
 2. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
 6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.
- L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma VORTAL.
7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

No s'exigeix.

Clàusula 23. Formalització del contracte

1. La formalització del contracte es realitzarà mitjançant la signatura per part del contractista de la resolució d'adjudicació. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització, que es produirà en el termini màxim de cinc dies des de que l'adjudicatari hagi requerit el requeriment.
2. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 29 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
- La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal.
- Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquest, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les prorroques i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives del Consell Comarcal

- Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
- L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
 - Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
 - Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui
 - Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari del contracte públic ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest.
- L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

- El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
- Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

El nombre i quantitat total de persones que s'encarreguen de l'acompanyament de les persones usuàries del servei no es determina, fins no conèixer al detall de

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 30 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



persones que en el període precisen dels serveis en el cas del transport adaptat i assistit, i el detall de centres de destí. És per això que la previsió de l'assignació d'acompanyants es basa en la realitat del servei del període 2017/2018 i pot veure's modificada en funció de la realitat de centres que precisen servei i nombre de persones usuàries que realment en fan ús.

Així el contracte es pot modificar per disminuir el nombre d'acompanyants pel cas que es suprimeixi alguna ruta de transport adaptat i assistit.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden disminuir del 10% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari del contracte, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 31 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura de periodicitat mensual, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.
4. El Consell Comarcal abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014. El contractista ha de detallar en la factura l'import per cadascuna de les rutes en les que es presta l'acompanyament.
5. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consell Comarcal.
 - B) Òrgan de contractació: Gerència
 - C) Destinatari: responsable del contracte
 - D) Àrea: Polítiques Socials i d'Igualtat
 - E) Projecte de la despesa: Servei acompanyants del transport adaptat
 - F) Número d'expedient: 2018-08-S
6. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim d'altres cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.
- El Consell Comarcal retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.
7. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
 8. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consell Comarcal per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consell Comarcal els detalls i la

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 32 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P-5800010-J



documentació que provin la seva reclamació. El Consell Comarcal podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consell Comarcal notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista ja hi havia renunciat.

9. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
10. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.
11. Pel cas que el contractista opti per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció del preu, el Consell Comarcal retindrà l'import dels pagaments a satisfer fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva.

Clàusula 27. Revisió de preus

No hi ha.

Clàusula 28. Successió del contractista

Els supòsits de successió del contractista estan regulats a l'article 98 de la LCSP.

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Confidencialitat de les dades i obligacions de l'encarregat del tractament

1. El contractista ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió d'aquest, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.
2. El contractista és l'encarregat del tractament, quedant obligat ell i tot el seu personal a:
 - a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
 - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 33 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- e) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat⁵ i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- f) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- g) Assistir i ajudar el responsable del tractament.
- h) No subcontractar les funcions de l'encarregat del tractament, excepte que expressament el Consell Comarcal ho autoritzi.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Notificar les violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i a través de e-TRAC, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 34 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- l) Implantar les mesures de seguretat següents:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- m) Facilitar el destí de les dades
- n) Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

3. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.
4. El contractista ha de complir amb les obligacions de protecció de dades de caràcter personal establertes a la disposició addicional 25 de la LCSP.

Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consell Comarcal de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
3. Així mateix, el contractista cedeix al Consell Comarcal els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 35 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consell Comarcal.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laboral i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa adjudicatària, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consell Comarcal.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor

1. De conformitat amb la Instrucció sobre requisits d'accés i d'exercici dels llocs de treball que impliquen contacte habitual amb menors, aprovada pel Ple del Consell Comarcal de 18 de maig de 2016, el contractista ha d'adscriure a l'execució de contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

2. Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista ha de presentar, a la persona responsable del contracte, una declaració de responsable, d'acord amb el model de l'annex 8, en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per alguns dels delictes establerts. Aquesta declaració ha de ser novament presentada pel contractista sempre que s'incorporin noves persones a l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

El contingut d'aquesta declaració aportada pel contractista i les certificacions negatives de què disposi seran vigents durant la durada del contracte, sempre que aquest sigui igual o inferior a un any, amb el benentès que si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata. Si el contracte té una durada superior a un any, caldrà que el contractista torni a presentar l'esmentada declaració.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 36 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



- La presentació de la declaració responsable faculta el Consell Comarcal a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen sempre que sigui possible o bé efectuar el requeriment de documentació quan resulti necessari.

Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball

- En el cas que en el Plec de prescripcions tècniques així s'indiqui, el contractista ha de subrogar-se com a ocupador en els contractes de treball que s'hi detallin. En els supòsits en què procedeixi la subrogació s'estarà a allò disposar en el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.
- El contractista està obligat a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per a posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan li sigui requerida.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en aquest Plec, si escau.

Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

- El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
- El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del quals i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuais pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant del Consell Comarcal.

- L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
- Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

El contractista ha de realitzar la prestació directament.

Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances comarcals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant del Consell Comarcal els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 38. Obligacions de transparència

El contractista ha de subministrar al Consell Comarcal, previ requeriment i en el termini de 15 dies, tota la informació necessària pel compliment per part del Consell Comarcal de les obligacions de transparència establertes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 37 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal i ha de complir amb les obligacions següents:

- a. Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- b. Executar el contracte directament, sens perjudici de les previsions de l'article 226 del TRLCSP i les que conté aquest Plec.
- c. Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.

L' incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic que hagi designat, no comporta cap responsabilitat per al Consell Comarcal.

- d. Complir les previsions de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, de integració social de minusvàlids, al respecte dels percentatges de reserva de llocs de treball per a treballadors amb disminució
- e. Concertar i subscriure, abans d'iniciar-se la prestació del servei, una assegurança complementària que cobreixi la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts pels usuaris i per les usuàries amb un capital mínim assegurat de tres-cents mil (300.000) euros
- f. Executar el contracte en el termini i lloc que figura al Plec de prescripcions tècniques
- g. Obtenir i disposar de les inscripcions en registres, autoritzacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries
- h. Posar a disposició del CONSELL COMARCAL la documentació tècnica suficient relativa a les condicions de prestació
- i. Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte
- j. Complir amb les altres obligacions establertes en aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques

2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:

- a) Responsabilitzar-se que sempre hi hagi l'acompanyant en cada una de les rutes establertes, requisit sense el qual no es podrà dur a terme el servei llevat que la manca de transport signifiqués un risc més elevat per a les persones usuàries.
- b) Vetllar, juntament amb el transportista, pel compliment rigorós de totes les característiques de les rutes establertes:
 - a. Que l'horari i ordre de les parades siguin les establertes pel Consell Comarcal
 - b. Que les persones usuàries que facin ús del servei siguin únicament els que hagi autoritzat el Consell Comarcal.
 - c. Que cada persona usuària faci ús de la parada que li ha estat assignada pel Consell Comarcal.
- c) Deixar les persones usuàries del servei als representants legals o persones autoritzades a les parades corresponents o baix l'atenció del personal dels centres de destí, excepte que el Consell Comarcal doni altres indicacions. Si una persona usuària no és recollida a la parada, haurà d'anar fins al final de la ruta i després se

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 38 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



- l'acompanyarà a la policia local, si n'hi ha. En cas de no haver-hi policia local el contractista seguirà les instruccions del Consell Comarcal.
- d) Prohibir als seus treballadors/es la percepció de qualsevol tipus de contraprestació o gratificació per part de les persones usuàries o familiars.
 - e) Substituir immediatament els/les acompanyants que no actuïn segons els requeriments i obligacions i, en tot cas, quan ho sol·liciti el Consell Comarcal.
3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
 4. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. La cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat és la persona responsable del contracte.
2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents als serveis realitzats.
 - h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
 - i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 39 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.

- n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
- o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances així com de la documentació tècnica dels vehicles inscrits en el registre de vehicles, amb el suport dels departaments corresponents.
3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

1. S'estableix com a condició especial d'execució de caràcter social d'acord amb l'article 202 de la LCSP és prestar el servei amb personal propi.
2. L'incompliment d'aquestes té la consideració de causa de resolució del contracte.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posat a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se l a coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consell Comarcal o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consell Comarcal amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, el Consell Comarcal ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consell Comarcal ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només comprendrà els conceptes que tot seguit s'indiquen: els interessos, assegurances, fiscalitat, personal i estructura. En canvi no es pagaran els costos variables. El pagament del preu es farà tenint en compte l'estudi de costos del servei que s'adjunta a aquest Plec com annex 9.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 40 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.
3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari de cada lot durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

Es consideren infraccions lleus:

- a) No comunicar al CONSELL COMARCAL perquè en doni la seva conformitat les altes i baixes de personal i de mitjans que es produeixin
- b) No adreçar-se al públic amb correcció i respecte
- c) No formar el personal per què es pugui adreçar al públic en català i en castellà indistintament
- d) No complir amb les obligacions que corresponguin d'acord amb el plec de prescripcions tècniques
- e) No representar el contractista, per part de la persona encarregada del contracte, quan sigui la seva actuació o presència sigui necessària, així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals
- f) No proposar solucions o no col·laborar amb el CONSELL COMARCAL, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte planteja
- g) No prendre, per part la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs
- h) No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista
- i) No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma pel Consell Comarcal.
- j) No informar al CONSELL COMARCAL de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el CONSELL COMARCAL ho requereix expressament
- k) No substituir el personal del contractista quan el CONSELL COMARCAL li ho sol·liciti i notifiqui per escrit
- l) No aportar immediatament substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del CONSELL COMARCAL
- m) Impedir o obstaculitzar la inspecció de les instal·lacions i els locals del contractista per part del CONSELL COMARCAL, així com la fiscalització de la documentació relacionada amb l'objecte del contracte
- n) Desobeir les ordres que el CONSELL COMARCAL dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions
- o) Incomplir el termini que el CONSELL COMARCAL fixi per a la correcció, ajustament i modificacions de les objeccions
- p) Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 41 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



- q) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptualitzada com a greu o molt greu

Es consideren infraccions greus:

- Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu
- No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix
- No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del CONSELL COMARCAL, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals
- No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani
- No tenir contractada o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil
- No mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans tècnics i financers a què el contractista s'hagués compromès
- No designar expressament una persona encarregada amb l'acceptació del CONSELL COMARCAL
- No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del CONSELL COMARCAL
- Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al CONSELL COMARCAL o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del CONSELL COMARCAL comunicada per escrit
- Desobeir o no atendre a les potestats del CONSELL COMARCAL per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic
- Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del CONSELL COMARCAL o d'altri designat a aquest efecte dugui a terme amb la finalitat de comprovar que les obres i les instal·lacions s'ajusten a les determinacions del contracte i compleixen els aspectes funcionals establerts
- Desobeir les condicions d'actuació que el CONSELL COMARCAL imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general
- Divulgar o publicar qualsevol document que el CONSELL COMARCAL hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit
- No posar a disposició del CONSELL COMARCAL informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral
- No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials

Es consideren infraccions molt greus:

- Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu
- Subcontractar les prestacions del contracte que no poden ser objecte de subcontractació.
- No sol·licitar al CONSELL COMARCAL per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte

Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions

- Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
 - La intencionalitat
 - La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
 - El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
 - Els danys produïts al CONSELL COMARCAL o a tercers
 - La quantitat de ciutadans afectats
 - La reincidència en les infraccions

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 42 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



- g) La participació en la comissió de la infracció
 - h) La transcendència social de la infracció
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de la infracció
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions d'aquest Plec relatives a l'execució del contracte
2. Les infraccions es penalitzaran de la manera següent:
 - a) Les infraccions lleus, amb penalitzacions de fins a un 5 % del preu total del contracte.
 - b) Les infraccions greus, amb penalitzacions de més d'un 5% fins a 7,5 % del preu total del contracte.
 - c) Les infraccions molt greus, amb penalitzacions de més d'un 7,5 % fins al 10 % del preu total del contracte.
 3. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

- a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
- b) Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
- c) Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
- d) Resolució de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Causes de resolució del contracte

El contracte es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 209 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que la determina la LCSP i aquest Plec.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 49. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal.

Clàusula 50. Règim de recursos

1. Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 43 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 51. Sol·licitud de mesures provisionals

No s'apliquen.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 52. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte i de la tramitació del procediment d'adjudicació i de l'execució dels contractes que es basin en aquest s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable de l'annex 1. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consell Comarcal. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consell Comarcal, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 44 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

- Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
- Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
- En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 53. Mitjà de presentació de proposicions

- De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

- La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>. L'accés a la plataforma és gratuït.
- És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

- Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/online/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 45 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



5. Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>, de tal manera que:
 - a) Hauran de pulsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
 - b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
 - c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.
6. Una vegada efectuat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:
 1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma del Consell Comarcal en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>
 2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients del Consell Comarcal. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
 3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
 4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".
 5. Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":
 - a) A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
 - b) A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres.
 - c) A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en aquest Plec, dins els sobre corresponents.
 - d) Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".
 6. Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta".
 7. Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.
7. Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullen els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- a) ACCV.
- b) DNI electrònic.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 46 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



- c) IZEMPE.
- d) ANCERT.
- e) Camerfirma.
- f) CATCert.
- g) FNMT – CERES.
- h) FIRMA PROFESSIONAL.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
 2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
 3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
 4. Si el documents es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
 5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.
- A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

8. Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 902 02 02 90 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 19:00 h.
9. **Es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix la plataforma VORTAL de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a signar i enviar la seva proposició.**
10. **En aquest sentit, s'adverteix els licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.**
11. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.
12. **Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.**
13. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin la inscripció a la plataforma VORTAL que seran emprades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta han de ser les mateixes que les que es designin en la declaració responsable de l'annex 1 per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 47 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable relativa a la representació i solvència

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, licitadora en l'adjudicació del contracte (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
- Que la persona signatària d'aquesta declaració té la deguda representació per presentar la proposició.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar.
- Que disposa, per escrit, del compromís de disponibilitat de recursos necessaris durant tota la vigència del contracte de les entitats a les quals es recorre per acreditar la solvència. (AFEGIR NOMÉS EN CAS DE RECÓRRER A LES CAPACITATS D'ALTRES ENTITATS PER ACREDITAR LA SOLVÈNCIA)

Així mateix, designa l'adreça de correu electrònic _____ i el telèfon mòbil _____ (LA INDICACIÓ DEL TELÈFON MÒBIL ÉS OPCIONAL) per a efectuar i rebre les comunicacions i notificacions relacionades amb aquest procediment de contractació

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura)



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Annex 2. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de la documentació ja presentada	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 49 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 50 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 51 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 5. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), autoritzo al Consell Comarcal del Vallès Oriental a accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, durant tot el període de vigència d'aquest contracte.

I perquè així consti, signo aquesta autorització.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 52 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 53 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 54 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



Annex 8. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE),

Declaro sota la meua responsabilitat, als efectes establerts per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que:

Disposo de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones adscrites o que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones.

De conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, em comprometo a facilitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental la documentació que se'm requereixi per la verificació d'aquestes dades.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 55 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



Annex 9. Estudi de costos del servei

Aquest document s'adjunta en el perfil del contractant.

El secretari accidental que subscriu, informa favorablement el present Plec de clàusules administratives particulars, la qual cosa fa constar als efectes d'allò que disposa l'article 275.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Secretari accidental

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 56 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE PER A
 LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ACOMPANYANTS DEL SERVEI DE
 TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT DEL VALLÈS ORIENTAL

CAPÍTOL I. OBJECTE DEL CONTRACTE2
 Clàusula 1. Objecte i definició del servei d'acompanyants del servei públic de transport adaptat i assistit.2
CAPÍTOL II. PERSONES USUÀRIES I HORARIS DEL SERVEI.....2
 Clàusula 2. Persones usuàries del servei de transport adaptat i assistit.....2
 Clàusula 3. Horaris i calendari dels serveis..... 2
CAPÍTOL III. OBLIGACIONS3
 Clàusula 4. Obligacions del contractista3
 Clàusula 5. Obligacions del Consell Comarcal9
 Clàusula 6. Deure de confidencialitat10
CAPÍTOL III. GESTIÓ DEL SERVEI.....10
 Clàusula 7. Personal10
 Clàusula 8. Organització del servei d'acompanyants13
 Clàusula 9. Coordinació entre el Consell Comarcal i el contractista15
CAPÍTOL IV. RUTES16
 Clàusula 10. Nomenclatura16
 Clàusula 11. Número d'acompanyants, rutes i personal laboral adscrit al servei d'acompanyants16
 Clàusula 12. Subrogacions de personal17

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 57 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



CAPÍTOL I. OBJECTE DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte i definició del servei d'acompanyants del servei públic de transport adaptat i assistit.

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la prestació dels serveis d'acompanyants del servei de transport adaptat i assistit .

El servei complementa la prestació dels serveis de transport adaptat i assistit i comprèn l'acompanyament de les persones usuàries definides en la clàusula 2 d'aquest plec, la organització i la vigilància del servei per tal de garantir que es desenvolupa en un entorn de seguretat d'acord a les necessitats de les persones usuàries.

El servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental és un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada per al perfil de persones usuàries definides en el Reglament del servei de transport adaptat i assistit aprovat pel Ple del Consell Comarcal el 16 de maig del 2012 o aquell altre que posteriorment el substitueix.

CAPÍTOL II. PERSONES USUÀRIES I HORARIS DEL SERVEI

Clàusula 2: Persones usuàries del servei de transport adaptat i assistit

Són destinatàries del servei de transport adaptat i assistit aquelles persones empadronades en qualsevol dels municipis que formin part de l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental que tenen reconeguda plaça en un servei social especialitzat d'atenció diürna de la xarxa pública. Aquestes persones han d'acreditar que es troben en les situacions de necessitat de transport adaptat i assistit definides en el Reglament del servei i que no poden fer ús del transport ordinari degut a les seves dificultats de mobilitat per accedir als serveis socials d'atenció especialitzada.

Excepcionalment es poden transportar a d'altres perfils de persones que el Consell Comarcal valori sempre i quan la seva necessitat sigui de la mateixa naturalesa i amb l'objectiu de garantir la seva integració.

Clàusula 3. Horaris i calendari dels serveis

El servei d'acompanyants es presta de dilluns a divendres; en horari de matí des del moment d'inici de la ruta, fins que totes les persones usuàries són custodiades pel centre de destí; i en horari de tarda des que la persona usuària és recollida al centre especialitzat d'atenció diürna en el cas del transport adaptat i assistit fins que baixa del

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 58 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



vehicle en arribar a la seva parada - en el cas de persones autoritzades per quedar-se sol - o fins que la persona es custodiada pel seu representant legal o persona autoritzada designada en la parada assignada; o per la policia local en la seva absència.

El servei de transport adaptat i assistit es presta tots els mesos de l'any, menys el mes d'agost, segons el calendari de festes i vacances del centre destí de les rutes i, en tot cas, subjecte a crèdits pressupostaris disponibles.

CAPÍTOL III. OBLIGACIONS

A l'efecte de delimitar les obligacions dels diferents operadors que intervenen en el servei d'acompanyants, s'incorporen en aquest capítol les obligacions de cada un d'ells.

Clàusula 4. Obligacions del contractista

Són obligacions de l'empresa contractista:

1. Organitzar el servei d'acompanyants d'acord amb les tasques d'obligat compliment previstes per als i les acompanyants dins la clàusula 8 d'aquest plec.
2. Prestar el servei d'acompanyants amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció del contracte prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
3. Admetre qualsevol persona usuària del servei que el Consell Comarcal li comunicui.
4. Responsabilitzar-se que sempre hi hagi la persona acompanyant en cada una de les rutes establertes.
5. Facilitar l'assistència dels i les acompanyants a les sessions de coordinació i formació que el Consell Comarcal determini dins la seva jornada laboral.
6. Comunicar diàriament al Consell Comarcal del Vallès Oriental qualsevol incidència que es produeixi en el servei d'acompanyants per mitjà dels canals existents amb el Consell Comarcal, en relació a:
 - a. El compliment rigorós de les característiques definides pel Consell Comarcal en cada una de les rutes contractades
 - b. Les persones usuàries que utilitzen el servei de transport adaptat i assistit
 - c. Qualsevol altra incidència que pugui afectar el normal funcionament del servei.

En el cas que el sistema d'informació no permeti la comunicació de la incidència en temps real el contractista les ha de comunicar diàriament a través dels canals que el Consell Comarcal determini.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 59 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



7. Dur a terme el control i registre de pujada i baixada de les persones usuàries del servei, a través d'una fitxa de control de pujada i baixada o altra sistema de registre que tingui aquesta funció.
8. Recollir els registres d'assistència i d'incidències de cada acompanyant i fer-los arribar al Consell Comarcal en la forma i termini que aquest indiqui.
9. Vetllar per la resolució dels conflictes que puguin sorgir en el transcurs del servei i en relació a l'atenció de les persones usuàries i informar de la seva existència al Consell Comarcal quan pugui esdevenir un impediment o un risc pel bon funcionament del servei.
10. En situacions considerades d'emergència, excepcionalitat i/o mala praxis professional o d'acord amb el que indica el Protocol d'incidències i situacions d'excepcionalitat elaborat pel Consell Comarcal i quan tingui relació directa amb l'atenció a les persones usuàries, aquesta comunicació s'ha de fer de forma immediata per mitjà d'un informe detallat de la circumstància.

Quan es produeixen aquest tipus de situacions, el contractista ha de comunicar en el termini màxim de 24 hores al Consell Comarcal del Vallès Oriental les mesures provisionals que es prendran en relació a la situació, explicant quines són les mesures adoptades per l'empresa per corregir la situació i per prevenir noves situacions similars.

11. Fer arribar al Consell Comarcal, a través dels canals existents, qualsevol proposta o detecció de necessitat en relació a les persones usuàries del servei que pugui millorar la qualitat del servei d'acompanyants del servei de transport adaptat i assistit.
12. Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei d'acompanyants, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.
13. Nomenar una persona responsable de la gestió del servei d'acompanyants com a interlocutora amb el Consell Comarcal i que aquest/a es trobi disponible telefònicament i operativament una hora abans de l'inici del servei i fins a una hora després de la finalització d'aquest.
14. Garantir la correcta atenció de les persones usuàries del servei de transport adaptat i assistit.
15. Prohibir a la plantilla de personal dels serveis la percepció de qualsevol tipus de contraprestació o gratificació per part de les persones usuàries, familiars o representants legals. El contractista és responsable del seu compliment, havent d'informar al Consell Comarcal de qualsevol situació d'aquesta índole que es pugui produir.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 60 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



16. Garantir i implementar els mecanismes d'informació i formació a les persones treballadores en relació als estàndards ètics, com ara els límits, el respecte, el tracte personal, la confidencialitat.
17. Garantir el traspàs d'informació bàsica necessària als i les acompanyants sobre la ruta i les persones usuàries assignades: nom de la ruta, centre de destí de la ruta, nom i cognoms de la persona usuària, telèfon de contacte de la persona de referència de la persona usuària, empresa gestora del servei de transport i telèfon de contacte i parades assignades a cada persona usuària.
18. Adaptar el servei al calendari de festes i vacances del centre destí de les rutes així com els horaris especials en períodes de jornada intensiva.
19. Fer servir el sistema de gestió que marqui el Consell Comarcal en la relació amb ell, restant obligat a adaptar, si és necessari, la prestació del servei objecte d'aquest contracte als requeriments tècnics que vinguin donats.
20. Utilitzar el català com a llengua vehicular de les accions incloses en el contracte, així com de la relació amb les persones usuàries del servei, sempre i quan no sigui un impediment per a desenvolupar el servei.
21. Garantir la correcta execució del treball administratiu a fi de portar control del serveis realitzats, incidències, redacció d'informes, memòries i facturació.
22. Facturar mensualment l'activitat del servei i presentar la factura juntament amb la conformitat del centre de destí durant els 15 dies del mes següent, mitjançant el sistema que estableixi el Consell Comarcal.
23. Garantir els mecanismes necessaris per a fer efectiva la coordinació dels acompanyants amb el/la coordinador/a del servei, i del/la coordinador/a del servei amb la resta d'operadors.
24. Aplicar mecanismes necessaris d'avaluació del servei i garantir el retorn de la informació obtinguda al Consell Comarcal.

2.2 En relació amb el personal, el **contractista** té les següents obligacions:

25. Contractar les persones segons el perfil següent:
 - a L'acompanyant ha de ser una persona idònia, major d'edat i distinta del/la xofer.
 - b Pel que fa al la seva titulació, ha d'acreditar estar en possessió d'algun títol comprès dins els convenis de residències, lleure, discapacitat o servei d'ajuda a domicili i el certificat del curs de socorrisme i primers auxilis, així com tenir una experiència contrastada en la mateixa activitat.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 61 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



- c Ha d'actuar amb respecte i equitativament davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o representants legals i centres, adoptant totes les mesures possibles per tal que el transport es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat.

26. Assignar una persona coordinador/a del personal acompanyant, que ha de vetllar pel compliment de les tasques assignades als i les acompanyants donant al mateix temps el suport i pautes que puguin necessitar. Les tasques a desenvolupar són les de supervisió, coordinació i assessorament de tot l'equip d'acompanyants del servei, amb plena disponibilitat durant el temps que es realitza el servei de transport adaptat i assistit. El contractista ha d'informar al Consell Comarcal del nom i cognoms d'aquesta persona a l'inici de l'execució del contracte.

27. Responsabilitzar-se de la netedat, la manera de vestir, la cortesia i el tracte amable i respectuós del personal envers les persones usuàries i les seves famílies o representants legals, les persones referents dels centres, xofers i qualsevol altra persona amb la qual es relacioni durant la prestació del servei.

Així mateix, el personal ha d'anar convenientment identificat, per això cal que porti en un lloc visible el seu nom i cognoms i una armilla identificativa del servei de transport adaptat i assistit que, a l'efecte, ha de proporcionar el Consell Comarcal, assumint el contractista el cost de les mateixes.

28. Evitar, en la mesura del possible, el canvi dels i les acompanyants. En cas de què la substitució sigui inevitable, ha de vetllar perquè coneguin l'itinerari i les característiques de les persones usuàries abans d'iniciar els serveis.

29. Atendre els requeriments del Consell Comarcal en relació a la substitució temporal o definitiva dels i les acompanyants que no actuïn segons els requeriments i obligacions derivades del contracte.

30. Cobrir les absències puntuals o baixes temporals del personal segons els requisits que estableix aquest Plec, de forma que el servei es presti diàriament segons el requerit pel Consell Comarcal. El servei no es pot realitzar sense la presència en el vehicle de l'acompanyant. Aquesta és una obligació essencial del contracte.

31. Facilitar al Consell Comarcal la relació nominal del personal que presta el servei d'acord amb el detall següent: nom i cognoms, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, categoria, titulació corresponent i servei assignat. Notificar les altes i baixes successives de la relació inicial, aportant la mateixa informació de cada una de les persones treballadores.

32. Tenir permanentment actualitzada la documentació relativa als mitjans humans i materials adscrits al servei i presentar-la al Consell sempre que es produeixin variacions, sense necessitat de requeriment, tenint en compte que:

- a) En el cas de baixes s'ha de comunicar el mateix dia en què es produeixin especificant-ne el motiu.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 62 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



b) Les altes s'han de comunicar abans d'iniciar-se la jornada, indicant-ne també el motiu.

33. Igualment, als efectes d'acreditar el compliment de les obligacions laborals, l'adjudicatari ha de presentar, quan el Consell Comarcal ho requereixi, còpia de la relació nominal dels treballadors (TCs) i dels fulls de salari del personal que presta o prestarà el servei.
34. Presentar i dur a terme un pla de formació continuada en el primer mes des de l'entrada en vigor del contracte.

Aquest pla ha de concretar, com a mínim:

- El contingut detallat amb especificació de les dates i hores de cada un dels cursos a realitzar.
- El nom i cognoms de cada un de les persones treballadores que participarà a la formació.
- Garantir un mínim de 20 hores anuals de formació per a cada treballador/a, dins l'horari laboral. Aquestes hores inclouen la presentació d'inici de curs dels respectius serveis destinada a transmetre el capteniment i els valors del servei i a garantir el traspàs de la informació necessària per a una correcta atenció, qualitat i seguretat del servei.

El Consell Comarcal pot convocar al personal del servei d'acompanyants, de comú acord amb l'empresa prestadora del servei, a sessions formatives. En tot cas, el pagament de les hores de formació va a càrrec del contractista.

35. Establir un sistema de comunicació i actuació amb el personal per donar una resposta àgil a qualsevol incidència que es pugui produir durant el trajecte: usuaris que no faran servir el servei aquell dia; retards en l'arribada del vehicle a les parades o en el compliment de les rutes, davant de situacions d'emergència com ara factors climàtics (nevades, fortes pluges, etc.).
36. Garantir el compliment dels protocols d'actuació que estableixi el Consell Comarcal.
37. Dotar d'un telèfon mòbil als i les acompanyants durant la prestació del servei, garantint que està operatiu en tot moment i que se'n fa un ús responsable.
38. Conèixer i fer conèixer als i les acompanyants el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.
39. Aplicar les mesures correctores quan es detectin biaixos o per petició del Consell Comarcal en relació a la praxis professional dels i les acompanyants i informar al Consell Comarcal de les mesures adoptades.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 63 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



Són obligacions essencials del contractista les següents:

40. Responsabilitzar-se que sempre hi hagi l'acompanyant en cada una de les rutes establertes, requisit sense el qual no es podrà dur a terme el servei llevat que la manca de transport signifiqués un risc més elevat per a les persones usuàries.
41. Vetllar, juntament amb el transportista, pel compliment rigorós de totes les característiques de les rutes establertes:
 - a. Que l'horari i ordre de les parades són les establertes pel Consell Comarcal
 - b. Que les persones usuàries que fan ús del servei siguin únicament les que ha autoritzat el Consell Comarcal.
 - c. Que cada persona usuària fa ús de la parada que li ha estat assignada pel Consell Comarcal.
42. Deixar les persones usuàries del servei amb les seves famílies, representants legals o persones autoritzades a les parades corresponents o baix l'atenció del personal dels centres de destí, excepte que el Consell Comarcal doni altres indicacions.

 Si una persona usuària no és recollida a la parada, ha d'anar fins al final de la ruta i després se l'ha d'acompanyar a la policia local, si n'hi ha. En cas de no haver-hi policia local el contractista ha de seguir les instruccions del Consell Comarcal.
43. Prohibir als seus treballadors/es la percepció de qualsevol tipus de contraprestació o gratificació per part de les persones usuàries, familiars o representants legals.
44. Atendre els requeriments del Consell Comarcal en relació a la substitució temporal o definitiva dels i les acompanyants que no actuïn segons els requeriments i obligacions derivades del contracte.
45. Cobrir les absències puntuals o baixes temporals del personal segons els requisits que estableix aquest plec, de forma que el servei es presti diàriament segons el requerit pel Consell Comarcal. El servei no es pot realitzar sense la presència en el vehicle de la persona acompanyant. Aquesta és una obligació essencial del contracte.
46. Donar suport i facilitar als i les acompanyants les pautes que necessiten per a un correcte desenvolupament de les seves funcions, i especialment per a actuar adequadament en front les incidències que es puguin produir.
47. Contractar personal amb el perfil d'acompanyant previst en aquest Plec.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 64 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



Clàusula 5. Obligacions del Consell Comarcal

L'entitat organitzadora del servei d'acompanyants del transport adaptat i assistit és el Consell Comarcal del Vallès Oriental, al qual correspon:

1. Dirigir, controlar i supervisar el contracte mitjançant personal propi o d'altra assignat per a aquest fi, a fi de comprovar que els serveis s'ajustin a les determinacions establertes.
2. Fiscalitzar la gestió del contracte, per la qual cosa pot inspeccionar els serveis.
3. Imposar a l'empresa les penalitzacions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès.
4. Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
5. Subministrar la informació necessària per a la correcta execució de les obligacions establertes en aquest Plec.
6. Configurar les rutes del transport adaptat i assistit aplicant elements de racionalitat tenint en compte la destinació, les persones usuàries de cada municipi, la durada de les rutes i les possibilitats pressupostàries.
7. Realitzar les modificacions necessàries a les rutes per a la correcta prestació del servei d'acord amb les necessitats de les persones usuàries i del servei.
8. Autoritzar l'accés al servei de les persones usuàries i determinar quina ruta i parada els correspon.
9. Organitzar el servei d'acompanyants d'acord amb les tasques previstes per als i les acompanyants en aquest Plec.
10. Donar de forma clara al contractista les indicacions i requeriments en relació amb la prestació del servei objecte de la licitació.
11. Vetllar pel bon funcionament i la bona atenció de les persones usuàries del servei.
12. Vetllar pel compliment dels requeriments dels Plecs de clàusules que regeixen el contracte per a la gestió del servei d'acompanyants en el servei de adaptat i assistit.
13. Abonar la prestació realitzada en el termes establerts al Llei de contractes del sector públic aprovat 9/2017 de 8 de novembre.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 65 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



14. El Consell Comarcal pot intervenir en els processos de selecció del personal que el contractista hagi de contractar per a la prestació del servei.

Clàusula 6. Deure de confidencialitat

1. El contractista i els/les acompanyants que presten el servei, han de respectar i assegurar les dades que tracten o respecte dels que tenen accés en el desenvolupament de les seves tasques professionals.
2. El contractista i els i les acompanyants tenen prohibit realitzar fotografies i l'enregistrament audiovisual de les persones usuàries dels serveis sense autorització expressa del pare i mare o representants legals en el cas dels menors o persones majors d'edat tutelades o autorització de les persones usuàries majors d'edat. No obstant això, l'empresa prestadora del servei ha d'informar sempre al Consell Comarcal de la seva voluntat d'enregistrar imatges personals per tal que aquest en doni o no la seva conformitat.
3. En el cas d'extinció contractual, el contractista està obligat a tornar al Consell Comarcal les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del servei i a mantenir la mateixa reserva tot i deixar d'estar vinculada al Consell Comarcal.

CAPÍTOL III. GESTIÓ DEL SERVEI

La gestió del servei d'acompanyants s'ha d'adequar al que es preveu a les clàusules que s'estableixen en aquest capítol en relació al personal, a l'organització del servei i la coordinació amb el Consell Comarcal.

Clàusula 7. Personal

Pel que fa al personal, el contractista ha de tenir en compte el perfil i funcions de l'acompanyant que a continuació es detallen.

- A. **El perfil de l'acompanyant** del servei de transport adaptat i assistit requerit és el següent:
 - a Una persona idònia, major d'edat i distinta del/la xofer.
 - b Acreditar estar en possessió d'algun títol comprès dins els convenis de residències, lleure, discapacitat o servei d'ajuda a domicili i el certificat del curs de socorrisme i primers auxilis, així com tenir una experiència contrastada en la mateixa activitat.
- B. **Les funcions** requerides a l'acompanyant són les següents:
 1. Vetllar en tot moment perquè el servei es faci en ordre per tal de garantir la seguretat de les persones usuàries.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 66 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



2. Mantenir una correcta coordinació amb la resta d'operadors que intervenen en el servei.
3. Actuar amb respecte davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o representants legals, del/la xofer i dels professionals del centre de destí adoptant totes les mesures possibles per tal que el transport es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat.
4. Exercir la vigilància i vetllar per l'ordre durant el trajecte.
5. Adoptar totes les mesures necessàries per tal que el transport es desenvolupi en un clima de seguretat i mobilitat.
6. Fer el registre de la pujada i baixada a les parades establertes de les persones usuàries del servei i comunicació d'incidències en la forma que s'estableix en aquest plec.
7. Tenir cura de les persones usuàries durant el trajecte i durant les operacions d'accés i baixada del vehicle. També ha d'assegurar-se que, efectivament, aquells són les persones usuàries a les quals correspon aquella ruta i parada, especialment durant el retorn del centre de destí.
8. Acompanyar a les persones usuàries del servei fins als progenitors o representants legals o bé la persona que aquests designen a les parades corresponents i a les persones referents en el centre destí, excepte que el Consell Comarcal doni altres indicacions.

Si una persona usuària no és recollida a la parada, ha d'anar fins al final de la ruta i després se l'acompanya a la policia local, si n'hi ha. En cas de no haver-hi, el contractista ha de seguir les instruccions que el Consell Comarcal li indiqui.
9. Mantenir operatiu el telèfon mòbil que l'empresa posi a la seva disposició durant la prestació del servei.
10. Ajudar en la pujada i baixada del vehicle a les persones usuàries amb dificultats de mobilitat respectant les condicions de seguretat i fent un correcte ús dels sistemes adaptats del vehicle.
11. Prohibir l'accés al vehicle de qualsevol persona que no estigui autoritzada pel Consell Comarcal.
12. No autoritzar la baixada de persones usuàries en parades que no tenen assignades sense autorització del Consell Comarcal.
13. Comprovar que totes les persones usuàries ocupen el seu seient abans d'iniciar-se el trajecte d'anada o tornada. A continuació, ha de comunicar al/la xofer del vehicle aquesta circumstància per tal de poder iniciar el trajecte.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 67 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



14. Verificar la correcta subjecció mitjançant cinturons, ancoratges o altres sistemes de seguretat assimilats homologats. Tothom ha d'anar ancorat, subjecte amb el cinturó o amb altres mecanismes de subjecció homologats. A continuació, ha de comunicar al/la xofer del vehicle aquesta circumstància per tal de poder iniciar el trajecte.
15. Tenir cura de la recollida i l'acompanyament de les persones usuàries des de i fins a la porta del centre de destí.
16. Anar convenientment identificat/ada, portant en un lloc visible el seu nom i cognoms i la armilla identificativa del servei de transport adaptat i assistit.
17. Ocupar un seient del vehicle on pugui tenir cura i donar resposta a les necessitats que puguin sorgir al llarg del trajecte en relació a l'atenció de les persones usuàries.
18. Fer el control, registre i comunicació de les incidències que es puguin produir, segons els protocols establerts pel Consell Comarcal.
19. Mantenir una correcta coordinació amb la resta d'operadors que intervenen en el servei, especialment amb el/la xofer i també amb la persona referent de cada centre de destinació per tal de resoldre el temes puntuals derivats del transport de les persones usuàries, informant de les incidències a la persona coordinador del servei d'acompanyants.
20. Assistir a les reunions de coordinació convocades pel Consell Comarcal.
21. Assistir a les sessions formatives convocades pel Consell Comarcal sempre i quan no hi hagi una justificació expressa que motivi la no assistència.
22. Mantenir comunicació amb les persones referents de les persones usuàries en front incidències, situacions d'excepcionalitat i/o emergències seguint els protocols establerts pel Consell Comarcal.
23. Conèixer, explicar i fer complir a les persones usuàries la normativa per a la utilització del servei de transport adaptat i assistit establertes.
24. Conèixer detalladament la ruta que li pertoqui efectuar i vetllar, juntament amb l'empresa transportista, pel compliment rigorós de totes les seves característiques:
 - a. Que l'horari i ordre de les parades són les establertes pel Consell Comarcal.
 - b. Que les persones usuàries que fan ús del servei són únicament les que ha autoritzat el Consell Comarcal.
 - c. Que cada persona usuària fa ús de la parada que li ha estat assignada pel Consell Comarcal.
25. Conèixer el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 68 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



26. Conèixer el funcionament i aplicar els protocols d'actuació i comunicació establerts pel Consell Comarcal.
27. Qualsevol altra que li sigui encomanada a través del contractista per part del Consell Comarcal, a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.

Clàusula 8. Organització del servei d'acompanyants

- A. En relació amb l'organització del servei d'acompanyants, el Consell Comarcal ha de realitzar les tasques següents:
 1. Desenvolupar la gestió global del servei de transport adaptat i assistit.
 2. Organitzar i fer el seguiment del servei d'acompanyants d'acord amb la gestió global del servei de transport adaptat i assistit.
 3. Prendre mesures rectificadores davant les incidències amb l'objectiu de millorar l'atenció a les persones usuàries i el funcionament global de servei.
 4. Avaluar el servei d'acompanyants com a part del servei de transport adaptat i assistit.
 5. Subministrar la informació necessària per a la correcta prestació del servei.
- B. **El contractista** ha de realitzar les tasques següents:
 1. Desenvolupar el servei en la forma indicada pel Consell Comarcal.
 2. Informar al moment al Consell Comarcal de les incidències relatives al servei, persones usuàries i personal.
 3. Comunicar en el termini màxim de 24 hores al Consell Comarcal del Vallès Oriental les mesures que es prendran en relació a la mala praxis d'un acompanyant en relació a l'atenció a les persones, explicant quines són les mesures adoptades per l'empresa amb el professional per corregir aquesta situació i amb el servei per prevenir noves situacions similars.
 4. Facilitar la documentació o informació actualitzada requerida pel Consell Comarcal:
 - a. Llista diària de persones usuàries i de registre d'entrada i sortida del vehicle .
 - b. Registre d'incidències.
 - c. Informació en relació al personal.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 69 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		

d. Pla de formació.

e. Qualsevol altra requerida pel Consell Comarcal.

5. Informar al Consell Comarcal de qualsevol demanda, suggeriment o queixa que rebin de les persones usuàries, dels seus familiars i representants legals.
6. Adreçar al Consell Comarcal les persones usuàries, els seus familiars o representants legals que facin qualsevol demanda, suggeriment o queixa.
7. Assegurar la coordinació amb el transportista i els centres de destí de les persones usuàries del servei de transport adaptat i assistit.
8. Vetllar per una comunicació fluida entre els treballadors i treballadores del servei d'acompanyants i la resta d'agents implicats en el servei.
9. Establir sistemes de comunicació i d'actuació àgils i clars entre els usuaris i l'empresa davant les incidències que es pugui produir: usuaris que no faran servir el servei aquell dia; retards en l'arribada del vehicle a les parades o en el compliment de les rutes, davant de situacions d'emergència com ara factors climàtics (nevades, fortes pluges, entre d'altres), condicions viàries, etc.
10. Dotar als i les acompanyants d'un telèfon mòbil que permeti l'atenció del servei d'acord amb els requeriments establerts en aquest Plec.
11. Proposar i col·laborar amb el Consell Comarcal en la resolució de problemes que es puguin presentar i afectin al normal funcionament del servei.
12. Proposar al Consell Comarcal qualsevol element o variació que pugui millorar la prestació del servei i l'atenció a les persones usuàries. En tot cas, el Consell Comarcal és qui decideix l'aplicació o no dels canvis.
13. Vetllar pel compliment estricte de les rutes en la forma indicada pel Consell Comarcal. En cas de detectar qualsevol incompliment, ha d'informar immediatament al Consell Comarcal de la incidència i de les mesures preses per garantir les condicions exigides pel Consell Comarcal.
14. Adaptar, per indicacions del Consell Comarcal, el servei als horaris de les jornades intensives o especials, quan s'escaigui.



DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 70 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



Clàusula 9. Coordinació entre el Consell Comarcal i el contractista

L'empresa contractista ha de designar la persona responsable de la gestió del servei d'acompanyants del servei de transport adaptat i assistit com a interlocutora amb el Consell Comarcal.

Les tasques assignades a aquesta persona responsable de la gestió són les següents:

1. Assistir mensualment a les reunions de coordinació i seguiment de la prestació amb la persona assignada pel Consell Comarcal. El Consell Comarcal pot demanar l'assistència del/la coordinador/a dels i les acompanyants a les reunions en cas que sigui una persona diferent al responsable de la gestió. En última instància, és el Consell Comarcal qui determina la freqüència de la coordinació en funció de les necessitats del servei.
2. Estar disponible telefònica i operativament una hora abans de l'inici del servei i fins a una hora després de la finalització.
3. Canalitzar les propostes de millora o resolució de problemes amb el Consell Comarcal.
4. Canalitzar, gestionar i resoldre les incidències que es produeixin en la prestació del servei, seguint les indicacions i protocols establerts pel Consell Comarcal. Es pot convocar a la persona encarregada de la coordinació del servei, o la persona designada pel contractista, a la Comissió Tècnica de seguiment en front incidències sorgides en el servei. De forma excepcional també se'ls pot convocar en la Comissió de Gestió d'Emergències i situacions excepcionals.
5. Informar diàriament al Consell Comarcal de les incidències relatives al servei, les persones usuàries i el personal.
6. Facilitar la documentació i informació actualitzada requerida pel Consell Comarcal, preferentment mitjançant el sistema d'informació i comunicació establert en aquest Plec.
 - i. Llista diària de persones usuàries i registre d'entrada i sortida del vehicle.
 - ii. Registre d'incidències.
 - iii. Informació en relació al personal.
 - iv. Qualsevol altra requerida pel Consell Comarcal.

Tota documentació s'ha de tractar d'acord amb els criteris de protecció de dades establerts en la clàusula 7 d'aquest Plec.

7. Informar al Consell Comarcal de qualsevol demanda, suggeriment o queixa que rebin de les persones usuàries, dels seus familiars o representants legals.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2018005773
Codi Segur de Verificació: 1ce1cc2a-63c1-4893-b54c-c5938d579e4f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01010014_2018_104065 Data d'impressió: 01/02/2023 10:35:33 Pàgina 71 de 72		
SIGNATURES 1.- JOSE ANTONIO MUR SANZ (Apoderat solidari Clece, SA), 30/08/2018 13:21 2.- CPISR-1 C Ignasi Valls i Vilaró (Gerent), 30/08/2018 14:22 3.- CPISR-1 C Jordi Vendrell i Ros (Secretari accidental), 30/08/2018 14:35		



CAPÍTOL IV. RUTES

El servei es presta d'acord amb les rutes indicades en aquest capítol, si bé aquestes rutes poden ser modificades o suprimides per necessitats del servei en funció dels canvis que es puguin produir pel que fa al nombre de persones usuàries i municipis d'origen d'aquests.

La modificació o supressió d'alguna ruta no dona dret a cap compensació econòmica o de cap altra naturalesa a favor del contractista.

Clàusula 10. Nomenclatura

Per tal de facilitar la comprensió de les rutes i personal s'especifiquen els diferents conceptes:

- RUTA = Identificació de la ruta de transport.
- CDIA01A = (CDIA) Ruta adscrita a un centre especialitzat d'atenció diürna Centre de dia; (10A) número de ruta assignat pel Consell Comarcal.

CENTRE = Centre de destinació que correspon a cada ruta

ITINERARI= configuració inicial. Pot patir variacions en funció de les necessitats de les persones usuàries.

NOMBRE D'ACOMPANYANTS = Nombre d'acompanyants necessaris per a la prestació del servei de transport en cada ruta.

VIATGES = Previsió del nombre de viatges setmanals a realitzar en cada ruta.

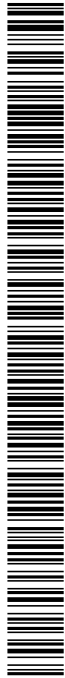
TEMPS DE RUTA = Duració prevista per a cada trajecte.

DIES MÀXIMS DE PRESTACIÓ= Els dies són els màxims establerts en funció del centre de destinació. Cal tenir en compte l'adequació als calendaris anuals de festius, torns de Nadal o altres circumstàncies que poden fer que el nombre de dies sigui menor.

Clàusula 11. Número d'acompanyants, rutes i personal laboral adscrit al servei d'acompanyants

El servei es presta de dilluns a divendres i de cada ruta s'especifica el número de dies de servei aproximats.

El servei es presta cada dia excepte el mes d'agost i els dies festius, el que representa un màxim de 225 dies de servei. Els dies de prestació poden ser inferiors als dies màxims recollits per a cada ruta.



Les rutes amb servei d'acompanyants de l'1 de setembre de 2018 fins el 31 de desembre de 2018 han de ser les següents:

Ruta	PREVISIÓ INICI L D' USUARIS	PREVISIÓ CADIRES DE RODES	CENTRE	Itinerari	Nombre d'acompanyants	Viatges màxims setmanals	Durada de la ruta aproximada	(*)Dies màxims de prestació de l'1 de setembre de 2018 al 31 de desembre de 2018
CDIA00A	3	3	CENTRE DE LA VINYOTA	Les Franqueses del Vallès, Granollers, Canovelles, CDIAV	1	10	0:45	80
CDIA01A	5	4	CENTRE DE LA VINYOTA	Vallromanes, Montornès del Vallès, Santa Maria de Martorelles, La Llagosta, Parets del Vallès, CDIAV	1	10	1:10	80
CDIA02A	4	3	CENTRE DE LA VINYOTA	Gualba, Llinars del Vallès, Cardedeu, CDIAV	1	10	1:10	80
CDIA03A	4	1	CENTRE DE LA VALLDOROLF	Santa Maria de Palautordera, Cardedeu, Les Franqueses del Vallès, CDIAVAL	1	10	0:50	80
CDIA04A	2	0	CENTRE DE LA VALLDOROLF	Palau-Solità i Plegamans (Lliçà d'Amunt), Caldes de Montbui, CDIAVAL	1	10	1:00	80
CDIA05A	4	2	CENTRE DE LA VALLDOROLF	Sant Fost de Campsentelles, Mollet del Vallès, Parets del Vallès, Granollers, CDIAVAL	1	10	1:00	80
CDIA06A	3	1	CENTRE DE LA VALLDOROLF	Canovelles, Lles Franqueses del Vallès, CDIAVAL	1	10	0:50	80

Clàusula 12. Subrogacions de personal

No hi ha subrogació