



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA, NETEJA I
SUBMINISTRAMENT DE GOTS REUTILITZABLES DE L'AJUNTAMENT DE
BESCANÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB
PLURALITAT DE CRITERIS

Núm. Expedient:	1403-2022-11648
Procediment:	OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (Art. 159.6 LCSP)

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 5c9bd10cc99243308fd8729bd6c79fbc001

Url de validació <https://mux.bescano.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=097>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

Quadre de característiques del contracte de servei de recollida, neteja i subministrament de gots reutilitzables de l'ajuntament de Bescanó, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

L'Objecte del contracte es el servei de recollida, neteja, reposició i retorn dels gots reutilitzables de titularitat municipal utilitzats a les festes i esdeveniments que es celebren al municipi de Bescanó.

CPV i descripció

39221120-4 Subministrament de gots

50883000-8 Serveis de reparació i manteniment d'equips de càtering

Divisió en lots: NO procedeix per raons d'idoneïtat en l'execució global del servei, i l'adjudicació a diferents empreses dificultaria la coordinació eficient del servei.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Preus unitaris i pressupost màxim

El pressupost màxim, formulat en temes de preus unitaris adequats al mercat, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, d'acord amb el que disposa la DA 33a LCSP.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és **20.750,40 € (vint mil set-cents cinquanta euros amb quaranta cèntims d'euro)**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb què podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.





AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Any	Pressupost	Pròrroga	Modificacions	Suma
2.023	6.394,17 €			6.394,17 €
2.024	4.785,41 €		- €	11.179,58 €
2.025	- €	4.785,41 €	- €	15.964,99 €
2.026	- €	4.785,41 €	- €	20.750,40 €
Total	11.179,58 €	9.570,82 €	- €	20.750,40 €

B.3. Pressupost base de licitació:

Pel càlcul del Pressupost Base de Licitació (PBL) es parteix d'una previsió de necessitats a les que s'hi ha aplicat preus unitaris adequats al mercat, IVA no inclòs, si bé, el preu del contracte quedarà determinat pel nombre final de serveis efectuats, en les condicions establertes en aquest Plec.

Pressupost any 1	6.394,17 €
Pressupost any 2	4.785,41 €
Pressupost total	11.179,58 €
21% IVA	2.347,71 €
Pressupost base de licitació	13.527,29 €

Les propostes dels licitadors hauran de fer-se a la baixa en relació amb els preus unitaris de la licitació. En cap cas el preu ofert pel licitador podrà superar el preu unitari màxim de sortida, doncs si es supera **serà motiu d'exclusió del licitador.**

Preus unitaris de la licitació, IVA no inclòs:

Rentat GOT 40 cl.

Quantitat / unitats	Preu/unit licitació (sense IVA)
Fins a 500	0,150 €
de 501 a 2.000	0,110 €
de 2.001 a 5.000	0,090 €
de 5.001 a 10.000	0,080 €
> 10.000	0,075 €

Subministrament GOT 40 cl.

Quantitat / unitats	Preu/unit licitació (sense IVA)
a partir de 400	0,413 €
de 1.200 a 1.999	0,340 €
de 2.000 a 3.199	0,323 €
de 3.200 a 3.999	0,313 €
de 4.000 a 5.199	0,303 €
> 5.200	0,298 €
Cada comanda porta associat:	
Fotolit repetit	40,00 €

Transport

Quantitat / unitats	Caixes	Preu/unit licitació (sense IVA)
400	1	22,31 €
1.200	3	33,64 €
2.000	5	38,15 €
2.400	6	40,77 €
2.800	7	45,14 €
3.600	9	48,48 €
5.200	13	53,76 €





AJUNTAMENT DE BESCANÓ

El PBL s'ha calculat partint de l'**estimació** que en cada encàrrec s'han de rentar el 70% dels gots utilitzats i s'han de reposar el 30% per pèrdua o deteriorament. També s'inclou una primera comanda de subministrament de 5.000 gots amb les característiques indicades en el punt 4t d'aquest plec.

FESTES I CELEBRACIONS	gots utilitzats	RENTAT					SUBMINISTRAMENT					Total	
		unitats (70%)	Eur/ut	Total	Transport (recollida i lliurament)	Total neta	unitats (30%)	Eur/ut	Total	Fotolit	Transport		Total Reposició
Comanda inicial		5.000 gots					5.000	0,303 €	1.515,00 €	40,00 €	53,76 €		1.608,76 €
Castanyada	300												
Festa major d'Estanyol	600												
Quina	9.000												
Servei de bar de les activitats de Nadal	500												
Marxa de Reis del Club Atletisme	250												
Carnestoltes	500												
Trotamiquela	500												
Comanda de març		8.000	0,0800 €	640,00 €	107,52 €	747,52 €	3.600	0,3130 €	1.126,80 €	40,00 €	48,48 €	1.215,28 €	1.962,80 €
Fira de l'embotit	1.600												
Marxa del Volcà de la Crosa	600												
Festa del Circ	100												
Bikend Festival	2.500												
Comanda de maig		3.600	0,0900 €	324,00 €	96,96 €	420,96 €	1.200	0,3400 €	408,00 €	40,00 €	33,64 €	481,64 €	902,60 €
Festa major de Montfollà	600												
Festa del Patronat	400												
Festa major del Mas Llunès	600												
Nit de les furgoteques de l'Estiu és Viu	600												
Comanda de juliol		1.600	0,1100 €	176,00 €	76,30 €	252,30 €	800	0,4130 €	330,40 €	40,00 €	33,64 €	404,04 €	656,34 €
Festa major de Bescanó	3.500												
Festa major de Vilanna	600												
Festa major de Trullars	600												
Festa de la gent gran	600												
Festa dels Nadons	600												
Sopar popular del Casal d'avis	600												
Bestapa't	600												
Comanda de setembre		4.800	0,0900 €	432,00 €	107,52 €	539,52 €	2.000	0,3230 €	646,00 €	40,00 €	38,15 €	724,15 €	1.263,67 €

Pressupost any 1 6.394,17 €

Pressupost any 2 4.785,41 €

Pressupost total 11.179,58 €

21% IVA 2.347,71 €

Pressupost base de licitació 13.527,29 €

La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris oferts per l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Anualitat	Aplicació	Import IVA inclòs
2023	226-09.338.01	7.736,95 €
2024		5.790,35 €

Existeix crèdit adequat i suficient a la partida 226-09.338.01 per l'exercici 2023, i d'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL),





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a l'exercici 2024.

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

Any	Preu	IVA	Total
2023	6.394,17 €	1.342,78 €	7.736,95 €
2024	4.785,41 €	1.004,94 €	5.790,35 €

D'acord amb l'article 174.1 del TRLRHL, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 2 anys
Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí (2 anys)

E. Variants NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

Procediment: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)

Es tracta d'un contracte de serveis amb un VEC inferior a 60.000 € i no té per objecte una prestació de caràcter intel·lectual.

Tramitació electrònica: Sí

Presentació oferta: Telemàtica, i obligatori presentar-la en els dos formats següents:

- 1.- en format XLSX ([disponible al perfil del contractant "criteris-1431-2022-1648.xlsx"](#)), sense signar, per poder-la avaluar automàticament, i,
- 2.- d'acord amb el [model de l'annex 2](#), degudament omplert i signat pel representant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la



proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

D'acord amb el previst a l'article 159.6.b) LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, atès que la licitació es tramita pel procediment abreujat.

H. Comitè d'experts: No

I. Criteris d'adjudicació

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre Únic): fins a 100 punts

<u>Criteris:</u>	<u>Ponderació/puntuació</u>
Oferta econòmica	85 %
Criteris medi ambientals	15 %

La màxima puntuació serà de 100 punts i vindrà estipulada per l'oferta econòmica presentada i pels criteris medi ambientals.

Criteri 1.- Oferta econòmica (Fins a un màxim de 85 punts)

L'oferta econòmica, tant global, com relativa a preus unitaris, es presentarà d'acord amb el model de l'annex 2, degudament omplerta i signada pel representant legal de l'empresa.

Els preus unitaris que estiguin per sobre els de licitació comporten **l'exclusió directa de la licitació**:

Preus unitaris de licitació:





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

Rentat GOT 40 cl.

Quantitat / unitats	Preu/unit licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)
Fins a 500	0,1500 €	
de 501 a 2.000	0,1100 €	
de 2.001 a 5.000	0,0900 €	
de 5.001 a 10.000	0,0800 €	
> 10.000	0,0750 €	

Transport

Quantitat / unitats	Caixes	Preu/unit licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)
400	1	22,31 €	
1.200	3	33,64 €	
2.000	5	38,15 €	
2.400	6	40,77 €	
2.800	7	45,14 €	
3.600	9	48,48 €	
5.200	13	53,76 €	

Subministrament GOT 40 cl.

Quantitat / unitats	Preu/unit licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)
a partir de 400	0,4130 €	
de 1.200 a 1.999	0,3400 €	
de 2.000 a 3.199	0,3230 €	
de 3.200 a 3.999	0,3130 €	
de 4.000 a 5.199	0,3030 €	
> 5.200	0,2980 €	
Cada comanda porta associat:		
Fotolít repetit	40,00 €	

Per determinar el **preu de l'oferta** del contracte caldrà omplir les caselles **grogues**¹, amb els preus unitaris oferts, sense IVA d'acord amb les instruccions de l'annex II.

L'oferta més baixa rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta més baixa} \times \text{màxima puntuació (85)}}{\text{Oferta del licitador}}$$

Criteris mediambientals:

Criteri 2.- Característiques del detergent (0 o 5 punts)

Es valorarà amb 5 punts la utilització de rentavaixelles que disposi de l'Etiqueta Ecològica Europea (ECOLABEL), obtinguda d'acord amb les previsions del Reglament (CE) número 66/2010 del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de Novembre de 2009.

També seran vàlides les etiquetes obtingudes d'acord amb les normes internacionals UNE EN ISO 14021, 14024 i 14025, o equivalents, que certifiquen que els productes compleixen una sèrie de criteris de sostenibilitat ambiental i ecològics exigits als

¹ Aquest full de càlcul està disponible al perfil del contractant amb el nom "càlcul_oferta.xls"





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

“detergents per rentaplats” de l’annex de la Decisió 2011/263/UE de 28 d’abril de 2011.
(criteris disponibles a:

https://www.miteco.gob.es/images/es/Detergentes%20para%20lavavajillas%2028.04.11_tcm30-190565.pdf

Etiqueta ecològica (ecolabel o similar)	Compleix
SI	5 punts
NO	0 punts

Consum de recursos durant el rentat dels gots (fins a 10 punts):

El rentat dels gots requereix de l’ús d’un sistema de rentat que consumeix energia i aigua, per la qual cosa es valorarà la utilització d’un sistema de rentat de baix consum energètic (categoria energètica oficial) i d’aigua (volum utilitzat per got)

Criteri 3.- Consum d’aigua (fins a 5 punts):

L’entitat licitadora haurà de justificar per escrit el consum d’aigua estimat per la neteja de cada got, que es determinarà en els centilitres utilitzats per rentar cada got.

La puntuació s’atorgarà d’acord amb el següent escalat:

2.1. Consum aigua durant rentat (fins a 5 punts)

cl. d’aigua/got	Punts
4	5
5	4
6	3
7	2,5
8	1,5
9	1

Les ofertes que no puguin acreditar que utilitzin menys de 9 cl. d’aigua per rentat de got no rebran puntuació en aquest criteri.

Criteri 4. Consum d’energia (etiquetat energètic) (fins a 5 punts):

L’eficiència energètica d’un electrodomèstic es la capacitat d’aquest per a realitzar la seva funció amb un consum d’energia menor. L’etiqueta energètica dels electrodomèstics es una eina informativa que permet conèixer de forma ràpida i senzilla l’eficiència energètica dels electrodomèstics.

L’eficiència energètica es valorarà amb el següent escalat:





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

2.2 Etiquetat energètic (fins a 5 punts)

Eficiència	Punts
A+++	5
A++	3
A+	1

L'etiquetat energètic s'acreditarà amb certificat dels electrodomèstics utilitzats en l'execució del contracte.

Totes les dades relatives als criteris d'adjudicació medioambiental, atès que son avaluables automàticament mitjançant un dispositiu electrònic, s'han d'indicar en el fitxer amb format xlsx que hi ha a la plataforma digital amb el nom [criteris-1431-2022-1648.xlsx](#).

J Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament

Atès que s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 149.2 lletra b) LCSP, es consideraran baixes presumptament anormals les ofertes que es trobin en un dels següents supòsits:

- Quan concorre un (1) licitador, l'oferta econòmica que està per sota del pressupost de licitació en més d'un **25%**.
- Quan concorren dos (2) licitadors, l'oferta econòmica que està per sota en més d'un **20%** respecte de l'altra oferta
- Quan concorren tres (3) o més licitadors, les que estiguin per sota en més d'un 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades, i en tot cas, es considera desproporcionada la baixa superior al **25%**. Pel càlcul d'aquesta mitja s'exclouran les ofertes de quantia més elevada que superin en un 10% la citada mitja.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No

L. Garantia definitiva

No, d'acord amb la previsió de l'article 159.6 lletra f) LCSP

M. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions sociolaborals del personal ocupat en l'execució del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. L'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o fins i tot ser causa d'extinció contractual.



El contractista queda obligat a mantenir durant tota l'execució del contracte els estàndars mediambientals mínims pels quals s'ha adjudicat el contracte, l'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu, o fins i tot ser causa d'extinció contractual.

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

N. Pagament i presentació de factures

A mesura que es facin efectius els serveis, l'adjudicatari farà arribar a l'Ajuntament de Bescanó informe dels gots recollits, gots rentats, gots no recuperables, reposicions i transport, aquest es sotmetrà a validació per part del responsable del contracte. Una vegada s'hagi obtingut la validació esmentada, el pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de la factura corresponent a cada informe, i aquesta serà conformada pel responsable del contracte.

Cada factura ha de detallar clarament el número d'expedient (1403-2022-1648), número d'albarà i el lloc on s'ha lliurat el material.

Dades per la presentació de les factures:

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Bescanó.
- b) L'òrgan de contractació: Junta de Govern de l'Ajuntament de Bescanó.
- c) El destinatari: Servei gestor del contracte: Àrea de Cultura.
- d) El número d'expedient del contracte: 1403-2022-1648.
- e) Codi DIR3 per la presentació de la factura electrònica:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01170209	L01170209	L01170209

O. Modificacions del contracte previstes

NO

Increment d'unitats fins a un 10%: SI





**AJUNTAMENT
DE BESCANÓ**

D'acord amb el que estableix l'article 301.2 LCSP existeix crèdit adequat i suficient per import de 1.352,73 € a la partida 226-09.338.01 corresponent al 10 % de l'import del contracte, per fer front a un eventual augment d'unitats durant la vigència del contracte.

Concepte	Anualitat	Aplicació	Import IVA inclòs
Increment 10%	2024	226-09.338.01	1.352,73 €

La variació, que durant l'execució correcta de la prestació, es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, no tindrà la consideració de modificació contractual.

P. Subcontractació No

Q. Revisió de preus No

R. Termini de garantia No

S. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'**apartat M del Quadre de característiques**.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

prestació.

- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de 5 % preu del contracte sense IVA

b) Per infraccions greus:

- Multa de 3 % del preu del contracte sense IVA.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de 1 % del preu del contracte sense IVA





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Altra informació:

Consultes administratives:

Servei de Contractació
ajuntament@bescano.cat
suport@bescano.cat

Plaça Joan Maragall 3
17162 BESCANÓ
Codi NUTS: ES512
Tel. 972 440 005

Consultes tècniques: Servei de contractació

Lloc de presentació de les ofertes:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=108614258&lawType=

Perfil del Contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=108614258&lawType=

Web institucional:

www.bescano.cat



Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de recollida, neteja i subministrament de gots reutilitzables de l'Ajuntament de Bescanó mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

Primera. Objecte del contracte.....	18
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	18
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	18
Quarta. Termini de durada del contracte	19
Cinquena. Règim jurídic del contracte	19
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	20
Setena. Ús de mitjans de comunicació electrònics	20
Vuitena. Aptitud per contractar	22
Novena. Solvència de les empreses licitadores.....	24
Desena. Presentació de documentació i de proposicions	24
Únic sobre de declaració responsable i oferta econòmica	28
Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa.....	29
Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	34
Catorzena. Adjudicació i perfecció del contracte	34
Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats.....	35
Dissetena. Persona responsable del contracte.....	36
Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista	37
Dinovenen. Responsabilitat de l'empresa contractista	37
Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista	38
Vint-i-unena. Prerogatives de l'Administració	39
Vint-i-dosena. Modificació del contracte.....	40
Vint-i-tresena. Suspensió del contracte	40
Vint-i-quatre. Cessió del contracte	40
Vint-i-cinquena. Subcontractació	41
Vint-i-sisena. Recepció i liquidació	41
Vint-i-vuitena. Resolució del contracte	42
Vint-i-novena. Règim de recursos	43
Trentena. Jurisdicció competent	43
ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	44
ANNEX 2 MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES	46



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

Si el termini d'execució del contracte comprén més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Setena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest



efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=108614258&lawType

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.





**AJUNTAMENT
DE BESCANÓ**

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

8.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de



contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

9.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **1 sobre** en el termini màxim de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut



xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

10.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el



procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

10.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.6. Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=108614258&lawType

10.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

10.9 Contingut del sobre únic

Únic sobre de declaració responsable i oferta econòmica

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable, i l'**annex 3** si escau, s'ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

b) Oferta

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica i que conformen la seva oferta.

La proposició econòmica s'ha de formular conforme als següents:

- Omplir el model de l'**annex 2** d'aquest plec, que haurà d'anar signat electrònicament per la persona responsable
- Omplir fitxer en format XLSX disponible al perfil del contractant que s'ha d'incloure al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i NO s'ha de signar.

El model d'oferta econòmica, que consta a l'expedient d'aquesta contractació, ha estat elaborat per l'aplicació de tramitació automatitzada en format XLSX, estarà disponible al perfil de contractant de la Corporació i s'haurà de presentar en l'eina del sobre digital amb el mateix format XLSX i no s'ha de signar electrònicament.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

11.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.



11.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant l'eina informàtica de tramitació abreujada (ATA) de la Diputació de Girona, que permet avaluar i classificar les ofertes de manera automàtica, per la qual cosa no serà necessari constituir Mesa de contractació, i atès que es garantirà mitjançant el dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació, l'acte d'obertura no serà públic. Tanmateix, l'informe de valoració de l'eina que inclou totes les ofertes presentades es publicarà al perfil del contractant un cop notificat l'acord d'adjudicació.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius, i en cas que no estiguin signats electrònicament es requerirà a les empreses licitadores perquè esmenin la signatura en el termini d'un (1) dia natural.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.



11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J del quadre de característiques**.



En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el centre gestor de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si el centre gestor no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre gestor rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dotzena. Classificació de les ofertes





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

12.1 Un cop valorades les ofertes, el centre gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent, i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el centre gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a que, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

1.- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena.

2.- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, mitjançant tràmit "instància genèrica".

12.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora la documentació requerida, si s'escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Catorzena. Adjudicació i perfecció del contracte

14.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

14.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

14.4 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació del contractista de la notificació de l'acord d'adjudicació, i amb retorn del document degudament signat a l'administració contractant en el termini màxim de **3 dies hàbils**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.5 L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a **(15) quinze dies** en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de contractes de la



Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent d'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

16.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

16.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena



d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

16.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Dissetena. Persona responsable del contracte

17.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Amb el decret d'adjudicació, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

17.2 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

18.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

18.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Bescanó.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

18.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

18.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Dinovena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el



cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la lletra S del quadre de característiques. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Diputació de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar almenys la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i/o productes.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.



e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Vint-i-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Vint-i-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-cinquena. Subcontractació

L'empresa contractista NO podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte, que permeten la seva tramitació oberta simplificada abreujada. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.



Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vici o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Vint-i-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Vint-i-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.



En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-novena. Règim de recursos

29.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

29.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trentena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-u-ena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en la contractació del
subministrament, recollida, neteja de gots reutilitzables (exp. 1431-2022-1648),

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

☐ Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- PIME: ☐ SI ☐ NO

☐ Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

☐ Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

☐ Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

☐ Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

☐ Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

☐ Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions a²:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

☐ Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

☐ Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

² D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Bescanó com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Bescanó per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Bescanó, Delegat de Protecció de Dades, Plaça Joan Maragall 3, 17162 Bescanó (ajuntament@bescano.cat).





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

ANNEX 2 MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu:

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte mixt pel **subministrament i servei de recollida, neteja i reposició de gots reutilitzables** (exp. 1431-2022-1648), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat de³: € (xifra en lletres i en números) en concepte de pressupost base, més€ d'Impost sobre el Valor Afegit al 21% (IVA), que fa un import total de € IVA inclòs.

1.- Oferta relativa al criteri d'adjudicació del preu: fins a 90 punts

Preus unitaris segons escalat:

Rentat GOT 40 cl.

Quantitat / unitats	Preu/unit licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)
Fins a 500	0,1500 €	
de 501 a 2.000	0,1100 €	
de 2.001 a 5.000	0,0900 €	
de 5.001 a 10.000	0,0800 €	
> 10.000	0,0750 €	

Subministrament GOT 40 cl.

Quantitat / unitats	Preu/unit licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)
a partir de 400	0,4130 €	
de 1.200 a 1.999	0,3400 €	
de 2.000 a 3.199	0,3230 €	

Transport

Quantitat / unitats	Caixes	Preu/unit licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)
400	1	22,31 €	
1.200	3	33,64 €	
2.000	5	38,15 €	
2.400	6	40,77 €	
2.800	7	45,14 €	
3.600	9	48,48 €	
5.200	13	53,76 €	

³ Per obtenir l'import del pressupost d'oferta caldrà omplir la taula excel "CALCUL_OFERTA.xls" amb els preus unitaris oferts i que es troba disponible al perfil del contractant. L'import també s'ha de traslladar al fitxer **xlsx** que servirà per avaluar automàticament les ofertes amb l'eina de valoració per contractes abreujats.





AJUNTAMENT DE BESCANÓ

de 3.200 a 3.999	0,3130 €	
de 4.000 a 5.199	0,3030 €	
> 5.200	0,2980 €	
Cada comanda porta associat:		
Fotolit repetit	40,00 €	

Per determinar el **preu de l'oferta** del contracte caldrà tornar a omplir les caselles **grogues** amb els preus unitaris oferts al quadre⁴ "CALCUL_OFERTA.XLS".

Els imports unitaris es traslladaran automàticament al quadre de previsions, i l'**import de l'oferta**, que apareixerà a la **casella grisa**, s'haurà de traslladar a l'arxiu format **XLSX** disponible al perfil del contractant amb el nom **criteris-1431-2022-1648.xlsx**, on també s'indicaran la resta de criteris d'adjudicació que es compleixen.

FESTES I CELEBRACIONS		gots utilitzats	RENTAT					SUBMINISTRAMENT					Subministrament GOT 40 cl.		
			unitats (70%)	Eur/Lt	Total	Transport (x2) - recollir i retornar	Total neteja	unitats (30%)	Eur/Lt	Total	Fotolit	Transport	Quantitat / unitats	Preu unitari licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)
Comanda inicial		5.000 gots						5.000							
Castanyada	300												> partir de 400	0,4130 l	
Festa major d'Estanyol	600												de 1.200 a 1.939	0,3400 l	
Quina	8.000												de 2.000 a 3.139	0,3230 l	
Servei de bar de les activitats de Nadal	500												de 3.200 a 3.999	0,3130 l	
Mansa de Reis del Club Atletisme	250												de 4.000 a 5.199	0,3030 l	
Carnevolles	500												> 5.200	0,2980 l	
Trotamiquela	500												Cada comanda porta associat:		
													Fotolit repetit	40,00 l	
Rentat GOT 40 cl.								3.600							
Quantitat / unitats	Preu unitari licitació (sense IVA)	Preu oferta (sense IVA)													
Fins a 500	0,1500 l							1.200							
de 501 a 2.000	0,1100 l														
de 2.001 a 5.000	0,0900 l														
de 5.001 a 10.000	0,0800 l														
> 10.000	0,0750 l														
Nr de les furgateques de l'Estiu és Viu	600														
Comanda de juliol	1.600							800							
Festa major de Bescanó	3.500														
Festa major de Vilanova	600														
Festa major de Trullars	600														
Festa de la gent gran	600														
Festa dels Nadons	600														
Sopar popular del Casal d'avis	600														
Bestapa't	600														
Comanda de setembre	4.800							2.000							
Pressupost any 1															
Pressupost any 2															
Pressupost total															
2B: IVA															
Pressupost base de licitació															

El fitxer **criteris-1431-2022-1648.xlsx**⁵ degudament omplert s'ha d'incloure al sobre únic sense signar.

⁴ El quadre esta disponible al perfil del contractant amb el nom "càlcul_oferta.xls".

⁵ Aquest fitxer es important que tingui totes les dades relatives a la identificació de l'empresa, preu, criteris d'adjudicació degudament omplerts atès que ha de servir per avaluar automàticament, i classificar les ofertes amb un dispositiu electrònic. Davant qualsevol dubte, i a fi d'evitar incidències alhora de valorar les ofertes, agrairem que ens contactin.





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

2. Criteris medi ambientals⁶ (fins a un màxim de 15 punts) (els criteris s'han d'indicar també al fitxer [criteris-1431-2022-1648.xlsx](#))

2.1- Etiqueta medioambiental detergent (0 o 5 punts)

Es valorarà amb 5 punts la utilització de rentavaixelles que disposi de l'Etiqueta Ecològica Europea (ECOLABEL), obtinguda d'acord amb les previsions del Reglament (CE) número 66/2010 del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de Novembre de 2009.

També seran vàlides les etiquetes obtingudes d'acord amb les normes internacionals UNE EN ISO 14021, 14024 i 14025, o equivalents, que certifiquen que els productes compleixen una sèrie de criteris de sostenibilitat ambiental i ecològics exigits als "detergents per rentaplats" de l'annex de la Decisió 2011/263/UE de 28 d'abril de 2011. (criteris disponibles a:

https://www.miteco.gob.es/images/es/Detergentes%20para%20lavavajillas%2028.04.11_tcm30-190565.pdf)

Etiqueta ecològica (ecolabel o similar)	Compleix
SI	5 punts
NO	0 punts

2.2. Consums i eficiència energètica (fins a un màxim de 15 punts)

2.2.1. Consum aigua durant rentat (fins a 5 punts)

Consum de cl. d'aigua per got	Punts	Indicar opció
9	1	
8	1,5	
7	2,5	
6	3	
5	4	
4	5	

2.2.2. Etiquetat energètic (fins a 5 punts)

Eficiència maquinari neteja	Punts	Marcar opció
A+++	5	

⁶ Totes les dades relatives als criteris avaluables automàticament s'han d'introduir al fitxer [criteris-1431-2022-1648.xlsx](#) disponible al perfil del contractant, i no s'ha de signar.





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

A++	3	
A+	1	

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura

Plaça Joan Maragall, 3 · 17162 Bescanó · Tel. 972 440 005 · ajuntament@bescano.cat

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 5c9bd10cc99243308fd8729bd6c79fbc001

Url de validació <https://mux.bescano.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=097>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT
DE BESCANÓ

ANNEX 3

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)*

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

