

Sr. Sergi Aguilar Malgrat
Director General
ID GRUP, SA
C/Montserrat Roig, 38-40
08908 l'Hospitalet de Llobregat
(Barcelona)

Notificació proposta d'adjudicació

Identificació de l'expedient:

Contracte: Contracte Administratiu

Unitat promotora: Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat

Tipus: Serveis

Núm. d'expedient: 05/2022/CON

Procediment: Obert

Títol: Contractació dels serveis d'administració i gestió del sistema operatiu de la integració tarifària dels Consorcis del Transport Públic de les Àrees de Lleida, Girona i Camp de Tarragona per a l'exercici 2023, prorrogable per 12 mesos..

D'acord amb allò previst per l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la mesa de contractació proposa a l'òrgan de contractació que l'adjudicatari del contracte esmentat a l'encapçalament sigui l'empresa ID Grup, S.A., la qual ha rebut les següents puntuacions pel que fa als criteris no avaluable mitjançant fórmules:

CRITERI D'AVALUACIÓ	Puntuació ID GRUP	Puntuació Màxima
a.1 Model de solució tècnica	10	12
a.2 Prestacions en el maquinari	1	2
a.3 Sistema de còpies de seguretat	3,5	5
a.4 Descripció de procediments	5,9	7
a.5 Model de relació client/proveïdor	3	5
TOTAL	23,4	31

L'empresa ID Grup, S.A. ha rebut les següents puntuacions pel que fa als criteris avaluable mitjançant fórmules:

Maquinari	Puntuació ID Grup, S.A.
Procés	1,5
Memòria	1,5
Disc alt rendiment (espai)	1,5
Disc alt rendiment (velocitat)	1,5
Disc rendiment estàndard (espai)	0,5
Disc rendiment estàndard (velocitat)	0,5
Velocitat Internet	1,5

Velocitat Internet Excepcional	1,5
--------------------------------	-----

Horaris de Servei	Puntuació ID Grup, S.A.
Horari de servei en dies laborables	1,5
Assistència telefònica en casos d'urgència	1
Intervenció sobre el sistema que impliqui aturada del servei en la franja horària compresa entre les 21 hores i les 07 hores del matí següent	0,5

Suport a l'explotació, resolució de consultes i incidències	Puntuació ID Grup, S.A.
Temps de reacció	1,5
Temps de resolució	1,5

Provisió o gestió de canvis	Puntuació ID Grup, S.A.
Temps de resposta	2
SUBTOTAL	18

Oferta Econòmica	Puntuació ID Grup, S.A.
95.449,56€ + 20.044,41€ IVA = 115.493,97 €	51

TOTAL CRITERIS MITJANÇANT FÓRMULES	69
---	-----------

D'acord amb la puntuació anterior obtinguda per l'empresa ID Grup, S.A. la seva proposta globalment considerada resulta ser la que ofereix una millor relació qualitat-preu.

Per poder procedir a l'adjudicació definitiva del contracte, i d'acord amb la clàusula 24a del Plec de Clàusules Administratives que regeix en aquesta contractació, cal que presenteu, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar de la rebuda d'aquesta notificació, la documentació següent:

a) Empreses no inscrites en el registre electrònic d'empeses licitadores (RELI) o en el registre oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat – preu ha d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'ha d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica de les persones conforme puguin comparèixer i signar proposicions en nom d'un altre i fotocòpia del DNI o del passaport legitimat notarialment o compulsat per l'òrgan administratiu corresponent. En cas de tractar-se d'un poder, aquest ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptura d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la

clàusula 25 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu).

- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.

b) Empreses inscrites en el registre electrònic d'empeses licitadores (RELI) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, així com la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu).
- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La mesa s'ha de reunir per qualificar la documentació presentada per l'empresa proposada com adjudicatària.

Si la mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils.

La sol·licitud d'esmena es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la mesa de contractació, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva proposició i s'ha de procedir requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les proposicions. Aquest fet comportarà l'exigibilitat de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sens perjudici de les conseqüències previstes en seu de prohibició de contractar a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Si no es formalitza adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Maria Eugènia Domènech Moral
Presidenta de la Mesa de Contractació
Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat