

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SUPORT TÈCNIC ALS PROCESSOS SELECTIUS DEL COS DE BOMBERS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER L'ANY 2023.

1. Objecte

L'objecte del contracte és el servei de suport tècnic als processos selectius del cos de Bombers de la Generalitat per a l'any 2023, distribuït en els dos lots següents:

- **Lot 1:** Edició i/o adaptació i impressió de quadernets i correcció de la prova tipus test d'avaluació de la personalitat i/o competències psicoprofessionals (convocatòria d'accés a la categoria de bomber/a de l'escala bàsica i convocatòria d'ingrés a la secció activa del cos de Bombers Voluntaris).
- **Lot 2:** Disseny i realització de les proves d'avaluació de competències professionals per part de professionals de l'àmbit de la Psicologia (convocatòria d'accés a la categoria de bomber/a de l'escala bàsica, convocatòria d'ingrés a la secció activa del cos de Bombers Voluntaris i ampliació de borses de treball de les categories laborals adscrites a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments).

Així mateix, cadascun dels lots inclou també el tractament i lliurament dels resultats a través d'informes i/o altres documents i el suport i seguiment tècnic que se'n derivi de l'execució d'aquest contracte, fins a la finalització del procés de selecció i amb posterioritat quan se'ls requereixi per les citacions als judicis en relació amb recursos contenciosos administratius.

2. Àmbit d'aplicació

A continuació es detallen les proves, que si s'escau i d'acord amb les bases de cada convocatòria, s'haurien d'aplicar per a cada una de les convocatòries:

LOT	PROVA	Convocatòria bomber/a escala bàsica	Convocatòria bomber/a voluntari	Ampliació de Borses de treball
1	Avaluació psicològica de la personalitat i/o competències psicoprofessionals	X	X	
2	Avaluació de competències professionals	X	X	X

2.1. Proves

LOT 1: Inclourà les proves d'avaluació de la personalitat i/o competències psicoprofessionals per tal de valorar l'ajust dels aspirants al perfil professional del bomber/a, d'acord amb les funcions establertes en l'article 16.d i 16.2 de la Llei 5/1994, de 4 de maig, de regulació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya, i del bomber/a voluntari, d'acord amb les funcions establertes al Decret 8/2015, de 27 de gener, pel qual s'aprova el Reglament del Cos de Bombers Voluntaris de la Generalitat i del Consell de Bombers Voluntaris de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa durà a terme la edició i/o adaptació i impressió de quadernets i correcció de la següent prova:

Prova de personalitat i/o competències psicoprofessionals

Consisteix en l'elaboració d'un test **d'avaluació psicològica** que permeti avaluar els trets de personalitat, **clínica i/o normal, i/o competències psicoprofessionals** per tal de predir el grau d'adaptació personal i social i discriminar entre el funcionament adaptatiu i el funcionament desadaptatiu de les persones participants.

El test de personalitat, **clínica i/o normal** ha de permetre avaluar trets de personalitat potencialment pertorbadors en el desenvolupament de les tasques pròpies de la funció de bomber/a mitjançant un índex general de patologia i/o diferents dimensions i escales, com per exemple: Amabilitat, Ansietat, Autocontrol, Autoconcepte, Desajust i/o Descontrol, Duresa, Estabilitat emocional, Extraversió, Independència, Inestabilitat, Neuroticisme, Obertura, Responsabilitat i Tolerància, entre d'altres.

El test de competències **psicoprofessionals** ha de permetre avaluar les habilitats i aptituds de les persones aspirants a les categories de Bomber de l'escala bàsica i de Bomber voluntari, i valorar el grau d'ajust al perfil de cadascuna d'elles.

La prova tipus test haurà d'oferir la màxima fiabilitat en els resultats obtinguts. Així mateix, les proves d'avaluació han de ser normalitzades i estandarditzades garantides amb mètodes científics, i complir els requisits i garanties de fiabilitat i validesa.

L'empresa adjudicatària es comprometrà a no facilitar cap informació a l'aspirant durant el desenvolupament o al finalitzar la realització de les proves. Així mateix, es responsabilitzarà de la seguretat i protecció de les dades confidencials de tota la documentació generada amb relació a les proves que es duguin a terme així com trametre un informe de resultats a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments (en endavant DGPEIS).

L'administració de la prova tipus test la realitzarà la DGPEIS.

LOT 2: Les proves a dissenyar, confeccionar, realitzar i valorar per part de l'empresa contractada hauran d'anar orientades a avaluar l'ajust dels aspirants al perfil competencial definit per a la categoria de bomber/a de l'escala bàsica, per a l'ingrés a la secció activa del Cos de Bombers Voluntaris i per a l'ampliació de les borses de treball de les categories

laborals de la DGPEIS (Tècnic/a especialista en manteniment d'helicòpters (TEMH), Tècnic/a especialista operador/a de control (TEOC), Periodista, entre d'altres). D'acord amb l'oferta d'ocupació pública de la convocatòria i les previsions de resolucions de convocatòries, s'estima que la prova es realitzarà a uns 350 aspirants dels bombers professionals, uns 900 aspirants de bombers voluntaris i unes 200 persones corresponents a les ampliacions de les borses de treball, tot i que aquest número pot variar segons el resultat de la prova l'anterior.

a. Tipologia de proves:

- Les proves a dissenyar, confeccionar i realitzar han de permetre avaluar i valorar, de forma clarament objectiva, l'adequació de la persona participant als requeriments competencials en relació amb l'exercici de les funcions pròpies de la categoria de cada convocatòria. Les funcions que han d'exercir els membres de les categories de bomber de l'escala bàsica són les que estableixen els articles 16.1. d) i 16.2 de la Llei 5/1994, de 4 de maig, de regulació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya. Així mateix, el Decret 8/2015, de 27 de gener, pel qual s'aprova el Reglament del Cos de Bombers Voluntaris de la Generalitat i del Consell de Bombers Voluntaris de la Generalitat determina en el seu article 2 la naturalesa i principis d'actuació del Cos de Bombers Voluntaris.
- L'empresa realitzarà la proposta de tipologia de proves a realitzar i en justificarà la seva idoneïtat per a cada categoria.
- Les competències professionals susceptibles d'avaluació per les diferents categories objecte d'aquest contracte poden consultar-se en les darreres bases publicades de cada convocatòria, a tall d'exemple:
 - o RESOLUCIÓ INT/2726/2021, de 7 de setembre, de convocatòria del procés de selecció, mitjançant concurs oposició, per proveir 250 places de la categoria de bomber/a de l'escala bàsica (grup C, subgrup C2) del cos de Bombers de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 81/21).
 - o RESOLUCIÓ INT/743/2022, de 16 de març, de convocatòria del procés per a l'ingrés a la Secció Activa del cos de bombers voluntaris de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria BV 90/22).
- El sistema d'avaluació proposat haurà de permetre avaluar la gestió competencial que fa l'aspirant davant determinades demandes o necessitats i es basarà en la identificació objectiva d'aquells comportaments associats a les competències objecte d'avaluació. El temps estimat destinat a l'avaluació de cada aspirant vindrà determinat pel Tribunal Qualificador i serà aproximadament d'entre 40 a 75 minuts, en funció de la categoria a seleccionar, a banda del temps que caldrà destinar també a la seva valoració. L'avaluació i valoració es realitzarà d'acord amb paràmetres objectius i serà duta a terme per personal psicòleg especialista en avaluació competencial. Cada aspirant haurà de ser avaluat per un nombre entre 1 a 3



psicòlegs, en funció de la categoria a seleccionar i d'acord amb allò que estimi el Tribunal Qualificador (en endavant TQ).

- La prova d'avaluació psicoprofessional de competències professionals podrà incloure la resolució d'un únic exercici o de varis, individuals i/o grupals, als quals l'aspirant haurà de donar resposta. L'empresa adjudicatària determinarà mitjançant la proposta tècnica plantejada, el nombre d'exercicis a realitzar així com la seva tipologia i contingut més adients per garantir l'avaluació als requeriments competencials de cada una de les categories objecte d'avaluació. Aquesta proposta tècnica podrà ser susceptible de modificació parcial i/o adaptació a tots aquells aspectes, consideracions o apreciacions que la DGPEIS o el Tribunal Qualificador pugui realitzar, atesa la naturalesa del procés selectiu, respectant en tot moment el criteri tècnic aportat per l'empresa especialitzada en serveis de RRHH i sense que aquests canvis puguin suposar un increment del costos per a l'empresa adjudicatària.
- La informació obtinguda durant el procés d'avaluació haurà de ser recollida documentalment i s'emetrà, diàriament, un informe de valoració per cada aspirant.
- El sistema de valoració dels aspirants ha de permetre valorar de forma sistematitzada un gran nombre d'aspirants en el menor temps possible.
- En aquells casos en que el Tribunal Qualificador ho determini, l'empresa adjudicatària es compromet també a treballar en el disseny d'una entrevista de devolució de resultats i a executar-la si escau, amb presència del Tribunal Qualificador. Així mateix, si el Tribunal Qualificador ho estima oportú, l'empresa adjudicatària haurà de personar-se en les sessions de revisió i/o vista de resultats amb els aspirants i haurà de donar resposta escrita en relació a qüestions concretes que els hi requereixi el Tribunal Qualificador, en cas d'al·legacions i/o recursos presentats davant l'Administració.

2.2. Impressió dels quadernets dels models dels tests i altre material d'avaluació

LOT 1: L'empresa contractada ha de fer la impressió de tots els quadernets i els fulls de resposta. El número d'impressions vindrà determinat pel número d'aspirants que hauran de realitzar la prova. D'acord als processos selectius anteriors, s'estimen unes 4.000 sol·licituds pels bombers professionals i 2.500 sol·licituds pels bombers voluntaris.

Els quadernets han de tenir un primer full on hi figuri el logotip institucional, la identificació del Cos de Bombers, una identificació numèrica com a distintiu de cada quadernet i les instruccions sobre com resoldre les diferents qüestions plantejades incloent-hi algun exemple.

Els quadernets hauran de ser editats mitjançant un sistema que garanteixi la seva absoluta confidencialitat i seran revisats per tècnics del Servei de Planificació i Selecció de la DGPEIS abans de procedir a la seva impressió per assegurar un òptim nivell de qualitat. El gruix del

paper ha de ser la suficient per tal d'assegurar una adequada qualitat d'impressió i vindrà determinat en tot cas per la DGPEIS a proposta de l'empresa adjudicatària.

L'empresa es responsabilitza de revisar un a un els quadernets i garantir-ne una correcta impressió abans de fer-ne la seva entrega a la DGPEIS. La revisió de quadernets es realitzarà per part de personal de l'empresa adjudicatària, sota la coordinació de la DGPEIS, si escau.

LOT 2: L'empresa contractada es responsabilitzarà de la impressió de tot el material necessari per a l'execució de la prova d'avaluació competencial mitjançant un sistema que garanteixi la seva absoluta confidencialitat i vetllarà per la seva custòdia en tot moment fins el moment en què en faci l'entrega al TQ. En aquest cas s'estima una participació de 350 aspirants per realitzar les proves dels bombers professionals, 900 pels bombers voluntaris i 200 persones corresponents a les ampliacions de les borses de treball.

Amb caràcter previ a l'inici de les proves, i com a màxim dos dies d'abans de l'inici de proves, l'empresa mantindrà una reunió per fer entrega de tots els documents relatius a cada una de les proves a realitzar així com tots els certificats de les formacions realitzades als membres del tribunal qualificador, psicòlegs i altres intervinents en el procés d'avaluació.

2.3. Documentació a presentar a la DGPEIS en el decurs de l'execució del contracte

L'empresa contractada haurà de lliurar a la DGPEIS els documents següents:

LOT 1 : Prova de personalitat i/o competències psicoprofessionals

Informes de **resultats**:

- Informe global que inclogui una descripció general del test de personalitat i/o competències psicoprofessionals i la forma en què s'ha realitzat la correcció, la transformació de les puntuacions a una escala normalitzada i les conclusions finals.
- Informe individual de resultats del test de personalitat i/o competències psicoprofessionals.

En tot cas, l'informe global de resultats que continguin les puntuacions finals dels aspirants s'hauran de trametre mitjançant un document excel que inclourà les dades de nom i cognoms, DNI de la persona participant i resultats finals obtinguts per cada dimensió i/o escala avaluada.

L'empresa contractada s'obliga a lliurar els resultats globals de resultats, en el termini màxim de 7 dies naturals des de la finalització dels exercicis. L'entrega de resultats s'haurà d'ajustar als requeriments de format que determini la DGPEIS.

Així mateix, la DGPEIS a proposta del TQ, podrà sol·licitar qualsevol altre informe complementari i fitxer que al llarg del procés de selecció puguin ser considerat rellevant.



LOT 2: Pel que fa a les proves d'avaluació de competències professionals l'empresa contractada haurà de lliurar tota la documentació d'avaluació i registre emprada així com la documentació de valoració de forma informatitzada i individualitzada per a cada aspirant d'acord amb els requeriments de format que determini la DGPEIS atenent la tipologia de proves realitzades i la documentació de valoració generada. Aquest informe individualitzat de cada aspirant es lliurarà el mateix dia de l'avaluació a la DGPEIS.

Els documents de valoració per a cada aspirant han d'estar recollits en un únic document final de resum al qual hi ha de constar totes les signatures que avalin els resultats assolits.

En tot cas, l'informe global de resultats que continguin les puntuacions finals dels aspirants s'hauran de trametre mitjançant un document excel que inclourà les dades de nom i cognoms, DNI de la persona participant i resultats finals obtinguts i desglossats per cada competència.

L'empresa contractada s'obliga a lliurar els resultats globals de resultats, en el termini màxim de 7 dies naturals des de la finalització dels exercicis. L'entrega de resultats s'haurà d'ajustar als requeriments de format que determini la DGPEIS.

En cas que el TQ ho sol·liciti, s'haurà d'elaborar un informe complementari per ampliar la informació requerida i que s'haurà de lliurar en el termini de dos dies a comptar des de la seva sol·licitud.

La persona que desenvolupi funcions de coordinació (es desenvolupen les funcions d'aquesta persona en el punt 2.5. Requeriments de personal i instal·lacions) vetllarà per la correcta motivació dels informes i es responsabilitzarà de la seva adequació als paràmetres pactats.

L'empresa contractada s'obliga a lliurar tota la documentació de valoració en format paper i de forma digitalitzada, d'acord amb les indicacions que establirà la DGPEIS pel que fa al nombre d'arxius que ha de contenir cada aspirant.

2.4 Memòria tècnica final a lliurar a la DGPEIS per l'empresa contractada

Per cada lot caldrà lliurar una memòria explicativa de tot el procés i desenvolupament de les proves al finalitzar tot el procés.

A petició del Tribunal Qualificador per poder respondre els recursos de les persones participants, l'empresa haurà de lliurar un informe pericial sobre les persones declarades NO APTES en alguna de les proves. Així mateix, també haurà de facilitar les respostes tècniques a les al·legacions i recursos que puguin presentar els participants aptes. Aquesta resposta tècnica respondrà als requeriments que estableixi el tribunal qualificador.

2.5 Requeriments de personal i instal·lacions

LOT 1:

No es precisen requeriments de personal i instal·lacions.

LOT 2.

Requeriments de personal

Per tal de garantir l'execució de la prova d'avaluació psicològica en termes de màxima eficàcia i eficiència i tenint en compte el volum d'avaluacions a realitzar per a cada convocatòria és possible que es requereixi la simultaneïtat en l'execució de/dels exercici/s, per la qual cosa, es requereix que l'empresa adjudicatària aportï un equip humà de com a mínim 12 professionals llicenciats/graduats en psicologia i col·legiats per realitzar les proves d'avaluació competencial als aspirants que romanguin en el procés selectiu. La DGPEIS avaluarà la idoneïtat del personal psicòleg, podent així mateix, de manera motivada, sol·licitar-ne la seva substitució en qualsevol moment del procés si ho estima oportú. El termini de substitució serà de 2 dies naturals, com a màxim. Per a la valoració d'aquesta idoneïtat la DGPEIS podrà valorar el grau de coneixement dels principis reguladors d'accés a la funció pública, el coneixement i experiència sobre avaluació competencial en processos de la mateixa naturalesa. També s'avaluarà la capacitat de redacció d'informes justificatius amb relació a les avaluacions realitzades.

D'aquests 12 psicòlegs, es requerirà que un d'ells realitzi les funcions de coordinació de l'equip tècnic i mantingui les comunicacions amb la DGPEIS i TQ, abans, durant i després de l'execució de les proves. Es requerirà disponibilitat horària per mantenir les reunions de treball necessàries que s'estableixin des de la DGPEIS i assistir a les reunions de Tribunal en les que sigui requerida, havent-se d'ajustar a la disponibilitat horària del Servei de Planificació i Selecció de Recursos Humans de la DGPEIS. Es considera incompatible la realització de les funcions de coordinació i les funcions tècniques d'avaluació pròpies dels professionals psicòlegs avaluadors en la mateixa jornada horària.

Per a l'execució diària de la prova, dels 12 psicòlegs es podrà requerir la participació de fins a 10 psicòlegs amb participació simultània per formar part de l'equip d'avaluació. Així mateix, atès que l'empresa haurà de vetllar per garantir la correcta execució de la prova al llarg de tots els dies i haurà de ser capaç de donar resposta a possibles imprevistos que puguin tenir amb relació al personal diari assignat per l'execució de la mateixa, es requerirà presència física diària de personal de reserva.

Així mateix, i per tal de garantir la homogeneïtat tècnica i formal de l'equip d'avaluació, l'empresa adjudicatària assumirà també la capacitat i formació de l'equip de psicòlegs en les diferents eines d'avaluació i sistema de valoració proposat, tenint en compte les consideracions tècniques que puguin fer la DGPEIS i les consideracions del TQ. Aquesta formació haurà d'incloure una fonamentació teòrica del marc normatiu regulador dels diferents processos selectius així com un fonamentació teòrica i pràctica de la metodologia d'avaluació a emprar. El temps mínim destinat a aquest procés formatiu haurà de ser de 15 hores i n'haurà de quedar constància documental.

Atès que les dates d'execució de les proves vindran determinades pel desenvolupament de la convocatòria de proves del procés selectiu i per les consideracions que faci el TQ, l'empresa adjudicatària haurà d'ajustar-se a les necessitats i mostrar disponibilitat d'execució de les proves en les dates fixades pel TQ.

Finalment, als efectes de garantir la correcta execució dels exercicis de cada una de les convocatòries, es considera incompatible realitzar les funcions d'avaluació juntament amb les funcions de participació en el propi desenvolupament de la proves situacionals. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària, a banda del personal psicòleg proposat diàriament per realitzar la tasca avaluadora, podrà comptar amb tot aquell altre personal que consideri oportú i necessari per a la realització dels diferents exercicis a dur a terme, sempre amb el vist i plau del Tribunal Qualificador corresponent i havent realitzat totes aquelles sessions formatives que s'hagin establert adients i necessàries, d'acord amb les consideracions tècniques realitzades per l'empresa adjudicatària i el Tribunal Qualificador.

L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar el nombre de professionals qualificats detallats anteriorment prèviament a l'adjudicació del contracte.

Requeriments d'instal·lacions

Per a l'execució de les proves dissenyades, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de les instal·lacions adients amb les condicions de sonoritat, llum, temperatura ambiental, ventilació i mobiliari adequades. És important que totes les sales ofereixin un aïllament acústic adequat per garantir la concentració de les persones participants i confidencialitat del desenvolupament de les proves. Es requerirà un mínim de 8 espais d'avaluació competencial amb una capacitat cada un d'ells de 6 - 10 persones. Totes les sales han d'estar ubicades en un mateix edifici i planta, per tal de facilitar-ne la seva coordinació. Les instal·lacions hauran d'estar situades a Barcelona ciutat o província i en tot cas, en caldrà el vist i plau la DGPEIS amb relació a la idoneïtat de les mateixes. Atès que es tracta de proves massives s'haurà de garantir que l'accés al lloc de les proves estigui ben comunicat per una xarxa adequada de transport públic.

Així mateix, es requerirà un espai pel personal de coordinació de l'empresa adjudicatària i un espai amb capacitat per a 6 persones per Tribunal Qualificador. Tots els espais han d'estar ubicats en un mateix edifici i planta, per tal de facilitar-ne la seva coordinació.

L'empresa adjudicatària haurà de mostrar disponibilitat tant del personal psicòleg com de les instal·lacions proposades en dies laborables i dies festius i en horaris de matí i tarda.

3 Seguretat i confidencialitat

En relació amb els dos lots, l'empresa contractada es compromet per si mateixa i per tots els seus col·laboradors, a guardar absolut sigil sobre les dades de caràcter personal que conegui i a introduir-les en els arxius i bases de dades per a la realització del servei així com la matèria dels tests o exercicis que elabori, editi i corregeixi. Caldrà que cada un dels treballadors de l'empresa contractada que col·laborin en el desenvolupament i execució de les proves signin una declaració de confidencialitat i secret professional.

També està obligada a no fer públic o manipular dades que conegui amb ocasió o com a conseqüència de l'execució d'aquest contracte, fins i tot després de finalitzar el termini contractual.

Durant tot el període contractual l'empresa adjudicatària haurà de garantir i vetllar per a que cap dels seus col·laboradors estigui a la vegada vinculat laboralment com a formadors a acadèmies d'oposició que ofereixin preparació per a les categories del cos de bombers esmentades en aquest plec. De la mateixa manera també haurà de garantir i vetllar per a que cap dels seus col·laboradors ofereixi els seus serveis com a formadors o preparadors de manera particular als possibles aspirants de qualsevol de les categories dels cos de bombers esmentades en aquest plec.

Així mateix, complirà amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

4 Llengua catalana

Totes les proves i tots els documents es realitzaran i es presentaran en llengua catalana.

Totes les persones que col·laborin en l'execució de les proves (tant personal psicòleg com personal col·laborador i/o de coordinació) han de demostrar domini de la llengua catalana oral i escrita.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el lliurament de tots els documents i informes sol·licitats passaran (prèviament al lliurament definitiu a la DGPEIS) per una estricta revisió ortogràfica i gramatical d'acord amb la normativa actual de llengua catalana.

5 Propietat de treballs

Tots els estudis elaborats per l'empresa contractada com a conseqüència de l'execució del servei objecte del contracte seran propietat de la DGPEIS.

El sub-director general d'Administració
i Recursos Humans de la DGPEIS

Joan Navarro Isern
Barcelona, 4 de juliol de 2022