

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

REDACCIÓ DELS TREBALLS DE PLANEJAMENT DE LA MPGM PER A LA REORDENACIÓ DE L'ENTORN DE LA LLOSA DE LA VALL D'HEBRON

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de prescripcions tècniques, part integrant del contracte, té com a objecte descriure i enumerar els treballs a desenvolupar; definir les condicions, necessitats, directrius i criteris que han de servir de base per a la realització dels treballs; i establir les fases de desenvolupament dels documents associats, així com els terminis previstos i altres condicions tècniques vinculades a la seva execució; així mateix, el sistema de control i seguiment de la prestació. Tot això, dins dels paràmetres establerts en la legislació vigent i amb la finalitat de garantir la qualitat, coherència i homogeneïtat dels treballs objecte del contracte.

2. DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació de serveis per l'assistència tècnica a l'Ajuntament de Barcelona per a la redacció de la Modificació del Pla general metropolità (MPGM) en l'àmbit centrat en la Llosa de la Vall d'Hebron i que se situa en part als barris de La Vall d'Hebron i Teixonera i també en la seva connexió directa amb la Ronda i el seu costat muntanya.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és definir els criteris i els paràmetres d'ordenació que desenvoluparà la MPGM de l'entorn de La Llosa, amb la finalitat de trobar propostes que donin resposta als següents objectius generals:

- La reordenació dels sectors de la Teixonera que permetin generar una continuïtat urbana amb els teixits de l'entorn.
- Introduir la misticitat d'usos amb la incorporació de noves activitats que puguin dinamitzar i millorar els serveis de la vida quotidiana en aquest àmbit.
- L'articulació dels espais lliures que garanteixin la connectivitat amb el parc de Collserola, així com la dotació de nous equipaments i la millora dels existents.
- Garantir la integració i continuïtat d'aquest espai amb l'entorn, tot relligant els barris de La Teixonera, Vall d'Hebron i La Clota.

4. ÀMBIT

L'àmbit inclou la Llosa de la Vall d'Hebron i els sectors previstos en el Barri de la Teixonera, on es centraran les propostes d'ordenació d'aquesta MPGM.

Així mateix, s'inclou un àmbit d'estudi al voltant d'aquest àmbit d'ordenació, que incorpora una sèrie de peces d'equipament i d'habitatge ja existents o previstos que cal mantenir, així com la

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

franja del costat muntanya de la Ronda, amb la finalitat d'analitzar la relació de la Llosa amb el seu entorn.

En aquests àmbits es podran incloure o excloure espais perimetrals en funció dels estudis d'informació i diagnòstic que es formulin d'acord amb els criteris de l'òrgan coordinador.

En el present Plec de prescripcions tècniques s'incorpora un plànol annex I- Àmbit, on s'identifiquen l'àmbit d'ordenació i l'àmbit d'estudi.

5. ANTECEDENTS I CONTEXT URBÀ

Des de l'any 2000 sobre aquest territori s'han anat desenvolupant diferents Plans Directors i una Modificació de PGM l'any 2005 que posaven de manifest la dificultat de l'ordenació d'aquest entorn, però que, a la vegada, feien una diagnòstic exhaustiva amb unes propostes d'intervenció concretes que a dia d'avui, molts d'ells són encara de plena actualitat.

En relació al context urbà, es recull en aquest apartat els aspectes més rellevants d'aquests documents i s'inclou també alguns aspectes que han anat sorgint en posterioritat.

- Reestructuració viària.

La Ronda de Dalt va donar accessibilitat metropolitana a aquest entorn, però no va realitzar el paper de vertebració dels barris, de manera que en el seu conjunt continuen funcionant de forma autònoma, sense configurar una autèntica estructura urbana. A més, en alguns casos la Ronda ha tallat la permeabilitat nord-sud i ha tingut un efecte indirecte en l'allunyament de Collserola d'aquest entorn. La manca d'interconnexió viària entre els barris és un aspecte detectable d'aquest àmbit. Aquestes desconexions tenen origen ja en la formació històrica dels paquets residencials, que es van configurar com a unitats aïllades, inconnexes i sense eixos cívics vertebradors. Aquesta falta d'estructura a escala intermèdia es produeix també a escala local. La falta d'aquests eixos va relacionada amb el monofuncionalisme residencial o de macroequipament, i la consegüent manca d'activitats plurals, especialment per carència de les terciàries, i més concret, de les oficines i els comerços.

La cobertura de la Ronda de Dalt pot ajudar a millorar la xarxa viària d'aquests entorn i que els barris tinguin una millor connexió entre ells. S'ha proposat incloure dins l'àmbit una franja del costat muntanya de la Ronda amb l'objectiu que les propostes puguin fer consideracions en aquest sentit i també per recuperar la connexió amb el Parc de Collserola.

- Millora dels espais lliures.

Tot i la proximitat al Parc de Collserola, la barrera física de la Ronda de Dalt, la mala connectivitat i la forta topografia fa que els veïns d'aquest entorn no considerin Collserola com a part integrant dels seus espais lliures.

Un dels objectius que es plantegen és el d'articular una xarxa d'espais lliures ben estructurada, establint vincles entre els diferents espais i les diferents escales dotant cada barri de petits parcs, places o jardins locals.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

El parc de Collserola cal tractar-lo de manera especial. Atès el caràcter estratègic del parc, no solament dins el sistema de verds de la ciutat, sinó com una peça clau del sistema natural metropolità. En relació a l'àmbit d'estudi concret les propostes hauran de treballar la transició entre la ciutat i el parc.

- Millora dels equipaments.

L'àmbit d'estudi conté una superfície d'equipaments proporcionalment alta, però molts d'ells tenen una escala de ciutat o metropolitana i per tant no estan al servei directe dels barris de l'entorn. Es tracta d'equipaments molt especialitzats i aïllats dels teixits urbans que els envolten provocant efectes negatius sobre el seu entorn residencial per l'aïllament i la interrupció de connexions.

Calen actuacions encaminades a corregir aquests efectes negatius sobre els teixits urbans de l'entorn, obrint els espais lliures d'aquests equipaments per fer-los més permeables i eliminant obstacles innecessaris com són algunes tanques.

Les noves dotacions han de ser tractades com a recintes oberts que contribueixin a la reestructuració de la xarxa de relacions del barri. S'ha de complementar la xarxa d'equipaments a escala de barri tenint present també els habitatges previstos que encara no s'han executat i que també caldrà ordenar.

- Nous eixos d'activitat urbana: el terciari i el recosit dels barris.

Un altre dels problemes constatables al barri és la reduïda presència de les activitats no residencials. Les activitats manufactureres i industrials són pràcticament inexistents, però també ho són les activitats terciàries i, en concret, l'escassíssima presència de comerç. La falta d'activitat no residencial és un dels dèficits més greus i per tant un dels factors més negatius d'aquets entorn.

6. CONSIDERACIONS I ESTRATÈGIES DE LA PROPOSTA

Aquest contracte pretén obtenir una proposta d'ordenació en l'àmbit de la Llosa que tingui en compte les següents ESTRATÈGIES:

- Teixits:
 - Replantar el sector de la Teixonera 2 vigent, amb l'objectiu de diluir la seva densificació i traslladar part del sostre previst a l'àmbit de la Llosa, tot expandint el teixit urbà per integrant-lo amb els equipaments existents.
 - Definir uns fronts edificatoris continus amb façana a les vies principals que contribueixin a la interconnexió i el relleig dels diferents barris.
 - Introduir en aquest àmbit la misticitat d'usos, per tal de poder atreure altres activitats estratègiques que puguin millorar les dotacions i serveis de la vida quotidiana en aquests barris.
 - Replantar l'ordenació del polígon pendent de desenvolupar del sector de PMU de la Teixonera 1 vigent, reubicant el sostre previst de nova implantació, i valorant la idoneïtat d'afectació de les edificacions existents que donen front al carrer d'Iriarte.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

- Equipaments:
 - Aprofitar les sinèrgies dels equipaments especialitzats de la zona millorant la seva relació amb els barris, per tal que no funcionin com a illes tancades en sí mateixos.
 - Garantir el millor emplaçament per a la resta d'equipaments que es proposin segons la seva diferent escala, de ciutat o de barri, i integrant a la vegada les sinèrgies dels equipaments existents en l'àmbit.
 - Completar la xarxa d'equipaments locals per fomentar la identitat dels barris.
 - Preveure la reserva de sòl per a la implantació d'equipament destinat a allotjaments dotacionals.

- Espais lliures:
 - De caràcter general, articular una xarxa d'espais lliures estructurants que s'integrin amb la xarxa d'eixos verds que connecten amb el parc de Collserola.
 - Crear parcs urbans i corredors ambientals de caràcter local, per dotar cada barri dels espais lliures necessaris.

- Xarxa Viària:
 - Completar la xarxa viària per tal de relligar els barris de La Teixonera, Vall d'Hebron i La Clota, tot tenint en compte la topografia existent.
 - Transformar i pacificar la Ronda de Dalt per tal de convertir-la en el passeig de la Vall d'Hebron, reduint l'efecte barrera amb cobertures que permetin establir connectors entre els dos costats d'aquesta infraestructura i la connexió amb Collserola.

En el present Plec de prescripcions tècniques s'incorpora un plànol annex II- Estratègies, on es defineixen de forma esquemàtica els criteris i objectis a tenir en compte en la proposta a desenvolupar.

6.1 CONDICIONS DELS EQUIPAMENTS:

Pel que fa als equipaments, la proposta ha de tenir en consideració els equipaments existents que caldrà mantenir, i que s'han de considerar amb l'objectiu de millorar-ne la seva relació amb l'entorn immediat:

- En el subsòl de l'àmbit de la llosa hi ha la infraestructura dels tallers i les cotxeres de Sant Genís de la L3 METRO.
- Mercat de la Vall d'Hebron, recentment renovat, cal estudiar en especial cura la seva relació amb el c/ Saturnino Calleja, el vial d'accés a l'aparcament i la seva relació amb la zona verda que l'envolta.
- Caserna de Bombers de la Vall d'Hebron, s'ha de tenir en consideració que falta executar una torre de maniobres.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

- Instal·lacions esportives situades entre els carrers Pare Mariana, Avinguda Martí i Codolar, la Ronda de Dalt i el carrer de la Granja Vella: Barcelona Tennis Olímpic, Gimnàs i pista esportiva "Olímpics" i Camp de futbol Fundació Marçet.
- Camp rugbi, camps de futbol 11 i camp de futbol 7 situats entre els carrers Granja Vella, Basses d'Horta, Avinguda Martí –Codolar i el Parc de la Vall d'Hebron.
- Piscina municipal ubicada entre els carrers Granja Vella, Avinguda Martí –Codolar i la plaça de la Clota.

Com també dos equipaments que encara no s'han executat, però estan en fase de projecte i de concurs:

- Antiga Bòbila de la Teixonera, ja hi ha una proposta guanyadora del concurs que va convocar BIMSA a petició del districte amb l'objectiu de recuperar aquest antic forn i destinar-lo a equipament de barri.
- Nou edifici per a usos ambulatoris de l'hospital de la Vall d'Hebron, està en fase de concurs per a la redacció del projecte convocat per Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU (infraestructures.cat) a petició del Departament de Salut.

Els equipaments que s'han de preveure dins l'àmbit d'estudi són els següents:

- Oficines de TMB: Aquest òrgan té la necessitat de disposar d'un espai per allotjar les seves oficines, en l'àmbit de La Llosa. Caldrà tenir en compte que hi ha prevista una ampliació tant de vies com d'oficines.
- Agència de Salut Pública de Barcelona: edifici administratiu i laboratori. Necessiten 6.000 m2 de sostre per la part administrativa i 4.000 m2 pel laboratori. La posició d'aquest equipament hauria d'estar en la franja més propera a la Ronda en continuïtat amb el nou edifici ambulatori de l'hospital deixant una part de zona verda entre els dos edificis, també es pot plantejar distribuir el programa de l'ASPB en dos edificis.
- Centre de salut comunitària: necessita uns 1.000 m2 de sostre, s'ha de valorar la possibilitat de crear sinergies entre els edificis destinats a usos sanitaris que s'han d'ordenar de nou.
- Centre de cicles formatius: necessita 5.500 m2 de sostre, amb un pati entre 500 i 1.000 m2 tot i que no necessita pista esportiva.
- Casal de joves: necessita 2.000 m2 de sostre.
- Centre de serveis socials: necessita 1.000 m2 de sostre.
- Allotjament dotacional: 6.000 m2 de sostre
- Possibilitat d'implantar un Parc infantil de trànsit.

6.2 CONDICIONS DELS SECTORS DE LA TEIXONERA:

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

En aquest apartat s'explica la situació urbanística vigent i el grau de desenvolupament dels sectors de la Teixonera, amb el detall dels seus requeriments específics, i que la proposta haurà de tenir en compte:

- Provenient del sector de La Teixonera 1, queda pendent d'executar la parcel·la 3 definida en el PMU T1 "La Taxonera" La Vall d'Hebron, i a la Modificació puntual del PMU T1 "La Taxonera" per a l'ajust d'usos de la clau 18, aprovats definitivament el 6 d'octubre de 2006 i el 26 d'octubre de 2012, respectivament. Aquest planejament vigent defineix aquesta parcel·la i li atorga els següents paràmetres urbanístics:

Qualificació urbanística: zona subjecta a ordenació volumètrica específica, clau 18

Sòl: 375 m²

Sostre: 2.707 m²

Ocupació 375 m²

Alçada de PB+7PP

Ús principal: habitatges de protecció oficial (es preveuen 34 habitatges)

- Provenient de l'àmbit de Teixonera 2, queda pendent d'executar el subàmbit 3 definit en la Modificació del PGM per a la remodelació del Mercat de la Vall d'Hebron, aprovada definitivament el 27 de juliol de 2016. Aquest pla defineix aquest subàmbit i li atorga els següents paràmetres urbanístics:

Subàmbit 3: superfície 23.377 m²

edificabilitat bruta 0,57935 m²st/m²s

Qualificacions urbanístiques:

vial: 2.323 m²

espais lliures: 9.062 m²

equipament existent: 1.365 m²

equipament nou: 2.658 m²

zona subjecta a ordenació volumètrica: 6.800 m²

Ús principal zona 18: habitatge lliure i habitatge de protecció pública (mínim HPP el necessari per a la relocalització d'afectats més el 25% dels restants).

Dins d'aquest àmbit hi ha un pi halepensis considerat com exemplar segons la Direcció d'Espais Verds i Biodiversitat i per tant l'ordenació que es proposi l'haurà de tenir en consideració.

7. PLA DE TREBALL I RELACIÓ AMB L'AJUNTAMENT

El document de planejament objecte del present contracte és la modificació del PGM de l'àmbit objecte del contracte, amb els continguts i requeriments que s'especifiquen als articles 57, 58 i 59 del TRLU i 64-76 del RLU, a més dels continguts i criteris de treball que s'estableixen específicament en els presents plec de clàusules tècniques.

L'equip redactor, en la fase de Treballs Previs, confeccionarà el Pla de Treball per a la concreció de l'actuació d'acord amb els membres del comitè coordinador de l'Ajuntament, preveient el règim de reunions, les dates estimades i el contingut de la documentació.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

En el moment d'establir-se el Pla de Treball, a més de les determinacions indicades es faran constar els interlocutors ordinaris de l'actuació. Per part de l'equip redactor actuarà com a tal el director dels treballs i per part de l'Ajuntament es farà constar un interlocutor.

El desenvolupament dels treballs s'adaptarà (respectant els terminis generals de tramitació) a allò que s'indiqui al Pla de Treball, amb les modificacions que, al llarg del seu desenvolupament, puguin establir-se de mutu acord entre les parts, i que caldrà ajustar als terminis i procediments de tramitació dels expedients, així com a les necessitats municipals pel que fa a les decisions que es prenguin d'acord amb el desenvolupament del Procés de Participació Ciutadana.

L'assistència també inclou la participació de l'equip redactor en tot el Procés de Participació Ciutadana, el que inclou participar com a equip redactor, en els espais de debat i d'informació definits en el Pla de Treball i en totes les accions que es portin a terme amb les funcions següents:

- Assistir a les sessions que s'han de realitzar al Districte d'Horta-Guinardó i exposar el contingut dels treballs realitzats, amb els mitjans o instruments que es considerin pertinents.
- Facilitar a l'ens organitzador dels espais de participació la informació de base per poder fer-ne l'elaboració i difusió pertinents pel bon desenvolupament dels esmentats espais.
- Valorar, juntament amb els responsables municipals, els suggeriments, reflexions i propostes resultants dels processos de participació incorporant-les, si s'escau, als documents de treball.
- Participar en sessions informatives a nivell intern de l'Ajuntament, respecte el desenvolupament i contingut del document de planejament.

8. CARACTERÍSTIQUES I CONTINGUTS GENERALS DEL TREBALL

La redacció de la Modificació del Planejament General consistirà en l'elaboració, d'acord amb la legislació vigent, dels documents necessaris per a definir completament l'esmentat document de planejament que permeti la seva aprovació pels òrgans municipals competents.

Els treballs han de permetre formular i redactar la documentació necessària corresponent a una modificació de planejament general segons el que estableix la legislació urbanística vigent. Cal també integrar en la redacció del document les actuacions d'impuls municipal integrades al Programa d'Actuació Municipal que sigui vigent i, els aspectes urbanístics que es derivin dels documents següents,

- Pla pel Dret a l'Habitatge 2016-2025,
- Pla del Verd i de la Biodiversitat 2020,
- Pla Director de l'Arbrat de Barcelona 2017-2037,
- Pla de Mobilitat Urbana (2019-2024),
- Mesura de govern "Omplim de vida els carrers"-Implantació de les Superilles,
- Mesura de govern d'Urbanisme amb perspectiva de Gènere "Manual d'urbanisme de la vida quotidiana" febrer 2019,

Pel que fa a les determinacions contingudes a l'instrument de planejament, es requerirà ordenació detallada del sòl, es fixaran els paràmetres urbanístics necessaris per a l'atorgament de llicències d'edificació i s'assenyalaran les alineacions.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

Singularment, es requerirà també a l'inici de la prestació de serveis, la redacció, per part del licitador, d'una programació (mitjançant un cronograma o altre eina documental de planificació) que haurà d'indicar el règim de reunions, els professionals que conformen l'equip de col·laboradors que hi assistiran, les dates aproximades, el seu contingut i els objectius a assolir.

Els treballs continuaran les tasques d'informació i d'avaluació següents,

- La documentació corresponent a l'anàlisi urbanística de la situació del sector encaminada a disposar de les dades detallades del teixit i de les seves característiques i evolució. La informació partirà de les bases de dades municipals, de les bases de dades externes administratives o d'accés públic i, del seu contrast amb treball de camp dels aspectes necessaris per a la seva concreció i valoració.
- Estudi dels habitatges existents dins l'àmbit.
- Estudi detallat dels equipaments.
- Estudi del sistema d'espais verds.
- Serveis d'infraestructures generals i de transport. Criteris bàsics per a la seva millora. Cal fer especial atenció en les cotxeres del metro de la Línia 3.

Aquests treballs d'informació urbanística bàsica es complementaran amb l'avaluació de l'estat de desenvolupament i d'execució del planejament vigent i amb especial cura de totes les actuacions de remodelació i gestió previstes al planejament vigent. Amb aquesta finalitat caldrà avaluar en segon terme la documentació següent,

- Situació del planejament vigent, qualificacions vigents, afectacions.
- Caldrà fer una diagnosi crítica de les actuals qualificacions, i de les regulacions actuals per tal de veure la seva adequació amb relació als objectius generals definits.
- Diagnosi sobre les operacions pendents previstes al planejament vigent.

Els treballs de proposta s'abordaran tenint en compte els documents d'Informació i de Criteris i Diagnosi i estudis d'Auscultació o de protecció que s'hagin elaborat de forma prèvia. Aquesta fase de proposta incorporarà com a mínim la documentació següent,

a) Propostes d'estructura general

- Criteris per a l'ordenació i tractament de la xarxa viària. Models i tipus de carrers amb l'objectiu de garantir la preservació i connectivitat entre els barris de la Vall d'Hebron, La Teixonera i La Clota.
- Criteris generals per al tractament de l'espai públic format per carrers i espais verds.
- Adequació de la vialitat dels carrers als models de mobilitat actuals. Criteris de racionalització en l'ús de l'aparcament.
- Mesures de millora de l'accessibilitat en l'espai públic. Perspectiva de gènere.
- Ordenació i adequació dels usos i les activitats.

b) Propostes i mesures d'intervenció i regulació

- Ordenació del sòl amb les qualificacions proposades definides d'acord amb els criteris exposats.
- Reserva de sistemes i dotacions adients, de qualitat i amb la proporcionalitat adequada.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

- Ordenació de l'edificació amb detall.
- Mesures de sostenibilitat ambiental previstes (assaig i avaluació d'aquestes mesures mitjançant la Guia de valoració de criteris de Sostenibilitat en urbanisme)
- Avaluació econòmica i sostenibilitat econòmica generals de les actuacions de remodelació públiques i privades.

En tot cas, la documentació escrita i gràfica serà l'adequada a llur naturalesa i finalitat, d'una banda en resposta a les necessitats de consultoria i d'altra banda per tal d'obtenir els informes preceptius favorables i l'aprovació definitiva de la MPGM.

També formaran part de les tasques de l'adjudicatari les corresponents al suport al Procés Participatiu que acompanyi totes les fases d'elaboració, de tramitació i, d'aprovació del document de planejament urbanístic objecte del contracte.

9. MEMBRES DE L'EQUIP DE TREBALL

El treball objecte del contracte es redactarà per un equip tècnic encapçalat, com a mínim, per un/a titulat/a superior universitari/a adient a la finalitat indicada.

L'equip redactor objecte del contracte ha d'estar format per un equip interdisciplinari format per un conjunt de persones tècniques i expertes en matèria urbanística i de planejament, que haurà de contenir com a mínim les persones següents:

1. Un/a Arquitecte/a Superior o altre tècnic legalment competent que actuarà com a representant de l'empresa i director de l'equip.
Haurà d'acreditar experiència en coordinació de projectes i planificació urbanística en àmbits urbans consolidats, en la redacció d'informes de seguiment de plans urbanístics i redacció de documents de planejament generals en l'àmbit d'entorns metropolitans.
2. Dos Arquitecte/a Superiors o Tècnics equivalents, dels quals un actuarà com a coordinador/a tècnic/a de l'equip. Haurà d'acreditar experiència en la redacció de documents de planejament general o derivats en àmbits de transformació urbana.
3. Un/a projectista. Haurà d'acreditar expertesa en dibuix assistit per ordinador i sistemes d'informació geogràfica.
4. Un/a advocat/da o empresa col·laboradora especialista en dret urbanístic.
5. Una empresa col·laboradora o un/a col·laborador/a titulat/da superior en ciències mediambientals o titulat/da superior competent en elaboració d'estudis d'avaluació ambiental que hagi participat en estudis d'avaluació de medi ambient en àrees urbanes.
6. Un/a expert/a o empresa col·laboradora especialista en economia urbana.
7. Un/a tècnic/a expert/a o empresa col·laboradora competent en elaboració d'Estudis d'avaluació de Mobilitat Generada.
8. Un/a expert/a o empresa col·laboradora especialista en estructures.

Una mateixa persona de l'equip de treball pot tenir fins a un màxim de dos competències o especialitats.

L'equip haurà de complir els requisits addicionals següents:

- Totes les persones de l'equip de treball hauran de tenir coneixements a nivell usuari d'ofimàtica (processador de textos, fulls de càlcul, presentacions) internet,

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

- Les persones de l'equip tècnic (arquitectes i tècnics/es projectistes) hauran de tenir coneixements de programes de dibuix i sistemes d'informació geogràfica (Microstation, Autocad, QGis).
- L'equip ha de comptar amb els mitjans tècnics i informàtics suficients per a la redacció de la documentació escrita, la documentació gràfica i l'estructuració de les bases de dades que ha de contenir el document tècnic objecte de l'encàrrec.

10. DESENVOLUPAMENT DEL TREBALL. RELACIÓ AMB L'AJUNTAMENT. CONTINUITAT DE L'EQUIP REDACTOR

Un cop formalitzat l'encàrrec dels treballs, la Gerència d'Urbanisme de l'Ajuntament o òrgan que es designi nomenarà un Comitè de Coordinació dels treballs format per responsables de les àrees de planejament, de participació, del Districte d' Horta - Guinardó i de les altres Gerències implicades. Durant la redacció del treball l'equip redactor es mantindrà en contacte amb el comitè recaptant d'aquest la validació de les solucions tècniques adoptades.

El comitè establirà un règim de sessions de treball a desenvolupar amb l'equip redactor, així com el seu contingut i els agent intervinents. L'equip redactor presentarà al comitè la documentació integrant de cadascuna de les fases a mesura que es vagi completant, per tal d'obtenir el seu vistiplau. En el decurs de la redacció de l'encàrrec, el comitè podrà aportar indicacions de tipus tècnic o metodològic que l'equip redactor haurà de tenir en consideració en les solucions corresponents. L'equip redactor un cop siguin convingudes amb el comitè de coordinació, de forma explícita, directrius d'intervenció no podrà introduir modificacions sense el vistiplau del propi comitè de coordinació dels treballs.

L'Adjudicatari haurà de garantir i assegurar la continuïtat de l'equip tècnic durant tot el termini de l'execució del contracte, preveient les suplències necessàries en els casos de vacances, baixes per malaltia i qualsevol altra circumstància de tipus laboral.

Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà d'ésser autoritzat prèviament pel Comitè de Coordinació dels treballs o per la Gerència d'Urbanisme.

El nombre i la dedicació dels membres de l'equip s'ajustaran als ritmes productius que marqui el Comitè de Coordinació.

11. CONTINGUTS DELS TREBALLS PER A LES FASES PREVISTES

FASE 1: Planejament per l'aprovació inicial

1.1 Fase de treballs previs

La fase de treballs previs ha de servir per estructurar el Pla de Treball que consistirà en el següent:

- Memòria i context actual de l'àmbit objecte d'estudi des de la perspectiva urbanística.
- Continguts i metodologia específica concretant el contingut genèric definit en els Plecs de Prescripcions tècniques i detallant els criteris metodològics i les fonts d'informació a utilitzar i, incorporant les millores ofertes per l'equip en el procés de contractació.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

- Agents participants amb identificació dels interlocutors que participaran en les reunions i les activitats vinculades a la redacció i tramitació dels treballs.
- Criteris de validació i d'acord de les decisions tècniques de planejament que s'hagin d'adoptar en el marc de les reunions entre l'equip redactor i el comitè de coordinació establertes en el cronograma.
- Participació ciutadana descrivint d'acord amb les directrius municipals el procés participatiu i els instruments de participació.
- Cronograma amb definició del calendari de desenvolupament temporal dels treballs d'acord amb el contingut específic i la metodologia proposades, incloent l'encaix dels processos de participació ciutadana, les aprovacions i períodes d'informació pública, i previsió de reunions i lliuraments amb subjecció als terminis establerts al contracte.

1.2 Fase de Criteris de Planejament

La documentació constarà com a mínim dels estudis d'anàlisi i l'evolució urbana del teixit edificat de l'àmbit objecte d'estudi, i de la seva estructura urbana. La documentació informativa del pla constarà com a mínim de:

- Enmarcament i estructura dins el districte d'Horta - Guinardó.
- Característiques ambientals urbanes de l'àmbit.
- Documents d'evolució del planejament vigent; evolució històrica, i antecedents, estat d'execució potencial i característiques dels àmbits de desenvolupament, funcionalitat, necessitats i dèficits dels sistemes urbanístics en especial de les zones verdes i els equipaments; característiques, regulació, necessitats del teixit i de les qualificacions zonals.
- Xarxes de transport i de mobilitat existents i previstes.
- Xarxes de serveis municipals.
- Inventari del patrimoni municipal i dels equipaments existents segons titularitat.

Aquests treballs de criteris contindran finalment un document resum sintètic dels continguts dels apartats d'anàlisi descrits anteriorment, una interpretació de la situació urbanística que permeti identificar valors a mantenir, potencialitats a fomentar i dificultats a reconduir.

La documentació gràfica inclourà els plànols d'informació i diagnosi preliminar que recullin tots els apartats indicats més amunt sobre les bases municipals oficials a escales 1/5000 i 1/2000. Aquesta documentació es formalitzarà i s'estructurarà amb el suport i els instruments de Sistemes d'Informació Geogràfica.

Els treballs que es desenvolupin durant aquesta fase per a l'elaboració del document de Diagnosi i Criteris de planejament inclouran la coordinació, el suport i l'assistència, dins del Procés de Participació Ciutadana, a les actuacions planificades en el Programa de Treball acordat a l'inici dels treballs.

1.3 Fase planejament per a l'Aprovació Inicial

La documentació que ha de contenir la MPGM és:

- Memòria
- Normes reguladores
- Documentació gràfica

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada
- Informe ambiental
- Annexes

La documentació escrita de la memòria constarà com a mínim de,

- Recull i exposició dels antecedents.
- Estat actual de l'àmbit de planejament. Evolució urbana, habitatge, demografia i activitats.
- Avaluació de les dotacions. Diagnosi de dotacions.
- Planejament vigent. Avaluació del seu desenvolupament.
- Descripció i justificació de l'ordenació proposada. Instruments d'intervenció.
- Superfícies i paràmetres generals d'ordenació.
- Justificació jurídica general.
- Instruments de gestió i agenda del pla.
- Estudi Econòmic i Financer.
- Informe de Sostenibilitat econòmica.

La documentació escrita de la normativa constarà dels següents apartats normatius en forma articulada,

- Disposicions de caràcter general.
- Regulació dels sistemes.
- Regulació de les zones.
- Regulació dels usos.
- Gestió i desenvolupament del pla.

El document comptarà, com a mínim, amb la documentació gràfica informativa següent,

- Situació dins la ciutat.
- Emplaçament emmarcat en el seu entorn.
- Fotoplànol.
- Parcel·lació.
- Edificació.
- Antecedents de planejament. Planejament aprovat des del PGM. Concrecions del planejament vigent: Qualificacions i determinacions normatives dels sistemes i les zones amb els usos corresponents.

El document comptarà, com a mínim, amb la documentació gràfica de proposta següent,

- Proposta de l'estructura general.
- Qualificació del sòl amb expressió de les zones i dels sistemes.
- Regulació dels sòls edificables amb un nivell de detall corresponent a una escala gràfica de treballs compresa entre 1/1000 i 1/1500 amb expressió de la volumetria proposada, en funció al tipus d'ordenació escollit i els seus paràmetres reguladors.
- Plànols de gestió i fitxes de les actuacions de gestió previstes.

La documentació gràfica inclourà els plànols d'informació que recullen tots els apartats indicats més amunt sobre les bases municipals oficials a escales 1/5000 i 1/2000 o a altres escales gràfiques que s'hagin indicat al plec o que convingui per a la millor comprensió del document.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

El document també comptarà de la següent documentació:

- Informe ambiental.
- Estudi d'avaluació de la Mobilitat Generada.

Els treballs que es desenvolupin durant aquesta fase per a l'elaboració del document de d'aprovació inicial inclouran la coordinació, el suport i l'assistència, dins del Procés de Participació Ciutadana, a les actuacions planificades en el Programa de Treball acordat a l'inici dels treballs.

FASE 2: Planejament per l'aprovació provisional

Aquesta fase de treballs inclourà la realització del resum del contingut dels escrits d'al·legacions, de l'informe d'avaluació i resposta de les al·legacions amb l'assistència jurídica que sigui necessària. L'adjudicatari haurà de donar una resposta a totes les qüestions presentades a les diferents al·legacions rebudes.

Aquesta documentació de resposta s'estructurarà en base a respostes individuals i respostes per temes segons convingui i, anirà acompanyada dels quadres de resum en format excel on s'agrupin els escrits per temes, entitats i associacions de veïns, grups municipals, etc.,. Aquesta fase inclourà també el resum i les conclusions del Procés de Participació Ciutadana.

L'estructura i el contingut de la documentació a presentar per al document d'aprovació provisional coincidirà amb la corresponent al document d'aprovació inicial amb la incorporació de forma justificada de les modificacions no substancials derivades del procés de informació pública, de la valoració de les al·legacions i de les millores que convingui incloure d'acord amb els objectius de planejament i les directrius municipals.

Així mateix el document haurà de donar resposta a les indicacions contingudes en els informes sectorials pertinents.

FASE 3: Planejament per l'aprovació definitiva

L'estructura i el contingut de la documentació a presentar per al document d'aprovació definitiva coincidirà amb la corresponent al document d'aprovació provisional amb els canvis que siguin necessaris per a l'aprovació definitiva.

FASE 4: Planejament per al text refós

En cas que de resultes de l'aprovació definitiva des de la Subcomissió d'Urbanisme de Barcelona es demanin canvis al document d'aprovació definitiva s'haurà de dur a terme la redacció del text refós.

FASE 5: Plànols normatius en format vectorial

Caldrà entregar al Departament d'Informació Urbanística els plànols normatius en format vectorial segons es detalla a l'apartat 10. Criteris pel lliurament dels treballs d'aquest plec.

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

CALENDARI DE TREBALL

El calendari aproximat de treball previst per a dur a terme les tasques és el següent:

- 2022_Desembre o a la formalització del contracte. Inici dels treballs.
- 2022_15 de desembre Presentació dels treballs previs i Pla de Treball.
- 2023_15 de febrer Presentació del document de Criteris i Diagnosi.
- 2023_15 de març Document de treball de l'MPGM per a l'Aprovació Inicial.
- 2023_15 d'abril Document de l'MPGM per Aprovació Inicial.
- 2024_31 de gener Document de l'MPGM per Aprovació Provisional.
- 2024_31 de març Document de l'MPGM per Aprovació Definitiva
- 2024_15 de juliol Document de l'MPGM per a l'aprovació del text refós.
- 2024_15 d'agost Plànols normatius en format vectorial

Els terminis posteriors a l'aprovació inicial podran variar en funció de l'adequació a les dates d'aprovació de les comissions i dels corresponents òrgans polítics i de govern o de condicionants de tramitació que puguin sorgir. En cap cas els terminis posteriors a l'aprovació inicial seran vinculants.

12. CRITERIS PEL LLIURAMENT DEL TREBALLS

Nombre d'exemplars. Es lliurarà a l'Ajuntament un nombre total de fins a dos (2) exemplars del treball sobre paper i CD (o altre suport digital) necessaris per a la seva tramitació, informació i presa de decisions. Es lliurarà aquest nombre d'exemplars complets en format paper en cadascuna de les fases indicades sempre que siguin necessaris per a la seva tramitació. En cas d'implantació de la tramitació electrònica dels expedients aquest nombre d'exemplars podrà ser substituït totalment o parcialment pels suports en format digital que d'acord als protocols que s'estableixin per la tramitació electrònica de l'expedient.

Els lliuraments es duran a terme en els formats següents:

- La memòria i les dades es lliuraran en formats digitals amb estructura global en PDF d'alta definició i, en documents WORD editables i taules EXCEL i/o ACCES compatible de tots els documents.
- La documentació gràfica en format AUTOCAD i/o MICROSTATION i GIS compatible i construïda sobre les bases cartogràfiques oficials de la ciutat. El lliurament incorporarà tots els fitxers auxiliars que siguin necessaris per a una correcta representació i impressió del contingut dels fitxers de dibuix.
- Es lliuraran de forma independent els fitxers d'imatges i fotografies, que acompanyin la documentació escrita en format JPG en color amb una resolució mínima de 300ppp.
- Tota la documentació que es lliuri en format paper estarà enquadrada en mida DIN A3.
- Plànols normatius en format vectorial segons les prescripcions que es detallen al "Plec d'Especificacions Tècniques per l'entrega de la documentació digital en la tramitació d'expedients de planejament pel manteniment del Sistema d'Informació Urbanística": <http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/Plec-especificacions-tecniques-planejament.zip>

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

L'equip adjudicatari es compromet a confeccionar amb la documentació del Pla i d'una manera sintètica, clara i entenedora el material necessari per exposar al públic els treballs corresponents a l'aprovació inicial. Serà un document d'informació bàsica (en format DIN A3) i també contindrà els plànols més significatius del document de Criteris i Diagnosi i tots els d'ordenació en format DIN A0 (enquadernats a DIN A3). Aquesta informació també es facilitarà en format de presentació POWER POINT per a donar suport gràfic a les sessions informatives i de debat públic impulsades per l'Ajuntament i en les que s'exposaran els treballs que s'escaiguin.

Al marge d'aquests requeriments bàsics, s'acordarà amb els tècnics municipals designats com a interlocutors dels treballs, l'estructura de la informació dels diferents documents per tal de facilitar la seva possible utilització tant per la seva publicació en mitjans electrònics com per la futura explotació d'aquesta informació per part dels serveis tècnics municipals.

Els plànols normatius en format vectorial segons les prescripcions que es detallen al Plec esmentat, seran validats per part dels tècnics municipals del Departament d'Informació Urbanística, i caldrà que siguin corregits en cas de contenir errors o omissions. La manca d'entrega d'aquesta documentació segons prescripcions i les seves possibles correccions implicarà que no es pugui cobrar el pagament de la fase respectiva, fins que aquesta sigui entregada correctament

13. CONDICIONS D'ÚS DE LA CARTOGRAFIA

Els drets d'ús de la cartografia estaran subjectes a les condicions que estableixi el propietari d'aquesta cartografia i es destinaran única i exclusivament a la realització dels treballs objecte del contracte. L'ús per a altres finalitats estarà subjecte a la comunicació i autorització del propietari.

La informació que l'equip redactor faci servir en la redacció del document de planejament que hagi estat subministrada per altres administracions i companyies subministradores, estarà subjecte a les autoritzacions pertinents i, haurà de ser requerida pel propi equip redactor, amb comunicació a l'Ajuntament.

14. CONFIDENCIALITAT DE DADES

Pel desenvolupament dels treballs inclosos al contracte resulta necessària la comunicació de dades personals que es troben en fitxers municipals a l'equip redactor dels treballs. A l'efecte de garantir un ús adequat de les dades d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, el tractament d'aquestes dades per part de l'equip que resulti adjudicatari del contracte s'ajustarà estrictament a les finalitats establertes en el contracte. En aquest sentit caldrà atendre al previst a la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades. L'equip redactor farà ús exclusiu de les dades necessàries i imprescindibles per a dur a terme els treballs. Un cop finalitzats els treballs les dades seran destruïdes. Les obligacions establertes per a l'equip redactor seran extensibles als seus empleats, col·laboradors interns i externs fet pel qual l'equip adjudicatari respondrà envers l'Ajuntament en el cas que aquestes obligacions siguin incomplertes.

15. PROPIETAT INTEL·LECTUAL DELS TREBALLS

Direcció de Serveis de Planejament
Gerència d'Urbanisme - Ecologia Urbana
Diagonal, 240, 4a planta
08018 Barcelona

La propietat intel·lectual dels treballs i desenvolupaments informàtics realitzats a l'empara d'aquest contracte pertanyerà a l'Ajuntament de Barcelona. Els treballs, fotografies, informes, no podran ser utilitzats sense la deguda autorització prèvia. L'adjudicatari accepta expressament que els drets dels productes derivats d'aquest Plec correspon única i exclusivament a l'Ajuntament de Barcelona. Així doncs, el contractant cedeix amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, distribució, transformació o modificació i qualsevol d'altres drets susceptibles de cessió exclusiva d'acord amb la legislació sobre drets de la propietat intel·lectual.

La cessió de drets d'autor que es fa en aquest contracte és sense perjudici dels drets morals que conserva l'autor, i ho és fins el moment en què arribin a domini públic. La cessió de drets té caràcter d'exclusiu i és per l'àmbit territorial de qualsevol país del món. La retribució per a la cessió de drets s'entén inclosa en la retribució establerta en el contracte.

16. PRESSUPOST

El pressupost del contracte és de 205.594,41 € + IVA (248.769,24 € amb IVA inclòs)