

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE QUE TÉ PER
OBJECTE EL SUBMINISTRAMENT DE FÀRMACS EXCLUSIUS I/O NO
SUBSTITUIBLES AMB DESTÍ A LA FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA
DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU**

EXPEDIENT.- NSP 22/696



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER

Les necessitats que justifiquen la definició de l'objecte d'aquesta contractació estan degudament descrites a la Memòria justificativa que s'integra a l'expedient i que es publica a la Plataforma de Contractació, juntament amb el present quadre de característiques.

L'objecte del present Contracte és el subministrament de fàrmacs exclusius i/o no substituïbles per a dur a terme un correcte tractament dels pacients que assisteixen al centre.

Codi CPV: 33690000-3: "Medicament diversos"

El present contracte es tipifica com a contracte de subministrament, segons allò establert a l'article 16.3.a) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en el que l'empresari s'obliga a lliurar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de formalitzar el contracte per estar els lliuraments subordinats a les necessitats de la Fundació. Atès això, la Fundació no es compromet a adquirir una quantitat determinada de béns, sense que els adjudicataris puguin exigir peticions de quantitats determinades o d'importos mínims com a condició del subministrament.

Es formalitzarà un únic contracte per empresa adjudicatària en el que s'inclouran tots els lots que hagin estat adjudicats a aquella societat. No obstant, i atès que cada lot és una prestació individual i concreta, si s'escau, es podrà resoldre la prestació corresponent a un lot, quedant la resta del contracte vigent en els lots que no han estat resolts.

La descripció i característiques dels béns i la forma de portar a terme la prestació per l'adjudicatari seran les estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tramitació: ☒ Ordinària ☐ Urgent

Procediment d'adjudicació: Negociat sense publicitat de l'article 168 a) 2n de la LCSP, subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 19 en relació a l'article 21 de la LCSP. El procediment negociat sense publicitat s'adaptarà a allò establert en la LCSP, amb les particularitats establertes en el seu article 317, pels poders adjudicadors no administració pública.

C. EXISTÈNCIA DE LOTS



SANT PAU

☒ **Sí:** La present licitació es compon d'un total de **133 articles**, que engloben les **44.340 unitats** de consum aproximat i està agrupada en **34 lots** (Veure annex).

☐ **No.**

Obligació de presentar-se a la totalitat del Lot:

☐ **Sí.**

☒ **No.** Els licitadors han de presentar l'oferta per articles.

Obligació de presentar-se a la totalitat del contracte:

☐ **Sí.**

☒ **No.**

D. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació: 29.032.075,50 € (IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: 40.477.412,90 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent:

	Import (IVA Exclòs)	Lot	Import (IVA Inclòs)
Pressupost base de licitació	27.915.457,20 €	Veure annex	29.032.075,50 €
% previst en modificació	5.583.091,44 €	Veure annex	5.808.415,10 €
Pròrroga	6.978.864,29 €	Veure annex	7.258.018,86 €
VE del contracte (PB+modificació+pròrroga)	40.477.412,90 €	Veure annex	42.096.509,50 €

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I PERIODIFICACIÓ: (IVA exclòs)

Partida	D/221.0005 – Productes farmacèutics i analítics				
Anys	2023	2024	2025	2026	2027
Contracte	6.978.864,30 €	6.978.864,30 €	6.978.864,30 €	6.978.864,30 €	
Pròrroga					6.978.864,30 €

Expedient de contractació finançat amb:

☒ Fons propis.

☐ Subvenció i/o ajuda i/o similars

☐ Formules mixtes de finançament

☐ D'acord amb l'article 117.2 de la LCSP, l'adjudicació i la formalització del present expedient de contractació queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequada i suficient.

Atès això, es certifica que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa generada (pressupost base de licitació) pel contracte durant l'any en curs, i si s'escau, que es farà la reserva de crèdit escaient per satisfer la resta d'exercicis afectats.



LOT	LABORATORI	Pressupost licitació	Valor estimat del contracte
Lot 1 - F500270	ABBVIE SPAIN SLU	3.106.967,04	4.505.102,21
Lot 2 - F500271	ACCORD HEALTHCARE SLU	270.227,24	391.829,50
Lot 3 - F500272	AGUETTANT IBERICA SL	76.960,00	111.592,00
Lot 4 - F500273	LABORATORIO ALDO UNION SL	57.072,08	82.754,52
Lot 5 - F500274	ALFASIGMA ESPAÑA SL	54.285,68	78.714,24
Lot 6 - F500275	ASTRA-ZENECA FARMACEUTICA SPAIN SA	141.674,56	205.428,11
Lot 7 - F500276	BAXTER SL	325.763,32	472.356,81
Lot 8 - F500277	BIOGEN SPAIN SLU	95.166,44	137.991,34
Lot 9 - F500278	CHIESI ESPAÑA SA	143.200,12	207.640,17
Lot 10 - F500279	CSL BEHRING SA	309.836,80	449.263,36
Lot 11 - F500280	EISAI FARMACEUTICA SA	647.234,32	938.489,76
Lot 12 - F500281	GALAPAGOS BIOPHARMA SPAIN SL	94.349,28	136.806,46
Lot 13 - F500282	GE HEALTHCARE BIO-SCIENCES SA	109.663,36	159.011,87
Lot 14 - F500283	GILEAD SCIENCES SL	762.613,04	1.105.788,91
Lot 15 - F500284	GRIFOLS MOVACO SA	119.983,60	173.976,22
Lot 16 - F500285	GLAXOSMITHKLINE SA	515.460,72	747.418,04
Lot 17 - F500286	INCYTE BIOSCIENCES IBERIA SL	154.828,80	224.501,76
Lot 18 - F500287	ADVANZ PHARMA SPECIALTY MEDICINEV	886.979,76	1.286.120,65
Lot 19 - F500288	IPSEN PHARMA SA	507.791,36	736.297,47



Lot 20 - F500289	ITALFARMACO SA	210.387,28	305.061,56
Lot 21 - F500290	LABORATORIOS LEO PHARMA SA	127.901,60	185.457,32
Lot 22 - F500291	LABORATORIOS LORIEN SL	128.211,60	185.906,82
Lot 23 - F500292	MERCK SL	356.934,64	517.555,23
Lot 24 - F500293	MERCK SHARP & DOHME DE ESPAÑA	1.832.812,80	2.657.578,56
Lot 25 - F500294	NOVARTIS FARMACEUTICA SA	4.870.489,72	7.062.210,09
Lot 26 - F500295	PARI PHARMA IBERIA SL	123.142,64	178.556,83
Lot 27 - F500296	PFIZER SLU	511.953,56	742.332,66
Lot 28 - F500297	ROCHE FARMA SA	196.500,80	284.926,16
Lot 29 - F500298	SANOFI AVENTIS SA	1.691.822,64	2.453.142,83
Lot 30 - F500299	TAKEDA FARMACEUTICA SA	914.071,08	1.325.403,07
Lot 31 - F500300	TEVA PHARMA SLU	1.297.089,60	1.880.779,92
Lot 32 - F500301	VIATRIS PHARMACEUTICALS SL	89.990,64	130.486,43
Lot 33 - F500302	LABORATORIOS VIIV HEALTHCARE SL	6.921.551,04	10.036.249,01
Lot 34 - F500303	WAAS-ANITA SA	262.540,00	380.683,00

El pressupost de la licitació s'ha calculat tenint en compte:

- El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte el valor real total dels contractes adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustats en funció dels canvis de quantitat o valors previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.
- Atès que els preus han estat oferts pels adjudicataris, s'entén que els preus adjudicats satisfan tots els costos directes i/o indirectes, benefici industrial, de personal, etc., que ja haurà estat calculat pels adjudicataris. Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.



El preu del contracte en relació a la prestació, d'acord amb allò establert a l'article 102 de la LCSP, es determinarà en funció dels preus unitaris referits als diferents components de la prestació, essent el màxim de despesa associat a aquest contracte el pressupost base de licitació aprovat. Tanmateix, la Fundació no resta obligada a consumir un mínim de producte ni el licitador podrà reclamar cap mínim de consum per a subministrar el material.

Tant el pressupost base de licitació, com el pressupost màxim del lot, com els preus unitaris dels articles (ja sigui que formin un sublot o s'integrin dintre d'un lot) es consideren imports màxims, per tant, s'exclouran totes les ofertes que superin qualsevol d'aquests preus.

L'import dels Lots, i/o sublot, si s' escau, en base als quals s'ha calculat el pressupost estimat de licitació es troben desglossats en l'annex de "Distribució d'articles i Lots" que s'adjunta a continuació del present document.

E. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLOC DE LLIURAMENT

Termini d'execució:

El termini màxim del contracte és de 48 mesos.

L'execució del/s contracte/s que es formalitzin començarà a comptar:

☒ a partir del dia següent al de la seva formalització.

Possibilitat de pròrroga:

☒ **Sí.** Es podrà prorrogar el contracte per un termini màxim d'un (1) any

☐ **No.**

Lloc de lliurament: L'establert en el PPT.

El termini màxim de lliurament és l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques o el que hagi ofert l'adjudicatari (si el termini és objecte de valoració) i començarà a comptar des del dia de lliurament de la comanda.

F. ADMISSIÓ DE MILLORES I/O VARIANTS

Admissió de Millores:

☒ **S'admeten.** Es considerarà com a millora, els punts a negociar.

☐ **No s'admeten.**



Admissió de variants:

☐ **S'admeten.**

☒ **No s'admeten.** Donat que els proveïdors que es poden presentar només disposen d'una solució compatible amb el PPT, no es considera permetre l'admissió de variants.

G. GARANTIES

S'estableix garantia PROVISIONAL:

☐ **Sí.**

☒ **No.**

S'estableix garantia DEFINITIVA:

☐ **Sí**

☒ **No.** En atenció a l'objecte del present contracte -productes que es consumeixen abans de l'abonament del preu - s'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva.

H. TERMINI DE LA GARANTIA

☐ **Sí**

☒ **No.** Al tractar-se de productes que es consumeixen abans de l'abonament del preu, no s'estableix termini de garantia

I. SUBCONTRACTACIÓ

☒ **Sí,** d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades "tasques crítiques" i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Es considera "tasques crítiques" el propi subministrament del fàrmac exclusiu i, per tant, s'exclou la subcontractació d'aquestes tasques. S'ha de destacar que altres tasques relacionades, com per exemple, el transport no es considera una tasca crítica i, per tant, podran ser subcontractades.

☐ **No s'admet la subcontractació.**

J. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

☐ **Sí.**

☒ **No.**

K. CESSIÓ



☒ **Sí**, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP i sempre que el cessionari acreditat que es segueix mantenint el caràcter exclusiu dels fàrmacs.

☐ **No**.

L. PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Presentació de les ofertes mitjançant eines electròniques:

☒ **Sí**. Veure Plec de clàusules particulars. Tal com indica la clàusula 11.10 del Plec de Clàusules Particulars Tipus, "A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen**". Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la presentació de proposicions

☐ **No**.

Protecció de dades de caràcter personal:

Donat que la signatura electrònica permet relacionar la identitat del signant, nom i cognoms amb el número del Document Nacional d'Identitat, i per tal de conciliar les exigències de transparència i publicitat amb el dret a la protecció de dades de caràcter personal, la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública elimina la signatura digital dels documents que s'hagin de publicar.

En concret, si un document que es vol publicar conté una signatura electrònica, la Plataforma genera i publica una còpia del document sense la signatura per tal d'evitar mostrar informació indeguda en el portal públic. Aquest nou fitxer és el que es guarda a l'eina de gestió i és el que queda certificat amb la publicació de l'expedient.

Així doncs, tots els documents es troben incorporats a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1. i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a



cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte o vulgui més informació pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció dpd@santpau.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

Obertura dels sobres mitjançant eines electròniques:

- ☒ **Sí.** L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP que diu que *"En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público, salvo cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios Electrónicos"*, l'acte d'obertura es realitzarà en sessió privada".
- Vist això, s'adapta el sistema d'obertura previst en el Plec de clàusules a la tramitació electrònica del present expedient.

☐ **No.**

Presentació d'ofertes i estructura dels sobres de la licitació:

- **Termini de presentació d'ofertes:** D'acord amb allò establert a l'article 168, en relació a l'article 136 de la LCSP, el termini màxim de presentació és l'establert a la invitació i/o Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

- **Estructura dels sobres de la licitació:** La present licitació s'articula en un únic Sobre:

- Sobre únic: documentació general i oferta. Destacar que s'ha de presentar el certificat d'exclusivitat de l'empresa.

Aquesta configuració dels sobres precisa aquella establerta al Plec de clàusules particulars tipus i l'adapta als requisits d'aquesta licitació.

M. MOSTRES

Es contempla la possibilitat de **mostres**:



☒ **Sí** **S'informa als licitadors que se'ls podran requerir les mostres.** No es necessari lliurar les mostres en el període de presentació d'ofertes. L'òrgan de contractació es reserva el dret a sol·licitar-les a qualsevol dels licitadors durant el període d'avaluació d'ofertes, si ho considera oportú.

En cas d'incompliment s'exclourà a l'empresa de la licitació. Els licitadors són els únics responsables d'identificar correctament la mostra. Dites mostres es faran servir a efectes d'avaluar que el subministrament compleix amb els requisits mínims establerts en el PPT i per avaluar el producte ofert d'acord amb els criteris establerts a tal efecte. El termini que es donarà per presentar les mostres serà de mínim cinc dies màxim de deu dies, concretant-se el termini i lloc de presentació en la notificació de requeriment.

La FGS s'encarregarà només de la recepció de les mostres i no tindrà l'obligació de verificar el contingut en el moment de l'entrega. Els licitadors són els únics responsables de verificar correctament el contingut de l'entrega de les mostres

Motius d'exclusió relacionats amb les mostres: per no presentar el total de mostres dins el termini i en el lloc especificats (hauran d'estar físicament dipositades en el lloc indicat dins del termini màxim) i/o per no complir la mostra els mínims establerts en el PPT i/o per identificar incorrectament la mostra i/o quan les mostres presentades no concordin amb l'establert pel licitador a la seva oferta.

☐ **No.**

N. ASPECTES NEGOCIABLES I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Vistes les necessitats i l'objecte procedim a definir els aspectes negociables i els criteris d'adjudicació:

1. Criteris subjectes a negociació i sistema de negociació

1.1. Criteris subjectes a negociació¹

L'objectiu bàsic de la present licitació és satisfer la necessitat de tractament al pacient mitjançant fàrmacs exclusius i altres prestacions vinculades, tal i com s'explica en l'apartat primer de la memòria.

Vistes les necessitats i l'objecte procedim a definir els aspectes negociables. Es proposen els següents blocs de criteris sense que sigui necessari reunir-los tots i/o sigui possible que l'oferta reculli diferents aspectes de dos o més criteris:

¹ Els criteris de negociació s'han d'entendre com una descripció de possibles recursos per a satisfer la finalitat. Per tant, s'acceptaran altres propostes que es puguin enquibir en els diferents blocs de negociació.



a) Costos:

- El preu unitari.
- Sistemes de participació en les fluctuacions de les tarifes establertes pel finançador de la FGS.
- Cessió d'equipament vinculat a l'ús dels medicaments.
- Participació en l'equip humà i tècnic vinculats al medicament, sempre i quan aquesta participació estigui vinculada al contracte.
- Descomptes i/o equivalents per volum de consum.
- Reinversió del benefici empresarial en projectes assistencials de la Fundació, vinculats a l'ús del fàrmac.

b) Característiques del producte:

- Composició i conservació: principi actiu fotosensible, higroscòpic i/o termolàbil, característiques dels excipients, estabilitat del producte i condicions de conservació.
- La presentació, identificació i altres qüestions dels fàrmacs:
 - o Presentació unitària de les especialitats.
 - o Característiques d'acondicionament extern.
 - o Característiques d'acondicionament individual.
 - o Fraccionament i/o administració per sonda nasogàstrica, característiques de la xeringa o ploma, etc.
 - o Volum que ocupa la presentació per la seva repercussió en l'emmagatzematge.

c) Logística del medicament:

- Termini de lliurament que, en qualsevol cas, ha de ser inferior a 72 hores.
- Comanda mínima oferta per l'empresa.
- El mètode de resolució d'incidències i de ruptura d'estoc. L'oferta ha de proporcionar una solució a la FGS oferint un producte alternatiu de qualitat i característiques iguals o superiors sense incrementar, en cap cas, el preu ofert.
- Posada a disposició de la FGS de serveis de seguiment del estoc, minimització d'existència en el magatzem, etc...

d) Eines vinculades a l'ús segur i eficient del medicament respecte del pacient i del centre:

- Posada a disposició dels pacients, de software, app i/o similars, d'ajuda al control i dispensació de la medicació.
- Posada a disposició del pacient d'un servei de consulta de dubtes en l'ús segur del medicament.
- Formació en l'ús del medicament, tant al pacient com als seus familiars.
- Implantació de sistemes d'ús segur del medicament destinades a pacients especialment sensibles (per exemple, amb dificultat cognitives, etc.).
- Posada a disposició de la FGS d'un servei de consulta de com dispensar el medicament.
- Posada a disposició de la FGS, de sistemes de control intern de dispensació i control de la medicació, amb l'objectiu d'augmentar la seguretat en el seu ús, minimitzant les feines administratives vinculades.



- Formació específica en l'ús del medicament.
- Priorització de la FGS com a *partner* en investigacions vinculades a estudi i innovació del medicament.

1.2. Sistema de negociació

El sistema de **negociació** serà el següent:

- Una Mesa formada per representants de Farmàcia, Logística i Contractació administrativa.
- La negociació es podrà realitzar via telefònica o via presencial, tal i com acordin les parts.
- En tot cas, es sol·licitarà una primera oferta abans de la negociació, i una nova oferta o ratificació de la inicial al finalitzar la negociació. Cas de ratificació, aquesta podrà ser telefònica.

En tot cas, i d'acord amb allò establert a l'article 170.2 de la LCSP, cas de no ser possible la negociació i vista la necessitat ineludible que té la Fundació d'adquirir aquests productes per tractar els seus pacients, es procedirà a aplicar els criteris d'adjudicació.

2. Criteris d'adjudicació

➤ **Criteris d'avaluació mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 100 punts.**

- **Preu**

Es puntuarà el cost final del producte per a la FGS. En aquest sentit es considerarà una rebaixa respecte del preu unitari inicial, conceptes iguals o similars als següents;

- Sistema de puntuació;
Rebaixa del cost entre 1- 5%: 30 punts
Rebaixa del cost entre >5 – 10%: 60 punts
Rebaixa del cost >10%: 100 punts

Justificació dels criteris d'adjudicació: atès que el compliment dels requeriments tècnics definits en el PPT ja garanteixen la qualitat tècnica del contracte s'ha ponderat el criteri preu amb 100% de la puntuació total.

O. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

Presidenta: - **Sra. Xènia Acebes Roldán**. Directora Assistencial, o persona en qui delegui.

Vocals: - **Sra. Susana Bañó Oliva**. Òrgan de control econòmic pressupostari de la Fundació, o persona en qui delegui.



- **Sra. Mireia Barroso García.** Cap de la unitat de contractació i assessora legal, o persona en qui delegui.

Secretària: - **Sra. Farners Vilà Casassas.** Lletrada, tècnic de la unitat de contractació, o persona en qui delegui.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes aquelles funcions que li corresponguin d'acord amb el PCP, i la legislació vigent, per tal de desenvolupar correctament les seves tasques.

En particular, la Mesa serà competent per a procedir a inadmetre/excloure del procediment de licitació l'oferta d'un licitador quan concorri algun dels següents supòsits:

- Un mateix licitador presenta més d'una oferta; exceptuant els casos en què s'admetin variants i/o així ho mani el funcionament de l'eina Sobre 2.0.
- L'oferta es presenta fora de termini per motius injustificats. S'entendrà justificada la presentació extemporània quan es degui a raons operatives pròpies de la interfície de presentació d'ofertes.
- L'oferta presenta virus informàtics o qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es procedirà a l'exclusió de l'empresa. En la resta de casos, la Mesa valorarà, en funció de la documentació afectada, si l'impossibilitat d'accedir al contingut és causa d'exclusió.
- Quan el licitador no hagi enviat degudament la paraula clau per a obrir el primer sobre xifrat en el termini establert.
- No evacuar el tràmit d'esmena o d'aclariment de documentació en el termini acordat per l'òrgan competent, sempre que la conseqüència d'aquest fet doni lloc a un altre motiu d'exclusió dels establerts en el present.
- La no acreditació de la capacitat, classificació o solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigides en la present licitació.
- L'oferta és incompleta, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix reconeixement per part del licitador que la proposició presenta un error o inconsistència que la fa inviable. També quan l'oferta no concordi amb la documentació examinada i admesa. Addicionalment, quan l'oferta no es pugui valorar de manera correcta atès que no s'ha completat aquesta adequadament.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La no superació de la puntuació mínima establerta, si escau, en els criteris de valoració.
- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s o el pressupost base de licitació.
- Quan es vulneri el secret de les ofertes i el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació subjecta a valoració objectiva abans de la valoració subjectiva. En particular, si el licitador ha inclòs en el sobre A informació relativa al sobre B o, si escau, C. Igualment si el licitador inclou en el sobre B informació relativa al sobre C.
- La no presentació de mostres en el termini concedit a l'efecte o en el lloc especificat.



- Qualsevol altre que resulti de l'aplicació de la documentació que regeix la licitació i de la normativa legal i reglamentària aplicable.

P. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Classificació empresarial:

☐ Sí.

☒ No.

Solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

1.- La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte(*) si la seva duració és superior a l'any.

Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

(*)El valor anual mig del contracte, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del contracte entre el nombre de mesos de la seva execució i multiplicant per 12 el quocient resultant

2.- La solvència tècnica s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems (aquesta serà comuna per a tots els lots):

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari



Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

Si es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de clàusules particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

Q. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

☒ **Sí:** Documentació que se li requerirà al proposat com adjudicatari:

- En cas que es subcontracti, el subcontractista ha de presentar la documentació acreditativa necessària per tal de donar compliment a l'article 215 de la LCSP.
- Si s'escau, la documentació que requereix la memòria justificativa o el PPT.
- Aportar valoració econòmica de l'equipament en cessió, si s'escau.

☐ **No.**

R. FACTURACIÓ

El sistema de facturació serà sota comanda, supeditat a què el material hagi estat rebut i aprovat pel departament de logística.

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de la Fundació, prèvia conformació de les factures i de la qualitat del servei executat, i d'acord amb la normativa vigent. En tot cas, correspon exclusivament a la Fundació, establir si el servei executat s'ha efectuat de conformitat. Pel que fa a la cessió de crèdits, en aplicació d'allò establert a l'article 1112 del Codi Civil en relació als articles 26 i 34 de la LCSP que regulen la consideració de contractes privats i la llibertat de pactes respectivament, S'ADAPTA el plec de clàusules de tal manera que l'empresa contractista no podrà transmetre els drets de cobrament sense l'autorització prèvia i expressa de la FGS.

- Les factures han de ser electròniques i s'han de penjar en format XML mitjançant FACE <https://face.gob.es/es/> o bé FACT mitjançant el següent enllaç a la "bústia d'entrega" del sector públic que ens correspon <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisord=7>
- El nostre codi DIR3 en format XML és el mateix per a l'Oficina Comptable, Unitat Tramitadora i Òrgan Gestor: **A09006466**

A la factura s'haurà de fer constar tant l'òrgan de contractació (Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions) com el destinatari (Departament d'Administració i Finances) i s'haurà



d'identificar el número d'expedient amb el que s'ha licitat el contracte (el que figura a l'encapçalament). **LA FUNDACIÓ ES RESERVA EL DRET DE RETORNAR LES FACTURES EN LA QUE NO CONSTI ALGUNA D'AQUESTES DADES.**

S. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ALTRES RESPONSABLES

L'òrgan de contractació és el/la Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions de la FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret 167, Barcelona (08025), telèfon 93.291.90.00. El perfil de contractant es troba a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Departament al que s'ha d'adreçar la factura: Departament d'Administració i Finances (carrer de Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló Sant Antoni, 08025 de Barcelona), atès que és el competent per tramitar-la i comptabilitzar-la.

La Unitat de contractació de la Fundació, té el seu domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló de Sant Antoni, número 20, planta baixa, Barcelona (08025), telèfon 93.553.76.21 i correu electrònic: contractacions@santpau.cat.

Es designa com a responsable del contracte a la Cap del Servei de Farmàcia a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

T. REVISIÓ DE PREUS I FÓRMULA TIPUS

- ☐ S'aplica.
☒ No s'aplica.

U. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

- ☐ No es preveuen modificacions.
☒ Modificacions previstes. Per l'augment de l'activitat assistencial que porta aparellat un augment del consum del fàrmac.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Compareixença de l'adjudicatari acceptant les noves condicions d'execució.
3. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
4. La modificació produirà efectes, transcorreguts 15 dies hàbils des de la seva formalització. I la implantació tècnica de la modificació, haurà de dur-se a terme en un termini màxim



d'implantació de 15 dies hàbils a comptar des de la data que la modificació pugui produir efectes, d'acord amb allò establert al precedent paràgraf.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

V. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ

1.- ESPECIALS

☒ **S'aplica:**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

Si s'escau pel tipus de contracte, als efectes de la lletra h) de l'article 9.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

☐ **No s'aplica.**

2.- ESSENCIALS

☒ **S'aplica:**

-L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció



de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

☐ **No s'aplica.**

W. PENALITZACIONS

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del contracte.

El descompte es podrà fer mitjançant abonament en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització. En el cas que, l'aplicació de les penalitats no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar, en cas d'haver-se previst i en la part que no quedi coberta, a la garantia definitiva constituïda d'acord amb el Plec.

El responsable del contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració. En cas de que l'incompliment es consideri que ha produït un perjudici molt greu a la FGS, es podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la resolució en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobre-cost que hagi abonat la FGS per tal de proveir-se del servei i/o subministrament mentre subsisteixi la causa que habilita l'aplicació de penalitats. S'entén per sobre-cost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per la FGS.

En la tramitació de l'expedient, el responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent, que inclourà la gradació de la sanció a aplicar en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració en cada cas.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista. En el cas que, la deducció en les factures no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar a la garantia definitiva constituïda d'acord amb la clàusula 16 del Plec, en la part que no quedi coberta.



Finalment, també serà causa de penalització, l'incompliment de la clàusula ètica que s'adjunta com annex primer del present quadre característiques, amb les conseqüències per al contractista que allà es descriuen.

X. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

☒ **S'aplica.**

☐ **No s'aplica**, essent possible interposar recurs d'alçada d'acord amb l'article 47 de la LCSP.

Y. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA A AQUEST QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

S'acompanya en el present quadre de característiques:

- Annexes 1,2,3 i 4.
- Declaracions responsables a lliurar pel licitador (en aquest cas, es facilita en document Word).

DILIGÈNCIA

Aquest Plec ha estat examinat i aconpleix els requisits que la vigent legislació reguladora del contractes del Sector Públic estableix.

Barcelona, a 12 de desembre de 2022

Cap de la Unitat de Contractació i Assessora legal de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

NOTA: Aquest document preval, a tots els efectes, sobre la resta de documentació anterior que conforma l'expedient i que pugui contenir dades que li siguin contradictòries.

NOTA 1: El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

NOTA 2: A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.



ANNEX 1: CLÀUSULA ÈTICA. CONDICIÓN ESSENCIAL D'EXECUCIÓ

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.



ANNEX 2: OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA RESPECTE DEL SEU PERSONAL LABORAL

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la FGSHSCS del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la FGSHSCS.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la FGSHSCS, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la FGSHSCS, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la FGSHSCS contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la FGSHSCS sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la documentació que requereixi el departament de seguretat i salut laboral de la FGSHSCSP.



ANNEX 3: MODEL D'AVAL DEFINITIU

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat avaladora), amb NIF XXXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de la persona apoderada*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Avala:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat avalada).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant *òrgan o entitat del sector públic* amb NIF XXXXXXXXXX.
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat avaladora declara que compleix els requisits de l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament en relació amb l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquest aval s'ha de mantenir en vigor fins que *òrgan o entitat del sector públic* autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Aquest aval s'ha inscrit al registre especial d'avalos de l'entitat el *data* amb el número XXXXXXXXX

Lloc i data

Entitat avaladora + segell

Signatura de les persones apoderades

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)



ANNEX 4: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

Certificat individual d'assegurança número XXXXXXXXXXXX

Pòlissa d'assegurança de caució número XXXXXXXXXXXX

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat asseguradora), amb NIF XXXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de les persones apoderades*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Assegura:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat prenedora de l'assegurança).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant de *òrgan o entitat del sector públic*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat beneficiària).
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat asseguradora declara que compleix els requisits de l'article 57 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La falta de pagament de la prima (única, primera o següents) no implica que l'entitat asseguradora quedi alliberada de la seva obligació. En concret, la falta de pagament de la prima no implica el dret de l'entitat asseguradora a resoldre, suspendre o extingir l'assegurança.

L'entitat asseguradora no podrà oposar a l'entitat assegurada les excepcions que puguin correspondre-li contra l'entitat prenedora de l'assegurança. L'entitat asseguradora assumeix el compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta assegurança s'ha de mantenir en vigor fins que XXXXXXXX (indiqueu organisme públic) autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Lloc i data

Entitat asseguradora + segell

Signatura de les persones apoderades

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)



SANT PAU