

REUNITS

D'una banda, Maria Espadalé Reballí, major d'edat i amb DNI número [REDACTED] que intervé en representació de la **FUNDACIÓ UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, MP**, amb domicili a 08193-Cerdanyola del Vallès (Barcelona), al Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, Edifici Blanc i amb NIF número G-61612925, en la seva qualitat de vicepresidenta executiva de la institució esmentada, de conformitat amb les facultats que li van ser conferides en l'escriptura autoritzada pel notari de Barcelona, Francisco Armas Omedes, el dia 9 de febrer de 2021, amb el número 168 del seu protocol.

I de l'altra, Maria Àngels Sellés Aulet, major d'edat, amb DNI número [REDACTED] que intervé en representació de **SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA DE SEGUROS Y REASEGUROS**, amb domicili 08174-Sant Cugat del Vallès (Barcelona), avinguda Alcalde Barnils, núm. 63 i amb NIF número A28119220, en la seva qualitat d'apoderada de l'esmentada entitat, de conformitat amb l'escriptura autoritzada pel notari de Sant Cugat del Vallès, Antonio Luis Garcia Bernat, el dia 20 de juliol de 2011, amb el número 1008 de protocol, degudament inscrita al Registre Mercantil de Barcelona, al volum 31632, foli 187, full B194438, inscripció 331a, **d'ara en endavant el contractista**.

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per aquest acte, i

MANIFESTEN

Primer.- Que, en data 19 de juliol de 2022, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona MP va aprovar l'expedient núm. 2/2022 d'adjudicació del contracte de serveis d'assegurances de les entitats de la Corporació UAB següents (en endavant, FUAB):

- Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, MP
- Fundació Hospital Clínic Veterinari
- Fundació Salut i Envel·liment UAB
- Fundació Autònoma Solidària
- Vila Universitària, SL
- Escola d' Idiomes Moderns Casa Convalescència, SLU

Segon.- Que per a l'adjudicació del contracte s'ha seguit el procediment obert regulat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Tercer.- Que l'adjudicació del contracte va ser acordada amb data 24 d'octubre de 2022, de conformitat amb la proposta de la Mesa de contractació de data 5 d'octubre de 2022.

Quart.- Que, un cop transcorregut el termini per a la interposició del recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP, sense que hagi estat presentat cap recurs en contra de l'adjudicació, les parts formalitzen aquest contracte d'acord amb les següents,

CLÀUSULES

Primera. Constitueix l'objecte d'aquest contracte la prestació del servei d'assegurança que cobreixi els riscos derivats de les activitats de la FUAB (Lot 2: assegurança de responsabilitat civil).

Segona. 1. El contractista s'obliga a l'execució de l'objecte d'aquest contracte amb estricta subjecció a les clàusules d'aquest contracte, al plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació, al plec de prescripcions tècniques, a la seva oferta i a les instruccions que rebí de la FUAB.

2. Així mateix, el contractista es sotmet a les disposicions contingudes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i a la resta de disposicions vigents en matèria de contractació pública.

Tercera. El contractista declara conèixer el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques i, en prova de conformitat, els signa. Aquests documents formen part integrant d'aquest contracte.

Quarta. El termini de vigència del contracte comença a comptar a les 00:00 hores de les dates d'inici que, per a cadascuna de les pòlisses, s'indiquen a continuació fins a les 24 hores del dia 31 de desembre de 2023.

ENTITAT	RISC	DATA D'INICI	DATA DE FINALITZACIÓ
Fundació Universitat Autònoma de Barcelona MP	Organització cursos: Study Abroad, FSIE, ESAGED, EPSI, EUTDH Escola Dr. Robert i contractes Congressos i Esdeveniments UABCampus. Assessoria en gestió documental	20/09/2023	31/12/2023
Escola d'Idiomes Moderns Casa Convalescència, SLU	Docència idiomes	20/09/2023	31/12/2023
Fundació Autònoma Solidària	Programes de integració per a la igualtat d'oportunitats	02/01/2023	31/12/2023

Fundació Hospital Clínic Veterinari	Hospital Veterinari	01/01/2023	31/12/2023
Fundació Salut i Envel·liment UAB	Recerca i consultoria	08/05/2023	31/12/2023
Vila Universitària, SL	Residència d'Estudiants en Campus Universitari	01/01/2023	31/12/2023

En el cas que la FUAB ho consideri convenient i d'acord amb l'empresa contractista, es podrà prorrogar el contracte anualment fins a un màxim de 3 pròrrogues.

Cinquena. El preu del serveis que es contracten durant la vigència del contracte és de 22.673,56 € (IVA exempt).

No són d'aplicació a aquest contracte clàusules de revisió de preus.

Sisena. L'abonament del preu del contracte s'efectuarà posteriorment a la seva formalització.

La facturació del contracte es realitzarà individualment per cadascuna de les entitats de la Corporació UAB incloses en l'objecte del contracte.

Setena. El termini de garantia del servei objectes d'aquest contracte és de 6 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat dels serveis prestats.

Vuitena. Per respondre del compliment efectiu de les obligacions derivades d'aquest contracte el contractista ha constituït, a favor de la FUAB, una garantia definitiva a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, per un import total de 1.133,68 €, segons acredita el corresponent resguard de dipòsit,

Novena. La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia del contracte i acomplert satisfactòriament el contracte, o resultat aquest per causes no imputables al contractista.

Desena. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i els serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'entitat contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Onzena. Si per causes imputables al contractista, aquest incorregués en una prestació defectuosa o incomplís els compromisos o les condicions especials d'execució del mateix, la FUAB li aplicarà les penalitzacions previstes al plec de clàusules administratives, d'acord amb allò que disposa

l'article 192 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Així mateix, si el contractista incorregués en demora respecte dels terminis establerts en aquest contracte, la FUAB podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a la clàusula 23 del plec de clàusules administratives.

Dotzena. Aquest contracte té naturalesa privada, i les qüestions litigioses que es puguin produir en la seva interpretació, l'execució, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte serà competent la jurisdicció civil ordinària del domicili de la FUAB, amb expressa renúncia per part del contractista al seu fur propi.

Tretzena. Les dades personals incloses en aquest contracte seran tractades per l'altra part amb la finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control del present contracte, sent la base del tractament el compliment del mateix, conservant les dades durant tot el temps en què aquesta subsisteixi i encara després, fins que prescriguin les eventuais responsabilitats derivades d'ella. Aquestes dades no seran comunicades a tercers, excepte en els casos en què legalment estigui permès o sigui de compliment obligat. Els intervinents tenen dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes, sol·licitar la seva supressió quan les dades ja no siguin necessàries, sol·licitar l'oposició o limitació del tractament dels mateixos o sol·licitar la seva portabilitat. Si consideren que el tractament de les seves dades personals vulnera la normativa poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT).

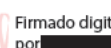
Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, les dues parts el signen digitalment, amb la data de l'última signatura dels compareixents.

Per la FUAB

FUNDACIÓ UAB 2022.12.0
Signat digitalment per:
Maria Espadalé Reballí
Vicepresidenta executiva
1 12:46:42
+01'00'

Maria Espadalé Reballí
Vicepresidenta executiva

Pel contractista


Firmado digitalmente
por  MARIA
ANGELS SELLES (R:
A28119220)
Fecha: 2022.11.30
15:09:34 +01'00'

Maria Àngels Sellés Aulet
Apoderada



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A
L'ADJUDICACIÓ DELS SERVEIS D'ASSEGURANCES DE LA CORPORACIÓ UAB**

Expedient núm. 2/2022

- Quadre de característiques del plec de clàusules administratives (pàgs. 1 a 13)
- Plec de clàusules administratives (pàgs. 14 a 50)
- Annexos (pàgs. 51 a 60)

*Informat per la Direcció Jurídica i de RH de la Fundació Universitat Autònoma de
Barcelona en data 18 de juliol de 2022.*

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DELS SERVEIS D'ASSEGURANCES DE LA CORPORACIÓ UAB (Exp. 2/2022)

A. Objecte del contracte:

A.1. Descripció: contractació d'una companyia asseguradora per a la prestació del servei d'assegurança que cobreixi els riscos derivats de les activitats de les diferents institucions que formen part de la Corporació UAB següents (en endavant, ens referirem a aquestes entitats com a **FUAB**):

Entitats de la Corporació UAB que s'adscriuen a la licitació
Fundació Universitat Autònoma de Barcelona
Fundació Hospital Clínic Veterinari
Fundació Salut i Envel·liment UAB
Fundació Autònoma Solidària
Vila Universitària, SL
Escola d'Idiomes Moderns Casa Convalescència, SLU

Només s'admetran a la licitació les propostes presentades directament per companyies asseguradores. No s'admetran les propostes presentades per corredories d'assegurances. La FUAB ja disposa d'una corredoria d'assegurances per a la gestió de les pòlisses (Sánchez Insurance Brokers).

A.2. Lots: l'objecte de la licitació es divideix en 5 lots, segons la tipologia de pòlissa:

Lot 1	Assegurança de tot risc de danys materials
Lot 2	Assegurança de responsabilitat civil
Lot 3	Sublot 3.1. Assegurança de responsabilitat civil, professional i comptable per serveis en el sector públic
	Sublot 3.2. Assegurança de responsabilitat civil, professional i comptable del personal (directius i alts càrrecs)
Lot 4	Sublot 4.1. Assegurança d'accidents col·lectiu, d'assistència en viatge i de despeses mèdiques per alumnes i voluntaris
	Sublot 4.2. Assegurança d'accidents per conveni pels treballadors
Lot 5	Assegurança d'assistència en viatge i mobilitat per desplaçaments laborals

No s'estableixen limitacions en el nombre de Lots als que una empresa licitadora pot participar o en el nombre de Lots que pot adjudicar-se a una mateixa empresa licitadora.

Els sublots s'adjudiquen conjuntament a una mateixa empresa adjudicatària, respectivament. Tanmateix, cada sublot serà formalitzat amb un contracte diferent, donant lloc a dos contractes amb la mateixa empresa adjudicatària pel Lot 3 i dos contractes amb la mateixa empresa adjudicatària pel Lot 4.

A.3. Codi CPV: 6651000-8 (Serveis d'assegurances).

B. Admissió de variants: no.

C. Dades econòmiques:

C.1. Sistema de determinació del preu: a tant alçat (Lots 1, 2, 3 i 5) i per preus unitaris (Lot 4).

C.2. Pressupost base de licitació: el pressupost anual total previst inicialment és de **130.188,73 € (exempt d'IVA)**.

Aquest import anual serveix de referència per a prorratejar els termini inferiors a una anualitat, i s'ha calculat d'acord amb el desglossament següent:

LOT	Objecte	Entitat assegurada	Import prima anual (exempt d'IVA)
1	Tot risc de danys materials	Fundació UAB	28.851,79 €
		Vila Universitària	25.855,80 €
		F. Hospital Clínic Veterinari	3.392,74 €
		Total Lot 1	58.100,33 €
2	Responsabilitat civil	Fundació UAB	6.947,53 €
		Escola d'Idiomes Moderns	2.126,00 €
		Fundació Autònoma Solidaria	942,40 €
		F. Hospital Clínic Veterinari	10.644,65 €
		Fundació Salut i Envel·liment	1.946,71 €
		Vila Universitària	5.734,66 €
		Total Lot 2	28.341,95 €
3.1	Responsabilitat civil, professional i comptable per serveis en el sector públic	Fundació UAB	4.353,04 €
		Total Sublot 3.1	4.353,04 €
3.2	Responsabilitat civil, professional i comptable del personal (directius i alts càrrecs)	Fundació UAB	4.056,71 €
		Escola d'Idiomes Moderns	2.093,78 €
		Fundació Salut i Envel·liment	2.584,51 €
		Vila Universitària	4.449,29 €
		F. Hospital Clínic Veterinari	1.570,34 €
		Fundació Autònoma Solidaria	919,28 €
		Total Sublot 3.2	15.673,91 €
Total Lot 3			20.026,95 €
4.1	Accidents col·lectiu per alumnes i voluntaris	Fundació UAB	13.938,23 €
		Escola d'Idiomes Moderns	2.507,92 €

		Fundació Autònoma Solidària	1.345,00 €
		F. Hospital Clínic Veterinari	208,85 €
		Total Sublot 4.1	18.000,00 €
4.2	Accidents col·lectiu per conveni pels treballadors	Fundació UAB	4.095,00 €
		Total Sublot 4.2	4.095,00 €
		Total Lot 4	22.095,00 €
5	Assistència en viatge i mobilitat per desplaçaments laborals	Fundació UAB	1.624,50 €
		Total Lot 5	1.624,50 €
		Total 5 Lots	130.188,73 €

En l'annex núm. 2 d'aquest plec es concreta l'import corresponent a cadascuna de les pòlisses actuals que s'inclouen en els nous contractes.

C.3. Valor estimat del contracte: als efectes del que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de **546.792,67 € (exempt d'IVA)**.

Aquest valor estimat inclou:

- a) L'import del pressupost base de licitació: 130.188,73 €.
- b) L'import de les eventuais pròrroques: 390.566,19 €.
- c) L'import de les possibles modificacions, màxim 20% del pressupost de licitació, de conformitat amb l'apartat Q d'aquest quadre: 26.037,75 €.

C.4. Revisió de preus: durant la vigència del contracte no hi haurà revisió de preus.

D. Durada del contracte:

D.1. Vigència pòlisses actuals: en l'annex núm. 2 d'aquest plec es concreta la finalització de la vigència de cadascuna de les pòlisses actualment vigents.

D.2. Termini de durada: atès que les pòlisses actualment vigents finalitzen en diferents dates, la durada inicial de les pòlisses incloses en cadascun dels Lots serà des de les 0:00 hores del dia següent a la finalització de la vigència actual i fins a les 24 hores del dia 31/12/2023.

En conseqüència, la durada inicial de les pòlisses serà d'un termini inferior o superior a 1 any, en funció de la data de finalització de la vigència del contracte actual i tenint en compte que la vigència inicial dels contractes que es liciten finalitzarà per totes les pòlisses en la mateixa data de 31/12/2023 (amb l'objectiu d'harmonitzar les vigències de totes les pòlisses).

El contracte el pot denunciar l'empresa contractista, com a mínim 6 mesos abans de cada venciment. La FUAB podrà denunciar-lo fins a 2 mesos abans del venciment.

D.3. Pròrroga: si la FUAB ho considera convenient i d'acord amb l'empresa contractista, es podrà prorrogar el contracte anualment fins a un màxim de 3 pròrroques.

E. Solvència i classificació empresarial:

E.1. Obligació d'inscripció de les empreses licitadores al RELI / ROLECE: no.

E.2. Solvència: per a l'acreditació de la capacitat i la solvència, inicialment, únicament s'ha de presentar en el SOBRE A el Document europeu únic de contractació (DEUC).

Només l'empresa licitadora que sigui proposada com a adjudicatària haurà de presentar la documentació justificativa que acrediti la capacitat i la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional corresponent establerta a la clàusula 13.2.1 d'aquest plec:

- Solvència econòmica i financera:
 - Declaració responsable en la que es manifesti que l'entitat asseguradora disposi d'un marge de solvència real superior al marge de solvència mínim exigít per la *Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones* del Ministeri d'Economia i Hisenda, especificant les quanties de tots dos.
 - Volum de primes: la mitjana del volum de primes recaptades dels darrers 3 anys, en relació a la modalitat de la pòlissa objecte de licitació ha de ser, com a mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte del Lot concret
- Solvència tècnica o professional:
 - Acreditació de la inscripció de l'asseguradora en el registre de l'esmentada *Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones* del Ministeri d'Economia i Hisenda dins dels rams corresponents al Lot o als Lots als que presenti la seva oferta.
 - Declaració en la que s'indiqui la relació dels principals serveis prestats en el curs dels últims 3 anys dins dels rams corresponents al Lot o als Lots als que presenti la seva oferta. El requisit mínim serà l'acreditació de 5 contractes d'assegurances de la tipologia corresponent al Lot, amb un import de la pòlissa igual o superior al pressupost de licitació. La relació inclourà l'import, la data d'inici i d'acabament, i la institució destinatària pública o privada.

E.3. Classificació empresarial: no es pot acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la classificació atès que no existeix cap grup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

F. Garanties:

F.1. Garantia provisional: no.

F.2. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs). L'import d'adjudicació és el corresponent al termini inicial del contracte.

F.3. Formes de constituir-la: dipòsit a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya (efectiu, aval o assegurança).

F.4. Termini de garantia: es fixa un termini de garantia de 6 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat dels serveis.

G. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

G.1. Forma de tramitació: ordinària.

G.2. Procediment d'adjudicació: obert, subjecte a regulació harmonitzada.

G.3. Licitació electrònica: sí, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

H. Dades de la licitació:

H.1. Data i hora límit de presentació d'ofertes: 16 de setembre de 2022, a les 14:00:00 hores.

H.2. Forma de presentació: electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

H.3. Data, hora i lloc d'obertura del SOBRE B, que conté la documentació relativa a criteris d'adjudicació avaluables objectivament: es realitzarà en sessió pública, segons convocatòria que es publicarà en el perfil de contractant, a través de la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP).

I. Criteris d'adjudicació:

Lot 1. Assegurança de tot risc de danys materials	Punts
1. Oferta econòmica. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: $\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{70 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$	70
2. Millores en les cobertures. Seràn objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 2.1. Reducció de la franquícia (màxim 300 €): • 2,5 punts per la reducció a 150 € de franquícia. • 5 punts per la reducció a 0 € de franquícia. 2.2. Ampliació de la suma assegurada d'equips electrònics i equips informàtics: per cada 5.000 € per sobre del mínim de 20.000 € s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 6 punts.	23

2.3. Ampliació de la suma assegurada per averia de maquinària: per cada 5.000 € per sobre del mínim de 20.000 € s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 6 punts. 2.4. Ampliació de la suma assegurada pel valor estètic: per cada 1.000 € per sobre del mínim de 6.000 € s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 6 punts.	
3. Millores en les gestió i tramitació dels sinistres. Seran objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 3.1. Reclamació de franquícies a compte de la FUAB quan les mateixes puguin ser recobrables dels tercers causants del dany. Si l'empresa licitadora es compromet a gestionar al reclamació obtindrà 2,5 punts. 3.2. Peritatges: l'empresa licitadora pot oferir que, en cas de divergència amb el peritatge de l'asseguradora, l'assegurat podrà nomenar un pèrit perquè actuï en nom seu amb un segon peritatge. En aquest cas, seran a càrrec de l'asseguradora els honoraris del pèrit de l'assegurat, amb el límit màxim en 90.000 € d'honoraris. Si l'empresa licitadora es compromet a oferir aquest segon peritatge obtindrà 5 punts.	7
Total criteris d'adjudicació Lot 1	100

Lot 2. Assegurança de responsabilitat civil	Punts
1. Oferta econòmica. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: $\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{70 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$	70
2. Millores en les cobertures. Seran objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 2.1. Suma assegurada per sinistre i anualitat per a totes les garanties. A l'import més alt d'increment respecte el mínim se li atorgarà 10 punts, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent:	30

Puntuació de l'oferta = $\frac{10 \times \text{Import de l'oferta que es valora}}{\text{Import de l'oferta més alta}}$ 2.2. Millora del sublímit per víctima i/perjudicat i/o lesionat. A l'import més alt d'increment respecte el mínim se li atorgarà 10 punts, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: Puntuació de l'oferta = $\frac{10 \times \text{Import de l'oferta que es valora}}{\text{Import de l'oferta més alta}}$ 2.3. Ampliació de l'àmbit europeu a l'àmbit mundial (excepte USA i Canadà). Si l'empresa licitadora es compromet a ampliar l'àmbit obtindrà 10 punts.	
Total criteris d'adjudicació Lot 2	100

Lot 3.1. Assegurança de responsabilitat civil, professional i comptable per serveis al sector públic	Punts
1. Oferta econòmica. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: Puntuació de l'oferta = $\frac{80 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$	80
2. Millores en les cobertures. Seràn objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 2.1. Límit d'indemnització agregat per període d'assegurança per al conjunt de les pèrdues sota totes les cobertures i extensions combinades (mínim 1.500.000 €): per cada 50.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.2. Pèrdues de qualsevol advocat intern respecte a qualsevol reclamació que s'hagi presentat per primer cop durant el període d'assegurança en contra seu en la qual s'al·legui un error o omissió en la prestació de serveis d'assessorament legal a l'entitat (mínim 350.000 €): per cada 10.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts.	20

2.3. Despeses d'assessorament i restitució d'imatge (mínim 50.000 €): per cada 10.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.4. Ampliació dels honoraris, els costos i les despeses legals o d'altres professionals necessaris i raonables que la persona assegurada hagi afrontat per a iniciar un procediment legal per tal d'obtenir el descàrrec o la revocació de: • Una resolució que inhabilita la persona assegurada per a exercir el càrrec de conseller o directiu d'una entitat; • o una interlocutòria cautelar o de mesures provisionals que confisqui, intervingui, suspengui o congeli drets de propietat de béns immobles o actius personals d'aquesta persona assegurada, o que imposi una càrrega sobre béns immobles o actius personals o restringeixi la llibertat de la persona assegurada (mínim 350.000 €): per cada 10.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts.	
<i>Total criteris d'adjudicació Lot 3.1</i>	100
Lot 3.2. Assegurança de responsabilitat civil, professional i comptable del personal (directius i alts càrrecs)	Punts
1. Oferta econòmica. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: $\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{80 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$	80
2. Millores en les cobertures. Seran objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 2.1. Despeses de compareixença a procediments d'insolvència (mínim 50.000 €): per cada 10.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.2. Despeses de relacions públiques davant una situació de crisi (mínim 100.000 €): per cada 10.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.3. Despeses de privació de béns derivades d'una reclamació o d'una investigació (mínim 100.000 €): per cada 10.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts.	20

2.4. Despeses de l'entitat davant de pràctiques d'ocupació indegudes per activitat d'internet (mínim 100.000 €): per cada 10.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts .	
<i>Total criteris d'adjudicació Lot 3.2</i>	100
Total criteris d'adjudicació Lot 3	200

Lot 4.1. Assegurança d'accidents col·lectiu, d'assistència en viatge i de despeses mèdiques per alumnes i voluntaris	Punts
1. Oferta econòmica. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: $\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{65 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$	65
2. Millores en les cobertures. Seran objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 2.1. Ampliació de l'àmbit europeu a l'àmbit mundial. Si l'empresa licitadora es compromet a ampliar l'àmbit, per un mínim de 10 mesos d'estada, obtindrà 10 punts. 2.2. Cobertura de mort per accident (mínim 23.000 €): per cada 1.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.3. Cobertura d'invalidesa permanent per accident (mínim 41.000 €): per cada 1.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.4. Cobertura de despeses mèdiques per accident en centres de lliure elecció (mínim 5.000 €): per cada 200 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.5. Cobertura d'assistència en viatge: despeses mèdiques, per malaltia o accident (mínim 5.000 €): per cada 200 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.6. Millora en el barem d'indemnització: per cada 5% d'ampliació sobre el mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts.	35
<i>Total criteris d'adjudicació Lot 4.1</i>	100

Lot 4.2. Assegurança d'accidents per conveni pels treballadors	Punts
1. Oferta econòmica. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: $\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{80 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$	80
2. Millores en les cobertures. Seran objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 2.1. Cobertura d'invalidesa permanent per accident (mínim 33.000 €): per cada 1.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.2. Inclusió d'assistència sanitària: - En centres concertats: 5 punts. - En centres de lliure elecció: 10 punts.	20
<i>Total criteris d'adjudicació Lot 4.2</i>	100
Total criteris d'adjudicació Lot 4	200

Lot 5. Assegurança d'assistència en viatge i mobilitat per desplaçaments laborals	Punts
1. Oferta econòmica. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent: $\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{80 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$	80
2. Millores en les cobertures. Seran objecte de valoració les millores que es presentin per les empreses licitadores respecte dels requisits mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, segons els subcriteris següents: 2.1. Cobertura de mort per accident (mínim 30.000 €): per cada 1.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts.	20

2.2. Cobertura d'invalidesa permanent per accident (mínim 30.000 €): per cada 1.000 € per sobre del mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts. 2.3. Sublímit d'indemnització per furt o robatori (màxim 25% de franquícia): • 2 punts per la reducció a 15% de franquícia. • 4 punts per la reducció 5% de franquícia. • 5 punts per no establir franquícia. 2.4. Millora en el barem d'indemnització: per cada 5% d'ampliació sobre el mínim s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 5 punts.	
Total criteris d'adjudicació Lot 5	100

J. Mesa de contractació:

Presidenta	La vicepresidenta executiva de la Fundació UAB o la persona en qui delegui
Secretari	El director econòmic-financer i de patrimoni de la Fundació UAB o la persona en qui delegui
Vocal	La directora jurídica i de RH de la Fundació UAB o la persona en qui delegui
Vocal	La directora de Vila Universitària o la persona en qui delegui
Vocal	La directora de la Fundació Hospital Clínic Veterinari

K. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes: no se n'estableixen.

L. Subcontractació: atesa la naturalesa de l'objecte del contracte i els drets i obligacions derivats del mateix, no es podrà concertar amb tercers la seva realització parcial.

M. Responsable del contracte: el director econòmic-financer i de patrimoni de la Fundació UAB.

N. Condicions especials d'execució: el compliment dels principis ètics establerts a la clàusula 20.24 del plec de clàusules administratives.

O. Obligacions contractuals essencials:

- El compliment de la condició especial d'execució establerta a l'apartat N d'aquest quadre.
- El compliment de les millores que formin part de l'oferta de l'empresa adjudicatària i que s'hagin tingut en compte positivament en la valoració de la proposta.
- L'adscripció dels mitjans suficients per a l'execució correcta del contracte, d'acord amb la clàusula 11.1.c) d'aquest Plec.

P. Cessió de contracte: no s'admet.

Q. Modificació:

Q.1. Possibilitat de modificar el contracte: sí.

Q.2. Límit de modificació: 20% de l'import inicial del contracte.

Q.3. Condicions que poden justificar la modificació:

- En cas de necessitat d'ampliació de cobertures o de nous tipus de riscos durant la vigència del contracte.
- En el supòsit que la FUAB tingui intenció de prorrogar el contracte i que, atès l'eventual i considerable nombre de sinistres comunicats durant el període de vigència de la pòlissa, es consideri necessària l'ampliació de l'import d'aquesta. Aquesta modificació tindrà un límit anual màxim del 5% de l'import de l'anualitat vigent i serà acordada juntament amb l'eventual pròrroga contractual.

R. Penalitats: les establertes a la clàusula 23 d'aquest plec.

S. Obligació de subrogació de treballadors/es: no.

T. Forma de pagament: l'abonament del preu del contracte s'efectuarà posteriorment a la seva formalització.

Per cada Lot i/o Sublot es formalitzarà un contracte amb la FUAB, però la facturació del contracte es realitzarà individualment per cadascuna de les entitats de la Corporació UAB incloses en l'objecte del contracte.

U. Informació sobre el procediment:

U.1. Dubtes i consultes: les consultes es podran efectuar fins a les **14:00 hores del dia 7 de setembre de 2022**, directament a través del telèfon o correu electrònic següents:

- **Consultes de caràcter tècnic:** al telèfon 93 581 4609 i al correu electrònic Carme.Garrido@uab.cat.
- **Consultes de caràcter jurídic o administratiu:** al telèfon 93 581 7088 i al correu electrònic contractacio.corporacio.uab@uab.cat.

Les consultes efectuades a partir del dia 29 de juliol de 2022 seran contestades a partir del dia 1 de setembre de 2022.

Així mateix, les consultes efectuades seran publicades a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos del perfil de contractant, sempre que l'entitat contractant consideri que són d'interès per a totes les persones interessades.

U.2. Sistema d'avisos del perfil de contractant: d'acord amb la clàusula 5.3 del plec de clàusules administratives, amb la finalitat d'estar informats de les novetats relacionades amb el procediment de contractació us suggerim que utilitzeu el sistema d'avisos del perfil de contractant, que podreu trobar mitjançant aquest [enllaç](#). Dins de l'espai amb la informació d'aquest procediment trobareu un requadre a l'extrem superior dret (*"Subscripcions. Voleu que us informem de les novetats?"*), i si completeu el formulari rebreu la informació per correu electrònic.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DELS SERVEIS D'ASSEGURANCES DE LA CORPORACIÓ UAB (Exp. 2/2022)

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

- 1.1. Constitueix l'objecte d'aquesta contractació, la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A.1** del quadre de característiques.

Els lots en què, si escau, es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A.2** del quadre de característiques.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A.3** del quadre de característiques.

- 1.2. Els serveis es realitzaran segons es determina al plec de prescripcions tècniques.
- 1.3. Aquest plec i el plec de prescripcions tècniques tindran caràcter contractual. Per tant, els documents hauran de ser signats per l'empresa adjudicatària - com a prova de conformitat- en l'acte de formalització del contracte.
- 1.4. S'admeten propostes variants quan així consti en l'**apartat B** del quadre de característiques i respecte dels elements i en les condicions que expressament s'hi estableixen.
- 1.5. Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

2. Normes reguladores

La contractació a què fa referència aquest document es regirà per les clàusules establertes en aquest plec. El contracte té la consideració de **contracte privat**. Pel que fa a la seva **preparació i adjudicació**, es regirà per la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i pel Títol I del Llibre tercer de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), pel Reial Decret 1091/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP), i per les disposicions que la desenvolupin i, supletòriament s'aplicaran les normes de Dret Privat.

Pel que fa als seus **efectes i extinció**, es regirà per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, pel Dret Privat aplicable (**especialment per al servei d'assegurança és aplicable la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, de contracte**

d'assegurança). No obstant, de conformitat amb l'article 26 de la LCSP, seran d'aplicació a aquesta contractació les normes a les que es refereix l'apartat primer de l'article 319 en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205.

3. Dades econòmiques del contracte

- 3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat C.1** del quadre de característiques.
- 3.2. El pressupost base de licitació del contracte és el que figura a l'**apartat C.2** del quadre de característiques.
- 3.3. El valor estimat del contracte és el que figura a l'**apartat C.3** del quadre de característiques, el qual inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'empresa adjudicatària.
- 3.4. La revisió de preus que, si escau, és aplicable a aquest contracte figura a l'**apartat C.4** del quadre de característiques.
- 3.5. Les despeses de preparació de l'oferta aniran a càrrec de les empreses licitadores i les despeses de la formalització del contracte aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- 3.6. En les proposicions presentades per les empreses licitadores s'entendran compreses a tots els efectes totes les despeses que hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (que figurarà com a partida independent) que pugui correspondre, transports, taxes, treballs accessoris i auxiliars i tots els tributs, de qualsevol mena, que gravin els serveis a executar.

4. Durada del contracte

- 4.1. El termini de durada del contracte és el que s'indica a l'**apartat D.2** del quadre de característiques.
- 4.2. El contracte pot ser prorrogat si així s'ha previst a l'**apartat D.3** del quadre de característiques. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i d'acord amb l'empresa contractista. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.
- 4.3. No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el

contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'entitat contractant produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès general per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

5. Mitjans de comunicació electrònics

- 5.1. D'acord amb la disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

- 5.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 11.1 d'aquest plec. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, i l'SMS en el cas que s'hagi facilitat també un telèfon mòbil, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, ha d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç enviat a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir-hi amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'entitat contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

- 5.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça

web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
(<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/fuab>).

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 10.1 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'entitat contractant al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament d'acord amb el següent:

Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores:

- Denominació de l'activitat del tractament: gestió de contactes comercials
- Responsable del tractament de dades personals: Fundació Universitat Autònoma de Barcelona.
- Finalitat: gestionar administrativament, econòmicament, comptablement, finançament i fiscalment les entitats de la Corporació UAB en relació amb les dades de contacte dels proveïdors de les mateixes i/o els clients.
- Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.
- Informació addicional: FUAB/10 Gestió de contactes comercials

- 5.4. Amb relació als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional 1a del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

6. Capacitat per contractar

- 6.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 13 d'aquest plec i en l'**apartat E.2** del quadre de característiques;
- tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- i, a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- 6.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000,00 euros.– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- 6.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'entitat contractant i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.
- 6.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.
- 6.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".
- 6.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques

o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7. Garanties

- 7.1. La **garantia definitiva**, d'acord amb l'**apartat F.2** del quadre de característiques del contracte, haurà de constituir-se per l'import fixat en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP i es dipositarà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- 7.2. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat F.2** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament totes les empreses integrants de la unió temporal.
- 7.3. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.
- 7.4. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i haurà de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.
- 7.5. Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava la LCSP en el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic.
- 7.6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- 7.7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'entitat contractant pot resoldre el contracte.
- 7.8. De conformitat amb allò establert per l'article 111 de la LCSP la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o la resolució per causes no imputables a l'empresa contractista.

II. DE LA LICITACIÓ

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat G** del quadre de característiques.

9. Criteris que seran estimats per la Mesa de contractació per a formular la seva proposta

L'adjudicació recaurà en l'empresa licitadora que, en conjunt, faci la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'especifiquen a l'**apartat I** del quadre de característiques.

10. Presentació de proposicions

- 10.1. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia establert a l'**apartat H.1** del quadre de característiques, a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres (A i B)**, en el termini màxim que s'assenyala en l'**apartat H.1** del quadre de característiques i en l'anunci de licitació, únicament i exclusiva, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/fuab>.

No s'admetrà cap altre mitjà per presentar la documentació que conformi les ofertes.

El format de document electrònic admissible és principalment el PDF, sense perjudici que per algunes licitacions específiques es sol·licitin documents en format de full de càlcul (excel) o d'altres.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/es

paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última subsisteixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'entitat contractant ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant en el perfil de contractant de l'entitat contractant l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

- 10.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

- 10.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eina corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en

cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'entitat contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

- 10.4. **L'entitat contractant no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la Plataforma de Contractació del Sector Públic, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, l'entitat contractant no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir a les empreses licitadores en el moment de presentar les ofertes.**
- 10.5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
- 10.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml
- 10.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

- 10.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'entitat contractant la informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària **fins el dia 7 de setembre de 2022, a les 14 hores**, la qual la facilitarà almenys 6 dies naturals abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler del perfil de contractant de l'entitat contractant, sempre que l'entitat contractant consideri que són d'interès per a totes les persones interessades.

- 10.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'entitat contractant per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- 10.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

- 10.11. Les ofertes hauran de tenir una validesa de 2 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions econòmiques. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits als que es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

11. Contingut dels Sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'entitat contractant en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la clàusula 5.3 d'aquest plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

11.1. CONTINGUT DEL SOBRE A - DOCUMENTACIÓ GENERAL (PERSONALITAT,

CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA)

a) **Document europeu únic de contractació (DEUC):** aquesta declaració s'ha de completar seguint el model que s'adjunta com a plantilla en l'eina del Sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el mateix DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec. **En aquest sentit, la Part IV del DEUC (criteris de selecció) es pot complimentar amb una indicació global relativa a tots els criteris de selecció, marcant, únicament, l'opció afirmativa a l'apartat de "Compliment de tots els criteris de selecció".**
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 5 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un

altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'entitat contractant pot demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- b) Declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols:** en cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirecta es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora, segons el model de l'**annex núm. 1**.
- c) Declaració de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals** que l'empresa es compromet a posar a disposició per a l'execució del contracte segons el model de l'**annex 1**.
- d) Declaració responsable**, per part de l'empresa licitadora, de compromís de complir, durant la vigència del contracte, les condicions salarials del personal adscrit al contracte establertes al conveni col·lectiu sectorial aplicable, segons el model de l'**annex 1**.
- e) Declaració responsable**, per part de l'empresa licitadora, d'acceptació de la documentació esmentada en el present plec que tindrà caràcter contractual, d'acord

amb l'annex núm. 1.

L'annex 1 el trobareu en l'eina de Sobre Digital i s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

11.2. CONTINGUT DEL SOBRE B - DOCUMENTACIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES OBJECTIVAMENT

Inclourà l'**oferta econòmica del Lot corresponent**, redactada segons el model de l'**annex corresponent**, inclòs en l'eina de Sobre Digital:

- Annex núm. 3: oferta Lot 1
- Annex núm. 4: oferta Lot 2
- Annex núm. 5: oferta Lot 3 (sublots 3.1 i 3.2)
- Annex núm. 6: oferta Lot 4 (sublots 4.1 i 4.2)
- Annex núm. 7: oferta Lot 5

L'oferta no podrà ésser superior al pressupost de licitació.

Dins del preu ofert hi estan incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin en motiu del contracte i de la seva correcta execució.

Els annexos el trobareu en l'eina de Sobre Digital i s'han de presentar signats electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

12. Desenvolupament del procediment

12.1. 12.1. La Mesa de Contractació, en **sessió privada**, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el **Sobre A**, i acordarà l'admissió de les empreses licitadores, la documentació dels quals sigui completa i reuneixi tots els requisits exigits. En el cas que hi hagin empreses licitadores la documentació de les quals s'hagués presentat amb defectes o omissions esmenables es comunicarà a les interessades. Les empreses licitadores afectades, de conformitat amb l'article 81 del RGLCAP, hauran de corregir o esmenar els defectes en un termini màxim de 3 dies hàbils, si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del present procediment de contractació.

12.2. La Mesa de contractació, en el lloc, la data i l'hora assenyalades en l'**apartat H.3** del quadre de característiques, en **sessió pública**, un cop qualificada la documentació del Sobre A i esmentats els defectes o omissions determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció amb pronunciament exprés de les

admeses, les rebutjades i les causes del rebutj. Seguidament, procedirà a l'obertura del **Sobre B**, deixant constància documental de tot allò actuat.

- 12.3. La Mesa procedirà al rebutj motivat de les proposicions que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o variïn substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o l'empresa licitadora hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

- 12.4. La Mesa de contractació, invitarà als assistents per tal que manifestin els dubtes o demanin explicacions i per tal que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

La Mesa aclarirà i contestarà els dubtes o explicacions que s'hagin demanat. En cas de que es facin observacions o reserves contra l'acte celebrat, comunicarà a les persones que les hagin fet que hauran de formular-les per escrit en un termini màxim de 2 dies hàbils següents al de l'acte d'obertura de proposicions.

L'òrgan de contractació, previ informe de la mesa, resoldrà de forma expressa totes les reclamacions o reserves sobre l'acte d'obertura de proposicions que s'hagin presentat per escrit.

- 12.5. La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

- 12.6. La Mesa de contractació, un cop elaborat, si s'escau, l'informe tècnic corresponent i valorats els criteris d'adjudicació del present procediment, farà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

- 12.7. La Mesa de contractació estarà constituïda per les persones assenyalades en l'**apartat J** del quadre de característiques del contracte.

- 12.8. Les proposicions seran valorades per la Mesa de Contractació, la qual podrà sol·licitar tots els aclariments que consideri oportuns sobre les ofertes que s'hagin presentat.

En cas de que la Mesa de contractació hagi de sol·licitar aclariments o documentació complementària en relació amb el **Sobre B** ho comunicarà als interessats/des, per tal que, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, en un termini màxim de 5 dies aportin aquesta documentació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials, i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan això no comporti una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 5 d'aquest plec.

- 12.9. Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres A i B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 30.

- 12.10. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran per ordre els criteris socials següents:

- 1) Tindrà preferència l'empresa licitadora que acrediti el percentatge més alt de treballadors/es fixos/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social superior al 2% del total de la plantilla, o que disposi d'un pla d'igualtat de gènere, o que disposi d'un protocol per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.
- 2) El sorteig, en el cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués resolt el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

- 13.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- 13.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a que es fa esment a continuació.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte a les empreses a les capacitats a les quals es recorri):

13.2.1. Pel que fa a l'acreditació de la capacitat i la solvència per a contractar, caldrà aportar la documentació següent:

- a) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de l'empresa licitadora, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest plec.

a.1.) Persona jurídica: Cas que l'empresa licitadora sigui una persona jurídica espanyola, l'acreditació es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, tanmateix qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal.

A més les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, i quan es tracti d'una societat professional, els seus membres han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

a.2.) Persona física: Cas que l'empresa licitadora sigui una persona física espanyola, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número

d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

A més, les persones físiques han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

a.3.) Empresa comunitària o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu: Tindran capacitat per a contractar amb l'entitat les persones jurídiques o naturals no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan la legislació de l'Estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

a.4.) Altres empreses estrangeres: Les persones naturals o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari/a, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de presentar informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

a.5.) Signatari/a de l'oferta: Si l'empresari/a actua mitjançant representant o és una persona jurídica, cal aportar:

- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
- DNI i NIF del/de la representant i del signatari/a de la proposició econòmica.

b) Acreditació de la solvència econòmica i financera: Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència econòmica i financera, d'acord amb el que s'especifica a l'**apartat E.2** del quadre de característiques.

c) Acreditació de la solvència tècnica o professional: Les empreses han d'acreditar

que compleixen els requisits mínims de solvència tècnica o professional, d'acord amb el que s'especifica a l'**apartat E.2** del quadre de característiques.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'art. 90.1 de la LCSP anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a) del mateix article, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

- d) Altres mitjans d'acreditar la capacitat i la solvència econòmica i tècnica:
L'empresa podrà acreditar la capacitat i representació i la solvència per un o varis dels mitjans següents:

1. Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat: De conformitat amb el que estableix l'article 96 de la LCSP, la inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari/a en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

2. Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya: De conformitat amb el que estableix l'article 96 de la LCSP, la inscripció en el citat registre acreditarà idèntiques circumstàncies que les previstes en l'apartat anterior.

3. Declaració responsable sobre manteniment de les dades: Aquests certificats hauran d'anar acompanyats d'una declaració responsable de l'empresa licitadora en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.

13.2.2. Pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social caldrà aportar la documentació següent:

- a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost o, en el seu cas, la declaració d'alta de l'activitat econòmica que desenvolupi.
- b) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- c) Certificació administrativa de l'Agència Tributària del Ministeri d'Hisenda acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.
- d) Certificació administrativa de la Conselleria d'Economia i Finances de la

Generalitat de Catalunya acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.

- e) Pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, per un import mínim de 3.000.000 €.
- f) Garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), dipositada a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- g) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió ambiental.

- 13.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa afectada perquè, de conformitat amb l'article 81 del RGLCAP, els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 5 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable inicial o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

- 13.4 L'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte sempre que l'empresa hagi presentat la documentació requerida i hagi constituït, la garantia definitiva fixada.

- 13.5. L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses candidates o licitadores i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant, a través de la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya

14. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè justifiqui/n i desglossi/n raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'/les empresa/es licitadora/es disposarà/n d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 5 d'aquest plec.

Transcorregut el termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la/les proposició/ns no podrà/n ser complerta/es, quedant l'/les empresa/es licitadora/es exclosa/es del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'/les oferta/es, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'/les oferta/es incursa/es en presumpció d'anormalitat si es basa/en en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà l'/les oferta/es si comprova que és/són anormalment baixa/es perquè vulnera/en la normativa sobre subcontractació o no compleix/en les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15. Formalització del contracte

15.1. El contracte es formalitzarà en document privat ajustant-se amb exactitud a les condicions de la licitació. El contracte es podrà formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti l'empresa contractista, en aquest cas, aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

15.2. Atès que, d'acord amb d'acord amb l'art. 44 de la LCSP, l'adjudicació del contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment.

15.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'entitat contractant, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 13, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

15.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la que consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

15.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

15.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit

imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

- 15.7. L'anunci de formalització, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.
- 15.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

16. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat N del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

17. Execució i supervisió dels serveis

- 17.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules contingudes en aquest document i a les del Plec de Prescripcions Tècniques, i seguint les instruccions que doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 19 d'aquest plec.
- 17.2. L'entitat contractant efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.
- 17.3. Durant el desenvolupament dels serveis i fins que es compleixi el termini de garantia l'empresa contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir.

18. Compliment del contracte

- 18.1. L'entitat contractant determinarà si la prestació de l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes

observats amb ocasió de la recepció. Si les tasques efectuades no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar la mateixa, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

- 18.2. L'empresa contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

19. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte a la persona determinada a l'**apartat M** del quadre de característiques, a qui correspondrà l'exercici de les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a l'empresa contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

20. Obligacions de l'empresa adjudicatària

- 20.1. L'empresa adjudicatària s'obliga a prestar el servei objecte del contracte en el termini i llocs fixats en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en el contracte o segons les instruccions que rebi per part de la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 19 d'aquest plec, i de conformitat amb les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.
- 20.2. Les condicions especials en relació a l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa subcontractista, són les que s'estableixen en l'**apartat N** del quadre de característiques.
- 20.3. L'empresa adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i els serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'entitat contractant o per a terceres persones de les omissions, error, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- 20.4. L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de les disposicions vigents o de les que es promulguin durant l'execució del contracte, en matèria laboral, de Seguretat Social i de Prevenció de Riscos Laborals, afiliant a la Seguretat Social i tenint assegurança per accidents de treball per tot el personal que participi en l'execució d'aquest contracte. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària estarà

obligada a presentar la documentació, si així fos requerida per l'entitat contractant.

- 20.5. L'empresa adjudicatària haurà de presentar, a l'inici del servei, un resum explicatiu de la modalitat preventiva adoptada en matèria de prevenció de riscos laborals. Així mateix haurà de comunicar qualsevol canvi organitzatiu en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 20.6. L'empresa adjudicatària haurà de presentar l'avaluació de riscos laborals, així com la formació i informació dels/de les seus/ves treballadors/es en matèria de prevenció de riscos laborals. Així mateix, l'empresa adjudicatària nomenarà un coordinador de seguretat (màxim de dos), específic per a l'entitat contractant que actuarà d'interlocutor amb el Servei de Prevenció de l'entitat contractant per a tot el relatiu a la seguretat i salut en el treball.
- 20.7. L'empresa adjudicatària posarà en coneixement de tots els/les seus/ves treballadors/es la normativa interna de seguretat i salut existent a l'entitat contractant, així com les consignes d'emergència establertes a l'entitat contractant.
- 20.8. En aplicació del que ordena la Llei 4/1997, de protecció civil de Catalunya, i el que estableix els Plans d'Autoprotecció dels edificis de l'entitat contractant, en cas d'emergència, l'empresa adjudicatària i tots els/les seus/ves treballadors/es obeeiran les ordres de l'equip per a situacions d'emergència i col·laboraran, sota les ordres del cap d'Intervenció, en el control de les conseqüències de l'emergència.
- 20.9. L'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa per part dels/de les seus/ves treballadors/es dins de les instal·lacions de l'entitat contractant.
- 20.10. L'empresa adjudicatària està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats a què es refereix l'**apartat R** del quadre de característiques.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- 20.11 L'empresa adjudicatària cedirà a l'entitat contractant el dret de propietat intel·lectual

o industrial quan es tracti d'un contracte de serveis l'objecte del qual sigui el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial.

- 20.12. L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les despeses de transport i de personal, i qualsevol altres que li siguin imputables d'acord amb la legislació vigent, en especial, les derivades de l'assistència tècnica durant el període de garantia.
- 20.13. Si s'escau, l'empresa adjudicatària realitzarà la formació suficient al personal que l'entitat contractant designi per a la correcta execució del servei objecte d'aquest contracte.
- 20.14. L'empresa adjudicatària s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- 20.15. La contractació, per part de l'empresa adjudicatària, del personal necessari per la prestació del servei no crea cap relació laboral o de dependència respecte a l'entitat contractant. La seva situació jurídica i les seves retribucions aniran a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària.
- 20.16. L'empresa adjudicatària haurà de presentar mensualment a l'entitat contractant còpia dels justificants dels pagaments a la Seguretat Social del personal al seu càrrec (RLC i RNT).
- 20.17. L'empresa adjudicatària haurà de presentar trimestralment a l'entitat contractant còpia dels la declaració d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF del personal al seu càrrec (model 111).
- 20.18. L'empresa adjudicatària haurà de presentar semestralment els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Ministeri d'Hisenda i amb la Seguretat Social.
- 20.19. L'empresa adjudicatària haurà de presentar semestralment certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya.
- 20.20. L'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'entitat contractant, o a terceres persones pels danys i perjudicis de qualsevol naturalesa que puguin produir-se a persones o a béns com a conseqüència de l'execució del contracte, per actes propis o dels seus empleats i, a aquest efecte, s'obliga a contractar i a mantenir en vigència, a càrrec seu i durant tot el termini de duració del contracte, incloses, si s'escau, les seves pròrrogues, una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, per un import mínim de 3.000.000 €, per a respondre dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a persones o coses, com a conseqüència de l'execució del contracte, ja siguin per actes o per omissions de l'empresa o del personal que en depèn.

- 20.21. L'empresa adjudicatària s'obliga, com a mínim, a complir les condicions salarials dels/ de les treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- 20.22. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- 20.23. L'empresa adjudicatària, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit per les persones ciutadanes, en relació a la prestació contractada.
- 20.24. A. Les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:
- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

B. Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

21. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa adjudicatària

- 21.1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

- 21.2. En relació amb les persones treballadores destinades a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a l'empresari/a. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels/de les treballadors/es en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre el/la treballador/a i l'empresari/a.

- 21.3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els/les treballadors/es adscrits/es a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

- 21.4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un/a coordinador/a tècnic/a o responsable integrat/da en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor/a de l'empresa contractista davant l'entitat contractant, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'entitat contractant, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests/es treballadors/es les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'entitat contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

22. Drets de l'empresa adjudicatària

L'empresa contractista té dret a percebre de l'entitat contractant el preu acordat. L'abonament del preu dels serveis es farà en la forma i en els terminis establerts a l'**apartat T** del quadre de característiques.

23. Compliment de terminis. Penalitats: execució defectuosa, demora, incompliment de les condicions especials d'execució

- 23.1. Si l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, incorre en una prestació defectuosa o incompleix els compromisos o les condicions d'execució del contracte se l'imposaran les penalitats previstes a l'apartat 7 d'aquesta clàusula i, subsidiàriament, a l'article 192 de la LCSP.

A part del compliment de les obligacions derivades de la pròpia prestació del servei objecte del contracte, aquestes penalitzacions abasten els incompliments següents:

- Les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.
- Si s'escau, l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

- 23.2. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització. En cas d'incompliment, l'entitat contractant podrà optar indistintament, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, o per la imposició de les penalitats establertes en aquesta clàusula.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. Aquesta ampliació del termini d'execució no es considera una modificació del contracte als efectes de l'art.

203 i següents de la LCSP.

La constitució en mora de l'empresa contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

En cas que s'opti per imposar penalitats, cada vegada que l'import d'aquestes assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'entitat contractant estarà facultada per optar indistintament per la resolució del contracte o per la continuació de l'execució del contracte amb imposició de noves penalitats.

- 23.3. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. La imposició de les penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis a la qual pugui tenir dret l'entitat contractant originada per la demora de l'empresa contractista.
- 23.4. En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en **l'apartat O** del quadre de característiques l'entitat contractant acordarà la imposició de les penalitats establertes en **l'apartat R.3** del quadre de característiques.
- 23.5. En el cas que el responsable de contracte consideri que s'ha donat una demora, un incompliment o un compliment defectuós del contracte, imputable a l'empresa contractista, es seguiran les regles següents:
- Qualsevol incompliment serà notificat per part del responsable del contracte a l'empresa adjudicatària de forma escrita, havent d'ésser corregida en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del dia següent a la remissió d'aquesta notificació, mitjançant el correu electrònic a l'adreça o adreces electròniques que indiqui l'empresa adjudicatària. Així mateix, les notificacions podran ser enviades per altres mitjans al domicili de l'empresa adjudicatària.
 - Si transcorregut el citat termini de 5 dies hàbils no s'ha corregit l'incompliment, el responsable del contracte haurà d'emetre un informe on exposi els fets i, atenent al tipus de falta, proposi la corresponent penalització a l'òrgan de contractació, el qual resoldrà en conseqüència, si escau.
 - La resolució de l'òrgan de contractació en la qual es determini la penalització aplicable es notificarà a l'empresa contractista, la qual gaudirà d'un termini d'audiència de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la notificació d'aquesta resolució. Transcorregut aquest termini i tenint en compte, si s'escau, les al·legacions presentades, l'òrgan de contractació resoldrà en conseqüència. Per a l'emissió de la resolució de penalització l'òrgan de contractació podrà sol·licitar un nou informe actualitzat al responsable del contracte.
 - Atenent a les al·legacions presentades per l'empresa, l'òrgan de contractació podrà plantejar opcions alternatives per tractar les eventuais deficiències del

servei. Aquestes opcions seran de compliment obligat per l'empresa.

- Les penalitzacions s'avaluaran per cada període mensual de forma que la persistència d'una determinada deficiència en el servei originarà l'aplicació reiterada de la penalització que correspongui en la retribució del servei en cada factura mensual.
- L'empresa penalitzada haurà d'abonar a l'entitat contractant aquests imports en el període de facturació immediatament següent, mitjançant minoració del corresponent import en la següent factura.
- L'entitat contractant, sempre que hi hagi un incompliment molt greu o una acumulació continuada de faltes greus o lleus, podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la nova imposició de penalitzacions.

IV. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

24. Extinció del contracte. Recepció de la prestació

- 24.1. El contracte s'entendrà complert per l'empresa contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de l'entitat contractant.
- 24.2. En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'entitat contractant un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

25. Termini de garantia

- 25.1 Una vegada formalitzada la recepció, començarà el període de garantia, que serà el que es fixa a l'**apartat F.4** del quadre de característiques.
- 25.2 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'entitat contractant tindrà dret a reclamar a l'empresa contractista l'esmena dels mateixos.
- 25.3 Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagi formalitzat per part de l'entitat contractant cap objecció o denúncia en els termes esmentats, l'empresa contractista quedarà exempta de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.
- 25.4 L'empresa contractista té dret a conèixer i ha de ser escoltada sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

26. Subcontractació

- 26.1. Es permet la subcontractació, d'acord amb allò que disposa l'**apartat L** del quadre de característiques.

26.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest/s cas/os, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

26.3. En tot cas, l'empresa adjudicatària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució, a l'entitat contractant la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el/la representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de subcontractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

26.4. L'empresa subcontractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

26.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

26.6. Els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat a la oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin 20 dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a les quals es fa referència a l'apartat 3 d'aquesta clàusula, llevat que amb anterioritat haguessin estat autoritzades expressament, sempre que l'entitat contractant no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en la oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

26.7. Sota la responsabilitat de l'empresa contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

26.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

26.9. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa contractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, podran donar lloc, en tot cas, a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

26.10. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'entitat contractant, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral que s'escaiguin, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'entitat contractant tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'entitat contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

26.11. L'empresa contractista ha d'informar, de la subcontractació, a qui exerceix la representació de les persones treballadores, d'acord amb la legislació laboral.

26.12. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

26.13. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'entitat contractant comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que es preveuen en la clàusula 23 d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penes.

27. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP. Així mateix, també són causes de resolució del contracte les que expressament s'estableixen en el present plec.

V. DISPOSICIONS FINALS

28. Confidencialitat. Protecció de dades de caràcter personal

- 28.1. L'empresa adjudicatària haurà de mantenir la confidencialitat respecte de les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement en raó de l'execució d'aquest, i que no siguin públics o notoris.
- 28.2. L'empresa adjudicatària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

A aquests efectes, l'empresa licitadora haurà d'aportar, en el Sobre A, una declaració responsable relativa a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal, segons el model de l'annex núm. 1.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'entitat contractant com a responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- 28.3. En virtut del que preveu el RGPD, pel tractament de dades de caràcter personal per compte de tercers l'entitat contractant i l'empresa adjudicatària formalitzaran un contracte que reguli l'accés a dades de caràcter personal per part de l'empresa adjudicatària. Aquest accés a dades de caràcter personal tindrà com a finalitat l'adequada prestació dels serveis encarregats a l'adjudicatari en el marc del contracte adjudicat.
- 28.4. L'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'entitat contractant, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i, des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

L'empresa adjudicatària haurà de notificar per escrit a l'entitat contractant qualsevol modificació que pateixi aquesta declaració durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous servidors.

29. Clàusula de confidencialitat

- 29.1. Les empreses licitadores poden assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

29.2. Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc les dades incloses en el DEUC ni l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en un acte públic.

29.3 Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

29.4 Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació del sector públic, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

30. Règim de recursos i jurisdicció competent

En el present procediment de contractació es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació contra els actes establerts a l'art. 44.2 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o en els llocs que estableix l'article 51.3 de la LCSP, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Segons estableix l'art. 59 de la LCSP, contra la resolució dictada en el procediment de recurs especial en matèria de contractació només es podrà interposar el recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò establert en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

D'acord amb el que preveu l'art. 27.1 de la LCSP, la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per a conèixer les qüestions que afectin a la preparació i l'adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació.

Aquest procediment té naturalesa privada i d'acord amb el que preveu l'article 27 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, amb l'excepció de les modificacions contractuals establertes en les lletres b) i c) de l'article 27.1 de la LCSP. Les parts es sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A
L'ADJUDICACIÓ DELS SERVEIS D'ASSEGURANCES DE LA CORPORACIÓ UAB**

Expedient núm. 2/2022 – Lot 2

LOT 2 - ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL GENERAL

1 – CONTRACTANT- PRENEDOR DE L'ASSEGURANÇA

La Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (en endavant, "la FUAB").

2 – ASSEGURATS

Fundació UAB
Escola d'Idiomes Moderns Casa Convalescència, SL
Fundació Autònoma Solidària
Fundació Hospital Clínic Veterinari
Fundació Salut i Envel·liment UAB
Vila Universitària, SL

A més, tindran la consideració d'assegurats a tots els efectes:

- 1) El personal contractat, per accions o omissions en l'exercici de la seva tasca professional.
- 2) Qualsevol altre persona física o jurídica que, mitjançant contracte o no, realitzi algun tipus de feina o funció per compte del prenedor de l'assegurança.
- 3) Els alumnes.

3 - ACTIVITAT

La FUAB és una entitat creada en el si de la Universitat Autònoma de Barcelona que col·labora en el foment i la realització d'activitats docents, de recerca i d'acció social, i en la prestació de serveis comercials i de gestió patrimonial vinculats a l'activitat universitària, dirigits tant a la comunitat UAB com al públic en general, empreses i institucions, a través de la coordinació de diverses entitats i serveis.

A continuació us adjuntem el quadre d'activitats per les entitats de la corporació UAB i la seva facturació.

Quadre d'activitats de les entitats de la corporació UAB i la seva facturació		
Entitat	Direcció	Activitat
Fundació UAB	Vila Universitària - Campus de la UAB, Bellaterra-Cerdanyola	És una entitat creada en el si de la Universitat Autònoma de Barcelona que col·labora en el foment i la realització d'activitats docents, de recerca i d'acció social, i en la prestació de serveis comercials i de gestió patrimonial vinculats a l'activitat universitària,

		dirigits tant a la comunitat UAB com al públic en general, empreses i institucions, a través de la coordinació de diverses entitats i serveis Facturació per Activitat: 13.862.117 €
Fundació Hospital Clínic Veterinari	Carrer de l'Hospital, Campus de la UAB, Bellaterra--Cerdanyola del Vallés	Hospital Veterinari i Donar suport a la docència de la Facultat de Veterinària Facturació per Activitat: 4.914.383 €
Fundació Autònoma Solidària	Plaça Cívica Campus de la UAB, Bellaterra--Cerdanyola del Vallés	Dissenya i executa projectes d'acció social universitària i de sensibilització i foment de l'esperit crític amb l'objectiu últim de generar un impacte social orientat a fomentar la justícia social i la millora de l'entorn i la qualitat de vida de les persones. Facturació per Activitat: 1.180.122 €
Fundació Salut i Envel·liment UAB	Sant Antoni Maria Claret, 171; Barcelona	Biblioteca digital i tradicional, i activitats de recerca i prestació de serveis relacionats amb l'envel·liment. Facturació per Activitat: 1.044.259 €
Empresa	Direcció	Activitat
Escola d'Idiomes Moderns Casa Convalescència, SL	Sant Antoni Maria Claret, 171; Barcelona	Ensenyament d'idiomes Facturació per Activitat: 2.241.536 €
Vila Universitària, SL	Vila Universitària (Campus de la UAB), Bellaterra-Cerdanyola	Gestió de residències i infraestructures per la comunitat universitària Facturació per Activitat: 9.062.846 €

En l'annex 1 d'aquest Plec, es relacionen els projectes més importants, juntament amb la institució de la qual en depenen.

4 – OBJECTE DE L'ASSEGURANÇA

Contractació per part de la FUAB i les entitats de la Corporació UAB, com a prenedores, amb una companyia asseguradora, de les pòlisses d'assegurança contra el risc de Responsabilitat civil per la pròpia activitat i activitat professional de la entitat, a conseqüència de qualsevol dels riscos objecte de cobertura. Cada entitat tindrà la seva pòlissa específica segons les seves característiques.

5 - RISCS GARANTITS

5.1.- Riscs bàsics: responsabilitat civil d'explotació, responsabilitat civil patronal i defensa jurídica i fiances.

1) Responsabilitat civil d'explotació: en funció de les activitats desenvolupades per la FUAB i les entitats de la Corporació UAB, a títol merament enunciatiu i no limitador, es reflecteixen a continuació algunes de les particularitats que concorren en el prenedor de l'assegurança i l'assegurat i que, per tant, hauran de quedar incloses dins de la cobertura de la pòlissa:

- a. Queden incloses dintre de les cobertures de la pòlissa les reclamacions que tinguin el seu origen en activitats diferents a les merament docents, tals com consultoria d'empreses, elaboració de dictàmens i estudis, desenvolupament e investigació amb fins industrials o de tecnologia aplicada, prestació de serveis medico-sanitari
- b. Tindran la consideració de tercers a tots els efectes el propi personal i els alumnes de la Universitat, els voluntaris que tinguin una dependència amb el assegurat, entenent-se, no obstant, exclosa qualsevol responsabilitat que es pugui derivar dels danys corporals o materials que sofreixin aquests com a conseqüència dels seus propis actes o omissions.
- c. Persones autoritzades que tinguin dret al ús de les zones esportives.
- d. Les empreses concessionàries que prestin algun servei o feina a la FUAB i les entitats de la Corporació UAB tindran la consideració de tercers a tots els efectes davant d'aquesta pels danys personals o materials i perjudicis consecutius que puguin patir quan la responsabilitat d'aquests recaigui sobre la Universitat o el personal depenent d'aquesta.
- e. S'assegurarà la responsabilitat civil de l'assegurat en qualitat de propietari, llogater i/o usuari d'immobles, oficines, aules, laboratoris, camps d'esports, instal·lacions publicitàries, menjadors, bars i locals de restauració així com qualsevol altre local i/o instal·lació destinada a l'activitat pròpia de l'assegurat.
- f. També s'assegurarà la responsabilitat civil, en que directa, subsidiària i/o solidàriament, incorri l'assegurat pels treballs encomanats a terceres persones, físiques o jurídiques.
- g. Haurà de restar coberta la responsabilitat directa o subsidiària en que pogués incórrer l'assegurat com a conseqüència de transports, mudances o trasllats que, pels seus propis mitjans o mitjançant tercers, pugui realitzar l'assegurat entre les seves facultats i/o edificis de la seva propietat i/o arrendats dels bens propietat del mateix.

- h. Quedarà assegurada la responsabilitat civil de l'assegurat derivada dels danys i perjudicis causats a tercers per l'aigua.
- i. Haurà de quedar garantida la responsabilitat civil subsidiària derivada dels productes despatxats i/o subministrats als menjadors, cafeteries, bars o locals de restauració propis o llogats per la seva explotació comercial.
- j. Quedarà inclosa a la pòlissa la responsabilitat civil subsidiària per l'ús de vehicles dels treballadors o llogats, quan siguin utilitzats amb la finalitat d'efectuar gestions per compte de l'assegurat. Aquesta cobertura s'aplicarà en excés de qualsevol assegurança contractada i, en tot cas, en excés de les garanties establertes per a la assegurança obligatòria de vehicles de motor, hagi estat o no contractada.
- k. Risc de danys estacionats a la zona d'Aparcament. Fins al límit de: 100.000 € per vehicle i una franquícia de: 400 € per sinistre la cobertura comprèn els danys materials causats als vehicles propietat de tercers amb prèvia autorització per part de la FUAB per al seu estacionament que es trobin a la zona destinada a aparcament dins de les instal·lacions del Campus i que tinguin el seu origen en un incendi, explosió, aigua, caiguda de sostres o parets, impacte d'objectes o robatori imputable a la FUAB, Vila o Hospital Clínic Veterinari
- l. Igualment es considerarà inclosa la responsabilitat civil directa i/o subsidiària derivada de la promoció o organització dels desplaçaments en vehicles propis o contractats per a dur a terme les activitats i competicions esportives o d'esbarjo, restant, en tot cas, exclosos els riscos objecte d'assegurances de subscripció obligatòria.
- m. S'entendrà inclosa a tots els efectes la responsabilitat civil derivada de l'organització d'activitats tals com colònies, excursions, competicions esportives, cursos d'orientació, vendes i col·lectes, festes, espectacles musicals i teatrals, visites culturals i la participació oficial en festeigs i cerimònies. Aquests actes podran ser tanmateix organitzats per grups estudiantils sense entitat jurídica pròpia.
- n. La responsabilitat civil per els Objectes confinats fins el límit detallat apartat 9.
- o. La pòlissa de responsabilitat civil empararà també la responsabilitat pels danys corporals, materials i els perjudicis conseqüencials ocasionats pels professors i alumnes, personal dependent de la FUAB i les entitats de la Corporació UAB o personal que hagi contractat per a l'execució de projectes i treballs de consultoria externa, activitats que es tindran que desenvolupar en l'àmbit de la FUAB i les entitats de la Corporació UAB i/o entitats associades i sempre que les esmentades persones actuïn per compte i ordre del prenedor de la pòlissa.
- p. Quedarà coberta la responsabilitat civil derivada de la tinença de gossos de vigilància al interior del recinte de les diferents situacions de risc garantides. Així mateix queden coberts els danys a tercers causats per fauna animal, que encara que no estigui en règim de depòsit del centre, es trobi ocasionalment i/o de pes en les instal·lacions, sempre que aquesta responsabilitat vingui determinada per una sentència ferma.
- q. Quedaran cobertes les reclamacions derivades del desenvolupament (amb servei propi) de les activitats de Prevenció de Riscos Laborals així como de les actuacions dels Equips de Primers Auxilis desenvolupades per treballadors voluntaris de la FUAB i les entitats de la Corporació UAB, que atenen en primera

instància i de forma immediata als accidentats, fent constar expressament la utilització de desfibril·ladors semiautomàtics distribuïts pel Campus. Així mateix, queden coberts els serveis de “Mesures d'emergència” segons s'estableixen a la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, Art. 20.

2) Responsabilitat civil patronal: dintre de la garantia de responsabilitat civil patronal es cobrirà la responsabilitat civil que pugui correspondre a l'assegurat, pels danys corporals que pugui patir el personal al servei de l'assegurat i sota la seva dependència, independentment de les prestacions de l'assegurança obligatòria d'accident de treball i malalties professionals.

Restarà exclosa qualsevol prestació que hagi de ser objecte de l'assegurança obligatòria d'accidents de treball i malalties professionals o de la Seguretat Social a les quals, en cap cas, podrà substituir o complementar aquesta pòlissa.

Igualment queden excloses les conseqüències derivades de l'absència o incorrecta afiliació a la Seguretat Social dels treballadors, així com les sancions imposades per la magistratura de treball o organismes competents.

3) Defensa jurídica i fiances: restaran compreses en la pòlissa de responsabilitat civil general les garanties següents:

a) La defensa de la FUAB i les entitats de la Corporació UAB i del personal dependent d'aquesta, en davant dels eventuais procediments civils i penals que es puguin generar, inclòs si la reclamació manqués de base jurídica de fet o es pretengués involucrar a la FUAB i les entitats de la Corporació UAB en fets que, afectant-la directament o indirectament, tinguin el seu origen exclusiu en actes d'una tercera persona.

b) La imposició de les fiances que es fixin com a garantia de la responsabilitat civil o penal i si s'escau, de la llibertat provisional de l'assegurat.

c) El pagament dels honoraris dels advocats, procuradors i tècnics designats per la companyia, així com les despeses de les gestions fetes per a l'aclariment del sinistre i els costos judicials.

L'Assegurat haurà de donar la col·laboració necessària a la seva defensa, i comprometre's a atorgar l'assistència personal i els poders que fossin precisos.

Si es produís algun conflicte entre l'assegurat i la companyia d'assegurances motivat per haver de defensar aquesta en un sinistre interessos contraris a la defensa de l'assegurat, la companyia ho posarà immediatament en coneixement d'aquest, sense perjudici de fer les diligències que, pel seu caràcter urgent, esdevinguin necessàries per a la defensa. En aquest cas, l'assegurat podrà optar entre el manteniment de la direcció jurídica de la companyia o confiar la seva pròpia defensa a una altra persona. En aquest darrer cas, la companyia quedarà obligada a abonar les despeses originades per la direcció jurídica triada lliurement per l'assegurat fins al límit màxim del 5% de la garantia per sinistre concertada a la pòlissa.

5.2.- Extensió de garanties: riscos optatius coberts:

1) Responsabilitat civil locativa: l'assegurador garantirà a l'assegurat, fins al límit de la suma pactada per aquesta garantia, el pagament dels danys materials causats al propietari de l'edifici que ocupi l'assegurat en règim de lloguer per al desenvolupament de les seves activitats, per algun dels riscos coberts per la pòlissa i originat en els bens assegurats, sempre que l'assegurat sigui declarat civilment responsable del sinistre, en virtut del que disposen els articles 1.902 i següents del Codi Civil.

2) Responsabilitat civil per contaminació accidental: restaran coberts, mitjançant aquesta garantia, els danys i els perjudicis generats a conseqüència directa o indirecta de

- la pol·lució o contaminació de l'atmosfera, del sòl, o de l'aigua
- la temperatura
- els raigs visibles o invisibles

sempre que aquestes accions nocives s'hagin produït a conseqüència d'un accident. S'entén per accident aquella situació generada de forma eventual, sobtada, imprevisible i no intencionada, sempre que s'hagi adoptat la normativa vigent per tal d'evitar aquests riscos.

La cobertura assolirà, dins de la suma assegurada de la pòlissa, el pagament de les indemnitzacions per danys i costos accessoris, com ara costos de disminució del dany, informes de perits i defensa judicial i extrajudicial, i quedaran excloses les despeses generals de personal i administratives de l'assegurat.

3) Responsabilitat civil de pràctiques a empreses o centres: Es convé que la pòlissa garantirà la responsabilitat civil que de forma directa o subsidiària puguin incórrer els professors i els alumnes matriculats amb ocasió de la realització de pràctiques acadèmiques externes en institucions i empreses externes o centres diferents als assegurats, inclosos centres sanitaris, així com per ampliació dels seus estudis dins dels diferents programes que ofereix la FUAB a l'estranger. (depenent de l'Àmbit).

Les pràctiques hauran de ser dutes a terme sota la vigilància, tutela o supervisió de membres del professorat i/o professionals de les empreses externes o centres a on es desenvolupin.

El límit de garantia aplicable per a la responsabilitat civil de l'alumnat en pràctiques quedarà establerta en la quantia de sis-cents mil euros (600.000,00 €) per sinistre i any.

Restaran coberts els danys materials que es puguin ocasionar als béns de les empreses participants en els programes de pràctiques formatives dels alumnes. Límit: € 90.000 per sinistre

R.C. Professional: L'assegurador pren a càrrec seu la responsabilitat civil extracontractual, amb les limitacions i exclusions que més endavant s'indiquen, que pugui derivar-se per a l'assegurat, d'acord amb la legislació vigent i normativa que reguli la seva activitat professional, pels danys personals o material i els perjudicis econòmics derivats directament d'aquests danys personals o materials, així com pels danys patrimonials primaris causats accidentalment a tercers en l'exercici de la seva activitat professional detallada en l'apartat de "Risc assegurat" en el full de condicions particulars de la pòlissa.

Es garanteixen les indemnitzacions per danys derivats per actuacions professionals realitzades en el centre assegurat i de les que aquest sigui declarat responsable, així mateix es garanteix la responsabilitat civil subsidiària o solidària que pot recaure sobre l'assegurat per accions realitzats pel personal depenent laboralment i personal docent.

Tanmateix es donarà Cobertura a pagar l'assegurat com civilment responsable per danys patrimonials primaris i purs que pateixin clients de l'assegurat o altres tercers en el seu patrimoni, com a conseqüència d'errors, faltes o negligències professionals, diferent d'un dany personal, material o conseqüència d'ells. Amb un límit de Límit: € 30.000 per sinistre amb un màxim de: € 60.000 per any.

Excloent les reclamacions derivades de danys morals que transfereixin a l'esfera patrimonial del perjudicat.

També s'exclou els actes intencionats o realitzats de mala fe, per l'assegurat o persona per la que cal respondre, o bé per, fets derivats de la infracció o incompliment deliberat de les normes legals. Les responsabilitats per fets o accions que no tinguin la qualificació de fets o accions accidentals, extraordinaris i aleatoris

R.C. Professional del personal mèdic-sanitari:

Queda inclosa la responsabilitat professional de personal veterinari amb relació de dependència laboral amb l'assegurat, garantint el pagament de les indemnitzacions del que pot resultar civilment responsable per danys materials i/o corporals causats involuntàriament al client o tercers legitimats, per fets que es deriven d'errors o faltes professionals.

Límit d'indemnització de danys per aquesta cobertura 1.500.000 €

Danys als animals confiats:

Garantir els danys que poden patir els animals confiats a l'assegurat per a la seva custòdia amb un límit d'indemnització de 3.000 € per animal i 30.000€ per sinistre

6 – PRESTACIONS DE LA COMPANYIA

Fins a l'import que es determina a l'apartat 9. Límit de cobertura i franquícia, l'assegurador garanteix:

- a) L'abonament als perjudicats o als seu drethavents de les indemnitzacions a què doni lloc la responsabilitat civil de l'assegurat.
- b) Les despeses de defensa i pagament de les costes i despeses judicials o extrajudicials inherents al sinistre.
- c) La constitució de les fiances judicials exigides a l'assegurat per garantir-ne la responsabilitat civil.

El conjunt de tots els pagaments que hagi fet l'assegurador no per excedir en cap cas el límit màxim per sinistre que s'estableix a les condicions particulars de la pòlissa. L'assegurador no respon del pagament de multes o sancions ni de les conseqüències per no haver estat pagades.

7 – ÀMBIT TEMPORAL

Restaran coberts per l'assegurança els sinistres que es produeixin durant la vigència de la pòlissa. Respecte als danys i perjudicis esdevinguts durant el període de vigència de l'assegurança i no coneguts per la Universitat al final d'aquell, la companyia haurà de donar cobertura fins a vint-i-quatre mesos després de la conclusió del termini de vigència.

8 – ÀMBIT GEOGRÀFIC

Les garanties de la pòlissa s'estendran a les responsabilitats derivades dels danys sobrevinguts en àmbit Europeu

Per la cobertura de Responsabilitat Civil en Pràctiques, durant l'estada de professorat en desplaçaments dependents de la Universitat i/o el Grup UAB o durant l'ampliació d'estudis per part dels alumnes dins dels programes oferts per la Universitat, l'àmbit europeu.

Adjuntem llistat de països on hem enviat estudiants a fer pràctiques els darrers cursos acadèmics.

El número d'estudiants que fan pràctiques a l'estranger oscil·la entre els 30 i els 60 anualment (sense tenir com a referència els cursos acadèmics 20-21 i 19-20).

Països	
Alemanya	Japó
Andorra	Kènia
Bèlgica	Luxemburg
Bulgària	Maldives
Dubai	Maurici
Equador	Mèxic
Estats Units	Noruega
Filipines	Panamà
Finlàndia	Portugal
França	Qatar
Grècia	Regne Unit
Holanda	República Dominicana
Hongria	Tailàndia
Irlanda	Xina
Islàndia	
Itàlia	

9 - LÍMITS D'INDEMNITZACIÓ PER ENTITAT I ANY

Per totes les entitats

Sublímit de responsabilitat civil patronal per víctima	300.000 €
Resp. Civil per contaminació accidental per sinistre/any	600.000 €
Responsabilitat civil locativa per sinistre/any	100% suma assegurada

FUNDACIO UAB

Límit assegurat	6.000.000 €
Resp. Civil Professional	300.000 €
Resp. Civil de objectes confiats	100.000 €

FUNDACIO HOSPITAL CLÍNIC VETERINARI

Límit assegurat	3.000.000 €
Resp. Civil Professional	1.500.000 €

FUNDACIO AUTONOMA SOLIDARIA

Límit assegurat	600.000 €
-----------------	-----------

FUNDACIO SALUT I ENVELLIMENT

Límit assegurat	1.000.000 €
Resp. Civil Professional	1.000.000 €

ESCOLA IDIOMES MODERNS

Límit assegurat	1.000.000 €
Resp. Civil Professional	300.000 €

VILA UNIVERSITARIA

Límit assegurat	9.000.000 €
Resp. Civil Professional	300.000 €
Resp. Civil de objectes confiats	100.000 €

10 - FRANQUÍCIES

Per sinistre – Explotació, general, i professional	300,00 €
Per practiques d'alumnes fora de la UE	1.500,00 €
Per sinistre - Patronal i danys físics a víctimes	sense franquícies

11-RISCOS EXCLOSOS

Queda exclosa de l'Assegurança la responsabilitat civil:

1. Per danys causats als béns en els quals està treballant l'Assegurat o persones de qui aquest sigui responsable.

2. L'incompliment de contractes i de convenis de qualsevol tipus concertats entre l'Assegurat i un tercer i, en tot cas, les responsabilitats contractuals que excedeixin de la responsabilitat civil legal.

3. Per danys que tinguin el seu origen en la infracció o incompliment voluntari de les normes que regeixen les activitats objecte de l'Assegurança, i, en general, qualsevol actuació fraudulenta per part de l'Assegurat o de persones de qui aquest hagi de respondre.

4. Derivada de danys per fets de guerra civil o internacional, motí o tumult popular, terrorisme, terratrèmols i inundacions i altres fets extraordinaris.

5. Inconreguda per danys i perjudicis de qualsevol índole que siguin resultat directe o indirecte de pol·lució o contaminació de l'atmosfera, del sòl, les aigües o de la temperatura, i/o raigs visibles o invisibles, excepció feta del previst a la garantia de la Contaminació Accidental.

6. Pels danys derivats de fusió o fissió nuclear, radiació o contaminació radioactiva.

7. Que hagi de ser objecte de cobertura per una Assegurança obligatòria.

8. Derivada de danys causats per qualsevol artefacte, nau o aeronau destinats a la navegació o sustentació aquàtica o aèria.

9. Derivada de qualsevol activitat que tingui relació directa o indirecta amb instal·lacions destinades o utilitzades com aeroports, així com la que pogués incumbir per la fabricació, reparació o subministrament d'aeronaus, parts i accessoris de les mateixes, així com de productes destinats al control i regulació de la navegació aèria.

10. Derivada de la fabricació, emmagatzematge, transport i utilització d'explosius, així com per trets de guerra.

11. Per danys derivats de la utilització i ús d'instal·lacions, equips i material ferroviari.

12. Per danys causats per asbestosi en estat natural o els seus productes, així com per danys que resultin relacionats amb operacions i activitats exposades a la pols que contingui fibres d'amiant.

13. Per danys derivats de l'aluminosi i, a més, qualsevol reclamació de Responsabilitat Civil Desenal derivada de l'edificació.

14. S'exclouen d'aquest contracte tots els danys i perjudicis, responsabilitats, reclamacions, costos o despeses de qualsevol naturalesa que, de forma directa o indirecta, hagin estat causats per una malaltia contagiosa o resultin o es derivin d'una malaltia contagiosa o en relació amb ella o del temor o amenaça (real o percebut) de una malaltia contagiosa.

S'entén per malaltia contagiosa tota malaltia que es pugui transmetre d'un organisme a un altre per mitjà de qualsevol substància o agent quan:

- a) la substància o agent sigui, sense caràcter limitatiu, un virus, bacteri, paràsit o un altre organisme o qualsevol variació d'aquest, tant si se'l considera viu com si no, i
- b) el mètode de transmissió, directe o indirecte, inclogui, sense caràcter limitatiu, la transmissió per via aèria, la transmissió per fluids corporals, la transmissió

per o a qualsevol superfície o objecte, ja sigui sòlid, líquid o gasós, o entre organismes, i

- c) la malaltia, substància o agent pugui ser causa o amenaça de danys a la salut o al benestar de les persones o pugui ser causa o amenaça de danys, deteriorament o pèrdua de valor, comerciabilitat o ús de béns i
- d) la malaltia s'emmarqui en el context d'una epidèmia o pandèmia, declarada com a tal per l'Organització Mundial de la Salut o qualsevol autoritat governamental o sanitària del lloc on s'hagi produït el sinistre.

15. Qualsevol sinistre, responsabilitat, o despesa, derivats o causats o relacionats d'algun mode, ja sigui directament o indirecta, amb un ciberatac/ciberamença en qualsevol de les seves modalitats; que provoqui danys a tercers o al propi assegurat, tals com:

- a) Fallades en el funcionament dels sistemes.
- b) Ús atípic per part de qualsevol persona o accés no autoritzat als sistemes.
- c) Revelació de dades.
- d) Esborrat, destrucció, desconfiguració, encriptació, segrest o alteració, de dades i/o de l'estructura dels sistemes.
- e) Qualsevol transmissió de virus informàtic o malware.
- f) Danys materials, personals, despeses i perjudicis (lucre cessant, etc.).

Es defineix:

- "Ciberatac/ciberamença" com a: accions directes o indirectes realitzades per a provocar danys o amenaces en sistemes, software, bases de dades, xarxes, etc.
- "Sistemes" com a: software, hardware, bases de dades, infraestructures, xarxes, servidors, dominis web, etc., així com els equips o dispositius electrònics o informàtics.

A més, sempre que no hagin estat derogades expressament, estaran excloses:

16. Les obligacions de l'Assegurat derivades de vicis que pateixin o danys que sofreixin els propis productes, despeses per esbrinar i reparar els esmentats danys o vicis i perjudicis derivats dels esmentats danys o vicis. Les obligacions de l'Assegurat derivades de la inutilitat dels productes per complir la funció a què es destinen. Les obligacions de l'Assegurat derivades de la retirada, inspecció, reparació, substitució o pèrdua d'ús dels seus productes.

Les obligacions de l'Assegurat derivades d'efectes evidents dels seus productes i que, per tant, siguin fàcilment apreciables per l'Assegurat o pels seus clients. Les obligacions de l'Assegurat derivades de danys soferts pels béns que siguin fabricats fent servir els productes de l'Assegurat per a la seva elaboració, unió o barreges.

17. Execució no conforme dels treballs, obres i serveis o mala qualitat dels mateixos. Errors en l'elecció o lliurament dels materials. Funcionament defectuós de les obres o treballs. Retards en l'execució dels treballs, obres o serveis.

18. Infraccions relatives a drets sobre marques i patents.

19. Responsabilitat civil d'alts càrrecs i autoritats per les seves actuacions o manca d'actuacions en la seva qualitat d'alt càrrec o autoritat.

20. Quedarà exclosa qualsevol cobertura, pagament o prestació que pugui exposar a l'Assegurador a qualsevol tipus de sanció, prohibició o restricció en virtut de qualssevol resolució o regulació de la ONU, la UE (o qualsevol dels seus membres), Regne Unit o els Estats Units d'Amèrica.

21. Queda sempre exclosa de la garantia qualsevol reclamació per responsabilitat mediambiental basada en la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental, i normativa de desenvolupament, que fos exigida o exigible per part de l'Administració Pública.

22. No estan cobertes sota cap garantia atorgada en el present contracte, les responsabilitats civils derivades directament o indirectament de la malaltia coronavirus (COVID-19), el síndrome respiratori agut sever coronavirus 2 (SARS-CoV-2), o qualsevol mutació o variació dels mateixos, o que contribueixi a ells.

12. DEFINICIONS

Prenedor de l'assegurança: Fundació UAB

Assegurat:

Fundació UAB
Escola d'Idiomes Moderns Casa Convalescència, SL
Fundació Autònoma Solidària
Fundació Hospital Clínic Veterinari
Fundació Salut i Envel·liment UAB
Vila Universitària, SL

Tercers: Qualsevol persona física o jurídica diferent de:

a) El Prenedor de l'Assegurança i l'Assegurat. b) Els familiars del Prenedor de l'Assegurança i de l'Assegurat que convisquin amb ells.

c) Els socis, directius, assalariats i persones que, de fet o de dret, depenguin del Prenedor de l'Assegurança o de l'Assegurat, excepte en els casos establerts al present Plec.

Dany personal: Lesió corporal o mort, causats a persones físiques.

Dany material: El deteriorament o destrucció d'una cosa, així com el dany ocasionat als animals.

Perjudici conseqüencial: La pèrdua econòmica conseqüència directa dels danys personals o materials soferts pel reclamant de l'esmentada pèrdua.

Perjudici patrimonial pur: Aquells derivats de l'error o falta professional i que no són conseqüència d'un dany personal o material previ.

Pòlissa: El document que conté les condicions reguladores de l'assegurança. Formen part integrant de la pòlissa el Plec de Clàusules Administratives i el present Plec de Prescripcions Tècniques, els quals regeixen aquesta contractació i les millores ofertes i acceptades per l'adjudicatari que regeixen aquesta contractació formen part de la pòlissa i actuen com a condicions particulars, així com els annexos i els suplementos que es puguin emetre posteriorment.

Sinistre: S'entén per sinistre la producció per acció o omissió d'un resultat danyós, que causa un perjudici efectiu, avaluable individualment i econòmicament, respecte a una persona o un grup de persones, de manera que existeix un nexa causal entre l'acció o l'omissió i el dany.

Unitat de Sinistre: Es considerarà que constitueix un sol i únic sinistre l'esdeveniment o sèrie d'esdeveniments perjudicials ocasionats per una mateixa causa original, amb independència del nombre de reclamants o reclamacions formulades

Límit per sinistre: Quantia màxima que l'Assegurador es compromet a pagar, per la suma de totes les indemnitzacions, inclosos interessos, corresponents a un sinistre, amb independència del nombre de víctimes o perjudicats.

Límit per any d'assegurança: Quantitat màxima que l'assegurador es compromet a pagar per la suma de totes les indemnitzacions, inclosos interessos, d'un mateix any d'assegurança, amb independència del nombre de víctimes o perjudicats.

Sublímit per víctima: Quantitat màxima que en el seu cas i per cada sinistre l'assegurador indemnitzarà, inclosos interessos, corresponent a la víctima/lesionat o als seus drets habitats o perjudicats, pels danys corporals, incloent-hi lesió, malaltia, danys psíquics i mort.

Franquícia: Aquella quantitat de diners, expressada en termes fixos o percentuals que, en el moment del desembors corresponent a un sinistre, corresponen a l'assegurat.

Prima: El preu de l'assegurança. El rebut contindrà a més els recàrrecs i impostos que siguin de legal aplicació

13- PROHIBICIÓ DE COASSEGURANCES I REASSEGURANCES

La companyia no podrà pactar cap mena de coassegurança ni reassegurança sense la prèvia autorització expressa i escrita per part de l'assegurat.

14- PRIORITAT D'APLICACIÓ:

En cas de contradicció o divergència entre les condicions de la pòlissa i el contingut dels plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques per a la contractació de les assegurances per part de la Universitat, prevaldran aquestes últimes sobre les primeres.

ANNEX 1. ACTIVITATS

Les companyies mercantils i fundacions participades per la Fundació UAB porten a terme projectes diversos, tots ells complementaris o instrumentals de l'activitat de la UAB. Un grup d'aquests projectes pertany a l'àmbit docent i el formen les escoles de les quals és titular o bé hi participa la Fundació. Un altre grup de projectes estan vinculats a les ciències de la salut, com és el cas de les activitats desenvolupades per la Fundació Salut i Envel·liment amb seu a Casa Convalescència. Un tercer grup de projectes són de tipus patrimonial, com és el cas de l'explotació i manteniment de Casa Convalescència i de les zones residencial i comercial del campus de Bellaterra. Finalment, la Fundació UAB realitza diversos serveis de suport a la gestió (administració, comptabilitat, assessoria jurídica, contractació administrativa i de recursos humans, i suport als òrgans de govern) a institucions en les que la Universitat participa.

En el quadre següent hi ha una relació dels projectes més importants, juntament amb la institució de la qual en depenen.

Àmbit	Projecte / activitat	Institució que el gestiona
Projectes docents	Escola FUAB Formació Formació de postgrau	Fundació UAB
	Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera. Formació de grau i postgrau	Fundació UAB
	Escola de Prevenció i Seguretat Integral Formació de grau i postgrau	Fundació UAB
	Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents Formació de postgrau	Fundació UAB
	Escola Dr. Robert Formació de postgrau	Fundació UAB
	Centre de Formació Professional Fundació UAB Cicles Formatius de Grau Superior	Fundació UAB
	Programes Específics per a Estudiants Internacionals - <i>Study Abroad</i>	Fundació UAB
	UAB Idiomes	Escola d'Idiomes Moderns Casa Convalescència SL
Ciències de la salut	Biblioteca Josep Laporte	Fundació Salut i Envel·liment
	Projectes de Transferència, recerca i consultoria en Salut i Envel·liment	Fundació Salut i Envel·liment
Projectes patrimonial	Explotació d'allotjament al campus	Vila Universitària, SL
	Explotació comercial d'espais de la Plaça Cívica	Vila Universitària, SL
	Externalització de l'explotació de l'Hotel Escola-Campus	Vila Universitària, SL
	Gestió patrimonial de l'edifici de l'Hospital Clínic Veterinari	Fundació UAB
	Gestió patrimonial de l'edifici residencial VILA 2	Fundació UAB
	Explotació de Casa Convalescència	Fundació UAB
Serveis al Campus	Congressos i Esdeveniments UAB Campus (C&E)	Fundació UAB
	Gestió de l' <i>International Support Service</i>	Fundació UAB
	Institucions de la UAB o aquelles on la UAB o la FUAB hi participen: Direcció estratègica i suport a la gestió i als òrgans de govern:	Fundació UAB

	○ Fundació Autònoma Solidària ○ Fundació Hospital Clínic Veterinari ○ Fundació Alumni • Suport a la gestió i/o als òrgans de govern: ○ Associació Amics de la UAB ○ Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP)	
--	--	--