



**MEMORIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIO DE LA
GESTIÓ, AMB FOMENT DE LA INSERCIÓ LABORAL DE LES
PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ A LA CIUTAT DE BARCELONA,
DE 530 PLACES/DIA DE MENJADOR DIÛRN, ADREÇAT A
PERSONES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL AMB MESURES DE
CONTRACTACIÓ PUBLICA SOSTENIBLE.**

**Contracte
reservat: NO
Contracte
harmonitzat: SÍ
Lots: SI**

Exp: 20220313

CPV's: 55320000-9, 55322000-3, 55321000-6, 85320000-8, 85312300-2.

**Departament de Gestió de Recursos Socials Bàsics
Direcció de Programes i Recursos Socials Bàsics**

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER AL CONTRACTE PER A LA GESTIÓ, AMB FOMENT DE LA INSERCIÓ LABORAL DE LES PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ A LA CIUTAT DE BARCELONA, DE 530 PLACES/DIA DE MENJADOR DIÛRN, ADREÇAT A PERSONES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

CLÀUSULA 1. OBJECTE

L'objecte del present contracte consistirà en la gestió de 530 places/dia de menjador diürn, tots els dies de l'any, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social a la ciutat de Barcelona, i el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió, mitjançant contracte de serveis amb mesures de contractació pública sostenible, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

El Servei es realitza en els espais municipals previstos, a l'Avinguda Meridiana número 238 i a l'Avinguda Paral·lel número 97. Consisteix en la preparació i lliurament d'àpats equilibrats i saludables en adequades condicions de qualitat i higiene a persones i famílies amb greus necessitats socials i que requereixen ajuda per a la seva subsistència. I es complementa amb un espai d'acompanyament personal on desenvolupar el pla de treball individualitzat.

En el present contracte està prevista la realització independent de diferents lots en funció de l'àmbit territorial de la prestació, mitjançant la seva divisió en parts a efectes del que preveu l'article 99.3 de la LCSP.

El contracte es divideix en 2 lots que comprenen un total de 530 places de menjador diürn, atès al principi general de necessitat de divisió en lots, així com al fet que cada un d'ells és susceptible d'utilització o aprofitament separat i constitueix una unitat funcional.

Els dos lots tenen les mateixes característiques en quant a la tipologia de serveis a prestar, però oferiran diferent número de places:

Lot 1	Menjador de Navas	Av. Meridiana, 238-240	300 places/dia	365 dies/any	109.500 àpats/any
Lot 2	Menjador del Paral·lel	Av. Paral·lel, 97	230 places/dia	365 dies/any	83.950 àpats/any

Durant el temps de vigència del contracte, els punts de prestació poden variar, ja sigui per necessitat manifesta i/o forçada o per adequació dels espais.

En el cas que per necessitat forçada s'hagués d'interrompre el servei en un menjador, les persones usuàries del mateix serien reubicades, es traslladaria el servei a un espai alternatiu.

Els licitadors podran presentar proposició a 1 o als 2 lots, indicant clarament a quin lot o lots es presenten, d'acord amb les indicacions del plec de clàusules administratives particulars.



En el cas que resultés que el procediment obert quedi desert en relació a un dels lots, l'òrgan de contractació pot procedir a adjudicar el lot que ha quedat desert a un licitador a qui també se li adjudiqui l'altre lot. Aquesta adjudicació extraordinària serà obligatòria per al licitador, i la no acceptació es considerarà una retirada injustificada de l'oferta.

D'acord amb les previsions del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2018, la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el territori. En conseqüència, en el present contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social:
 - Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
 - Preu unitari d'àpat.

Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació al Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, publicat en el DOGC de data 7 de desembre de 2017; i al Conveni Col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria de Catalunya 2020-2021, publicat en el DOGC número 8395 de data 26 d'abril de 2021.

- Com a criteris d'adjudicació de caràcter social:
 - El criteri que valora el preu del contracte no supera el 35% de la puntuació total.
 - Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora, s'evidencia que els salaris dels treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
- Com a condicions especials d'execució de caràcter social:
 - El pagament del preu a les empreses subcontractades.
 - L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
 - Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.
 - Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.
 - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Com a criteris d'adjudicació de caràcter ambiental
 - Aplicació de criteris de sostenibilitat en aliments d'agricultura ecològica i de comerç just.
- Com a condicions especials d'execució de caràcter ambiental:
 - Qualitat ambiental dels productes i articles de neteja.



- Sistema de recollida selectiva per: paper i cartró, envasos lleugers, vidre, matèria orgànica i rebuig, amb bujols identificats segons la Instrucció tècnica.

CLÀUSULA 2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

L'IMSS no disposa ni de recursos humans ni materials per efectuar aquesta tasca i tampoc es pot plantejar la seva ampliació. Per aquest motiu proposa la contractació d'aquest suport a una empresa o entitat externa.

CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 24 mesos, és a dir, des del dia 1 de gener de 2023 o, si és posterior, a partir de la data d'inici de l'execució que es fixi en la formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar fins a 24 mesos més per acord de l'òrgan de contractació. Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

CLÀUSULA 4. Càlcul de l'import de licitació del contracte

El pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 3.831.687,68 **euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **3.483.352,44 euros**, pressupost net i **348.335,24 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10%. El número estimat d'àpats a servir anualment és de **193.450**, corresponent **109.500** al lot 1; i **83.950** al lot 2.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides següents:

1. **Codi econòmic: 22727**
2. **Codi funcional: 23151**
3. **Codi orgànic: 0100**

LOT 1

El preu ha estat fixat en **2.061.950,48 €**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22727	23151	100	937.250,22 €	10,00%	93.725,02 €	1.030.975,24 €
2024	22727	23151	100	937.250,22 €	10,00%	93.725,02 €	1.030.975,24 €
Total				1.874.500,44 €	10,00%	187.450,04 €	2.061.950,48 €

LOT 2

El preu ha estat fixat en **1.769.737,20 €**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22727	23151	100	804.426,00 €	10,00%	80.442,60 €	884.868,60 €
2024	22727	23151	100	804.426,00 €	10,00%	80.442,60 €	884.868,60 €
Total				1.608.852,00 €	10,00%	160.885,20 €	1.769.737,20 €

Als efectes de valoració de les ofertes s'ha de considerar que els serveis tenen una part del preu com a despeses per preu global i una part com a despeses de preu unitari segons es detalla a continuació.

El servei té:

- Una part del preu que es fixa com a despeses netes per preu global que compren el personal adscrit al servei i les despeses d'inversions directes de:
 Lot 1: **926.230,44** euros sense IVA.
 Lot 2: **881.845,00** euros sense IVA.

Aquesta quantitat constitueix la xifra màxima de preu global o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net de la part de preu global l'oferta serà exclosa.

- Una part com a despeses netes per preu unitari, dels dos lots, per als serveis específics següents:

LOTS	Apats estimats	Preu unitari	Import total
LOT 1	219.000	4,33 €	948.270 € (sense IVA)
LOT 2	167.900	4,33 €	727.007 € (sense IVA)
TOTAL	386.900	4,33 €	1.675.277 € (sense IVA)

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a preu unitari net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses.

En relació als preus unitaris, l'IMSS no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Els licitadors hauran de presentar en la seva oferta el preu net i l'IVA aplicable, degudament desglossat.

Cas que el contractista estès exempt d'IVA, haurà de presentar el certificat expedit per la delegació d'Hisenda de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social o, en el seu cas, declaració responsable sobre aquest extrem comproment-se a sol·licitar-ho i presentar-ho davant l'IMSS en el cas que resulti adjudicatari.

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

Juntament amb aquest informe s'acompanya un quadre econòmic on es detallen tots els costos per a la prestació objecte d'aquest contracte, que inclouen el desglossament en costos directes i costos indirectes. Aquest desglossament és el següent:

LOT 1

	2023	2024	PER A TOT EL CONTRACTE
Cost personal per treball habitual	335.752,07 €	335.752,07 €	671.504,14 €
Despeses de funcionament	508.895,07 €	508.895,07 €	1.017.790,13 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	844.647,14 €	844.647,14 €	1.689.294,27 €

Despeses generals	51.215,37 €	51.215,37 €	102.430,76 €
Marge empresarial	41.387,71 €	41.387,71 €	82.755,41 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	92.603,08 €	92.603,08 €	185.206,17 €

TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	937.250,22 €	937.250,22 €	1.874.500,44 €
---	---------------------	---------------------	-----------------------

LOT 2

	2023	2024	PER A TOT EL CONTRACTE
Cost personal per treball habitual	315.120,76 €	315.120,76 €	630.241,51 €
Despeses de funcionament	409.869,90 €	409.869,90 €	819.739,80 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	724.990,66 €	724.990,66 €	1.449.981,31 €

Despeses generals	43.910,79 €	43.910,79 €	87.821,58 €
Marge empresarial	35.524,55 €	35.524,55 €	71.049,11 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	79.435,34 €	79.435,34 €	158.870,69 €

TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	804.426,00 €	804.426,00 €	1.608.852,00 €
---	---------------------	---------------------	-----------------------

Pel que fa als costos salarials s'adjunta quadre amb el detall de la plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica a la Clàusula 4 del PPT:

Categoria professional	Cost total anyal	Número d'hores/any
LOT 1		
COORDINADOR	51.340,03 €	2.548
EDUCADOR SOCIAL	31.740,99 €	1.820
CAP DE CUINA	39.846,40 €	2.080
CUINER	72.523,88 €	4.420
AUXILIAR DE CUINA	30.806,71 €	2.080
AUXILIAR DE NETEJA	92.099,42 €	5.824
LOT 2		
COORDINADOR	51.340,03 €	2.548
EDUCADOR SOCIAL	34.520,79 €	1.820
CAP DE CUINA	36.769,42 €	2.080
CUINER	62.353,61 €	3.900
AUXILIAR DE CUINA	30.798,29 €	2.080
AUXILIAR DE NETEJA	82.483,95 €	5.512

L'estudi de costos s'ha realitzat en relació als següents convenis: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, publicat en el DOGC de data 7 de desembre de 2017; i al Conveni

Col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria de Catalunya 2020-2021, publicat en el DOGC número 8395 de data 26 d'abril de 2021.

CLÀUSULA 5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és **8.695.101,24 euros** sense IVA.

El valor estimat del present contracte es desglossa de la següent forma:

LOT 1

El valor total estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **4.688.455,04 euros**, sense IVA, tal com s'indica en el següent quadre:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE increment X (fins a un 10%)	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA VE prestació + VE eventuais pròrrogues + VE modificacions amb increment
2023	937.250,22 €		47.413,50 €	187.450,04 €	1.172.113,76 €
2024	937.250,22 €		47.413,50 €	187.450,04 €	1.172.113,76 €
2025		937.250,22 €	47.413,50 €	187.450,04 €	1.172.113,76 €
2026		937.250,22 €	47.413,50 €	187.450,04 €	1.172.113,76 €
TOTAL LOT 1	1.874.500,44 €	1.874.500,44 €	189.654,00 €	749.800,16 €	4.688.455,04 €

LOT 2

El valor total estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **4.006.646,20 euros**, sense IVA, tal com s'indica en el següent quadre:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE increment X (fins a un 10%)	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA VE prestació + VE eventuais pròrrogues + VE modificacions amb increment
2023	804.426,00 €		36.350,35 €	160.885,20 €	1.001.661,55 €
2024	804.426,00 €		36.350,35 €	160.885,20 €	1.001.661,55 €
2025		804.426,00 €	36.350,35 €	160.885,20 €	1.001.661,55 €

2026		804.426,00 €	36.350,35 €	160.885,20 €	1.001.661,55 €
TOTAL LOT 2	1.608.852,00 €	1.608.852,00 €	145.401,40 €	643.540,80 €	4.006.646,20 €

TOTAL CONTRACTE (VALOR MÀXIM)

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE increment X (fins a un 10%)	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA VE prestació + VE eventuais pròrrogues + VE modificacions amb increment
2023	1.741.676,22 €		83.763,85 €	348.335,24 €	2.173.755,31 €
2024	1.741.676,22 €		83.763,85 €	348.335,24 €	2.173.755,31 €
2025		1.741.676,22 €	83.763,85 €	348.335,24 €	2.173.755,31 €
2026		1.741.676,22 €	83.763,85 €	348.335,24 €	2.173.755,31 €
TOTAL	3.483.352,44 €	3.483.352,44 €	335.055,40 €	1.393.340,96 €	8.695.101,24 €

CLÀUSULA 6. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals.

La factura ha d'especificar el següent:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codis DIR3: LA0006803.
- Mes descriptiu del servei prestat que es factura.
- Detall de cada servei que és facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altre que indiqui la Direcció de Programes i Recursos Socials Bàsics..



La factura mensual dels serveis de gestió efectivament prestats, serà el resultat de dividir l'oferta per 24 mesos, descomptant l'import de la reserva anual prevista per als àpats un cop restat el percentatge de baixa de l'oferta realitzada per l'empresa adjudicatària.

Els àpats facturats mensualment serà el resultat d'aplicar el percentatge de baixa que l'adjudicatària hagi realitzat en la seva oferta econòmica al nombre d'àpats efectivament subministrats a les persones beneficiàries del servei.

CLÀUSULA 7. EXISTÈNCIA DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

L'import corresponent al cost del contracte anirà a càrrec de la partida **0100-22727-23151** del pressupost indicat en la clàusula quatre, condicionat a l'existència de crèdit suficient i adequat.

CLÀUSULA 8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I DELS CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.

En virtut del que preveu l'art. 116 del LCSP es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 131.2 i 116 en relació amb l'art. 132 de la LCSP –principis d'igualtat i transparència i lliure competència-), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.
2. Que l'adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, de conformitat amb l'article 145 de la LCSP.

CLÀUSULA 9. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL QUE S'HAURÀ D'ACREDITAR.

En el present contracte no s'exigeix classificació, sense perjudici de l'acreditació de la precisa solvència econòmica, financera i tècnica o professional, per a la qual cosa s'estableixen els següents criteris per procedir a la selecció de les empreses que podran accedir a l'adjudicació del contracte:

Solvència econòmica i financera:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa o entitat licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys ha de ser com a mínim de 679.000,00 euros.

L'anterior solvència fa referència a cadascun dels lots. Per tant, si un licitador presenta oferta per dos lots, la solvència econòmica serà de 1.358.000 euros/any, com a mínim, referit al millor dels tres darrers anys (2019, 2020 i 2021).

Solvència tècnica o professional:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa o entitat licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (menjadors col·lectius) ha de ser com a mínim de 150.000,00 euros.

L'anterior solvència fa referència a cadascun dels lots. Per tant, si un licitador presenta oferta per dos lots, la solvència tècnica serà de 300.000 euros/any, com a mínim, referit al millor dels tres darrers anys (2019, 2020 i 2021)

- D'acord amb l'article 90.3 LCSP, haver realitzat treballs com a mínim d'un any consecutiu en els darrers tres anys (2019, 2020 i 2021) en la gestió de menjadors socials amb un mínim de 80 places, i adreçats específicament a persones en situació d'exclusió social.

A més les condicions de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i/o materials:

- Compromís del representant legal de destinar, com a mínim, l'equip de treball exigint a la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques particulars.
- Els serveis d'una persona amb formació acreditada i específica sobre nutrició i dietètica, que faci la programació i supervisi la idoneïtat del menú. Aquesta persona facilitarà les informacions dietètic-nutricionals i sanitàries en relació amb la prestació del servei que se li demanin. Elaborarà, consensuarà i controlarà la planificació periòdica de menús i dietes especials, i valorarà l'equilibri nutricional dels aliments (clàusula 11 PPT)

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

CLÀUSULA 10. CESSIÓ

En aquest contracte no és permesa la cessió atès que són serveis adreçats a la ciutadania en els quals un canvi de proveïdor pot afectar negativament a la qualitat del servei.

CLÀUSULA 11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

D'acord al Decret de l'Alcaldia que aprova el nou Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2020-21, es té present en la valoració les indicacions de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació de l'Ajuntament de Barcelona en quant que el present contracte entra dins de la tipologia de servei de càtering permanent o de servei regular de menjar.

Considerant que l'element particular i característic del servei són els aliments en sí mateixos, així com la producció i el processament d'aquests és molt rellevant, es valora la introducció d'aliments ecològics, saludables i sostenibles.

No obstant això, l'oferta valorarà també aspectes de la intervenció social, pròpia d'aquest recurs i objectiu bàsic per a les persones derivades.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu s'atenen els criteris que a continuació es detallen, tots ells directament vinculats amb la finalitat del contracte.

Tipus de criteri		Puntuació	%	
A. Criteris automàtics	Oferta econòmica	A1) Per la gestió del servei	30	30
		A2) Per preu unitari àpat	5	5
	A3) De qualitat: pel subministrament de productes de procedència ecològica	25	25	
B. Criteris que depenen d'un judici de valor	B1) Qualitat dels productes i oferta dels menús	20	20	
	B2) Programa de dinamització del punt de trobada	10	10	
	B3) Pla de millora de la gestió de queixes i incidències	10	10	
TOTAL		100	100	

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu s'atenen els criteris que a continuació es detallen, tots ells directament vinculats amb la finalitat del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, s'ajunta a títol informatiu, per si s'escau, la subrogació de la plantilla segons la normativa vigent o el conveni d'aplicació, les condicions de les persones treballadores de la plantilla actual als efectes de facilitar informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

A) Criteris avaluable de forma automàtica:

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm.C.



Els criteris vinculats a l'objecte del contracte (per als dos lots) avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

A1) Oferta econòmica per la gestió del servei.....fins a 30 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Les quantitats indicades per l'IMSS com a preu global net (€ per lot) així com cadascun dels preus unitaris nets determinats constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

A2) Per oferta d'import de preu unitari de l'àpat.....fins a 5 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació de 5 punts a la proposta econòmica que ofereixi el percentatge de baixa més elevat. La resta de propostes tindran una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari per àpat de sortida} - \text{oferta de preu unitari}}{\text{Preu unitari per àpat de sortida} - \text{oferta més econòmica de preu unitari}} \right) \times 5 = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.



A3) Pel subministrament de productes de procedència ecològica.....fins a 25 punts.

S'entendrà com agricultura ecològica aquella que compleixi amb els criteris especificats en la Regulació (ECC) 2092/91 fins al 31 de Desembre del 2008 i el Reglament (UE) 2018/848 del Parlament Europeu y del Consell, de 30 de maig de 2018, sobre producció ecològica y etiquetat de los productes ecològics. Les certificacions expedides pels organismes autoritzats per aquestes regulacions (com el CCPAE a Catalunya) serà suficient per a verificar l'acompliment d'aquest criteri.

L'oferta d'aquests productes per part de l'adjudicatari implica que el producte s'ha de subministrar en tot el període vegetatiu (estacionalitat) indicat i per a tot el producte que requereixi l'espai-menjador (en tots els tipus de menús).

L'oferta es farà seguint aquest model i omplint els apartats pertinents. A la columna "oferta ecològica", s'indicarà SI o NO.

Per a la valoració d'aquest criteri cal adjuntar els següents quadres amb la relació de productes seleccionats i el corresponent segell de procedència ecològica, juntament amb una declaració jurada. La validació del producte ecològic també podrà ser a través del segell ECOLOCAL o similar.

Tots aquells productes que el licitador ofereixi, de procedència ecològica del llistat següent, es puntuaran segons s'indica. És obligatori omplir la columna que indica el nom de proveïdor o productor per tal que l'IMSS pugui comprovar que es tracta d'un proveïdor acreditat. En el cas que no ho estigui, no es puntuarà.



Productes	Estacionalitat ecològica	Puntuació màxima 25 punts	Oferta ecològica (indicar Si/No)	Nom i procedència Productor o proveïdor i NIF d'empresa
VERDURES				
bròquil, coliflor	octubre - abril	1 punt		
col	tot l'any	1 punt		
enciam	tot l'any	1 punt		
pastanaga	tot l'any	1 punt		
cebes	tot l'any	1 punt		
tomàquet	setembre - novembre	1 punt		
carabassó	juny-juliol	1 punt		
porros	setembre-juny	1 punt		
xampinyons	tot l'any	1 punt		
CEREALS, FÈCULES I LLEGUMS				
patates	tot l'any	1 punt		
pasta	tot l'any	1 punt		
arròs	tot l'any	1 punt		
cigrans	tot l'any	1 punt		
llenties	tot l'any	1 punt		
mongeta seca	tot l'any	1 punt		
pa	tot l'any	1 punt		
FRUITES				
taronja	gener-maig	1 punt		
poma	tot l'any	1 punt		
pera	setembre-febrer	1 punt		
PROTEÏNA ANIMAL				
pollastre	tot l'any	1 punt		
vedella	tot l'any	1 punt		
peix	tot l'any	1 punt		
ous	tot l'any	1 punt		
LÀCTICS				
llet	tot l'any	1 punt		
iogurts	tot l'any	1 punt		

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre C.

Puntuació total del criteris avaluables de forma automàtica (A): 60 punts.



B) Criteris que depenen d'un judici de valor:

Es valoraran propostes de millora en 3 àrees rellevants específiques vinculades a l'objecte del contracte, que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics i que suposi innovacions i en la qualitat respecte a l'organització plantejada en el PPT.

L' Àrea rellevant 1: Qualitat dels productes i oferta de menús estarà puntuada per una entitat experta en nutrició que farà una valoració a nivell organolèptic a través d'un tast de tres dietes. Serà un tast a cegues de menjar dels menús elaborats en les cuines dels licitadors i l'adaptació de les propostes a la tradició gastronòmica.

Les àrees rellevants 2 i 3 seran valorades per un/a tècnic/a qualificat/da de l'IMSS.

Les millores que depenen d'un judici de valor s'hauran de presentar tot complint els següents requisits:

1- Les tres àrees rellevants estaran incloses en un mateix document en format DIN4. Tipus de lletra: Arial. Cos de lletra 11. Cada àrea rellevant haurà d'estar encapçalada pel títol i el número que té assignat. Tot el document haurà d'estar paginat al marge inferior dret. Si el document no compleix els requisits de format, no es valorarà.

Només es valoraran les primeres pàgines de la proposta, fins arribar al número màxim indicat en cada àrea rellevant. Tot el que no quedi recollit en les pàgines establertes no serà objecte de valoració i quedarà exclosa qualsevol pàgina posterior a l'especificada.

2- Els criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

Desglossament de la puntuació i definició de cada concepte per a cadascuna de les tres àrees que depenen d'un judici de valor:

Concepte	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	100%	50%	25%	0%

- **Nivell Alt:** Es valoraran com a alt aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.

- **Nivell Mig:** Es valoraran com a mig aquelles propostes de millora, que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.

- **Nivell Baix:** Es valoraran com a baix aquelles propostes de millora que aporten una millora que hi pugui ser valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.

- **Nivell estàndard:** Es valoraran com a estàndard aquelles propostes de millora que no s'ajusten al plec tècnic i les que no aporten cap millora.



Per atorgar la puntuació, es considerarà:

- **Adequació de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei.

- **Coherència objectius/accions:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei. Per tant ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.

- **Viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible.

No es consideraran vàlides les millores, la viabilitat de les quals depengui d'altres entitats o serveis aliens a aquest contracte. Aquestes només podran ser valorades en el cas que el licitador mostri que existeix un compromís ferm de la realització de l'activitat per part de l'entitat o servei proposat.

- **Concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes.

No seran valorades accions que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats.

Les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte o siguin accions teòriques sense aplicació pràctica no es valoraran.

A continuació es detallen les tres àrees rellevants específiques, així com els límits en què han de ser quantificades, la ponderació corresponent a cadascuna i el número màxim de pàgines.

B1) Qualitat dels productes i oferta de menús.....de 0 a 20 punts.

Desenvolupat en un màxim de 6 pàgines.

Per tal que les persones usuàries tinguin uns àpats satisfactoris en un entorn que no és el seu quotidià és important que identifiquin el menjar que se'ls serveix a taula. Per tant, és primordial la presència de plats coneguts, habituals del seu dia a dia i de tradició culinària-cultural de la zona, especialment en dietes de textura modificada.

Un dels objectius bàsics del menjador social és cobrir les mancances nutricionals, millorant els hàbits alimentaris amb una dieta equilibrada.



Per a cada persona caldrà adaptar l'alimentació segons la seva dieta sense renunciar a una presentació atractiva, on l'aparença, el sabor i la textura cobreixi les seves necessitats i gustos.

L'avaluació es realitzarà en un menú complet en les següents tipologies de dietes: basal, hipocalòrica-hiposòdica i sense porc, amb la fitxa d'ingredients de cada plat. Els licitadors hauran de presentar, com documentació complementària, la planificació de menús de les quatre temporades.

Els licitadors hauran d'incorporar en el **SOBRE B** el **MANUAL DE DIETES** que consta a la clàusula 11.6 del Plec de prescripcions tècniques particulars relatiu a l'oferta de cada plat dels menús que presentarà al tast i que haurà d'incloure, juntament amb una declaració responsable, els següents documents:

- A) FITXA D'ELABORACIÓ DELS PLATS: haurà de recollir la informació relativa a la manera de preparar, elaborar, distribuir i servir un plat i en ella s'ha d'especificar:
- Nom del plat.
 - Nombre de racions per a les quals està programada.
 - Ingredients o components del plat.
 - Processos que pateixen els aliments en les fases de preparació, elaboració, presentació i distribució.
 - Característiques organolèptiques del plat: textura, temperatura de servei, entre d'altres.
- B) FITXA DIETÈTICA: presentarà l'anàlisi nutricional del plat i haurà d'incloure les següents dades:
- Calibratge del plat.
 - Comparació de l'aportament calòric i de nutrients amb les ingestes diàries recomanades.
- C) CODI DE DIETES: recollirà la descripció detallada de cadascuna d'elles. En aquest apartat es recolliran els següents punts:
- Nom de la dieta. L'etiqueta haurà d'indicar ingredients i al·lèrgens.
 - Indicacions: relació de patologies a les quals pot aplicar la dieta.
 - Característiques: fórmula dietètica, característiques físiques, característiques químiques, aliments de la dieta (aliments permesos, aliments a evitar i tècniques culinàries recomanades).

Per tal de poder valorar de forma qualitativa, **l'adaptació de les propostes a la tradició gastronòmica**, caldrà que els licitadors incloguin també dins del **SOBRE B**, com a documentació complementària, la planificació de menús de les quatre temporades.

Les propostes que no incloguin aquesta informació seran desestimades.

Per últim s'informa que, en el moment oportú, s'indicarà als licitadors que hagin presentat la proposta de l'Àrea rellevant 1, el dia, hora i el lloc on es farà la presentació dels menús per al seu tast i posterior valoració.

Valoració de l'oferta: Puntuació màxima de 20 punts, d'acord amb la següent ponderació i desglossament:

Aspectes a valorar B1	Puntuació màxima
Presentació, color i olor dels menús	8
Gust i textura	8
Adaptació a la tradició gastronòmica	4
TOTAL	20

Desglossament de la puntuació de cada concepte:

Concepte	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	100%	50%	25%	0%
Presentació, color i olor dels menús	8	4	2	0
Gust i textura	8	4	2	0
Adaptació a la tradició gastronòmica	4	2	1	0

B2) Programa de dinamització del punt de trobada.....de 0 a 10 punts.

Desenvolupat en un màxim de 6 pàgines.

El punt de trobada, tal i com està definit en la Clàusula 5.8.3 del PPT, és un espai d'acompanyament per a les persones usuàries del menjador, amb l'objectiu de lluitar contra les situacions de solitud i de superar la vulnerabilitat que els ha portat a fer ús d'aquest servei.

És fonamental que al punt de trobada es treballi partint de les necessitats individuals de cada persona, sempre en clau de promoció de les habilitats socials i l'autocura, incentivant hàbits saludables.

L'objectiu és, en un primer moment, acompanyar a la persona en el seu procés personal d'adaptació al menjador social; i posteriorment, acompanyar-la també en la superació progressiva de les seves dificultats.

Es valoraran les propostes que facilitin una major consecució del grau d'autonomia de les persones usuàries i que millorin la qualitat en els seus hàbits relacionals, així com una major autoestima i capacitat en el seu procés d'inserció. També es valoraran accions que promoguin l'adquisició d'hàbits higiènic i alimentaris i activitats que fomentin correctes normes de comportament i la utilització del material del menjador.

Per tal de ser valorades, les accions proposades hauran de contemplar obligatòriament: nom de l'acció, definició, concreció, objectius, metodologia, temporalitat i recursos per fer-la factible i indicadors d'impacte i de procés.

Valoració de l'oferta: Puntuació màxima de 10 punts, d'acord amb la següent ponderació i desglossament

Aspectes a valorar B2	Puntuació
3 accions que fomentin hàbits saludables	3
3 accions que fomentin hàbits socials	3
2 accions que fomentin l'autonomia personal	2
2 accions que fomentin el coneixement del territori i vinculin a les persones usuàries amb recursos de la ciutat	2
TOTAL	10

Cada acció serà puntuada individualment. La puntuació de cada concepte serà la mitjana del total de les accions de cada concepte:

Concepte	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	100%	50%	25%	0%
3 accions que fomentin hàbits saludables (1 punt per acció)	3	1,5	0,75	0
3 accions que fomentin hàbits socials (1 punt per acció)	3	1,5	0,75	0
2 accions que fomentin l'autonomia personal (1 punt per acció)	2	1	0,5	0
2 accions que fomentin el coneixement del territori i vinculin a les persones usuàries amb recursos de la ciutat (1 punt per acció)	2	1	0,5	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

B3) Gestió de queixes i incidències.....de 0 a 10 punts.

Desenvolupat en un màxim de 5 pàgines.

Per incidir de manera sistematitzada en un procés de millora contínua, esdevé necessari un control exhaustiu tant dels incidents com de les queixes, per assegurar l'excel·lència del servei en la resposta a les queixes i en la resolució efectiva dels conflictes i, per extensió, en l'atenció professional vers a les persones.

És important definir un sistema efectiu de gestió de les queixes i de les incidències, treballar amb rigor en la seva aplicació diària, així com avaluar el seu grau d'usabilitat i la seva fiabilitat. En aquest sentit, és fonamental que aquest sistema a implantar permeti que l'IMSS disposi de tota la informació actualitzada sobre el servei.

Es valorarà tot allò que sistematitzi i desenvolupi la Clàusula 5.6 del PPT, i en especial totes les millores efectives que l'adjudicatària proposi, des d'una vessant pràctica, viable i efectiva.

Valoració de l'oferta: Puntuació màxima de 10 punts, d'acord amb la següent ponderació i desglossament:

Aspectes a valorar B3	Puntuació
Mecanisme per verificar l'agilitat en l'abordatge i la resposta	4
Mecanisme d'accés immediat a la informació actualitzada des de l'IMSS	4
Mecanisme de comunicació i coordinació amb els serveis derivants	2
TOTAL	10

Desglossament de la puntuació de cada concepte:

Concepte	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	100%	50%	25%	0%
Mecanisme per verificar l'agilitat en el abordatge i la resposta	4	2	1	0
Mecanisme d'accés immediat a la informació actualitzada des de l'IMSS	4	2	1	0
Mecanisme de comunicació i coordinació amb els serveis derivants	2	1	0,5	0

Puntuació total del criteris que depenen d'un judici de valor (B): 40 punts.

Puntuació de la totalitat dels criteris (A+B): 60 + 40 = 100 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre B.

Els compromisos que les empreses o entitats prenguin en les seves propostes de millora en les diferents aspectes valorats seran objecte de revisió en les visites de seguiment que realitzi l'IMSS.

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació, les proposicions presentades per:

- Primer: les entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons es desprengui dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- Segon: les empreses o entitats que al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en



un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa o entitat licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla a la data de finalització de presentació de les ofertes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

Els membres de la mesa de contractació en representació de les Direccions i de l'Òrgan Tècnic responsable del contracte seran els següents:

- Gloria Santamaria Pérez, Directora de Programes i Recursos Socials Bàsics; i si s'escau com a substituta: Anna de Palau Rovira, Directora d'Acció Social Territorial i Comunitària.
- Glòria Navarro Latorre, Cap de Departament de Gestió de Recursos Socials Bàsics; i si s'escau com a substitut: Iker García Vesga, Tècnic referent dels menjadors socials del Departament.

13. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social

El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el



pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social

L'empresa contractista ha d'empresar en l'execució del contracte a persones que es trobin en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social i que pertanyin, preferentment, als col·lectius indicats en el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.

El nombre d'hores que s'haurà de garantir que executaran la totalitat de les persones serà l'equivalent a un 10% del volum total d'hores d'execució del contracte.

En el cas de que el contracte comporti la subrogació del personal contractat per l'empresa o entitat que actualment presta el servei i, per tant, no sigui possible aplicar el que disposa el paràgraf anterior, totes les baixes, substitucions i noves contractacions s'han de realitzar mitjançant la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar un 10% sobre el volum total d'hores anuals d'execució del contracte. L'empresa o entitat contractista ha de facilitar les dades acreditatives del compliment d'aquesta condició segons s'expressa en l'annex 2 del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

Barcelona Activa, SA (amb la col·laboració de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i d'altres àrees municipals, en aquest cas, l'IMSS segons el programa Làbora), facilitarà a l'empresa o entitat contractista la informació i ajut que, si s'escau, es requereixi per a la selecció i contractació laboral de les persones.

De logística

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Disposar d'una persona amb formació acreditada i específica sobre nutrició i dietètica, que faci la programació i supervisi la idoneïtat del menú. Aquesta persona facilitarà



les informacions dietètic-nutricionals i sanitàries en relació amb la prestació del servei que se li demanin.

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Assumir les despeses de publicitat de la licitació, si escau, establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- Fer constar el logotip de l'IMSS en totes les actuacions derivades de l'execució d'aquest contracte, segons directrius municipals.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa o entitat pel que fa a la Llei General de Discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció Social, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors que actualment estan prestant el servei.
- Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte

També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:

- Presentar en el Registre General de l'IMSS, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, un pla de seguretat i salut en el treball, que serà aprovat abans de l'inici dels treballs, en què s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes als documents o estudis incorporats com annexos al plec de prescripcions tècniques; així com de les obligacions que es deriven dels capítols III-VI de la Llei 31/1995.
- Donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de la Corporació.
- Presentar a l'IMSS, amb periodicitat semestral, els certificats d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals i de Seguretat Social. El certificat d'estar al corrent d'aquestes obligacions haurà d'estar en vigor durant tot el període de vigència



del present contracte. La tramitació de les factures que es presentin restaran supeditades al compliment d'aquesta obligació.

- Prestar els serveis per si mateix, amb la continuïtat i la regularitat establerta, garantint als particulars el dret a utilitzar-los en les condicions establertes. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
- Cuidar del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de control que conserva l'Administració.
- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització dels serveis. L'adjudicatària i el personal al seu càrrec hauran de tractar amb correcció a les persones usuàries del servei, respectant els seus drets fonamentals i aquells que com a persones usuàries dels serveis socials bàsics els hi reconeix la Llei de Serveis Socials. En general, hauran de realitzar les seves funcions d'acord amb els principis d'ètica i responsabilitat.
- Serà obligació de l'adjudicatari proveir d'uniforme al personal durant les hores en què es presti el servei: gorra, jaqueta, pantalons, sabates, davantal, guants i altres elements que en tal efecte siguin necessaris. En cap cas podran utilitzar roba de carrer, sent motiu de sanció a l'adjudicatari.
- L'empresa adjudicatària disposarà d'un Reglament de Règim Intern, amb la corresponent classificació de faltes i de sancions vinculades a possibles incidències per part de les persones usuàries. Aquest Reglament haurà de comptar amb el vistiplau de l'IMSS.
- Corresponen a l'adjudicatària les funcions de reciclatge, formació permanent, supervisió i suport tècnic del seu personal que garanteixin una prestació del servei eficient i de qualitat. En aquest sentit, l'adjudicatària comunicarà anualment a l'IMSS els plans formatius previstos adreçats al reciclatge i la formació continua de professionals.
- Prohibir que les seves persones treballadores o el personal al seu servei accepti cap tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica per part de les persones usuàries o procedeixi al cobrament dels havers, de qualsevol naturalesa, dels beneficiaris dels serveis. Les adjudicatàries seran responsables del seu compliment, havent d'informar l'IMSS de qualsevol situació d'aquesta naturalesa que es produís.
- Presentar la memòria a la qual es fa referència en la clàusula 11.7 del plec de prescripcions tècniques, en relació a la qualitat dels productes emprats.
- Lliurar, d'acord amb l'establert en la clàusula 10 de prescripcions tècniques, còpia de cadascun dels informes de control realitzats en garantia de la qualitat higiènic-sanitària.
- Presentar, cada any a l'IMSS, i abans del 15 de febrer, els resultats, la revisió, la concreció i actualització el pla de formació.
- Presentar un informe d'activitat i dels indicadors de qualitat, quan així ho requereixi l'IMSS.
- Presentar, cada any a l'IMSS, i abans del 15 de febrer, una memòria anual d'activitat relacionada amb les persones usuàries ateses, nombre i perfil, serveis que s'han portat a terme i mitjans humans, materials i econòmics que l'empresa o entitat ha



disposat per a la seva atenció, d'acord amb el previst a la clàusula 13 del plec de prescripcions tècniques.

- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 600.000 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- Aportarà al primer semestre de l'exercici següent una auditoria limitada de la gestió del servei. Aquesta auditoria serà encarregada a un tercer per part de l'adjudicatari segons indicacions de l'IMSS, d'acord amb el previst a la clàusula 14 del PPT.
- L'entitat haurà d'aportar:

- a) Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball (*)**, detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria i també el balanç de sumes i saldos.

(*) **El programa de treball** consistirà en els següents punts de revisió:

1. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió. Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
2. L'empresa adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.
3. Verificar **els ingressos** d'explotació associats al servei.
4. Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma mensual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.
5. Sobre les **despeses de compres/serveis externs** imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
6. Sobre **altres costos directes** imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics,

fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, etc., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'explotació del servei i altres costos directes.

7. Respecte als **costos indirectes** imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
8. Finalment, s'haurà especificar de forma clara **el benefici industrial** resultant d'aquest servei/contracte.

b) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic als adjudicataris i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.

L'adjudicatària haurà de presentar aquesta revisió juntament amb la presentació de la última factura.

- El subministrament dels productes que figuren obligatòriament com ecològics tant a la clàusula 11 del PPT així com els indicats en la seva oferta com a millora.
- El subministrament dels productes de proximitat indicats que figuren en la clàusula 11 del PPT.
- Qualsevol altra que estableixi estableixin els plecs de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la legislació vigent.

15. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte, no s'exigeix garantia provisional. No obstant, l'empresa o entitat seleccionada per a l'adjudicació del contracte està obligada a constituir una garantia definitiva consistent:

- a) En el 5 per 100 del preu global ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.
- b) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment. Aquesta quantitat és de 47.413,50 euros pel que fa al lot 1, i 36.350,35 euros pel que fa al lot 2.

16. SISTEMA DE PENALITZACIÓ PER INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

A part de les establertes al plec de clàusules administratives generals, constitueix una falta tot compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos i de les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars. Específicament constitueixen:



a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista
- La no aportació a l'IMSS d'un Reglament de Règim Intern, amb la seva classificació de faltes i de sancions vinculades a possibles incidències per part de les persones usuàries; així com la nul·la o incorrecta aplicació del mateix en el dia a dia.
- L'incompliment reiterat del pla de formació o la no atenció a les indicacions de l'IMSS al respecte.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'obtenció d'imatges o de dades personals de les persones usuàries sense la deguda autorització i, en general, actuar en contra del que diu la Llei Orgànica 3/2018.
- Actuar en contra dels principis que marca l'apartat 3.2 del plec de clàusules tècniques, tractant de manera irrespectuosa a la persona usuària.
- Actuar en contra del que explicita la clàusula 6.4 del plec de clàusules tècniques, rebent o exigint contraprestacions econòmiques o en espècie a les persones usuàries.
- L'incompliment de les obligacions essencials previstes a la clàusula 11 PPT (productes ecològics) que es derivin dels albarans i/o factures que es vagin recollint aleatòriament, si no va acompanyada d'una justificació adient per part de l'empresa i de l'assumpció i implementació de les mesures correctores que siguin oportunes, serà causa de penalització econòmica.
- L'incompliment de les obligacions essencials previstes a la clàusula 11, PPT (productes de proximitat) motivat d'acord amb els albarans i/o factures que es vagin recollint aleatòriament, i posteriorment documentada la traçabilitat dels productes des de l'origen (segons el lot o traça del distribuïdor, subministrador i/o fabricant). Si hi ha un incompliment i no va acompanyat d'una justificació adient per part de l'empresa i de l'assumpció i implementació de les mesures correctores que siguin oportunes, serà causa de penalització econòmica.



- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Faltes greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- La no aportació a l'IMSS del pla de formació o el no compliment del mateix.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- L'incompliment de les millores en la qualitat ofertes per l'adjudicatari.
- L'incompliment del nivell de servei requerit establert a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'incompliment de la difusió del servei i dret d'imatge establert a la clàusula 15 del Plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'incompliment de proveir d'uniforme al personal o el compliment defectuós per part del personal de l'ús de l'uniforme, durant les hores en que es presta el servei, quan no sigui per primer cop o generi danys en alguna persona.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment de l'adjudicatari de proveir d'uniforme al personal o el compliment defectuós per part del personal de l'ús de l'uniforme, durant les hores en que es presta el servei, quan es produeixi per primer cop i no generi danys en cap persona.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives particulars.



Sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de resolució del contracte per incompliment del mateix, s'estableix una minoració dels abonaments al contractista:

Faltes Lleus: Cada incompliment lleu donarà lloc a la imposició d'una penalitat econòmica fins a un màxim del 3% de l'import d'adjudicació del contracte, previ expedient instruït a l'efecte.

Faltes greus: Cada incompliment greu donarà lloc a la imposició d'una penalitat econòmica fins a un màxim del 6% de l'import d'adjudicació del contracte, previ expedient instruït a l'efecte.

Faltes molt greus: Cada incompliment molt greu donarà lloc a la imposició d'una penalitat econòmica fins a un màxim del 10% de l'import d'adjudicació del contracte, previ expedient instruït a l'efecte o la resolució del contracte.

Les esmentades penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment. El total de les mateixes no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen i d'acord amb els preus ofertats. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Durant la vigència del contracte, per qüestions conjunturals que no es poden preveure en el moment de la redacció del present Plec, s'activarà l'increment de places quan la llista d'espera en el menjador de cada lot superi el mes d'espera i el nombre de persones sigui igual o superior a 50 durant un període de 15 dies seguits, sempre i quan aquesta modificació no suposi una ampliació del contracte superior al 20% del pressupost anual del lot afectat.

L'import total d'augment anual del contracte pot arribar a ser de **348.335,24** euros. En quant a l'increment màxim de pressupost anual per a cada lot és el següent:

Lot 1: 187.450,04 €.

Lot 2: 160.885,20 €.

18. SUBROGACIÓ

L'empresa que actualment esta efectuant aquestes prestacions, de conformitat amb el que preveu l'article 130 de la LCSP, ha facilitat la informació relativa a les condicions de les persones treballadores, als efectes d'una exacta informació dels costos laborals, pel cas que de conformitat amb l'Estatut del treballadors i/o de conformitat amb el que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació, procedeixi la subrogació del personal que actualment executa les prestacions. Aquesta informació constarà com Annex al PCAP.



19. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'adjudicatari només podrà subcontractar aquelles activitats que no formin part de les que constin com obligatòries en el present contracte.

Les activitats que l'adjudicatari haurà de realitzar directament i que no podrà subcontractar són la gestió del servei de menjador social, l'elaboració dels àpats, cuinat dels mateixos, l'atenció personal directa dels usuaris, dinamització de les activitats i qualsevol altra que sigui pròpia del contracte com a obligatòria.

En cas de procedir la subcontractació, l'adjudicatari haurà de subcontractar un 10% de l'import d'adjudicació del contracte amb Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció Social.

20. PROTECCIÓ DE DADES

La gestió del servei de menjador social, com a espai de cobertura de necessitats bàsiques i també com a espai d'intervenció social, implica el tractament de dades de caràcter personal de les persones usuàries. Per tant, s'haurà d'aplicar la normativa vigent relativa a la Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Aquestes dades es faran servir per poder tirar endavant la intervenció individual, així com per extraure dades genèriques mitjançant la recollida sistemàtica d'indicadors que permetin avaluar el servei i implementar millores contínues.

Les dades objecte de tractament s'inclouen en les tipologies següents:

- a) Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític):
Dades especialment protegides: ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.
- b) Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible):
 - 1. Infraccions: penals, administratives.
 - 2. Perfil: conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.
- c) Altres dades (nivell baix):
 - 1. Identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
 - 2. Personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
 - 3. Socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.



4. Professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
5. Treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
6. Comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
7. Econòmic-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targetes de crèdit.
8. Transaccions: bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
9. Infraccions: administratives.

20. RESPONSABLE DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte és la Sra. Glòria Navarro Latorre, cap del Departament de Gestió de Recursos Socials Bàsics, com a persona responsable del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 62 LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització.

21. PROPOSTA

Per tot això, es proposa la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment de contractació obert amb mesures de contractació pública sostenible, per tramitació ordinària, per a la gestió de 530 places/dia de menjador diürn, tots els dies de l'any, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social a la ciutat de Barcelona, i el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió, per un import total de licitació de **3.831.687,68 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **3.483.352,44 euros**, pressupost net i **348.335,24 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10%, amb càrrec a l'aplicació **0100-22727-23151** dels pressupostos dels anys 2023 i 2024, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

L'autorització o realització del contracte se subordina al crèdit que autoritzin els Pressupostos municipals.



Barcelona, en la data de la signatura

Glòria Navarro Latorre
Cap del Departament de Gestió de Recursos
Socials Bàsics

Glòria Santamaria Pérez
Directora de Programes i Recursos
Socials Bàsics