

Expedient: 2022/00044212Z
UO Responsable: D. de Contractes i Tramitació Administrativa
Assumpte: Contracte mixt dels treballs definits en el projecte executiu per a la instal·lació de càmeres i senyalització de zona de baixes emissions i regulació d'accés a la zona d'ultra baixes emissions, en el marc del «PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA- FINANCIAT PER LA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATIONEU»
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Tipus procediment: Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada (art. 156 i ss LCSP)
Tramitació Urgent (art. 50 RDL 36/2020)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DELS TREBALLS DEFINITS EN EL PROJECTE EXECUTIU PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CÀMERES I SENYALITZACIÓ DE ZONA DE BAIXES EMISSIONS I REGULACIÓ D'ACCÉS A LA ZONA D'ULTRA BAIXES EMISSIONS, EN EL MARC DEL «PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA- FINANCIAT PER LA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATIONEU»

ÍNDEX

DEFINICIÓ I AUTOEVALUACIÓ DELS PRINCIPIS APLICABLES AL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

- Clàusula 1.- Objecte del contracte i divisió en lots
- Clàusula 2.- Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer
- Clàusula 3.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic
- Clàusula 4.- Òrgan de contractació
- Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment
- Clàusula 6.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament
 - 6.1. El Valor Estimat del Contracte
 - 6.2. El pressupost base de licitació
 - 6.3. Consignació pressupostària
- Clàusula 7.- Termini d'execució del contracte

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 8.- Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació
 - 8.1. Perfil del contractant
 - 8.2. Tramitació de l'expedient
 - 8.3. Procediment de licitació
 - 8.4. Ús de mitjans electrònics
 - 8.5. Certificats digitals
- Clàusula 9.- Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors i solvència econòmica, financera, tècnica o professional
 - 9.1. Capacitat
 - 9.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional
 - 9.2.1. Classificació del contractista
 - 9.2.2. Adscripció de mitjans
- Clàusula 10.- Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes
 - 10.1. Criteris de valoració automàtica
 - 10.2. Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 11.- Variants, alternatives o ofertes integradores
- Clàusula 12.- Termini de presentació de proposicions
- Clàusula 13.- Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions
 - 13.1. Presentació d'ofertes
 - 13.2. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició
- Clàusula 14.- Forma de presentació de les proposicions
- Clàusula 15.- Mesa de contractació
- Clàusula 16.- Règim de funcionament de les sessions de la mesa i obertura de sobres
 - 16.1. Obertura del sobre 1
 - 16.2. Obertura del sobre 2
- Clàusula 17.- Documentació a presentar per l'empresa millor classificada
- Clàusula 18.- Garanties del contracte
- Clàusula 19.- Adjudicació del contracte
- Clàusula 20.- Notificació i publicació
- Clàusula 21.- Règim de recursos
- Clàusula 22.- Perfeccionament i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 23.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització
- Clàusula 24.- Principis ètics i regles de conducta

Clàusula 25.- Execució i supervisió de les obres

Clàusula 26.- Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

Clàusula 27.- Drets i obligacions de les parts

Clàusula 28.- Condicions especials d'execució

Clàusula 29.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades.

29.1. Protecció de dades de caràcter personal.

29.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Clàusula 30.- Obligacions del contractista derivades de la financiació del seu objecte pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

30.1. Obligació de no causar dany significatiu al medi ambient

30.2. Compliment de les obligacions d'informació.

30.3. Mecanismes de prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflicte d'interessos

30.4. Obligacions en matèria de publicitat i comunicació

30.5. Compatibilitat amb el règim d'ajudes de l'estat i prevenció del doble finançament

30.6. Normes de conservació de la documentació

Clàusula 31.- Assegurances

Clàusula 32.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 33.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 34.- Revisió de preus

Clàusula 35.- Terminis i penalitats per demora en l'execució

Clàusula 36.- Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Clàusula 37.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 38.- Modificació del contracte

Clàusula 39.- Cessió i subcontractació

Clàusula 40.- Recepció de les obres

Clàusula 41.- Liquidació de les obres

Clàusula 42.- Període de garantia

Clàusula 43.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 44.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 45.- Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic

ANNEX 2. Model de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament

ANNEX 3. Declaració de confidencialitat en la plica.

ANNEX 4. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) (Per empreses contractistes i subcontractistes)

ANNEX 5. Declaració d'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a la normativa europea d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia als drets digitals

ANNEX 6. Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

ANNEX 7. Declaració pel qual es donarà compliment a les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

ANNEX 8. Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sistemes objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852

ANNEX 9. Declaració de compromís amb el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Badalona.

ANNEX 10. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) (Per persones que han participat en la preparació i tramitació de l'expedient, i membres de la mesa de contractació).

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DELS TREBALLS DEFINITS EN EL PROJECTE EXECUTIU PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CÀMERES I SENYALITZACIÓ DE ZONA DE BAIXES EMISSIONS I REGULACIÓ D'ACCÉS A LA ZONA D'ULTRA BAIXES EMISSIONS, EN EL MARC DEL «PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA-FINANCIAT PER LA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATIONEU»

QUADRE RESUM DEL PCAP:

1. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT:

1.a. Procediment d'adjudicació: Obert subjecte a regulació harmonitzada (art. 156 i ss LCSP)

1.b. Tramitació: Urgència (art. 50 RDL 36/2020)

1.c. Perfil del contractant de l'Ajuntament de Badalona:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

Codi CPV: 45316210-0 Instalación de equipo de control del tráfico

3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER:

les necessitats administratives a satisfer amb la present contractació estan recollides al projecte redactat a l'efecte i a la memòria justificativa emesa pel departament promotor d'aquest contracte.

4. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE:Contracte mixt d'obra, subministrament i serveis en què resultaran d'aplicació les normes del contracte de subministrament de conformitat amb allò previst a la clàusula 3 d'aquest plec.

5. ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

5.1. Valor estimat: 1.729.592,31 .-€ (un milió set-cents vint-i-nou mil cinc-cents noranta-dos mil euros amb trenta-un cèntims), IVA exclòs.

5.2. Pressupost base de licitació: 2.092.806,69 .-€ (dos milions noranta-dos mil vuit-cents sis euros amb seixanta-nou cèntims), IVA inclòs. La base imposable del qual són 1.729.592,31.-€ i l'import de l'IVA al tipus del 21% són 363.214,38.-€.

5.3. Finançament del contracte:

- Segons l'art. 39 del RD 36/2020 s'estableix la possibilitat de procedir a la tramitació anticipada d'expedients de despesa d'exercicis posteriors, fins a arribar a la fase de formalització del compromís de despesa, per a qualsevol tipus d'expedient que es financi amb els fons procedents del Mecanisme per a la recuperació i resiliència, sigui quin sigui l'instrument o negoci jurídic utilitzat per a aquesta finalitat. A tal efecte es vincularà la part de l'execució del contracte corresponent a l'apartat d'obres, subministrament i instal·lació.

- Segons la Disposició addicional tercera. Normes específiques de contractació pública en les entitats locals de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada. Es vincularà doncs, la part de l'execució del contracte corresponent al servei de manteniment a aquesta disposició.

Així mateix es sotmet l'adjudicació d'aquest contracte a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar -lo.

6. DURADA DEL CONTRACTE:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14174041016060747201 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

La durada d'aquest contracte s'estableix en 4 anys i 10 mesos o aquell altre termini que resulti adjudicat en cas d'oferir-se la seva reducció – sense possibilitat de pròrroga - en tant:

El termini d'execució previst per l'actuació projectada és de 10 mesos per a la part d'obra civil, subministrament i instal·lació, a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació de replanteig tot i que s'ha previst com a criteri de valoració de les ofertes, la millora d'aquest termini. Tant un termini com l'altre podrien quedar afectats per inclemències atmosfèriques.

El termini d'execució previst per a la prestació del servei de manteniment serà de 4 anualitats que començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT:

7.1. Unitat de seguiment: La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Mobilitat

7.2 Responsable del contracte: El responsable del contracte en l'execució de la prestació d'obres amb el subministrament i instal·lació, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el director facultatiu de l'obra, d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP i durant l'execució de les prestacions del servei de manteniment, el Cap del Servei de Via Pública i Mobilitat.

8. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

8.1 Òrgan de contractació: L' Ajuntament Ple atesa la durada establerta per aquest contracte (disposició addicional segona de la LCSP)

8.2 Nombre de sobres: 2 sobres (anomenats Sobre 1 i Sobre 2)

8.3 Publicitat: Perfil de contractant i DOUE

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Pluralitat de criteris de valoració per a seleccionar la proposició que ofereixi la millor relació qualitat – preu de conformitat amb aquest PCAP, tots ells avaluable automàticament .

10. VARIANTS O ALTERNATIVES: No s'admeten.

11. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA: No, veure la clàusula 9.2.1 d'aquest plec.

12. GARANTIES EXIGIBLES:

S' exigeix la constitució d'una garantia definitiva per l'import corresponent al 5% del preu d'adjudicació d'aquest contracte (IVA exclòs).

13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS:

Les de caràcter econòmic i administratives estan recollides en aquest PCAP, les de caràcter tècnic estan recollides en el projecte d'obres.

14. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL: No escau.

15. ASSEGUANCES:

S'exigeix la subscripció i el manteniment durant la vigència d'aquest contracte d'una pòlissa d'assegurança civil als efectes de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte per import mínim establert a la clàusula 31.

16. ABONAMENT DEL PREU I REQUISITS DE FACTURACIÓ: Veure la clàusula 33 d'aquest plec.

17. REVISIÓ DE PREUS: No escau.

18. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE: Veure les clàusules 35 i 36.

19. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ:

Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament.

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Si, veure darrer apartat clàusula 28 d'aquest plec.

21. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: Veure la clàusula 43.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DELS TREBALLS DEFINITS EN EL PROJECTE EXECUTIU PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CÀMERES I SENYALITZACIÓ DE ZONA DE BAIXES EMISSIONS I REGULACIÓ D'ACCÉS A LA ZONA D'ULTRA BAIXES EMISSIONS, EN EL MARC DEL «PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA- FINANCIAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU»

DEFINICIÓ I AUTOEVALUACIÓ DELS PRINCIPIS APLICABLES AL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Per a garantir, en aquest procediment de contractació, el compliment de les exigències de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'han establert i definit els paràmetres d'anàlisi a través dels tests d'autoavaluació facilitats en l'annex II de l'Ordre esmentada. Així doncs, el servei impulsor d'aquest expedient haurà de complir adequadament en la seva actuació i en la tramitació d'aquesta licitació, els principis de gestió específics per aquest Pla, establerts a l'article 2 de la esmentada Ordre, que s'indiquen a continuació i que són d'obligatòria consideració en la planificació i execució dels components del Pla:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris pel seguiment i acreditació del resultat (Article 3 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

Les fites i objectius crítics establerts per a la inversió 01 - Zones de baixes emissions i transformació del transport urbà i metropolità de la Component C01 - Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada a entorns urbans i metropolitans del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència queden recollides a l'Annex II de la resolució de la Secretaria General de Transports i mobilitat de concessió dels ajuts del programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Amb el propòsit de traslladar a tots els beneficiaris els objectius del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, la convocatòria estableix com a fites crítiques l'adjudicació d'almenys el 60% de l'import del cost subvencionable de les actuacions subvencionades abans que conclougui novembre de 2022 i la finalització d'aquestes actuacions abans de 31 de desembre 2023.

Així mateix, per intentar garantir el compliment d'aquestes fites i objectius, l'article 39.2 de l'Ordre TMA/892/2021, modificada per l'ordre TMA/354/2022, de 25 d'abril, estableix com a fita de gestió que els processos de licitació de les actuacions siguin publicats abans del 15 de juny de 2022.

La gestió de les fites i objectius les realitzarà el Departament de Mobilitat i es donarà compliment mitjançant els qüestionaris orientats a l'anàlisi dels aspectes més significatius, als que es fa referència en l'annex III.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

- Etiquetatge verd i etiquetatge digital (Article 4 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

A aquest efecte, el departament promotor realitza la corresponent autoavaluació efectuada d'acord amb l'annex II.B.1 (test d'aspectes essencials) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Les obligacions assumides en aquesta matèria d'acord amb l'annex II de la resolució provisional emesa per la *Secretaria General de Transportes y Movilidad* de data 17 de febrer de 2022 en la qual es concedia a l'Ajuntament de Badalona ajuts a diferents actuacions, entre elles, la d'aquest contracte dins del codi d'actuació P1_L2□20210930□1 Implantació Zona de Baixes Emissions a Badalona, és la següent:

Codi	Camp d'intervenció (Etiquetatge climàtic de l'actuació)	Descripció de l'actuació	Coef. Climàtic
048	<i>Medidas de calidad del aire y reducción del ruido</i>	<i>Implantación de la Zona de Bajas Emisiones en Badalona.</i>	40%

- Anàlisi del risc en relació amb els possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (Do no significant harm, DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial (Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

Es donarà compliment a aquest principi mitjançant la corresponent autoavaluació efectuada d'acord amb l'annex II.B.4 (test específics d'autoavaluació de danys mediambientals en relació amb el compliment dels requeriments bàsics) i l'Annex III.B (referències de gestió a fi d'evitar impactes mediambientals no desitjables) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès (Article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'Ajuntament de Badalona ha elaborat el seu Pla de mesures Antifrau que, concretament per a la gestió dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), permet garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, i en particular amb el que es refereix a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, tot amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

Es fa constar que es dona compliment a aquest principi, ja que segons l'apartat 4 de l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, s'ha fet una avaluació del risc de frau, s'han efectuat les declaracions d'absència de conflicte d'interessos (DACI) i es disposa d'un procediment per abordar conflictes d'interessos.

- Compatibilitat del règim d'ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament (Article 7 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència ha de respectar els límits establerts en relació amb els ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió. Entès el doble finançament com que no es pot finançar dues vegades pel pressupost les mateixes despeses, d'acord amb l'article 62 del Reglament (UE) 2021/2041, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

Es donarà compliment mitjançant l'avaluació feta segons l'annex II.B.6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que recull un qüestionari d'avaluació relativa a l'estàndard mínim i l'Annex III.D

en relació amb una referència orientativa per facilitar el compliment dels requeriments sobre la compatibilitat amb el règim d'ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament.

- Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari dels ajuts, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista (Article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'article 8 de l'Ordre relatiu a la informació sobre perceptors finals dels fons: beneficiaris dels ajuts, de contractistes i subcontractistes, estableix que l'òrgan de contractació haurà de vetllar perquè per part de l'entitat local, en condició d'entitat executora del PRTR, aporti la informació sobre la identificació del perceptor dels fons, amb la finalitat de donar compliment al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

En aquest sentit, consta en aquest plec la obligació del contractista i subcontractista del compliment de les obligacions d'informació a l'òrgan de contractació, previstes en l'article 8.2 de l'Ordre, concretament la següent:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal.
- Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò que preveu la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'acord amb l'Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (d'acord amb l'Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
- Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
- Comunicació (Article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

El Departament de Mobilitat com unitat de seguiment, farà els seguiments que corresponguin i facilitarà la informació corresponent relativa a les línies d'acció, dels projectes i subproductes, Plan de Recuperación, Transformación y resiliencia - Financiado por la Unión Europea - Next GenerationEU d'execució de mesures, d'execució de components i d'execució de les línies d'acció - principi de no fer dany significatiu al medi ambient d'acord amb la normativa d'aplicació i dels controls anteriorment esmentats.

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1.- Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte d'aquest contracte, de conformitat amb el projecte aprovat, consisteix en la implantació de la Zona de Baixes Emissions (ZBE) i de la Zona d'Ultra Baixes Emissions (ZUBE) al barri del centre, de la ciutat de Badalona i el posterior manteniment dels equipaments i instal·lacions. Així doncs, el projecte defineix a banda d'obra civil, els requeriments i especificacions tècniques per a l'execució del sistema de monitoratge i control d'accés del trànsit en diferents punts de la ciutat de Badalona mitjançant càmeres amb reconeixement de matrícules i plataforma de gestió, que s'enten equiparables al contingut mínim d'un plec de prescripcions tècniques (PPT) propi d'un contracte de subministraments als efectes de l'art. 125.1 de la LCSP i les prestacions i desenvolupament del servei de manteniment. Per la qual cosa, les actuacions definides en el projecte corresponen a la totalitat dels treballs que componen l'objecte d'aquest contracte.

D'acord amb l'art 231 de la LCSP, s'ha elaborat el projecte definitori dels treballs objecte d'aquest contracte anomenat «Projecte executiu per a la instal·lació de càmeres i senyalització de zona de baixes emissions i regulació d'accés a la zona d'ultra baixes emissions» per ENGESTUR.

Per resolució de l'alcalde, núm 2022006041 de data 28/06/2022 va ser aprovat inicialment el projecte esmentat. L'anunci relatiu a tràmit d'informació pública del projecte va ésser publicat al BOPB en data 30/06/2022 i a l'e-Tauler en data a 11 d'agost de 2022 fins el dia 1 de setembre de 2022 i exposat durant 15 dies des de la seva publicació. Durant aquest període reglamentari no es va presentar cap reclamació ni al·legació en contra del Projecte d'acord amb l'informe emès per la cap del Departament d'Atenció ciutadana de data 6 de setembre de 2022. Per tant, en compliment de la previsió establerta a la resolució d'aprovació inicial, el Projecte va quedar aprovat definitivament amb efectes a data 1 de setembre de 2022.

D'acord amb la justificació que consta en la memòria justificativa d'aquest expedient, no es considera adient la divisió per lots.

El codi CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

- 45316210-0 Instalación de equipo de control del tráfico

L'actuació s'inclou a l'Annex II de la resolució de la Secretaria General de Transports i mobilitat de concessió dels ajuts del programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, específicament;

CLÀUSULA 1. El seu codi d'inversió és el I01 - Zones de baixes emissions i transformació del transport urbà i metropolità-

CLÀUSULA 2. El component és el C01 - Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada a entorns urbans i metropolitans del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

CLÀUSULA 3. El codi de sol·licitud: PRTRMU□21□00350

CLÀUSULA 4. El codi d'actuació: P1_L2□20210930□1

CLÀUSULA 2.- Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats al

projecte redactat a l'efecte i a la memòria justificativa emesa pel departament promotor d'aquest contracte.

CLÀUSULA 3.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

D'acord amb el projecte i la memòria justificativa d'aquest contracte, el seu objecte està constituït per les següents prestacions:

- una part d'obra civil d'execució de canalitzacions, registres, basaments...
- el subministrament i la instal·lació de càmeres, equipaments informàtics amb el seu software i sistemes de comunicació;
- el servei de manteniment de la instal·lació, dels equipaments i del software.

En aplicació de l'article 18.3 de la LCSP, en tant que la part d'obra que conté el contracte supera els 50.000 €, s'ha elaborat un projecte que s'ha aprovat i tramitat de conformitat amb els articles 231 i següents d'aquesta llei.

Així mateix, consta en l'expedient, informe de supervisió del projecte, en el que s'indica que aquesta obra no afecta l'estabilitat, seguretat ni a la estanquitat de cap construcció. L'anunci d'aprovació definitiva del projecte executiu es realitza en data 1 de setembre de 2022.

Com s'ha indicat, la naturalesa d'aquest contracte és mixta d'acord amb l'article 18 de la LCSP, les prestacions del qual estan vinculades entre si i són plenament complementàries atès que el seu objecte incorpora el subministrament de càmeres, obra civil necessària per a la seva instal·lació, i un servei de manteniment per garantir la seva funcionalitat. En conseqüència, es justifica la seva consideració i tractament com una unitat funcional, de conformitat amb el que disposa l'art. 34.2 de la LCSP.

Per conèixer el règim jurídic de la preparació i adjudicació d'aquest contracte mixt que comprèn prestacions de tres tipologies contractuals (obres, subministraments i serveis) regulades a la LCSP, s'aplicarà les previsions de l'article 18.1 apartat a) LCSP: *"Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà al caràcter de la prestació principal"*

La prestació principal d'aquest contracte mixt és el subministrament (article 18.1 a) de la LCSP), no només per la importància que té des del punt de vista econòmic; 1.123.202,11 € de subministrament front els 76.797.-€ d'obra civil i dels 529.593,20.-€ del servei de manteniment segons dades que figuren en l'apartat 1.3 de la memòria justificativa, sinó també per les necessitats a satisfer amb el contracte. La finalitat del contracte és disposar de les càmeres de lectura de matrícules i el software associat. Les obres necessàries no tenen sentit per sí soles, sinó per satisfer la prestació principal. Cal tenir en compte també que el contracte mixt objecte d'aquest document inclou prestacions pròpies d'un contracte de serveis de manteniment. Aquesta prestació va lligada primordialment al manteniment dels béns subministrats; als equips. Per tant, l'element sobre el que pivota el contracte plantejat són doncs, les càmeres a subministrar.

Els efectes, compliment i extinció dels contractes mixtos es determinarà de conformitat amb allò previst en l'article 122 de l'esmentada Llei, que estableix que cada prestació ha de regir-se per les normes que siguin les pròpies al tipus de contracte al que pertanyi.

Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa

contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

Constitueixen la llei del contracte:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i els seus annexes.
- b) El plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.
- c) El projecte d'obres
- d) El plec de prescripcions tècniques particulars (PPT).
- e) L'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPT i les obligacions del PCAP, i la documentació que l'ha d'acompanyar d'acord amb l'establert al PPT com ara l'organigrama funcional, amb les tasques a desenvolupar, el personal i els vehicles que portarà a terme cadascuna d'aquestes o la relació, en format taula, de personal adscrit al contracte, especificant en columnes: Nom i cognoms, titulació, categoria, tasques a desenvolupar, i dedicació en percentatge a aquest contracte.

Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el projecte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment., de contractes del sector públic.

Així mateix, al tractar-se d'un contracte finançat amb el Pla de recuperació, transformació i resiliència, el contracte es regeix principalment:

- a) Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven les mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- b) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- c) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Transformació, Recuperació i Resiliència
- d) Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA), per la qual s'aproven les bases reguladores per al Programa d'ajuts als municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Programa de Recuperació, Transformació i Resiliència, i s'aprova i publica la corresponent convocatòria.
- e) Resolució definitiva de data 20 de maig de 2022 de la Secretaria General de Transports i Mobilitat de concessió dels ajuts del Programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

f) El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Badalona, aprovat en sessió plenària de data 31 de maig de 2022, per a la gestió i execució dels fons vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). Es pot consultar al següent link: <https://www.seu-e.cat/documents/1416150/5125626/Pla+Antifrau/2e82760c-3d6c-4afc-9748-a21567a238dd>

g) Resta de normativa reguladora dels Fons Europeus.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, si escau, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- d) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, l'execució de les obres objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació, normes que s' indiquen a títol orientatiu i no limitatiu, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

CLÀUSULA 4.- Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és el Ple, atesa la durada establerta per aquest contracte.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament de Contractes i tramitació administrativa, adscrit al Servei de Contractació, i es podrà contactar amb el mateix a través de la següent adreça electrònica: contractacio-uit@badalona.cat.

CLÀUSULA 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Mobilitat, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).

- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar i supervisar el compliment de les obligacions i finalitats de la normativa reguladora dels fons NGEU amb què es finança el present contracte, d'acord amb les condicions del seu atorgament i amb les fites i objectius assenyalats, així com el règim de comunicació pertinent.
- Fer el seguiment i compliment del principis aplicables al PRTR, aplicació dels tests d'autocompliment.

El responsable del contracte, durant la realització dels treballs corresponents a la implantació de les ZBE i i ZUBE de conformitat amb l'article 62. 2 de la LCSP, és el director facultatiu de l'obra d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).
- Assistir a l'expedició de l'acta de comprovació del replanteig de les obres (article 237 LCSP)
- Proposar les modificacions del contracte que estimi pertinents (article 242 LCSP).
- Assistir a la recepció de les obres (article 243 LCSP).
- Informar la devolució de la garantia definitiva de les obres (article 243 LCSP).
- Comprovar, d'acord amb les directrius que vagi donant la unitat de seguiment i amb el seu suport, el compliment per part del contractista de les obligacions que emanen de la normativa reguladora dels Plans de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb el suport de la Unitat de Seguiment.
- Assegurar que es compleixin les condicions formals i materials relatives a la subcontractació, informant oportunament a la unitat de seguiment.

Com sigui que quant als efectes i extinció, els contractes mixtos es regeixen per les normes que corresponguin a cadascuna de les prestacions, cal assenyalar que per als serveis de manteniment es designa com a responsable del contracte de conformitat amb l'article 62 LCSP, el Cap del Servei de Via Pública i Mobilitat, al qual li correspondrà les següents funcions:

- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista. Annex 2 del projecte (Pla de Gestió Ambiental)
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).
- Proposar les modificacions del contracte que estimi pertinents (article 242 LCSP)
- Comprovar, d'acord amb les directrius que vagi donant la unitat de seguiment i amb el seu suport, el compliment per part del contractista de les obligacions que emanen de la normativa reguladora dels Plans de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb el suport de la Unitat de Seguiment.
- Assegurar que es compleixin les condicions formals i materials relatives a la subcontractació, informant oportunament a la unitat de seguiment.

Tant els membres de la unitat encarregada de seguiment i execució ordinària de contracte que participin en l'expedient com el responsable del contracte hauran de presentar la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI), que quedaran incorporades a l'expedient.

CLÀUSULA 6.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

6.1. El Valor Estimat del Contracte (VEC)

El valor estimat del contracte als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 1.729.592,31 .-€ (un milió set-cents vint-i-nou mil cinc-cents noranta-dos mil euros amb trenta-un cèntims), IVA exclòs i coincideix amb el pressupost de licitació sense IVA, atès que no es preveuen pròrrogues, modificacions ni eventualitats.

6.2. Pressupost base de licitació (PBL)

El pressupost base de licitació, entesa com a despesa màxima compromesa, és de 2.092.806,69 .-€ (dos milions noranta-dos mil vuit-cents sis euros amb seixanta-nou cèntims), IVA inclòs. La base imposable del qual són 1.729.592,31.-€ i l'import de l'IVA al tipus del 21% són 363.214,38.-€, obtinguts de conformitat amb el que preveuen els articles 27 del ROAS y 131 del RGLCAP.

El pressupost base de licitació, de conformitat amb 100 de la LCSP es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import
----------	--------

A. Total costos Directes	1.453.438,92 €
A.1. Costos de personal	467.634,29 €
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	985.804,63 €
B. Total costos indirectes	188.947,06 €
B.1. Despeses generals	188.947,06 €
C. Benefici industrial	87.206,34 €
Base imposable	1.729.592,31 €
IVA al tipus del 21%	363.214,38 €
TOTAL	2.092.806,69 €

I per capítols en funció de les prestacions incloses dins l'objecte d'aquest contracte de la forma següent:

• **IMPLANTACIÓ SISTEMA ZBE I ZUBE - TERMINI MÀXIM 10 MESOS** (tot i que es preveu com a criteri de valoració de les ofertes la millora d'aquest termini)

- TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE: 1.199.999,11 €
- 21% IVA: 251.999,81 €
- TOTAL IVA INCLÒS: 1.451.998,92 €

Aquest capítol es subdivideix en obra civil i subministrament amb instal·lació

- SUBCAPÍTOL OBRA CIVIL : 76.797,00 €
- SUBCAPÍTOL SUBMINISTRAMENT: 1.123.202,11€

• **MANTENIMENT – TERMINI 4 ANUALITATS**

- TOTAL MANTENIMENT: 529.593,204 €
- 21% IVA: 111.214,573 €
- TOTAL IVA INCLÒS: 640.807,78 €

El desglossament del pressupost base de licitació i la justificació dels preus unitaris aplicats s'incorporen al projecte aprovat.

Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte resultant exclosa qualsevol oferta que superi l'import indicat com a pressupost base de licitació d'aquest contracte IVA exclòs.

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08002545011994) publicat al BOPB 31-10-2018 . El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment

Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

6.3. Consignació pressupostària

Per resolució de dia 20 de maig de 2022 la *Secretaria General de Transportes y Movilidad* s'aprova definitivament la concessió de l'ajuda a aquesta actuació amb un import subvencionat de 1.080.000,00€.

Per la qual cosa, la despesa municipal serà:

- la part restant de l'import d'execució del contracte no subvencionada (119.999,11€) més el 21% d'IVA (251.999,81€).
- manteniment del sistema ZBE i ZUBE durant un termini de 4 anys 640.807,78 € iva inclòs.

El total de la despesa municipal resulta doncs en 1.012.806,70.-€, iva inclòs.

- Segons l'art. 39 del RD 36/2020 s'estableix la possibilitat de procedir a la tramitació anticipada d'expedients de despesa d'exercicis posteriors, fins a arribar a la fase de formalització del compromís de despesa, per a qualsevol tipus d'expedient que es financi amb els fons procedents del Mecanisme per a la recuperació i resiliència, sigui quin sigui l'instrument o negoci jurídic utilitzat per a aquesta finalitat. A tal efecte es vincularà la part de l'execució del contracte corresponent a l'apartat d'obres, subministrament i instal·lació.

- Segons la Disposició adicional tercera. Normes específiques de contractació pública en les entitats locals de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada. Es vincularà doncs, la part de l'execució del contracte corresponent al servei de manteniment a aquesta disposició.

Es sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar aquest contracte.

CLÀUSULA 7.-Termini d'execució del contracte

La durada d'aquest contracte s'estableix en 4 anys i 10 mesos o aquell altre termini que resulti adjudicat en cas d'oferir-se la seva reducció – sense possibilitat de pròrroga - en tant:

El termini d'execució previst per l'actuació projectada és de 10 mesos per a la part d'obra civil, subministrament i instal·lació del sistema, a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació de replanteig tot i que s'ha previst com a criteri de valoració de les ofertes, la millora d'aquest termini. Tant un termini com l'altre podrien quedar afectats per inclemències atmosfèriques.

-El termini de garantia per els treballs d'execució de les obres és d'un any i començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

-El termini de garantia del subministrament i instal·lació efectuat s'estableix en dos (2) anys de forma general general per a tots els materials i elements objecte d'aquest projecte, especialment pel que fa als equipament elèctrics i electrònics instal·lats a camp com els conjunts de càmeres, els PC's, equips de comunicacions armaris, excepte d'aquells elements en que s'indiqui un termini superior, o el que estableixi la legislació vigent al respecte. Aquest període de garantia començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

-El termini d'execució previst per a la prestació del servei de manteniment serà de 4 anualitats que començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres. Durant els dos primers anys de garantia, el manteniment no s'extindrà als elements coberts per la garantia de general de tots els materials i elements objecte d'aquest projecte, especialment pel que fa als equipament elèctrics i electrònics instal·lats a camp com els conjunts de càmeres, els PC's, equips de comunicacions i armaris, excepte d'aquells elements en que s'indiqui un termini superior, o el que estableixi la legislació vigent al respecte (punt 17 del projecte). Per a les dues anualitats següents, el manteniment s'extindrà a tot el sistema i elements instal·lats.

El termini d'execució del contracte es podrà ampliar únicament si es donen les circumstàncies previstes en els articles 195.2 LCSP i 100 RGLCAP.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 8.- Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació

8.1. Perfil del contractant

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

L'expedient de contractació de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. La presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobre Digital (o altra plataforma de licitació electrònica), accessible des de l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses licitadores podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública en les webs següents:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES.

https://www.aoc.cat/portalsuport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

8.2. Tramitació de l'expedient

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14174041016060747201 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Aquest procediment es tramitarà per urgència, d'acord amb les regles fixades en l'article 50 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Dita urgència consta justificada en la documentació tècnica preparatòria que obra incorporada en aquest expedient. Així mateix, és declarada i motivada també per l'òrgan de contractació en la resolució d'incoació d'aquesta licitació. La justificació d'urgència es publicarà al Perfil del contractant.

Aquest expedient es considera de tramitació anticipada d'acord amb el que estableix l'article 39 del RD 36/2020 i la disposició addicional tercera punt segon de la LCSP, atesa les especialitats de finançament i la seva previsió temporal d'execució.

8.3. Procediment de licitació

El contracte es realitzarà pel procediment obert d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP.

L' adjudicació d'aquest contracte es basa en el principi de millor relació qualitat – preu.

La contractació estarà subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb el que preveuen l'article 19, i el 21.1.b) de la LCSP, atès que el límit dels contractes de subministrament subjectes a regulació harmonitzada, es determina com és el cas, quan el seu valor estimat sigui superior a 215.000 €. En conseqüència i de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i l'anunci es publicarà també en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació Permanent de l' Ajuntament de Badalona.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Les empreses licitadores podran constituir unions d'empresaris, temporalment als efectes, sense que aquesta constitució sigui necessària formalitzar-la en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

8.4. Ús de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran, **exclusivament**, per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.5. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.- Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors i solvència econòmica, financera, tècnica o professional

9.1. Capacitat

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Així, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i aquest plec.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

9.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Aquest és un contracte mixt de subministraments, obres i serveis en el qual la prestació principal, tal i com s'ha indicat, és el subministrament. Això condiona que la seva preparació i adjudicació es

regeixi per les característiques del contracte de subministrament (article 18.1 a) de la LCSP). D'acord amb l'article 77 de la LCSP, per als contractes de subministrament no es exigible la classificació de l'empresari.

L'article 89.2 de la LCSP preveu que en els contractes de subministrament que requereixin obres de col·locació o instal·lació, la prestació de serveis o l'execució d'obres, existeix la possibilitat d'avaluar la capacitat dels operadors econòmics per prestar aquests serveis o executar aquesta instal·lació o obres, tenint en compte especialment els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat.

En concordança, i en relació amb la tipologia, característiques i proporció dels treballs a realitzar, per a determinar la solvència demanada per participar en aquest procediment així com els mitjans per acreditar-la s'estarà als articles 87, 88, 89 i 90 de la LCSP.

- **Solvència econòmica-financera.**

De conformitat amb el que preveu l'article 87 LCSP, s'estableixen com a requisits de solvència econòmica i financera mínims els següents:

Volum anual de negocis respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al pressupost base de licitació; IVA exclòs.

- **Solvència tècnica i professional**

D'acord amb els articles 88 (obres), 89 (subministraments) i 90 (serveis) de la LCSP la solvència tècnica demanda per participar en aquest procediment és la següent:

Solvència tècnica: Relació d'actuacions executades en els darrers 5 anys, avalades per certificats de bona execució, similars a les que són objecte del present contracte, que incloguin el subministrament instal·lació i manteniment (amb indicació d'imports, dates, lloc d'execució i promotor del contracte). Aquest període de temps s'estableix com a marge suficient i considerant el període de pandèmia 2019-2020.

Caldrà acreditar un mínim de 3 actuacions realitzades d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els darrers cinc anys. Es consideraran contractes similars aquells de subministrament de càmeres i/o sistemes informàtics i de control de trànsit a la via pública amb instal·lació i manteniment, per un import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte; en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

9.2.1. Classificació del contractista

Atès que en aquest contracte mixt la prestació principal és el subministrament, la seva preparació i adjudicació es regiran per les característiques del contracte de subministrament (article 18.1 a) de la LCSP). Així doncs i d'acord amb l'article 77 de la LCSP, la classificació de l'empresari per als contractes de subministrament no és exigible.

9.2.2. Adscripció de mitjans

Dins l'arxiu electrònic de la proposició s'haurà d'incloure una declaració responsable seguint el model de declaració d'adscripció de mitjans que a aquests efectes s'estableix en aquest plec, en què les licitadores es comprometran a adscriure els mitjans personals i materials establerts com a mínims

necessaris per a l'execució d'aquest contracte d'acord amb la documentació tècnica d'aquesta licitació que es detalla a continuació.

Posteriorment, l'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar disposar dels mitjans a què hagi fet referència en la seva declaració responsable dins del termini que se li atorgui a aquests efectes d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, distingint els mitjans que s'adscriuran a l'execució de l'obra, els que s'adscriuran per a la realització del subministrament (serveis d'instal·lació inclosos) així com els corresponents al posterior manteniment del sistema.

Quant als mitjans materials, convé assenyalar que en el PPTP s'indica que abans de dues setmanes des de l'inici del contracte es faci lliurament del recull de tot el material o equipament que es proposa adscriure al contracte, incloent marques, models i en general, la seva identificació.

Quant als mitjans personals, s'estableixen amb caràcter de mínims els que s'assenyalen als punts 9.2.2.1 i 9.2.2.2 que segueixen a continuació:

9.2.2.1 Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució de les prestacions d'obres, la realització del subministrament i la seva instal·lació i/o implantació, haurà d'estar integrat per:

- Un/a Cap d'Obra, amb titulació mínima obligatòria de Grau en Enginyeria o títols oficials equivalents relacionada amb les disciplines pròpies del contracte o equivalent, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. El delegat haurà d'acreditar 4 anys d'experiència en obres d'igual o similar naturalesa. En cas que, de manera temporal, l'empresa adjudicatària hagi de substituir a aquest titular, haurà de comunicar-lo al responsable d'aquest contracte i nomenar un substitut amb la mateixa experiència, el qual haurà d'ésser autoritzat per part de l'Ajuntament a través de la figura del responsable del contracte.

- Un/a tècnic/a en sistemes, en horari de matí i tarda en dies laborables, no quedant excloses les actuacions puntuals fora d'aquest horari. Aquesta persona ha de disposar com a mínim de titulació de grau en enginyeria informàtica o equivalent. Amb una experiència mínima demostrada en contractes de similars característiques de 2 anys.

- Un/a tècnic/a en comunicacions, en horari de matí i tarda en dies laborables, no quedant excloses les actuacions puntuals fora d'aquest horari. Aquesta persona ha de disposar com a mínim de titulació de grau en enginyeria de telecomunicacions o equivalent. Amb una experiència mínima demostrada en contractes de similars característiques de 2 anys.

- Un/a tècnic/a de Prevenció, amb la formació necessària per dur a terme les tasques assignades i amb una experiència mínima demostrada en contractes de similars característiques de 2 anys.

- Un equip de dues persones, mínim, per la realització de les tasques tècniques principals incloses en el contracte. En horari de matí i tarda en dies laborables, no quedant excloses les actuacions puntuals fora d'aquest horari. Aquestes persones han de disposar com a mínim de titulació de cicle formatiu de grau mitjà, superior, o equivalent, també es pot acreditar la competència tècnica suficient per les tasques assignades en les especialitats demanades.

Aquests perfils tècnics són clau en l'execució, per les funcions que els pertoca, que la seva experiència pot permetre identificar i anticipar dificultats, situacions o riscos que es puguin produir.

Com a mínim els mitjans materials imprescindibles que haurà de comptar per a l'execució de l'obra seran tots aquells mitjans necessaris per a l'execució de l'obra civil, instal·lacions i comunicacions, indicats en la justificació de preus del projecte executiu.

9.2.2.2. Com a mínim l'equip tècnic destinat a la prestació dels serveis de manteniment, haurà d'estar integrat per:

- Una persona titular de l'equip, en funcions de director tècnic, que actuarà com a responsable davant l'Ajuntament, en horari de matí i tarda en dies laborables, no quedant excloses les actuacions

puntuals fora d'aquest horari. Aquesta persona ha de disposar com a mínim de titulació de grau en enginyeria relacionada amb les disciplines pròpies del contracte o equivalent. En cas que, de manera temporal, l'empresa adjudicatària hagi de substituir a aquest titular, haurà de comunicar-lo al responsable d'aquest contracte i nomenar un substitut amb la mateixa disponibilitat i el mateix poder de decisió que la persona a la que substitueix, el qual haurà d'ésser autoritzat per part de l'Ajuntament a través de la figura del responsable del contracte. L'acreditació d'aquest professional s'haurà de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i responsable del contracte. Amb una experiència mínima demostrada en contractes de similars característiques de 4 anys.

- Un/a tècnic/a en sistemes, en horari de matí i tarda en dies laborables, no quedant excloses les actuacions puntuals fora d'aquest horari. Aquesta persona ha de disposar com a mínim de titulació de grau en enginyeria informàtica o equivalent. Amb una experiència mínima demostrada en contractes de similars característiques de 2 anys.

- Un/a tècnic/a en comunicacions, en horari de matí i tarda en dies laborables, no quedant excloses les actuacions puntuals fora d'aquest horari. Aquesta persona ha de disposar com a mínim de titulació de grau en enginyeria de telecomunicacions o equivalent. Amb una experiència mínima demostrada en contractes de similars característiques de 2 anys.

- Un/a tècnic/a de Prevenció, amb la formació necessària per dur a terme les tasques assignades i amb una experiència mínima demostrada en contractes de similars característiques de 2 anys.

- Un equip de dues persones, mínim, per la realització de les tasques tècniques principals incloses en el contracte. En horari de matí i tarda en dies laborables, no quedant excloses les actuacions puntuals fora d'aquest horari. Aquestes persones han de disposar com a mínim de titulació de grau mitjà, superior, o equivalent, també es pot acreditar la competència tècnica suficient per les tasques assignades en les especialitats demanades.

- Un/a tècnic/a per realització de tasques administratives i de delineació, en horari de matí i tarda en dies laborables.

Aquests perfils tècnics són clau en l'execució, per les funcions que els pertoca, que la seva experiència pot permetre identificar i anticipar dificultats, situacions o riscos que es puguin produir.

Així mateix, pel que fa al servei de manteniment haurà de presentar-se amb l'oferta d'acord amb el punt 8.7 del PPT/Projecte :

- un organigrama funcional, amb les tasques a desenvolupar, el personal i els vehicles que portarà a terme cadascuna d'aquestes.
- una relació, en format taula, de personal adscrit al contracte, especificant en columnes: Nom i cognoms, titulació, categoria, tasques a desenvolupar, i dedicació en percentatge a aquest contracte.

CLÀUSULA 10.- Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa serà aquella que presenti la millor relació qualitat-preu. En aquesta licitació no hi ha criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor. L'avaluació de les ofertes es realitzarà conforme a criteris justificats en la memòria obrant a l'expedient i quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, en base als criteris de valoració automàtica següents:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
------------------------------	------------------

AUTOMÀTICA PER APLICACIÓ DE FÓRMULES	
A) Proposta econòmica	Fins a 88 punts
B) Millores al projecte sense cost addicional per a l'Ajuntament.	0 fins a un màxim de 12 punts
B.1. De les característiques i dimensionament dels equips	De 0 o 2 punts
B.2. Reducció del termini màxim d'execució de la prestació d'obres d'aquest contracte establert en 10 mesos	De 0 punts fins a 10 punts

Aquest és el detall dels criteris:

10.1. Criteris de valoració automàtica

A) Proposta econòmica (Fins a 88 punts)

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, igualant o minorant, a la baixa el pressupost base de licitació global establert per aquest contracte IVA exclòs, expressant l'import ofert en euros amb un màxim de dos decimals i indicant en qualsevol dels casos, l'IVA a aplicar com a partida independent. En cap cas s'acceptarà una proposta econòmica que superi el pressupost de base de licitació a què s'ha fet referència. En les ofertes els licitadors hauran d'indicar quina és la part del preu ofert que es correspon amb cadascuna de les diverses prestacions que inclou aquest contracte mixt de manera que quedi reflectit el següent detall:

- IMPLANTACIÓ SISTEMA ZBE I ZUBE - TERMINI MÀXIM 10 MESOS o aquell altre termini que resulti adjudicat. TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE:.....€ (IVA exclòs) essent el màxim 1.199.999,11 euros.

Aquest capítol es subdivideix en obra civil i subministrament amb instal·lació.

- SUBCAPÍTOL OBRA CIVIL€ (IVA exclòs) essent el màxim 76.797,00 .-€.
- SUBCAPÍTOL SUBMINISTRAMENT.....€ (IVA exclòs) essent el màxim 1.123.202,11.-€
- MANTENIMENT – TERMINI 4 ANUALITATS.....€ (IVA exclòs) essent el màxim 529.593,204 .-€

El criteri de valoració és la millora de preu de manera que s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, valorant-ne (de 0 punts fins a un màxim de 88 punts) totes les ofertes amb aplicació de la següent fórmula:

Puntuació obtinguda = [(«a» – «c») / («a» – «b»)] x «d» On:
 «a». Pressupost base de licitació establert per aquest contracte.
 «b». Preu més econòmic ofert.
 «c». Preu de l' oferta que es valora.
 «d». Puntuació màxima establerta per aquest criteri.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet valorar la baixa.

B) Millores al projecte sense cost addicional per a l'Ajuntament. (De 0 fins a un màxim de 12 punts

B.1. De les característiques i dimensionament dels equips (0 o 2 punts)

De l'ampliació de la resolució dels equips captadors de matrícules a 5 Mpx dels punts de control (PdC). Es valorarà amb 2 punts l'oferta que equipi tots els punts de control amb un equip captador de matrícules que incrementi la resolució dels gràfics fins els 5 Mpx, amb 0 punts qui no realitzi aquesta millora, la qual en termes econòmics suposa:

Partida d'obra de la millora

Unitat	Descripció de la Partida	Preu Unit.	Amid.	Import PEM
u.	SUBMINISTRAMENT D'EQUIP COMPACTE DE RECONeixEMENT DE MATRÍCULES, FORMAT PER CONJUNT DE CÀMERA LPR 2 CARRILS HD, CÀMERA DE CONTEXT A COLOR I IL·LUMINADOR IR PER A ZONA D'INFRACCIONS. INCLOU L·LICÈNCIA OCR, CARCASSA, BRAÇ I ADAPTACIÓ A SUPORT. IP alta resolució: 5MPíxels	8.020,00	36	288.720,00

Partida d'obra substituïda del projecte/documentació tècnica

Unitat	Descripció de la Partida	Preu Unit.	Amid.	Import PEM
u.	SUBMINISTRAMENT D'EQUIP COMPACTE DE RECONeixEMENT DE MATRÍCULES, FORMAT PER CONJUNT DE CÀMERA LPR 2 CARRILS HD, CÀMERA DE CONTEXT A COLOR I IL·LUMINADOR IR PER A ZONA D'INFRACCIONS. INCLOU L·LICÈNCIA OCR, CARCASSA, BRAÇ I ADAPTACIÓ A SUPORT. IP alta resolució: mínim Full HD (1920 x 1080 Píxels)	7.580,00	36	272.880,00

Total import d'execució material (PEM) de la millora (288.720,00 €-272.880,00€) = 15.840,00€

Aquesta millora s'entén com a partida totalment finalitzada i aniran, en la seva totalitat, a càrrec de l'adjudicatari, inclosa la despesa necessària de seguretat i salut, mitjans auxiliars, etc, així com qualsevol imprevist que pogués sorgir dins l'àmbit d'aquesta actuació.

El licitador haurà de presentar en la seva oferta documentació com ara fitxes tècniques on s'especifiquin les característiques dels equips presentats en aquesta millora. No es valoraran les millores en aquest criteri que no vinguin acompanyades de la documentació acreditativa.

B.2. Reducció del termini màxim d'execució de la prestació d'obres d'aquest contracte establert en 10 mesos(De 0 punts fins a un màxim de 10 punts):

a) 1 mes: 2 punts

b) 2 mesos: 5 punts

c) 3 mesos: 10 punts

El licitador haurà de presentar el compromís i el calendari d'execució d'obres adaptat a la reducció.

10.2. Ofertes anormalment baixes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormals o desproporcionats es determinarà la baixa teòrica de cada licitador. Aquesta baixa teòrica s'obtindrà amb el resultat de sumar la baixa econòmica oferta pel licitador més l'import econòmic de les millores que s'hagin ofert :

- a. Quan, concorrent, un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25unitats percentuals.
- b. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- c. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja tan sols amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de las restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre las tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal. Procediment en cas de propostes en baixa anormal Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als valors que es determinen en l'article 149.4 de la LCSP.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer amb preus descomposts - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:

- Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que es adscriurà a l'obra.

- Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- Maquinaria aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.
- Materials: certificats dels subministradors respecte dels preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pel subministradors.
- Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinaria i materials.
- Qualsevol altre justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP. S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic. En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

El termini de presentació de documentació justificativa és de 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

En cas que l'empresa que quedi amb millor puntuació, sigui una empresa que hagi justificat una ofertes anormalment baixa o presumptament desproporcionada, haurà de completar la garantia definitiva fins al 10% del preu d'adjudicació, en el tràmit de requeriment.

CLÀUSULA 11.- Variants, alternatives o ofertes integradores

No escau

CLÀUSULA 12.- Termini de presentació de proposicions

D'acord amb l'art. 50.1 i a) i e) del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'estableix un termini de presentació d'ofertes de quinze **(15) dies naturals**, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

L'anunci en el perfil del contractant i la publicació efectuada al DOUE indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i de manera fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el què escaigui.

CLÀUSULA 13.- Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

D'acord amb l'article 157.1 i 140 de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic, els licitadors hauran de presentar la documentació en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, i hauran de signar cada document electrònicament de la forma següent:

SOBRE 1 <i>DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA</i>	a. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic i compromís d'adscripció de mitjans (annex 1) b. Declaració corresponent al formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) c. Si escau, declaració de confidencialitat (annex 3)
SOBRE 2	1. Proposició econòmica i millores (annex 2) 2. Desglos de preus i unitats de l'oferta econòmica. 3.Documentació (com ara fitxes tècniques) on s'especifiquin les característiques dels equips

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.	presentats en la millora B.1. de la valoració de les ofertes d'aquest plec. 4. El compromís i el calendari d'execució de les obres adaptat a la reducció del termini ofert. 5. organigrama funcional 6. una relació, en format taula, de personal adscrit al contracte
---	--

Aquest és el detall de la documentació requerida:

SOBRE 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa i la seva solvència es realitzarà a través dels següents documents:

a. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic:

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** del present plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren, entre altres qüestions, el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'indicar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14174041016060747201 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic per participar en aquest procediment, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b. Declaració corresponent al formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legalcontent/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:03:TOC Les empreses poden descarregar l'arxiu "xlm" que s'adjuntarà i obrir-lo i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-web/filter?lang=es> . Aquest formulari en línia s'haurà d'omplir, imprimir i signar pel representant de l'empresa i incloure'l.

c. Si escau, declaració de confidencialitat

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, a través de l'**annex 3**, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicat en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

SOBRE 2. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

La **proposició** s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Els licitadors hauran d'acompanyar la seva oferta de les justificacions següents, per tal d'acreditar que compleixen amb els requisits de projecte i, en el seu cas, de les millores ofertes:

- 1) **Desglossaments de preus i unitats de l'oferta econòmica** per tal d'acreditar la proposició econòmica i la baixa oferta, d'acord amb el desglossament indicat a la clàusula 10 del PCAP.

2) Si s'ofereix la millora, **documentació (com ara fitxes tècniques) on s'especifiquin les característiques** dels equips presentats en la millora B.1.de valoració de les ofertes d'aquest plec.

3) Si s'ofereix la millora, el **compromís i el calendari d'execució** de les obres adaptat a la reducció del termini ofert.

4) Així mateix, pel que fa a la part del servei de manteniment, també haurà de presentar-se amb l'oferta d'acord amb el punt 8.7 del PPT/Projecte:

- un **organigrama funcional**, amb les tasques a desenvolupar, el personal i els vehicles que portarà a terme cadascuna d'aquestes.

- una **relació, en format taula, de personal adscrit al contracte**, especificant en columnes: Nom i cognoms, titulació, categoria, tasques a desenvolupar, i dedicació en percentatge a aquest contracte.

No es podrà subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió temporal d'Empreses.

13.1. Presentació de les ofertes

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable ni els documents que siguin accessibles públicament.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

13.2. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

De conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o

condicions, sense cap excepció ni reserva així com l' autorització a l' òrgan de contractació per consultar, en el seu cas, les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 35 i 36 i 43 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

CLÀUSULA 14.- Forma de presentació de les proposicions

Les proposicions s'hauran de presentar electrònicament, mitjançant la presentació de dos sobres (anomenats sobres 1 i sobre 2) a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores han de signar les ofertes i la declaració responsable. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar una declaració responsable separada, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del declaració responsable, l'esmena es produirà amb la signatura d'una de nova.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

CLÀUSULA 15.- Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada d'acord amb allò previst a la Instrucció de la Mesa permanent de contractació de l' Ajuntament de Badalona que es troba vigent en el moment de preparar-se aquest plec.

Amb antelació suficient a la constitució de la primera mesa, es publicarà la seva composició concreta al perfil del contractant.

CLÀUSULA 16.- Regim de funcionament de les sessions de la mesa i obertura de sobres

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

16.1. Obertura del sobre 1

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'ls atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació administrativa la Mesa de contractació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

Si la mesa comprova que la documentació administrativa de tots els licitadors podrà obrir el sobre 2 d'acord amb les condicions de la clàusula següent.

16.2 Obertura del sobre 2

La Mesa de contractació obrirà el sobre 2 de les empreses licitadores, la documentació administrativa de les quals, s'hagi comprovat que és correcte. Amb l'obertura del sobre 2, es llegirà, en veu alta, el contingut de les proposicions econòmiques-oferta econòmica i resta d'aspectes avaluable de forma reglada o automàtica - de les empreses que n'hagin resultat admeses o aquelles altres a les quals se les hagi admès sota condició d'esmena d'algun defecte i/o mancança detectada en la documentació presentada dins d'un termini màxim atorgat a l'efecte.

El contingut de les ofertes econòmiques es traslladarà, finalitzat l'acte de la mesa de contractació, al Departament tècnic promotor perquè n'efectui la seva valoració amb aplicació dels criteris de valoració de les ofertes preestablerts en aquests plecs.

Si la Mesa identifica una oferta que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la seva viabilitat. En aquest procés es

sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, un cop tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

La Mesa no acceptarà aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte, siguin presumptament anormals o desproporcionades i dins del termini atorgat per a la seva justificació, no s'hagi efectuat aquesta o presentada la documentació, es considera que no queda prou justificada o variïn substancialment el model de proposició establert.

La Mesa de Contractació, a partir de les valoracions efectuades, classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec demanarà al servei de contractació que efectuï el requeriment a l'empresa millor classificada de conformitat amb la clàusula següent.

Un cop rebuda la documentació es convocarà una nova sessió de la mesa de contractació per a comprovar que el licitador millor classificat reuneix els requisits de personalitat jurídica, capacitat d'obrar i solvència. Si el licitador reuneix aquests requisits mínims, la mesa proposarà al licitador com a adjudicatari a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l' Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.

La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

CLÀUSULA 17.- Documentació a presentar per l'empresa millor classificada

La Mesa de Contractació comprovarà que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, l'empresa té la solvència econòmica, financera i tècnica exigida i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorre.

Es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament els certificats que es llisten a continuació;

- 1- El certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- 2- El certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- 3- El certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Badalona.

Per tant, i de conformitat amb l'article 150 de la LCSP, el licitador, que hagi presentat la millor oferta, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini màxim de 5 dies hàbils (atesa la tramitació d'urgència d'aquest expedient) a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment efectuat pel servei de contractació de l'òrgan de contractació:

1. La documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació:
 1. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals.
 2. Escripura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, quan es tracti de persones jurídiques, o bé, quan sigui el cas, els estatuts o regles fundacionals que estiguin degudament inscrits en els registres corresponents.
 3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.
 4. Els documents acreditatius de la solvència de la clàusula 9.2 del PCAP
2. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
3. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i segons les característiques requerides en l'apartat 9.2.4 d'aquesta PCAP, i reiterar formalment el seu compromís d'aportació efectiva dels mateixos a l'execució del contracte.
4. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula 18 PCAP.
5. Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb les especificitats que estableix la clàusula 31 del present plec de clàusules administratives particulars.
6. En el cas de subcontractació, documentació acreditativa de que les empreses subcontractades gaudeixen de la capacitat i solvència necessària per a executar la part del contracte que li correspon.
7. S'han de presentar tant pel contractista principal com, en el seu cas, pels subcontractistes la següent documentació relativa a les exigències del les actuacions subvencionades per Fons PRTR, com és aquest contracte:
 - Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) **(annex 4)**.
 - Declaració d'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a la normativa europea d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia als drets digitals **(annex 5)**.
 - Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) **(annex 6)**.
 - Declaració pel qual es donarà compliment a les obligacions d'informació previstes en l'art. 8.2 de l'ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del pla de recuperació, transformació i resiliència **(annex 7)**.
 - Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 **(annex 8)**
 - Declaració de compromís amb el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Badalona **(annex 9)**.
8. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini per a l'Ajuntament.

Tota aquesta documentació es presentarà mitjançant instància genèrica a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Badalona identificant el número d'expedient de contractació.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres (3) dies hàbils. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM integrat a la Plataforma de Serveis de contractació Pública.

CLÀUSULA 18.- Garanties del contracte

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 107.1 de la LCSP i de la manca de formalització del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, aquest haurà de constituir a la Tresoreria Municipal -dins del termini dels 5 dies hàbils següents al requeriment efectuat per l'ajuntament- una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) del contracte.

La garantia definitiva haurà de ser dipositada front a la Tresoreria Municipal i pot constituir-se de qualsevol de les formes següents:

1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents s'hauran de dipositar a la Tresoreria de Badalona.

2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentaries, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD o l'advocacia de l'estat i intervinguts notarialment. S'hauran de dipositar a la Tresoreria de Badalona.

3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, intervinguda notarialment i lliurar-se a la Tresoreria d'aquesta Ajuntament.

En el cas d'unions temporals d'empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte. També podrà optar per la retenció de part corresponent en la presentació de la factura següent a l'execució de la sanció.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu d'aquest variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- a) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules.
- b) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
- c) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquests plecs.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada/justificació de la subvenció atorgada. L'anterior és sense perjudici de les accions que li corresponguin a aquesta administració, front al contractista, pel cas que l'ajuda sigui finalment revocada com a conseqüència d'un incompliment del contractista de les fites, objectius, terminis, així com qualsevol altre obligació derivada de la subvenció amb càrrec a la qual es financia aquest contracte.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres en els termes que disposa l'article 243.3 de la LCSP.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no sorgissin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució s'haurà d'acordar i notificar en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert en aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

Garantia complementària. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors inicials desproporcionats, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% del preu ofert, sense incloure l'IVA.

CLÀUSULA 19.- Adjudicació del contracte

Un cop recepcionada la documentació exigida de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula 17 d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

En la notificació de l'acord d'adjudicació, a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:

- a) En relació als candidats descartats, la exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
- b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.
- c) I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

CLÀUSULA 20.- Notificació i publicació

L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Disposició Addicional quinzena de la LCSP en relació amb la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar i es publicarà al perfil de contractant.

CLÀUSULA 21.- Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

El termini per a la presentació de l'esmentat recurs es regirà per allò previst en l'article 58 del RD 36/2020 i es computarà en la forma establerta en l'article 50.1 de la LCSP en funció de l'acte contra el qual s'interposi el recurs especial.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 22.- Perfeccionament i formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i es formalitzarà en document administratiu abans de que transcorrin 10 dies naturals de conformitat amb allò previst en l'article 58 del RD 36/2020 en tant s'ha tramitat l'expedient de forma electrònica, des de l'endemà que es notifiqui la resolució de l'adjudicació del contracte a tots els licitadors i candidats.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contracte s'entendrà perfeccionat des de la signatura de l'òrgan de contractació.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

Es consideraran documents del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El projecte i el plec de prescripcions tècniques
- 3.- El plec de clàusules administratives generals
- 4.- La plica del contractista i la documentació que l'ha d'acompanyar d'acord amb els plecs.
- 5.- La declaració d'adscripció de mitjans personals i materials
- 6.- El document en què es formalitzi el contracte

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses de la qual aniran a càrrec d'ell.

El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista. S'entén per risc i ventura els riscos inherents a la mala gestió, als incompliments de contracte per part del contractista o a situacions de força major.

El document administratiu en el què es formalitzi el contracte haurà de constar les dades que figuren en l'article 35 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació i a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció,

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat (dins dels 5 dies naturals com a màxim posteriors un cop transcorregut el termini de 10 dies naturals a què es refereix aquesta clàusula) per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva d'un import no superior al 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 23.- Inici de l'execució del contracte

La durada d'aquest contracte s'estableix en 4 anys i 10 mesos o aquell altre termini que resulti adjudicat en cas d'oferir-se la seva reducció – sense possibilitat de pròrroga - en tant:

El termini d'execució previst per l'actuació projectada és de 10 mesos per a la part d'obra civil, subministrament i instal·lació del sistema, a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació de replanteig tot i que s'ha previst com a criteri de valoració de les ofertes, la millora d'aquest termini. Tant un termini com l'altre podrien quedar afectats per inclemències atmosfèriques.

-El termini de garantia per els treballs d'execució de les obres és d'un any i començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

-El termini de garantia del subministrament i instal·lació efectuat s'estableix en dos (2) anys de forma general per a tots els materials i elements objecte d'aquest projecte, especialment pel que fa als equipament elèctrics i electrònics instal·lats a camp com els conjunts de càmeres, els PC's, equips de comunicacions armaris, excepte d'aquells elements en que s'indiqui un termini superior, o el que estableixi la legislació vigent al respecte. Aquest període de garantia començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

-El termini d'execució previst per a la prestació del servei de manteniment serà de 4 anualitats que començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres. Durant els dos primers anys de garantia, el manteniment no s'extendrà als elements coberts per la garantia de general de tots els materials i elements objecte d'aquest projecte, especialment pel que fa als equipament elèctrics i electrònics instal·lats a camp com els conjunts de càmeres, els PC's, equips de comunicacions i armaris, excepte d'aquells elements en que s'indiqui un termini superior, o el que estableixi la legislació vigent al respecte (punt 17 del projecte). Per a les dues anualitats següents, el manteniment s'extendrà a tot el sistema i elements instal·lats.

CLÀUSULA 24.- Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament de Badalona.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- l) Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- m) Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- n) Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- o) Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA 25.- Execució i supervisió de les obres

Les obres objecte del contracte s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La supervisió de les obres per part de l'Ajuntament seran exercides pel responsable del contracte.

El contractista haurà de designar un Delegat d'obra, amb titulació mínima obligatòria d'arquitecte tècnic, aparellador, enginyer tècnic o títol oficial equivalent amb experiència acreditada en obres similars. Les dades d'aquest professional s'hauran de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i responsable del contracte, atès que en l'obra tindrà la representació directa del contractista.

Durant l'execució de les obres, el Delegat de l'obra, en nom del contractista, haurà de tenir cura de l'estat general de l'obra. En cas d'abandonament de l'obra, tant respecte del personal com de les mesures de seguretat i salut en la construcció previstes al Pla corresponent, s'aplicaran per analogia les penalitats previstes en la clàusula 35 i 36 d'aquest plec, previ informe de la direcció facultativa responsable del contracte i del tècnic municipal designat pel seu seguiment.

Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en el Llibre d'Ordres i/o Llibre d'incidències de l'obra, d'acord amb el que preveu la clàusula 49 del Plec General, o bé en Actes de les reunions amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que (DACI) de l'**annex 10**.

CLÀUSULA 26.- Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP i d'acord amb l'**Annex 4 del projecte d'aquesta licitació**, la planificació detallada de l'execució del projecte, concretant i desenvolupant cada una de les activitats, especialment, indicant els punts on es proposin talls i desviaments de trànsit.

En el termini de 10 dies naturals des de la formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'ajuntament de Badalona el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

CLÀUSULA 27.- Drets i obligacions de les parts

a) General. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, el contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma el projecte que defineix l'objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament a través del responsable dels contractes.

b) Adreça a efectes de notificacions. En compliment del previst en l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el contractista designarà una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada, per tal de rebre tota mena de notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del contracte de referència.

c) L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració. L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

d) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 36 d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i de prevenció de riscos laborals establertes legalment.

f) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

g) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

h) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

i) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Badalona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

j) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

k) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte les senyals necessàries per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies.

El contractista adjudicatari de les obres tindrà l'obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar tant el cartell de publicitat de les obres com els cartells de desviaments de trànsit i altres mesures de senyalització, des de l'inici al final de l'execució, en llocs visibles, segons els models oficials. Per aquesta obra s'ha de col·locar 6 cartells de l'Ajuntament de Badalona segons el model normalitzat i establert segons l'òrgan que subvenciona (seguint les previsions de l'Annex II del reglament d'execució 821/2014 s'haurà d'exhibir de forma correcta l'emblema de la UE amb una declaració: "Finançat per la Unió Europea- NextGeneration EU") que serà facilitat a l'empresa adjudicatària pel responsable del contracte i es col·locarà atenent a les instruccions que al respecte faciliti la direcció facultativa.

A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

l) Previ a l'inici de l'execució de les obres, el contractista vindrà obligat especificar nominalment les persones concretes que executaran l'obra i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

m) La Direcció Facultativa redactarà després de cada visita acta dels acords i comentaris establerts durant aquesta, i reclamarà la conformitat de l'empresa adjudicatària.

En fase d'execució del contracte, en tant que el contracte és finançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, haurà de fer el seguiment del compliment de les fites i objectius que l'entitat contractant hagi compromès assolir amb el contracte en qüestió, així com les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i per no causar un dany significatiu al medi ambient.

n) El contractista ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

o) L'empresa contractista ha de conservar i custodiar el llibre d'ordres, el d'incidències i el de subcontractació.

p) L'empresa adjudicatària assumeix que les partides del projecte es consideren suficientment completes per a dur a bon fi els conceptes que es descriuen.

q) D'acord amb l'Annex 4 del projecte d'aquesta licitació, l'adjudicatari haurà de presentar una planificació detallada de l'execució del projecte, concretant i desenvolupant cada una de les activitats. També indicant els punts on es proposin talls i desviaments de trànsit.

El compliment d'aquestes condicions serà supervisat pel responsable del contracte el qual haurà d'informar en relació a la mateixa abans de la liquidació del contracte.

CLÀUSULA 28.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són:

a) De caràcter mediambiental:

En compliment amb allò establert als Reials Decrets 105/2008 d'1 de febrer, que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició, i el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada de residus de la construcció. Pel que fa al reciclatge, els residus de construcció i demolició s'han de destinar preferentment, i per aquest ordre, a operacions de reutilització, de reciclatge o altres formes de valorització. Es preveu el reciclatge de residus petris inerts a l'obra.

-Pel que fa a la contaminació acústica, durant la realització dels treballs es respectaran de forma estricta els nivells sonors que determina la legislació aplicable (a nivell autonòmic, Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica) . El nivell sonor màxim a zones no industrials exteriors és de 60 dB durant el dia i 50 dB a la nit. Addicionalment, l'horari d'execució dels treballs estarà s'iniciarà entre les 7:00h-8:00h i finalitzarà entre les 20:00-22:00. Els treballs de senyalització s'efectuaran en horari nocturn sempre que no superin el nivell màxim sonor indicat.

Aquesta mesura està ubicada en entorn urbà, evitant zones de protecció i valor ambiental especials, per la qual cosa té un impacte previsible nul o insignificant sobre l'objectiu mediambiental relacionat atesa la seva naturalesa. Aquesta mesura no té afectació sobre l'arbrat o la vegetació urbana.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

- certificació amb documentació sobre la deposició controlada de residus de la construcció i/o del seu reciclatge per part d'un gestor acreditat
- certificació amb registre de les mesuraments sonomètrics efectuats en els diferents horaris d'execució per part d'una EAC

També es consideren condicions especials d'execució les obligacions del contractista derivades de la financiació del seu objecte pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). Fons Next Generation-EU que es recullen a la clàusula 30 d'aquest PCAP.

El compliment d'aquestes condicions serà supervisat pel responsable del contracte el qual haurà d'informar en relació a la mateixa abans de la liquidació del contracte.

L'incompliment de les condicions especials d'execució donarà lloc a les penalitats previstes a la clàusula 35 i 36 del present plec.

CLÀUSULA 29. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i informació confidencial proporcionada pel contractista

29.1. Protecció de dades de caràcter personal.

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària el contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat de fitxers que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència d'aquest contracte.

El contractista té l'obligació de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

29.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracta. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidors de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

CLÀUSULA 30. Obligacions del contractista derivades de la financiació del seu objecte pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). Fons Next Generation-EU.

Atès que aquesta contractació és una actuació finançada amb fons del PRTR, el contractistes i, en el seu cas, els subcontractistes que participin en el contracte resten sotmesos a la totalitat de la normativa reguladora d'aquest fons. A aquest efecte, s'estableixen en aquesta clàusula, les següents obligacions les quals tenen caràcter de condició especial d'execució. El seu incompliment comportarà la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 36 del present plec.

30.1. Obligació de no causar dany significatiu al medi ambient

L'empresa contractista haurà de presentar declaració responsable conforme durant l'execució del contracte s'acompliran les obligacions derivades del principi de no causar un dany significatiu als sis objectius mediambientals definits al Reglament (UE) n.º 2020/852 del Parlament Europeu, del 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088, a través dels **annexos 6 i 8** d'aquest plec.

30.2. Compliment de les obligacions d'informació.

a) En compliment dels requisits establerts en l'article 8.2 de la Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre en relació amb la identificació dels contractistes i subcontractistes i que es troben recollits en l'**annex 7** d'aquest PCAP i que s'haurà de complimentar pels mateixos:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal.
- Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò que preveu la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'acord amb l'Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió.
- Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

b) Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa preceptors finals dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència

c) Els contractistes i subcontractistes queden subjectes als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte.

Totes aquestes obligacions i les altres que els documents contractuals atribueixen a l'adjudicatari, es faran extensibles a les empreses subcontractistes, quan l'empresa adjudicatària subcontracti la realització de part dels treballs contractats, l'adjudicatari ha d'informar el subcontractista de totes les obligacions que ha adquirit amb l'adjudicació del contracte, en especial les obligacions en matèria social i mediambiental i les condicions especials d'execució. En tot cas, l'adjudicatari respondrà del compliment de totes les obligacions derivades del contracte davant de l'òrgan de contractació, sent la seva responsabilitat, i no del subcontractista, remetre-li tota la documentació que es requereixi per acreditar el compliment de les obligacions contractuals.

30.3. Mecanismes de prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflicte d'interessos

- Els contractistes i subcontractistes vindran vinculats en allò que els hi sigui aplicable, als principis, mesures i procediments antifrau i anticorrupció establerts al Pla de mesures antifrau aprovat per de l'Ajuntament de Badalona.
- A aquest efecte, els adjudicataris i subcontractistes hauran de presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) de l'**annex 4** i la declaració expressa de compromís amb el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Badalona a través de l'**annex 9**, aprovat en sessió plenària de data 31 de maig de 2022 i que es pot consultar al ss link: <https://www.seu-e.cat/documents/1416150/5125626/Pla+Antifrau/2e82760c-3d6c-4afc-9748-a21567a238dd>

30.4. Obligacions en matèria de publicitat i comunicació

Els contractistes i els subcontractistes estan obligats a complir amb les obligacions d'informació, publicitat i comunicació que les autoritats competents estableixin relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i, en concret, complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

En les mesures d'informació i comunicació del contracte, així com els cartells informatius i plaques que s'hauran de col·locar en un lloc ben visible i d'accés al públic, hauran de complir amb les normes gràfiques i els colors normalitzats establerts a l'**Annex II** del reglament d'execució 821/2014. En aquest sentit, hauran d'incloure els logos de l'emblem de la Unió, juntament amb el text "Finançat per la Unió Europea- NextGeneration EU" i el logo del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

30.5. Compatibilitat amb el règim d'ajudes de l'estat i prevenció del doble finançament

Els contractistes i subcontractistes resten obligats a facilitar tota la informació i queden subjectes als controls de les autoritats europees i estatals per a la verificació que no s'incorre en doble finançament amb altres fonts no compatibles amb els Fons Next Generation UE.

30.6. Normes de conservació de la documentació

D'acord amb l'article 132 del Reglament 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, caldrà que l'adjudicatari mantingui un registre i conservi els documents justificatius de l'execució del contracte, les dades estadístiques i resta de documentació corresponent, així com els registres i resta de documents en format electrònic, durant un període de 5 anys a partir de la finalització i abonament del preu del contracte. Aquest període serà de 3 anys si el contracte és d'import igual o inferior a 60.000 €.

Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o investigacions de la Oficina de Lluita contra el Fraude (OLAF) es conservaran fins que dites auditories, recursos, litigis, tramitació de reclamacions o investigacions hagin conclòs. En el cas de registres i documents relatius a investigacions de la OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà un cop que dites investigacions hagin estat notificades al perceptor.

Els registres i documents es conservaran, bé en forma original, bé en forma de còpies compulsades d'originals, bé en suport de dades comunament utilitzats, entre aquests versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan existeixin diverses versions electròniques, no seran necessaris originals dels documents que compleixin els requisits legals aplicables per a que puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a efectes d'auditoria.

CLÀUSULA 31. Assegurances

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil – cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar proposat a l'adjudicació d'aquest contracte - per a cobrir les possibles responsabilitats que es puguin derivar de la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de 600.000,00 -€.

A aquest efecte, el licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte.

CLÀUSULA 32. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament i del contractista o, en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- d) La impartició d'instruccions.
- e) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- f) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

CLÀUSULA 33. Abonament del preu i requisits de facturació

L'import de les obres executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificacions mensuals, expedides per la Direcció facultativa responsable del contracte.

Aquestes certificacions aniran acompanyades per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers deu (10) dies següents al mes que corresponguin. Fins i tot s'emetrà certificació de valor 0 € en cas de que durant el període, per causes justificades, no s'hagin executat treballs de cap mena.

La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en l'apartat següent d'aquesta clàusula.

Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el temps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.

El preu del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides vàlidament pel contractista-adjudicatari, que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel tècnic municipal responsable del seguiment del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i responsable del contracte, a compte del preu total.

Pel que fa al pagament del manteniment preventiu es realitzarà mensualment, i tan sols es certificarà les feines realment executades contemplades en el projecte, ben fetes i adjuntant tota la documentació requerida pels tècnics de l'Ajuntament.

El pagament del manteniment correctiu de Zona de Baixes Emissions ZBE que resulti com a reducció, es restarà de la certificació ordinària del mes següent en concepte d'ajustament de resultats. (punt 8.13.3 del projecte)

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents :

- l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General,
- l'òrgan de contractació, que per raó de la durada del contracte és l' Ajuntament Ple, sens perjudici de les delegacions que puguin ordenar-se al respecte.

CLÀUSULA 34. Revisió de preus

No procedeix.

CLÀUSULA 35. Terminis i penalitats per demora en l'execució

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

La constitució en demora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

CLÀUSULA 36. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats (Molt greu-MG, Greu-G, Lleu-LL):

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. G.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. MG
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista. MG.
- D.- L'Incompliment de les condicions especials d'execució a què s'ha fet referència en el punt 13 d'aquesta memòria. MG.
- E.- L'incompliment d'algunes de les obligacions previstes en la LCSP. G.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista. MG.
- G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança. G.
- H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte. G.
- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobradori. G.
- J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau. G.
- K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest. LL.
- M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte. LL.
- N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte. LL. O.- La documentació de l'expedient de l'obra acabada «As Built», especificada en el punt 20, s'haurà d'entregar en el termini màxim improrrogable d'1 mes després de la data de recepció de les obres. LL.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

- A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. G.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball. G.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals. LL.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari. G

Per incompliment de les obligacions derivades del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència serà causa d'imposició de penalitats:

L'incompliment de les obligacions adquirides per l'adjudicatari derivades del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència establertes a l'apartat 16 de la present memòria i en el plec de clàusules administratives particulars, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte, o bé imposar una penalització econòmica per import del 10% del preu del contracte.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils per a que pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

CLÀUSULA 37. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.

El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

CLÀUSULA 38. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

38.1. Modificacions previstes

Per aquesta licitació no es preveuen supòsits de modificació

38.2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 39. Cessió i subcontractació

El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb l'acompliment dels requisits que assenyalen l'article 214 de la LCSP.

No poden ser subcontractades les prestacions del servei de manteniment en tant s'han de reservar al contractista principal de conformitat amb la documentació tècnica que obra en l'expedient administratiu de referència.

El contractista només podrà subcontractar amb terceres persones la realització de les obres objecte d'aquest contracte, previ el compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei. |

Amb els termes previstos en l'article 217.1 de la LCSP, el contractista resta obligat a aportar, a requeriment de l'ajuntament, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació així com també el justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada finalitzada la prestació de què es tracti, dintre dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 126 LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, de manera que aquest darrer serà responsable davant l'Ajuntament de la total execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de

L'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

En concret, l'adjudicatari haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes i compliment de la LSSC indicant el següent:

Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista

Import de les prestacions subcontractades

Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'Empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC

Justificació de la capacitat i solvència del subcontractista per dur a terme els treballs que li hagin estat encarregats

Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Aquesta declaració, fins i tot en sentit negatiu, és a dir, manifestant expressament que NO es van subscriure cap subcontracte, serà document essencial per a la tramitació de la primera certificació i/o factura que es presenti.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes.

L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista a la LCSP.

Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'Ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització als adjudicataris per l'Ajuntament.

A més a més del que disposen els apartats anteriors, la subcontractació en el present contracte finançant amb Fons Next Generation UE queda subjecta a les següents regles específiques.

- Els subcontractistes hauran d'aportar al contractista en el moment de formalitzar la subcontractació o en qualsevol moment que li sigui requerit: la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (Annex 4), la Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex 6 i 7) i la Declaració de cessió i tractament de dades (Annex 5).
- Els subcontractistes queden subjectes a totes les obligacions de compliment de fites d'integritat, control, custòdia de la documentació, acreditació del perceptor real del fons, evitació de doble finançament i publicitat establertes en aquest plec derivades del finançament amb fons del pla de recuperació, transformació i resiliència (Fons Next Generation – EU) derivades de l'aplicació dels principis de gestió específic del pla.

CLÀUSULA 40. Recepció de les obres

Sense perjudici del que preveu l'article 243 de la LCSP, perquè s'efectuï la recepció de l'obra és requisit indispensable que l'empresa contractista hagi executat la totalitat del projecte i hagi aportat tota la documentació acreditant totes les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 28 i en especial les de la clàusula 30 relatives a les obligacions derivades de la financiació de l'objecte d'aquest contracte pel PRTR.

Un cop finalitzades les obres i abans de tramitar la Certificació Final, si s'escau, el contractista haurà de lliurar a l'ajuntament la documentació de l'expedient d'obra acabada "As Built"

La documentació s'haurà de lliurar: 1 còpia del document únic que inclourà tota la documentació en format PDF

Adicionalment s'hauran de lliurar tots els arxius en format editable (.doc, xls, dwg, dxf, shp, etc...)

La documentació «As Built» estarà integrada per:

- Document 1: Plànols de l'obra executada:

S'inclouran tots els plànols que defineixin els elements realment executats, format DWG i GIS (SHAPE), amb trames i llegendes necessàries per a la seva comprensió seguint els criteris de la documentació gràfica del projecte executiu, amb coordenades UTM.

La documentació en format GIS s'entregarà segons les indicacions i especificacions dels models de dades indicats per l'Ajuntament.

-Plànol planta general de senyalització

-Plànols de detalls: elements semaforics, senyalització de codi executada, elements constructius,...

- Document 2: Reportatge fotogràfic.

Reportatge fotogràfic del procés d'execució de les obres, on s'observi les diferents fases de les obres (obra civil, subministrament de material, instal·lacions,...)

- Document 3: Control de qualitat/registre de materials i subcontractistes/gestió de residus.

En aquest apartat s'inclourà tota la documentació que va relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...), així com la relació d'informes d'assaigs realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa.

Aportació de la documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105, de 10/02/2008 on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

Relació complerta de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte (Empresa, nom representant, telèfon i correu electrònic, identificació del material i/o unitat d'obra), indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada.

- Document 4: Relació d'Actes de visita d'obres:

En aquest apartat s'inclourà còpia de totes les Actes de visites d'obra de la Direcció facultativa i de les inspeccions del Coordinador de Seguretat i Salut, degudament signades.

- Document 5: Tota la documentació especificada en els punts 7.14, 7.15 i 7.16 del projecte. Aquesta documentació l'ha de preparar i fer el contractista adjudicatari. Serà revisada per la direcció facultativa i/o per la Propietat. El contractista estarà obligat a realitzar quantes modificacions i correccions siguin necessàries, i a incloure tota la informació requerida, fins a la correcta definició de les feines realitzades. En el Pressupost s'inclou una partida econòmica específica per a realitzar aquesta tasca.

CLÀUSULA 41. Liquidació de les obres

A partir de la signatura de l'Acta de Recepció es tramitarà, si procedeix, la liquidació provisional del contracte d'obres, a partir de l'amidament general realitzat i de la corresponent certificació final, en els termes dels articles 243.1 de la LCSP i art. 166 del RGLCAP.

El contractista està obligat a presentar a l'Ajuntament, abans de la liquidació del contracte, la documentació d'obra executada o "as built" segons el protocol descrit a la clàusula 40 i que es considera d'obligat compliment.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà la paralització de la tramitació de la certificació final del contracte i la imposició de les penalitats previstes per a l'incompliment defectuós del mateix.

Transcorregut el termini de garantia es tramitarà la liquidació definitiva del contracte d'obres, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 42. Període de garantia

El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

La durada d'aquest contracte s'estableix en 4 anys i 10 mesos o aquell altre termini que resulti adjudicat en cas d'oferir-se la seva reducció – sense possibilitat de pròrroga - en tant:

El termini d'execució previst per l'actuació projectada és de 10 mesos per a la part d'obra civil, subministrament i instal·lació del sistema, a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació de replanteig tot i que s'ha previst com a criteri de valoració de les ofertes, la millora d'aquest termini. Tant un termini com l'altre podrien quedar afectats per inclemències atmosfèriques.

-El termini de garantia per els treballs d'execució de les obres és d'un any i començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

-El termini de garantia del subministrament i instal·lació efectuat s'estableix en dos (2) anys de forma general per a tots els materials i elements objecte d'aquest projecte, especialment pel que fa als equipament elèctrics i electrònics instal·lats a camp com els conjunts de càmeres, els PC's, equips de comunicacions armaris, excepte d'aquells elements en que s'indiqui un termini superior, o el que estableixi la legislació vigent al respecte. Aquest període de garantia començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

-El termini d'execució previst per a la prestació del servei de manteniment serà de 4 anualitats que començarà a comptar a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres. Durant els dos primers anys de garantia, el manteniment no s'extindrà als elements coberts per la garantia de general de tots els materials i elements objecte d'aquest projecte, especialment pel que fa als equipament elèctrics i electrònics instal·lats a camp com els conjunts de càmeres, els PC's, equips de comunicacions i armaris, excepte d'aquells elements en que s'indiqui un termini superior, o el que estableixi la legislació vigent al respecte (punt 17 del projecte). Per a les dues anualitats següents, el manteniment s'extindrà a tot el sistema i elements instal·lats.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLÀUSULA 43. Resolució del contracte i efectes

Seràn causes de resolució d'aquest contracte les establertes als articles 211 a 213 de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació a la part del contracte que compren prestacions d'obra, pel que estableixen els articles 245 a 246 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions essencials del contracte de conformitat amb el que preveu els articles 202.3 i 211.1.f) de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 44. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Els empresaris estrangers hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

CLÀUSULA 45. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES PER CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC.

El Sr./La Sra, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que l'empresa/entitat licitadora està legalment constituït/ida i habilitat per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, ja que el seu objecte social és [redacció segons escriptures i/o documents societaris fundacional, modificació, fusió, transformació, etc] segons escriptures/acords [indicar-los] vigents.

2.- Per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs núm.: descripció; núm.: descripció; etc. i aquests estats d'alta continuen vigents.

3.- Que disposa de les autoritzacions necessàries i documents habilitants per exercir l'activitat.

4.- Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació de l'esmentada empresa/entitat i per tant, pot comprometre-la davant l'ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació, comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica, en virtut de poders/acords atorgats [especificar acords i/o escriptures d'apoderament]

5.- Que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, no té cap deute pendent amb l'ajuntament de Badalona, i no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

6.- Que l'empresa/entitat disposa de l'habilitació empresarial o professional necessària i compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en el plec de clàusules administratives particulars que regeix aquesta contractació.

7.- Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar d'aquests mitjans en l'execució del contracte / Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses.

8.- Que l'empresa **es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen a la clàusula 9.2.2 d'aquest plec de clàusules administratives particulars. Així mateix, d'acord amb el punt 8.7 del PPT/Projecte, s'incorpora amb l'oferta inclosa en el sobre 2 de la proposició:**

- un organigrama funcional, amb les tasques a desenvolupar, el personal i els vehicles que portarà a terme cadascuna d'aquestes.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14156533614077175737 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

- una relació, en format taula, de personal adscrit al contracte, especificant en columnes: Nom i cognoms, titulació, categoria, tasques a desenvolupar, i dedicació en percentatge a aquest contracte.

En cas de resultar adjudicatària d'acreditarà disposar d'aquests mitjans dins del termini que se li atorgui a aquests efectes d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, distingint els que s'adscriuran a l'execució de l'obra, els que s'adscriuran per a la realització del subministrament (serveis d'instal·lació inclosos) així com els corresponents al posterior manteniment del sistema, un cop aquest ja s'hagi implantat i es verifiqui que funciona correctament.

9.- Empreses vinculades. Que en la present licitació **SI/NO** es presenta amb una altre empresa vinculada, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposen els articles 149.3 de la LCSP i 86 del RGLCAP (**en cas afirmatiu, identifiqueu l'empresa del grup**).

10.- Que **accepta expressament**, tal i com preveuen l'article 140.d) i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics.

Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són les següents:

Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil/s professional/s

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de Badalona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Badalona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

11.- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ/ NO/ NO obligat per normativa

12.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ/ NO/ NO obligat per normativa

13. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ. *Indicar quins i percentatge*

NO

14.- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

15.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

16.- Que **accepta expressament** les condicions especials d'execució del contracte prevista en la clàusula 28 del PCAP i, per tant es compromet

17.- **En cas d'Unió temporal d'Empreses:** declara que:

- Es presenta en compromís d'unió temporal d'empreses -UTE (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun,
- Manifesta que es pot acreditar la respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar de cadascun del membres de l'UTE i els representants o apoderat únic de la unió que designin,
- Indica la seva responsabilitat solidària davant l'Ajuntament
- Es compromet a constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

Aquesta manifestació decla també que no ha subscrit cap proposta en altres Unions d'empresaris si ho fa individualment, ni es presenten en més d'una unió d'empresaris.

18.- **En cas d'empresaris estrangers.** Que declara expressament la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

LLOC i DATA i Signatura digital electrònica

ANNEX 2.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT.

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació mixta d'obra, subministrament i serveis relatius als **TREBALLS DEFINITS EN EL PROJECTE EXECUTIU PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CÀMERES I SENYALITZACIÓ DE ZONA DE BAIXES EMISSIONS I REGULACIÓ D'ACCÉS A LA ZONA D'ULTRA BAIXES EMISSIONS, EN EL MARC DEL «PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA- FINANCIAT PER LA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATIONEU»** es compromet a portar-la a terme amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al projecte aprovat i al plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació I OFEREIX:

A) PROPOSICIÓ ECONÒMICA / PREU (Fins a 88 punts)

Per import total de euros, IVA inclòs, dels qualseuros corresponen a la base imposable o preu total de la contractació ieuros a l'IVA (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres),

Aquest import global manifesta que es desglossa entre les diverses prestacions que inclou l'objecte d'aquest contracte mixt de la següent manera:

- IMPLANTACIÓ SISTEMA ZBE I ZUBE - TERMINI MÀXIM 10 MESOS o aquell altre termini que resulti adjudicat.
- TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE:..... € (IVA exclòs)per un import de IVA inclòs, dels qualseuros corresponen a la base imposable o preu total de la contractació ieuros a l'IVA. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres), **el màxim per aquesta prestació és de 1.199.999,11 euros.**

Aquest capítol es subdivideix en obra civil i subministrament amb instal·lació.

- SUBCAPÍTOL OBRA CIVIL per un import de IVA inclòs, dels qualseuros corresponen a la base imposable o preu total de la contractació ieuros a l'IVA (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres), **El màxim per aquesta prestació és de 76.797,00 euros.**
- SUBCAPÍTOL SUBMINISTRAMENT, per un import de IVA inclòs, dels qualseuros corresponen a la base imposable o preu total de la contractació ieuros a l'IVA (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres), **El màxim per aquesta prestació és de 1.123.202,11€**
- MANTENIMENT – TERMINI 4 ANUALITATS.....€ IVA inclòs, dels qualseuros corresponen a la base imposable o preu total de la contractació ieuros a l'IVA (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres), **El màxim per aquesta prestació és de 529.593,204 €.**

Aquesta oferta representa una baixa del%, respecte al pressupost tipus de licitació.

Als efectes de la seva admissió, i com a justificació del preu ofert, s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

B) MILLORES al projecte. sense cost addicional per a l'Ajuntament. (De 0 punts fins a un màxim de 12 punts)

B.1.De les característiques i dimensionament dels equips

B.1.De les característiques i dimensionament dels equips (Ampliació de la resolució dels equips captadors de matrícules a 5 Mpx dels punts de control (PdC). (0 o 2 punts)	S'ofereix la millora M'arcar amb una «X»	
	SÍ	NO

Partida d'obra de la millora

Unitat	Descripció de la Partida	Preu Unit.	Amid.	Import PEM
u.	SUBMINISTRAMENT D'EQUIP COMPACTE DE RECONeixEMENT DE MATRÍCULES, FORMAT PER CONJUNT DE CàMERA LPR 2 CARRILS HD, CàMERA DE CONTEXT A COLOR I IL·LUMINADOR IR PER A ZONA D'INFRACCIONS. INCLOU LICÈNCIA OCR, CARCASSA, BRAÇ I ADAPTACIÓ A SUPORT. IP alta resolució: 5MPíxels	8.020,00	36	288.720,00

Partida d'obra substituïda del projecte/documentació tècnica

Unitat	Descripció de la Partida	Preu Unit.	Amid.	Import PEM
u.	SUBMINISTRAMENT D'EQUIP COMPACTE DE RECONeixEMENT DE MATRÍCULES, FORMAT PER CONJUNT DE CàMERA LPR 2 CARRILS HD, CàMERA DE CONTEXT A COLOR I IL·LUMINADOR IR PER A ZONA D'INFRACCIONS. INCLOU LICÈNCIA OCR, CARCASSA, BRAÇ I ADAPTACIÓ A SUPORT.IP alta resolució: mínim Full HD (1920 x 1080 Píxels)	7.580,00	36	272.880,00

ADVERTÈNCIA:

- Aquesta millora s'entén com a partida totalment finalitzada i aniran, en la seva totalitat, a càrrec de l'adjudicatari, inclosa la despesa necessària de seguretat i salut, mitjans auxiliars, etc, així com qualsevol imprevist que pogués sorgir dins l'àmbit d'aquesta actuació.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14156533614077175737 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

- El licitador haurà de presentar en la seva oferta documentació /fitxes tècniques on s'especifiquin les característiques dels equips presentats en aquesta millora. No es valoraran les millores en aquest criteri que no vinguin acompanyades de la documentació acreditativa.

B.2.Reducció del termini màxim d'execució de la prestació d'obres d'aquest contracte establert en 10 mesos(De 0 punts fins a un màxim de 10 punts).

Reducció de termini	Indicar amb una x aquella que s'ofereix:
1 mes (2punts)	
2 mesos (5 punts)	
3 mesos (10 punts)	

ADVERTÈNCIA:

- Aquesta millora s'entén com a partida totalment finalitzada i aniran, en la seva totalitat, a càrrec de l'adjudicatari, inclosa la despesa necessària de seguretat i salut, mitjans auxiliars, etc, així com qualsevol imprevist que pogués sorgir dins l'àmbit d'aquesta actuació.
- El licitador haurà de presentar el compromís i el calendari d'execució d'obres adaptat a la reducció.

2) D''acord amb el punt 8.7 del PPT/Projecte, s'incorpora en aquesta oferta:

- un organigrama funcional, amb les tasques a desenvolupar, el personal i els vehicles que portarà a terme cadascuna d'aquestes.
- una relació, en format taula, de personal adscrit al contracte, especificant en columnes: Nom i cognoms, titulació, categoria, tasques a desenvolupar, i dedicació en percentatge a aquest contracte.

3) Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts en la present proposició quan li siguin requerits per l'Ajuntament.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 3.- DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES CONTINGUDES EN LA PLICA

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

L'Acord sobre els aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC), subscrit pel regne d'Espanya a Marrakech el 15 d'abril de 1994, en el seu article 39.2 estableix que: «*Les persones físiques i jurídiques tindran la possibilitat d'impedir que la informació que estigui legítimament sota el seu control es divulgui a tercers o sigui adquirida o utilitzada per tercers sense el seu consentiment de manera contrària als usos comercials honestos, en la mesura en què aquesta informació:*

a) sigui secreta en el sentit de que no sigui, com a cos o en la configuració i reunió precises dels seus components, generalment coneguda ni fàcilment accessible per a persones introduïdes en els cercles en què normalment s'utilitza el tipus d'informació en qüestió; i

b) tingui un valor comercial per ser secreta; i

c) hagi estat objecte de mesures raonables, en les circumstàncies, per a mantenir-la secreta, preses per la persona que legítimament la controla».

És a dir, que a més:

a) Aquests coneixements o informacions s'han d'obtenir de manera empírica per l'empresa com a resultat del seu saber fer o *know how*, han de tenir valor empresarial, ja sigui real o potencial – en el sentit de posseir interès i/o valor econòmic- pel fet de mantenir-los en secret oferint un avantatge competitiu al seu propietari.

b) Per a que pugui ser protegible, el coneixement o la informació ha de de ser secret, és a dir, que només sigui conegut per un número limitat de persones i no ser deduïble per experts del sector mitjançant observació o enginyeria inversa.

c) De conformitat amb les dues condicions anteriors, la informació o coneixement que es pretén protegir ha de ser objecte de mesures raonables i específiques per a mantenir-los en secret; mesures que han de ser adoptades pel propi titular d'aquella informació o coneixement, i no per tercers persones.

La informació següent de la plica compleix tots i cadascun dels requisits anteriors i per tant estan protegits pel deure de confidencialitat:

-
-
-

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 4.- DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

(Per a empreses contractistes i subcontractistes)

En/na _____ amb DNI _____ que actua en nom i representació de l'empresa , amb NIF _____, i domicili fiscal a _____ en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista / ens destinatari del encàrrec / subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per la consecució dels objectius definits al component _____ , manifesta el compromís de la persona / entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant en el seu cas a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (“DNSH” per les seves sigles en anglès “do no significant harm”) en l'execució de les actuacions portades a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, en el seu cas, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

(Data i signatura, nom complet, càrrec i DNI)

ANNEX 5.-DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)¹

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, "", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 1. El nom del perceptor final dels fons;
 2. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 3. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 4. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

¹ Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades ambles finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data] [Signatura

i càrrec]

ANNEX 6.-DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)²

Jo, el sotassinat/ada, [**Nom i cognoms**], amb DNI [**núm. DNI**], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [**nom entitat**], amb NIF [**NIF entitat**] i amb domicili fiscal a [**domicili entitat**], en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component” manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

CLÀUSULA 1. ²Annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14156533614077175737 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

ANNEX 7.- DECLARACIÓ PEL QUAL ES DONARÀ COMPLIMENT A LES OBLIGACIONS D'INFORMACIÓ PREVISTES EN L'ARTICLE 8.2 DE L'ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE MITJANÇANT LA QUAL ES CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA.

En /Na _____, DNI _____, com a representant legal de l'empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a l'execució en el contracte per a l'execució de les obres definides en el "Projecte ____",

DECLARA:

Que de conformitat amb l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, els contractistes/ subcontractistes estan obligats a facilitar a l'òrgan de contractació la informació relativa a la identificació de contractistes i subcontractistes.

A aquests efectes, facilito les següents dades:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal.
- Identificació de l'administrador i accionistes.

Accepto la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

Declaro responsablement sobre el compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió.

Acredito la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària reflecteix l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació i que annexo en aquesta declaració.

Així mateix, d'acord amb l'art 10 de l'ordre HFP/1031/2021, declaro responsablement, ser el titular real del beneficiari final dels fons que acreditaré en els termes que estableixi el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en la forma i temps en el que se'm requereixi.

Signatura

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14156533614077175737 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



Ajuntament de Badalona

Càrrec en qualitat de (contractista o subcontractista)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el
CSV: 14156533614077175737 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

ANNEX 8.- DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Jo, el sotassinat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], [en nom propi / en representació de l'entitat], amb NIF [núm. NIF] en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**³

- Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals⁴:
 - Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada)
- Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#),⁵ a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell](#)

³ Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència

⁴ Article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o "taxonomia") de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles.

⁵ <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-Z-2021-70014>

[relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya⁶](#) i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

CLÀUSULA 5. Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

CLÀUSULA 6. Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al mediambient.

- Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

⁶ https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/com_322_1_es.pdf

- Tinc coneixement que l'incompliment d'alguns dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data][Signatura]

ANNEX 9.- DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMB EL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat**], amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte

DECLARO

Que no em trobo en cap situació que vulneri o incompleixi el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Badalona, per a la gestió i execució dels fons vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). Al respecte, i en allò que li sigui aplicable, declaro:

- a) Que coneixo el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Badalona, aprovat en sessió plenària de data 31 de maig de 2022.
- b) Que m'hi adhereix totalment.
- c) Que accepto el compromís de facilitar-ne l'aplicació.
- d) Que assumeixo els compromisos que s'hi estableixen.

[Data i signatura, nom complet i DNI]

ANNEX 10. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

(Per persones que han participat en la preparació i tramitació de l'expedient, i membres de la mesa de contractació).

Expedient : ...

Contracte/subvenció: ...

Per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció a dalt referenciat, la persona sotasignat, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declaro:

Primer. Estar informat/da del següent:

1. Que existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord a l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE).
2. Que l'article 64, "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té com a objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que segons l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:
 - Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
 - Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no em trobo en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos, és a dir quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE.

Tercer. Que no concorre cap de les causes d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió, concretament:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Quart. Que em comprometo a posar en coneixement del meu superior jeràrquic, sense dilació, de qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Cinquè. Conec que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

