

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS COMPOSTADORS COMUNITARIS A LA COMARCA DEL BERGUEDÀ

Setembre 2022



ÍNDEX

ÍNDEX.....	2
1 ANTECEDENTS.....	3
2 OBJECTE.....	3
2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2.2 OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE.....	3
3 UBICACIÓ DELS COMPOSTADORS ACTIUS.....	4
4 QUILOMETRATGE I TEMPS INVERTIT EN REALITZAR LA RUTA.....	5
5 TASQUES A REALITZAR ALS COMPOSTADORS.....	9
5.1 DESPLAÇAMENT A CADA COMPOSTADOR, VALORACIÓ DE L'ESTAT DEL COMPOSTADOR I ACTUACIÓ PER DEIXAR-LO EN CONDICIONS ÒPTIMES.....	9
5.2 TASQUES DE GESTIÓ DEL COMPOSTATGE A CADA COMPOSTADOR.....	9
5.3 TASQUES D'INFORMACIÓ.....	12
5.4 ALTRES TASQUES PER ADAPTAR EL SERVEI A LES NECESSITATS DE LA COMARCA.....	13
6 REALITZACIÓ D'UN INFORME TRIMESTRAL DE LES TASQUES DESENVOLUPADES I INCIDÈNCIES DETECTADES.....	13
7 RETOLACIÓ INFORMATIVA DELS COMPOSTADORS.....	15
8 ADQUISICIÓ DE NOUS COMPOSTADORS.....	17
9 ADAPTACIÓ DEL PROTOCOL DE TREBALL.....	18
10 OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ.....	19
11 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	19
12 CONTROL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I ACTUACIONS EN CAS DE TREBALLS DEFECTUOSOS O MAL EXECUTATS.....	20
13 DURADA DEL CONTRACTE.....	21
14 PRESSUPOST DE LICITACIÓ.....	21



1 ANTECEDENTS

Definim compostatge comunitari com a l'ús de la tècnica del compostatge en origen perquè els bioresidus generats per diverses persones, famílies o generadors es tractin conjuntament en una unitat de compostatge dins d'una zona comuna disposada a aquest efecte. La gestió del compostatge comunitari a la comarca del Berguedà es va iniciar el 2010. La gestió de la FORM es realitza mitjançant compostatge comunitari en 7 municipis de menys de 1.000 habitants: Borredà, Castellar de n'Hug, Gósol, La Nou de Berguedà, Vallcebre, Saldes, Montmajor. També s'han instal·lat compostadors singulars que utilitzen els clients d'equipaments i allotjaments, corresponent a les cases de colònies i zones d'acampada de Riugréixer i Sant Joan de l'Avellanet (Bagà) i Cal Candi (Vilada); i als següents càmpings: Puigcercòs, Riera de Merlès i Campalans (Borredà), Fontfreda (Castellar del Riu), El Berguedà (Guardiola de Berguedà), Puig-Reig, Repòs del Pedraforca (Saldes) i l'Hostalet (Serrateix). Es van col·locar compostadors independents de varetes de 2.000 litres de capacitat en diferents punts de recollida per disposar la FORM, tot i que en algun càmping la capacitat del compostador és de 800 o 400 litres. El compostatge comunitari al Berguedà és un procés viu, que en els darrers anys ha patit canvis i adaptacions per millorar i complementar el servei de recollida de residus a la comarca.

2 OBJECTE

2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la realització de la gestió tècnica del compostatge comunitari al Berguedà, de manera que es monitoritzin amb caràcter permanent els processos de compostatge, garantint així l'obtenció d'un compost madur d'alta qualitat i en condicions òptimes.

2.2 OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE

Control tècnic del procés de compostatge i de mantenir tots els punts i zones de compostatge, mitjançant la realització de les tasques necessàries i pràctiques de maneig més apropiades i que afavoreixin el un compostatge comunitari de qualitat, associat a un anàlisi constant de les accions desenvolupades.

Compartir la informació obtinguda amb al Consell Comarcal del Berguedà mitjançant una memòria periòdica completa de les actuacions, estat de funcionament i detalls de qualsevol incidència o comentari a ressaltar per poder corregir qualsevol eventualitat a temps i avaluar el bon funcionament del projecte.

El present contracte forma part de l'estratègia comarcal per al manteniment del sistema de recollida de residus on s'estableixen uns objectius mínims i que té com a objectiu principal assolir elevats índex de recollida selectiva, millorar la qualitat de totes les fraccions selectives i reduir la quantitat de fracció RESTA destinada a disposició.

Mantenir la senyalització i informació als compostadors visible i en bon estat per tal de comunicar correctament com cal utilitzar els compostadors a fi d'implicar la ciutadania i els visitants d'aquests municipis en el correcte ús d'aquest equipament, i dinamitzar i informar els participants que ho requereixin.

3 UBICACIÓ DELS COMPOSTADORS ACTIUS

La ubicació de les 29 àrees de compostatge actives als respectius municipis i càmpings es resumeix a la taula següent:

MUNICIPI	UBICACIÓ	Coordenades localització
Bagà	St. Joan de l'Avellanet	42.25990, 1.83599
Bagà	Riugréixer	42.26990, 1.84992
Borredà	C. de Can Gall	42.13743, 1.99415
Borredà	Cementiri	42.13243, 1.99317
Borredà	Aparcament	42.13497, 1.99285
Borredà	Càmping Campalans	42.14596, 1.99980
Borredà	Càmping Puigcercós	42.13141, 2.04530
Borredà	Càmping Riera de Merlès	42.09245, 2.00859
Castellar de n'Hug	Barri Erola	42.28668, 2.01968
Castellar de n'Hug	Barri Ribera	42.28406, 2.01937
Castellar de n'Hug	Urbanització Can Ros	42.27687, 2.02413
Castellar del Riu	Càmping Fontfreda	42.11337, 1.80038
Gósol	Rotonda Cal Franciscó	42.23476, 1.66278
Gósol	Ctra. Josa	42.23911, 1.65912
Gósol	C. Llaguna	42.23644, 1.65810
Gósol	Sorribes	42.22171, 1.67880
Guardiola de Berguedà	Càmping Berguedà	42.21619, 1.83694
La Nou de Berguedà	Darrera Centre Cívic	42.16704, 1.88554
Montmajor	Ctra B-421 Urbanització Les Alzines – Camp de Futbol	42.02298, 1.73873
Montmajor	C. les Escoles	42.01859, 1.73785
Montmajor	C. Gargallà, darrera Ajuntament	42.01771, 1.73608
Puig-reig	Càmping Puig-reig	41.95740, 1.89056
Saldes	Aparcament sota CAP	42.22839, 1.73605

Saldes	L'Espà	42.21828, 1.69315
Saldes	Càmping Repòs del Pedraforca	42.22722, 1.75821
Serrateix	Càmping Hostalet	41.94453, 1.78152
Vallcebre	Darrera Ajuntament	42.20294, 1.81710
Vallcebre	Plaça Església	42.20419, 1.81868
Vilada	Cal Candi	42.13177, 1.92366

4 QUILOMETRATGE I TEMPS INVERTIT EN REALITZAR LA RUTA

Per tal d'optimitzar les visites a les zones de compostatge es proposen 2 rutes:

Ruta 1: Alt Berguedà

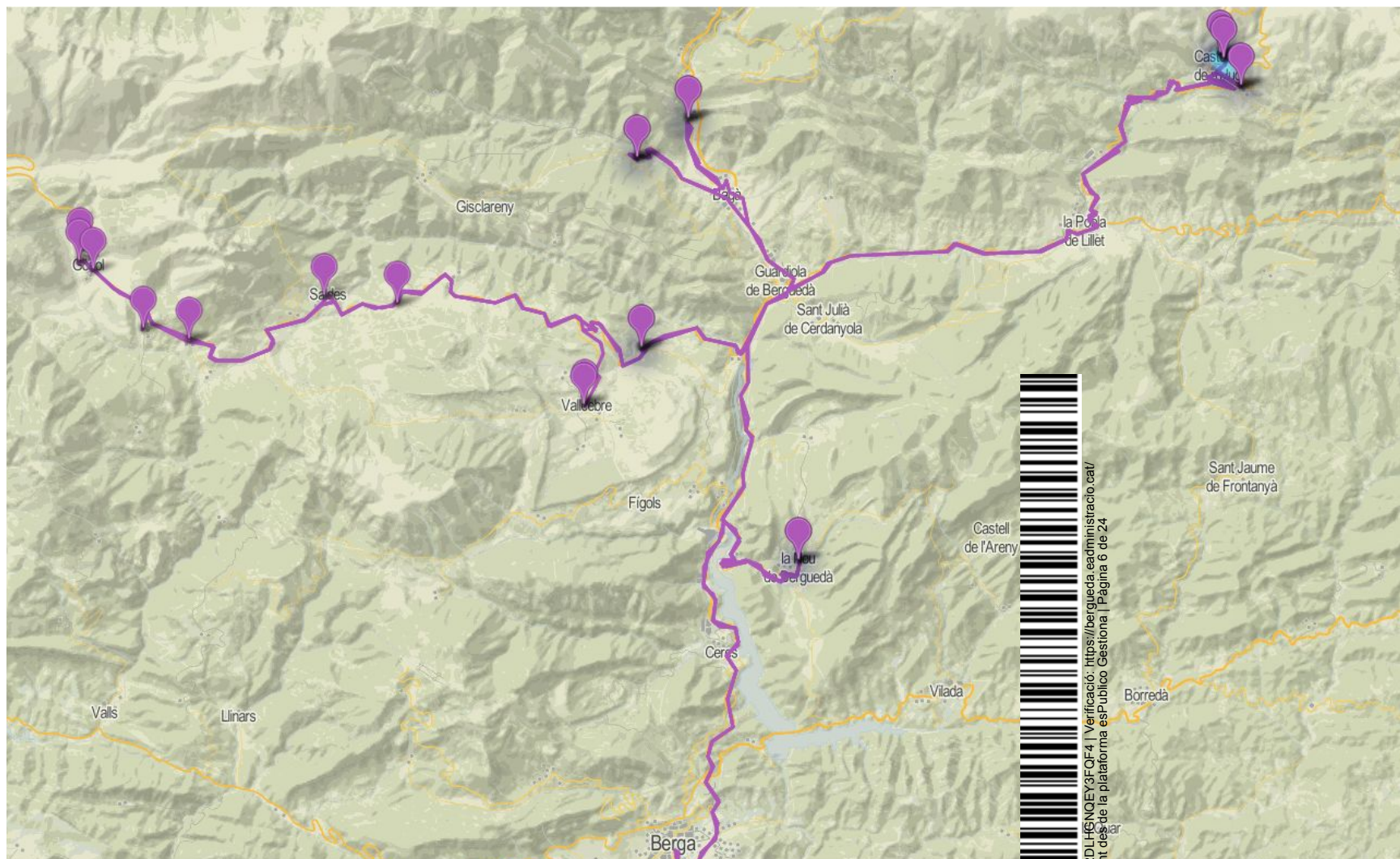
Sortida de Berga - Vallcebre - Saldes - Gósol - Guardiola de Berguedà - Bagà - Castellar de n'Hug - La Nou de Berguedà - Berga

Inclou 16 zones de compostatge

Es compta 30 minuts per gestionar cada zona de compostatge (omplir la fitxa, retirar impropis i voltejar); excepte 2 compostadors que comptem 1 hora cadascú, que pugui requerir alguna tasca que necessiti més temps (toqui garbellar, toqui reparar, o s'hagi de resoldre alguna altra incidència, o bé informar algun veí o gestor de l'àrea de compostatge).

Temps previst:

Transport (173 km)	2 hores i 52 minuts
Seguiment a 14 compostadors (30 minuts per compostador)	7 hores
Seguiment i actuacions a 2 compostadors (1 hora per compostador)	2 hores
Temps total	11 hores i 52 minuts (11,87 hores)



Mapa i compostadors de la Ruta 1 - Alt Berguedà



Ruta 2: Baix Berguedà i Berguedà Centre

Sortida de Berga – Vilada – Borredà – Sant Jaume de Frontanyà – Puig-reig – Serrateix –
Montmajor – Castellar del Riu – Berga

Inclou 13 zones de compostatge

Es compta 30 minuts per gestionar cada compostador (omplir la fitxa, retirar impropis i
voltejar); excepte 2 compostadors que comptem 1 hora cadascun, que pugui tenir alguna tasca
que requereixi més temps (toqui garbellar, toqui reparar, o s'hagi de resoldre alguna altra
incidència, o bé informar algun veí o gestor de l'àrea de compostatge).

Temps previst:

Transport (145 km)	3 hores i 15 minuts
Seguiment a 11 compostadors (30 minuts per compostador)	5 hores i 30 minuts
Seguiment i actuacions a 2 compostadors (1 hora per compostador)	2 hores
Temps total	10 hores i 45 minuts (10,75 hores)

Tasques extres de garbellat

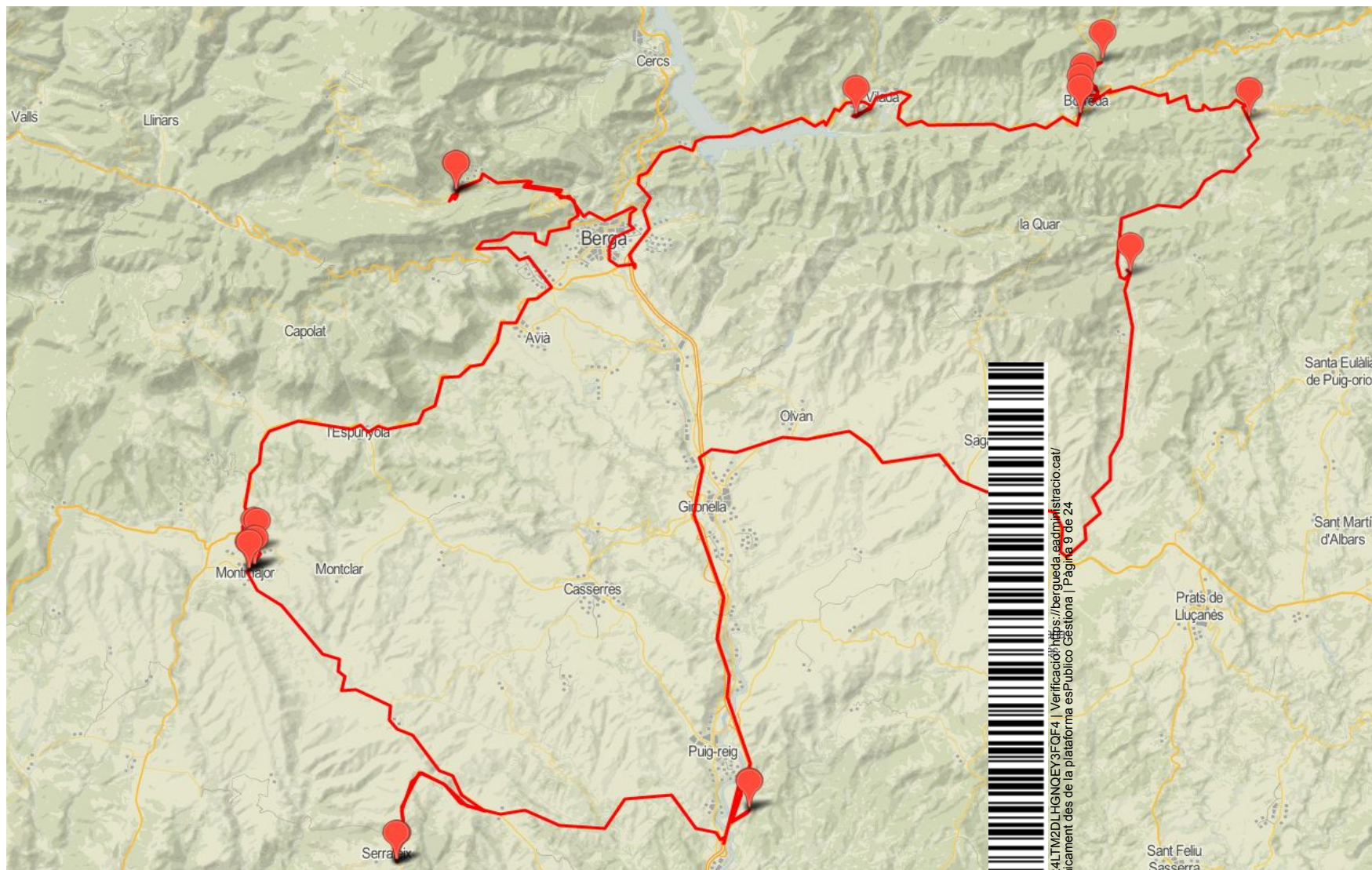
Les tasques de garbellat són especials perquè requereixen de 2 operaris, i cal una major
inversió de temps.

Pel seu càlcul de preus comptem amb 1 garbellat anual a cada àrea de compostatge, i que en
un mateix dia es poden dur a terme 2 garbellats. Es preveu una dedicació de 6 hores comptant
els 2 garbellats + el transport.

Temps previst:

Transport + garbellat de 2 compostadors	6 hores / anuals
---	------------------

Per a la comptabilització de les hores, es compten 6 hores de garbellat, per cada 2 zones de garbellat, que són les que es



Mapa i compostadors de la Ruta 2 - Baix Berguedà



5 TASQUES A REALITZAR ALS COMPOSTADORS

Visites de manteniment: reconeixements periòdics a les zones de compostatge comunitari per part dels tècnics responsables per executar-hi tasques de maneig, amb l'objectiu d'assegurar unes condicions de procés adequades i corregir les desviacions si convé. Aquestes visites es realitzaran quinzenalment entre els mesos d'octubre a maig, i setmanalment de juny a setembre.

5.1 DESPLAÇAMENT A CADA COMPOSTADOR, VALORACIÓ DE L'ESTAT DEL COMPOSTADOR I ACTUACIÓ PER DEIXAR-LO EN CONDICIONS ÒPTIMES

- Desplaçar-se amb el vehicle fins a cada compostador comunitari amb el material necessari: dipòsit d'aigua per a regar el material en cas necessari, sacs de podes triturades petites o material estructurant per incorporar als compostadors en cas que presentin un excés de restes nitrogenades perquè ajudin a compostar la matèria orgànica, bosses d'escombraries per a retirar els impropis o materials inadequats que es trobin a dins del compostador, peces de compostadors per a substituir-ne de malmeses, forques per a remenar i airejar, garbellar...
- Mantenir la informació als compostadors: cartells plastificats per a penjar al compostador o zona de compostatge que indiquin el seu estat i algunes obligacions per als usuaris:
- Revisar l'estat de la zona per detectar-hi possibles incidències i prendre mesures per resoldre-les. Mantenir l'entorn del compostador net per tal de transmetre una bona imatge de l'espai i que sigui atractiu l'ús per part dels usuaris.

5.2 TASQUES DE GESTIÓ DEL COMPOSTATGE A CADA COMPOSTADOR

- Avaluació visual de l'estat de funcionament del procés de compostatge.
- Extreure del compostador si s'escau, aquells elements impropis que s'han introduït en el compostador (plàstics, altres residus no orgànics, cartró o fusta, bosses,...). Posteriorment, els dipositarà al contenidor corresponent, separant-ho sempre de manera selectiva. Si la incidència es repeteix, caldrà determinar si està causada per un



error de comunicació amb els usuaris de la zona o és una pràctica deliberada d'algun usuari concret.

- Retirar els excessos de restes vegetals de jardins no triturades, gespes, fulles seques, etc, que ofeguen el compostador i no el deixen treballar. En cas que aquesta fracció sigui molt abundant, col·locar un cartell específic que prohibeixi l'abocament de restes vegetals de jardí, i notificar-ho a l'Ajuntament (en cas de ser un compostador comunitari) o al responsable de l'establiment (en cas de ser un càmping).
- Control de temperatura: és el paràmetre que indica més directament l'estat d'activitat biològica del procés. Es mesura amb una sonda de temperatura (termoparell o Pt100) i s'ha de prendre durant 30 segons, com a mínim, en 3 punts diferents de la massa: al centre del, a la zona de transició i al costat de les parets dels compostadors (teòricament el lloc més fred). S'ha de prendre aquesta dada a tots els compostadors de la zona independentment de la fase en què es trobin. Abans de mesurar la temperatura als compostadors de la zona, s'ha de registrar la temperatura ambient.
- Aportar si s'escau, material estructurant en funció de la matèria orgànica present. El material estructurant és la matèria llenyosa o lignificada d'origen vegetal que, barrejada en proporcions adequades amb les restes orgàniques que s'han de compostar, permet la circulació de l'aire a través de la barreja, n'evita l'aglomeració, hi aporta carboni i en regula la humitat. És imprescindible l'aportació en proporcions adequades per garantir les condicions necessàries per al procés de compostatge. Aquest material ha de ser molt triturat i no superior a un 15% del total aportat, només la quantitat necessària perquè s'airegi el producte airejat per poder compostar. Corregint la proporció carboni/nitrogen biodegradables evitem processos de males olors i mosques.
- Control de la humitat i rec: la humitat es pot valorar amb el "test del puny": s'obté una palada del lloc on es mesura la temperatura, i sense guants es diposita a la mà i es tanca el puny i es pressiona el material. Si la mà queda seca es valora com a humitat baixa; si la mà queda humida però no goteja es valora com a humitat normal; i si la mà queda mullada o goteja, es valora com a humitat alta. En el primer cas es procedirà a regar el material.



El rec és l'aportació homogènia d'aigua a tot el volum de la barreja de matèria per incrementar-ne el nivell d'humitat fins a valors òptims que garanteixin l'activitat biològica de degradació dels microorganismes responsables del procés de compostatge. Sol anar vinculat a un volteig.

Control de les olors i les mosques: cal comprovar si a les rodalies de la zona de compostatge es percep alguna olor i de quina mena (podrit, àcid, dolç, etc.), cosa que també s'ha de comprovar quan es practiquen voltejos a la matèria. Si és una olor indicativa de processos anaerobis, s'han de prendre les mesures pertinents per corregir la situació.

- Porositat o grau de compactació: una correcta porositat s'aconsegueix mitjançant una proporció adequada de bioresidus i material estructurant, una barreja homogènia inicial i l'aplicació de voltejos periòdics. Cal parar una atenció especial a la matèria que va quedant a la base del mòdul de compostatge, ja que els efectes de la compactació s'hi veuen accentuats
- Volteig: barreja periòdica de la matèria per recuperar la porositat amb l'objectiu d'assegurar la ventilació de la matèria, l'homogeneïtzació dels bioresidus i del material estructurant, i l'optimització del nivell d'humitat de la barreja.
- Tasques per tancar un compostador: quan un compostador està ple cal precintarlo amb brides que impedeixen obrir la tapa. També cal col·locar-hi un cartell que indiqui que aquell compostador està tancat perquè està finalitzant el procés de compostatge. En aquest cas s'instal·la un nou compostador al costat.
- Tasques de garbellat: A la primavera i a la tardor es garbellen els compostadors tancats o aquells compostadors no desdoblats que estan molt plens. Les tasques que es realitzen són: obertura del compostador per davant; es retira la primera part del material del compostador si no està prou madur; es garbella tot el material del compostador per a retirar-ne els impropis, troncs grossos, restes de petxines i ossos; i es deixa un producte ben fi per a ser utilitzat als horts i jardins. El compost es deixa en unes saques grans al costat dels compostadors amb un cartell que diu que es deixa allà perquè l'utilitzin aquelles persones que han fet aportacions al compostador. Es torna a deixar el compostador muntat i arreglat a punt per tornar-se a omplir. Si l'altre compostador encara no està ple es desmunta i es retira i no es torna a col·locar fins que tanquem el primer, així la gent no va fent aportacions als dos compostadors i



es pot controlar que el compostador que es tanca és el que té aportacions més antigues.

- Emmagatzematge del compost pel seu ús: caldrà considerar aplegar-lo i emmagatzemar-lo en una saca perquè la ciutadania participant o usuària pugui retirar-lo de les zones de compostatge. Cal emmagatzemar-lo en un indret protegit del sol, el vent i la pluja. El lloc on s'emmagatzema ha d'estar delimitat i identificat per evitar possibles contaminacions causades per accions humanes, la presència d'animals o la propagació de llavors de vegetació adventícia.
- Traçabilitat: sèrie de procediments que garanteixen el seguiment del procés de producció de compost en cadascuna de les etapes i les accions de manteniment. En el cas del compostatge comunitari, cal que el protocol de maneig de la zona de compostatge inclogui les pautes per practicar una correcta identificació de tota la matèria en les diferents fases del procés, així com per comprovar que es compleixen les condicions i el temps de procés establerts.

Tots els compostadors es revisaran **quinzenalment entre els mesos d'octubre a maig i setmanalment entre els mesos de juny a setembre**, per tal de realitzar les tasques de seguiment i manteniment, i realitzar les tasques citades anteriorment que pertoquin quan es detecti alguna necessitat, i realitzar el manteniment pertinent.

5.3 TASQUES D'INFORMACIÓ

- La persona que exerceix la funció de mestre compostador és la figura visible del model de gestió de cara als usuaris de les zones de compostatge comunitari i la referència a la qual s'han de dirigir en primer lloc per traslladar-li dubtes, inquietuds, suggeriments, queixes, etc. Per tant cal tenir la capacitat de donar respostes o resoldre dubte als usuaris del servei que s'adrecin al servei quan es realitzen visites als compostadors.
- Aquesta persona ha de tenir ben clares quines accions cal dur a terme a l'hora de separar i aportar els bioresidus, així com el motiu d'aquestes accions. És imprescindible que les persones encarregades del manteniment i seguiment de les zones de compostatge tinguin prou coneixements pràctics i teòrics per detectar i diagnosticar els possibles problemes, i aplicar-hi les mesures preventives i correctores necessàries.



- Per tal de rendibilitzar les visites als compostadors i que aquestes siguin útils per resoldre dubtes o rebre propostes, l'empresa contractista elaborarà un calendari on constin els dies, i hores aproximades en que es visitarà cada compostador. Amb un mínim de 72 hores d'antelació s'avisarà per correu electrònic a l'Ajuntament corresponent del dia i hora de visita aproximada als seus compostadors, per si és d'interès que algun representant de l'Ajuntament hi assisteixi, o si l'Ajuntament en vol fer difusió pels canals que cregui oportú, a fi que els usuaris del servei puguin assistir-hi. Això permetrà minimitzar les incidències derivades de malentesos amb el funcionament del compostador, i avançar cap a la millora contínua del servei. L'empresa facilitarà el número de telèfon que la persona que exerceix la funció de mestre compostador durà al damunt, per tal de poder atendre alguna comunicació que li vulgui fer algun representant de l'Ajuntament, o responsable de l'activitat econòmica on s'ubica el compostador.
- L'empresa contractista facilitarà a l'Ajuntament o al responsable de l'activitat econòmica que tingui instal·lat una zona de compostatge, un canal de contacte (correu electrònic o telèfon) i atendrà qualsevol petició o suggeriment que li vulguin formular.

5.4 ALTRES TASQUES PER ADAPTAR EL SERVEI A LES NECESSITATS DE LA COMARCA

La gestió del compostatge als diferents municipis del Berguedà implica una capacitat d'adaptació davant la millora contínua que pretenem assolir des del Consell Comarcal del Berguedà. Constantment analitzem les necessitats, les problemàtiques sobrevingudes derivades del servei de compostatge, i escoltem els ens locals. Puntualment ens plantejem oferir el servei de compostatge a nous nuclis urbans o equipaments, a la vegada que en alguns d'ells optem per altres sistemes per gestionar la FORM. L'empresa contractista ha de tenir la capacitat de retirar els compostadors d'alguna zona de compostatge, instal·lar-ne en noves zones, i realitzar les formacions adients als usuaris o responsables de les noves ubicacions.

6 REALITZACIÓ D'UN INFORME TRIMESTRAL DE LES TASQUES DESENVOLUPADES I INCIDÈNCIES DETECTADES

Aquest informe es basarà en una fitxa de seguiment omplerta en cada visita de seguiment per a cadascun dels compostadors. Tindrà com a mínim els punts següents:

- Ubicació i localització del compostador
- Data i hora de la visita
- Nom del responsable tècnic que realitza el seguiment
- Temperatura ambiental
- Condicions meteorològiques
- Valoració visual de diferents aspectes del compostador i de la seva activitat
 - o Temperatura al centre del compostador, en un lloc transició, i al costat de la paret
 - o Nivell d'humitat (alta; normal; baixa)
 - o Grau de compactació (correcte, alt)
 - o Males olors (sí; no)
 - o Presència de mosques (sí; no)
 - o Presència d'excés de restes vegetals de jardí o hort (sí; no)
 - o Capacitat actual del compostador: nivell d'ompliment (buit; 1/4; 1/2; 3/4; ple)
 - o Nivell d'activitat del compostador (inactiu o en desús; poc actiu; actiu; molt actiu)
 - o Quantitat i tipologia d'impropis
 - o Excés de restes vegetals de jardí (poda, gespa, fullaraca...)
- Tasques de manteniment aplicades a cada compostador: volteig, rec, aportació de material estructurant (tipus i quantitat), garbellat, etc.
- Quantitat de compost produït en cas d'haver-se produït el garbellat (en forma metres cúbics retirats de cada compostador).
- Destí i ús del compost: dipositat en una saca gran a granel, en bosses més petites, usuaris beneficiaris del compost (tots les veïns, un col·lectiu, ús municipal...)
- Observacions de manteniment: si hi ha alguna peça trencada que cal substituir o no s'ha pogut reparar, si hi ha abocaments de voluminosos o altres deixalles a prop del



compostador, males pràctiques dels usuaris, observació de molta més activitat o ús del compostador o molta menys activitat respecte observacions passades,...

- 1 imatge externa de cada compostador i 1 imatge de l'interior del compostador
- Altres incidències o observacions

Totes aquestes dades recopilades en cada visita de seguiment i manteniment als compostadors s'agruparà en un **informe trimestral**. L'objectiu dels informes és facilitar la transparència, i que l'administració i els usuaris coneguin les dades generades en la gestió a cada zona de compostatge.

Aquest informe es farà arribar en format telemàtic al Consell Comarcal del Berguedà, i en fitxer Word o Excel durant el mes següent al trimestre que ja estigui tancat:

- Informe trimestral de gener a març: enviament durant el mes d'abril
- Informe trimestral d'abril a juny: enviament durant el mes de juliol
- Informe trimestral de juliol a setembre: enviament durant el mes d'octubre
- Informe trimestral d'octubre a desembre: enviament durant el mes de gener de l'any següent

7 RETOLACIÓ INFORMATIVA DELS COMPOSTADORS

És molt important la comunicació que ofereixen les àrees de compostatge comunitari. Cal que tots els 50 compostadors disponibles presentin elements comunicatius i informatius en bon estat, i que la informació que hi aparegui sigui rigorosa i precisa. La forma de qualitat mínima exigida és imprimir i plastificar els cartells informatius, i fixar-los al compostador, per bé que l'empresa adjudicatària pot presentar altres propostes de format de presentació de la informació.

El disseny d'aquesta informació anirà a càrrec de l'empresa contractada, i pot incloure text, símbols i imatges.

La informació dels rètols que han de constar en les àrees de compostatge s'agruparà en 2 cartells permanents, fixats al compostador o en una zona propera, de mida A2, i com a mínim inclourà:

Cartell 1:

- Informació en què consisteix el procés de compostatge: mitjançant les deixalles orgàniques que aporten els usuaris el procés natural de compostatge permet transformar aquesta matèria orgànica en compost que es pot utilitzar en jardins, testos i horts. Es poden explicar les etapes o fases del compostatge. L'objectiu és explicar i posar en valor el compostatge.

Cartell 2:

- Informació detallada del que podem llençar al compostador i informació detallada del que NO podem llençar (fent menció explícita a les restes de poda i gespa)
SÍ: peles i triadures de fruita i verdures / restes de menjar, closques s'ou, marisc i fruita seca / marro de cafè i restes d'infusions / tovallons de paper sense tintar
NO: bosses / llaunes, plàstics i altres envasos / papers, diaris i cartrons / caixetes i restes de fustes / bolquers i compreses / burilles de cigarret i restes d'escombrar / olis / vidres, piles i medicaments / roba i material tèxtil / restes vegetals de jardí (gespa, podes, branques i fulles) / cendres calentes
- Indicar que "Les restes vegetals de jardins (gespa, podes, branques, fulles) tot i ser compostables s'han de dur a les deixalleries fixes o mòbils ja que dificulten airejar el material i eviten l'oxigenació del compost, aturant el procés"

La informació d'un dels cartells també inclourà la següent informació:

- Contacte de l'empresa: Correu electrònic i/o telèfon de l'empresa adjudicatària, per tal d'atendre i resoldre possibles dubtes o comunicacions respecte el procés de compostatge per part dels usuaris dels compostadors
- El disseny dels cartells anirà acompanyat logotip de "Consell Comarcal Berguedà", i de "El Berguedà terra de futurs". El disseny pot incloure també el logotip i nom de l'empresa contractada encarregada de l'edició i manteniment d'aquesta informació.



Puntualment se senyalitzarà el compostador mitjançant 1 cartell mida A3 plastificat, que s'utilitzarà en cas que s'hagi d'alertar els usuaris, d'una fase concreta del compostatge.

Per exemple:

“COMPOSTADOR EN PROCÉS DE MADURACIÓ. Aquest compostador està tancat per permetre que acabi el seu procés de maduració. Utilitzeu el compostador que s'ha instal·lat al costat. Gràcies!”. Per col·locar a la tapa del compostador quan aquest estigui tancat i en fase de maduració

“COMPOST MADUR PER A ÚS PARTICULAR”. Per col·locar a la saca de compost madur i garbellat.

L'edició, la col·locació dels cartells i el seu manteniment en bon estat anirà a càrrec de l'empresa contractista. La fixació dels cartells als compostadors o a la zona de compostatge, anirà a càrrec de l'empresa contractista, que vetllarà per la durabilitat del mètode de fixació.

L'idioma d'aquestes informacions serà el català. Complementàriament si el compostador es troba en un allotjament i els propietaris peticionen la utilització d'altres idiomes en les informacions col·locades a la zona de compostatge s'atendrà aquesta petició.

Es poden utilitzar altres eines comunicatives com ara enllaços web, enllaços QR, etc., per ampliar la informació que es vulgui transmetre.



8 ADQUISICIÓ DE NOUS COMPOSTADORS

A causa de l'ampliació del servei de compostatge dels darrers anys, el número de compostadors actuals és just pel servei que s'ofereix.

Les necessitats mínimes detectades per oferir un bon servei i poder desdoblar els compostadors en cas que un s'ompli i es tanqui per tal que maduri el compost, determinen que cal adquirir:

- 5 compostadors de 1000 litres de capacitat

Les característiques tècniques d'aquests compostadors han de ser les següents:

- Termocompostadors verticals, sistema modular de plàstic 100% reciclat provinent de residus de Polietilè classificats (100% reciclable)
- Parets tèrmiques de gran espessor i estables, fabricades amb escuma i lliures de Flororohidrocarburs, d'aprox. 10 mm de gruix, amb un efecte òptim d'aïllament tèrmic
- Distribució uniforme d'orificis de ventilació
- Estabilitzadors que confereixen resistència als raigs UV
- Muntatge ràpid i senzill mitjançant el sistema de juntes tipus frontissa
- Tapa amb gran capacitat d'obertura frontal per facilitar l'abocament de matèria orgànica
- Instal·lació directament sobre la terra

L'empresa adjudicatària es compromet a realitzar la compra, la gestió i la instal·lació dels compostadors a les zones on pertoqui.

9 ADAPTACIÓ DEL PROTOCOL DE TREBALL

Les persones encarregades de les visites de seguiment i manteniment de les zones de compostatge comunitari han d'adaptar els seus protocols i equips de treball a les condicions de treball. Pel que fa als equips de protecció individual (EPI) necessaris: A. Es consideren EPI imprescindibles:

- Guants de làtex o de nitril. Un cop s'hagi finalitzat el seguiment o el manteniment de totes les zones de compostatge (final de ruta), la persona s'ha de treure els guants

seguint les indicacions de les autoritats competents i els ha de llençar juntament amb la fracció de residus no identificats (residus en massa o fracció resta).

- Guants de protecció mecànica o antitalls. Després de cada visita a una zona de compostatge, la persona s'ha de treure els guants seguint les indicacions de les autoritats competents i guardar-los, i se'ls ha de tornar a posar a la zona de compostatge següent, seguint les recomanacions específiques d'aquesta maniobra. No s'han de fer servir dins del vehicle. S'han de poder rentar amb lleixiu (dilució al 2 %). S'han de rentar sempre en concloure les visites de cada dia.
- Granota o roba de treball, inclòs calçat de seguretat. S'han de rentar cada dia. Es recomana que sigui roba còmoda, que es pugui posar i treure amb facilitat, ja que la persona només s'ha de vestir abans d'accedir a cada zona de compostatge comunitari, i no ha de dur aquesta roba en els trajectes entre zones (a l'interior del vehicle) ni en oficines o espais de treball tancats i compartits. S'han de rentar al final de la jornada, seguint les indicacions de les autoritats sanitàries.

Es consideren EPI aconsellables:

- Mascaretes de protecció. Especialment en la realització de tasques que inclouen el volteig o el transvasament de bioresidus.

10 OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

- El Consell Comarcal del Berguedà facilitarà a l'empresa contractista les dades necessàries per poder treballar amb operativitat: localitzacions de tots els compostadors
- Designarà una persona com a interlocutora per a la coordinació amb l'empresa adjudicatària

11 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- L'empresa contractada posarà a disposició del treball a executar persones que tinguin formació i coneixements tècnics suficients i experiència en l'àmbit a contractar

- Designarà una persona com a interlocutora per a la coordinació amb el Consell Comarcal
- Aquesta persona interlocutora haurà d'assistir a les reunions de coordinació que convoqui el Consell Comarcal, i tenir una comunicació permanent amb el Consell Comarcal pels canals que s'estableixin
- L'empresa contractada haurà de tenir cura del compliment estricte de les normes de seguretat, com en la prevenció dels sinistres i accidents. S'haurà d'evitar qualsevol situació de risc, tant per als operaris del servei com per a les persones usuàries dels compostadors
- S'haurà d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei
- El personal que realitzi les tasques de seguiment i manteniment als compostadors aniran degudament acreditats o identificats amb el nom o logotip de l'empresa en la vestimenta o mitjançant qualsevol document acreditatiu
- L'adjudicatari serà responsable de la manca en el personal d'higiene, educació, uniformitat i de la descortesia envers el públic, així com de la producció de molèsties de forma injustificada en la prestació del servei

12 CONTROL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I ACTUACIONS EN CAS DE TREBALLS DEFECTUOSOS O MAL EXECUTATS

El control de la prestació del servei es basarà en el seguiment del compliment de les del contracte. Per una banda s'analitzaran els informes trimestrals rebuts, i per altra banda es farà un seguiment de les actuacions executades als compostadors.

Els incompliments estaran sotmesos al règim de penalitzacions que fixa el plec de clàusules administratives particulars.

Si s'adverteixen mancances o defectes en l'execució dels treballs o es tenen raons fonamentades que existeixen deficiències ocultes, el representant del Consell Comarcal del Berguedà ordenarà la repetició dels treballs.



Si el representant del Consell Comarcal del Berguedà ordena la repetició dels treballs per defectes en la seva realització, les despeses d'aquestes operacions aniran a càrrec del contractista, el qual tindrà dret a reclamar davant l'administració contractant en el termini de deu dies comptats a partir de la notificació escrita del representant del Consell Comarcal.

Si el representant del Consell Comarcal del Berguedà estima defectes en l'execució dels treballs, i aquests no poden ser corregits per haver transcorregut el termini, pot proposar al Consell Comarcal l'acceptació dels treballs amb la consegüent rebaixa en els preus que la corporació proposi.

13 DURADA DEL CONTRACTE

S'estableix un termini de 4 anys de contracte, comptador des de la data de signatura del contracte. En cas que abans d'aquest termini s'adjudiqui el nou contracte del servei de recollida de residus comarcal, finalitzarà el present contracte.

14 MILLORES DEL SERVEI

Es valoraran de forma especial la prestació de les millores que s'exposen en els següents punts (al plec de clàusules administratives particulars s'exposen els criteris de valoració), sense cost econòmic addicional a l'oferta base del servei de recollida selectiva que presentin els licitadors:

- Dotació complementaria de compostadors de 1000 L.
- Realització d'una campanya de comunicació als municipis amb compostadors comunitaris a l'espai públic: municipis de Borredà, Castellar de n'Hug, Gósol, La Nou de Berguedà, Montmajor, Saldes, i Vallcebre; a concretar amb els respectius ajuntaments. Aquesta campanya tindrà com a objectius: aconseguir més implicació dels usuaris dels compostadors, i minimitzar les incidències detectades als darrers anys (presència d'impropis, i excés de podes, gespa i fullaraca als compostadors)

15 PRESSUPOST DE LICITACIÓ

La quantificació de l'import per conceptes del contracte es realitza de la següent manera:

	Quantificació (sense IVA)
Transport Ruta 1.- Alt Berguedà	1.107,20 € anual
Tasques de gestió del compostatge Ruta 1.- Alt Berguedà	7.701,12 € anual
Transport Ruta 2.- Baix Berguedà i Berguedà Centre	928,00 € anual
Tasques de gestió del compostatge Ruta 2.- Baix Berguedà i Berguedà Centre	7.056,00 € anual
Tasques de garbellat	1.620,00 € anual
Retolació informativa dels compostadors (100 cartells A2 i 20 cartells A3). Edició, impressió, plastificació, col·locació i manteniment. Realització abans de 31 de desembre de 2022	1080,00 €
Compra de 5 compostadors 1000 L. Realització abans de 31 de desembre de 2022	1.250,00 €

El pressupost base de licitació pels propers anys és el següent:

Pressupost 2022	5.478,56 €	Tasques tècniques (oct-des) + quilometratge (oct-des) + retolació compostadors + compra compostadors
Pressupost 2023	18.412,32 €	Tasques tècniques (gen-des) + quilometratge (gen-des) + garbellat
Pressupost 2024	18.412,32 €	Tasques tècniques (gen-des) + quilometratge (gen-des) + garbellat
Pressupost 2025	18.412,32 €	Tasques tècniques (gen-des) + quilometratge (gen-des) + garbellat
Pressupost 2026	15.263,76 €	Tasques tècniques (gen-set) + quilometratge (gen-set) + garbellat

S'estableix un termini de 4 anys de contracte, comptador des de la data de signatura del contracte. En cas que abans d'aquest termini s'adjudiqui el nou contracte del servei de recollida de residus comarcal, finalitzarà el present contracte.

El valor estimat del contracte és de 75.979,28 euros (IVA exclòs), que inclou el preu de les eventuais pròrrogues.

El pressupost de licitació en els contractes de serveis ha d'incorporar tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei. Entre aquests han de figurar els salarials, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els

de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els de uniformes del personal, quan el contracte estableixi l'obligació d'adscriure un nombre determinat de personal a l'execució del contracte. Els costos salarials han de respectar els salaris derivats de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui.

Es demana a les empreses licitadores que presentin els **preus unitaris separatament per:**

- a) Punt 5 i 6 del Plec Tècnic: Tasques de gestió del compostatge, manteniment dels compostadors, informació als usuaris i preparació dels informes trimestrals
- b) Punt 7 del Plec Tècnic: Retolació informativa dels compostadors
- c) Punt 8 del Plec Tècnic: Adquisició de nous compostadors