

FOMENT DE CIUTAT

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

**SERVEIS PER A LA CONCEPTUALITZACIÓ I CURADORIA D'UN PROJECTE FOTOGRÀFIC
ARTÍSTIC I DOCUMENTAL EN ELS BARRIS DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA**

F220000671

ÍNDEX

QUADRE – RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 1	OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 2	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE .	7
CLÀUSULA 3	DURADA DEL CONTRACTE	8
CLÀUSULA 4	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ	8
CLÀUSULA 5	EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ AL LICITADOR	9
CLÀUSULA 6	PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	10
CLÀUSULA 7	CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DEL LICITADOR	10
CLÀUSULA 8	PROPOSICIÓ DEL LICITADOR: NORMES GENERALS.....	13
CLÀUSULA 9	ASPECTES CONTRACTUALS SUBJECTES A NEGOCIACIÓ	19
CLÀUSULA 10	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	19
CLÀUSULA 11	MESA DE CONTRACTACIÓ	21
CLÀUSULA 12	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
CLÀUSULA 13	GARANTIA DEFINITIVA	24
CLÀUSULA 14	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	25
CLÀUSULA 15	PROTECCIÓ DE DADES	25
CLÀUSULA 16	CONFIDENCIALITAT	26
CLÀUSULA 17	MODIFICACIONS	26
CLÀUSULA 18	COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES	28
CLÀUSULA 19	RÈGIM DE RECURSOS	28
ANNEX NÚM. 1		29
ANNEX NÚM. 2		33

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS
PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS ARTÍSTIQUES.**

**SERVEIS PER A LA CONCEPTUALITZACIÓ I CURADORIA D'UN PROJECTE FOTOGRÀFIC
ARTÍSTIC I DOCUMENTAL EN ELS BARRIS DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA**

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 51.058,69 € (CINQUANTA-UN MIL CINQUANTA-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 51.058,69 € (CINQUANTA-UN MIL CINQUANTA-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.

C.- TERMINI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI: Fins al 31 de desembre de 2024.

D.- VALORACIÓ DE TERMINIS: No.

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

F.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

G.- GARANTIA DEFINITIVA: 5 % del preu d'adjudicació.

H.- TERMINI DE GARANTIA: 2 anys des de la data de finalització del contracte (per a l'atenció de les incidències relatives a l'execució dels treballs objecte del present contracte). El desenvolupament d'aquesta tasca no requereix comptar amb un equip específic limitant-se a la resolució dels dubtes o petició d'informació que es puguin sol·licitar en relació a incidències durant el termini de garantia. La devolució de la garantia no està subjecta a la finalització del termini de la mateixa i es retornarà una vegada finalitzats els serveis a satisfacció de Foment, un cop entregada tota la documentació preceptiva d'execució i prèvia sol·licitud formal de liquidació a Foment.

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No s'admeten variants. Millores segons annex 1 del present plec.

J.- REVISIÓ DE PREUS: No, conforme a l'article 103 LLCSP aquest contracte no preveu actualització de preus.

K.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure aquest Plec de Condicions Particulars, clàusula 7.

L.- ASSEGURANCES

Assegurança Responsabilitat Civil/Professional per un import mínim de 150.000,-€ (Cent cinquanta mil euros).

M.- LOTS: No es preveu la divisió en lots conforme es justifica a l'informe justificatiu de necessitat i idoneïtat.

N.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA:

De forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

O.- DESPESES DE PUBLICITAT: No procedeix.

P.- MODIFICACIONS: **de conformitat amb allò previst als articles 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i la clàusula 18 del present Plec de condicions.**

Q.- INFORMACIÓ I CONSULTES: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: licitacions.fc@bcn.cat. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar el codi de l'expedient.

R.- PROCEDIMENT: Atesa la peculiaritat de l'objecte del contracte donat que es tracta d'una representació artística portada a terme mitjançant un mètode únic que requereix una originalitat i singularitat excepcional des d'un punt de vista artístic, àmpliament demostrat, l'objecte del contracte sols pot ser encomanat a un empresari determinat (art. 168.a)2 LLCSP). Conseqüentment resulta d'aplicació allò previst als articles 166 i següents LLCSP, pel que s'aplica el **procediment negociat de serveis sense publicitat** amb les concrecions derivades de l'aplicació dels articles indicats.

S.- PROFESSIONAL/EMPRESA CONVIDADA:

JORGE RIBALTA I DELGADO

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS
TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA
PROCEDIMENT: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS ARTÍSTIQUES I
D'EXCLUSIVITAT

Codi de
contracte

F220000671

Descripció
Contracte

SERVEIS PER A LA CONCEPTUALITZACIÓ I CURADORIA D'UN
PROJECTE FOTOGRÀFIC ARTÍSTIC I DOCUMENTAL EN ELS
BARRIS DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONABARRIS

Preus
unitaris
Preu fet

X

Codi CPV (en cas de
publicitat comunitària)
Òrgan de contractació

Direcció General

CLÀUSULA 1 OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte d'aquest Plec de Condicions Particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de FOMENT DE CIUTAT, SA, (en endavant, FdC) del contracte de serveis per a la conceptualització i curadoria d'un projecte fotogràfic artístic i documental en els barris del Pla de Barris de Barcelona, tot fomentant l'eficiència social i ambiental dels serveis a desenvolupar que deriven del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona publicat el dia 28 d'abril de 2017 a la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, i que es troben detallades a la clàusula 11 del present document.

Així mateix tracta de donar compliment, en particular, al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020-21, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de Barcelona el 14 de desembre de 2020, en allò que sigui compatible amb el seu objecte.

Atès l'objecte del present procediment, conforme a l'informe tècnic que consta a l'expedient, es considera que suposa desenvolupar una feina artística a una persona concreta.

1.2. Conforme a l'informe jurídic i de necessitat, l'objecte dels treballs de referència no és susceptible de ser dividit en lots.

1.3. FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer, (en endavant LLCSP) relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

1.4. En el que es refereix a les fases d'execució i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, amb les excepcions indicades als articles 316 i següents de la LLCSP, regint-seen

allò restant per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

1.5. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i la resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs administratiu en matèria de contractació previst al present plec.

1.6. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació amb els efectes i l'extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 LLCSP. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.7. El present Plec de condicions particulars i els seus annexos en el que es contenen els serveis objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les condicions del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

1.9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Condicions Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.1. El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació.

El desglossament de les partides del pressupost base de licitació (IVA exclòs) és el que es mostra a continuació:

Descripció	Import (IVA exclòs)	Percentatge (%)
COSTOS DIRECTES		
Salaris segons conveni de referència	32.015,73 €	62,70 %
Cost empresa (SS)	10.533,18 €	20,63 %

COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals estructura	4.254,89 €	8,33%
Marge de benefici	4.254,89 €	8,33%
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA exclòs)		
	51.058,69 €	100,00%

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedarà exclòs el licitador en cas que l'import ofertat sigui superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

2.2. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt i la restant documentació annexa.

2.3. L'adjudicació del contracte de referència queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica, compatible amb la seva temporalitat, podent FdC deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.

2.4. El valor estimat del contracte es correspon amb el pressupost base de licitació i les eventuais modificacions que es preveuen, en el seu cas, al present plec als efectes d'allò previst a l'article 101 de la LLCSP, i es troba detallat a l'apartat A del Quadre - Resum del present plec.

CLÀUSULA 3 DURADA DEL CONTRACTE

El servei es preveu finalitzar al 31 de desembre de 2024.

No es contemplen modificacions fora de les recollides legalment i no es preveuen pròrrogues.

CLÀUSULA 4 ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

4.1.- L'òrgan de contractació és la Direcció General de Foment de Ciutat, SA, essent l'interlocutor del mateix Foment de Ciutat, SA, amb domicili al carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona, amb telèfon de contacte 932566600 i mail de contacte: licitacions.fc@bcn.cat

4.2.- Tot i que el present procediment, conforme allò indicat a l'article 168 LLCSP, no requereix publicar anunci de licitació, als efectes de transparència, es procedirà a la seva publicació al

perfil del contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&

I al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

des d'on caldrà efectuar i tramitar l'oferta.

4.3.- El termini màxim per a la presentació de la proposta es comunicarà oportunament al licitador. La presentació de la proposta fora d'aquest termini (data i hora) no serà admesa.

4.4.- Un cop rebuda la proposta tècnica i econòmica presentada pel licitador convidat, es procedirà a obrir la pertinent negociació envers els punts de negociació fixats en el present Plec de Condicions, a la clàusula 9, tot respectant els requisits mínims de la prestació del contracte, conforme fixa l'article 169.5 de la LLCSP.

CLÀUSULA 5 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ AL LICITADOR

La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, d'acord amb el que disposa el present plec i els articles 166 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Es deixa constància que el procediment de contractació es realitza atès que el contracte té per objecte la culminació d'unes representacions artístiques úniques derivades d'una formació i mètode originals i singulars que sols poden ser encomanades a una entitat que tingui una dilatada trajectòria i experiència en l'esmentat mètode, essent l'entitat convidada a la negociació l'única entitat que el porta a terme ja que compta amb un projecte artístic d'una singularitat excepcional, alhora que compta amb personal amb una contrastada vàlua artística com a formador i director musical, segons informe tècnic que consta a l'expedient.

La tramitació es troba descrita al Quadre-Resum de característiques del present procediment.

Les condicions finals de prestació del servei derivaran del resultat de la negociació efectuada.

NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que FdC tracta de satisfer mitjançant aquest contracte són les que a continuació es determinen:

1. Tenir un nou fons documental que representi la història material i immaterial d'aquests barris, així com les seves realitats.
2. Afavorir, a través d'una mirada artística diversa, un debat públic sobre la transformació urbana de la ciutat, especialment de les "perifèries" i les seves idiosincràsies.
3. Treballar aquesta mirada amb el territori, si així ho requereix alguns dels projectes.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA, no disposa de mitjans materials, tècnics i personals suficients per realitzar directament la prestació.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ AL LICITADOR: des del dia en què es realitzi la invitació a participar en la licitació, el licitador convidat podrà obtenir la documentació del procediment per part de FdC.

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Anunci: arxiu .pdf signat digitalment
- Informe justificatiu de la necessitat i el procediment de contractació: arxiu pdf
- Informe justificatiu de l'exclusivitat per convidar a una única licitadora. arxiu .pdf
- Aquest Plec de Condicions Particulars : arxiu .pdf
- Plec de Condicions Tècniques Particulars (annex al plec): arxiu .pdf
- Contracte tipus (annex del plec): arxiu .pdf
- Relació de Documents Model .doc

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte a la Coordinadora Territorial i Social de Foment de Ciutat, SA, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 LLCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

CLÀUSULA 6 PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Conforme a l'art. 166.3 LLCSP el present procediment no requereix de publicació d'anunci. No obstant, per tal de garantir la transparència i tot i que únicament pot presentar oferta l'entitat convidada, es procedirà a la seva publicació, al perfil del contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyWord=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&

I al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

CLÀUSULA 7 CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DEL LICITADOR

7.1 Tot i que el procediment es realitza a empresari/a determinat caldrà que aquest tingui plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LLCSP, que no estigui inclòs en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada Llei i que acrediti la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixi de la corresponent classificació, en el seu cas, així com la solvència exigida al present plec de condicions particulars.

Foment de Ciutat, SA, podrà requerir la presentació de tota o una part de la documentació als efectes de verificar el compliment de les condicions previstes i exigides al present plec i amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament del present procediment de contractació. En cas

que el licitador al que es requereix aquesta informació tingui inscrita la informació requerida en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) no caldrà que es presenti la mateixa, però caldrà que informi d'aquesta circumstància identificant la informació que es troba inscrita i facilitant les dades escaients per procedir al seu accés i verificació.

D'acord amb l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

Per contra, si el licitador no estigués inscrit en aquest Registre o base, haurà d'aportar dins del sobre únic, la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present plec.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresari o el professional en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligat a acreditar davant FdC la possessió i la validesa dels documents que acreditin la seva capacitat indicada a la clàusula 7 del present plec, així com la resta de documentació que li requereixi FdC, en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'enviament del requeriment.

Així mateix, en la declaració responsable caldrà preveure específicament l'acceptació expressa de tota la documentació esmentada en el present Plec que tindrà caràcter contractual.

7.2. La capacitat d'obrar i la solvència del licitador s'acreditaran mitjançant el compliment de les següents condicions:

A. Acreditació de la capacitat del licitador

A requeriment de FdC, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, el licitador haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat. Així mateix, el licitador haurà d'aportar dita documentació en tot cas una vegada acordada la proposta d'adjudicació i abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per FdC o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació.

Documentació acreditativa de la capacitat del licitador

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - o Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
 - o DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués entregat a FdC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització essent, per tant, de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou, sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el Model Document número 2 que es facilita amb la documentació de la licitació.

B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LLCSP, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme a l'annex 1-C del present plec. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

El licitador o candidat ha d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleix amb les condicions mínimes següents:

C. Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:

L'informe tècnic publicat justifica l'exclusivitat a l'hora de convidar l'entitat a la present licitació, així com la solvència de la persona que coordina el projecte.

Pel que fa a la resta de personal a adscriure al present servei, la solvència tècnica mínima requerida és la que s'indica a continuació, que s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es mencionen:

- a. Acreditació que l'objecte social del licitador es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada de l'ofertant o el legal representant de l'empresa licitadora que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts on es troba.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució material.

Les condicions i requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles

existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

El licitador haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les titulacions indicades, en el seu cas, es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.

D. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb l'aportació de justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, no inferior a allò previst a l'apartat L del Quadre-Resum del present Plec de Condicions Particulars, o compromís de contractar-lo en cas de ser adjudicatari, abans de la formalització del contracte.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència econòmica i financera dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

CLÀUSULA 8 PROPOSICIÓ DEL LICITADOR: NORMES GENERALS

8.1. La proposta, s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert a l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

L'oferta haurà de tenir una validesa de 4 (quatre) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que FOMENT DE CIUTAT, SA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en

un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a FOMENT DE CIUTAT, SA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos a aquest Ple de Condicions Particulars.

La licitadora haurà de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present plec.

Presentació d'ofertes exclusivament electròniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LLCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

ii. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

iii. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

iv. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 30 MB, i per l'oferta global en 50 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

v. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: licitacions.fc@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificadores de l'empresa licitadora.

vi. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 LLCSP, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per recolzar l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

vii. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; fins i tot en cas que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions constaran d' 1 ÚNIC SOBRE i contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència, la proposta tècnica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor i la proposta econòmica.

El sobre haurà de permetre la identificació del licitador i de la licitació a la que concorre.

La proposta tècnica haurà de contenir la documentació i informació que s'indica al present plec i la proposta automàtica s'haurà d'ajustar al model que figura com a document model número 4 facilitat.

La licitadora podrà indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

b. L'empresa licitadora haurà de presentar la documentació exigida per FdC, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

c. No s'admeten ofertes variants. S'admeten ofertes amb presentació de millores, que seran avaluables segons l'annex número 1 del present Plec. Les millores proposades seran a càrrec de l'ofertant, sense que es pugui sol·licitar cap mena de preu addicional per a la seva execució.

d. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar.

e. En cas que un licitador incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar, haurà d'informar d'aquesta circumstància a FdC. Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta per incórrer en prohibicions de contractar i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb el licitador en el què concorri la mateixa.

8.2.- Forma de presentació de la documentació. Sobre electrònic únic.

1. Documentació General.

La licitadora ha de complir la capacitat i solvència indicada a les condicions 7, 8.2.2 i 8.2.3, aportant la documentació segons les possibilitats que s'indiquen a continuació.

La documentació a què fa referència a la documentació general s'haurà de presentar electrònicament, contenir la documentació que s'indica posteriorment i complir els tràmits i requisits especificats en el present document.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti

necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Declaracions inicials i documentació addicional que ha de figurar al sobre (en aquest cas és SOBRE ÚNIC):

Declaració responsable relativa al compliment de les condicions previstes al present plec.

Conforme a l'art. 140 LLCSP, el licitador manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant del licitador i conforme al document model número 1.A facilitat. També es podrà emprar, alternativament, el model DEUC previst per a la contractació harmonitzada.

En relació a l'obligació d'informació de la subcontractació prevista a la clàusula 10 l'ofertant haurà d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració responsable o en el DEUC, així mateix caldrà que es presenti una declaració responsable específica per cada subcontractista acreditativa de la seva capacitat, conforme al document model número 1.A facilitat o el model DEUC, degudament signat pel representant del potencial subcontractista.

Conforme als articles 75 i 140 LLCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al model de declaració establert al document model número 1.A facilitat, o model DEUC.

En cas d'emprar la declaració DEUC caldrà completar la mateixa manifestant, alternativament, que:

- No realitza operacions financeres amb paradisos fiscals.

O bé:

- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà difusió en el perfil que l'entitat ha declarat tenir relacions econòmiques amb paradisos fiscals.

Garantia provisional

En el cas que a la present licitació s'exigeixi la presentació de garantia provisional, es podrà constituir conforme al mitjans descrits a l'article 108 de la LLCSP. En el cas que s'opti per la constitució de la referida garantia provisional mitjançant aval o assegurança de caució aquestes s'hauran d'ajustar als models previstos al document model número 3 facilitat.

Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, caldrà que presentin una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus.

- **Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant un judici de valor.**

"Criteris de valoració subjectes a un judici de valor de les ofertes" del present plec i que són:

- a. Proposta conceptual
- b. Proposta artística
- c. Perspectiva documental de la proposta
- d. Pla de treball per a la definició de la proposta (proposta de calendari de treball)

L'extensió màxima de la proposta tècnica s'haurà d'ajustar a allò indicat a l'annex número 1 del present Plec de Condicions Particulars.

S'estableix un llindar mínim de qualitat en la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor. Aquest llindar es troba indicat a l'annex número 1 del present Plec de condicions.

Conseqüentment, les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte, en cap cas, als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

- **Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics.**

Tots els fulls de la documentació a incloure, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats pel licitador.

Contingut:

- a. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació

Així mateix podrà presentar:

- Qualsevol dada o informe que s'estimi d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

Es fa constar que les millores de l'oferta es troben incloses dins del preu de la seva oferta econòmica, sense poder reclamar quantia addicional per la seva implementació.

El licitador resta obligat a donar compliment a la seva oferta pel preu ofertat, sense perjudici que FdC decideixi no implementar alguna de les seves propostes. En cap cas el licitador podrà reclamar import addicional per la realització d'allò que consta a l'oferta.

El licitador ha de vetllar per la seriositat de la seva oferta, essent coneixedor que l'oferta presentada es correspon al preu que sol·licita per a la prestació de serveis de referència i que és fruit d'un anàlisi de costos i despeses reals. En aquest sentit haurà de presentar adequadament complimentat el Document Model número 4 de la relació de Documents Model publicada.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa o el professional en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligat a acreditar davant l'òrgan de contractació la possessió i la validesa dels documents que acreditin la seva capacitat, aptitud i solvència indicats a la clàusula 7.2, així

com la resta de documentació que li requereixi FdC en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des del següent a aquell en el que s'hagi rebut el requeriment.

El licitador podrà indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugui declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

CLÀUSULA 9 ASPECTES CONTRACTUALS SUBJECTES A NEGOCIACIÓ

Els aspectes sobre els quals es plantejarà la negociació són els següents:

- Model d'Intervenció i plantejament metodològic
- Proposta artística
- Perspectiva documental de la proposta
- Proposta de seguiment del programa
- Preu.

En qualsevol cas, atès que l'informe justificatiu publicat considera una única entitat per a la prestació del servei, conforme a allò disposat a l'article 170.2 de la LLCSP, es podrà optar per obviar la negociació si l'oferta es comprova suficientment adequada i coherent.

CLÀUSULA 10 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Conforme a l'article 202 LLCSP i el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i, en particular, al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020-21, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de Barcelona el 14 de desembre de 2020, en allò que sigui compatible amb el seu objecte, el present procediment inclou un seguit de clàusules, mesures i obligacions de caràcter social adequades a l'objecte dels treballs (eficiència social).

Concretament, aquestes clàusules, mesures i obligacions són les següents:

- i. Obligació de mantenir les condicions laborals (condició d'execució).
- ii. Compromís que l'empresa adjudicatària mantingui les condicions laborals i socials dels treballadors que actuïn en el contracte de referència i conforme al Conveni col·lectiu d'aplicació i, en el seu cas, les millores ofertades.
- iii. Compromís de presentar un pla d'igualtat entre homes i dones o mesures d'igualtat, segons escaigui (condició d'execució).

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, el Pla d'igualtat si l'entitat té més de 101 persones treballadores o, en cas contrari, un document de mesures d'igualtat a aplicar durant l'execució del contracte.

- iv. Obligació de presentar un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe (condició d'execució).
Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per tractar el mateix en relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:

- Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.
- Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per erradicar-les.
- Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.
- Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.
- Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.
- Fer un seguiment de la situació després de la queixa.
- Mantenir la confidencialitat dels casos.

v. Pagament directe a subcontractistes, creditors i proveïdors (condició d'execució).

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la "Llei de Morositat"), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes, creditors o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, creditors o proveïdors l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista, creditors o proveïdors amb detracció del preu al contractista principal.

Aquest compromís implica l'obligatorietat de presentar, en cas de resultar adjudicatari, amb caràcter mensual relació de totes les factures emeses pels subcontractistes, creditors i proveïdors que participin en l'execució del servei objecte del present contracte, indicant la data d'emissió de la corresponent factura amb el respectiu document bancari acreditatiu del pagament, així com l'obligatorietat de presentar addicionalment, sempre que FOMENT DE CIUTAT, SA ho requereixi, còpia de totes les factures emeses pels subcontractistes, creditors i proveïdors que participin en l'execució del servei.

vi. Subcontractació (condició d'execució).

Declaració responsable del legal representant manifestant aquelles parts del contracte que preveu subcontractar.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació, haurà/n de ser l'empresa/es subcontractista qui ho acrediti.

vii. Relació amb menors (condició d'execució).

En cas que aquesta prestació impliqui relació amb infants caldrà acreditar que el personal encarregat de realitzar la prestació i que executin el contracte no hagin estat condemnats per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

viii. Comunicació inclusiva (condició d'execució).

Per tot allò que impliqui difusió del servei en licitació, el licitador haurà de vetllar per a que la comunicació no sigui sexista ni atempti contra la dignitat de les persones per qualsevol condició o circumstància personal o social i que sigui respectuosa amb el medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals, tot evitant l'exaltació de la violència i fugint dels estereotips generadors de prejudicis, alhora que fomentant la diversitat cultural.

- ix. Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats d'inserció laboral o en risc d'exclusió laboral (criteri de valoració).
Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, la relació de persones que participaran directament o indirectament en l'execució del contracte detallant la seva situació laboral.

Les condicions enunciades en aquest apartat tenen el caràcter de condicions essencials del contracte i el seu incompliment tindrà els efectes previstos al contracte tipus.

CLÀUSULA 11 MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació s'ajustarà als requeriments de l'article 326 LLCSP, amb expressa referència a la inclusió de personal que actua en l'àmbit jurídic i econòmic de la societat. Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- Presidenta: Director del Pla de Barris de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinadora àmbit drets socials del Pla de Barris de Barcelona de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Recursos de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.
- Secretària: Tècnica Superior de Serveis Generals de Foment de Ciutat, SA., o persona en qui delegui.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació ajustaran la seva conducta d'acord amb allò previst a la disposició addicional primera del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan verbalment en la primera reunió que hi participin que no incorren en situació de conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

CLÀUSULA 12 ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

12.1. Un cop conclosa la negociació i arribats als acords pertinents en relació als criteris de negociació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà al candidat o licitador i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del següent de l'obertura de la proposició. Si existeix oferta anormal o desproporcionada, aquests terminis es podran ampliar en 15 dies hàbils per poder realitzar els tràmits pertinents.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'adjudicació, el licitador tindrà dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar al licitador que mantingui la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació al licitador i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb el licitador si accepta la pròrroga.

12.2. Abans de l'adjudicació del contracte i una vegada acordada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'oferta valorada com a millor relació qualitat-preu, i no incorreguda en baixa desproporcionada, que aporti la següent documentació dins d'un termini no superior 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre el requeriment:

1) L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

b) Certificat general de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració General Tributària.

c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de FOMENT DE CIUTAT, SA.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

f) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

g) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, en el seu cas.

2) L'acreditació de la seva capacitat d'obrar, tècnica, econòmica i financera, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) La documentació relacionada a la clàusula número 7.A del present plec, acreditativa i justificativa que el licitador disposa de la personalitat, capacitat d'obrar i aptitud.

Conforme a l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles i de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

b) Documentació acreditativa que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

c) Còpia del certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el seu manteniment i vigència durant l'execució del contracte.

d) Relació dels principals treballs executats en els darrers 5 anys, conforme a allò indicat a la clàusula 7 del present plec, als efectes d'acreditar el compliment de la solvència tècnica requerida.

e) Descripció de les unitats tècniques i/o personals que disposi per a l'execució del contracte i que compleixen allò requerit a la clàusula 7.C del present plec, als efectes de verificar el compliment de la solvència tècnica requerida.

3) Garantia definitiva, vàlidament constituïda conforme a allò indicat al present plec.

4) Declaració de quina part del contracte subcontractarà tenint en consideració que no pot subcontractar més del 50% de l'import del contracte, impostos exclosos, ni allò establert com a criteri de solvència financera.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Formalitzat el contracte, la documentació presentada al sobre número 1 quedarà a disposició dels interessats.

12.3. Presentada aquesta documentació FdC procedirà a adjudicar el referit contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de tota aquesta documentació.

L'adjudicació es comunicarà emprant mitjans electrònics als licitadors i es publicarà al Perfil del contractant dins d'un termini no superior a 15 dies.

Conforme a l'article 150.2 LLCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació en termini s'entendrà com a retirada de l'oferta.

En cas de detecció de falsedat a la declaració responsable o DEUC, relativa al compliment dels requeriment d'aptitud, capacitat i solvència, implicarà l'exclusió automàtica i la tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar. En cas que sigui necessari es procedirà a realitzar la valoració de les ofertes als efectes de garantir la igualtat de tracte sense les distorsions que hagués pogut produir aquesta oferta.

12.4. FdC es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que FdC pugui establir a la vista de l'oferta, a l'objecte de completar-la o homogeneïtzar-la.

L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposició més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu o, alternativament, no adjudicar o celebrar el contracte i desistir del procediment, conforme a allò indicat l'article 152 LLCSP.

12.5. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, en cada un dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a

la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

CLÀUSULA 13 GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% del preu d'adjudicació (exclòs l'IVA) de conformitat amb l'article 107.1 LLCSP, abans de l'adjudicació del contracte, podent-se presentar en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LLCSP, inclosa la retenció de preus.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex número 5-A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, haurà de ser celebrat en la forma i amb les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex número 5.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas d'haver-se presentat una oferta temerària i aquesta, un cop justificada, s'hagués acceptat com a vàlida i hagués resultat guanyadora del procediment, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà requerir una garantia complementària de fins a un 5% de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs) com a condició per a l'adjudicació del contracte, no podent superar la garantia total el 10% d'aquest import.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

Igualment, i si així es demana per escrit, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda. No es retornarà la garantia provisional fins a que la garantia definitiva es trobi degudament i completament materialitzada.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o la cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el termini previst al contracte o, en defecte, el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

CLÀUSULA 14 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14.1.- En la notificació a l'empresa o professional adjudicatari es procedirà a convocar la formalització del contracte. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest plec, en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà a la notificació de l'adjudicació.

14.2.- Serà requisit que, abans de la formalització del contracte, es lliuri la següent documentació:

1) Designació del personal encarregat de la prestació dels serveis contractats, que hauran de donar compliment a les condicions descrites a la referida clàusula, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**. Excepcionalment, Foment de Ciutat podrà atorgar un termini addicional després de la formalització del contracte.

2) En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del contracte, i el CIF assignat a la unió i la representació, si s'escau.

14.3.- Conforme a l'art. 153.4 LLCSP la manca de formalització del contracte de referència dins del termini assenyalat, s'entendrà com a retirada de l'oferta i es procedirà a sol·licitar la presentació de la documentació a la següent classificada amb major puntuació, i es podrà reclamar els danys i perjudicis causats, sense perjudici de l'exercici d'altres accions previstes a la legislació aplicable.

14.4.- Conforme a l'article 154 LLCSP es procedirà a publicar el corresponent anunci de formalització i el contracte formalitzat al perfil de contractant de FdC en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del mateix.

CLÀUSULA 15 PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i pel què es deroga la Directiva 95/46/CE, es deixa constància del següents extrems:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.

b. En relació amb la documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), la persona sol·licitant garanteix que ha obtingut prèviament el

consentiment de les persones interessades /afectades per facilitar la referida informació a FDC amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FDC, ubicades al carrer Pintor Fortuny 17-19 planta baixa de Barcelona i serà tractada per FDC per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les persones sol·licitants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a FDC. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia, FDC i l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que les persones sol·licitants autoritzen a FDC a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

e. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a FDC, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

f. En relació a les dades que tindrà accés l'adjudicatari en relació al desenvolupament de les seves tasques aquestes hauran de ser les necessàries per a l'execució del contracte, i hauran de ser tractades conforme a la normativa d'aplicació, amb expressa referència a la necessitat d'informar de la finalitat i tractament.

En qualsevol cas el tractament d'aquestes dades hauran de ser la necessària per a l'execució del contracte, procurant evitar la cessió/tractament a/per tercers. La política de privacitat i de tractament de dades es troba a:

<https://ajuntament.barcelona.cat/fomentdeciutat/sites/default/files/Llei%20de%20Protecci%C3%B3%20de%20Dades.pdf>

CLÀUSULA 16 CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la què tingui accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així l'indiqui FdC, SA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 17 MODIFICACIONS

No es preveuen modificacions a l'alça. Es podran produir modificacions que no suposin una modificació a l'alça.

Causas de modificació previstes a la llei:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials del contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa; no obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els serveis amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LLCSP en les condicions i requisits establerts.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

CLÀUSULA 18 COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES

El contractista haurà de donar compliment a aquells preceptes que siguin d'aplicació en relació al Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 13 de setembre de 2017.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, FdC, SA estarà facultada per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment FdC, SA podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

CLÀUSULA 19 RÈGIM DE RECURSOS

1. Es podrà interposar recurs d'alçada regulat en l'article 44.6 i següents de la LLCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar al procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'exclusió que li afecti o d'adjudicació.
2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.
3. El termini per a interposar el recurs d'alçada serà d'un mes, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LLCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.
4. L'òrgan que coneixerà del recurs serà el Primer Tinent d'Alcaldia, en ús de les facultats delegades per Decret d'Alcaldia de 10 de juliol de 2019.

Barcelona,

Anna Terra Sans
Directora General
Foment de Ciutat

ANNEX NÚM. 1

1 - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR. FINS A 60 PUNTS (MÍNIM: 25 PUNTS).

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 28 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

1.1 Proposta conceptual (fins a 35 punts).

L'ofertant presentarà una memòria explicativa de la proposta conceptual (amb referència a l'abast, temàtica, format, etc.) Aquesta proposta s'haurà d'ajustar a allò indicat a la documentació de licitació (Plec Tècnic), i serà desenvolupada durant l'execució dels treballs, sense perjudici d'evolucions i/o modificacions pactades entre les parts.

Aquesta proposta conceptual haurà de concretar un mínim de 10 propostes de treball particulars, coherents i justificades amb l'emmarcament general de la proposta definida al plec.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Proposta conceptual</i>
<i>Excel·lent</i>	<i>35</i>
<i>Notable i coherent</i>	<i>27</i>
<i>Correcta i coherent</i>	<i>19</i>
<i>Elemental</i>	<i>10</i>
<i>Poc rellevant</i>	<i>5</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant o amb incongruències molt rellevants</i>	<i>0</i>

S'entendrà que la valoració és **Excel·lent** quan la proposta conceptual presentada es consideri excel·lent, amb un abast, format i temàtica que es considera molt encertat i adequat en relació a la temàtica i a l'objecte de l'encàrrec. Així mateix es considera que és una proposta de gran originalitat, realitzable, coherent i assumible.

Es valorarà com a **Exhaustiva i coherent** quan la proposta conceptual proposada tot i no arribar al grau d'excel·lència anteriorment descrita, sí que es considera com una proposta que és exhaustiva en relació al un abast, format i temàtica que es considera encertada, i adequada i coherent en relació a la temàtica a l'objecte de l'encàrrec.. Així mateix es considera una proposta encertada, realitzable i coherent.

Es valorarà com a **Correcta i coherent** quan la proposta conceptual es descrigui de forma completa, aportant informació suficient per poder conèixer l'abast, format i temàtica a emprar adequat. Així mateix es considera coherent en relació a la temàtica i a l'objecte de l'encàrrec.. Així mateix es considera que la proposta és realitzable, encertada i coherent.

Es valorarà com a **Elemental** quan la proposta conceptual sigui poc completa, respongui majoritàriament als objectius del servei. Presenti una descripció elemental en en relació a la temàtica i a l'objecte de l'encàrrec.

Es valorarà com a **Poc rellevant** quan la definició de la proposta conceptual descrigui de forma poc completa l'abast, format i temàtica de desenvolupar, es considera que no respon a aspectes principals del projecte, i presenta dubtes en relació a la seva coherència, adequació o materialització.

Es valorarà com a que **No aporta** quan no presenta cap proposta conceptual vàlida del model d'intervenció i l'abast, format i temàtica. Es considera que té mancances de coherència, adequació o materialització, o quan presenta una proposta totalment desajustada a l'objecte dels treballs o no els presenta.

1.2 – Proposta artística (fins a 10 punts).

El licitant haurà de descriure l'essència artística del projecte a desenvolupar. Exposarà el context, la base contextual, el procés creatiu, les tècniques que proposa utilitzar i allò que proposa reflectir.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Proposta artística
Proposta artística excel·lent	10
Proposta artística correcta	8
Proposta artística elemental	5
Proposta artística poc rellevant	3
No aporta o amb informació no rellevant	0

1.3 – Perspectiva documental de la proposta (fins a 20 punts).

El licitant haurà de descriure la perspectiva documental del projecte a assolir. Exposarà els objectius claus, el plantejament de la problemàtica, els temes claus, etc.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Perspectiva documental
<i>Exhaustiva i coherent</i>	10
<i>Correcta i coherent</i>	8
<i>Elemental</i>	5
<i>Poc rellevant</i>	3
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	0

1.4 - Pla de treball per a la definició de la proposta (proposta de calendari de treball) (fins a 5 punts).

L'ofertant haurà de planificar el treball de desplegament de la proposta, per tal d'assolir els objectius del plec. Caldrà detallar una proposta de calendari realista i coherent en base a la proposta artística plantejada.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Concreció, justificació i coherència del pla de treball</i>
<i>Exhaustiu i detallat</i>	<i>5,00</i>
<i>Correcte</i>	<i>4,00</i>
<i>Poc concret</i>	<i>2,00</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00</i>

S'estableix com a llindar mínim a la proposta avaluable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor, **30 punts**, per sota dels quals el licitador quedarà exclòs del present procediment, que quedarà desert.

2 - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES. FINS A 40 PUNTS.**2.1 - Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació (fins a 40 punts).****Valoració de les ofertes econòmiques presentades (sense tenir en compte la partida alçada):**

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 40 * \frac{(\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omín})}$$

o = Puntuació corresponent a l'ofertant

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte la partida alçada)

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte la partida alçada)

€omin= Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte la partida alçada)

L'oferta del licitador haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts.

ANNEX NÚM. 2

SIMULACIÓ CÀLCUL DE PUNTUACIÓ

QUADRE NÚM. 1

Exp:

F220000671

CÀLCUL OFERTES TEMERÀRIES I EXCLOSES PER MOTIUS TÈCNICS

Projecte:

SERVEIS DE CONFIGURACIÓ I INTEGRACIÓ DE LA PLATAFORMA BARCELONA WI-FI DE DETERMINATS EQUIPAMENTS DEL PLA DE BARRIS

Tipus licitació:

Negociat sense publicitat per raons artístiques

Termini	FINS 31/12/2024	Partida alçada	0,00 €
Garantia def. 5% pto licitació	2.552,93 €	Import càlcul econòmic	51.058,69 €
Pròrroga	NO	VEC	51.058,69 €
Modificacions	no	Facturació	

Iva exclòs

Pto base de licitació

51.058,69 €

Import càlcul puntuació oferta	51.058,69 €
--------------------------------	-------------

Mínima Puntuació judici de valor : 30

% càlcul temeritat

10,00%

Mitjana ofertes (€Mitj) :

44.000,00 €

Total ofertes (càlcul mitjana)

3

	Total ofertes	Import base càlcul	puntuació judici de valor	Ofertes base de càlcul licitadors (€o)	d= - (€o-€Mitj)/€lic	Ofertes no puntuables
Licitadors:						
Licitador 1	48.000,00	48.000,00	55,00	48.000,00 €	-0,0783 €	
Licitador 2	47.000,00	47.000,00	50,00	47.000,00 €	-0,0588 €	
Licitador 3	45.000,00	45.000,00	25,00	0,00 €	no es considera	no es considera
Licitador 4	37.000,00	37.000,00	35,00	37.000,00 €	0,1371 €	temerària

QUADRE NÚM. 2

Exp:

PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA

F220000671

Projecte:

SERVEIS DE CONFIGURACIÓ I INTEGRACIÓ DE LA PLATAFORMA BARCELONA WI-FI DE DETERMINATS EQUIPAMENTS DEL PLA DE BARRIS

Tipus licitació:

Negociat sense publicitat per raons artístiques

Termini

FINS 31/12/2024

Garantia def. 5% pto licitació

Pròrroga

NO

Iva exclòs

Import càlcul puntuació oferta econòmica

51.058,69 €

Oferta mínima (€omin):

47.000,00

Puntuació màxima (Pmax)

40

	Import base càlcul	ofertes no considerades	ofertes temeràries	puntuació tècnica total	Puntuació econòmica ofertant Po= Pmax (€lic - €o) / (€lic- €omin)
Licitadors:					
Licitador 1	48.000,00			55,00	30,14
Licitador 2	47.000,00			50,00	40,00
Licitador 3	0,00	45000,00		25,00	exclòs de licitació
Licitador 4	0,00		37.000,00	35,00	exclòs de licitació

QUADRE NÚM. 3

Exp:

PUNTUACIÓ TOTAL

F220000671

Projecte:

 SERVEIS DE CONFIGURACIÓ I INTEGRACIÓ DE LA PLATAFORMA BARCELONA WI-FI DE
DETERMINATS EQUIPAMENTS DEL PLA DE BARRIS

Tipus licitació:

Negociat sense publicitat per raons artístiques

Termini

FINS 31/12/2024 Partida alçada 0,00

Garantia def. 5% pto licitació

2.552,93 €

Pròrroga

NO

Facturació

Iva exclòs

Mínima p.tècnica

30

Import càlcul puntuació oferta econòmica

51.058,69 € Modificacions

0,00

Pto base licitació

51.058,69 € VEC

51.058,69

Oferta mínima (€omín):

0,00

Puntuació màxima

100 (100 criteris automàtics)

	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Puntuació ofertant $P_o = \frac{P_{max} (\epsilon_{lic} - \epsilon_o)}{(\epsilon_{lic} - \epsilon_{omín})}$	Puntuació Total
Licitadors:				
Licitador 1	48.000,00	55,00	30,14	85,14
Licitador 2	47.000,00	50,00	40,00	90,00
Licitador 3	0,00	25,00	exclòs de licitació	no mín tècnica
Licitador 4		35,00	exclòs de licitació	temerària

Puntuació licitador guanyador	90,00
-------------------------------	-------