

ANUNCI DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT, NETEJA, CUSTÒDIA I GESTIÓ ADMINISTRATIVA DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE BANYOLES (Exp. X2022004094)

Aprovat per acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 3 d'octubre de 2022 l'expedient de contractació dels serveis de conservació, manteniment, neteja, custòdia i gestió administrativa del cementiri municipal de Banyoles, tot seguit s'anuncia la licitació mitjançant procediment obert amb regulació harmonitzada.

1. Entitat adjudicadora:

- a) Organisme: Ajuntament de Banyoles.
- b) Número d'identificació: 1701570005.
- c) Dependència que tramita l'expedient: Ajuntament de Banyoles.
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: X2022004094

2. Obtenció de documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de Banyoles.
- b) Domicili: Passeig de la Indústria, 25
- c) Localitat i codi postal: Banyoles, CP: 17820.
- d) Codi NUTS: ES512
- e) Telèfon: 972570050.
- f) Adreça electrònica: secretaria@ajbanyoles.org.
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/acrònim>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació addicional i/o complementària:
Fins a 12 dies abans de l'acabament del termini de presentació de proposicions.
- i) Horari d'atenció: 8 a 15h en dies laborables

3. Objecte del contracte:

- a) Descripció de l'objecte: Serveis de conservació, manteniment, neteja, custòdia i gestió administrativa del cementiri de Banyoles, en la totalitat de les seves instal·lacions, que incloent els treballs que es detallen el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- b) Durada: 2 anys
- c) Admissió de pròrroga: si. Dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna.
- d) Divisió per lots i nombre de lots/unitats: no.
- e) Codi NUTS del lloc d'execució: ES512
- f) Codi CPV:
 - 98371111-5 – Serveis de manteniment de cementiris.
 - 98370000-7 – Serveis funeraris i serveis connexes.

4. Tramitació i procediment:

- a) Tipus d'expedient: Serveis.
- b) Tramitació: Ordinària.
- c) Procediment: obert. Regulació harmonitzada.
- d) Contracte reservat: No.
- e) S'aplica un acord marc / sistema dinàmic d'adquisició / subhasta electrònica: No.

5. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte:

PBL: 203.927,57 € (IVA inclòs)
VEC: 370.777,40 € (IVA exclòs).

6. Admissió de variants: NO.

7 Garanties

- a) Provisional: No.
- b) Definitiva: 5% del preu ofert.

8. Requisits específics del contractista:

- a) Solvència econòmica i financera (clàusula 2.2.2 del PCAP)

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici d'entre els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Import mínim: 185.388,70 € (50% del VEC)

Mitjà d'acreditació:

El volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar mitjançant els seus comptes anuals, aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre i, en cas contrari, pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit si és el cas.

Els empresaris individuals no inscrits en el registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual de l'IVA).

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que encara no disposin de comptes anuals legalitzats ho acreditaran mitjançant el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un any, que acreditin la solvència requerida.

- b) Solvència tècnica o professional:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims 3 anys, indicant import, data i destinatari. públic o privat d'aquests, signada pel representat legal de l'empresa.

Import mínim:

L'import mínim acumulat dels treballs haurà de ser de 64.886,05 € (70% anualitat mitja del contracte).

Mitjà d'acreditació:

- En cas de treballs realitzats a una entitat del sector públic: s'acreditaran mitjançant certificats expedits per aquesta.
- En cas que el destinatari dels treballs sigui un subjecte privat: s'acreditarà mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat,



mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Per establir que els serveis son iguals o similar a l'objecte del contracte es tindrà en compte els codis CPV.

9 Criteris d'adjudicació (clàusula 2.6 del PCAP)

- a) Oferta econòmica del servei: Fins a un màxim de 80 punts.
- b) Atenció a la ciutadania dels usuaris del servei públic: 15 punts.
- c) Subministrament vestuari al personal (OEKO-TEX 100 o equivalent): 5 punts.

10 Condicions particulars per l'execució del contracte (Clàusula 3 del PCAP)

- Obligacions generals.
- Principis ètics.
- Obligacions específiques del servei.
- Obligacions essencials.

11 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: SI.

12 ACP aplicable al contracte? SI

13 Presentació de les ofertes

- a) Data límit de presentació: La data i hora límit es publicarà en el perfil del contractant.
- b) Documentació que cal presentar: Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en DOS SOBRES DIGITALS

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ GENERAL.

1. Document europeu únic de contractació DEUC.
2. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.
3. Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses (si és el cas).
4. Declaració mitjans personals i materials
5. Declaració responsable sobre compliment de garanties en el tractament de dades de caràcter personal.
6. Declaració responsable en cas que el tractament de dades per part del contractista es faci per compte del responsable del tractament.

SOBRE B: OFERTA

1. Proposició econòmica i documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica.
- c) Presentació d'ofertes: Presentació electrònica.
 - d) Modalitat de presentació: Eina del Sobre digital integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública a través de l'adreça següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=banyoles&reqCode=viewDetail&idCap=1087578&department=&
 - e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir l'oferta: 3 mesos des de l'obertura de proposicions. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan



sigui necessari seguir els tràmits de l'art. 149.4 de la LCSP en cas d'ofertes anormalment baixes.

- f) S'utilitzen les comandes electròniques: No.
- g) S'accepta la facturació electrònica: Sí.
- h) S'utilitza el pagament electrònic: No

14. Obertura de proposicions:

- a) Descripció: Dos fases. Sobres A i B.
- b) Lloc d'obertura de les pliques: Ajuntament de Banyoles. Passeig de la Indústria, 25 - Banyoles (17820).
- c) Data i hora: Es publicarà en el Perfil del contractant.
- d) Persones autoritzades a assistir a l'obertura d'ofertes: Els actes d'obertura de proposicions no són públics atès que en aquesta licitació s'utilitzen mitjans electrònics. (Art. 157.4 LCSP).
- e) Llengua o llengües que hauran de redactar-se les ofertes: Català o castellà.

15. Recurs

Contra aquest anunci de licitació es pot interposar:

- Recurs especial en matèria de contractació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del *recurs contenciós administratiu*.
- *Recurs contenciós administratiu*.

16. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: NO

Banyoles, a la data de la signatura electrònica.
L'Alcalde.