

INFORME DE NECESSITATS – EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Contracte de: Servei de dinamització dels clubs de lectura en llengua estrangera per a la Biblioteca Can Baratau

Àrea/Regidoria: Cultura

Servei: Biblioteca Can Baratau

1. Tipus de contracte

Contracte administratiu de: Serveis

2. Objecte del contracte

És l'objecte del present contracte la prestació del servei de dinamització dels Clubs de lectura en llengua estrangera de la biblioteca Can Baratau de Tiana.

El servei tindrà lloc presencialment. En cas que el context social i/o sanitari prescrigui que l'organització del servei es faci de manera telemàtica, els clubs de lectura es prestaran per videoconferència.

3. Divisió en lots

SÍ: Lot 1: Club de lectura en anglès

Lot 2: Club de lectura en francès

4. Necessitats administratives que satisfarà el contracte

Els clubs de lectura són espais de tertúlia i debat a l'entorn d'una lectura, en què un grup de persones s'organitza per llegir el mateix llibre i reunir-se un dia, a l'equipament públic de caràcter local de la Biblioteca, per comentar el llibre. Es tracta d'un servei per fomentar la lectura, el coneixement i, alhora, estimular l'aprenentatge d'idiomes.

Concretament, els municipis tenen part de les competències en relació amb el sosteniment i creació de serveis en les Biblioteques locals i enumerades a l'article 39 de la Llei 4/1993, de 18 de març, del Sistema Bibliotecari de Catalunya (DOGC núm.1727).





En l'article esmentat es relacionen, entre d'altres, que són competències de l'administració local: crear, regular, organitzar i gestionar les biblioteques de titularitat municipal, d'acord amb les normes establertes per llei o per reglament i d'acord amb el Mapa de la Lectura Pública de Catalunya (Acord GOV/107/2014, de 15 de juliol, pel qual s'aprova el nou Mapa de Lectura Pública de Catalunya (DOGC 5180)), així com coordinar i promoure la lectura pública en el municipi. En el cas del municipi de cinc mil habitants o més estan obligats de prestar el servei de biblioteca local.

A raó de ser d'aquests objectius en relació a l'accés a l'educació i el coneixement i a la promoció de la cultura a través de la lectura, des de fa anys la Biblioteca pública de Tiana organitza el Club de Lectura amb una sessió de caràcter mensual que pretén atendre la necessitat d'intercanviar opinions, crear debat, donar forma a espais d'interrelació ciutadana, etc.

I per tots els fets exposats, des de l'Àrea de cultura es motiva una contractació especialitzada que permeti continuar amb la seva prestació.

La present contractació atén la satisfacció d'una necessitat de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria li atribueixen al municipi els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer aquestes necessitats.

5. Determinació del Responsable del contracte

Nom: Pilar Aznar Alarcón

Càrrec: Directora de la Biblioteca de Tiana

6. Durada del contracte

La durada inicial del contracte és d'un any i es preveuen tres pròrrogues d'una anualitat previ informe de la responsable del contracte i acord de l'òrgan de contractació.

7. Pressupost base de licitació

Les despeses d'aquest contracte es satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa 3321-22699 Despeses Biblioteca, d'acord amb el següent desglossament (141,20 € per sessió):



Lot 1. Club de lectura en llengua anglesa:

Any	Mesos	Total
2022	4	564,80 euros
2023	6	847,20 euros
		1.412,00 euros

Lot 2. Club de lectura en llengua francesa:

Any	Mesos	Total
2022	3	423,60 euros
2023	6	847,20 euros
		1.270,80 euros

Total pressupost base de licitació:

Club anglès 1 anualitat	10 sessions	1.412,00 €
Club francès 1 anualitat	9 sessions	1.270,80 €
		2.682,80 €

El present contracte es troba exclòs d'IVA en aplicació de l'article 20.1.14 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el valor afegit.

La despesa corresponent a les anualitats posteriors al 2022, estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'Ordre del Ministeri d'Hisenda 1357/2013, de 11 de juny i així s'ha fet constar al plec de clàusules administratives particulars.

El pressupost base de licitació s'ajusta a preus de mercat. Per tal d'elaborar-lo han estat tinguts en compte els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses.

8. Aplicació pressupostària

Les despeses d'aquest contracte es satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa 3321-22699 Despeses Biblioteca.

9. Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica o financera

En base al disposat a l'article 11.5 del Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques, per als contractes de subministraments i serveis de valor estimat inferior a 35.000,00 euros, per a aquest contracte no es requerirà l'acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica i professional.

10. Criteris de valoració de les ofertes

10.1. Criteris dependents de judici de valor.

Memòria i programació del servei, fins a 25 punts

1. Tria de títols seleccionats. Es valorarà la coherència entre els títols proposats pels diferents licitadors. 10 punts.
 2. Dinamització de les sessions. Caldrà exposar com es desenvoluparan les sessions programades anualment. 10 punts.
 3. Proposta d'elaboració de material per a les sessions a càrrec dels adjudicataris. 5 punts.
- Hauran de definir quin tipus de material prepararan per a cada sessió i en quin format serà lliurat als participants.

El contingut de les memòries, excloent portada i índex, no podrà superar les 5 pàgines. Tot el que excedeixi aquest espai no serà valorat.

10.2. Criteris avaluable mitjançant aplicació d'una fórmula matemàtica

10.2.1. Oferta econòmica (75 punts).

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta més econòmica. L'oferta que no presenti baixa obtindrà 0 punts. S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (X_{\text{max}}/X_i) \times P$$

X_{max} = Import corresponent a l'oferta més econòmica (IVA exclòs).

X_i = Import corresponent a la proposta que es valora (IVA exclòs).

P = Puntuació màxima



10.3. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran, en principi, anormalment baixes les ofertes que es trobin en algun dels supòsits de l'article 85 del Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

11. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions per a aquest contracte.

12. Obligacions essencials del contracte

Assistència obligatòria i absències justificades; realitzar la programació anual de les sessions i presentar la relació de títols amb anterioritat trimestral

13. Condicions especials d'execució amb consideracions econòmiques, d'innovació, socials o mediambientals.

Les que s'especifiquin al plec de condicions administratives.

14. Règim de penalitats específic del contracte

Les que s'especifiquin al plec de condicions administratives.

Signatura tècnic,

Signatura regidor,

