

Contracte administratiu del servei de transport adaptat del Garraf

Expedient número: 1403-0132/2021

REUNITS

D'una part, la Sra. Mònica Gallardo i Montornés, en qualitat de Presidenta, actuant en nom i representació del Consell Comarcal, d'acord amb l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, i assistida pel Secretari accidental, Sr. Gerard Llobet Sánchez i facultada expressament per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal de 15 de setembre de 2022.

De l'altra part, el Sr. Manuel Gallego Rico, en nom i representació de Autocares del Noreste, SA de la qual actua en qualitat d'administrador únic, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Barcelona, Sr. Enrique Hernández Gajate, en data 8/06/2016 i número de protocol 1019, amb domicili a efectes de notificacions a Sant Boi del Llobregat, C/ Dr. Josep Castells, 2. 08830.

Reconeixent-se ambdues parts, respectivament, competència i capacitat legal suficient, convenen a subscriure el present contracte d'obres, amb els antecedents i clàusules següents:

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I. Per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal del Garraf de 24 de març de 2021, es va aprovar l'expedient de contractació, licitació i obertura del procediment obert harmonitzat per a l'adjudicació del contracte del servei de transport adaptat del Garraf. El pressupost de licitació es va fixar en 129.295,20 € sense IVA i 142.224,72 € IVA inclòs (10,00%), per un període d'1 any, amb 1 pròrroga i un valor estimat del contracte de 310.308,48 € sense IVA.

II. El 25 de març de 2021 es va publicar al perfil del contractant l'anunci de licitació de l'expedient a dalt referenciat, consta que es va procedir a enviar l'anunci al DOUE, publicant-se el 30 de març de 2021. La data límit per a la presentació de les proposicions va finalitzar el 29 d'abril de 2021.

III. El 13 de maig de 2021, es va constituir la mesa de contractació i es va procedir a l'obertura del sobre A que contenia la documentació administrativa de les empreses presentades dins de termini i un cop qualificada, va acordar admetre les següents ofertes:

AUTOCARES DEL NORESTE, SA
VIAJES MASSABUS, SL
TRANSPORTS CIUTAT COMTAL 2, SL

IV. El 20 de maig de 2021 la mesa de contractació es reuneix per a procedir a l'obertura del sobre B. Realitzada la qualificació de la documentació i valorada les proposicions i un cop classificades, les empreses, s'obtenen les següents puntuacions:

AUOCARES DEL NORESTE, SA – 56.20 punts
VIAJES MASSABUS, SL – 60,00 punts
TRANSPORTS CIUTAT COMTAL 2, SL – 50.55 punts

En conseqüència, la mesa de contractació va proposar a l'empresa VIAJES MASSABUS SL com adjudicatària, atorgant el termini de 10 dies per a la presentació de la documentació prevista al PCAP i a constituir la garantia definitiva.

V. Consta a l'expedient la documentació i requeriments realitzats sense haver-se donat compliment, pel que la mesa de contractació va proposar com adjudicatària la segona empresa classificada AUOCARES DEL NORESTE, SA.

VI. L'empresa ha presentat la documentació relativa a la justificació i l'aval en relació a la garantia definitiva, donant-se per complimentat el requeriment previ a l'adjudicació, segons consta a l'expedient.

VII. La Junta de Govern del Consell Comarcal del Garraf celebrada el dia 7 de juliol de 2021, va aprovar la proposta d'adjudicació del contracte de servei de transport adaptat (social) del Garraf a l'empresa AUOCARES DEL NORESTE, SA per import de 119.727,36 €/curs (IVA exclòs).

VIII. El 27 de juliol de 2021, l'empresa VIAJES MASSABUS SA, va presentar davant del Departament d'Economia de la Generalitat i al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic recurs especial en matèria de contractació (recurs N-2021-0349) contra l'adjudicació i sol·licitant la seva anul·lació. Aquest recurs va ser comunicat al Consell Comarcal el dia 29 de juliol, que va presentar l'expedient i el recurs el dia 21 de juny de 2021. L'acord d'adjudicació comportà la suspensió automàtica del procediment.

IX. El dia 9 de setembre de 2022 s'ha rebut notificació del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic la resolució 193/2022, que desestima el recurs presentat per VIAJES MASSABUS SL, i aixeca la suspensió automàtica de l'adjudicació prevista a l'article 53 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, d'acord amb la previsió de l'article 57.3 del mateix cos legal, procedint-se a publicar a l'apartat de recursos del perfil del contractant.

X. La Junta de Govern del Consell Comarcal celebrada el 15 de setembre de 2022, ha acordat donar-se per assabentada de la resolució 193/2022 del recurs N-2021-0349 de 7 de setembre de 2022, i ratificar l'adjudicació a AUOCARES DEL NORESTE, SA.

XI. L'adopció d'acord correspon a la Junta de govern, d'acord amb les delegacions efectuades per Decret de Presidència 217/19.

En conseqüència, d'acord amb el que estableix l'article 35 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de

2014, les parts contractants, procedeixen a subscriure el present contracte administratiu, en base a les següents:

CLÀUSULES DEL CONTRACTE

Primera.- El contractista es compromet, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques a realitzar el servei de transport adaptat del Garraf.

Segona.- El preu del contracte és de 119.727,36 €/curs (IVA exclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 400 231 22300 del Pressupost General de l'exercici de 2022 i supeditat a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada. L'autorització o realització del contracte, es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari. L'abonament del preu es realitzarà de conformitat amb allò que regula el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Tercera.- El contractista respondrà davant terceres persones i del propi Consell Comarcal del Garraf, de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar del lliurament o realització de l'objecte del contracte, exonerant a la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, es compromet a subscriure i mantenir vigent qualsevol assegurança que sigui necessària per a dur a terme la seva activitat derivada del present contracte, amb cobertura suficient per a respondre de qualsevol eventualitat.

Quarta.- El contracte tindrà una durada d'1 any comptador a partir de l'inici de l'execució del contracte, amb la possibilitat de fins a 1 pròrroga anual, que caldrà autoritzar expressament per part l'òrgan de contractació, prèvia sol·licitud de l'adjudicatari, d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic.

Cinquena.- El contractista presta la seva conformitat al Plec de Clàusules Administratives Particulars així com al Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el present contracte i que formen part del mateix, així com a l'oferta presentada pel contractista.

Sisena.- El contractista resta obligat a satisfer tots els impostos, contribucions i taxes que gravin directa o indirectament el contracte i la seva execució, així com a acomplir totes les obligacions laborals i de seguretat social que puguin ser-li exigibles.

Setena.- El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 amb les particularitats previstes a l'article 207.2 de la LCSP.

En el cas de modificació del contracte d'acord amb les previstes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació, seran obligatòries per al contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, d'acord amb allò previst a l'article 206 de la LCSP.

Vuitena.- Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació i posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius, podent-se interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que els va dictar o ser impugnats mitjançant la interposició de recurs contenciós-administratiu.

Ambdues parts se sotmeten, en allò que no es trobi recollit en aquest contracte i els seus annexos, a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, al Reglament general de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per reial Decret 1098/2001.

Llegit el present contracte i en prova de conformitat, se signa aquest contracte, la data serà la de la darrera signatura electrònica.

Mònica Gallardo i Montornés
Presidenta
Consell Comarcal del Garraf

Manuel Gallego Rico
Autocares del Noreste, SA

Gerard Llobet Sánchez
Secretari accidental
Consell Comarcal del Garraf

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PEL
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA DEL
SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT DEL GARRAF**

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de la millor oferta
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

Trenta-tresena. Clàusula ètica

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

ANNEX I (SOBRE A)

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

ANNEX II (SOBRE A)

Declaració responsable i del compromís d'adscripció de mitjans personals i materials i característiques dels vehicles amb els quals es durà a terme la prestació del servei

ANNEX III (SOBRE B)

Model de proposta econòmica i criteris quantificables de forma automàtica

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei transport adaptat destinat al trasllat a serveis socials especialitzats d'atenció diürna a persones amb discapacitat i persones grans amb dependència que no poden fer us del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat (mobilitat reduïda) i/o necessitat d'acompanyant (barem d'acompanyant), gestionat pel Consell Comarcal del Garraf (en endavant Consell Comarcal).

La Llei 12/2007, de Serveis Socials, inclou el servei de transport adaptat al Catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

Es tracta d'un servei de transport amb vehicles adaptats adaptat a persones amb mobilitat reduïda o necessitats especial i per tant, vehicles amb rampes elevadores amb baranes i/o altres elements adreçats a satisfer el servei. Les característiques tècniques de cada vehicle es troben definits al plec de prescripcions tècniques i a l'estudi de costos, en funció de la ruta.

La cartera de Serveis Socials vigent aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, disposa que la prestació del servei de transport adaptat destinat a persones amb discapacitat s'ha ampliat a persones amb situació de dependència. També indica que el servei de transport adaptat és una prestació no garantida, únicament exigible en cas que existeixi crèdit pressupostari disponible.

El Decret 176/2000, de modificació del decret 284/1996, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, el defineix com un sistema de transport adaptat al grau de discapacitat dels possibles usuaris, per tal de possibilitar el seu accés als serveis socials d'atenció especialitzada o aquells altres que permetin garantir la seva integració. Assenyala com a objectiu i funció del servei el trasllat de les persones amb discapacitat als serveis socials especialitzats, i com a destinataris del servei les persones amb discapacitat usuàries dels serveis socials especialitzats.

El Consell Comarcal del Garraf té aprovat el Contracte Programa (2016-2019) amb la Generalitat de Catalunya, on queda recollit que el Consell Comarcal del Garraf ha de donar cobertura a les persones amb discapacitat i persones grans el servei de transport adaptat i assistit, prorrogat per als anys 2020 i 2021.

El Consell Comarcal del Garraf executa aquest servei a la comarca del Garraf – a nivell instrumental – per a la prestació del servei de transport accessible i/o assistit que té per objecte el trasllat a serveis socials especialitzats d'atenció diürna a persones amb discapacitat i persones grans amb dependència que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat (mobilitat reduïda) i/o necessitats d'acompanyament (barem d'acompanyament).

Lots: No hi ha divisió de lots prevista.

Codi CPV:

En la present contractació s'estableix la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

60130000-8 Serveis especials de transport de passatgers per carretera

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

La determinació del preu s'ha realitzat sobre preu unitari.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de TRES CENTS DEU-MIL TRES CENTS VUIT EUROS I QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (**310.308,48 € IVA exclòs**), que inclou el preu del

contracte, la pròrroga prevista i les possibles modificacions contractuals que es poden autoritzar:

Període	Previsió inicial	Pròrroga (1 any)	Modificacions possibles	Total
Any 2021 (juliol-desembre)	64.647,60 €		12.929,52 €	77.577,12 €
Any 2022 (gener-juny)	64.647,60 €		12.929,52 €	77.577,12 €
Any 2022 (juliol-desembre)		64.647,60 €	12.929,52 €	77.577,12 €
Any 2023 (gener-juny)		64.647,60 €	12.929,52 €	77.577,12 €
TOTAL VEC				310.308,48 €

El VEC s'ha determinat tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte més les possibles pròrrogues i les modificacions possibles, com es detalla al quadre anterior, d'acord amb el següent desglossament:

Consta a l'arxiu adjunt l'informe de justificació amb un estudi de costos desglossat, que consta a l'expedient a disposició dels licitadors.

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte, de conformitat amb els articles 100 i 101 de la LCSP, s'han calculat en virtut dels preus de mercat i de les estimacions del servei.

Així mateix, el pressupost base de licitació del contracte, calculat per a una durada inicial d'un any el pressupost base de licitació del contracte, calculat per a una durada inicial d'1 any, s'estableix en 129.295,20 € més l'IVA al tipus vigent del 10%, per import de 12.929,52 € és a dir, un pressupost total base de licitació de CENT QUARANTA-DOS MIL DUES-CENTRES CINT-I-QUATRE EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS (**142.224,72 € IVA inclòs**), amb el següent desglossament per ruta:

	Preu anual	Import IVA	

Ruta	sense IVA	10%	Total preu
R1	35.718,55 €	3.571,86 €	39.290,41 €
R1A	1.816,80 €	181,68 €	1.998,48 €
R2	42.938,70 €	4.293,87 €	47.232,57 €
R2A	48.821,15 €	4.882,12 €	53.703,27 €
TOTAL	129.295,20 €	12.929,52 €	142.224,72 €

El preu és indiscutible i no admet cap prova d'insuficiència.

El pressupost base de licitació del contracte s'ha determinat en funció dels conceptes que consten a l'estudi de costos.

L'IVA que correspon aplicar és del 10%. Excepte en el cas d'empreses exemptes d'IVA segons la Llei 37/1992, de 28 de desembre, per transport d'alumnes d'educació especial o altres causes d'exempció.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 40023122300

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

2021: 85.334,83 €

2022: 170.669,66 €

2023: 85.334,83 €

L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual resten condicionades a l'efectiva disposició pressupostària dels crèdits.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini:

El contracte tindrà una durada inicial d'un (1) any, a partir de l'inici de la prestació del servei. La data d'inici serà la que es fixi en el contracte d'acord amb l'article 35.1g) de la LCSP.

Possibilitat i durada de les pròrrogues:

El contracte es podrà prorrogar per un any més de forma expressa. L'òrgan de contractació, si així ho estima adient, notificarà a les empreses adjudicatàries del contracte, com a mínim dos mesos abans de la data de finalització, l'acord de pròrroga per tal de procedir a la seva formalització en el corresponent document.

E. Variants

D'acord amb l'article 142 de la LCSP no s'admet la presentació d'ofertes variants o alternatives.

La contravenció d'aquesta clàusula per part dels licitadors comportarà l'exclusió de l'oferta.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

La tramitació es farà per mitjans electrònics i la presentació d'ofertes es farà mitjançant l'eina Sobre Digital habilitada a l'apartat corresponent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ccgarraf

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G.1.1 Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis, referit a l'any de major volum dels tres últims conclusos, per import equivalent al valor estimat del contracte d'acord amb l'article 87.1 de la LCSP.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no

inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals degudament legalitzats.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació que sigui considerada suficient per part de l'òrgan de contractació.

G.1.2 Solvència tècnica i professional

- Realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució en els últims 3 anys.

El volum anual dels serveis realitzats pel licitador o candidat, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte de la unitat de licitació on es presenti, referit a l'any amb major volum d'entre els tres últims conclusos, haurà de ser, com a mínim, del import equivalent al 70% del valor d'una anualitat del pressupost de licitació.

S'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats per l'interessat durant els darrers tres anys, sempre que es corresponguin amb la mateixa tipologia o naturalesa que l'objecte del contracte, que inclogui l'import del servei, el destinatari del servei, les dates de realització i el número d'usuaris.

S'hauran d'aportar els certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, en el cas que anés destinat a una entitat del sector privat, es farà entrega d'un certificat o declaració expedits per l'empresari.

En el cas que es tracti d'una empresa de nova creació i l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, es podrà acreditar la solvència tècnica a través dels següents mitjans:

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per l'execució de les prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

- Vehicles i material del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions derivades del contracte.

Les empreses hauran de disposar d'un vehicle titular per a prestació de cadascuna de les rutes indicades així com d'un vehicle de substitució, com a mínim, per a atendre les possibles incidències del servei que compleixin amb les condicions tècniques fixades en el Reial Decret 443/2001 i les determinacions i els requisits establerts en aquest Plec de clàusules administratives i en el Plecs de prescripcions tècniques.

Acreditació documental: Per acreditar aquesta exigència les empreses hauran d'aportar la declaració responsable de la disposició de, com a mínim, dels vehicles amb les característiques que es determinen en els plecs, en cas de resultar adjudicatària.

El personal conductor que s'adscriurà compleix amb els requisits mínims exigits, tals com el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual i el certificat d'aptitud professional que atorga la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat.

S'acreditarà documentalment mitjançant els certificats corresponents acreditatius dels requisits sol·licitats. Així mateix, s'haurà d'aportar còpia compulsada del carnet de conduir de cada un dels conductors adscrits, aquesta informació es requerirà en cas de resultar adjudicatària.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 90.1 LCSP. En concret hauran d'acreditar disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del present plec i del PPT per a la correcta execució del contracte.

Els mitjans per a la seva acreditació seran els previstos a l'article 90 LCSP.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

G2. Classificació empresarial

No s'exigeix, si bé d'acord amb l'exposat a la clàusula desena del PCAP, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència, indistintament, mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica detallats en el present apartat G.1, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte, detallat, si s'escau, en el punt G.2.

A aquests, efectes, la classificació que correspon a aquest servei, de conformitat amb el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost, és:

Grup R: Transport de viatgers per carretera

Subgrup: 1

Categoria: 1

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Per a la correcta prestació del servei, s'ha d'adscriure a les rutes els vehicles de les característiques assenyalades en els presents plec i els plecs tècnics. En el cas d'absència del vehicle titular cal preveure la substitució amb vehicle que compleixin les mateixes condicions, obligacions que resten explicitades en detall al Plec Tècnic que regula el present contracte.

H. Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Criteris i ponderació:

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la millor proposició d'acord amb els criteris de qualitat-preu són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 60 punts.

RESUM DE PUNTUACIÓ

criteris de valoració automàtica - màxim 60 punts:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Oferta Econòmica..... | màxim 50 punts |
| 2. Antiguitat del vehicle titular..... | màxim 10 punts |

1. Oferta econòmica (fins a 50 punts)

Les ofertes dels licitadors seran valorades de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 50 \times MO / OF$$

P= Puntuació obtinguda

MO= Oferta econòmica més baixa

OF= Oferta del licitador

2. Antiguitat del vehicle titular (fins a 10 punts)

Per determinar l'escala que afecta a l'antiguitat del vehicle preferent, es tindrà en compte l'antiguitat del mateix des de l'any de matriculació fins al dia de l'inici previst al contracte i es valorarà d'acord amb la següent escala:

ANTIGUITAT	PUNTUACIÓ
De 0 a 3 anys	10 punts
De 3 anys i 1 dia fins a 7 anys	6 punts
De 7 anys i 1 dia fins a 11 anys	4 punts
De 11 anys i 1 dia fins a 14 anys)	2 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

Per determinar si una oferta té valors anormalment baixos, es tindrà en compte les condicions que descriu l'article 85 del RGLCAP, és a dir:

1) Quan concorri 1 sol licitador: Es considerarà l'oferta anormalment baixa quan aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.

2) Quan concorrin 2 licitadors: Es considerarà anormalment baixa l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% respecte de l'altra oferta. En qualsevol cas, es considerarà anormal una baixa superior al 25%.

3) Quan concorrin 3 licitadors: Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No

obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana, l'oferta de quantitat més elevada quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada una baixa superior al 25%.

4) Quan concorrin 4 o més licitadors: Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes ofertes n'hi ha de superiors a dita mitjana en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana aritmètica només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es aliena/es al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'article 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat que l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.4 del present PCAP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No s'exigeix

K. Garantia provisional

No es preveu.

L. Garantia definitiva

Es preveu la constitució d'una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació.

En aplicació de l'article 107.2 LCSP, es preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat". Es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% del preu final ofert per l'adjudicatari (sense IVA) en cas que

l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels plecs de clàusules administratives.

M. Condicions especials d'execució

D'acord amb el que preveu l'article 201 i següents de la LCSP, es considera necessari, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no son discriminatòries i son compatibles amb el dret comunitari:

- Condicions especials d'execució de caràcter social:
Mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquestes condicions, establertes per part de l'empresa respecte dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, s'acreditaran mitjançant la presentació d'una relació de la plantilla adscrita i els preu/hora que correspon a cada treballador. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

- Condicions especials d'execució de caràcter ètic (previstes a la clàusula 33 PCAP).

N. Modificació del contracte prevista

Sí, en els termes establerts en aquests plecs i fins al límit del 20%, en els supòsits següents:

Al tractar-se d'un servei que cal adaptar a les necessitat reals en funció de les dades d'usuaris que puguin resultar beneficiaris, cal preveure els canvis que poden comportar modificar recorreguts, itineraris, parades, horaris d'acord amb el nombre i característiques de les persones usuàries del servei, així com també amb la subjecció a calendaris i horaris i demés consideracions reglamentàries que pugui determinar el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

- a) Modificació del recorregut, l'itinerari, les parades o l'horari de les rutes.
- b) Ampliació o reducció del nombre d'usuaris assignats a una ruta.
- c) Modificació de la prestació per causes derivades de la situació causada pel COVID-19 o altres situacions equivalents.
- d) Altres supòsits per raons d'interès públic o causes imprevistes.
- e) Per indicació dels Serveis Territorials del Departament competent de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes modificacions poden comportar l'ampliació, disminució, substitució dels vehicles adscrits, per altres de major o menor capacitat; modificar, incorporar o suprimir rutes en funció de necessitats del servei; modificar itineraris d'alguna de les rutes que poden disminuir i allargar el recorregut, amb el límit de 3 km.

El contractista està obligat a suportar les reduccions corresponents del preu quan el Consell Comarcal acordi una reducció en la prestació del servei, basada en una reducció en el nombre de l'alumnat. Les modificacions que comportin variacions econòmiques del contracte, es calcularan aplicant els criteris establerts en aquest plec, i d'acord amb els preus que han servit de base a l'adjudicació del contracte.

Quan no es realitzin totes les prestacions previstes per a un dia hàbil normal, s'aplicarà una reducció proporcional a la part del servei que es deixi de prestar, sense perjudici de les penalitzacions que procedeixi d'imposar.

Quan s'hagi d'anul·lar algun servei previst per a un dia per causes imprevistes, s'abonarà el 100% del cost dels serveis que es realitzin i dels serveis que no es realitzin però que comencin en el termini màxim de dues hores a partir d'haver comunicat l'anul·lació a l'empresa adjudicatària.

En tot cas, sense que sigui una relació exhaustiva, no tindran la consideració de modificació: el canvi de lloc de parada sempre i quan aquesta s'efectuï al llarg del trajecte comprès en la ruta, i la modificació o variació de l'horari d'entrada i o sortida del centre. Aquestes variacions no seran objecte de compensació econòmica.

O. Cessió del contracte

Sí, en els termes previstos al PCAP i d'acord amb l'article 214 LCSP.

P. Subcontractació

Sí procedeix, en els termes previstos al PCAP i sempre amb autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Q. Revisió de preus

No procedeix tenint en compte les característiques d'aquest contracte.

R. Termini de garantia

No procedeix per les característiques del contracte.

S. Mesa de contractació

La Mesa de contractació es nomenarà mitjançant Decret de Presidència i es publicarà al Perfil del Contractant amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació del sobre A.

T. Programa de treball

No procedeix.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte
Àrea de Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Garraf.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Prestació del servei transport adaptat destinat al trasllat a serveis socials especialitzats d'atenció diürna a persones amb discapacitat i persones grans amb dependència que no poden fer us del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat (mobilitat reduïda) i/o necessitat d'acompanyant (barem d'acompanyant), gestionat pel Consell Comarcal del Garraf (en endavant Consell Comarcal).

La Llei 12/2007, de Serveis Socials, inclou el servei de transport adaptat al Catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

La cartera de Serveis Socials vigent aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, disposa que la prestació del servei de transport adaptat destinat a persones amb discapacitat s'ha ampliat a persones amb situació de dependència. També indica que el servei de transport adaptat és una prestació no garantida, únicament exigible en cas que existeixi crèdit pressupostari disponible.

El Decret 176/2000, de modificació del Decret 284/1996, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, el defineix com un sistema de transport adaptat al grau de discapacitat dels possibles usuaris, per tal de possibilitar el seu accés als serveis socials d'atenció especialitzada o aquells altres que permetin garantir la seva integració. Assenyala com a objectiu i funció del servei el trasllat de les persones amb discapacitat als serveis socials especialitzats, i com a destinataris del servei les persones amb discapacitat usuàries dels serveis socials especialitzats.

El Consell Comarcal del Garraf té aprovat el Contracte Programa (2016-2019) amb la Generalitat de Catalunya, on queda recollit que el Consell Comarcal del Garraf ha de donar cobertura a les persones amb discapacitat i persones grans el servei de transport adaptat i assistit, prorrogat per als anys 2020 i 2021.

El Consell Comarcal del Garraf executa aquest servei a la comarca del Garraf – a nivell instrumental – per a la prestació del servei de transport accessible i/o assistit que té per objecte el trasllat a serveis socials especialitzats d'atenció diürna a persones amb discapacitat i persones grans amb dependència que no poden fer us del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat (mobilitat reduïda) i/o necessitats d'acompanyament (barem d'acompanyament).

Aquest plec de clàusules i el plec de prescripcions tècniques tenen els següents objectius:

- Determinar les condicions de solvència econòmica i financera, així com les de solvència tècnica i professional, que han de reunir les empreses per a ser adjudicatàries per a prestar el servei que es regula en aquest plec.
- Fixar les rutes en les qual s'haurà de prestar el servei.
- Establir les condicions mínimes tècniques dels vehicles i personal que haurà de prestar el servei.
- Determinar les condicions econòmiques màximes.
- Seleccionar les empreses adjudicatàries que prestaran el servei.
- Determinar les causes de modificació, suspensió, extinció i resolució del contracte.

A continuació s'esmenten els preceptes legals en virtut dels quals el Consell Comarcal és competent per a prestar el servei de transport adaptat:

a) L'article 25.1 c) del Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (Decret Legislatiu 4/2003), determina que correspon als Consells Comarcals l'exercici de les competències que li són delegades o encarregades de gestionar, sempre que aquest fet s'acompanyi de la transferència de recursos necessaris per al seu exercici.

b) La Llei 12/2007, de Serveis Socials, inclou el servei de transport adaptat al Catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

Aquesta delegació s'articula a través del corresponent Contracte – Programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya (mitjançant el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies) i el Consell Comarcal.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

D'altra banda, la vigència del contracte està condicionada al manteniment del finançament del servei de transport adaptat, d'acord amb el Contracte – Programa vigent del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal per part de la Generalitat de Catalunya i a la delegació de recursos financers suficients per a l'exercici d'aquesta competència. En aquest sentit, la revocació, la no assignació dels recursos financers necessaris i, la no subrogació del Departament competent de la Generalitat en aquest contracte al no haver-se autoritzat l'itinerari, comportaran automàticament la resolució dels contractes sobre els serveis afectats.

Amb independència dels terminis que es puguin pactar, l'adjudicatari queda obligat a continuar prestant el servei objecte del contracte, al finalitzar aquest, fins que no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat del servei com a conseqüència

d'incidències imprevisibles per l'òrgan de contractació, per un període màxim de nou mesos, d'acord amb el que estableix l'article 235.a) del ROAS i l'article 29.4 de la LCSP.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El present contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis, en virtut de l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP). Aquest té naturalesa administrativa i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el seu plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual, d'acord amb els articles 2.13 de la Directiva 2014/24/UE (d'ara endavant Directiva) i l'article 122.4 de la LCSP.

5.2 Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

b) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

c) Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

d) Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

e) Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat de 2021.

f) Llei 26/2015, de 28 de juliol, que modifica l'art.13.5 de la Llei Orgànica, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor; I RD 110/2015, d'11 de desembre que crea i regula l'organització i funcionament del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

g) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa.

h) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

i) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

j) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

k) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

l) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

m) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

n) Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

o) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

p) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret

56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

q) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

r) Decret 17/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

s) La normativa vigent reguladora específica:

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
- Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.

t) Els convenis sectorials vigents, aplicables a conductors i acompanyants.

u) Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ccgarraf

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per a l'acreditació de la classificació empresarial i la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les

empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta a l'objecte del contracte d'acord l'**apartat A del quadre de característiques**.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, en el termini màxim de trenta-cinc (35) dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea per a la seva publicació en el DOUE, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ccgarraf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.ª de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

.pdf

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ccgarraf

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a Annex I a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de

facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B

El sobre B contindrà:

- a) La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex III a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

- b) Tota la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el contingut de l'apartat H.2 del quadre de característiques.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves

ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La composició de la Mesa de contractació és la que s'estableix a l'**apartat S del quadre de característiques**.

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un President, per els vocals que es determinin reglamentàriament i per un Secretari.

La composició de la mesa es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres.

En cap cas podrà formar part de la Mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual.

El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix la designació d'un comitè d'experts per la puntuació que s'atribueix als criteris d'adjudicació.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- a) En primer lloc, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que hagi obtingut una millor puntuació en el criteri d'antiguitat dels vehicles per a la prestació del servei.
- b) En cas que amb l'anterior paràmetre no fos suficient per discernir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.
- c) En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte d'acord amb l'aplicació dels criteris supletoris previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu, emès per l'Agència Tributària de Catalunya, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada per ser adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la Unió de consulta gratuïta i facilitat la informació necessària per accedir-hi.

- La documentació acreditativa que el personal adscrit per l'empresa o les empreses contractistes a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu, emès per l'Agència Tributària de Catalunya, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada per ser adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la Unió de consulta gratuïta i facilitat la informació necessària per accedir-hi.

- La documentació acreditativa que el personal adscrit per l'empresa o les empreses contractistes a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, caldrà presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 Les penalitats tenen caràcter contractual, de forma que l'empresa contractista accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec. Cas que l'òrgan de contractació opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu anual del contracte.

Quan el contractista executi el contracte de manera deficient en base els indicadors de qualitat, que es recullen en aquesta clàusula podrà adoptar l'acord de no prorrogar l'esmentat contracte.

Quan les persones dependents del concessionari incorren en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell pot requerir d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substitut ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte. Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, l'òrgan competent posarà els fets en coneixement dels tribunals de justícia.

El contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte dels contractes es prestin dins el termini previst, d'acord amb el quadre d'horaris, itineraris, parades i expedicions acordats, i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs reguladors del contracte.

Queda exempt de responsabilitat en els casos en els que el servei no hagi estat possible prestar-lo per causes de força major que es puguin justificar.

23.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Infraccions i penalitzacions

Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest Plec, i s'imposen pel Consell Comarcal, si escau, prèvia incoació del corresponent expedient sancionador, les multes que s'estableixen.

Es considera falta sancionable tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest Plec. La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, el Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels tribunals de justícia.

Les infraccions en què pot incórrer l'empresa contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.

a) Infraccions lleus

- a) Prestar el servei de transport amb un vehicle diferent dels proposats per l'adjudicatari en la seva proposta i acceptats pel Consell Comarcal, durant tres dies seguits sense haver-ho comunicat prèviament al Consell Comarcal i rebre la conformitat d'aquest .
- b) No respectar les normes de funcionament del servei previstos en els plecs, si l'incompliment no es pot conceptuar com a greu o molt greu, entre d'altres:
 - a. No respectar les parades establertes per a la ruta ni els llocs determinats pel Consell Comarcal per a què es duguin a terme les pujades i les baixades del vehicle.
 - b. Modificar l'itinerari i el recorregut de la ruta
 - c. Transportar usuaris que no corresponen a la ruta
- c) Manca de puntualitat. S'entén per tal desviar-se més de 30 minuts de l'horari establert, sense causa degudament justificada, amb una reiteració de l'incompliment de tres vegades en un mes.
- d) Incompliment d'acords o decisions del Consell Comarcal sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- e) La lleugera incorrecció del concessionari o del seu personal envers els usuaris, famílies, centres, els companys de treball, els inspectors dels serveis comarcals, els agents de l'autoritat, el Consell o els seus representants.
- f) La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.

- g) No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, logotips o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- h) No comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
- i) Les discussions entre persones durant la prestació del servei.
- j) Cometre infraccions greus quan per la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no siguin considerades com a tals.
- k) En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

b) Infraccions greus

- a) La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència l'acumulació de més de tres faltes lleus.
- b) Manca de puntualitat. S'entén per tal desviar-se més de 30 minuts de l'horari establert, sense causa degudament justificada, amb una reiteració de l'incompliment de més de tres vegades en un mes.
- c) Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- d) Prestar parts del servei mitjançant un tercer no autoritzat utilitzar un material o vehicle diferent del previst per a cada prestació o posar en perill o pertorbar la correcta prestació del servei.
- e) La interrupció no justificada del servei durant més d'una hora.
- f) No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- g) La manca de la consideració o del respecte deguts del seu personal depenent de l'empresa contractista envers les persones usuàries i acompanyants dels usuaris/àries, els/les companys/es de treball, el personal inspector dels serveis comarcals, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- h) No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu, i entre d'altres:
 - a. No contractar i no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei de transport, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació
 - b. No estar en possessió de la corresponent targeta ITV en vigor, que acredita que els vehicles amb els que s'ha de realitzar el servei compleixen amb allò que disposa la normativa en matèria d'inspecció tècnica
 - c. No ser titular de la corresponent autorització de transport discrecional de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei
 - d. Demorar per més de dues setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.
- i) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans o del material del servei.
- j) No incorporar les noves sol·licituds de places, o de canvis d'un usuari/a, en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació.
- k) Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.

- l) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.
- m) Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa contractista i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- n) No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.
- o) Assignar al servei personal que no disposi de la titulació adequada per a la conducció dels vehicles, al marge d'altres responsabilitats que es derivin.
- p) L'incompliment de les condicions salarials fixades per conveni col·lectiu o el retard reiterat en el pagament dels salaris.
- q) Abusar de l'autoritat que el Consell Comarcal hagi pogut delegar en l'empresa contractista.
- r) Les accions o omissions constitutives de delictes dolents relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- s) Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.
- t) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- u) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- v) Posar en perill o pertorbar la correcta prestació del servei.
- w) Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa contractista.
- x) Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- y) Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptuar com a tals.
- z) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

c) Infraccions molt greus

- a) La mera reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.
- b) Exercir l'activitat de transport sense les autoritzacions administratives necessàries.
- c) El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha causa de força major.
- d) Incomplir greument la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, divulgar la imatge dels usuaris o no adoptar les mesures bàsiques de protecció de la infància i la joventut.
- e) Aplicar indegudament als usuaris preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
- f) Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans el consentiment del Consell Comarcal en la forma prevista en aquest plec.
- g) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de la prestació del servei, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.

- h) Prestar el servei en condicions que puguin afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- i) Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.
- j) Incomplir qualsevol de les prescripcions de les disposicions legals o reglamentàries sobre el transport o incomplir les ordres del Consell Comarcal destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
- k) Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- l) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- m) No admetre injustificadament al servei una persona que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de preus o de condicions en la seva utilització.
- n) No utilitzar els mitjans o materials ofertats de forma reiterada.
- o) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- p) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- q) L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- r) Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- s) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal o de la Generalitat.
- t) Les accions o omissions constitutives de delictes dolós relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- u) Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció del servei.
- v) Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- w) Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- x) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.
- y) Permetre l'ús del servei a persones no autoritzades pel Consell Comarcal.

Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- Els danys produïts a l'Administració o als ciutadans.
- La quantitat de ciutadans o usuaris afectats.
- La reincidència en les infraccions.
- La participació en la comissió de la infracció.

- La transcendència social de la infracció.
- El comportament especulatiu de l'infractor.
- La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- La quantia del benefici il·lícit estimat.
- La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al Consell o a tercers.

Expedient previ

Les penalitzacions per infraccions greus o molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que incoarà la presidència a proposta del responsable del contracte en base a l'informe del cap del servei, per pròpia iniciativa o per denúncia, un cop comprovada pels esmentats serveis. En tot cas es donarà audiència al contractista per un termini de deu dies. Les infraccions lleus poden ser corregides sense necessitat d'instruir expedient, donant audiència al contractista, en tot cas.

Procediment sancionador

La competència per incoar un expedient sancionador és de la Presidència del Consell Comarcal.

La instrucció de l'expedient s'encarregarà a un membre d'aquesta Corporació, que podrà ser o no el responsable del contracte.

La resolució de l'expedient correspondrà a la Junta de Govern en els casos d'infraccions greus o molt greus.

Reincidència i cancel·lació d'antecedents

Als efectes del que disposa aquest plec es considera que existeix reincidència quan en cometre una infracció el concessionari hagi estat sancionat amb anterioritat, mitjançant resolució ferma. No s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

Els antecedents infractors es consideren cancel·lats quan hagin transcorregut: sis mesos, en els casos de penalitzacions per infraccions lleus, i dos anys, en els casos de penalitzacions per infraccions greus.

Els terminis de cancel·lació comencen a comptar des de l'endemà del dia en què s'ha complert la resolució sancionadora. En els supòsits de reincidència, els terminis per computar la cancel·lació s'incrementen en el 50%.

Quantificació de les penalitzacions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- a) Les lleus, amb penalitzacions de fins a un 1% del pressupost d'adjudicació del preu de la ruta.
- b) Les greus, amb penalitzacions de més d'un 1% fins al 5% del pressupost d'adjudicació del preu de la ruta.

- c) Les molt greus, amb penalitzacions de més d'un 5% fins al 10% del pressupost d'adjudicació del preu de la ruta o bé la resolució del contracte.

L'import de les penalitzacions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

Les faltes que ocasionin una despesa al Consell Comarcal seran sancionades, a més, amb una multa addicional equivalent a l'import de la despesa efectuada.

El Consell Comarcal actualitzarà anualment l'import de les penalitzacions previstes en el paràgraf anterior d'acord amb l'Índex de Preus al Consum.

Les penalitzacions contractuals s'entenen sempre al marge de les que pugui imposar l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Comprovar i exigir al contractista disposi de tots els mitjans necessaris per a la prestació del servei;
- b) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- d) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- f) Tramitar les incidències derivades de l'execució del contracte.
- g) Interpretar els Plecs de condicions.
- h) Conformar les certificacions i factures.
- i) Emetre informes de control de qualitat.
- j) Autoritzar les sol·licituds de baixa i alta dels vehicles del Registre de vehicles per a la prestació del servei.
- k) Informar de les peticions realitzades pel contractista.

- l) Proposar les modificacions necessàries pel bon desenvolupament de la prestació del servei.
- m) Determinar si la prestació duta a terme s'ajusta a les prescripcions del contracte i dels Plecs de condicions.
- n) Retornar la garantia definitiva o informar motivadament sobre la no devolució d'aquesta.
- o) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- p) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- q) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- r) La resta de funcions que el Plec de condicions li atribueixi.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable del Consell Comarcal del Garraf són: **L06090831**.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a l'apartat corresponent de la seu electrònica del Consell Comarcal, a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la

Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

e) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

f) El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal, i a més, del compliment de les obligacions previstes als articles 311 i següents de la LCSP, també haurà de:

- a) Disposar per a l'execució del contracte dels mitjans materials i personals indicats en la seva oferta. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

- b) Executar el contracte directament, sens perjudici de les previsions de l'article 214 de la LCSP i les que conté aquest Plec.
- c) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- d) Posar a disposició del Consell Comarcal la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
- e) Obtenir i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
- f) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.
- g) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- h) Un cop finalitzat el termini de prestació del servei, continuar prestant-lo, amb caràcter obligatori, fins que un nou contractista l'assumeixi, d'acord amb la clàusula sisena apartat quart.
- i) Prestar el servei encarregat en el lloc i en els termes que figuren en la seva oferta presentada al procediment de contractació i els documents que l'acompanyin.
- j) Adscriure a la prestació del servei els vehicles concrets que hagin inclòs en la seva oferta i es responsabilitzarà del manteniment, neteja i conservació dels mateixos. El contractista garantirà la substitució amb un temps màxim previst al plec tècnic els vehicles en cas d'avaria o impossibilitat de circulació, de manera que el transport es realitzi sense alteracions i en condicions similars a les habituals.
- k) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 300.000 euros que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades, derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers. També l'haurà d'aportar si caduca

en el decurs de l'execució del contracte. En cas que no l'aporti, serà causa de resolució del contracte.

- l) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei de transport, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació.
- m) Complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene.
- n) Prestar el servei amb el vehicle titular i el suplent oferts en la seva proposta i acceptats pel Consell Comarcal.

Durant la vigència del contracte es podran substituir els vehicles adscrits al servei prèvia comunicació al Consell Comarcal. En qualsevol cas, els vehicles hauran de tenir les mateixes o millors característiques tècniques d'antiguitat, mediambientals i de capacitat que els que es pretenen substituir. El Consell Comarcal haurà d'autoritzar expressament el canvi dels vehicles.

- o) Contractar personal adequat i que disposi de la titulació necessària per dur a terme aquests serveis.
- p) Estar en possessió de la corresponent targeta ITV en vigor, que acredita que els vehicles amb els que s'ha de prestar el servei compleixen amb allò que disposa la normativa en matèria d'inspecció tècnica, que podrà ser requerida pel Consell Comarcal.
- q) Ser titular de la corresponent autorització de transport discrecional consolidat de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei. L'empresa contractista ha de sol·licitar l'autorització de la Direcció General de Transports del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, per a la realització del servei contractat i presentar-ne una còpia al Consell Comarcal en el termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la recepció del document que justifiqui l'obtenció del permís.
- r) Comunicar anticipadament i per escrit la intenció de celebrar subcontractes, en casos d'excepcional emergència produïts per l'aturada superior a una setmana dels vehicles assignats a la prestació del servei, assenyalant la part que es subcontractarà, la identitat del subcontractista i la justificació de què disposa de l'aptitud d'aquesta per a executar la part subcontractada per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.
- s) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte.

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament. L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. Els contractistes assignaran a la

prestació del servei els equips humans adequats per al correcte desenvolupament del mateix, tant pel que fa a les seves dimensions numèriques com pel que respecta a la seva formació i capacitat professional i a la seva dedicació horària, i es mantindrà durant tota la vigència del contracte. El contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient i adient de treballadors/es en plantilla per poder fer front a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de vagues legals, baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altra causa, que intervingui en l'execució del contracte. Per tant, el contractista ha de prestar el servei contractat en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa. L'empresa contractista facilitarà en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, relació nominal del personal així com les altes i baixes successives; les baixes s'hauran de comunicar immediatament de produir-se especificant el motiu; i les altes abans d'iniciar-se la jornada, indicant també el motiu.

El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte. L'empresa no podrà realitzar canvis freqüents del personal, atenent a les característiques i capacitats d'adaptació dels usuaris/es, si no estant degudament justificats. El contractista és el responsable del compliment de les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà perquè tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per a la prevenció de riscos. El contractista i el personal que d'ell depengui hauran de donar compliment als preceptes aplicables de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'acord amb el que s'especifica en aquests Plecs. El Consell Comarcal es reserva el dret de demanar la substitució de qualsevol membre d'aquest personal. El contractista es farà càrrec de la despesa econòmica que es pugui derivar d'aquest fet. Qualsevol substitució de personal haurà de ser comunicada al Consell Comarcal. La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal. Els contractistes establiran les necessàries relacions laborals amb els conductors dels vehicles sense que aquest personal tingui cap vinculació de naturalesa contractual amb el Consell Comarcal. L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per tant aquest tindrà tots els drets i deures vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referida al personal al seu càrrec.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- t) Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
- u) Aportar, a sol·licitud del Consell Comarcal, el justificant de compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors que participin en la prestació del contracte un cop finalitzada la prestació dins els terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que sigui d'aplicació.

- v) D'acord amb les previsions dels apartats tercer, quart i cinquè de l'article 122.2 de la LCSP, com que de l'execució d'aquest contracte es requereix un tractament de dades personals, cal especificar de forma expressa que la finalitat del tractament d'aquesta tipologia de dades és la seva gestió per una bona execució de les prestacions, autoritzant el tractament d'aquelles intrínsecament relacionades i necessàries per aquesta execució.

29.3 El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.

29.4 Durant la vigència del contracte, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions i les altres obligacions assenyalades anteriorment. El Consell Comarcal del Garraf, mitjançant la figura del responsable del contracte, podrà sol·licitar que l'acreditació en el decurs de l'execució del contracte dels anteriors requisits, pugui substituir-se mitjançant la fórmula de declaració responsable per part de l'adjudicatari.

29.5 El Consell Comarcal queda exonerat de qualsevol tipus de responsabilitat derivada de l'incompliment per part de les empreses adjudicatàries dels contractes de les obligacions que li imposa l'esmentada legislació

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP, i en concret les següents:

- a) Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari del contracte, per la qual cosa pot inspeccionar els vehicles assignats al contracte, i també la documentació relacionada amb l'objecte o la gestió del contracte i dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les pretensions.
- b) Dirigir, controlar i supervisar el contracte, mitjançant el personal propi o d'altre designat a aquesta finalitat, per tal de comprovar que el servei s'ajusta a les determinacions dels Plecs i del contracte.
- c) Imposar al contractista les penalitzacions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació dels contractes.
- d) Imposar les condicions d'actuació que calgui per a solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui.
- e) Extingir el contracte per qualsevol de les causes que l'ordenament jurídic prevegi.
- f) No estarà obligat a subrogar el personal, sempre i quan no es passi a una gestió directa del servei de transport.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Aquestes modificacions seran obligatòries per als adjudicataris.

31.2 En aquest sentit, el Consell Comarcal pot modificar el contracte tot justificant suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'article 205 de la LCSP.

31.3 Al tractar-se de contractes de serveis, en els quals s'ha d'executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es puguin definir amb exactitud per estar subordinades a les necessitats reals de cada curs, es podrà tramitar la corresponent modificació per cobrir l'import màxim de les noves necessitats, tal i com es determina en la Disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

Podran ser objecte de modificació quan per necessitats del servei sigui convenient i sempre que aquesta modificació no comporti un augment del cost del servei en més d'un 20%, d'acord amb els supòsits previstos a l'**apartat N del quadre de característiques**.

31.4 Les modificacions del contracte han de formalitzar-se d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

31.5 Els adjudicataris no podran introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació. Les modificacions no aprovades pel Consell Comarcal no generen cap dret d'abonament a favor dels adjudicataris.

31.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si la modificació es fonamenta en la concurrència d'alguns dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE.

31.7 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes als principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de

refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Tanmateix, es recomana que en el plec s'indiqui que les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitin en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències previstes a l'article 215 de la LCSP.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a dos mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 D'acord amb l'article 44 de la LCSP, aquest contracte per raó del seu import és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, sent objecte de recurs els següents actes:

- Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació.

- Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació de les empreses, sempre que aquests decideixin directament o indirecta sobre l'esmentada adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.

- L'acord d'adjudicació d'empreses adoptat per l'òrgan de contractació.

Aquest recurs s'haurà d'interposar d'acord amb el procediment establert a l'article 50 de la LCSP, amb caràcter previ o alternatiu al recurs contenciós administratiu, i sense que s'admeti la interposició de recurs potestatiu de reposició. Contra la resolució del recurs especial només procedirà la interposició de recurs contenciós administratiu.

40.2 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

A. Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Abigail Garrido Tinta

Presidenta

ANNEX I (SOBRE A)

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El formulari es pot trobar al perfil del contractant en format editable.

També es pot descarregar en aquest enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

Instruccions per a l'emplenament del DEUC

Les empreses licitadores han d'emplenar, signar electrònicament i presentar en el sobre A el formulari DEUC. En el formulari s'inclouen les instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i en particular, indicacions sobre les dades que poden constar al RELI o al ROLECE.

Si l'empresa es troba inscrita al RELI o al ROLECE o en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, podrà respondre els apartats corresponents del DEUC declarant que les dades o la informació figuren en el Registre corresponent, sempre que la informació estigui actualitzada.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat, en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han de presentar un document a on consti el compromís de constituir-se formalment com a unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la

intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar, seguint les instruccions d'emplenament del DEUC que consten en el mateix formulari normalitzat del DEUC.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

ANNEX II (SOBRE A)

MODEL DE DECLARACIONS

El senyor/a, amb DNI número, en nom propi/en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor, en data i número de protocol, amb domicili a, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte del servei de transport adaptat de la comarca del Garraf (Expedient 1403-0132/2021):

(*si s'escau*) Que, essent una empresa estrangera, es **sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

(*si s'escau*) Que **autoritza al Consell Comarcal a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals** que es requereixin en aquest procediment i a facilitar les dades i documents en relació amb l'execució del contracte.

Que la **direcció de correu electrònic habilitada a efectes de notificacions**, d'acord amb el contingut de la Disposició Addicional 15a de la LCSP, és la que a continuació s'indica:

Declaració responsable del compromís d'adscripció de mitjans personals i materials i característiques dels vehicles amb els quals es durà a terme la prestació del servei

Mitjans materials

(*si s'escau*) Que disposa **d'un vehicle titular per a prestació de cadascuna de les rutes indicades així com d'un vehicle de substitució, com a mínim, per a**

atendre les possibles incidències del servei i que aquests compleixen totes les condicions tècniques exigides pel Reial Decret 443/2001 i les necessàries per a la realització del servei.

En cas de resultar adjudicatària, es compromet a aportar la següent informació sobre els mitjans materials:

Categoria de vehicles titulars i suplent, marca i model, nombre de places, número de bastidor, classificació de construcció, classificació d'utilització, tipus de vehicle, data d'emissió de la fitxa tècnica, data de primera matriculació, opcions homologades, reformes homologades, darrera ITV i acreditació de cinturons de seguretat (acreditat la seva instal·lació als vehicles, i si són de dos o tres ancoratges).

Mitjans personals

(si s'escau) Que per a l'execució del contracte del servei de transport escolar es compromet a adscriure a l'execució del contracte el personal conductor que haurà de complir amb els requisits mínims exigits en el plec de clàusules administratives particulars i plec de clàusules tècniques.

Així mateix, ens comprometem que en cas de resultar adjudicatària, si abans de l'inici de l'execució hi ha un canvi de personal, es comunicarà al Consell Comarcal havent de complir els requisits mínims establerts en els plecs.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX III (SOBRE B)

Model de proposta econòmica i criteris quantificables de forma automàtica

El senyor/a, amb DNI número, en nom propi/en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor, en data i número de protocol, amb domicili a, DECLARA sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte del servei de transport adaptat de la comarca del Garraf (Expedient 1403-0132/2021):

Que assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del **contracte del servei de transport adaptat de la comarca del Garraf**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels imports i amb el desglossament següent:

A. Oferta econòmica

Es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats, per la quantia de:

Ruta		Import proposat /ruta
R1	TEGAR/APLEC	
R1A	APLEC (mes d'agost)	

R2	ESPIGA Sitges/Sant Pere de Ribes	
R2A	ESPIGA/ALBORNÀ Cubelles/Vilanova	
	IMPORT PROPOSAT IVA EXCLÒS	
	IVA 10%	
	IMPORT TOTAL PROPOSAT	

B. Antiguitat del vehicle (1a matrícula – vehicle titular) que es proposa per realitzar el servei a les rutes:

VEHICLE TITULAR RUTA 1

MATRÍCULA	NOMBRE DE PLACES ÚTILS	ANYS ANTIGUITAT

VEHICLE TITULAR RUTA 2

MATRÍCULA	NOMBRE DE PLACES ÚTILS	ANYS ANTIGUITAT

VEHICLE TITULAR **RUTA 1A**

MATRÍCULA	NOMBRE DE PLACES ÚTILS	ANYS ANTIGUITAT

VEHICLE TITULAR **RUTA 2A**

MATRÍCULA	NOMBRE DE PLACES ÚTILS	ANYS ANTIGUITAT

Caldrà aportar la fitxa de cada vehicle proposat

VEHICLE SUPLENT

MATRÍCULA	NOMBRE DE PLACES ÚTILS	ANYS ANTIGUITAT

(lloc i data)

Signatura

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE SERVEI TRANSPORT ADAPTAT DEL GARRAF

INDEX

CAPÍTOL I. DEFINICIONS

Clàusula 1. Objecte

CAPÍTOL II. OBLIGACIONS DELS AGENTS QUE INTERVENEN EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC

Clàusula 2. De l'entitat organitzadora Clàusula 3. De l'empresa de transports
Clàusula 4. Dels conductors

CAPÍTOL III. ELS VEHICLES

Clàusula 5. Capacitat
Clàusula 6. Característiques tècniques Clàusula 7. Cinturons de seguretat
Clàusula 8. Distintius
Clàusula 9. Documents de control Clàusula 10. Horaris
Clàusula 11. Inspecció tècnica de vehicles Clàusula 12. Ús de la llengua
Clàusula 13. Parades

CAPÍTOL IV. LES RUTES

Clàusula 14. Rutes

CAPÍTOL I. DEFINICIONS

Clàusula 1. Objecte

L'objecte del present contracte és la prestació a la comarca del Garraf d'un servei transport per a persones amb discapacitat i amb dificultats per utilitzar el transport públic ordinari, organitzades en rutes per tal d'oferir un transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries, a les quals cal garantir la seva integració, d'acord al regulat en el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, i d'acord al previst en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, i al Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, així com la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.

Es tracta d'un servei de transport amb vehicles adaptats a persones amb mobilitat reduïda o necessitats especial i per tant, vehicles amb rampes elevadores amb baranes i/o altres elements adreçats a satisfer el servei.

Pel que fa a la periodicitat, el servei es prestarà tots els dies feiners, tret del mes d'agost, en horari de matí i de tarda. El mes d'agost funcionarà un servei específic per a determinats centres, que es contempla al contracte.

Destinatari del servei:

Persones amb discapacitat intel·lectual i/o física, amb dependència, i que tinguin el certificat de discapacitat emès per l'organisme competent, i que tinguin dificultats per a fer ús del transport públic col·lectiu i la necessitat d'assistència per les seves característiques personals, motiu pel qual tenen necessitat d'un transport adaptat i assistit específic al seu grau de necessitat de suport, per possibilitar el seu accés als serveis socials i altres que permetin garantir la seva integració social, el reconeixement de l'accés al servei ve determinat en funció dels criteris determinats reglamentàriament.

Alguns dels usuaris poden necessitar plaça de cadira de rodes i d'altres poden ocupar seients.

Les rutes s'organitzaran el més eficientment possible, amb parades el més properes possibles als domicilis dels usuaris i dels domicilis dels centres.

L'inici del servei s'ha de comptar des de que es recull al primer usuari de la ruta.

CAPÍTOL II. OBLIGACIONS DELS AGENTS QUE INTERVENEN EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC

Clàusula 2. De l'entitat organitzadora

L'entitat prestadora del servei és el Consell Comarcal del Garraf, que té l'obligació de:
Configurar les rutes per tal que la durada dels trajectes no excedeixi del temps permès.
Regular les condicions d'accés al servei i del preu públic i/o bonificacions.

Assignació del servei de cada usuari.

La comunicació a l'empresa adjudicatària dels casos als que s'haurà de prestar el servei i les condicions de la prestació

Nomenar la persona responsable del contracte.

Garantir estàndards de qualitat del servei.

Exigir al transportista el compliment de les qüestions relacionades amb:

l'assegurança de responsabilitat civil il·limitada

la inspecció tècnica del vehicle

l'autorització específica de transport

Clàusula 3. De l'empresa de transports

L'empresa de transports, i alhora adjudicatària del servei organitzat pel Consell Comarcal del Garraf, està obligada a:

Executar el contracte amb subjecció estricta a la seva oferta presentada, al contracte i als plecs de condicions, així com també a les indicacions del Consell Comarcal.

Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, objectivitat i de transparència.

Disposar per a l'execució del contracte de tots els mitjans materials i personals necessaris. Si aquests fossin inadequats el contractista té l'obligació d'ampliar-los o modificar-los per a complir amb les obligacions derivades del contracte.

Tenir en vigor tota la documentació i autoritzacions exigides.

Realitzar el manteniment adequat dels vehicles.

Assumir el cost del consum de combustible dels vehicles utilitzats per a la prestació del servei, així com també el cost de les reparacions i manteniment.

Complir les disposicions legals vigents que afectin a la prestació del servei.

Complir estrictament els terminis de pagament i les condicions de pagament de preu pactat amb els subcontractistes i els subministradors.

Facilitar al Consell Comarcal una relació amb les persones que proposa subscriure el servei. Haurà d'indicar:

Nom i cognoms

Número d'afiliació de la Seguretat Social

Antiguitat

Categoria

Titulació corresponent.

Conveni col·lectiu aplicable.

Les altes i les baixes posteriors, en relació amb aquesta llista, s'hauran de notificar en el moment que es realitzin.

Garantir els serveis mínims determinats per l'administració competent en cas de vaga o conflicte laboral dels treballadors adscrits al servei.

Sens perjudici del compliment de la legislació vigent en matèria d'assegurances obligatòries, cobrir de forma il·limitada la responsabilitat civil pels danys que poguessin patir els ocupants dels vehicles.

Complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral. D'altra banda, seran substituïts de forma immediata els conductors que no actuïn adequadament i quan així ho demani el Consell Comarcal.

Facilitar al Consell Comarcal la informació suficient per a poder fiscalitzar la prestació del servei.

Disposar de protocols per a les situacions especials: avaries i incidències al vehicle, o d'altres.

Coordinar-se amb l'empresa que presta el servei d'acompanyament del transport adaptat.

L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i de garantia dels drets digitals. Sota cap circumstància, l'adjudicatari no podrà obtenir altres dades (escrites, gravades, filmades o efectuades per a qualsevol altre mitjà audiovisual) de les persones beneficiàries del servei. Aquestes dades no podran ser aplicades ni utilitzades per cap finalitat diferent de les que constin en el contracte i , a més a més, no les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones.

Clàusula 4. Dels conductors

Són obligacions dels conductors les següents:

Tenir el permís de conducció adient a la classe de vehicle que condueixi, segons la normativa vigent en cada moment.

Efectuar amb les millors condicions de seguretat possibles les parades, així com també l'operació d'accés des de la parada fins a l'interior del centre de treball, ocupacional o de dia d'atenció especialitzada.

Observar, a més de la normativa corresponent al Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, les consignes de seguretat següents:

Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.

En la mesura del possible, assistir els acompanyants per tal que els usuaris respectin les condicions de seguretat dins del vehicle. D'altra banda, actuarà de forma respectuosa amb els usuaris i llurs familiars o tutors, així com també amb els acompanyants, fent ús en tot moment de la llengua catalana a l'hora de dirigir-s'hi.

No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle estrobi totalment parat.

Abans de sortir, assegurar-se que les portes romanen tancades, que tots els usuaris de l'interior estiguin asseguts i que cap altre usuari es trobi dins el seu camp de maniobra o intenti creuar davant el seu vehicle.

Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida o deixada dels viatgers.

En cas d'incidents o faltes greus d'algun dels viatgers, comunicar els fets al responsable de l'empresa, per tal que aquest ho traslladi al Consell Comarcal. En cap cas, emprendre accions sancionadores, de càstig o similars pel seu compte propi.

Complir les prescripcions relatives als horaris, a l'itinerari i a les parades. En tot cas, els itineraris i horaris s'establiran de forma que, en circumstàncies normals, resulti possible que el temps màxim que els viatgers romanguin al vehicle no arribi a l'hora en cada sentit del trajecte, podent-se arribar a aquest límit només en supòsits excepcionals degudament justificats.

Complir les previsions que en matèria de conducció i descans, tacògraf i disposicions en matèria social que recull el Reial decret 640/2007, de 18 de maig, que estableix les excepcions a l'obligatorietat de les normes sobre temps de conducció i descans i l'ús del tacògraf en el transport per carretera.

S'haurà de vetllar en tot moment per la protecció del conductor per garantir la seguretat de la conducció.

CAPÍTOL III. ELS VEHICLES

Els vehicles hauran de complir en tot moment els requisits legals que exigeix la normativa vigent. L'incompliment d'aquests requisits serà responsabilitat del concessionari.

Tenint en compte les necessitats assistencials dels usuaris a qui va destinat el servei de transport adaptat es preveuen utilitzar la categoria de:

vehicles adaptats: Vehicles destinats a prestar el servei de transport adaptat a persones amb mobilitat reduïda o necessitats especials. En aquest grup s'inclouen diferents subcategories de vehicles, tot i que només s'ha tingut en compte: vehicles de fins a 22 places.

Caldrà Disposar dels documents de control (llibres de ruta i de reclamacions) en les condicions que preveu l'Ordre del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de 25 de juny de 1992, sobre documents de control del transport de viatgers per carretera.

Els vehicles es mantindran en perfecte estat de conservació i neteja.

Clàusula 5. Capacitat

Cada usuari ocupa la seva plaça o seient propis, que li haurà assignat l'acompanyant, després de presentar el carnet identificatiu i de comprovar que aquella persona figura en la relació que li haurà lliurat el Consell Comarcal.

El nombre màxim de places és el que consta en el permís de circulació del vehicle.

A més, el vehicle haurà de disposar de l'espai físic necessari perquè els usuaris i usuàries puguin deixar aquells utensilis o ajudes, com bastons, croses, cadires de rodes i qualsevol altre aparell o mecanisme que constitueixi ajuda tècnica, d'acord amb l'apartat 3.2 de l'Annex 3 del Decret 135/1995, de 24 de març, de desenvolupament de la Llei 20/1991 i d'aprovació del Codi d'accessibilitat de Catalunya, de la Llei 13/2014, d'accessibilitat i de la normativa aplicable i concordant.

Clàusula 6. Característiques tècniques

Serà necessari el complir dels requisits que respecte a megafonia, terra antilliscant, canvi de velocitat, pujada i baixada del vehicle i circulació interior preveuen l'article 34 i l'Annex

3 del Decret 135/1995, de 24 de març, de desenvolupament de la Llei 20/1991 i d'aprovació del Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Els vehicles per a la prestació del servei de transport adaptat han d'estar proveïts de plataforma elevadora, ancoratges per a la subjecció de cadires de rodes i cinturons especials de seguretat, a més de totes les exigències establertes normativament. Aquests han de disposar d'una accessibilitat que possibiliti el transport de persones amb mobilitat reduïda, quan així es requereixi segons la ruta.

Clàusula 7. Cinturons de seguretat

Els vehicles hauran de disposar de cinturons de seguretat degudament homologats així com també dels seus ancoratges. Serà obligatori usar-los tret dels supòsits excepcionals que preveu l'article 119 del Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, de pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990.

Clàusula 8. Distintius

Els vehicles han d'incorporar els distintius de transport per carretera i de transport adaptat de conformitat amb les disposicions assenyalades a l'article 23 i següents de l'Ordre de 25 de juny de 1992, sobre documents de control del transport de viatgers per carretera; l'Annex XI del Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles.

Així mateix haurà de disposar el distintiu del Consell Comarcal del Garraf de forma visible.

Clàusula 9. Documents de control

Els vehicles hauran de disposar del llibre de ruta i del llibre de reclamacions, degudament diligenciats i emplenats, de conformitat amb les disposicions assenyalades als articles 1 a 3, 5, i 17 a 22 de l'esmentada Ordre de 25 de juny de 1992, de tal forma que hauran de circular proveïts del llibre de ruta corresponent, tant si es troben realitzant un servei regular com un servei discrecional, així com també disposar del model oficial de llibre de reclamacions.

El gestor del servei haurà de trametre mensualment aquestes reclamacions al Consell Comarcal.

Clàusula 10. Horaris

La informació que figura en els presents plecs és orientativa i correspon als horaris que s'estan realitzant en aquests moments per la qual cosa l'adjudicatari haurà d'acceptar les modificacions que li comuniqui el Consell Comarcal del Garraf, en funció del nombre d'usuaris que efectivament tinguin el dret a servei.

Un cop fixats els horaris d'arribada i de sortida del vehicle, aquests s'hauran de respectar estrictament. S'estableix un marge prudencial d'arribada al centre de 10 minuts abans de l'hora d'inici de les classes i, de sortida, 10 minuts després de l'hora de finalització de les mateixes. Cas que l'alumnat no es trobi al lloc i hora acordats, serà responsabilitat d'aquest el seu trasllat al centre.

En casos de retards reiterats per causes de força major (avaries, intensitat de trànsit...), el contractista ha de tenir establert el protocol i els mecanismes necessaris perquè aquests siguin fets puntuals. En cas que es consideri oportú una modificació de l'horari d'inici de la ruta, cal sol·licitar-ho al Consell Comarcal del Garraf.

Clàusula 11. Inspecció tècnica de vehicles

Per tal de poder prestar el servei és requisit necessari que els corresponents vehicles hagin superat favorablement una inspecció tècnica en una estació ITV, d'acord amb el que preveu el Real Decreto 920/2017, de 23 de octubre, por el que se regula la inspección técnica de vehículos, que versarà sobre el compliment dels requisits tècnics exigibles.

La inspecció tècnica periòdica dels vehicles amb capacitat per a deu o més places, inclòs el conductor, es farà segons la següent freqüència, d'acord amb el que disposa el Real Decreto 920/2017, de 23 de octubre, por el que se regula la inspección técnica de vehículos:

Fins a 5 anys d'antiguitat: anual

De més de 5 anys d'antiguitat: semestral

L'antiguitat del vehicle es computarà a partir de la data de matriculació que consti en el permís de circulació.

Per al cas de vehicles matriculats amb anterioritat, ja sigui dins territori nacional o a l'estranger, l'antiguitat del vehicle es computarà a partir de la data de la primera matriculació o posada en servei que consti en el permís de circulació del vehicle o document equivalent.

Els vehicles que hagin patit, com a conseqüència d'un accident o d'altres causes, un dany important que pugui afectar algun element de seguretat dels sistemes de direcció, suspensió, transmissió o frenada o al bastidor o estructura autoportant als punts d'anclatge d'algun d'aquests elements, haurà de presentar-se a inspecció abans de la nova posada en circulació, per dictaminar l'aptitud del vehicle a fi de poder tornar a circular per la via pública.

D'acord amb el que estableix Real Decreto 920/2017, de 23 de octubre, por el que se regula la inspección técnica de vehículos els titulars dels vehicles seran directament responsables davant de les autoritats competents del manteniment de la vigència de la targeta d'ITV mitjançant la presentació dels vehicles a inspecció dins dels terminis corresponents.

Clàusula 12. Ús de la llengua

D'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i els articles 2, 22 i 24 de l'Ordre de 25 de juny de 1992, sobre documents de control de transport de viatgers per carretera, les empreses hauran d'emprar el català, almenys, en la retolació i en les comunicacions megafòniques.

D'aquesta forma, el llibre de ruta, que és d'edició i redacció lliures, s'elaborarà almenys en català i s'ajustarà en la seva confecció al model inclòs com a annex 1 de l'esmentada Ordre.

Pel que fa als distintius dels vehicles, haurà de figurar, almenys en català, la inscripció "Transport adaptat", retolada en dues línies amb lletres negres amb la forma i les dimensions que determina el codi de la circulació per a les plaques de matrícula dels vehicles de primera categoria.

Respecte al llibre de reclamacions, en tots els locals i vehicles en què sigui obligatori disposar-ne hi haurà un rètol que especifiqui, almenys en català, "Hi ha un llibre de reclamacions a disposició els usuaris".

Clàusula 13. Parades

Les parades dels vehicles s'han d'efectuar preferentment en els punts degudament senyalitzats com a tals. En qualsevol cas, el seu emplaçament ha de garantir que:

La baixada o pujada dels viatgers es pugui efectuar amb tota seguretat, amb espai suficient pel costat oposat a la carretera.

La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels viatgers, especialment si han de creuar vies de circulació rodada.

La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle en la parada.

Quan la parada corresponent al centre no estigui ubicada dins del mateix recinte, cal fixar-la de forma que les condicions per accedir-hi fins al centre es puguin fer de la forma més segura possible, ubicant-se sempre a la dreta del sentit de la marxa.

Quan no sigui possible que la parada es trobi ubicada en el mateix costat de la via en què es troba el centre, s'arbitraran els senyals i les mesures oportunes, fins i tot la presència d'un agent de la circulació, per tal de garantir que els alumnes creuin la via amb les màximes condicions de seguretat.

Els usuaris hauran d'accedir i abandonar els vehicles per la porta més propera al conductor i, si escau, a l'acompanyant.

CAPÍTOL IV. LES RUTES

Clàusula 14. Rutes

Les rutes que es preveuen així com les característiques tècniques són les següents:

R1 TEGAR/APLEC

R1A APLEC (servei mes d'agost)

R2 ESPIGA (Sitges/Sant Pere de Ribes)

R2A ESPIGA/ALBORNÀ (Cubelles/Vilanova i la Geltrú)

Ruta	Nom del centre	Municipi	Quilòmetres d'anada	Quilòmetres de tornada	Temps d'anada	Temps de tornada	Viatges diaris	Número de dies a l'any que es presta el servei	Número d'Usuaris	Tipus de Vehicle	Quilòmetres de la base a la primera parada	Quilòmetres de la darrera parada a la base	Minuts de la base a la primera parada	Minuts de la darrera parada a la base	Cost servei (IVA no inclòs)
1	TEGAR/ APLEC	Vilanova i la Geltrú i Sitges	28	28	55	55	2	245	10 seients + 1 cadira	Fins a 22 places	3	9	8	12	35.718,55 €
1A	APLEC	Sitges	7	7	21	21	2	20	10	Fins a 22 places	11	9	11	12	1.816,80 €
2	ESPIGA (dll-dv)	Vilafranca del Penedès/ Vilanova i la Geltrú	50	50	60	60	2	245	2 seients + 4 cadires	Fins a 22 places	2	17	5	19	42.938,70 €
2A	Espiga/ Albornà/ CD Vng	Vilafranca del Penedès/ Vilanova i la Geltrú	40	40	75	75	2	245	5 seients + 4 cadires	Fins a 22 places	13	21	14	21	48.821,15 €

La ruta amb l'itinerari, parades i horaris a dur a terme són les següents:

Ruta 1: CO EL TEGAR / CD L'APLEC				HORARI	
base (punt mig -vng)				Matí	Tarda
CO TEGAR	Rbla de la Pau, 87	Vilanova i la Geltrú	cadira	8:40	
CO TEGAR	Pl. de la Vila, 14	Vilanova i la Geltrú		8:45	
CO TEGAR	Cuba, 17	Vilanova i la Geltrú		8:50	
Entrada TEGAR	Avinguda del Riu Foix	Vilanova i la Geltrú		9:00	16:45
CD L'APLEC	Av. Port Aiguadolç, 6	Sitges		9:20	
CD L'APLEC	Ctra Sant Pere de Ribes, 10	Sitges		9:25	
CD L'APLEC	Cami de la Fita, 6/8 baixos	Sitges		9:30	
ARRIBADA A L'APLEC	C. Samuel Barrachina	Sitges		9:35	17:45
base (punt mig -vng)		Vilanova i la Geltrú			

Ruta 1A: CD L'APLEC (agost)				HORARI	
base (punt mig -vng)				Matí	Tarda
CD L'APLEC	Av. Port Aiguadolç, 6	Sitges		9:15	
CD L'APLEC	Ctra Sant Pere de Ribes, 10	Sitges		9:25	
CD L'APLEC	Cami de la Fita, 6/8 baixos	Sitges		9:30	
ARRIBADA A L'APLEC	C. Samuel Barrachina	Sitges		9:35	17:45
base (punt mig -vng)		Vilanova i la Geltrú			

Ruta 2 : CO L'ESPIGA-Sitges/Sant Pere de Ribes				HORARI	
base (punt mig -vng)				Matí	Tarda
CO ESPIGA	Tenis, 3	Sitges	cadira	8:00	
CO ESPIGA	Joan Maragall, 37	Sitges	cadira	8:10	
CO ESPIGA	Idelfons Cerdà, 2	Sitges	cadira	8:15	
CO ESPIGA	Masies, 3	Sant Pere de Ribes		8:25	
CO ESPIGA	Rda. Eivissa	Canyelles		8:40	
ARRIBADA ESPIGA	Eugeni d'Ors	Vilafranca del Penedès		9:00	17:00
base (punt mig -vng)		Vilanova i la Geltrú			

Ruta 2A : CO L'ESPIGA/CO MAS ALBORNÀ-Cubelles/Vilanova i la Geltrú				HORARI	
				Matí	Tarda
base (punt mig -vng)					
CO ESPIGA	c. Sant Isidre, (la Solana)	Cubelles	cadira	7:50	
FUNDACIÓ MAS ALBORNÀ	Parada Bus CTRA	Cubelles		8:00	
CO ESPIGA	Menendez Pelayo, 5	Vilanova i la Geltrú		8:15	
FUNDACIÓ MAS ALBORNÀ	Menendez i pelayo/f. Macià	Vilanova i la Geltrú		8:15	
CO ESPIGA	c. Aigua, 73	Vilanova i la Geltrú		8:20	
CO ESPIGA	C. Pare Garí, 5	Vilanova i la Geltrú		8:25	
ARRIBADA ESPIGA	Eugeni d'Ors	Vilafranca del Penedès		8:50	16:55
ARRIBADA CO Mas Albornà	C. Verema	Vilafranca del Penedès		9:05	16:45
base (punt mig -vng)		Vilanova i la Geltrú			

No obstant, aquestes rutes poden ser modificades a conseqüència d'atendre nous usuaris als centres. El Consell Comarcal comunicarà els canvis en la ruta amb una antelació mínima de 5 dies naturals.