

Expedient: SSJRBC 0130_25

Entitat: EDP Salut Sant Joan Reus – Baix Camp

Tipus: serveis

Subtipus: altres serveis

Procediment: obert

Tràmit: ordinari

Objecte: Servei de gestió de la demanda en determinats equips d'atenció primària del Baix Camp

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

INDEX

1. Objecte.....	3
2. Període de vigència del contracte	3
3. Valor estimat de la contractació	3
4. Requisits mínims que han de complir les empreses licitadores	4
5. Característiques del servei a prestar	4
5.1 DESCRIPCIÓ I REQUISITS ASSOCIATS A LA PLATAFORMA D'ANÀLISI DE DADES DE POBLACIÓ SOBRE UNA BASE EPIDEMIOLÒGICA.....	5
5.1.1 ÀREA: A – Relacional – organitzativa	5
5.1.2 ÀREA: B – Suport de la informació i el coneixement	6
6. Obligacions de l'empresa adjudicatària.....	8
7. Prevenció de riscos laborals, mitjans personals i tècnics	10
7.1 Coordinació, control i inspecció.....	10
7.2 Responsabilitats / obligacions del contractista	10

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta licitació és contractar un servei per la gestió de la demanda en els equips d'atenció primària (EAP) de l'entitat de dret públic Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp (en endavant, EDP SSJRBC).

Aquest servei compren la posada a disposició d'un sistema d'indicadors adequats per a la presa de decisions, així com el suport necessari per a que l'EDP SSJRBC pugui adoptar les mesures més adients pel que fa a la transformació del model relacional professional d'atenció primària, factor crític per a l'abordatge de la gestió de la demanda, així com el suport en la gestió del coneixement epidemiològic i la gestió del comportament i perfils professionals necessaris per als EAP de l'EDP SSJRBC.

Les necessitats d'atenció i el conflicte amb la creixent pressió de la demanda, fan necessari transformar els models de relació i conducta professionals cap a plantejaments més innovadors que assegurin la qualitat i l'accessibilitat dels usuaris sobre una base epidemiològica i poblacional i buscar millores en les condicions de rendiment professional en benefici dels usuaris i dels propis professionals.

Aquest servei es posarà en marxa en 5 Àrees Bàsiques de Salut (ABS) del Baix Camp, sent aquestes:

- Àrea Bàsica de Salut Reus-5
- Àrea Bàsica de Salut La Selva del Camp
- Àrea Bàsica de Salut de Vandellòs – L'Hospitalet de l'Infant
- Àrea Bàsica de Salut Riudoms
- Àrea Bàsica de Salut Cambrils

2. PERÍODE DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Aquesta contractació es preveu per una vigència inicial de dos anys, preveient la possibilitat d'establir dues pròrrogues de dotze mesos cadascuna.

3. VALOR ESTIMAT DE LA CONTRACTACIÓ

El valor estimat del contracte, tenint en compte la possible pròrroga és de 245.773,00 € (IVA exclòs); 297.385,33 € (IVA inclòs), dels quals 175.785,00 € (IVA no inclòs); 212.699,85 € (IVA inclòs) corresponen a la vigència inicial del contracte (2 anys) i, 69.988,00 € (IVA no inclòs); 84.685,48 € (IVA inclòs) al període de pròrroga prevista.

4. REQUISITS MÍNIMS QUE HAN DE COMPLIR LES EMPRESES LICITADORES

L'empresa licitadora haurà d'acreditar tenir l'estructura suficient per atendre les necessitats del servei descrit i ha de demostrar capacitat tècnica per la implantació d'un projecte d'aquestes característiques.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de comptar amb un telèfon i un correu electrònic amb horari d'atenció de 8h a 17h en dies feiners. Caldrà acreditar aquesta cobertura en l'oferta tècnica.

5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR

Les empreses licitadores han de presentar un projecte encaminat a la consecució dels següents objectius:

- Formar als professionals i acompanyar-los en la gestió del canvi de comportament professional, alineat amb el canvi de model organitzatiu i de relació proposat, que persegueix la resolució de problemes de salut de les persones de la nostra població sobre una base epidemiològica.
- Proporcionar un servei d'anàlisi de la informació per al seguiment dels avenços i modificacions en els equips i en cada professional específic. L'objectiu principal serà el control de la demanda en un entorn d'equitat, eficàcia i eficiència. Es tracta d'un projecte de gestió del canvi amb el propòsit final de millorar la salut de la població, solucionant tantes necessitats de salut existents com sigui possible, d'una manera sostenible, eficient, eficaç i equitativa.
- Desenvolupar un model optimitzat de gestió de la demanda poblacional per millorar les condicions de rendiment de l'organització.

Son també objectius del servei:

- Millorar la competència dels professional i la seva capacitat resolutiva, estimulants l'assumpció de responsabilitats, creativitat i innovació.
- Promoure el lideratge proper en els EAP, potenciant l'autonomia en la gestió dels centres.
- Revisar i millorar l'efectivitat dels comportaments en tots els nivells d'activitat assistencial.
- Fomentar la participació dels professionals en la presa de decisions com a forma de promoure la responsabilitat en la gestió.
- Potenciar l'autonomia i l'autocura de les persones.

5.1 DESCRIPCIÓ I REQUISITS ASSOCIATS A LA PLATAFORMA D'ANÀLISI DE DADES DE POBLACIÓ SOBRE UNA BASE EPIDEMIOLÒGICA

Els requeriments del projecte abasten dues àrees interdependents:

- Relacional-organitzativa (A)
- Suport de la informació i el coneixement (B)

Les empreses licitadores presentaran els seus projectes d'acord amb aquests requisits per a cada una de les àrees objecte de la licitació:

5.1.1 ÀREA: A – Relacional – organitzativa

- Canvi de cultura organitzativa:
 - Facilitar el canvi de cultura organitzativa amb intervenció directa amb tots els professionals treballadors i equips directius per a la transformació del model relacional, en els següents nivells: professional-pacient, interprofessional i intra-equip amb tots els seus components.
- Orientacions per a la gestió i el control de la demanda:
 - En funció de la pressió assistencial, assessorament en la gestió del control de la demanda i en les actuacions de gestió de la banalitat i accions per prioritzar la complexitat i l'atenció als problemes rellevants i pertinents.
- De la gestió del comportament professional fins a l'excel·lència:
 - Anàlisi i gestió del comportament professional amb identificació de patrons de comportament professional i orientació de comportament basant-se en patrons d'excel·lència.
 - Orientació del comportament professional a partir d'informació sintètica, quadres de comandament estructurats i integrals amb informes sintètics, informes personalitzats i informes amb interpretació personalitzada, sobre canvis de comportament.
- De l'evolució de l'atenció per demanda, a l'atenció per càrrega epidemiològica:
 - Transformació de la imatge de càrrega epidemiològica: amb establiment individualitzat de l'horitzó epidemiològic, sobre una base epidemiològica i poblacional, per cupo i establiment del grau de taxa d'oferta, en relació amb la càrrega epidemiològica esperada.
- De l'evolució de l'atenció per demanda a l'atenció per l'efectivitat i la rendibilitat social

- Efectivitat i valoració del grau d'excel·lència en el rendiment: amb l'avaluació del nivell d'efectivitat global o grau de resolució del 100% de l'activitat professional amb orientació professional, individualitzada dels canvis en l'estil de la praxis necessaris per revertir les mancances d'efectivitat, en base a models de resolució. Avaluació per perfils professionals i orientació del comportament.
- Rendibilitat social: amb avaluació, individualitzada del grau de rendibilitat social (grau de resolució o efectivitat assolida respecte a la càrrega epidemiològica).
- De l'atenció per demanda a l'atenció per eficiència i la sostenibilitat
 - Eficiència: amb l'avaluació individualitzada del grau d'eficiència, sobre una base epidemiològica i poblacional, sobre el 100% dels problemes de salut esperats.
 - Sostenibilitat i rendibilitat social: amb accions per reduir els consums gestionats (visites, despesa de farmàcia, derivacions, incapacitats temporals), amb manteniment o increment d'activitat assistencial.
- De la formació inicial i la formació continuada
 - Formació: pla de formació directiva en els factors clau d'orientació en base a la gestió del comportament professional. Pla de formació professional en els factors clau d'orientació en funció de la gestió del comportament professional.
 - De la formació contínua: creació d'un grup director formador de formadors. Suport multimèdia de la informació documental (docs, vídeos...). Es valorarà el pla de formació.
 - Formació inicial destinat a professionals dels EAP inclosos en el projecte o a persones designades per la DAP. Formació avançada destinada a professionals dels EAP inclosos en el projecte o a persones designades per la DAP, podent tractar-se de persones de l'equip directiu de DAP. Aquests professionals serviran de referència per a la resta de professionals dels centres.
 - Pla de documentació. Des de la posada en marxa de la plataforma, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició dels professionals que s'escaigui documentació sobre l'ús de la plataforma adaptada als seus diferents perfils tant a les EAP i com a la DAP. Cal detallar les hores de formació, els formats documentals i les metodologies que s'utilitzaran per afavorir l'aprenentatge i l'ús competent de la plataforma.

5.1.2 ÀREA: B – Suport de la informació i el coneixement

Requisits mínims de suport a la informació per al perfilat professional i la mesura de l'excel·lència en el projecte.

El sistema haurà de facilitar la informació amb aquests nivells de detall: per cupo, per EAP, per ABS i per entitat:

- Dels requeriments:
 - Capacitat d'identificar la càrrega epidemiològica global, en base epidemiològica i poblacional automatitzada segons la població de cada cupo.
 - Capacitat de comparació ponderada, per estandardització de la informació, en el major nombre de dimensions possibles, per eliminar la incertesa en la comparació d'àrees rurals, urbanes, riques, pobres, remotes, properes...
 - Ponderació de la informació, per a la comparació, sobre una base epidemiològica.
 - Capacitat per discriminar, mesurar i orientar el comportament en el grau de fiabilitat de la informació enregistrada.
 - Capacitat per mesurar l'efectivitat o el grau de resolució del 100% de l'activitat
 - Capacitat per mesurar el grau d'eficiència i rendibilitat social.
 - Capacitat per identificar perfils professionals d'excel·lència en el rendiment
 - Capacitat per a l'anàlisi "ad libitum" del professional per a la promoció de la recerca i l'autoanàlisi
 - Capacitat d'estructurar informació en quadres de comandament integral
 - Capacitat d'orientació personalitzada del comportament professional.
 - Informes sintètics i entenedors per a professionals assistencials
 - Capacitat per discriminar l'adequació de teràpies, derivacions, etc..
 - Capacitat per determinar una estimació pressupostària ponderada, per complexitat de l'activitat realitzada i el grau de resolució.
 - Capacitat de reconeixement, no lineal, de l'esforç i el grau de rendiment.
 - Capacitat per analitzar el grau de qualitat de l'organització i del procés, segons la missió del sistema sanitari.
 - Capacitat per identificar pacients especials (freqüència, IT,)
 - Capacitat per avaluació contínua dels perfils de competència professional
 - Capacitat d'analitzar el que no es fa, com a mesura de la veritable llista d'espera, factor valuós per a la formació continuada.
 - Capacitat per discriminar l'impacte de la "grandària de la població" en la qualitat, l'efectivitat i l'eficiència professional.
 - Capacitat d'acció directa sobre els pacients, segons el seu grau de resolució personal.

- Capacitat per al reconeixement de l'activitat de prevenció, no contemplada en els classificadors clínics habituals.
- Periodicitat de la informació:
 - Periodicitat: avaluació mensual
 - Possibilitat de fer mesuraments personalitzats: avaluació personalitzada "ad libitum"
- De l'orientació tecnològica de la solució d'informació del projecte
 - "Claus en mà" sense servitud informàtica.
 - Mínima servitud dels serveis informàtics
 - Instal·lació senzilla.
 - Manteniment automàtics.
 - Accessible per internet, VPN, o altres opcions en qualsevol moment i en qualsevol lloc.
 - Tecnologia actual i actualitzada, no obsoleta.
- Seguretat
 - Seguretat de la solució de suport de la informació: El sistema proposat ha de complir tots els requisits de la legislació RGPD, especialment pel que fa a la proactivitat en matèria de seguretat
- Sobre la fiabilitat de la informació

Fiabilitat de la informació: El sistema proposat ha de garantir la fiabilitat del enregistrament i de la informació resultant. El sistema ha de ser capaç d'evolucionar per permetre arribar a l'excel·lència en aquest aspecte.
- De la promoció de la recerca
 - Recerca: capacitat dels professionals per obtenir informació directa "ad libitum", en qualsevol moment i en qualsevol lloc, sobre qualsevol dada d'interès per la informació epidemiològica, organitzativa o de comportaments professionals. Capacitat per promoure estudis entre els professionals per a la realització de projectes de recerca per ells mateixos.

Les empreses licitadores han de demostrar, documentalment, el compliment de tots aquests requisits obligatoris en la seva oferta tècnica. El fet de no acreditar el compliment d'aquests requisits pot comportar la inadmissibilitat de l'oferta.

6. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Per a l'execució del servei, l'empresa adjudicatària utilitzarà personal propi, que relacionarà i identificarà davant de l'EDP SSJRBC.

Aquesta relació serà actualitzada sempre que es produeixin canvis en les plantilles de l'esmentat personal. El personal del contractista no tindrà cap vinculació ni adquirirà cap dret de cap mena respecte de l'EDP SSJRBC, la seva dependència és només del contractista, qui tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent.

En cap cas l'EDP SSJRBC es farà responsable de les obligacions del contractista respecte el seu personal, encara que els acomiadaments o mesures que adopti siguin conseqüència directa o indirecta del compliment, interpretació o rescissió del contracte.

Serà a càrrec del contractista el pagament de les nòmines, despeses de caràcter social, impostos i càrregues econòmiques de tot tipus del seu personal assignat a la prestació del servei, sense que aquest mantingui en cap moment cap vinculació directa amb l'EDP SSJRBC.

El contractista té l'obligació de tenir afiliats a la Seguretat Social els treballadors que realitzin les tasques de prestació dels serveis descrits en el present PPT. Prèviament a la liquidació mensual dels serveis prestats, es podrà exigir al contractista la demostració de trobar-se al corrent del pagament de les nòmines i de les quotes de la Seguretat Social corresponents al personal que presta els serveis a l'ICS (TC1, TC2) mitjançant els documents adients.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment dels requeriments del servei establerts en aquest plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), el plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i la seva oferta tècnica. Està igualment obligada al compliment dels terminis que s'estableixin per a l'execució del contracte. Si proposés algun endarreriment, aquest hauria d'estar acceptat per l'EDP SSJRBC. L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de la qualitat que hagi ofert i a la cobertura horària presencial i telefònica establerta en aquest PPT i en l'oferta presentada a la licitació. L'empresa adjudicatària està obligada al deure de confidencialitat de tota la informació a la que hagi accedit en virtut de la prestació del servei i a la complementació de tots els tràmits necessaris per a la formalització del contracte en el temps que determini l'EDP SSJRBC.

L'incompliment d'aquestes obligacions pot comportar la rescissió del contracte de la forma que determinen el PCAP i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, MITJANS PERSONALS I TÈCNICS

En compliment amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals (en endavant, Llei 31/1995), la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals (en endavant, Llei 54/2003) i el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, el contractista que resulti adjudicatari haurà d'acreditar la modalitat d'organització preventiva adoptada per l'empresa d'acord amb el requerit al Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció i Reial decret 604/2006, de 19 de maig, pel qual es modifiquen el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció (servei de prevenció propi, servei de prevenció aliè, treballador designat), així com la implantació del pla de prevenció de riscos laborals o sistema de gestió de la prevenció a l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de l'EDP SSJRBC per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.

El contractista informará als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions de l'EDP SSJRBC, i s'assegurarà de que disposen dels equips de protecció individual i dels medis adients per desenvolupar les tasques contractades.

7.1 COORDINACIÓ, CONTROL I INSPECCIÓ

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres de l'EDP SSJRBC durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'EDP SSJRBC en matèria de prevenció de riscos laborals.

7.2 RESPONSABILITATS / OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de la gerència l'EDP SSJRBC.

En cas de subcontractació del servei, el contractista acreditarà que l'empresa subcontractada compleix amb els requeriments de la Llei 31/1995, la Llei 54/2003, i amb les normes internes existents a l'EDP SSJRBC. Així mateix, acreditarà que aquesta disposa de l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva per l'activitat contractada, compleix amb les seves obligacions en matèria de formació i informació dels treballadors que desenvoluparan tasques al centre de treball, i realitza la vigilància de la salut dels treballadors.

El que signo als efectes oportuns,

A Reus, amb data de signatura digital

Ramon Descarrega Queralt
Director d'Atenció Primària de l'EDP SSJRBC