



ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb els articles 140, 141 i 159.4.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El senyor/a **NOMS I COGNOMS**, amb DNI/NIF núm. **NÚM. DNI** que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa **RAÓ SOCIAL**, amb NIF **NÚM. NIF**

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador del contracte amb codi d'expedient ISPC-2023-9

QUE el licitador:

- a) Compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida a la clàusula 10 d'aquest plec.
- b) Està facultat per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.
- c) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- d) Que en els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap d'aquelles circumstàncies a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- e) Que la plantilla, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- f) Que, estant-hi legalment obligat, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- g) Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- h) Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.
- i) Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- j) Que per a les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació i formalització del contracte es realitzin de forma electrònica mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>) designa el Sr./Sra. **NOMS I COGNOMS** amb NIF **NÚM. DNI** Adreça de correu electrònic **CORREU ELECTRÒNIC** mòbil núm. **NÚM. TELÈFON MÒBIL** com a persona autoritzada per poder consultar les comunicacions i notificacions que es generin electrònicament.
- k) Que, en cas de ser el licitador una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

Quan l'únic criteri sigui el preu o s'hagi previst la baixa desproporcionada:

- l) Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial / forma part del grup empresarial **NOM DEL GRUP**, compostat per les empreses:



1. NOM EMPRESA
2. NOM EMPRESA
3. NOM EMPRESA
4. NOM EMPRESA

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura de l'apoderat



ANNEX 2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Cal emplenar el model d'oferta econòmica i altres criteris avaluable automàticament que s'adjunta a l'eina Sobre Digital.



ANNEX 3 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'article 145.4 LCSP, en els contractes de serveis de l'annex IV, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.a) de l'article 146 LCSP.

D'acord amb l'article 159.b LCSP, en els procediments oberts simplificats abreujat s'ha de complir que entre els criteris d'adjudicació que preveu el plec, no n'hi hagi cap d'avaluable mitjançant un judici de valor, sinó que tots els criteris siguin automàtics.

Es valoraran les proposicions, justificadament, tenint en compte els criteris i les puntuacions màximes que figuren a continuació:

Criteris d'adjudicació automàtics	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	49
1.1 Preu formació bàsica	30
1.2 Preu hora de substitució	19
2. Experiència del personal adscrit	27
2.1 Experiència docent en dret penal i processal	15
2.2 Experiència en l'avaluació per competències	6
2.3 Experiència docent en eines d'aprenentatge electrònic	6
3. Titulació del personal	20
3.1 Titulació superior en dret penal i processal	8
3.2 Titulació superior en competències i aprenentatge electrònic	6
3.3 Titulació en dret penal i processal	6
4. Acreditacions de qualitat	4
4.1 Certificat ISO 9001:2015 o equivalent	2
4.2 Certificat ISO 27001 de seguretat de la informació	2
TOTAL	100

1. Oferta econòmica

L'oferta més econòmica rebrà **fins a un màxim de 49 punts**, el preu/hora de formació rebrà una puntuació màxima de 30 punts i el preu/hora per a fer les substitucions rebrà una puntuació màxima de 19 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$



On:

- P_V = Puntuació de l'oferta a valorar (preu/hora ofert)
- P = Punts criteri econòmic. En aquest cas: 30 punts pel preu/hora de formació i 19 punts pel preu/hora de substitucions
- O_m = Oferta econòmicament més avantatjosa (IVA exclòs)
- O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)
- IL = Import de Licitació (IVA exclòs). En ambdós casos 45 €/hora
- VP = Valor de ponderació. En ambdós casos 1,00

Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació, el qual no podrà ser superat ni en la seva totalitat ni tampoc separatament per cap dels quatre tipus de formació de comandaments previstes.

2. Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte

L'experiència del personal adscrit a l'execució del contracte s'acreditarà en la fase de proposta d'adjudicació i es puntuarà fins a un **màxim de 27 punts**. En cas que es disposi de personal amb experiència en formació en dret penal i processal, en la implementació de la metodologia d'avaluació per competències i en eines d'aprenentatge electrònic serà necessari adjuntar una llista del personal adscrit amb la relació de cursos o formacions que han impartit i les hores dels mateixos.

En el cas que una empresa adscriu docents a l'execució del contracte que compleixin diversos d'aquests criteris pot elaborar una única relació de docents adscrits, adjuntant el currículum dels mateixos i el pla docent dels cursos o formacions.

En el cas que els cursos o formacions impartits a què es refereixen els criteris d'adjudicació 2.1, 2.2 o 2.3 s'hagin impartit a l'ISPC, no caldrà aportar el currículum ni el pla docent, només caldrà indicar el codi del curs per a que es pugui realitzar la comprovació del compliment del criteri.

2.1. Experiència docent en dret penal i processal

S'atorgaran 5 punts per cada docent adscrit a l'execució del contracte que acrediti 5 anys de docència impartida en matèria de dret penal i processal, fins a un màxim de 15 punts.

L'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditar l'experiència docent aportant una relació dels docents i el seu currículum.

2.2. Experiència en la metodologia d'avaluació per competències

S'atorgaran 2 punts per cada docent que acrediti experiència docent en l'àmbit de la implementació de la metodologia d'avaluació per competències, fins a un màxim de 6 punts.



L'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditar l'experiència docent aportant una relació dels docents, els cursos o formacions impartides i el seu pla docent.

2.3. Experiència docent en eines d'aprenentatge electrònic

S'atorgaran 2 punts per cada docent que acrediti experiència docent en eines d'aprenentatge electrònic, fins a un màxim de 6 punts.

L'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditar l'experiència docent aportant una relació dels docents i el seu currículum.

3. Titulació del personal adscrit a l'execució del contracte

La titulació del professorat amb formació de màster oficial, màster propi i/o diplomatura de postgrau relacionat amb el dret penal i processal i amb la docència que superi els 30 ECTS s'acreditarà en la fase de proposta d'adjudicació.

Perfil del professorat que es preveu adscriure a l'execució del contracte:

- Fins a 8 punts: 4 punts per cada docent que acrediti la titulació de màster oficial, màster propi i/o diplomatura de postgrau relacionat amb el dret penal i processal.
- Fins a 6 punts: 3 punts per cada docent que acrediti la titulació de màster oficial, màster propi i/o diplomatura de postgrau relacionat amb les competències de la docència i en eines d'aprenentatge electrònic.
- Fins a 6 punts: 1 punt per cada docent que acrediti la realització de 2 cursos o seminaris relacionats amb el dret penal i processal amb un mínim de 15 hores cadascun.

4. Acreditació de la qualitat

Acreditació per part de les empreses licitadores, dels següents certificats de qualitat (fins a 4 punts):

- Certificat UNE-EN-ISO 9001:2015 o equivalent: s'atorgaran 2 punts
- Certificat ISO 27001 de seguretat de la informació o equivalent: s'atorgaran 2 punts

Per a la valoració d'aquest criteri, caldrà que les empreses licitadores aportin els corresponents certificats vigents en fase de proposta d'adjudicació, els quals han de ser vigents durant tot el termini d'execució del contracte.



PROCEDIMENT PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMAL O DESPROPORCIONAT DE LES OFERTES, SI ESCAU

D'acord amb les estipulacions establertes a l'article 149.2, apartat b, de la LCSP, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora:

Es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- a. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b) Si concorren dues empreses licitadores:

Es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- a. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores:

Es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- a. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- b. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que alguna de les ofertes es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació sol·licitarà, d'acord amb les estipulacions de l'article 149 de la LCSP, la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormalment baixa en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri



oportunes sobre la seva proposició i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l' e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 1.8 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP



ANNEX 4. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Per donar compliment a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, que es desenvolupa en el Reial Decret 171/2004, sobre Coordinació d'Activitats Empresarials, quan els licitadors presentin la documentació del sobre A adjuntaran, complimentat i signat, el Model A de declaració compromís.

Posteriorment, a requeriment de la unitat de contractació, en el termini de 10 dies hàbils, l'empresa proposada com adjudicatària trametrà, a través de l'eina de gestió CAEDINT, la documentació de prevenció de riscos laborals que es relaciona a continuació:

1. Avaluació de riscos específica dels llocs de treball, inherents a l'objecte del contracte en les dependències del Departament i planificació de l'activitat preventiva.
2. Acreditació de la modalitat preventiva.
3. Acreditació de la mútua de treball
4. Document descriptiu de les feines a realitzar

Un cop sigui pública la resolució d'adjudicació del contracte, l'empresa, i abans de l'entrada efectiva dels seus treballadors en els centres de treball del Departament d'Interior, haurà d'aportar la resta de la documentació necessària per la coordinació d'activitats empresaris:

1. Relació de personal que prestarà servei/realitzarà tasques a les instal·lacions del Departament: DNI, Cognoms, Nom, Categoria/Funcions, Lloc de treball, Centre de treball, Especialment Sensible i mesures a adoptar.
2. TC1 i TC2
3. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors en funció als riscos inherents i tasques encomanades o acreditació a la renúncia a la revisió mèdica.
4. Acreditació de la formació en prevenció de riscos laborals del personal, tant la bàsica com l'específica relacionada amb les tasques a fer.
5. Acusament de rebuda dels EPI amb la relació de l'equipament entregat, si s'escau.
6. Acusament de rebuda i informat dels riscos inespecífics i fitxa d'actuació en cas d'emergència.
7. Relació dels equips de treball a emprar amb especificació de la disposició de marcat/certificat CE o certificat d'adequació, si escau.
8. Relació de productes químics a emprar i les seves fitxes de dades de seguretat, si escau
9. Relació de les subcontractes (Raó social, CIF, adreça, motiu pel qual l'ha contractat)
10. En cas de contractació d'autònoms: ITA, Alta SS, rebut d'autònoms al corrent de pagament.
11. Documentació de l'empresa en funció del tipus de treballs:
 - 11.1. Permisos de treball indicant entre d'altres, les mesures d'emergència específiques pels treballs d'especial perillositat, si escau o quan es planifiquin.
 - 11.2. Nomenament de Recurs preventiu, si s'escau.
 - 11.3. Certificat de muntatge de bastides



- 11.4. Documentació de PEMP o grues
- 11.5. Revisió anual per tècnic competent de la revisió d'arnès.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb la unitat gestora del contracte i els responsables dels centres per establir els mecanismes de coordinació necessaris per garantir la seguretat i salut dels treballadors i entregarà la documentació acreditativa en matèria de prevenció de riscos laborals que li sigui requerida en el transcurs del contracte.

El Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals podrà realitzar en qualsevol moment les visites, inspeccions, controls i peticions de documentació que considerin oportuns per comprovar el compliment de la normativa de prevenció de riscos i salut laboral.

Per consultes disposa de la bústia cae.interior@gencat.cat

Regles Especials Respecte Del Personal Laboral De L'empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta



obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte. Generalitat de Catalunya Departament d'Economia i Coneixement
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 5. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

El/la senyor/a..... amb NIF número que actua en nom i representació de en la seva condició de,

MANIFESTA

Primer. Que la representada ha estat adjudicatària del contracte **per a la prestació dels serveis en formació en Dret Penal i Processal per el Curs de Formació Bàsica de Polícies per a l'any 2023 (ISPC-2023-9)**

Segon. Que la seva representada per a l'execució de l'esmentat contracte tindrà accés a la informació i documentació prevista al plec de clàusules administratives particulars i al contracte que se'n deriva, informació que serà a tots els efectes de caràcter confidencial.

Tercer. Que amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés i evitar possibles perjudicis que la difusió o utilització indeguda de l'esmentada informació pugui causar a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o a la Generalitat de Catalunya, el/la senyor/a en nom i representació de (en endavant l'empresa contractista) signa el present acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat contracte divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial.

Segona. L'empresa contractista s'obliga a:

1. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per a la presentació de l'oferta i l'execució del contracte per part de l'empresa contractista o per les persones físiques, actuant directa o indirectament sota la seva responsabilitat, no sigui subministrada ni comunicada a altra persona que no estigui vinculada en l'execució dels serveis objecte del contracte.
2. Que la informació de caràcter confidencial abans esmentada obtinguda per l'empresa contractista o per les persones vinculades en l'execució del contracte no arribi a coneixement de tercers per causes de negligència i a informar, el més aviat possible, d'aquesta circumstància.



3. Assumir les conseqüències legals (civils i/o penals) que es derivin del que esmenta l'apartat anterior, entenent com a negligència o imprudència qualsevol acte que suposi el coneixement per tercers, especialment robatoris o pèrdues involuntàries.

4. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en l'execució del contracte no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels serveis encarregats.

5. Observar i adoptar totes les mesures de seguretat que siguin necessàries per tal d'assegurar la confidencialitat, secret i integritat de la informació a la qual tingui accés, així com adoptar en el futur totes les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i reglaments en aquesta matèria.

6. Certificar la destrucció de dades cedides per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, així com també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament, una vegada finalitzada la vigència d'aquest acord, tret que l'ISPC n'autoritzi la seva conservació de forma expressa i per escrit, si les parts preveuen l'execució de nous serveis que impliquin de forma necessària l'accés a la informació de l'organisme, per part de l'empresa contractista.

Tercera. L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, (RGPD) i la resta de normativa sobre protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

Quarta. L'empresa contractista adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, respecte a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament locals, equips, sistemes i programes.

Cinquena. La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per a la finalitat dels serveis a realitzar per l'empresa contractista. En



cas que l'ISPC sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial tramesa a l'empresa contractista, aquesta es compromet a realitzar-ho en el període de deu dies de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.

Sisena. L'empresa contractista s'obliga a respondre davant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per l'incompliment de les obligacions assumides en les clàusules anteriors. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats equivalents al 10% del contracte, independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que se'n derivin a tal efecte.

Setena. La durada de les obligacions assumides en el present document comprendrà la durada completa del contracte.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: ISPC-2023-9

A. Objecte del contracte: L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de formació en dret penal i processal a l'alumnat de la primera edició del Curs de formació bàsica per a policies (en endavant, CFBP) de l'any 2023.

A1. Lots: És necessari contractar els serveis d'una sola entitat que imparteixi la formació de manera uniforme o homogènia, tant quan aquesta s'imparteix directament per l'empresa a l'alumnat, com quan es realitza una suplència d'un professor titular o designat per l'ISPC. Per tant, la divisió en lots suposaria un risc per a la correcta execució del contracte per la seva pròpia naturalesa atès que implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

A2. Codi CPV: 80500000-9 Servicios de formación

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

Any	VE contracte	VE modificacions (20%)	TOTAL
2023	36.135,00 €	7.227,00 €	43.362,00 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Anualitat	Hores	Preu/hora	Seccions	Substitucions (hores)	Pressupost base licitació
2023	73	45,00 €	10	73	36.135,00 €

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/226001111/2241/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

D. Termini de durada del contracte: El termini d'execució del contracte correspon al període comprès entre el 9 de gener de 2023, o des de la signatura del contracte si aquesta fos posterior, fins l'11 d'agost de 2023, sense opció de pròrroga. Tanmateix, s'estableix una condició suspensiva del contracte consistent en que necessàriament l'execució del contracte coincidirà amb les dates reals en què s'imparteixi el CFBP, atenent al fet que la necessitat d'execució del contracte està íntimament lligada a les dates reals de formació del CFBP.

D1. Prorrogable ☐ Sí ☒ No

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació



F1. Forma de tramitació: ☐ Ordinària ☐ Urgent ☒ Anticipada (condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient de l'exercici 2023)

F2. Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital ☒ Sí ☐ No

F4. Inscripció obligatòria al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: ☐ Sí ☒ No

G. Criteris d'adjudicació: Preu i altres criteris valorables automàticament definits a l'annex 3 del plec de clàusules administratives particulars

H. Millores ☒ Sí ☐ No Descripció: segons els criteris d'adjudicació establerts a l'annex 3 del plec de clàusules administratives particulars

I. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb l'annex 3 del plec de clàusules administratives particulars

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores:

Sobre Únic	☐ Declaració responsable d'acord amb el formulari de l'Annex 1 del PCAP. Addicionalment, i de forma potestativa, es pot presentar també el formulari normalitzat de Document europeu únic de contractació. ☐ Model A de declaració de compromís en PRL. ☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'eina Sobre Digital <i>Veure Annexos 1, 2 i 3 del PCAP</i>
------------	---

K. Termini de garantia: Atesa la naturalesa del contracte és convenient fixar un termini de garantia de 2 mesos, per disposar d'un termini prudencial per verificar la qualitat en l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L. Condicions especials d'execució: d'acord amb l'apartat i) de la clàusula vint-i-cinquena del Plec de clàusules administratives.

M. Obligacions contractuals essencials:

Aquest contracte comporta tractament de dades de caràcter personal per tant l'adjudicatari aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les



persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

N. Modificacions del contracte:

Segons el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP i l'article 9 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en aquest contracte es preveuen les següents modificacions:

- Les prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista.
- La cessió del contracte es tramitarà com una modificació.
- La successió en la persona del contractista, per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte que poden implicar un increment del cost econòmic d'aquest i fins un màxim d'un 20% respecte el preu inicial (segons s'estableix a l'art. 204.1 de la LCSP) serien les següents:

- Per increment en el nombre de seccions i/o alumnat respecte les previstes inicialment.
- Per un increment d'hores de substitució respecte les estimacions previstes.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte i les modificacions acordades seran obligatòries pel contractista.

D'acord amb la disposició addicional 1a de la LLEI 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, es preveu la modificació, per raons d'interès públic relacionades amb mesures d'estabilitat pressupostària, amb una baixa de fins al 20% de l'objecte i el preu del contracte.



O. S'admet subcontractació ☒ Si ☐ No Abast: No s'estableixen restriccions a la cessió o subcontractació del contracte.

P. Penalitats:

Es considerarà incompliment greu:

- el no compliment de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el Plec de prescripcions tècniques;
- el no compliment d'una obligació contractual essencial

Es considerarà incompliment lleu:

- el no compliment de qualsevol de les millores ofertes per les empreses licitadores.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'incompliment podrà suposar:

- En el cas d'incompliment lleu, una penalització fins a un màxim del 2% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment greu, una penalització fins a un màxim del 10% del preu del contracte.

Q. Tramitació i pagament de les factures: Les dades rellevants a efectes de tramitació de la facturació són:

Q1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-tresena del PCA, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	6208
Codi d'expedient	ISPC-2023-9

Q2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

☐ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.

☒ Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

Trimestral

☐ Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

Q3. La documentació a presentar junt amb la factura és:

☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades

☐ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

Q4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Cap de l'Escola de Policia de Catalunya



R. Responsable del contracte: Cap de l'Escola de Policia de Catalunya

S. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació:
contractacio_ispc@gencat.cat

T. Constitució de la Mesa de Contractació: ☒ Sí ☐ No

Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, han de subscriure's accedit a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui al perfil.

Mollet del Vallès,

La cap del Servei de Gestió Econòmica i Administrativa