

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DE RESIDUS

## **PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA LICITACIÓ DE LA REALITZACIÓ D'UN ESTUDI D'IMPLANTACIÓ PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS PORTA A PORTA AL MUNICIPI DE BEGUES**

### **1. Justificació**

- 1.1. Les normatives ambientals cada cop són més ambicioses i més estrictes quant a l'assoliment dels objectius generals i específics de recuperació i reciclatge dels residus municipals. La Unió Europea ha fet una revisió de la legislació en matèria de residus d'acord al seu Pla d'Acció per a l'Economia Circular. Aquesta revisió va entrar en vigor el juliol de 2018 i obliga als estats membres a reutilitzar o reciclar el 55% dels residus l'any 2025 fins a arribar al 65% el 2035. En aquesta línia, a Catalunya, també el PRECAT20 obliga a assolir un 60% de recollida selectiva bruta dels residus municipals per a l'any 2020.
- 1.2. El Consell Metropolità de l'AMB, el 23 de desembre de 2016, va aprovar per unanimitat la declaració "Noves polítiques municipals i metropolitanes en recollida de residus". En aquesta declaració es va avançar el compromís per part de l'AMB i dels municipis metropolitans "d'estabilitzar i reduir la generació de residus municipals i augmentar els nivells de recollida selectiva" per tal d'assolir els objectius marcats per la Directiva Marc de Residus de la UE i pel PRECAT20. Per a fer-ho, es van indicar, entre d'altres, dos eixos de treball: prioritzar i potenciar la recollida de la fracció orgànica i individualitzar la recollida selectiva mitjança l'apropament dels serveis de gestió als seus usuaris.
- 1.3. Així mateix, el Consell Metropolità de l'AMB, en sessió celebrada el 28 de febrer de 2017, va aprovar un programa de subvencions adreçat als municipis metropolitans a fi de dissenyar i desenvolupar projectes de foment i millora de la recollida selectiva. A partir d'aquesta experiència, diversos municipis van realitzar i començar a aplicar plans de millora i optimització de les recollides selectives amb la finalitat d'aproximar-se al compliment dels objectius marcats per la directiva europea i catalana.
- 1.4. Atenent la demanda sorgida per un bon nombre de municipis, entre ells l'Ajuntament de Barcelona, l'AMB va plantejar, per aquells municipis que no en disposin, de facilitar i coordinar l'elaboració d'uns plans de millora i optimització de les recollides selectives.
- 1.5. L'AMB compta amb competències de coordinació de les recollides de residus municipals, les quals la capaciten per aportar als municipis els mitjans econòmics i tècnics que es consideri tant d'interès metropolità com municipal.



## 2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és realitzar un estudi de detall per a la implantació de la recollida porta a porta al municipi de Begues, d'acord amb l'estudi de viabilitat realitzat per l'empresa Cicla (annex a l'expedient). Per tal de garantir la igualtat de condicions entre les empreses licitants i per no excloure l'empresa abans mencionada, s'amplia el termini de presentació d'ofertes en cinc dies hàbils, període suficient per a valorar l'estudi de Cicla. Es considera que la informació continguda en l'estudi és suficient per no posar Cicla en una situació d'avantatge respecte les altres ofertes que es presentin.

Per a l'elaboració d'aquest estudi caldrà fer, prèviament, un treball de coneixement i de diagnòstic de la situació de les recollides municipals i d'aquelles característiques socials i urbanístiques que siguin rellevants per a concretar el pla.

## 3. Descripció del contingut del servei d'assistència tècnica objecte del contracte i tasques a desenvolupar

### 3.1. Contingut del contracte de serveis i tasques a realitzar

L'objecte del treball d'assistència tècnica objecte del contracte és:

- Actualitzar i avaluar l'estat actual de les recollides de residus municipals –domèstica, comercial i altres– i la seva situació pel que fa a nivells de recollida selectiva i costos unitaris.
- Identificar i conèixer les característiques socials i urbanístiques que siguin d'interès per a la definició d'un sistema de recollida selectiva individualitzada,
- Definir un model de recollida porta a porta que permeti superar el 65% de recollida selectiva i com i complir el nou marc legal establert.
- Reduir la quantitat d'impropis de la FORM fins a un 5% i dels envasos fins a un 20%

D'entrada es considera que el sistema d'individualització més òptim és el de recollida porta a porta. En el cas d'espais urbans més densos, on hi ha una limitació relativa d'espai d'ús comunitari (sigui aquest privat o públic) es podran estudiar solucions puntuals basades en el tancament de contenidors de la via pública amb identificació d'usuaris.

L'estudi haurà d'incorporar, com a mínim, els següents aspectes:

1. Una breu descripció de la generació de residus municipals així com de l'estat actual de les respectives recollides amb les quals es gestionen, tant pel que fa als seus aspectes materials, com econòmics i, en el seu cas, contractuals. Aquesta descripció haurà de distingir entre recollida domiciliària i recollida comercial.
2. Una valoració de la situació del municipi respecte als objectius de recollida selectiva i reciclatge establerts pel PRECAT20 i les directives de la UE.
3. Una descripció, justificació i dimensionament (tècnic i econòmic) així com una descripció detallada de les solucions aplicades a cadascuna de les zones i subzones urbanes pels següents serveis:



- a. Recollida domiciliària i activitats assimilables
- b. Recollida d'activitats i equipaments mitjans i grans productors
- c. Servei d'emergència i recollida de tèxtil sanitari
- d. Servei de recollida de residus voluminosos
- e. Servei de recollida de poda
- f. Recollida d'actes i esdeveniments festius
- g. Repassos i neteja/manteniment de contenidors
- h. Inspecció, seguiment i atenció ciutadana
- i. Sistema de monitoratge i de gestió de dades referides tant a la realització del servei de recollida com a la participació dels usuaris que permeti aplicar sistemes de pagament per generació o pagaments per ús del servei,

4. Aquestes propostes caldrà que continguin:

- a) Una descripció i quantificació detallada dels diferents elements i vehicles (cubells, contenidors, vehicles...) que hauran d'intervenir en cadascuna de les recollides i zones urbanes,
  - b) una proposta de millora i d'encaix del servei de deixalleria, així com d'altres serveis municipals de recollides singulars, en relació al sistema de recollida selectiva general,
  - c) una descripció de les principals incerteses i dificultats identificades per al desplegament dels nous serveis de recollida selectiva i les mesures més adequades per solventar-les,
  - d) un calendari d'implantació del canvi de sistema pel que fa a zones urbanes i als corresponents ritmes d'incorporació, si aquesta implantació fos gradual,
  - e) una valoració de la inversió bàsica en comunicació i en educació ambiental que es considera necessària per a fer la implantació del canvi de sistema, tant de manera general com, en el seu cas, per a cadascuna de les successives incorporacions per zones,
  - f) una valoració dels recursos amb què s'haurà de dotar el municipi per a poder fer el seguiment i les actuacions comunicatives, d'educació ambiental i d'inspecció per a garantir el correcte manteniment dels sistemes de recollida proposats,
  - g) un pressupost d'inversions i un pressupost de costos d'operació, tant globals com en detall, per a cadascun dels sistemes i subsistemes de recollida que es consideri,
  - h) un pla financer i de proposta econòmica que permeti fer la transició des de la situació actual fins a l'optimització dels sistemes de recollida.
5. Un calendari o cronograma d'implantació que integri les fases de projecte amb les corresponents tasques administratives que, amb terminis mitjans raonables, permeti fer les contractacions necessàries per a poder disposar de materials i vehicles, fer les campanyes d'endegada, posar en marxa fases pilot i –si s'escau- tenint en compte la implantació gradual per fases.
6. Un resum executiu i una presentació gràfica de l'estudi.

**4. Condicions del treball a realitzar**



Ateses les característiques que concorren en aquesta tasca de definició i elaboració de l'estudi, s'han establert un seguit de condicions per als treballs a realitzar.

#### **4.1. Treball coordinat**

Els treballs d'estudi, d'elaboració i definició de propostes i de redacció, s'hauran de fer amb de manera coordinada amb l'equip de treball que designi l'Àrea Metropolitana de Barcelona i amb els representants de l'Ajuntament de Begues.

Per tal de donar agilitat a aquesta tasca de coordinació, l'adjudicatari haurà també de designar un interlocutor únic. Aquesta persona, alhora, serà la que haurà de fer la delegació a altres persones, intervinents per part de l'adjudicatari, quan les característiques dels treballs a desenvolupar ho requereixin i sempre d'acord amb el consentiment de l'AMB.

El licitador haurà també de designar un responsable amb capacitat de decisió i comandament, que serà l'interlocutor principal amb l'AMB tant per qüestions tècniques com econòmiques. L'estudi i els treballs associats a ell es desenvoluparan sota la direcció i la col·laboració de les persones o equips de treball que es determinin des de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, les quals aportaran la informació necessària per a dur-les a terme.

Aquesta tasca de coordinació es farà mitjançant reunions periòdiques, indicativament una per al tancament de cada fase, i amb els sistemes d'intercomunicació que es determinin. Les dedicacions esmerçades s'entenen incorporades en les tasques objecte del contracte.

#### **4.2. Fases**

La realització d'aquest treball seguirà les següents fases de tipus general a aplicar per a cada municipi però amb la millor sincronització que sigui possible:

- a) Una primera avaluació per a cada municipi i una definició d'un pla específic de treball inicial. Aquesta primera avaluació ha de servir també per acabar de delimitar aquelles qüestions concretes que calgui resoldre en el curs del treball a realitzar.
- b) Establiment del pla de treball definitiu a partir de la primera diagnosi proposada per l'adjudicatari tot concretant la fixació dels objectius parcials a assolir.
- c) Anàlisi de possibilitats i establiment d'una primera proposta de treball.
- d) Concreció i avaluació de la proposta per a cada municipi.
- e) Primer acord de continguts i inici redacció dels plans de millora de les recollides municipals.
- f) Presentació inicial del projecte.
- g) Presentació final del treball realitzat.
- h) Avaluació, revisió i tancament final.

#### **4.3. Revisió i validació**

En concloure cadascuna de les fases hi haurà un procés de revisió i validació per part dels tècnics assignats per l'AMB. En aquest procés es determinaran els continguts i procediments a incloure



en les fases següents, els quals no hauran d'alterar de manera substancial el que és el contingut, la qualitat i les tasques de planejament general objecte del contracte.

#### **4.4. Sessions informatives**

En la proposta del pla de treball s'inclourà la possibilitat de realitzar, a petició de l'AMB, un màxim de dues sessions informatives amb tècnics municipals i altres persones que es consideri amb l'objectiu d'exposar les propostes inicials del pla de millora a elaborar.

#### **4.5. Pressupost**

El pressupost màxim d'execució del projecte serà de 13.000 euros (sense IVA).

#### **4.6. Termini d'execució**

El termini d'execució de les tasques tindrà una durada màxima de 4 mesos a comptar des de la data de formalització.

