



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ I CONTROL DE QUALITAT DE LES OBRES DEL COMPLEX LÚDIC-ESPORTIU DEL MUNICIPI D'ASCÓ

Expedient: 711/2022

Tipus contracte: Serveis

Procediment d'adjudicació: Obert, amb varis criteris d'adjudicació, no subjecte a regulació harmonitzada.

Tramitació: Ordinària.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ÍNDIX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	5
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	11
1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	11
2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	11
3. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	11
4. NATURALES, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	11
5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	13
6. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	14
7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	14
8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	15
9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	15
10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	15
11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	15
12. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR.....	17
13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	19
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	20
15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	24
16. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	29
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	32
18. SUPOSITS D'EMPAT.....	34
19. VARIANTS.....	34
20. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	34
21. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES.....	37
22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE.....	38
23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	38
24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	39
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	40
25. REVISIÓ DE PREUS.....	40





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

26.	TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT DELS TREBALLS.....	40
27.	RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU.....	40
28.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	42
29.	DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	42
30.	RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES.....	43
31.	RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.....	43
32.	INCOMPLIMENTS I PENALITATS, DEMORA EN LES PRESTACIONS.....	43
33.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	45
34.	RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	49
35.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	50
36.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	50
37.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	53
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ.....	54
38.	SUBCONTRACTACIÓ.....	54
39.	SUCCESSIÓ I CESSIÓ DELS CONTRACTES.....	55
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	55
40.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	55
41.	TERMINI DE GARANTIA.....	56
42.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	56
VI.	RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	57
43.	REGIM DE RECURSOS.....	57
44.	RÈGIM D'INVALIDESA.....	58
45.	JURISDICCIO COMPETENT.....	58
ANNEX 1-A: DECLARACIÓ RESPONSABLE (sobre A).....		58
ANNEX 1-B: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLICA (sobre B).....		62
Annex 2: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL (sobre A).....		64
Annex 3: OFERTA QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE FÒRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS DE VALORACIÓ.....		65
2.2. EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP TÈCNIC RESPONSABLE:.....		65





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX 3-A: PLANTILLA D'OFERTA QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE L'AVAUACIÓ DE L'APLICACIÓ DE FÒRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS DE VALORACIÓ.....	68
ANNEX 3-A-1: ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DELS TÈCNICS RESPONSABLES...	68
ANNEX NÚM 4.A: MODEL D'AVAT BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINTIVA.....	69
ANNEX NÚM. 4.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINTIVA.....	70
ANNEX 5: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	71





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

CONTRACTE DE SERVEI PER PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

A Objecte del contracte

Identificació de l'expedient: Expedient número: 711/2022

Objecte del contracte: servei per l'assistència tècnica de direcció d'execució i control de qualitat de les obres del complex lúdic-esportiu del municipi d'Ascó, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques

Estructura del contracte: l'objecte del contracte no es divideix en lots, d'acord amb l'informe justificatiu de la unitat gestora

Codificació: CPV

71000000 serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

L'òrgan de contractació competent per la realització del present contracte és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia 246-2019, de 28 de juny 2019, atenent a l'establert en la Disp. Addicional 2^a de la LCSP

B Dades econòmiques del contracte

Pressupost de licitació: s'estableix un pressupost màxim de licitació de **138.669,93** Euros (IVA inclòs), d'acord amb els preus que es defineixen en la següent taula:

Detall:

pressupost base de licitació	IVA (21%)	PRESSUPOST LICITACIO AMB IVA
114.603,25 €	24.066,68 €	138.669.93€

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admeten cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la Llei 30/1992 i concordants.

Aquests valors han estat estimats d'acord amb els preus habituals del mercat actual, en funció de la despesa real d'exercicis anteriors, així com ateses el nombre, estat i característiques dels serveis a prestar.

Valor estimat del contracte (sense IVA): 137.523,90 €

Càlcul del valor estimat:

- Pressupost base de licitació: 114.603,25 €
- Pròrrogues : -
- Modificació (20% pressupost base de licitació): 22.920,65 €

C Existència de crèdit

En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de l'inici de l'execució del contracte



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

Despesa plurianual: si

D Termini de duració del contracte

El termini del contracte serà:

- la durada dels treball i s'estima en dinou (19) mesos. Que corresponen a divuit mesos pel període estimat per a l'execució de l'obra i un mes addicionals per a la prestació del servei durant la fase de tancament, liquidació i posta en marxa de les obres

L'inici de les obres tindrà lloc una vegada s'hagi adjudicat el contracte d'obres que actualment s'està licitant.

L'excés fins a tres mesos del termini d'execució de les obres no comporta cap increment en els honoraris

E Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramita amb caràcter ordinari, mitjançant el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, amb valoració de varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 131 i 156 de la LCSP

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital

F Solvència del contractista

Per participar en aquesta licitació les empreses podran estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques o en el RELI, l'acreditació documental de la solvència serà en funció del que consti en els registres sempre que es compleixi els mínims exigits en els plecs.

Per acreditar la inscripció cal presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en el que manifesti que les circumstàncies reflexades en el certificat no han experimentat variació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE, caldrà aportar la documentació demanada en aquest apartat que no consti en l'esmentat registre o no sigui vigent.

Solvència econòmica i financera: s'acreditarà amb els documents que es relacionen:

art. 87.1 apartat b) LCSP: assegurança de responsabilitat civil

Requisit mínim: acreditar l'existència d'una assegurança de riscos professionals per import superior als 1.000.000 €/sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança.

S'acreditarà aquest requisit per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador en el que consti els imports mínims abans esmentats, els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, compromís vinculant de subscripció de la mateixa en cas de ser adjudicatari, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

El licitador s'ha de comprometre a la seva renovació o pròrroga a fi de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte

La present assegurança s'exigeix únicament a efectes de comprovar la capacitat econòmica i financera del licitador i, en el supòsit de resultar adjudicatari haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i com a mínim durant el període de durada del Contracte objecte d'aquest Plec – incloent el de garantia en els casos que li correspongui i les possibles pròrroques que fossin necessàries - les següents pòlisses d'assegurança o assegurances:

- A. Assegurança de Responsabilitat Civil general i/o professional de caràcter primari, adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest Contracte, ja siguin imputables a Ajuntament d'Ascó o als seus possibles contractistes adjudicataris, en relació amb l'objecte de la present licitació, amb un límit mínim de responsabilitat de 1.000.000,00€ per sinistre i en agregat o per anualitat d'assegurança, incloent, com a mínim, les següents garanties:
- a. Responsabilitat Civil General.
 - b. Responsabilitat Civil Patronal, amb un sublímit mínim per víctima no inferior a 400.000,00€.
 - c. Responsabilitat Civil Creuada.
 - d. Responsabilitat Civil Professional.
 - e. Responsabilitat Civil solidària i/o subsidiària de qualsevol altre/s Contractista/s diferent/s al Contractista/s adjudicatari/s, en relació amb l'objecte de la present licitació.
- B. Assegurances Socials i d'Accidents i/o Vida o qualsevol altre als quals estigui obligat conforme a Llei o per conveni laboral amb els treballadors empleats en les obres (quan s'escaigui), bé per al seu personal propi o subcontractat.
- C. Assegurança de Responsabilitat Civil Obligatòria i Voluntària d'Automòbils per als vehicles que utilitzin en el desenvolupament de les seves obligacions contractuals, així qualsevol altra assegurança, relacionada o no amb l'obra (quan s'escaigui), que sigui exigible segons la legislació aplicable al llarg del contracte.
- D. Qualsevol altre assegurança de contractació obligatòria conforme a la legislació vigent.

Solvència tècnica i professional, s'acreditarà pels següents mitjans:

Relació del personal a al servei que haurà de comptar amb la formació i qualificació necessària per al desenvolupament del contracte. Equip tècnic mínim requerit:

Equip	quantitat	Titulació (1)	Experiència professional (anys) (2)	Dedicació mínima
Director d'Execució d'Obra	1	Arquitecte tècnic/aparellador o titulació homologable (1)	10 en direcció d'execució d'obres d'edificació	40
Observacions				
Actuarà a més com a delegat de l'equip consultor. Caldrà aportar currículum vitae del tècnic, còpia del títol o certificat de col·legiació i una declaració de l'experiència professional, indicant les obres d'edificació, l'any d'execució, l'import, el preu i una petita descripció dels treballs que aporta per acreditar la solvència				
Ajudant del Director	1	Tècnic amb titulació de grau mig o superior	5	75



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

d'Execució		competent o homologable		
Observacions				
Amb experiència contrastada no inferior a cinc anys en gestió d'obres amb coneixements informàtics avançats amb eines de gestió com el TCQ2000, Microsoft Office, Microsoft Project i Autocad. També tindrà experiència contrastada en la direcció d'obres, confecció d'amidaments i pressupostos, gestió de preus contradictoris i redacció del Llibre de l'Edifici Caldrà aportar currículum vitae del tècnic, títol o certificat de col·legiació i una declaració amb l'experiència professional, indicant obres d'edificació, any d'execució, import, promotor i petita descripció dels treballs que aporta per acreditar la solvència				
(1) Titulat competent: qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. Les titulacions indicades es realitzen a títol merament indicatiu i no limitatiu. L'Ajuntament d'Ascó, es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte. (2) Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent. En defecte de data de titulació, anys sencers d'experiència professional demostrable en l'especialitat demanada. L'acreditació de la solvència tècnica i/o professional requerida de l'equip tècnic ofert, es realitzarà presentant en el sobre digital "A" una declaració responsable signada per l'empresari en el que es compromet a que l'equip que presenta compleix amb els requisits de solvència tècnica exigits i que amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte i en el moment en que l'Ajuntament d'Ascó ho aportarà per a cada posició la següent documentació: - Currículum vitae - Títols o certificats de col·legiació - Declaració amb l'experiència professional, indicant obres, any d'execució, import, promotor i petita descripció dels treballs aportats. - Carta de compromís de col·laborar amb el licitador en cas de resultar adjudicatari IMPORTANT: En qualsevol cas, en la documentació que conformi el sobre "A" NO HI PODRÀ HAVER cap referència relativa a l'experiència ni currículum vitae de les persones tècniques que ocuparan les posicions de Director d'Execució d'Obra i Adjunt a Director d'Execució d'Obra atès que aquestes persones son objecte de valoració per aplicació de fórmules o algorismes automàtics (sobre "C"). La revelació d'aquestes referències relativa a l'experiència professional i/o currículum vitae serà causa d'exclusió. Habilitació professional. No es requereix Classificació del contractista. D'acord amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de servei és exigible la classificació empresarial amb independència del valor estimat del contracte, la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència . No Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: els referents a l'apartat de la solvència Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte				
G	Admissió de variants			
No s'admeten.				
H	Règim de garanties			





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Garantia provisional: no s'exigeix

Garantia definitiva: 5% del pressupost d'adjudicació, sense IVA

Garantia complementària: 5% del pressupost d'adjudicació sense IVA, en cas de propostes amb valors desproporcionats o anormals

I Programa de treball

Segons determini el plec de prescripcions tècniques

J Subcontractació

Es permet

K Revisió de preus

El preu del contracte no està subjecte a revisió durant el seu període d'execució.

L Termini de garantia

El termini de garantia contractual s'estableix en un (1) any a partir de la data de finalització de l'execució del servei

M Altres documents que tenen caràcter contractual

El plec de prescripcions tècniques i la oferta

N Termini de vigència de les ofertes

D'acord amb l'art. 158 de la LCSP, el termini màxim d'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura pública de les proposicions. Per tant, les empreses licitadores restaran obligats a mantenir les seves ofertes durant aquest termini

O Condicions especials d'execució:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, són:

- El compliment del conveni sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i a subcontractistes en el cas que el subcontractista sigui persona jurídica
- Compliment dels principis ètics i regles de conducta previstos en les clàusules del plec
- Obligació d'informació del contractista a efectes de comprovació de pagament per l'adjudicatari als subcontractistes. Aplicable si l'import de la subcontractació és igual o al preu del contracte
- La condició esmentada del compliment del conveni sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i als seus subcontractistes en el cas que el subcontractista sigui persona jurídica i si no ho fos, tindrà caràcter essencial del contracte el compliment dels principis ètics i de conducta previstos en les clàusules del plec
- Manteniment, durant tota l'execució del servei, de les condicions laborals i socials a l'adjudicatari es compromet a la seva oferta.
L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones destinades a l'execució del contracte, fixades al moment de presentar l'oferta, segons conveni que sigui d'aplicació.
El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podrà requerir al òrgan de representació dels treballadors que informin al respecte.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment és causa de resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1 lletra f) de la LCSP

P **Modificació convencional del contracte:**

Es preveu la modificació convencional fins un màxim del 20 % del pressupost màxim d'adjudicació del contracte del contracte en els supòsits que es detallen en la **clàusula 36** d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Q **Presentació d'ofertes**

Presentació d'ofertes amb l'eina SOBRE DIGITAL

Data límit de presentació: quinze (15) dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb el que determina l'article 156.6 de la LCSP.

La **informació addicional** que se sol·liciti per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim dotze dies naturals abans d'aquesta mateixa data.

Es podrà sol·licitar per mitjà de correu electrònic (licitacions@asco.cat) i es publicarà la informació en el perfil del contractant.

R **Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Departament de Serveis Tècnics





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'Ajuntament d'Ascó, del procés de licitació per a la posterior contractació del servei per l'assistència tècnica de direcció d'execució i control de qualitat de les obres del Complex lúdic-esportiu del municipi d'Ascó, d'acord amb el present plec i el plec de prescripcions tècniques (PPT, en endavant)

A través d'aquest procediment l'Ajuntament d'Ascó contractarà aquella empresa/empresari que compliment amb els requisits establerts en aquest procediment pugui prestar els serveis esmentats.

L'objecte del contracte no es divideix en lots, ja que al tractar-se de la direcció de l'execució de les obres en un sol edifici es pretén dotar d'una major eficiència i coordinació del servei i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots, tal i com s'indica en l'informe justificatiu.

2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament Ce 2195/2002 del parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE del Parlament europeu i el consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són el que fa referencia **l'apartat A** del quadre de característiques del contracte.

3. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats de la contractació del servei estan indicades en l'informe justificatiu i en el plec de prescripcions tècniques.

A més, tenint en compte que l'Ajuntament d'Ascó no disposa dels mitjans humans adequats suficients per prestar el servei requerit, s'opta per externalitzar la seva prestació, atès que hi ha empreses amb una activitat social adequada i especialitzada per desenvolupar l'objecte del contracte i donar resposta de forma eficaç a les necessitats requerides.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació, i en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per a poder cobrir cadascuna de les necessitats de l'Ajuntament d'Ascó.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada i fefaent per part dels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació, sense cap excepció de reserva.

4. NATURALES, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules, pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007(d'ara en endavant RD 817/2009)
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- i) Text refós de regim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril
- j) Text refós de la llei municipal i de règim local a Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la seva normativa de desplegament (LPACAP)
- l) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- m) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En el marc del desplegament de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- n) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui d'aplicació.
- o) amb caràcter supletori la resta de l'ordenament judici administratiu en els casos en què sigui aplicable a causa de l'absència d'una norma contractual específica
- p) la normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori en les qüestions que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el/s Plec/s de prescripcions tècniques així com el/s projecte/s, si n'hi ha.

En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec.

En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

L'adjudicatari del contracte quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Ascó, per delegació de l'Alcalde per Decret d'Alcaldia 246 , de 28 de juny de 2019 .

L'Ajuntament d'Ascó té el seu domicili al carrer Hospital 2, d'Ascó, codi postal 43791. La direcció web de l'ajuntament d'Ascó és www.asco.cat.

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP el responsable del contracte, des de la vessant tècnica/administrativa, serà la persona que designi l'ajuntament, a qui li correspondrà supervisar l'execució del contracte i, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, dins de l'àmbit que aquests plecs li atribueixin.

Als efectes previstos a la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció Municipal.

6. PERFIL DEL CONTRACTANT

L'accés als documents als quals han de tenir accés les empreses per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte es farà a través de la pàgina web de l'Ajuntament d'Ascó

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost base, el pressupost màxim i el valor estimat del contracte es determina a l'**apartat B del quadre de característiques del contracte** que consta en el present plec de clàusules administratives particulars.

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 138.669,93 Euros, d'acord amb el detall de l'**apartat B** del quadre de característiques del contracte.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Per la comparació de l'element "preu" en les ofertes que presentin les licitadores es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte

El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants de la LCSP.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit adequat en l'aplicació pressupostària indicada en el quadre de característiques o document de retenció de crèdit (RC), per al pagament de l'objecte d'aquest contracte.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul és el que s'assenyala en l'**apartat B** del quadre de característiques del contracte, import que no inclou l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost de licitació, així com les eventuais modificacions, i en el seu cas, prorrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec.

IMPORTANT: Els licitadors, en el moment de preparar les proposicions, hauran de tenir en consideració la nova situació ocasionada pel COVID-19, així com les mesures seguretat i salut a implementar per a la protecció de les persones, que hauran de seguir els requeriments i recomanacions de les autoritats administratives i sanitàries competents. Totes aquestes actuacions i mesures es consideraran incloses en el preu del contracte, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap tipus de compensació, modificació o increment del preu al respecte.

El preu del contracte NO serà objecte de revisió.

Es fa constar que es disposa de crèdit suficient, per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió. No obstant això, i atès que el present contracte pot comportar despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és la que es determina en l'**apartat D del quadre de característiques del contracte**.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La tramitació de l'expedient és ordinària i s'adjudicarà pel procediment obert amb varis criteris d'adjudicació, regulat en el Llibre II, Títol I, Capítol I de la LCSP.

D'acord amb l'article 22.1 apartat b) de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor estimat del contracte és inferior a 215.000 euros.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà a la proposició més avantatjosa, essent la que presenti una millor relació qualitat-preu. Les ofertes es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris, que apareixen per ordre de prelación, i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.

Els criteris es descriuen en l'**annex 5** d'aquest plec

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'estarà a allò previst per l'article 147.2 LCSP i s'aplicaran el següents criteris de desempat per ordre de prelación:

- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també els telèfons mòbils, els SMS, que





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

indiqui que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, i en el seu cas, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco

o bé a través de l'enllaç de la web www.asco.cat

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació, d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a al signatura de la declaració responsable (DEUC) i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*

12. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR

Els candidats o licitadors hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i part de la solvència tècnica i professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent amb l'Ajuntament d'Ascó, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin els requisits següents:

- a) tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- c) Acreditar la solvència requerida en els termes establerts en el quadre de característiques del contracte
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores
- f) No haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.
- g) La contractista ha d'indicar la part del contracte que l'empresari té la voluntat de subcontractar.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, tal com determina l'article 140.4 de la LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual son nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Els candidats o licitadors no han d'estar sota cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la LCSP en la data de finalització de la presentació de sol·licituds. Tampoc poden estar sota qualsevol de les esmentades causes quan s'acordi l'adjudicació definitiva del contracte

13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F del quadre de característiques del contracte**.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat F del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

IMPORTANT: L'aptitud per a contractar (capacitat i les condicions mínimes de solvència tècnica o professional i de solvència econòmica i financera establertes en aquest Plec) haurà d'acreditar-se pels mitjans indicats quan es sigui requerit per l'òrgan de contractació.

Tanmateix, en el moment de la presentació de les ofertes/propostes, l'Ajuntament d'Ascó acceptarà com a prova preliminar d'aquest compliment la declaració actualitzada de l'interessat realitzada mitjançant el l'Annex núm. 1-A. En qualsevol cas, l'Ajuntament podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix.

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per l'Ajuntament, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per a contractar establerts en el present Plec.

Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separatament la seva solvència tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

14.1. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció i reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **TRES SOBRES**, en el termini màxim que assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable i en el DEUC, en el seu cas, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula 11** d'aquest plec.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que la última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En el cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. L'empresa licitadora haurà d'acreditar la fallida tècnica enviant una captura de pantalla al correu electrònic licitacions@asco.cat, on es mostri l'error tècnic dintre del termini establert en l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

14.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2)

14.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

El format de document electrònic admissible és pdf.

14.8. D'acord amb l'article 23 del RLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.9 Cada licitador sols podrà presentar una sola proposició. Tampoc, es podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres, sí s'ha presentat individualment o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades i per tant l'exclusió del procediment de licitació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

14.10 A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sense justificació. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

14.11 Les proposicions presentades o lliurades després de l'hora i dia establerts com a límits per la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de Contractació.

14.12. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, la qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

14.13 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que la impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa; excedeixin del pressupost màxim establert en el present Plec i variïn substancialment el model de proposició establert.

15.1. Documentació que ha de constar en el sobre A: documentació general

En aquest sobre hi haurà necessàriament la següent documentació:

En aquest sobre hi haurà:

a) **Declaració responsable de conformitat amb el que disposa l'article 140 de la LCSP, el model consisteix en el document únic europeu (DEUC)**, aprovat mitjançant el Reglament de la UE nº 2016/7, de 5 de gener, que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, mitjançant la qual el licitador declararà el següent:

- Que l'empresa està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec
- Que no estar incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC

També s'haurà d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les **adreces de correus electròniques, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions**. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar a més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090;), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-es.pdf

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició

- b) Declaració responsable signada per la persona representant de l'empresa: ANNEX 1-A**
- c) Així mateix, aquest sobre també haurà de contenir, si s'escau, les següents declaracions:**
 - a. Certificat d'inscripció en el RELI o ROLECE**
 - b. Integració de la solvència amb mitjans externs**

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

- c. Unions Temporals d'Empresaris**





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable de l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

Així mateix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat.

d. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals suficients per a satisfer-lo correctament, quan s'exigeixi en l'**apartat F** del quadre de característiques del contracte.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte essent obligació essencial als efectes previstos en l'article 211.1 apartat f) de la LCSP.

e. Empreses vinculades

Únicament, les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de comerç i que presenten diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició. **(ANNEX 1-A)**

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42 del Codi de Comerç, respecte els socis que la integren.

f. Declaració responsable relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes

De conformitat amb el que disposa el RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estan obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o a adoptar les mesures alternatives previstes en el RD 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

A aquests efectes els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, sobre el compliment del que disposa el RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer us de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació al compliment de les esmentades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat efectiva de dones i homes. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer us de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació al compliment de les esmentades obligacions.

g. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

h. Sucursal a Espanya

Declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió europea de que tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

ADVERTÈNCIA:

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

15.2. documentació que ha de constar en el sobre B: relativa als criteris avaluable de forma subjectiva, amb judici de valor

La documentació es presentarà indexada i pel mateix ordre que s'estableix en l'**ANNEX 5** dels criteris avaluable de forma subjectiva. No es tindran en compte les ofertes que no considerin l'estructura i han d'incloure una memòria descriptiva de prestació del servei la qual haurà d'estar signada electrònicament amb signatura digital vàlida d'acord amb el que s'estableix en aquest plec.

En la descripció haurà de constar la descripció i les característiques de l'oferta i totes aquelles dades que permetin valorar, si s'escau, l'oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor fixats en l'**ANNEX 5** d'aquests plecs.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

Caldrà una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en els sobres són, al seu parer, confidencials, seguint el model que s'adjunta com **ANNEX 1-B**, si no s'entendrà que l'oferta no conté dades confidencials.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques, no referenciades a documents o apartats concrets de l'oferta o no justificades del caràcter confidencial.**

15.3. documentació que ha de constar en el sobre C: relativa als criteris avaluable de forma objectiva, amb fórmules matemàtiques

La proposta econòmica i la documentació relativa a criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 3**. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Pel que fa l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideren incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució.

Els preus de l'oferta no podran ser superiors als previstos en el quadre de característiques.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**ANNEX 3** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa de contractació s'ajustarà al que determina el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, en relació amb l'article 21.2 del RD 817/2009, de 8 de maig.

La composició es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ascó.

Membres de la mesa de contractació

President/a: Miquel Àngel Ribes i Jornet, Alcalde o regidor/a en qui delegui

Vocals:

- Joan M. Monté Ferrús, secretari acctal de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui
- Josep Lluís Serra Orensanz, interventor acctal de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- Enric Morelló Elies, arquitecte de l'Ajuntament o persona en qui delegui
- Montserrat Córcoles Martí, TAG de l'ajuntament o funcionari/ària en qui delegui

Secretaria: Núria Màdico Vilella, funcionària municipal

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, a excepció de la secretaria que només tindrà veu. Tots els membres poden actuar representats en cas d'absència.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot.

Els acords es prendran per majoria dels membres presents. El/la president/a té vot de qualitat en cas d'empat.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en reunió interna procedirà a l'obertura dels **sobres A** de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la documentació d'acord amb el que estableix la **clàusula quinzena** d'aquest plec

Per realitzar l'obertura dels sobres digitals és necessari que coincideixin simultàniament un mínim de dos dels custodis, que poden ser coincidents amb els membres de la Mesa o no.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el **Sobre A** i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals d'acord amb l'article 141.2 de la LSCP.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el **Sobre A**, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de Contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores, els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, amb el termini de 5 dies naturals.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

En cas d'observar defectes esmenables respecte el sobre B o C, la Mesa de contractació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula onzena** d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la **clàusula quaranta tres**.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris previstos en la **clàusula divuitena** d'aquest Plec.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes amb valors anormals o desproporcionats (clàusula 17), la Mesa seguirà el procediment de l'article 149 de la LCSP.

D'acord amb l'apartat e) de l'article 63.3 de la LCSP, es publicaran en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159 apartat 1.5 de la Llei 5/2017, de 28 de març, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En cas que es presentessin dues o més ofertes d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Tal com indica l'article 149 de la LCSP, quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció de anormalitat, requerirà al licitador o licitadores que les haguessin presentat, donant-los un termini de cinc dies hàbils, a partir de l'enviament del requeriment, per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret la mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres
- El respecte de les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, que no sent justificables per sota de mercat o incompleixen allò establert en l'article 201 de la LCSP
- O la possible obtenció d'un ajut de l'Estat

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent, normalment el que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques o el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa de subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que disposa l'article 201 de la LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En els casos en què es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda de l'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes mencionats, estima que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què han estat classificades les propostes d'acord amb l'article 150.1 de la LCSP.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció de anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució de la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

18. SUPOSITS D'EMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'adjudicació del contracte es decidirà seguint el criteris definits en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que es produeixi l'empat.

19. VARIANTS

No està admesa la possibilitat de variants

20. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

20.1. Un cop valorades les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació (**ANNEX 5**), la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Una vegada acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP perquè, dins el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'enviament de la notificació del requeriment efectuat pel secretari/ària de la Mesa de contractació, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de servei de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La documentació que caldrà aportar serà la següent:

En cas d'empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari i la capacitat per a contractar assenyalada a la **clàusula dotzena** d'aquest Plec

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, la còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

- b) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera assenyalada a la **clàusula tretzena i apartat F del quadre de característiques del contracte** d'aquest Plec:
- c) Justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que porti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- d) En el cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.
- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.
- f) En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització

En cas d'empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

- a) Document on indiqui el número d'inscripció en el Registre i còpia del document acreditatiu d'inscripció i de les dades inscrites, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.
- b) En el cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.
- c) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.
- d) En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització

20.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP

L'ajuntament generarà d'ofici el certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament d'Ascó, expedit per la Tresoreria municipal.

21. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES

Les empreses licitadores estan exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva del 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

L'import de la garantia definitiva es podrà veure incrementada fins al 10% quan la proposta de l'adjudicatària presenti valors anormals o desproporcionats.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- 1) Mitjançant transferència bancària, valors públics o valors privats, amb subjecció en cada cas a les condicions reglamentàries establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Ascó (carrer Hospital 2)
- 2) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per alguns bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya (**ANNEX 4-A**)
- 3) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. (**ANNEX 4-B**)

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots les empreses integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies naturals a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- 1) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules
- 2) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució
- 3) De la confiscació que es pugui acordar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquest plec





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, sinó sorgissin responsabilitats es dictarà acord de devolució de la garantia o s'ha de cancel·lar l'aval o assegurança de caució.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós casos es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula vintena** del plec, i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció municipal, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatària/àries, dins del termini de cinc dies hàbils de l'endemà de la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

l'Ajuntament d'Ascó dins del termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

En la notificació de l'adjudicació s'haurà de fer constar la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. Es podrà formalitzar mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 de la LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a cinc dies a la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions dels terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula vintena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

25. REVISIÓ DE PREUS

No escau la revisió de preus perquè el contracte no té associat cap tipus d'inversió.

26. TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT DELS TREBALLS

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en la oferta del licitador i en el plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicatari haurà d'efectuar els treballs indicats en el plec de prescripcions tècniques i els que determini el responsable del contracte.

27. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Ajuntament.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura a l'Ajuntament d'Ascó, en els terminis i condicions establertes a l'art. 198 de la LCSP, i d'acord amb el que es detalla en el plec de prescripcions tècniques.

En les factures s'haurà d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Necessàriament s'haurà d'incloure el número d'expedient de contractació. S'haurà de d'expedir una factura mensual en què es descriuran els serveis prestats.

L'Ajuntament d'Ascó s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

Conforme a l'article 4 de la Llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui les següents entitats:

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin la nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- e) Unions temporals d'empreses
- f) Agrupacions d'interès econòmic

Per tant, els proveïdors que presentin factures a l'Ajuntament, les hauran de presentar de la següent manera:

- a. De forma manual a través de la bústia de lliurament de la nostra pàgina web





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

A través de la pàgina web municipal www.asco.cat, al banner del lateral dret anomenat "e-Fact - Facturació electrònica". A través d'aquest banner es redirecciona a una espai on es facilita informació sobre l'e-factura, i fent clic sobre "Accés a e.FACT" s'accedeix a la bústia. L'enllaç és el següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=729>

Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

- b. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura-Éssers, PRIMEFACTURA TS-FACTURA, la plataforma EDICOM, EdasFacturas (Zerocoma), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Extendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL)

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a l'email implantacio@aoc.cat o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport necessari.

S'haurà d'afegir a la factura electrònica el Codi DIR3 següent:

Oficina comptable : LO1430192
Òrgan gestor : LO1430192
Unitat de tramitadora : LO1430192

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

28. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el responsable municipal del contracte.

Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta al plec de prescripcions tècniques establertes a la seva execució i compliment. Si la prestació no s'ajusta al plec de prescripcions tècniques es donaran les instruccions precises al contractista per a que esmeni els defectes observats o procedeixi a una nova prestació d'acord amb allò que s'ha pactat.

29. DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà una persona **responsable de l'execució del contracte**, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Seguretat i protecció Civil.

30. RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP

Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

31. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnic interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament i no vinculant.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

32. INCOMPLIMENTS I PENALITATS, DEMORA EN LES PRESTACIONS

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució es podran acordar la imposició de les següents penalitats:

Tipificació d'incompliments:

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

1.- Incompliments lleus:

- a) Manca de col·laboració amb el personal de l'Ajuntament d'Ascó
- b) No avisar a l'Ajuntament d'Ascó de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- c) Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- d) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat, en el termini màxim de 24 hores des del seu coneixement.
- d) Les petites negligències en la realització del treball. Quan l'incompliment de l'anterior origina conseqüències de gravetat en la realització del servei, la falta es pot considerar greu o molt greu.
- e) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules, què pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats següents.
- f) La demora en la prestació del servei.

2. Incompliments greus:

- a) la resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament d'Ascó o la seva inobservança
- b) no donar compliment a les obligacions establertes en el present plec o en el plec de prescripcions tècniques i el contracte
- c) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu
- d) no disposar de personal suplent per a un determinat servei
- e) permetre, per acció o omisió, l'accés a les dependències de l'Ajuntament d'Ascó, a persones alienes al servei contractat
- f) la manca de lliurament, en temps i/o forma, de tota la documentació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'Ajuntament d'Ascó
- g) reincidència en la comissió de faltes lleus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes
- h) manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu
- i) l'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre Prevenció de Riscos Laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- j) Incompliment de les decisions preses pel responsable del contracte que impliquin una despesa per l'ajuntament d'Ascó.
- k) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament d'Ascó
- l) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
- m) L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta i/o dels mitjans tècnics oferts, així com de la documentació tècnica presentada (i que se'n derivi una inadequada realització del servei o un servei de qualitat inferior respecte a l'establert).
- n) No poder localitzar al tècnic responsable de l'empresa adjudicatària durant el servei.

3.- Incompliments molt greus:

- a) incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes que generin perjudicis a l'Ajuntament d'Ascó
- b) passivitat, deixament i desídia en la realització del servei
- c) la resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament d'Ascó o la seva inobservança quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte
- d) la utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en la oferta de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu
- e) no posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts
- f) incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, en el seu cas
- g) l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre Prevenció de Riscos Laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica i en especial de les del Pla de Seguretat i Salut
- h) incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions
- i) reincidència en la comissió de faltes greus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes
- j) Paralització o interrupció del servei per motius no justificats.
- k) L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels serveis.
- l) No presentar-se al lloc de treball en les demandes programades per de l'ajuntament d'Ascó
- m) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del servei.
- n) El retard sistemàtic i comprovat en la prestació del servei (més de tres advertències escrites de l'ajuntament d'Ascó).
- o) Fraus, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del servei.
- p) La comissió de furt o robatori durant l'exercici de les seves tasques.
- q) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en les instal·lacions de l'ajuntament d'Ascó.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: fins a un 3% del preu del contracte. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia
- Faltes greus: fins a un 1% del preu del contracte
- Faltes lleus: fins a un 0,5% del preu del contracte

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

L'import de les penalitzacions es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

L'Ajuntament d'Ascó es reserva el dret de resoldre en contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei si s'apliquen més de tres penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors.

Demora en les prestacions

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva, si s'escau. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament d'Ascó, resultant d'aplicació el previst en el present Plec o en el contracte.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de **CINC (5) dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a **QUATRE (4) mesos**.

33. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

a. Condicions especials d'execució

Les establertes, en el seu cas, en el quadre de característiques **apartat O** i prescripcions tècniques. I a més:

- a) pagament per part del Contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució dels treballs objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, a requeriment de l'Ajuntament d'Ascó, l'empresa Contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes i/o proveïdors, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzat el contracte.

b. Obligacions laborals, socials i de transparència

- a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball durant tota l'execució del contracte. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- b) Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

c. Altres obligacions del contractista

- a) Iniciar la prestació del servei a partir de la data que s'indiqui en el contracte .
- b) El personal que utilitzi el contractista, no tindrà cap vinculació jurídica laboral amb l'Ajuntament, tant durant la vigència del contracte com al final del mateix, i dependrà única i exclusivament del contractista, el qual assumirà la condició d'empresari amb tots els drets i obligacions inherents a aquesta condició respecte a aquest personal conforme a la normativa d'aplicació, sense que, en cap cas, l'Ajuntament sigui responsable de les obligacions de l'empresari i els seus treballadors, encara que els acomiadaments i mesures que adopti siguin conseqüència, directa o indirecta, del compliment, rescissió o interpretació del present contracte.

El contractista haurà de guardar i fer respectar les mesures accessòries de protecció i seguretat tant als seus operaris com al públic en general, en especial en aquelles tasques que puguin comportar un elevat grau de perillositat.

Cap conflicte laboral que es plantegi entre l'empresa adjudicatària i els seus treballadors tindrà repercussió en les condicions econòmiques del contracte, de manera que l'Ajuntament només abonarà els serveis realment prestats, estant-se en cas d'incompliment al que es disposa en els plecs que regeixen aquest contracte.

L'adjudicatari serà responsable del compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals i qualsevol altra norma de caràcter general aplicable al personal que dugui a terme el servei. L'Ajuntament podrà requerir el contractista l'acreditació del compliment de les obligacions esmentades durant l'execució del contracte.

- c) Ha de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malaltia
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa del servei; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Si així s'exigeix en el quadre de característiques, presentar per a la seva aprovació en el Registre General d'aquest Ajuntament, en el termini que s'indiqui, un programa de treball amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia de drets digitals, i normes que la desenvolupin.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitja o suport.,





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- g) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-los dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- h) Complir les modificacions en el contracte que li ordeni introduir l'Ajuntament pel bon fi i en interès públic
- i) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i premura exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.
- j) Prestar el servei concedit amb la continuïtat i regularitat requerida pel plec de prescripcions tècniques o ordenada posteriorment per l'Ajuntament en ordre a satisfer les necessitats del contracte
- k) Mantenir en bon estat de neteja, manteniment i conservació, el material, vehicles i altres elements adscrits a la prestació del servei.
- l) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques
- m) L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin
- n) Altres obligacions que es derivin de l'exercici per part de l'Ajuntament de les potestats que li corresponen
- o) Protecció de dades – cessió de dades:
Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.

Conforme l' anterior, el contractista s'obliga, durant la vigència del contracte i després de la seva finalització, a guardar secret i a mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació, documentació, dades, antecedents, entre d'altres a la que tingui accés o coneixement en compliment d'aquest contracte, ja sigui subministrada per l'Ajuntament d'Ascó o obtinguda en el marc del contracte o per l'execució del mateix, i a subministrar-la únicament a personal autoritzat expressament per l'Ajuntament d'Ascó. El contractista s'abstindrà també d'efectuar qualsevol tractament, ja sigui reproducció, ús i/o conservació, amb les dades de tot tipus subministrades per l'Ajuntament d'Ascó, o rebudes de tercers que intervinguin en el contracte, per a finalitats diferents a l'estricta compliment del present contracte. En cap cas, no podran accedir tercers no autoritzats a aquestes dades o arxius.

Així mateix, el contractista compromet a tenir actualitzat el registre d'activitats de tractament i a implantar les mesures tècniques, legals i organitzatives suficients pel compliment de les referides normatives en matèria de protecció de dades.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Tot el personal del contractista tindrà coneixement de la normativa esmentada en el moment de tractar la informació confidencial de l'Ajuntament d'Ascó.

Una vegada complerta la prestació contractual, les dades personals seran retornades a l'Ajuntament d'Ascó i es suprimiran les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de dades personals d'acord amb el Dret de la Unió o dels seus Estats Membres, tal i com estableix l'article 28.3g del Reglament 679/2016 i l'article 33.3 de la Llei Orgànica 3/2018.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec del tractament per part de tercers autoritzats, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament d'Ascó, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Ajuntament d'Ascó dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista.

Al respecte, el Contractista es compromet a comunicar, durant tot el període de duració del contracte, qualsevol canvi que es produeixi respecte de la informació facilitada en la seva declaració responsable en relació a la protecció de dades personals, la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis associats a aquest.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment és causa de resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1 lletra f) de la LCSP

d. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

e. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

f. Propietat intel·lectual





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

L'Ajuntament d'Ascó té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, sense perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, l'Ajuntament pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests estudis, informes i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

L'adjudicatari accepta aquesta titularitat de l'Ajuntament d'Ascó i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes, estudis i documents elaborats en l'execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament d'Ascó, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.

L'adjudicatari ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor de l'Ajuntament d'Ascó, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual.

34. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Responsabilitat

El contractista es responsable directe en front de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Indemnització per danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar a l'Ajuntament o/i al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

Risc i ventura

L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista i es desenvoluparà sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació qui podrà dictar les instruccions adients pel fidel compliment dels pactes o adoptar les mesures concretes per assolir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò convingut.

L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions de la Corporació i dictarà les directrius oportunes per a garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per a garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

35. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputables a l'empresa contractista arran de la seva execució, acordar-ne la resolució i determinar-se els efectes.

Així mateix l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que estableix la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhauixen la via administrativa.

L'exercici de les prerrogatives de l'Ajuntament es dura a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan de contractació o bé recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,

36. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 i 207 de la LCSP.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes al present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat de modificacions de la lletra P)** del quadre de característiques del contracte

Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

i expressa de l'òrgan de contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per a contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

Es preveuen les següents causes específiques de modificació contractual:

A. Del 20% de l'import adjudicat en el cas de major durada dels serveis per causes alienes al Director d'Execució

B. El contracte podrà ser objecte de modificació que legalment correspongui o, fins i tot resolució, amb motiu d'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, entenent-se que es realitzen per raons d'interès públic.

C. Derivades de una major duració dels treballs a supervisar, per raons no imputables a l'adjudicatari del contracte del present procediment de contractació.

D. Derivades de la necessitat d'incorporar a l'equip especialistes, per raons no imputables a l'adjudicatari del contracte del present procediment de contractació i que siguin necessaris per a la supervisió i seguiment dels treballs.

E. Derivats de la necessitat d'augmentar les dedicacions de l'equip per tal de redactar documents necessaris per a l'execució dels treballs.

F. Derivades de canvis o ajustos en el programa de l'actuació sol·licitats una vegada lliurat el projecte en la fase que s'estigui desenvolupant, o si encara no s'ha lliurat el projecte, però ja s'ha lliurat document previ.

G. Derivades de canvis o ajustos en la solució constructiva o estructural o canvis de criteris tècnics i/o de planejament a sol·licitud de l'operador i/o promotor i/o autoritats i que no siguin deguts a errors o omissions en el projecte, sol·licitats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte, o si encara no s'ha lliurat el projecte, però ja s'ha lliurat document previ.

H. Derivades de la necessitat de segregar el projecte per fases una vegada aquest ha estat redactat i lliurat, o si encara no s'ha lliurat el projecte, però ja s'ha lliurat document previ.

I. Derivades de la necessitat de resoldre incidències derivades de l'execució del projecte i que facin necessàries actuacions fora del propi àmbit de l'edifici però que siguin totalment necessàries per la posada en funcionament de l'edifici.

J. Derivades de la no execució de parts dels treballs per raons d'interès públic o per raons de disponibilitat pressupostària.

K. Derivades d'ajustos en l'àmbit d'actuació del projecte

L. Derivades d'especificacions urbanístiques, d'accessibilitat, de seguretat, tècniques o per actualització de normativa aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del Contracte.

M. Derivades de canvis/modificacions necessaris per tal de garantir els subministres bàsics (llum, aigua, gas, telecomunicacions, transports, etc.) conforme als seus usos i exigides per les companyies o bé que siguin necessaris per tal de donar compliment a les exigències del mateix.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

N. Derivades de canvis o modificacions en instal·lacions a sol·licitud de l'operador i/o promotor o per modificacions de tecnologia.

O. Derivades de la necessitat de dividir l'actuació en diferents projectes.

P. Derivades de canvis o ajustos que afectin per requeriments de patrimoni o de planejament en la superfície resultant del projecte, tant a l'alça com a la baixa.

Modificacions no previstes: només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del/de la responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència a l'adjudicatari, per un termini de **TRES (3) dies hàbils**, i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'òrgan de contractació competent a proposta, del/de la responsable de contracte, amb validació pressupostària, i notificació a l'adjudicatari.
- Publicació de la modificació al Perfil de contractant en el termini de **CINC (5) dies naturals** a comptar de l'adjudicació de la modificació.
- Reajustament de la garantia definitiva, per part de l'adjudicatari, per tal que guardi relació amb el nou preu modificat, dins del termini de **QUINZE (15) dies naturals** comptadors des del dia següent a la notificació de l'adjudicació de la modificació a l'adjudicatari.
- Formalització de la modificació del contracte entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.

Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel Contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent (20%) de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La modificació per causes previstes al plec no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

37. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

L'Ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ

38. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

En tot cas, els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels contractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP.

Els subcontractes que no s'ajustin al que s'indica a l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des de que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a les quals fa referència en aquesta clàusula, excepte que amb anterioritat haguessin estat autoritzades expressament, sempre que l'Ajuntament d'Ascó no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en la oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional

Amb responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'Ajuntament d'Ascó realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP. Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'Ajuntament d'Ascó la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que facin urgent la subcontractació donarà lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament d'Ascó, amb estricte compliment del Plec i dels termes del contracte, incloses les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que tingui l'Ajuntament d'Ascó dels subcontractes celebrats o l'autorització que pugui atorgar no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Els subcontractistes no tindran acció directa front a l'Ajuntament d'Ascó per les obligacions contraetes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona, a excepció del que s'indica en el present Plec.

39. SUCCESSION I CESSIÓ DELS CONTRACTES

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i prèvia autorització de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

La successió en la persona del contractista es regularà pel que preveu l'article 98 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

L'ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització d'elles prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

D'acord amb l'article 308.2 de la LCSP, a l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament d'Ascó.

41. TERMINI DE GARANTIA

L'objecte del contracte queda subjecte a un termini de garantia de dotze mesos, a comptar des de la data de recepció o de conformitat del treball, durant el qual l'Ajuntament podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

42. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació en els següents supòsits:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el plec/s de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les obligacions establertes en el contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'Ajuntament d'Ascó per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'Ajuntament.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia. L'ajuntament podrà optar per l'execució subsidiària executant aquelles obligacions que s'hagin incomplert o continuar el contracte pels mitjans que consideri apropiats.

VI. RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

43. REGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

44. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

45. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació, d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en l'execució dels contractes entre l'Ajuntament i les empreses adjudicatàries.

Àrea de Secretaria/Contractació





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX 1-A: DECLARACIÓ RESPONSABLE (sobre A)

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractant l'AJUNTAMENT D'ASCÓ amb el número de referència del expedient [número d'expedient],
DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que les dades d'identificació concretes de [raó social del licitador] són:
 - Denominació de la societat: [raó social del licitador]
 - NIF [número]
 - Adreça postal: [via+número+codi postal+població+província]
 - Persona de contacte: [nom i cognoms]
 - Telèfon: [número de telèfon amb prefix, si és un número fix]
 - Fax: [número de telèfon amb prefix]
 - Correu electrònic: [adreça de correu electrònic de contacte]
 - Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [pàgina web del licitador, si en té]

2. Que l'empresa (NO/SÍ) ¹ està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

- a) indiqui's la funció de l'empresa dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [identificació]
- b) identifiqui's als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [raó social i NIF de tots ells]
- c) si escau, nom del grup participant: [denominació]

3. Que l'empresa (NO/SÍ) ² es troba en un dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç sobre els grups de societats.

(en cas de resposta afirmativa)

☐
☐

Cap de les societats del grup concorre a la present licitació.

La/les societat/s [relació de societat/s] concorre/n a la present licitació.

Relació d'empreses que pertany al grup de societats:

1. [denominació de la societat]
2. [...]

¹ Seleccionar únicamente una de las dos opciones: NO/SI

² Seleccionar únicamente una de las dos opciones: NO/SI





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

4. Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida. I específicament es compromet a, en cas de ser requerit per l'Ajuntament d'Ascó a aportar la designació dels mitjans personals indicats a l'**apartat F del quadre de característiques del contracte del present Plec**.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per l'Ajuntament d'Ascó a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

5. Que l'empresa **[NO/SÍ]** acredita la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats per satisfer els requisits mínims de solvència establerts al Plec que regeixen la present licitació

(en cas de resposta afirmativa: Cal aportar documentació que així ho acrediti)

6. Que l'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'empresa és de **[xifra]** .-€

7. Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

8. Que ni **[raó social del licitador]** ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

9. Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

10. Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni ambiental.

11. Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb l'Ajuntament d'Ascó degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

12. Que l'empresa que representa, en relació a la seva situació econòmica i financera:

- NO es troba en situació d'insolvència actual o imminent
- NO està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
- NO ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
- NO ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

13. Que l'empresa que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

	NO realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública i es compromet a no incórrer en aquestes pràctiques en cas de ser adjudicatari del contracte.
	TÉ/TENEN relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el Perfil de Contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: [identificació de la documentació]

14. Que, en relació a les actuacions prèvies relacionades amb l'objecte del present contracte, l'empresa que represento:

Opció 1:

- Que ni l'empresa que represento, ni una empresa vinculada, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte.

- Que l'empresa que represento no ha estat adjudicatària ni ha participat en l'execució dels contractes que han tingut per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de les obres ni instal·lacions objecte de licitació, ni és empresa vinculada a elles, en el sentit que estableix la LCSP.

- **Opció 2 (en cas d'haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):**

- Que l'empresa que represento, o l'empresa vinculada denominada **[raó social de l'empresa vinculada]**, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte elaborant la documentació que s'indica a continuació: **[descripció exhaustiva de la documentació que s'ha elaborat]**

15. Que l'empresa que representa o les seves empreses filials o les empreses interposades:

En relació al compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades:

	NO està obligada a complir amb la quota de reserva dels dos per cent a favor de treballadors discapacitats donat que, una vegada aplicades les regles de quantificació de l'obligació de reserva previstes en la Disposició Addicional Primera del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, l'empresa disposa d'un nombre de treballadors inferior a 50.
	SÍ està obligada a complir amb la quota de reserva dels dos per cent a favor de treballadors discapacitats i dóna compliment a la normativa reguladora en els següents termes:
	Ocupant a un nombre de (nombre) treballadors discapacitats sobre una plantilla de (nombre) treballadors, que suposa una quota igual o superior al dos per cent.
	Adoptant, d'entre les mesures previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi, les següents mesures: (detallar mesures) .

En relació a l'obligació de comptar amb una Pla d'igualtat entre homes i dones:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

	NO està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en tant que disposa d'una plantilla inferior a 50 treballadors. (Si es disposa d'un, es pot aportar).
	SÍ està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, però no disposa d'un Pla d'Igualtat en tant que li és aplicable la Disposició Transitòria Dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes [escollir una de les tres opcions següents, segons el número de treballadors en plantilla de l'empresa] :
	L'empresa té 151 treballadors o més i es compromet a tenir un Pla d'Igualtat en un període d'un any, a comptar des de la publicació al "Butlletí oficial de l'Estat" del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.
	L'empresa té entre 101 i 150 treballadors i es compromet a tenir un Pla d'Igualtat en un període de dos anys, a comptar des de la publicació al "Butlletí oficial de l'Estat" del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.
	L'empresa té entre 51 i 100 treballadors i es compromet a tenir un Pla d'Igualtat en un període de tres anys, a comptar des de la publicació al "Butlletí oficial de l'Estat" del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.
	SÍ està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i disposa d'un Pla d'Igualtat [el qual s'ha d'aportar juntament amb la present declaració] . Aquest supòsit inclou les empreses obligades per conveni col·lectiu o per una autoritat laboral competent.

17. Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

18. Que autoritza a l'Ajuntament d'Ascó a que li envii els avisos de les notificacions objecte del present procediment de contractació per correu electrònic a la següent adreça: **[adreça de correu electrònic]**

19. Que l'empresa té la intenció de subcontractar **(NO/SI)**

20. Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació de l'Ajuntament d'Ascó és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

21. Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, i per tant ni qui sotasigna ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.

22. Que l'empresa que representa està degudament inscrita en algun dels registres indicats a continuació, essent la data d'inscripció registral la que consta

	RELI, data d'inscripció registral.....
	ROLECE, data d'inscripció registral

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a **[població]**, el **[dia/mes/any]**

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]

[signatura + segell de l'empresa]





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX 1-B: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLICA (sobre B)

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que de conformitat amb l'article 133 de la LCSP formen part dels secrets tècnics o comercials de l'empresa i tenen caràcter confidencials les parts de l'oferta següents:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
-

De conformitat amb l'article 39 de l'Acord sobre aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC) aquestes informacions o coneixements que són necessaris per a la fabricació o comercialització del producte, per a la producció o prestació del servei o bé per a l'organització i finançament de l'empresa suposen una avantatge davant dels competidors perquè:

.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 2: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL (sobre A)

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que l'empresa, (marqui la casella que correspongui):

☐	a) NO conforma grup empresarial
☐	b) SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç
c) El grup es denomina..... i el conformen les entitats següents:	

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Annex 3: OFERTA QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE FÒRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS DE VALORACIÓ

2.1. OFERTA ECONÒMICA SOBRE EL PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

El licitador haurà d'omplir l'oferta al punt A.1 del quadre de l'**Annex núm. 3-A**

Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació. L'import de l'oferta s'haurà indicar sense IVA. En cap cas les ofertes podran superar el pressupost de licitació.

2.2. EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP TÈCNIC RESPONSABLE:

El licitador haurà d'omplir l'oferta al punt A.2 del quadre de l'**Annex núm. 3-A**

Per les posicions descrites a continuació, el licitador haurà de designar les persones que desenvoluparan dites posicions, tot definint les seves capacitacions i les actuacions similars a l'objecte de contracte en què cada una d'aquestes persones ha participat en la mateixa posició que s'ofereix, segons els models dels **Annexos núm. 3-A-1³**

En concret les posicions per les que s'avaluarà l'experiència de la persona proposada són:

Posició avaluable

En el supòsit que a l'organigrama de l'equip tècnic ofert pel licitador hi hagi previst més d'una persona que desenvolupi alguna una de les posicions indicades, a efectes d'avaluació, només es tindrà en compte una persona per posició, que serà la que el licitador designi als annexos abans esmentats.

En el supòsit de que una persona assumeixi a l'hora les dues posicions indicades, només es valorarà una de les posicions i l'altra posició rebrà 0 punts.

Per cadascuna de les persones ofertes, caldrà indicar:

- NIF, titulació, any d'obtenció de la mateixa
- Tipus de contracte que vincula la persona oferta amb l'empresa licitadora
- Relació d'actuacions similars a l'objecte del contracte, finalitzades en els darrers QUINZE (15) anys, amb un màxim de 10 actuacions similars Per cada actuació caldrà indicar el volum econòmic (PEC IVA exclòs)

Si es presenten més de 10 actuacions, només es consideraran les 10 primeres de la relació

Descripció de les posicions de l'Equip Tècnic Responsable:

- DIRECTOR D'EXECUCIÓ D'OBRA

³ S'haurà d'emplenar un annex per cada perfil professional; director d'execució i un altre per l'ajudant del director d'execució





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Els serveis a prestar la per Direcció d'Execució d'obra, d'acord amb les funcions establertes a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació i concretades en el plec de Condicions Tècniques Particulars, des de la seva adjudicació fins a la finalització completa de les obres, de forma que la seva realització permeti assegurar el compliment dels objectius de temps, cost i qualitat determinats pel projecte.

Com a director d'execució d'obra, té, entre d'altres funcions, la responsabilitat de dirigir, organitzar i impulsar l'execució material de l'obra, donant les directrius escaients a l'empresa constructora, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis de l'obra, revisant i validant les valoracions de l'empresa constructora, i formulant les actes i documents associats a les fites principals de l'obra. Així com donar assistència tècnica de forma permanent a la Direcció Tècnica en els horaris de funcionament de l'Ajuntament i de les obres objecte del contracte, inclosos els horaris excepcionals, si s'escau.

L'experiència en actuacions similars prèvies exercint funcions de direcció d'execució d'obra, direcció d'obra, gestió de construcció (*construction manager*) i/o cap d'obra pot aportar solucions i alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, identificant oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, del cost o pel compliment dels terminis.

- ADJUNT DE DIRECTOR D'EXECUCIÓ D'OBRA

Com a responsable del suport tècnic a la Direcció d'Execució d'obra, s'encarrega de dur a terme el seguiment tècnic, econòmic, temporal i de planificació de les obres, tot coordinant i/o supervisant les directrius donades per la Direcció d'Execució d'obra a l'empresa constructora, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis de l'obra i vetllant per l'adequat compliment del mètode constructiu projectat. Així com la gestió i recopilació de tota la documentació necessària durant el procés i finalització de les obres.

L'experiència en actuacions similars prèvies exercint funcions d'adjunt de Director d'execució d'obra, direcció d'obra, gestió de construcció (*construction manager*), cap d'obra i/o cap de producció pot aportar solucions i alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, identificant oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, del cost o pel compliment dels terminis.

A tal efecte, un dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules automàtiques és l'experiència d'aquestes persones en actuacions similars.

ACTUACIONS SIMILARS

S'entén per **actuacions similars**, haver desenvolupat les funcions equiparables descrites en els paràgrafs anteriors per cada una de les posicions en obres de:

Direcció d'execució

- Obres de nova construcció i/o ampliació, grans rehabilitacions d'edificis en entorns urbans (exclosos edificis d'habitatges) i executades en els darrers **QUINZE (15) anys**, i d'un import mínim de 1.000.000,00 € (PEC, IVA no inclòs), o una dimensió mínima de 750 m²
- Així mateix, es considerarà actuacions similars, malgrat no complir les condicions indicades en el paràgraf anterior, qualsevol altre obra d'edificis no urbans (exclosos edificis d'habitatges) d'un import mínim de 500.000 (PEC, IVA no inclòs).

Ajudant de direcció d'execució





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- Obres de nova construcció i/o ampliació, grans rehabilitacions d'edificis en entorns urbans (exclosos edificis d'habitatges) executades en els darrers **QUINZE (15) anys**, i d'un import mínim de 500.000,00 € (PEC, IVA no inclòs), o una dimensió mínima de 500 m2

L'import de referència (IR) pel càlcul queda delimitat pels següents valors:

- Import de referència (IR) = 500.000,00 €

Acreditació de les actuacions i de la participació de la persona tècnica oferta en les actuacions referenciades:

Acreditació de les actuacions:

Cada actuació s'acreditarà mitjançant certificat del Promotor/Propietat expedits o visats per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificats del client, que s'adjuntaran al present annex.

En cas d'inexistència del Promotor/Propietat o bé perquè no hagi estat possible contactar amb ell per tal d'obtenir l'acreditació, s'admetrà una acreditació de l'actuació presentada per qualsevol altre mitjà o document que el licitador pugui aportar, sempre que en la documentació presentada figure la descripció de l'actuació, la seva ubicació, l'empresa executora de la DO/DEO de les obres, la data de finalització de les obres i la resta d'informació que es demani

Acreditació de la participació de la persona oferta en les actuacions referenciades:

L'acreditació que la persona oferta ha participat en cadascuna de les actuacions referenciades amb les funcions indicades es farà mitjançant certificat expedit pel responsable de l'empresa executora de la DO/DEO de les obres de cada actuació (Conseller Delegat, Delegat d'Obra, Responsable de Recursos Humans...). Les acreditacions de participació també s'adjuntaran al present annex.

En cas d'inexistència de l'empresa executora de la DO/DEO de les obres de l'actuació, o bé perquè no hagi estat possible contactar amb l'empresa per tal d'obtenir l'acreditació, s'admetrà una acreditació presentada per qualsevol altre mitjà o document que el licitador pugui aportar, que demostrï la participació de la persona tècnica en la DO/DEO de l'execució de l'actuació en la mateixa posició que s'ofereix.

L'Equip Tècnic Responsable es considera condició essencial de l'oferta i de l'execució del contracte. En conseqüència el seu incompliment en les condicions ofertes pel licitador adjudicatari durant l'execució del contracte serà causa de resolució i/o penalització del mateix.

La informació continguda en els **Annexos núm. 3-A-1** s'haurà de verificar amb la documentació aportada. Aquelles actuacions no degudament acreditades no seran tingudes en compte a efectes de calcular la puntuació resultant per aquest criteri.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX 3-A: PLANTILLA D'OFERTA QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE L'AVALUACIÓ DE L'APLICACIÓ DE FÒRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS DE VALORACIÓ

Licitador	NIF

CRITERI	OFERTA	Unitat de mesura
A.1. OFERTA ECONÒMICA		€ IVA exclòs

A.2. EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP TÈCNIC RESPONSABLE		
<u>A.2.1. Direcció d'execució</u>		
A.2.1.1. Import acumulat d'experiència		€ IVA exclòs
A.2.1.2. número d'obres executades		Nº actuacions

<u>A.2.2. Direcció d'ajudant de la direcció</u>		
A.2.2.1. Import acumulat d'experiència		€ IVA exclòs
A.2.2.2. número d'obres executades		Nº actuacions

Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o superior al de la licitació.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable.





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX 3-A-1: ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DELS TÈCNICS RESPONSABLES

El sotassinat, [nom i cognoms], en qualitat de representant de l'empresa licitadora dels treballs objecte de licitació a l'expedient número 711/2022 per a la **CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ I CONTROL DE QUALITAT DE LES OBRES DEL COMPLEX LÚDIC-ESPORTIU DEL MUNICIPI D'ASCÓ**, es compromet a designar en la posició de [DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ o DIRECCIÓ D'AJUDANT DE LA DIRECCIÓ] a la persona tècnica que a continuació s'indica:

Nom i cognoms	NIF	Titulació	Any titulació

I declara que aquesta persona ha participat desenvolupant posicions similars com a [DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ o DIRECCIÓ D'AJUDANT DE LA DIRECCIÓ], durant els darrers 15 anys en les obres acabades indicades al quadre següent:

	Actuació similar	Client (propietat/promotor)	Ocupador (empresa que va fer la DO/DEO)	Data final obra	PEC (IVA exclòs)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOTPART (nº total d'actuacions acreditades)		[número]	ACUM (suma total de PEC d'actuacions acreditades)		[número]

L'acreditació de les actuacions i l'acreditació de la participació de la persona tècnica en la posició que s'ofereix (direcció d'execució o ajudant de direcció d'execució) es realitzaran d'acord amb les especificacions del **punt 2.2 de l'annex 3** d'aquest plec

Només s'avaluaran les obres indicades en el present Annex en que s'acrediti que la persona oferta hi ha participat com a direcció d'execució o ajudant de direcció d'execució, que hagin estat acabades en els darrers 15 anys i que siguin de característiques similars a les que es pretén executar.

Les ofertes es sotmetran a un procés de comprovació, de tal manera que aquelles actuacions que no estiguin degudament acreditades, no seran tingudes en compte en el càlcul de les variables **TOTPART** (número total d'actuacions acreditades) ni **ACUM** (suma total de PEC d'actuacions acreditades).

Data: [dia/mes/any]

Signatura del licitador/a / representant de l'empresa

Signatura del /de la PERSONA
PROPOSADA COM A
DIRECTOR/A D'EXECUCIÓ
/AJUDANT A LA DIRECCIÓ
D'EXECUCIÓ





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX NÚM 4.A: MODEL D'AVAL BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc [nom de l'entitat financera] i en el seu nom i representació [nom i cognoms] en qualitat de [càrrec] i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el/la Notari/a de [població], senyor/a [nom i cognoms] amb data [dia/mes/any], número [número de protocol] del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa [raó social del licitador], en interès i benefici de l'AJUNTAMENT D'ASCÓ, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de [títol de la licitació].

L'aval indicat es presta pel Banc [nom de l'entitat financera], amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb l'AJUNTAMENT D'ASCÓ fins a la liquidació per [import assegurat] dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels VUIT dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) [import assegurat] EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de [raó social del licitador], o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

[nom i cognoms del signant]

[segell de l'entitat financera]

[població i data]





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX NÚM. 4.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervengut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número [número]

[raó social de la companyia asseguradora] (en endavant, assegurador), amb domicili a [població], carrer [adreça postal complerta], i CIF [número], degudament representat pel senyor [nom i cognoms], amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de [identificació de l'escriptura d'apoderament]

ASSEGURA

A [raó social del licitador], NIF/CIF [identificació núm. Fiscal], en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de l'AJUNTAMENT D'ASCÓ, en endavant l'assegurador, fins a l'import de euros [xifra] (...% de l'import del contracte) [import assegurat], a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurador de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a [títol de la licitació] .

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de l'AJUNTAMENT D'ASCÓ, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

[nom i cognoms del signant]
[segell de l'asseguradora]





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

ANNEX 5: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

<i>Criteri de valoració</i>	<i>Puntuació màxima</i>	<i>Forma d'avaluació</i>
A.1 Oferta econòmica	40	Formula automàtica
A.2 Experiència de l'equip tècnic responsable	20	Fórmula automàtica
B.1 organització de l'equip	16	Judici de valor
B.2 metodologia de seguiment i control	16	Judici de valor
B.3 Millores	8	Judici de valor

- Criteris avaluable de forma automàtica: 60 %
- Criteris que depenen d'un judici de valor: 40%

Quadre resum:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

QUADRE RESUM CRITERIS DE VALORACIÓ					
A CRITERIS OBJECTIUS					60
A.1.	OFERTA ECONÒMICA				40
A.2.	EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP TÈCNIC RESPONSABLE				20
A.2.1.	Direcció d'execució			13	
	A.2.1.1.	Import acumulat d'experiències	8		
	A.2.1.2	Nombre d'actuacions	5		
A.2.2.	Ajudant direcció d'execució			7	
	A.2.2.1.	Import acumulat d'experiències	4		
	A.2.2.2.	Nombre d'actuacions	3		
B CRITERIS SUBJECTIUS					40
B.1.	ORGANITZACIÓ DE L'EQUIP				16
	B.1.1.	Descripció de l'obra a construir		16	
B.2.	METODOLOGIA DE SEGUIMENT I CONTROL				16
	B.2.1.	Exposició de la metodologia de control a emprar en fase d'obra		10	
		B.2.1.1.	Metodologia de control a emprar en fase d'obra	7,5	
		B.2.1.2.	Mesures de correcció	2,5	
	B.2.2.	Exposició de la metodologia de treball en l'elaboració i lliurament de la documentació relacionada amb el PPT		2	
	B.2.3.	Exposició de la metodologia de treball en la fase de tancament de l'obra		4	
B.3.	MILLORES				8
PUNTUACIÓ TOTAL					100

A. CRITERIS VALORACIÓ OBJECTIVA (AUTOMATICS)

Els criteris objectius, valorats automàticament que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

A.1. Oferta econòmica

fins a 40 punts

Es valorarà segons la següent fórmula

$$PE = 40 - 0,25 * (B_{max} - B_i)$$

On:

B_i = baixa de l'oferta respecte el tipus de licitació (expressada en % i arrodonida a 2 decimals)

B_{max} = baixa màxima respecte tipus de licitació (expressada en % i arrodonida a 2 decimals)

PE = puntuació econòmica de l'oferta i en base 40





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Per a determinar el paràmetre Bmax i assignar puntuació econòmica de les ofertes es consideraran totes les ofertes admeses en la licitació que concorren en dit moment, sens perjudici que posteriorment alguna de les ofertes es pugui considerar anormalment baixa en el seu conjunt d'acord amb l'establert en el plec de clàusules administratives.

A.2. Experiència de l'equip tècnic responsable

fins a 20 punts

La valoració de la idoneïtat del tècnic per a desenvolupar les tasques associades a la seva posició tindran en compte l'import global i el nombre d'actuacions en què la persona tècnica ha participat desenvolupant el mateix càrrec que la posició del contracte per a la qual es presenta, així com el percentatge de dedicació ofert. A tal efecte es defineixen el següents paràmetres:

- IR: Import de Referència = 500.000 €
- ACUM: Suma dels imports PEC de les diferents actuacions acreditades en què la persona ha participat en la posició oferta, declarades al corresponent **Annex núm. 3.B**.
- TOTPART: Nombre total de participacions acreditades de la persona tècnica, en actuacions similars a les del contracte, declarades al corresponent **Annexos núm. 3.B**

Fórmula de càlcul de la puntuació:

$P_i = \text{Puntuació DE} + \text{Puntuació ADE}$

Essent:

A.2.1. Puntuació DE. Direcció d'execució: Màxim 13 punts

- Per l'import acumulat d'experiències (ACUM):

Si $(ACUM \geq 6 \times IR)$:	8,00 punts
Si $(2,5 \times IR \leq ACUM < 5 \times IR)$:	6,00 punts
Si $(2 \times IR \leq ACUM < 4 \times IR)$:	4,00 punts
Si $(1,5 \times IR \leq ACUM < 3 \times IR)$:	2,00 punts
Si $(IR \leq ACUM < 2 \times IR)$:	1,00 punts
Si $(ACUM < IR)$:	0 punts

- Pel nombre d'actuacions (TOTPART):

Si $(TOTPART \geq 6 \text{ actuacions})$:	5 punt
Si $(TOTPART = 5 \text{ actuacions})$:	4 punts
Si $(TOTPART = 4 \text{ actuacions})$:	3 punts
Si $(TOTPART = 3 \text{ actuacions})$:	2,5 punts
Si $(TOTPART = 2 \text{ actuacions})$:	2 punts
Si $(TOTPART = 1 \text{ actuacions})$:	1 punt
Si $(TOTPART \leq 1 \text{ actuació})$:	0 punts

A.2.2. Puntuació ADE. Ajudant Direcció d'execució: Màxim 7 punts





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- Per l'import acumulat d'experiències (ACUM):

Si $(ACUM \geq 4 \times IR)$:	4 punts
Si $(3 \times IR \leq ACUM < 4 \times IR)$:	3 punts
Si $(2 \times IR \leq ACUM < 3 \times IR)$:	2 punts
Si $(1 \times IR \leq ACUM < 2 \times IR)$:	1 punt
Si $(ACUM < IR)$:	0 punts

- Pel nombre d'actuacions (TOTPART):

Si $(TOTPART \geq 4 \text{ actuacions})$:	3 punt
Si $(TOTPART = 3 \text{ actuacions})$:	2,5 punts
Si $(TOTPART = 2 \text{ actuacions})$:	2 punts
Si $(TOTPART = 1 \text{ actuacions})$:	1 punt
Si $(TOTPART \leq 1 \text{ actuació})$:	0 punts

B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable segons judici de valor (**fins a 40 punts**) seran els següents i es ponderaran en els termes que s'indica a continuació

S'atorgarà la major puntuació a aquella oferta que permeti assolir una millor qualitat respectant els requeriments programàtics, arquitectònics, funcionals i econòmics establerts a les bases de cada apartat, així mateix es valorarà el nivell de concreció i coherència. La resta de ofertes es valoraran proporcionalment. No es tindrà en compte qualsevol informació que quedi fora d'aquest format. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

IMPORTANT: En qualsevol cas, en la documentació que conformi el sobre "B" NO HI PODRÀ HAVER cap referència relativa a l'experiència ni currículum vitae de les persones tècniques que ocuparan les posicions objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre "C"). La revelació d'aquestes referències serà causa d'exclusió.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 15 pàgines DIN-A4, a una cara, mida Arial 11 interlineat simple i 10 DIN A 3 per la documentació gràfica.

Dins de l'extensió màxima de l'oferta no es computen caràtules, índexs i separadors.

IMPORTANT: L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant, implicarà l'obligació per part del licitador de reconvertir la seva oferta al format indicat al Plec, sense la possibilitat de introduir cap mena de modificació a la mateixa, als efectes de determinar el número de pàgines. Tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

B.1.- Organització de l'Equip: Organització, distribució i adequació dels recursos i treballs: fins a 16 punts





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Es puntuarà de la següent manera:

L'ofertent presentarà l'organització de l'equip tècnic (equip tècnic: personal base sol·licitat a les bases del procediment, sense referència als possibles especialistes tècnic ofertats) que intervindrà en l'execució dels treballs, identificant dedicació, activitats en que intervindrà, titulació (especialment en cas de ser exigible), funcions i responsabilitats a realitzar.

Es puntuarà l'organigrama de l'equip tècnic ofert conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- Funcions i responsabilitats. Per funcions i responsabilitats s'entendrà l'aportació d'informació que permeti apreciar que l'organització del personal tècnic proposada és adequada per a l'adequada realització dels treballs objecte del procediment de contractació i per la realització de les obres en condicions adequades de temps, cost i qualitat.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Funcions i responsabilitats
Exhaustiva i coherent	16 punts
Correcta i coherent	12 punts
Bàsica i coherent	8 punts
Bàsica però poc rellevant	4 punts
No aporta o amb informació poc rellevant	0 punts

B.2.- Metodologia de seguiment i control (exposició de la metodologia de control a emprar): fins a 16 punts

L'ofertent haurà de presentar una descripció, de la metodologia de seguiment i control que emprarà a les obres a dirigir, fent referència a aquells aspectes concrets que consideri importants per a l'execució dels treballs objecte del contracte i a la seva proposta de realització.

L'informe haurà de ser coherent amb allò exposat en el Plec de prescripcions tècniques. No es valorarà la informació no rellevant o la informació que no desenvolupi, completi i/o complementi allò indicat al plec.

Es puntuarà de la següent manera:

B.2.1 Exposició de la metodologia de control a emprar en fase d'obra.....0 a 10 punts

L'ofertent haurà de presentar una exposició de la metodologia de control dels paràmetres de temps, cost i qualitat que emprarà en fase d'obra, tenint en consideració allò previst al plec de clàusules tècniques particulars i el projecte a supervisar, així mateix es puntuaran les mesures de correcció que adoptarà en cas que es detectin incompliments parcials en aquests paràmetres.

Es puntuarà la metodologia presentada conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

B.2.1.1. Metodologia de control a emprar en fase d'obra.....fins a 7,5 punts



AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

Metodologia de control a emprar en fase d'obra. Es valorarà que la metodologia presentada pel licitador millori, desenvolupi i/o complementi les tasques pròpies de la Direcció d'Execució d'Obra així com aquelles enumerades al Plec de Clàusules Tècniques Particulars, als efectes de controlar els paràmetres de temps, cost i qualitat.

Sistemàtica de valoració

descripció	Identificació d'aspectes del procés constructiu
Metodologia que millora, desenvolupa i complementa substancialment els processos inherents a la DEO i els enumerats al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars	7,50 punts
Metodologia que millora, desenvolupa i complementa de forma rellevant els processos inherents a la DEO i els enumerats al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars	5,50 punts
Metodologia que millora, desenvolupa o complementa moderadament processos inherents a la DEO i els enumerats al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars	3,60 punts
Metodologia que millora, desenvolupa o complementa escassament processos inherents a la DEO i els enumerats al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars	1,80 punts
No aporta o amb informació poc rellevant	0,00 punts
Puntuació màxima	Fins a 7,50 punts

B.2.1.2. Mesures de correcció.....fins a 2,5 punts

Es valoraran les mesures de correcció proposades pel licitador (màxim 10) per tal d'impulsar la correcció d'incompliments parcials dels paràmetres de temps, cost i qualitat de l'obra.

Sistemàtica de valoració:

descripció	Mesures de correcció
Proposta aplicable i considerada de gran utilitat	2,5 punts
Proposta aplicable i considerada d'utilitat moderada	1,6 punts
Proposta aplicable i considerada d'utilitat reduïda	0,8 punts
Proposta no aplicable o intrascendent	0,00 punts
Puntuació màxima	Fins a 2,5 punts

B.2.2. Exposició de la metodologia de treball en l'elaboració i lliurament de la documentació relacionada amb el Plec de prescripcions tècniques particulars fins a 2 punts

L'ofertor haurà de presentar una exposició de la metodologia de treball que adoptarà en l'elaboració i lliurament de la documentació relacionada al Plec de Condicions Tècniques Particulars i, en el cas de procedir, documents addicionals que hagi ofert presentar, per tal de garantir el seu caràcter complet i la seva presentació en termini.

Es puntuarà la metodologia presentada conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

- Metodologia de treball en l'elaboració i lliurament de la documentació. Es valorarà que l'adequació de la metodologia presentada pel licitador als efectes de garantir el contingut complet dels documents i el seu lliurament en termini.

Sistemàtica de valoració:

<i>descripció</i>	<i>Metodologia de treball en l'elaboració i lliurament de la documentació</i>
Metodologia exhaustiva i adequada	2,00 punts
Metodologia correcta i adequada	1,20 punts
Metodologia bàsica i adequada respecte a determinats documents. Caràcter incomplet i parcial	0,60 punts
No aporta o amb informació poc rellevant	0,00 punts
Puntuació màxima	Fins a 2 punts

B.2.3.- Exposició de la metodologia de treball en la fase de tancament d'obra.....4 punts

L'ofertor haurà de presentar una exposició de la metodologia de treball de la fase de tancament d'obra (confecció d'Estat de Dimensions i Característiques de l'obra executada, confecció de l'estat final d'amidaments, elaboració del llistat de repassos, validació de l'execució del llistat de repassos, recepció de les obres, lliurament dels documents d'instal·lacions, manuals d'usuaris, subministraments, certificats, etc.), tenint en consideració la relació amb el contractista i altres agents intervinents. La finalitat d'aquesta metodologia serà garantir una adequada gestió als efectes d'aconseguir tota la documentació escaient de forma adequada (completa, verídica, en format adequat) i lliurada en termini, o amb el menor retard possible.

Es puntuarà la metodologia presentada conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- Metodologia de treball de la fase de tancament d'obra. Es valorarà que la metodologia presentada pel licitador garanteixi una adequada gestió als efectes d'aconseguir tota la documentació escaient de forma adequada (completa, verídica, en format adequat) i lliurada en termini, o amb el menor retard possible.

Sistemàtica de valoració:

<i>descripció</i>	<i>Metodologia de treball de la fase de tancament d'obra</i>
Metodologia exhaustiva i adequada	4,00 punts
Metodologia correcta i adequada	2,40 punts
Metodologia bàsica i adequada respecte a determinats documents. Caràcter incomplet i parcial	1,20 punts
No aporta o amb informació poc rellevant	0,00 punts
Puntuació màxima	Fins a 4 punts

B.3.- Millores.....fins a 8 punts





AJUNTAMENT D'ASCÓ (RIBERA D'EBRE)

La millora consistirà en la incorporació d'un enginyer tècnic per fer el seguiment i el control de les instal·lacions de l'obra.

Caldrà aportar currículum vitae amb una relació de l'experiència en actuacions similars prèvies exercint funcions de direcció i/o adjunt de direcció d'obra.

El sistema de valoració, es tindrà em compte el seu currículum, la seva experiència professional en les diferents branques d'instal·lacions (electricitat, aigua, sanejament, telecomunicacions, climatització i energies renovables)

descripció	Puntuació
Perfil de personal molt idoni	8,00 punts
Perfil de personal idoni	5,00 punts
Perfil de personal poc idoni	2,50 punts
Perfil de personal irrellevant	0,00 punts

Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als 20 punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-se tècnicament insuficients. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del seu sobre núm. C, ni conseqüentment seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades al no tenir la consideració d'ofertes admeses.

