

Diputació de Tarragona
Àrea de Serveis Interns
Contractació i Expropiacions

ANUNCI de la Diputació de Tarragona pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament

Exp. 8004330008-2021-0013583

Per decret de Presidència núm. 2022-0004245 de data 23 d'agost de 2022, s'ha aprovat l'expedient de contractació, per procediment obert harmonitzat, de l'adquisició d'una llicència d'ús indefinit, implantació, posada en marxa i posterior manteniment d'una aplicació informàtica centralitzada en l'àmbit comptable econòmic, financer i patrimonial, per a la seva explotació per la Diputació de Tarragona, els seus Organismes Autònoms i resta d'Ents dependents de comptabilitat pública actuals o que en un futur es puguin crear en un entorn web, que tindrà lloc amb subjecció a l'establert al plec de clàusules administratives aprovat, d'acord amb el detall següent:

1. Entitat adjudicadora

- a. Diputació de Tarragona
- b. Dependència que tramita l'expedient: Contractació i Expropiacions

- 1. Domicili: Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 2a planta
- 2. Localitat i codi postal: Tarragona, 43003
- 3. Codi NUTS: ES514
- 4. Telèfons: 977296640 – 977296645 – 977296624
- 5. Fax: 977296668

- a. Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- b. Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals
- c. Central de compres / contractació conjunta: No
- d. Número d'expedient: 8004330008-2021-0013583
- e. Obtenció de documentació:

Adreça del perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/DIPTA>

Adreça de la Plataforma de contractació electrònica:

<https://pdc.diputaciodelatarragona.cat>

Adreça electrònica: contractacio@dipta.cat

h) Data límit d'obtenció d'informació: Fins a 6 dies abans de la data límit de presentació d'ofertes.

i) Adreça electrònica a efectes de notificacions: L'adreça electrònica utilitzada per a les notificacions i comunicacions electròniques d'aquest expedient serà la informada pels licitadors en el sobre electrònic de presentació d'ofertes, per la qual cosa es recomana no utilitzar adreces personals

2. Objecte del contracte

Descripció de l'objecte: és l'adquisició d'una llicència d'ús indefinit, implantació, posada en marxa i posterior manteniment d'una aplicació informàtica centralitzada en l'àmbit comptable, econòmic, financer i patrimonial, per a la seva explotació per la Diputació de Tarragona, els seus organismes autònoms i resta d'ens dependents de comptabilitat pública actuals o que en un futur es puguin crear en un entorn web (actualment la Diputació té dos organismes autònoms: BASE i Patronat de Turisme). L'objecte inclou:

- El programari necessari per a la gestió del registre de factures i tramitació d'aquestes de forma descentralitzada i d'acord amb la normativa legal vigent.
- El programari necessari per la gestió d'operacions i pre-operacions i la seva tramitació derivades de la contractació.
- El programari necessari per a la gestió d'actius i passius no corrents de forma detallada i la gestió dels seus fluxos d'alta, baixa i rectificació.
- El programari necessari per a la confecció del pressupost de l'exercici següent.
- El programari necessari per a generar els fluxos de gestió interns al sistema d'informació comptable, generant les tasques o activitats necessàries a realitzar per cada usuari/grup d'usuaris del sistema, editar i administrar aquests fluxos de gestió.
- El sistema de gestió documental (repositori) i signatura de documents per tots aquells processos que no s'hagin d'incorporar al repositori / porta-signatures corporatiu.

Així mateix l'objecte del contracte també inclou:

- Les tasques necessàries per la migració de la informació i documents actuals del sistema d'informació comptable que sigui necessària per al correcte funcionament de la nova solució implantada.
- Les feines d'integració als sistemes d'informació que actualment ja estan en funcionament i que queden definits de forma explícita en la part funcional del plec i que interaccionen amb el programa de comptabilitat.
- Una borsa màxima de 1.260 hores per a la realització de treballs d'integració per a afavorir la integració del sistema d'informació comptable amb la resta de sistemes d'informació de la Diputació de Tarragona, per totes aquelles integracions o fluxos de treball que es redefiniran durant la vida útil del software.
- La formació del personal que utilitza el sistema d'informació comptable, amb un mínim de 140 hores a realitzar a les oficines de la Diputació de Tarragona.
- Les tasques d'instal·lació i posada en funcionament del sistema d'informació comptable subministrat.
- El subministrament d'un sistema d'informació comptable que compleixi amb els requeriments de la normativa vigent, és a dir, el model normal de Comptabilitat local, aprovat per l'ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de la comptabilitat local i tots aquells altres requeriments inclosos en el plec de clàusules tècniques. Aquest sistema haurà d'incloure:
 - o Un mòdul de gestió del registre de factures que, integrat amb el sistema d'informació comptable, en permeti la seva recepció per mitjans electrònics integrat amb els portals eFact i FACe, la seva acceptació o rebuig, la seva distribució entre els diversos òrgans gestors, conformitat amb signatura electrònica, aprovació i pagament, tot en un flux integrat amb mecanismes d'avís als responsables d'impulsar la tramitació de les factures en cada fase i que faciliti les eines de seguiment a la unitat responsable del registre i la informació sobre morositat i període mig de pagament requerida per llei.
 - o Un mòdul de gestió descentralitzada de bestretes de caixa fixa integrat amb el sistema d'informació comptable.

- o Un mòdul de gestió d'actius i passius no corrents que, integrat amb el sistema d'informació comptable, en permeti un seguiment individualitzat, la seva classificació d'acord amb el reglament del patrimoni dels ens locals, el manteniment de les dades comptables necessàries per al compliment dels estats de la ICAL i la imputació de despeses de manteniment per centres de cost. La seva actualització s'haurà de realitzar de forma coordinada amb les variacions realitzades al SIC.
- o Un mòdul de planificació pressupostària per a l'elaboració de forma descentralitzada del pressupost i les modificacions de crèdit d'acord amb el pla anual de gestió i a projectes estratègics.
- o Un mòdul de gestió de la recaptació a compte d'altres ens públics.
- Les tasques de migració de la informació actual dels actius i passius fixos al nou programari.
- El posterior manteniment d'aquest sistema d'informació durant la vida útil del programari

El detall i condicions del contracte es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.

a. Divisió per lots i núm.: No, procedeix la divisió en lots d'aquest contracte donat que consisteix en el subministrament d'un software de gestió i en els serveis relatius a la implementació d'aquest programari, traspàs de dades, formació als usuaris, el manteniment posterior i la realització de les adaptacions necessàries per tal d'integrar-lo als sistemes informàtics de la Diputació, tasques totes que només pot realitzar l'empresa propietària del codi informàtic subministrat, donat que poden suposar la necessitat de realitzar-ne adaptacions.

Per tant, la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulta la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

b. Lloc d'execució: Els treballs a realitzar d'adaptació de codi informàtic o d'adaptació i personalització del programari es podran realitzar al lloc on el contractista consideri més adient o de forma remota sempre i quan el resultat final dels treballs sigui implementat allà on indiquin els tècnics de la Diputació i pugui ser verificat per aquests en els entorns subministrats a tal efecte.

La resta de treballs es realitzaran principalment a les diferents dependències de la Diputació de Tarragona situades en el territori de la província, d'acord amb les necessitats a satisfer.

c. Codi NUTS: ES514

d. Termini d'execució: 4 anys des de la formalització.

f) Admissió de pròrroga: No.

g) CPV08_72228000-9 Serveis de consultoria en integració de l'equip informàtic / 48218000-9 – Paquets de programari de gestió de llicències

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a. Tipus de contracte: Serveis
- b. Tramitació: Ordinària

c. Procediment: Obert

- S'aplica un acord marc: No
- S'aplica una subhasta electrònica: No
- S'aplica un sistema dinàmic d'adquisició: No

d) Criteris d'adjudicació: pluralitat de criteris (**Annex XIV i XV**)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALORfins a 45 punts

- 1 - CRITERI: Valoració del pla de treball presentatfins a 3 punts
- 2 - CRITERI: Valoració del programari ofertfins a 30 punts
- 3 - CRITERI: Cens detallat dels serveis webs ofertsfins a 10 punts
- 4 - CRITERI: L'aplicació disposa d'una interfície web que es visualitza correctament i que està adaptada a dispositius mòbils, oferint una correcta experiència de usuari quan s'accedeix amb algun d'aquests dispositius (és responsive, es veu correctament amb pantalles de diferents mides, es pot seguir navegant i operant de forma senzilla amb la aplicació, la mida dels botons és l'adequada, etc.....fins a 2 punts

Per passar a la següent fase, cal que el licitador obtingui com a mínim el 50% dels punts (és a dir 15 punts) del criteri 2 valoració del programari ofert.

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS.....fins a 55 punts

- 1 - CRITERI: Preu de les llicènciesfins a 12 punts
- 2 - CRITERI: Preu dels serveis inclosos al contractefins a 12 punts
- 3 - CRITERI: Preu del manteniment anual durant els 3 anys posteriors a la finalització dels treballs d'implementació, tenint en compte que el primer any ha de ser gratuït de garantia.....fins a 5 punts
- 4 - CRITERI: Preu borsa d'hores màxima de 1.260 hores per a realitzar implementacions d'integracions no previstesfins a 7 punts
- 5 - CRITERI: Hores de formació i suport a l'arrencadafins a 1 punts
- 6 - CRITERI: Migració de les dades d'exercicis anteriorsfins a 2 punts
- 7 - CRITERI: Accés a la informació d'exercicis anteriors des del mateix programari i sense la necessitat de coneixements sobre el funcionament de l'anterior programarifins a 3 punts
- 8 - CRITERI: Certificació de categoria ALTA de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica per als serveis objecte del contractefins a 2 punts
- 9 - CRITERI: integració amb inventari de béns de Secretaria que en garanteixi la concordança entre les dades del balanç comptable i el detall en l'inventari de Secretariafins a 8 punts
- 10 - CRITERI: Aplicació per a realitzar l'auditoria del registre comptable de facturesfins a 3 punts

4. Valor estimat del contracte

Valor total estimat del contracte: 455.435,05 € (IVA Exclòs).

5. Pressupost base de licitació

	Import base de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Llicències	148.760,33 €	31.239,67 €	180.000,00 €
Serveis d'implementació	148.250,01 €	31.132,50 €	179.382,51 €
Manteniment	59.504,14€	12.495,87 €	72.000,01 €

	Import màxim de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA	Pressupost màxim de licitació (IVA inclòs)
Borsa d'hores	82.433,81 €	17.311,10 €	99.744,91 €

Total:	438.948,29 €	92.179,14 €	531.127,43 €
--------	--------------	-------------	--------------

6. Admissió de variants: No

7. Garanties exigides

- Provisional: No es preveu per aquest contracte.
- Definitiva: 5 % de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.
- Termini de garantia: 1 any des de la finalització del contracte.

8. Capacitat i solvència (Annex VIII)

1. HABILITACIÓ PROFESSIONAL

El licitador haurà de presentar una certificació de categoria MITJA de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica per als serveis objecte del contracte.

El contractista ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte.

2. SOLVÈNCIA

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP):

a) Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Criteris: El licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà d'acreditar almenys el següent import de volum anual de negocis: 164.605,61€

S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui.

SOLVÈNCIA TÈCNICA (article 90 LCSP):

* En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència tècnica amb altres mitjans previstos diferents del establerts a la lletra a)

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució.

Criteris: Per poder prendre part en aquest procediment, els licitadors hauran de presentar un llistat de com a mínim tres ens en el qual estigui implantat i en funcionament el sistema d'informació comptable ofert en aquest plec durant l'exercici immediat anterior. Els ens hauran de ser Diputacions, organismes autònoms de recaptació d'aquestes, o ajuntaments de més de 50.000 habitants o capitals de província.

La Diputació es podrà posar en contacte amb els responsables dels diversos ens dels departaments comptables per garantir la correcció i satisfacció dels ens amb el programari i serveis oferts que, en cas d'insatisfacció, podrà resultar en rebuig del compliment del criteri de solvència.

S'acreditarà mitjançant: certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució

2.- Acreditació del compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (articles 93 i 94 LCSP): () SI **(X) NO**

En virtut del que disposa l'article 11.5 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en la redacció donada pel Reial Decret 773/2015, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional. () SI **(X) NO**

Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador: () SI **(X) NO**

9. Condicions especials d'execució del contracte: veure Annex XVI.

10. Subcontractació: Si, Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar.

11. Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: Si, l'anunci previ publicat el dia 14 de febrer de 2022 i l'anunci de licitació enviat el dia 24 d'agost de 2022.

12. ACP aplicable al contracte: Si

13. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

- a. Data i hora límit presentació: 21 de setembre de 2022, a les 14:00 hores.
- b. Documentació: s'indica a l'apartat 2.2.2 del Plec de clàusules administratives.
- c. Presentació electrònica: Les proposicions s'hauran de presentar electrònicament mitjançant el sobre electrònic publicat en la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona a l'adreça pdc.diputaciodelatarragona.cat. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics en la forma prevista

en aquest plec seran excloses de la licitació.

- d. Adreça electrònica per a la recepció d'ofertes: pdc.diputaciodetarragona.cat
- e. S'utilitzen les comandes electròniques: No procedeix
- f. S'accepta la facturació electrònica: Si
- g. S'utilitza el pagament electrònic: Si

14. Obertura de les ofertes per mitjans electrònics

- a. Entitat: Diputació de Tarragona.
- b. Domicili: Passeig de Sant Antoni, núm. 100.
- c. Localitat: 43003 Tarragona.
- d. Data i hora: 28 de setembre de 2022.
- e. Persones autoritzades a assistir a l'obertura: Aquesta sessió no és públic i es publicarà el resultat al Perfil de contractant.
- f. Termini durant el qual el licitador resta obligat a mantenir l'oferta: d'acord amb el previst a l'art. 158 de la LCSP.

15. Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: Català o castellà.

16. Recursos

Recurs contenciós administratiu

- Òrgan competent: Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona
- Domicili: Av. Roma, 23, 43005 Tarragona
- Termini per presentar el recurs: 2 mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació al Perfil de contractant.

Recurs especial

- Òrgan competent: Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
- Domicili: Via Laietana, 14, 08003 Barcelona
- Termini per presentar el recurs: 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació en el Perfil de contractant

17. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.