



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA EN EL MARC DEL PROJECTE YES WE RENT, mitjançant mesures de contractació socialment responsable.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

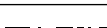
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT – 2 sobres (art. 159 LCSP)

Número expedient	32267/2022	RELI ó ROLECSP (obligatori)	Obligatòria la inscripció a RELI o ROLECE. Art. 159.4 a) LCSP.		
Codi de contracte	3085	Descripció contracte	Contractació del servei de gestió econòmica i pressupostària en el marc del projecte Yes We Rent.		
Divisió lots	en	No, atesa la naturalesa del servei i per tal d'assegurar la integritat i la coherència del mateix.			
Tipificació contracte	Serveis. Article 17 LCSP 9/2018, de 8 novembre.				
Import Pressupost base IVA no inclòs	16.525,20€	VEC (sense IVA)	16.525,20€	Codi CPV	79411000-8 Serveis generals de consultoria
Percentatge màxim modificacions previstes		Durada	23 mesos	Possible pròrroga	
Òrgan de contractació	Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència				
Òrgan gestor	Servei d'Habitatge.				
Publicació	Perfil del contractant (art. 135 LCSP).				

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	1/22



Índex:

Primera. Objecte del contracte.....	3
Segona. Necessitat del contracte.....	3
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	3
Quarta. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	4
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.....	4
Sisena. Aplicació pressupostària.....	5
Setena. Revisió de preus.....	5
Vuitena. Procediment d'adjudicació.....	5
Novena. Òrgan de contractació.....	5
Onzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable.....	6
Dotzena. Confidencialitat de la informació i protecció de dades.....	7
Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació.....	8
Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	10
Quinzena. Criteris d'adjudicació.....	14
Setzena. Variants o alternatives.....	16
Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	16
Divuitena. Proposicions anormals.....	16
Dinovenen. Mesa de Contractació.....	17
Vintena. Obertura de pliques.....	17
Vint-i-unena. Garantia definitiva.....	18
Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.....	18
Vint-i-tresena. Formalització del contracte.....	19
Vint-i-quatzena. Modificació del contracte.....	20
Vint-i-cinquena. Règim de pagament i recepció del servei.....	20
Vint-i-sisena. Termini de garantia del contracte.....	21
Vint-i-setena. Responsable del contracte.....	21
Vint-i-vuitena. Règim sancionador.....	21
Vint-i-novena. Resolució del contracte.....	21
Trentena. Cessió.....	22
Trenta-unena. Subcontractació.....	22
Trenta-dosena. Clàusula lingüística.....	22

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	2/22





Primera. Objecte del contracte

1. El present contracte té objecte el servei de gestió, seguiment, i justificació de les tasques relacionades amb la gestió econòmica i pressupostària del projecte *Yes We Rent/Lloguem*, finançat en càrrec a la convocatòria *Urban Innovative Actions*, de la Comissió Europea.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir per la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que acompanya el present plec.

2. Ateses les característiques del servei a realitzar, aquest contracte no es considera susceptible de divisió en lots per tal d'assegurar la integritat i la coherència del mateix.

3. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 79411000-8 Serveis generals de consultoria.

Segona. Necessitat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i els criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	3/22



expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i possibles pròrroques

1. La durada del contracte anirà des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i fins el 30 de juny de 2024, sense possibilitat de pròrroga.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. L'import màxim fixat per l'adjudicació del contracte és de 19.995,49 IVA inclòs, per a la durada del contracte, amb el següent desglossament: 16.525,20 de pressupost net, més 3.470,29 € en concepte d'IVA, al tipus del 21%.
2. La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que inclou totes les despeses com viatges, manutenció, transports i Seguretat Social, així com l'assegurança responsabilitat civil del personal a càrrec del contractista.

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	12.624,30
material, maquinària i mitjans auxiliars	1.262,43
TOTAL COSTOS DIRECTES	13.886,73
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	1.805,27
Benefici industrial (6%)	833,20
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.638,47
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	16.525,20

3. Aquest pressupost s'ha calculat en base a les següents previsions ANUALS:

Grup Professional	PREU/HORA	PREVISIO D'HORES	COST TOTAL ANUAL
1	23,74 €	585	13.886,73 €
		585	13.886,73 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball Oficines i despatxos de Catalunya, codi de conveni núm. 79000375011994).

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.
5. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURIDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	4/22	



Ajuntament de Mataró

pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

6. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus corresponents.
7. Tenint el compte la no possibilitat de pròrroga ni de modificacions, el valor estimat del contracte és de 16.525,20 euros, amb el següent desglossament:

VEC	
TOTAL VEC	16.525,20€

Sisena. Aplicació pressupostària

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a l'aplicació pressupostària 820400/152110/22799 del pressupost municipal de la present anualitat i es preveu la seva existència a la de l'exercici 2023 i 2024
2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les aplicacions pressupostàries corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin per a l'exercici 2023 i 2024 per poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 159, 145 i concordants de la LCSP.

Novena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació la regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 2200/2022, de 28 de febrer, d'organització i competències del govern municipal.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	5/22	

Desena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

Onzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable

1. Condicions especials d'execució de caràcter social, d'acord amb l'article 202 LCSP:
 - a) Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
 - b) El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
2. Condicions especials d'execució d'un altre ordre:
 - a) El contractista queda vinculat a l'oferta presentada i aquesta esdevindrà condició especial d'execució atès que es tracta de criteri d'adjudicació
3. En matèria de protecció de dades, el contractista assumirà les següents obligacions:
 - a) El contractista tindrà l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
 - b) La finalitat del tractament de dades és de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.
 - c) Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	6/22	



- d) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- e) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.
- f) Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Dotzena. Confidencialitat de la informació i protecció de dades

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte de cessió de dades que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES, en cas de ser necessari per al desenvolupament del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Pàgina	7/22	

Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. Capacitat: Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
2. **Per poder licitar l'empresa licitadora ha d'estar inscrita** en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Estado (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) LCSP. La inscripció en el registre corresponent ha de ser anterior a la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

No obstant l'anterior, s'acceptarà sol·licitud d'inscripció en els registres esmentats sempre i quan aquesta sol·licitud hagi estat tramitada dins del termini de presentació d'ofertes.

3. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
4. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.
5. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.
6. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
7. En relació a la **solvència econòmica i financera**, caldrà:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	8/22





D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 12.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

8. En relació a la **solvència tècnica i professional**, caldrà:

- a) D'acord amb la previsió de l'art 90.1.a) el licitador haurà d'haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de serveis similars als que són objecte del present contracte amb un import anual superior a 15.000€.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) D'acord amb la previsió de l'art 90.1.e) els professionals encarregats d'executar directament el contracte hauran de disposar d'un mínim de 10 anys d'experiència continuada en la gestió financera i administrativa i en el suport a l'auditoria de projectes finançats per fons europeus (Urban Innovative Actions –UIA, URBACT, ENPICBCMED, URB-AL III, LIFE, LIFE+, Fons Social Europeu, Programa Smap, URB-AL, Life, Interreg i FEDER).

- c) Els professionals encarregats d'executar directament el contracte hauran de disposar d'un mínim de 10 anys d'experiència continuada en programes i projectes d'entitats locals, altres administracions o altres entitats que hagin gestionat projectes europeus, acreditada per mitjà dels corresponents contractes i corresponent declaració responsable amb descripció de les tasques.

La capacitat tècnica dels apartats b) i c) s'haurà de justificar aportant els corresponents certificats de declaració responsable amb indicació del nom del

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	9/22	

professional, nom de l'empresa contractant, nombre d'hores de dedicació al contracte i funcions realitzades.

9. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.
10. D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons els criteris b) i c).

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica Pixelware utilitzada per l'Ajuntament de Mataró, dins del termini de **15 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la publicació al perfil del contractant.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró: <https://contractacionsmataro.cat>. La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	10/22





La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacions@ajmataro.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Pàgina	11/22



possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

2. La presentació de les propostes es farà a través de Piwelware en **dos sobres electrònics** de la següent manera:

SOBRE ELECTRONIC A

En un primer sobre electrònic en el que es farà constar la **Documentació relativa al compliment dels requisits previs**, en el que s'inclourà la següent documentació:

- A) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec, o **ALTERNATIVAMENT** el **Document Europeu Únic** (en endavant DEUC).

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- B) Còpia de la Targeta d'Identificació Fiscal.

- C) **Certificacions acreditatives del compliment de la capacitat tècnica de la clàusula tretzena.8.b) i c)**

- D) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	12/22	



- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
 - En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- E) **En el mateix SOBRE ELECTRONIC A**, caldrà incloure-hi la **documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, concretament la **PROPOSTA TÈCNICA** (pla de treball), la qual haurà de descriure la metodologia específica que pretén aplicar en l'execució del contracte, i que s'haurà d'estructurar obligatòriament en:
- a. **Suport a la direcció del projecte en la gestió econòmica i financera** del Projecte, tant al soci principal com a la resta de socis del projecte.
 - b. **Control, seguiment i gestió de l'execució pressupostària** del Projecte, tant del soci principal com de la resta de socis del projecte.
 - c. **Definició i implementació dels circuits de gestió econòmica** del projecte, tant entre òrgans del soci principal, com entre aquest i els socis i **formes d'obtenció, gestió i tractament de la informació econòmica i financera** del Projecte.
 - d. **Definició, seguiment i elaboració dels informes de justificació econòmica i financera** que siguin requerits en el marc de la convocatòria, amb coordinació amb els documents de caràcter tècnic.
 - e. **Definició, seguiment i elaboració dels informes de seguiment econòmic i financers** del Projecte, tant interns com externs.
 - f. **Sistema d'elaboració i actualització dels indicadors de caràcter econòmic i financer** del Projecte.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

ADVERTIMENT: La documentació que conte el SOBRE ELECTRÒNICA no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules (SOBRE ELECTRÒNICA B). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

IMPORTANT: Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Pàgina	13/22



De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE ELECTRONIC B

En un segon sobre electrònic, s'inclourà la **documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules**, concretament:

- 1) Proposició econòmica, ajustada al model que s'acompanya com a **ANNEX OFERTA ECONÒMICA**.
- 2) **ANNEX DECLARACIÓ CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL**, ajustada al model que s'adjunta.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Quinzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran els que tot seguit s'indiquen. Les ofertes es classificaran de forma decreixent (des d'un màxim de 100 punts), d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1) Criteri avaluable de forma automàtica: fins a 75 punts

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta valorada}) * 75.$$

Es tindran en compte dos decimals.

2) Criteris que depenen d'un judici de valor fins a 25 punts

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURIDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	14/22	



Ajuntament de Mataró

serviran de base per a l'adjudicació es valoraran **fins a un màxim de 25 punts** i són els següents:

APARTAT MEMÒRIA TÈCNICA	QUÈ ES VALORA	BAREM DE VALORACIÓ
a. Suport a la direcció del projecte en la gestió econòmica i financera del Projecte, tant al soci principal com a la resta de socis del projecte.	La proposta de mecanismes per negociar i elaborar canvis en el pressupost inicial del projecte, segons les necessitats dels socis en el transcurs de l'execució del projecte. La inclusió a la memòria de la seva tasca com a interlocutor amb el Secretariat del projecte, <i>First Level Controller</i> , i altres agents vinculats a aquests en relació als aspectes de gestió econòmica i financera del projecte.	Detallat: 4 punts Bàsic: 2 punts No aporta/Amb informació no rellevant: 0 punts
b. Control, seguiment i gestió de l'execució pressupostària del Projecte, tant del soci principal com de la resta de socis del projecte.	Grau de coneixement, rigor i adequació a les normes de la convocatòria i de la normativa d'aplicació, de la gestió econòmica i financera del projecte.	Detallat: 5 punts Bàsic: 2,5 punts No aporta/Amb informació no rellevant: 0 punts
c. Definició i implementació dels circuits de gestió econòmica del projecte, tant entre òrgans del soci principal, com entre aquest i els socis i formes d'obtenció, gestió i tractament de la informació econòmica i financera del Projecte.	Es valorarà també que s'inclogui la proposta de participació en els òrgans de gestió del projecte, inclosos els seus comitès i grups de treball, així com la definició mecanismes d'intercanvi d'informació amb els socis del projecte.	Detallat: 5 punts Bàsic: 2,5 punts No aporta/Amb informació no rellevant: 0 punts
d. Definició, seguiment i elaboració dels informes de justificació econòmica i financera que siguin requerits en el marc de la convocatòria, amb coordinació amb els documents de caràcter tècnic.	A més, es valoraran mecanismes concrets per preparar, gestionar i assumir les tasques relacionades amb els processos d'auditoria vinculats al projecte.	Detallat: 5 punts Bàsic: 2,5 punts No aporta/Amb informació no rellevant: 0 punts
e. Definició, seguiment i elaboració dels informes de seguiment econòmic i financers del Projecte, tant interns com externs.	Que la proposta dels informes de seguiment siguin exhaustius en relació als aspectes de gestió econòmica i financera del projecte i que tinguin en compte la comunicació amb el conjunt d'agents implicats (socis del projecte, empreses externes, departaments del soci principal, Secretariat del projecte, <i>First Level Controller</i> , etc.).	Detallat: 4 punts Bàsic: 2 punts No aporta/Amb informació no rellevant: 0 punts
f. Sistema d'elaboració i actualització dels indicadors de caràcter econòmic i financer del Projecte.	Que es presenti un proposta d'indicadors econòmics i financers del projecte innovadors que fomentin l'agilitat de la gestió d'una banda i l'avaluació de la gestió econòmica i	Detallat: 2 punts Bàsic: 1 punts No aporta/Amb

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

15

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	15/22



	financera de l'altra.	informació no rellevant: 0 punts
--	-----------------------	----------------------------------

Setzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Divuitena. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	16/22





En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Dinovenena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Laura Gómez Ramon, Cap de l'Àrea d'Administració General, o persona que la substitueixi.

Secretari: Jaume Darbra Muñoz, assessor jurídic de Compres i Contractacions, o persona que el substitueixi.

Vocals:

M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general, o persona que la substitueixi.

Immaculada Pruna Ribas, per delegació de l'Interventor, o persona que la substitueixi.

Albert Terrones Ribas, Cap del Servei d'Habitatge o persona que el substitueixi.

Júlia Sánchez Riera, Tècnica de Suport Especialitzat, o persona que la substitueixi

Vintena. Obertura de pliques

1. L'obertura dels sobres electrònics A i B es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Pixelware. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.
2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A) i farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre electrònic A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	17/22	

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant i de la Plataforma de Contractació de l'Ajuntament de la valoració assignada als criteris de valoració què depenguin d'un judici de valor i, posteriorment, es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre electrònic B).

Vint-i-unena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:
 - En efectiu o en valors de deute públic.
 - Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
 - Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
 - Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retengut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.
3. Aquesta garantia respondrà:
 - De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
 - De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
 - De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
 - Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
 - De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i proposarà a l'òrgan de contractació la seva adjudicació.
2. L'òrgan de contractació requerirà el licitador proposat per la Mesa de contractació perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, tal i com disposa l'article 150.2 de la LCSP presenti:
 - a) La documentació acreditativa de les circumstàncies consignades en la declaració responsable i que no constin en el RELI o ROLECE.
 - b) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	18/22





3. Aquesta documentació s'haurà de presentar al registre general de l'ajuntament de Mataró (<https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&lang=ca&entity=1093>) i trametre, obligatòriament, a l'adreça contractacions@ajmataro.cat, el justificant de la seva presentació.
4. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
5. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la documentació (art. 150.3)
6. D'acord amb la previsió de l'article 158.2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica del sobre A. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.
7. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tindran dret a retirar la seva proposta.
8. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies, tal i com disposa l'article 151.1 de la LCSP.

Vint-i-tresena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

D'acord amb l'article 153.3, en tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, tal i com disposa l'article 153.4.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència la clàusula vint-i-dosena.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	19/22



El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154.1, la formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant, en un termini màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats als articles 203 a 207 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament i recepció del servei

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/ La Riera, 48, baix, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un terminimàxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.
4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.
5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	20/22	



Vint-i-sisena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-setena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Habitatge.

Es designa el senyor Albert Terrones Ribas, cap del Servei d'Habitatge de l'Ajuntament de Mataró, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 LCSP.

Vint-i-vuitena. Règim sancionador

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats

Vint-i-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPU74VATSUKY	Pàgina	21/22



- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Trentena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trenta-unena. Subcontractació

No és permesa la subcontractació dels serveis objecte de la present contractació, atès que de la seva naturalesa i condicions se'n dedueix la seva directa execució per l'adjudicatari.

Trenta-dosena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Data i hora	13/07/2022 17:22:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	JAUME DARBRA MUÑOZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7D2OR4KBEDJSPLU74VATSUKY	Pàgina	22/22

