



INFORME JUSTIFICATIU DE LA CELEBRACIÓ D'UN CONTRACTE

Contracte: Contracte públic		Unitat promotora: Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic	
Tipus: Serveis			
Procediment: Obert			
Criteris d'adjudicació:	Criteris objectius (oferta econòmica)	51 punts	
	Criteris sotmesos a judici de valor (metodologia de treball)	49 punts	
Expedient:		AG-2022-543	
Títol:		Realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural	

		Import IVA	Import total
Valor estimat del contracte (sense IVA):	62.000,00		
Pressupost licitació:	62.000,00	13.020,00	75.020,00
Termini d'execució:	El contracte tindrà un termini d'execució des de la data de formalització del contracte, i com a màxim fins al 31 de desembre de 2022.		

Taula resum del pressupost

	Base Imposable	IVA	Total amb IVA
Lot 1 30 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació d'activitats industrials i energètiques; gestió de residus nivell 1.	42.000,00	8.820,00	50.820,00
Lot 2 10 auditories tècniques i d'intervenció a les entitats en l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al subcamp d'actuació Anàlisi quantitativa de riscos (AQR) d'acord amb la norma UNE EN ISO 17020.	20.000,00	4.200,00	24.200,00



1. Justificació de la necessitat de contractar

En el context cada vegada més gran de liberalització de l'activitat econòmica que deixa en mans del titular de l'activitat la responsabilitat de la correcta aplicació de la normativa ambiental supeditada fonamentalment al control i a la inspecció a posteriori, l'Administració catalana ha optat per l'externalització de serveis a les entitats col·laboradores degudament habilitades.

L'habilitació, funcionament i supervisió de les entitats col·laboradores està regulat en el Decret 60/2015, de 28 d'abril, sobre les entitats col·laboradores de medi ambient. Aquest Decret regula els diferents tipus d'entitats col·laboradores i àmbits sectorials de medi ambient per als quals poden ser habilitades, així com els requisits necessaris per obtenir l'habilitació entre els quals hi ha el de tenir implantat un sistema de gestió d'acord amb les normes ISO 17000.

L'habilitació d'aquestes entitats es pot fer per la via de l'avaluació directa del sistema de gestió de l'entitat i la capacitat tècnica del seu personal, per part de l'Oficina d'Acreditació, o per la via del reconeixement total o parcial d'una acreditació realitzada per un organisme d'acreditació de la Unió Europea o una altra administració competent.

En el cas d'habilitació per avaluació directa o parcial de l'Oficina d'Acreditació, aquesta Oficina ha de garantir que el personal tècnic disposa de la capacitat tècnica que justifica la seva habilitació, cosa que suposa la necessitat de realitzar, tant auditories de camp d'habilitació com auditories periòdiques de seguiment de l'habilitació, tal com es regula a l'article 12 de l'esmentat Decret.

D'altra banda, la normativa sobre entitats col·laboradores regula la funció de supervisió de les actuacions realitzades per aquestes entitats i les del seu personal tècnic habilitat (article 19 del Decret 60/2015 i article 96 de la Llei 26/2010) com a garantia de la correcta execució de les funcions encomanades a aquestes entitats.

L'article 94 bis del Decret 277/2016 afegit per Decret 2/2020, de 8 de gener, de modificació de l'estructura del Departament de Territori i Sostenibilitat, així com d'altres modificacions introduïdes per Decret 29/2018, de 7 de juny, de reestructuració del Departament de Territori i Sostenibilitat i el Decret 253/2021, de 22 de juny, de reestructuració del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, estableix que corresponen a l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores de l'Administració de la Generalitat en matèria de medi ambient, entre d'altres, les funcions següents:

- Gestionar el sistema d'acreditació i habilitació de les entitats col·laboradores i del seu personal tècnic.
- Gestionar les actuacions d'avaluació de l'habilitació i les relatives a la pèrdua d'aquesta condició del personal adscrit a les entitat col·laboradores.
- Realitzar la supervisió administrativa de les actuacions de les entitats col·laboradores.
- Realitzar el seguiment de les habilitacions de les entitats col·laboradores.



La gestió de l'habilitació de les entitats col·laboradores comporta que l'Oficina d'Accreditació hagi de realitzar els tipus d'auditoria següents:

- Auditoria del sistema de gestió de les entitats.
- Auditoria dels diferents tipus d'establiments on les entitats porten a terme les actuacions de control i verificació legalment establertes.
- Auditoria d'intervenció als establiments, per garantir que les entitats han realitzat correctament els control i les verificacions en matèria de medi ambient.

Actualment el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural habilita entitats col·laboradores en nou àmbits sectorials de medi ambient establerts pel Decret 60/2015. Les activitats d'auditoria i supervisió que es volen contractar es circumscriuen en dos d'aquests àmbits sectorials, i són els següents:

- Entitats en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats EC-PCAA.
- Entitats en l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl EC-SOL.

Les 7 entitats habilitades per a l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental han realitzat de l'ordre de 3.400 actuacions durant el 2021.

Les 42 entitats habilitades per a l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació de sòl EC-SOL han realitzat de l'ordre de 821 actuacions durant el 2021.

El conjunt de totes aquestes habilitacions suposa auditar un gran nombre de sistemes de qualitat i un gran nombre de tècnics en actuacions reals (de l'ordre de 925 tècnics). D'altra banda, l'objectiu de la supervisió de les actuacions portades a terme per les entitats col·laboradores i les del seu personal tècnic habilitat és verificar que l'entitat i el personal tècnic habilitat compleixen els requisits i les obligacions que els són aplicables en la realització de les funcions com a entitat col·laboradora i garantir la imparcialitat en les seves actuacions, atès que les entitats són contractades i pagades pels titulars dels establiments inspeccionats.

La principal dificultat en l'execució d'aquestes auditories/intervencions és la gran especialització que es requereix per part del personal tècnic que ha de dur a terme aquestes auditories amb les màximes garanties. Així mateix, aquestes auditories s'han de dur a terme en tot l'àmbit territorial de les entitats habilitades i no estan subjectes a un horari laboral preestablert.

Actualment l'Oficina d'Accreditació només té adscrits 5 tècnics que, tot i que realitzen auditories, dediquen la major part de la seva jornada laboral a realitzar la resta de funcions que el Decret 277/2016, de 2 d'agost, assigna a l'Oficina d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores.

Per poder assolir de forma mínimament correcta totes les funcions que té assignades l'Oficina d'Accreditació seria necessari disposar de més mitjans que actualment la Direcció



General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic no disposa, i és per aquest motiu que es proposa dur a terme aquesta contractació.

2. Determinació del preu del contracte

D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu del contracte s'estableix a preus unitaris per a la realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de 62.000,00 € que, juntament amb la quantitat de 13.020,00 € corresponent a l'IVA, resulta un import total de 75.020,00 €.

Taula resum del pressupost:

	Total sense IVA	IVA (21%)	Total amb IVA
LOT 1	42.000,00	8.820,00	50.820,00
LOT 2	20.000,00	4.200,00	24.200,00
PRESSUPOST TOTAL	62.000,00	13.020,00	75.020,00

El pressupost del present plec s'ha calculat tenint en compte les jornades de dedicació promig que s'estima que ha de dedicar el personal auditor (estimades en base a l'experiència de dedicació del personal de l'Oficina d'Acreditació en la realització d'aquestes tasques).

En el càlcul de dedicació es comptabilitzen les següents tasques, inclosos els desplaçaments:

- a) Preparació de l'actuació que inclou:
 - l'anàlisi de tots els documents incloses les instruccions o procediments de treball i documentació de l'activitat objecte de control o verificació
 - Pla d'auditoria i coordinació de l'auditoria.
- b) L'actuació presencial en l'activitat /establiment on es porta a terme l'actuació de control o de verificació.
- c) Revisió de la documentació addicional sol·licitada en l'actuació presencial i l'emissió de l'informe.
- d) Valoració dels plans d'accions correctores, aclariments i al·legacions presentats per l'entitat (PAC) i emissió dels corresponents informes.
- e) Tancament de l'actuació que inclou:
 - Emplenar el format establert per l'OA amb un resum de les observacions i no conformitats detectades en l'auditoria
 - Recopilació i retorn de l'expedient al Departament en format digital.



Per al càlcul del preu per jornada dedicada per l'auditor s'han fet diverses consultes a enginyeries i col·legis professionals així com en base als preus comunicats per les entitats col·laboradores que oscil·len entre 50 i 70 €/hora. A partir de la informació obtinguda s'ha pres com a referència 50 €/hora (IVA exclòs), que és el cost mínim de mercat per a aquest tipus d'activitat. Si comptem que una jornada és de 8 hores, el preu per jornada és de 400 € (IVA exclòs).

LOT núm. 1		
	Concepte	Núm. jornades
	Preparació de l'auditoria	1
	Auditoria presencial	1
	Emissió informe	0,75
	Valoració dels PAC	0,5
	Tancament auditoria	0,25
Total jornades		3,5

Preu per jornada	400,00
Total jornades	3,5
Preu total auditoria (sense IVA)	1.400,00

Núm. total auditories	30
Preu auditoria	1.400,00
Total lot sense IVA	42.000,00
IVA (21%)	8.820,00
Total lot amb IVA	50.820,00

LOT núm. 2		
	Concepte	Núm. jornades
	Preparació de l'auditoria	2
	Auditoria presencial	1
	Emissió informe	1
	Valoració dels PAC	0,75
	Tancament auditoria	0,25
Total jornades		5

Preu per jornada	400,00
Total jornades	5
Preu total auditoria (sense IVA)	2.000,00

Núm. total auditories	10
Preu auditoria	2.000,00
Total lot sense IVA	20.000,00
IVA (21%)	4.200,00
Total lot amb IVA	24.200,00



3. Partida pressupostària

El present contracte s'imputarà a la partida pressupostària AG10 D/227001200/5540/0000.

4. Termini d'execució i durada del contracte

El contracte tindrà un termini d'execució a comptar des de la data de formalització del contracte, i com a màxim fins al 31 de desembre de 2022.

5. Determinació del valor estimat del contracte (VEC)

D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es trasposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) el valor estimat del contracte és de 62.000,00 € (IVA exclòs).

6. Proposta d'utilització de procediment de contractació

Atès el valor estimat del contracte, es proposa l'adjudicació del contracte mitjançant procediment obert, regulat a l'article 156 i següents de la LCSP.

7. Justificació dels criteris d'adjudicació

Per a la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu es proposa la utilització, no tant sols d'un únic criteri, que hauria de ser el del preu més baix, sinó la incorporació de diversos criteris d'adjudicació ateses les característiques d'allò que constitueix l'objecte de la prestació. És per aquest motiu que, juntament amb el criteri de valoració purament econòmic, s'inclouen els criteris de valoració relacionats amb la metodologia de treball a utilitzar en l'execució del contracte.

La ponderació atribuïda a la **proposta econòmica** amb 51 punts es troba directament relacionada amb l'objectiu d'aconseguir el control de la despesa, amb una utilització eficient dels fons destinats a la contractació dels serveis necessaris.

La ponderació atribuïda a la **metodologia de treball** amb 49 punts pretén valorar la idoneïtat del mètode de treball proposat pel licitador per tal d'assegurar la màxima qualitat final de la prestació objecte del contracte.

8. Criteris d'adjudicació

a) Avaluació mitjançant fórmules o d'aprovació automàtica (fins a 51 punts):

51 punts associats a la millor oferta econòmica d'acord amb la fórmula:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

$VP = 1$

$P = 51$

La fórmula de valoració s'estableix en aplicació de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les preposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'arrodonirà a l'últim decimal.

b) Altres criteris sotmesos a judici de valor (fins a 49 punts):

La valoració de la metodologia de treball es farà tenint en compte el contingut, la claredat, la coherència i l'organització dels documents que s'indiquen a continuació, i que es valorarà fins a 49 punts repartits de la forma següent:

Per al lot 1

- a) Llista de comprovació amb contingut suficient per realitzar les auditories i les intervencions, que contingui els apartats següents **(amb un màxim de 39 punts)**:

Apartats de la llista de comprovació	Puntuació màxima atribuïda a cada apartat
Apartat per auditar la preparació prèvia de l'actuació per part de l'entitat (des de l'oferta fins a l'elaboració del pla de mostreig, si escau)	5
Apartat per auditar l'actuació de camp	12
Apartat per auditar tots els registres emesos per l'entitat durant l'actuació	10
Apartat per auditar les actes i els informes de l'entitat	5
Apartat per auditar l'adequació dels procediments i/o instruccions de treball de l'entitat.	5
Apartat per avaluar l'estat del calibratge i identificació dels equips de mostreig i/o anàlisis utilitzats durant l'actuació auditada o intervinguda, si s'escau.	2



- b) Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, d'acord amb el lot al qual es presenta oferta. Aquesta relació ha de contenir la normativa jurídica, les normes de referència i els documents i/o instruccions tècniques aplicables.

En el cas de normativa jurídica caldrà indicar els articles de la norma que apliquen.

Aquest document es valorarà, com a màxim, **fins a 10 punts**.

Per al lot 2:

- a) Llista de comprovació amb contingut suficient per realitzar les auditories i les intervencions, que contingui els apartats següents (**amb un màxim de 39 punts**):

Apartats de la llista de comprovació	Puntuació màxima atribuïda a cada apartat
Apartat per auditar la preparació prèvia de l'actuació per part de l'entitat (des de l'oferta fins a l'elaboració del pla de mostreig, si escau)	5
Apartat per auditar l'actuació tècnica	12
Apartat per auditar tots els registres emesos per l'entitat durant l'actuació	12
Apartat per auditar les actes i els informes de l'entitat	5
Apartat per auditar l'adequació dels procediments i/o instruccions de treball de l'entitat.	5

- b) Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, d'acord amb el lot o els lots als quals es presenta oferta. Aquesta relació ha de contenir tant la normativa jurídica, com les normes de referència, com els documents i/o instruccions tècniques aplicables.

En el cas de normativa jurídica caldrà indicar els articles de la norma que apliquen

Aquest document es valorarà, com a màxim, **fins a 10 punts**.

D'acord amb l'establert a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les preposicions econòmica i tècnica, sempre que almenys una de les valoracions de les ofertes de cada apartat superi el 60% de la valoració màxima possible, la puntuació obtinguda en cada apartat serà calculada d'acord amb la següent fórmula:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$



On:

P_{op} = Puntuació de l'oferta a puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} = Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

En cas contrari, la puntuació coincidirà amb la valoració atorgada en aquell apartat.

9. Apreciació d'ofertes anormalment baixes

Respecte als criteris sotmesos a judici de valor, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LSCP, quan la suma de les puntuacions obtingudes considerant conjuntament tots els criteris sotmesos a judici de valor, abans d'aplicar la fórmula aritmètica de repartiment de punts dels criteris, sigui superior en més d'un 30% a la mitjana aritmètica de la puntuació total obtinguda per tots els licitadors admesos en els criteris de valoració subjectiva.

Respecte als criteris avaluable mitjançant fórmules, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LSCP, quan l'oferta econòmica sigui inferior a la mitjana aritmètica dels valors de les ofertes econòmiques (IVA exclòs) de totes les empreses licitadores admeses en més d'un 20%.

D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP i per tal de valorar l'oferta presentada en el seu conjunt, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan es compleixin els dos criteris anteriors.

10. Criteris de solvència tècnica, professional, econòmica i financera

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, els requisits de solvència que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són els següents:

Solvència econòmica i financera:

Pel que fa a la solvència econòmica (article 87.1 a)) les quantitats exigides en tots els casos resulten proporcionals amb el pressupost de licitació de cada un dels lots sense que en cap cas se superi una vegada i mitja el VEC del contracte.

Article 87 LCSP: Volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys per un import igual o superior de:

Per al lot 1:	63.000,00 €
Per al lot 2:	30.000,00 €



L'acreditació de la suficiència d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional:

Pel que fa a la solvència tècnica i professional, respecte a l'article 90.1 a) establert per la LCSP, caldrà aportar la relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. L'import anual acumulat que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims tres anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, ha de ser un 70% del valor estimat del contracte per a cada lot.

Article 90.1.e LCSP: Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluin com un criteri d'adjudicació

Les empreses hauran de presentar el *currículum vitae* del personal tècnic que realitzarà les auditories, amb la documentació acreditativa de la seva titulació, formació i experiència.

La formació i experiència mínima del personal tècnic, integrat al menys per una persona, per poder licitar en funció del lot és:

Lot 1
▪ Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte. ▪ Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte. ▪ Formació en legislació ambiental (contaminació lumínica). ▪ Formació en legislació ambiental (gestió de residus). ▪ Formació en legislació ambiental (acústica). ▪ Formació en legislació ambiental (emissions atmosfèriques). ▪ Formació en legislació ambiental (aigües residuals). ▪ Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats [PCAA] per als camps d'actuació industrials i energètiques i gestió de residus nivell 1 i en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats en general. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, en qualsevol camp de l'àmbit sectorial [PCAA].



Lot 2

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (prevenció de la contaminació del sòl).
- Formació en els programes d'anàlisis de riscos RISK i RBCA.
- Experiència en la realització d'auditories i/o anàlisis quantitatives de risc, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al camp Anàlisi quantitativa de riscos (AQR). L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades en l'esmentat àmbit sectorial.

11. Finalitat per la qual es cedeixen les dades personal

De conformitat amb l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que ha estat modificat pel RDL 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, la finalitat per al qual es cediran aquestes dades és comprovar que les entitats col·laboradores compleixen el requisits exigits per a obtenir l'habilitació, i que aquests requisits es continuen complint mentre mantenen l'habilitació; i supervisar, en qualsevol moment, que les actuacions portades a terme per les entitats col·laboradores i les del seu personal tècnic habilitat compleixen els requisits i les obligacions que els són aplicables en la realització de les actuacions com a entitat col·laboradora.

12. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària durà a terme les següents practiques ambientals durant l'execució del contracte:

- Reduir les impressions el màxim possible d'acord amb les necessitats i lliurar tots els documents generats en format electrònic. No es presentarà cap de les tasques realitzades en format paper.
- En les oficines / centre de treball de l'auditor, aplicar bones pràctiques ambientals: mesures d'estalvi d'aigua, de minimització, separació i gestió correcta dels residus generats, i d'estalvi i eficiència energètica en la il·luminació i la climatització, i ús d'equips informàtics de baix consum energètic, que compleixin els criteris de la certificació Energy Star.
- Realitzar els desplaçaments al centre auditat prioritàriament en transport públic o amb vehicles de baixes emissions: elèctric, híbrids o de gas (bifuel de gasolina), especialment si els recorreguts són en zones de protecció especial.



Constitueix també condició especial d'execució, a més de les altres condicions assenyalades, el sotmetiment per part del contractista a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, la qual té a més el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el disposat a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

13. Responsable del contracte

Persona que ocupa el càrrec de sub-director general d'Intervenció i Qualificació Ambiental.

14. Vocal proposat de les Meses

Marta Camps Vila
Laura Marco Agustí (suplent)

Marc Sanglas i Alcantarilla
Director general de Qualitat Ambiental i
Canvi Climàtic

Signat electrònicament